

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»
Лысьвенский филиал

Факультет профессионального образования
Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Кафедра «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Заведующий кафедрой ГСЭ
Ю.А. Чурсина
«___» _____ 2017 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

НА ТЕМУ: «Управление процессами реализации закона №44-ФЗ как средства
повышения эффективности расходования средств (на примере торговой сети
магазинов розничной торговли автозапчастями в городе Лысьва)»

Студент группы ГМУ-12-1бз Савастьянова А.А.
(подпись студента)

ПРИЛОЖЕНИЕ: Выпускная квалификационная работа выполнена на 96
страницах.

Руководитель ВКР
Очиченко О.В.

Лысьва 2017г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Пермский национальный исследовательский политехнический университет
Лысьвенский филиал**

Факультет профессионального образования
Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Кафедра «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Зав.кафедрой ГСЭ
_____ Ю.А.Чурсина
« ___ » _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы
бакалавра**

Фамилия, И.О. Савастьянова Анна Александровна
Факультет профессионального образования _____ Группа ГМУ-12-1бз _____
Начало выполнения работы 16.09.16 г. _____
Контрольные сроки просмотра работы кафедрой 29.05.17г.; 12.06.17;16.06.17 г.,
21.06.2017г. _____

Сроки предоставления на рецензию не требуется _____
Защита работы на заседании ГАК 28.06.2017г.

1. Наименование темы «Управление процессами реализации Закона №44-ФЗ как средства повышения эффективности расходования средств (на примере сети магазинов розничной торговли автозапчастями в городе Лысьва)».

2. Исходные данные к работе:

3. Содержание пояснительной записки

а) основная часть (конструкторская, технологическая, исследовательская) _____

ВВЕДЕНИЕ

**1 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА**

1.1 Функциональные возможности системы управления процессами реализации 44 – ФЗ

1.2 Преимущества системы управления процессами реализации 44 Федерального Закона

1.3 Недостатки контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

**2 АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ И СПОСОБОВ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ.**

2.1 Эффективность применения 44-ФЗ как средство экономности расходования средств

2.2 Способы определения поставщиков

2.2.1 Открытый конкурс

2.2.2 Закрытый конкурс

2.2.3 Электронный аукцион

3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44-ФЗ КАК СРЕДСТВА ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы

Дополнительные источники

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

4. Перечень графического материала

Таблица 1 - Сроки проведения открытого конкурса по 44-ФЗ

Таблица 2 - Подписание контракта

Таблица 3 - Снижение расходов по результатам процедур

Таблица 4 - Муниципальные контракты с медицинскими учреждениями в г. Чусовом за период 2015-2017 годы

Рисунок 1- Распределения цен заключенных контрактов по способам определения поставщика

5. Содержание раздела отраслевого (мероприятия)

Торговая сеть розничной торговли автозапчастей в городе Лысьва.

6. Содержание раздела по безопасности жизнедеятельности и охране окружающей среды

Не требуется

7. Дополнительные указания нет

8. Основная литература

1. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Андреева Л.В. «Формирование контрактной системы в России в условиях экономической интеграции».

3. Кичик К.В. «Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения».

4. Писаревский Е.Л. «Качество государственного управления: проблемы целеполагания».

5. Акулич Е. И. «Актуальные проблемы совершенствования нормативной правовой основы регулирования государственных закупок».

6. Белов В.Е. «Определение (формирование) цены государственного контракта: к вопросу об экономии бюджетных средств».

7. Гладков В.С. «Государственный заказ в сфере государственного управления экономикой».

8. Арбатская Ю.В. «Проблемы реализации принципа эффективности в бюджетном праве».

9. Белов В.Е. «Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд».

10. Вайпан В.А., Любимов А.П. «Практика применения законодательства о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд».

Руководитель выпускной квалификационной работы

_____ (_____)
(Должность, Ф.И.О.)

Задание получил _____ (А.А. Савастьянова)
(дата и подпись студента)

Календарный график выполнения ВКР группы ГМУ-12-16з

№ п/п		Объем этапа в %	Сроки выполнения		Примечание
			Начало	Конец	
1	Анализ исходных данных, выбор схемы и основных параметров	30	16.09.2016	13.05.2017	
2	Разработка основной части	30	14.05.2017	29.05.2017	
3	Разработка графической части				Не предусмотрено
4	Разработка отраслевому разделу	10	30.05.2017	09.06.2017	
5	Разработка раздела по охране труда и безопасности жизнедеятельности	10	-	-	Не предусмотрено
6	Оформление пояснительной записки	15	10.06.2017	15.06.2017	
7	Представление работы на проверку и отзыв руководителя квалификационной работы	5	16.06.2017	20.06.2017	
8	Представление работы заведующему кафедрой	100	21.06.2017	23.06.2017	
9	Представление на рецензию	100	-	-	Не предусмотрено
10	Защита на заседании ВКР	100	26.06.2017	28.06.2017	

Руководитель работы _____ (Е.Л. Исакова)

« _____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ7

1 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44 ФЕДЕРАЛЬНОГО

ЗАКОНА	11
1.1 Функциональные возможности системы управления процессами реализации 44 –ФЗ	11
1.2 Преимущества системы управления процессами реализации 44 Федерального Закона	14
1.3 Недостатки контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	18
2 АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ И СПОСОБОВ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ.	24
2.1 Эффективность применения 44-ФЗ как средство экономности расходования средств .	24
2.2 Способы определения поставщиков	29
2.2.1 Открытый конкурс	29
Таблица 1- Сроки проведения открытого конкурса по 44-ФЗ.....	34
2.2.2 Закрытый конкурс.....	54
2.2.3 Электронный аукцион	57
Таблица 2 - Подписание контракта	62
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44-ФЗ КАК СРЕДСТВА ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ	66
Таблица 3. Снижение расходов по результатам процедур	71
Таблица 4. Муниципальные контракты с медицинскими учреждениями в г. Чусовом за период 2015-2017 годы.....	74
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	81
Нормативно-правовые документы	81
Дополнительные источники.....	84
ПРИЛОЖЕНИЕ А	86
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	90
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	91
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	92
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	93
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	94

ВВЕДЕНИЕ

Принятие 5 апреля 2013 года закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ознаменовало собой ключевой этап реформирования современной системы государственных и муниципальных закупок в России. Этот закон, который вступил в законную силу 1 января 2014 года, должен регламентировать отношения в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и устранить все существенные недочеты предыдущего законодательства. [1]

Одной из основных особенностей нового закона является определение сферы его регулирования. Созданная контрактная система представляет собой достаточно сложный и полный цикл закупок, который охватывает всю систему закупок, начиная от планирования и заканчивая исполнением обязательств по контракту. Появляется новый раздел, в котором раскрываются вопросы прогнозирования и планирования. Эти действия составляют начальный этап подготовки к процедурам закупки. При составлении планов-графиков закупок, в которых заказчики будут определять свои потребности, способы закупок, формировать и обосновывать начальную цену контракта, предполагается соотнести осуществляемые закупки с основными целями и задачами деятельности данных государственных органов и органов местного самоуправления. В частности, в перечень документов, которые должны учитываться при планировании закупок, входят государственные программы РФ, федеральные целевые программы и т. д.

Таким образом, впервые создается единая система, при которой должно четко прослеживаться целевое назначение закупок и их роль в решении стоящих перед государственным или муниципальным органом задач.

Актуальность данной работы подтверждается расширением практики применения 44 – ФЗ как средства повышения эффективности расходования средств за счет электронных торгов в различных сферах общественных отношений, предполагающих заключение договора. И в сфере государственного управления очевидна тенденция к использованию института торгов с целью оптимизации государственных расходов. И в сфере предпринимательства – с целью увеличения прибыли за счет заключения новых договоров.

Законом № 44-ФЗ определяется ограниченный перечень товаров, закупки на которые могут производиться заказчиком вне плана-графика, а также устанавливается закрытый перечень случаев, при которых возможно внести изменения в план-график. Несмотря на передовой характер решения о включении планирования в законодательство о государственных закупках, несколько моментов закона в данной сфере являются спорными. В частности, необоснованным является исключение возможности корректировки планов-графиков по результатам отбора, что предусматривалось первоначальным проектом закона. Кроме этого, также, спорным является решение об обосновании начальной (максимальной) цены контракта при составлении плана. Точно определить начальную цену контракта за 2–3 года до фактического осуществления закупки представляется крайне затруднительным для заказчика.

Следующее значительное нововведение принятого закона № 44-ФЗ касается изменения перечня способов осуществления закупок. Появляется процедура запроса предложений (симбиоз запроса котировок и открытого конкурса), процедура 2-этапного конкурса (открытого и закрытого), конкурса с ограниченным участием (открытого и закрытого), электронный аукцион, закупка у единственного поставщика.

Благодаря этому, заказчику дается более широкий выбор способов определения поставщика. Также, несколько уточняются существующие способы размещения заказов и еще более точно проводится разграничение оснований для использования каждого из возможных способов.

С принятием нового закона было несколько изменено основное направление развития в области способов размещения заказа. В контрактной системе содержится предписание к заказчикам осуществлять большинство закупок методом открытого конкурса.

Законом № 44-ФЗ были введены две новые разновидности конкурсных процедур: конкурс с ограниченным участием и двухэтапный конкурс.

Целью дипломной работы является: изучение управления процессами реализации 44 Федерального Закона как средства повышения эффективности расходования средств, на примере предмета исследования - сети магазинов розничной торговли автозапчастей (г. Лысьва).

Названная цель обусловила необходимость решения следующих задач:

- определить систему управления процессами реализации 44 – ФЗ. Раскрыть ее функции, преимущества и недостатки.

- показать эффективность расходования средств, при реализации 44 –ФЗ. Выделить способы определения поставщиков.

- разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления процессами реализации 44-ФЗ как средства повышения эффективности расходования средств.

Объект исследования – 44 Федеральный закон.

Предмет исследования – управление процессами реализации 44-ФЗ как средства повышения эффективности расходования средств.

В работе были изучены теоретические исследования в области данной темы таких авторов как Андреева Л.В., Кичик К.В., Писаревский Е.Л., Гладков В.С.; использованы монографии, авторефераты, диссертации, периодические издания и т.д.

Также были проанализированы практические разработки по решению основных проблем реализации, принципа эффективности расходования средств на применении 44 – ФЗ следующих авторов: Арбатская Ю.В., Белов В.Е., Вайпан В.А. и т.д.

В ходе выпускной квалификационной работы использовались следующие методы: поисковый, аналитический и практико-ориентированный.

Работа написана с использованием справочной, нормативной, учебной литературы и обращением к интернет ресурсам и материалам архива торговой сети магазинов «Автозапчастей» в г. Лысьва.

Структура выпускной квалификационной работы состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы, приложений.

Практическая значимость работы состоит в применении разработки рекомендаций по совершенствованию системы управления процессами реализации 44-ФЗ как средства повышения эффективности расходования средств.

1 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА

1.1 Функциональные возможности системы управления процессами реализации 44 – ФЗ

Программный продукт позволяет в большой степени автоматизировать государственные (муниципальные) закупки в соответствии с принципами и требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также, анализировать информацию по всему пути проведения закупок и принимать выверенные управленческие решения в режиме реального времени.

Использование этого продукта позволяет автоматизировать деятельность государственных заказчиков, уполномоченных и контрольных органов при проведении закупок товаров, работ и услуг, кроме того значительно снижает общее количество нарушений законодательства при проведении закупок за счет наличия типовых шаблонов документов и гибко настраиваемых контролей и системы уведомлений пользователей.

Объединение с Единой информационной системой в сфере закупок (сайт www.zakupki.gov.ru) дает возможность интегрировать в единый процесс планирование, согласование и размещение информации о закупках.

Моделируемое ведение каталогов и справочников. Ведение реестров, справочников и классификаторов, связанных с обеспечением закупочной деятельности, а также каталога товаров, работ и услуг с сохранением исторической, рыночной и нормативной стоимости;

Формирование и контроль совместных закупок. Формирование базового списка заявок по номенклатуре товаров, работ и услуг и их использование в необходимых разрезах для проведения совместных закупок;

Формирование и согласование планов закупок и смежных планов закупок. Планирование закупочной деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ, учет лимитов бюджетных обязательств;

Формирование и согласование планов-графиков закупок и сводных планов-графиков. Автоматизация процедур формирования и согласования планов-графиков в соответствии с установленной моделью. Контроль соответствия данных планов-графиков и планов закупок;

Нормирование в сфере закупок. Встраиваемые на любом этапе бизнес-процессов механизмы автоматизированных расчетов с использованием математических операций, данных справочников и утвержденных правил нормирования;

Подготовка закупки к размещению. Автоматизация процессов согласования заявок на закупку и размещения извещений в ЕИС, контроль соответствия заявок позициям плана-графика и доведенным лимитам бюджетных обязательств. Автоматизированное формирование проектов закупочной документации и сопутствующих документов с использованием типовых шаблонов;

Контроль размещения закупок. Контроль сроков и этапов проведения закупки (календарь закупок), автоматизированное оповещение пользователей по текущим и предстоящим событиям, автоматизация процедур отмены и внесения изменений в извещения;

Рабочее место закупочных комиссий. Управление составом и сроками заседаний комиссий, автоматизированное формирование протоколов при проведении закупок с учетом выбранных критериев оценки заявок. Размещение протоколов в ЕИС;

Ведение контрактов. Формирование сведений о контрактах (договорах) на основании данных по проведенным закупкам, согласование с поставщиками, формирование сведений об изменении, исполнении, расторжении и аннулировании контрактов. Размещение сведений и

документов по исполнению в ЕИС. Формирование сведений о договорах при осуществлении закупок малого объема (п.4 ч.1 ст.93 №44-ФЗ, п. 5 ч.1 ст. 93 №44-ФЗ);

Аналитические отчеты. Формирование произвольной аналитической отчетности для анализа закупочной деятельности, по отдельным заказчикам или выделенной отрасли, динамических отчетов о закупках среди СМП, социально-ориентированных некоммерческих организациях и доле отдельных закупок;

Интеграция с Единую информационную систему. Механизмы синхронизации данных с ЕИС на основании актуальных законов информационного взаимодействия;

Интеграция с информационными системами. Унифицированный интерфейс для взаимодействия с различными внешними системами бюджетного планирования и исполнения бюджета, возможность оперативного получения информации о потребностях и лимитах бюджетных обязательств при планировании закупок, сведений о резервировании доступных средств, информации о фактическом исполнении принятых обязательств;

Защита информации. Организация информационного пространства для ведения качественного документооборота с применением электронной подписи, а также защищенных интерфейсов хранения и передачи данных.

Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором (статья 59 ч.1).

На основании части 4 статьи 59 указанного Закона Постановлением Правительства РФ под электронной площадкой понимается сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводятся электронные аукционы.

Оператором электронной площадки является юридическое лицо независимо от его организационно -правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, государственная регистрация которых осуществлена на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение таких аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Правительством Российской Федерации устанавливаются порядок и условия отбора операторов электронных площадок. По результатам отбора операторов электронных площадок Правительством Российской Федерации определяется перечень таких операторов. Функционирование электронных площадок осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок. [2]

1.2 Преимущества системы управления процессами реализации 44 Федерального Закона

На сегодняшний день много положений Закона N 44-ФЗ вызывает вопросы и сомнения в возможности их реализации. Более того, можно с уверенностью сказать, что государственные заказчики по объективным причинам не готовы в полном объеме осуществлять закупочную деятельность в рамках Закона N 44-ФЗ.

Например, достаточно много полномочий в сфере размещения государственного заказа отдано федеральному органу исполнительной власти по регулированию контрактной системы. Но, тем не менее, существует ряд положительных сторон внедрения 44 ФЗ.

Закон N 44-ФЗ предусматривает создание и ведение единой информационной системы. Целями создания системы является сбор, обработка и хранение информации о закупочной деятельности, осуществляемой государственными заказчиками.

Закон N 44-ФЗ предусматривает создание федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок. Данный орган будет осуществлять функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок.

В Законе N 44-ФЗ появляется глава под названием «Планирование». Этим обстоятельством законодатель выделяет планирование в отдельный этап.

Закон N 44-ФЗ вводит процедуру обоснования закупок.

Закон N 44-ФЗ вводит новизну о нормировании в сфере закупок. Под нормированием понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов. Законодатель отмечает, что требования к закупаемым товарам — это требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг.

Закон N 44-ФЗ предусматривает введение нового института для современного законодательства — института общественного обсуждения закупок. Данный институт представляет определенную форму общественного контроля, что, несомненно, является достижением.

Определенным достижением Закона N 44-ФЗ является конкретизация в определении начальной цены контракта.

Закон N 44-ФЗ вносит определенные изменения в понимание товара. Использует категорию «идентичный товар», под которым понимаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные признаки.

Закон N 44-ФЗ несколько изменяет перечень способов осуществления закупок.

К данным способам относятся:

а) процедуры связанные с проведением торгов:

1) конкурсы: открытый конкурс, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс.

2) аукцион: электронный аукцион, закрытый аукцион.

б) процедуры без проведения торгов:

1) запрос котировок

2) запрос предложений

3) закупка у единственного поставщика

Закон N 44-ФЗ несколько сужает критерии оценки заявок, отнеся к ним только: цену контракта; расходы на эксплуатацию и ремонт товаров; использование результатов работ, качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки; квалификацию участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов; опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

Закон N 44-ФЗ выделяет ряд интересных положений относительно государственного контракта, которые сформулированы следующими тезисами: цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта; в установленных случаях допускается указание ориентировочной цены или формулы определения цены; в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств;

обязательными являются условия о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги; в случае если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта. Одной из новелл в рассматриваемых отношениях является включение в контракт условия о банковском сопровождении контракта.

Еще одним откровением Закона N 44-ФЗ является попытка законодателя борьбы с демпингом. Демпинг — это экономическая категория, представляющая собой искусственное занижение цены.

Централизованная система управления закупками, без необходимости установки дополнительного программного обеспечения на рабочих местах пользователей.

Обеспечение финансового контроля в части реализации единого процесса контроля бюджета и государственных закупок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.12.2015 №1367.

Сокращение числа непреднамеренных ошибок при организации и проведении государственных закупок за счет использования средств автоматизации, ограничение возможности осуществления коррупционных действий.

Статическая и аналитическая отчетность о ходе процесса осуществления государственных (муниципальных) закупок на любой момент времени, расчёт эффективности и экономии по закупкам.

В данном списке представлена лишь часть положительных моментов 44 ФЗ. Бросается в глаза заимствование при конструировании Закона N 44-ФЗ идей, существующих в законодательстве США. Данный шаг также оправдан: зачем изобретать велосипед, когда закупочная система в США

существует около века и показала свою жизнеспособность, более того, закупочная деятельность в Америке занимает значительный сегмент в экономике страны. Импонирует стремление законодателя сделать торги прозрачными и открытыми, а также максимально исключить коррупционные вмешательства и необоснованные траты заказчиков. Однако существует и ряд шероховатостей и неточностей, поэтому можно с уверенностью сказать, что Закон N 44-ФЗ порождает больше вопросов, чем ответов на них. [3]

1.3 Недостатки контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Государственные закупки представляют собой обширную и очень прибыльную сферу бизнеса, в которой субъектом закупок является не собственник денежных средств, а его представитель — государственный чиновник, на материальное положение которого эффективность проведенных им торгов практически не влияет.

Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд уже на начальных этапах своего применения столкнулась с определенными проблемами.

В первую очередь следует отметить уже ставшие традицией для большинства официальных порталов страны технические проблемы. Очень много жалоб, связанных с неудовлетворительной работой портала закупок и существование погрешностей в формах документов. Системы автоматизации не успевают за изменениями в нормативно-правовой базе. Некоторые операции приходится делать вручную, а это связано со значительными трудовыми затратами.

Именно поэтому для обеспечения эффективной работы контрактной системы необходимо способствовать скорейшему развитию автоматизации официального сайта и региональных систем.

Следующей проблемой является то обстоятельство, что на сегодняшний день для того, чтобы оформить размещение обычной закупки требуется слишком много времени. Одно лишь определение начальной максимальной цены контракта посредством официального сайта занимает до получаса. На практике же одна закупка может включать не один десяток позиций.

Законом № 44-ФЗ предусмотрен каталог товаров, работ, услуг. Его появление предполагается в этом году. Целесообразно ускорить этот процесс, поскольку внедрение такого каталога позволило бы повысить эффективность использования контрактной системы.

Нельзя не сказать и об огромном количестве нормативно-правовых актов в данной сфере, а также об их сложности. Фактически для того, чтобы стать профессионалом в сфере размещения заказа для государственных и муниципальных нужд необходимо образно говоря ознакомиться с нормативными документами весом более 10 килограммов убористого текста. С одной стороны такая ситуация подтверждает профессионализацию знаний в сфере государственных закупок. Но вместе с тем такая работа, которая зачастую рассматривается как обязанность снабженцев, может оказаться им не по силам.

И если государственному заказчику приходится осваивать положения нового закона хотя в силу грозящих им штрафов, то потенциальным исполнителям государственных контрактов и вовсе не хочется этим заниматься.

Не все заказчики, а уж тем более потенциальные исполнители имеют в штате профессионалов, которые в состоянии грамотно реализовать процедуры размещения и исполнения заказа.

И даже те, кто прошел обучение, уходят из профессии из-за высокой ответственности и огромного количества штрафов. В результате возникают ошибки в процессе планирования и размещения заказа, а в последующем эти ошибки влекут за собой наложение вышеупомянутых штрафов.

Несмотря на наличие огромного количества нормативных документов, регулирующих закупки для государственных и муниципальных нужд сложно говорить о полноте этого регулирования. И хотя новшества в общем можно оценить как положительную тенденцию, однако некоторые положения все же носят противоречивый характер и вызывают определенные вопросы. Очень много неясного. Ряд существенных практических вопросов закупочной деятельности не нашли полного освещения в нормативных актах.

Кроме того, отсутствуют официальные разъяснения по многим положениям нормативно-правовых актов. Именно поэтому целесообразно более подробно остановиться на анализе отдельных положений Федерального Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. Законом о контрактной системе, в частности были введены новые термины и определения, среди которых в первую очередь следует обратить внимание на понятие «контрактная система», представляющая собой «совокупность участников контрактной системы». Таким образом в отечественном законодательстве контрактная система рассматривается через призму перечисления ее участников. При этом не совсем верно представлять контрактную систему лишь как ее участников.

Наиболее вероятно, что данное понятие было заимствовано из законодательства США. Как отмечается в соответствующих источниках, «в США была создана Федеральная контрактная система, которая сосредоточивает организацию закупок по выполнению большинства государственных программ» [4]. Однако следует отметить, что федеральная контрактная система в США не ограничивается лишь указанием ее участников, а рассматривается намного шире.

В частности, федеральная контрактная система рассматривается как закупочная деятельность в целом, поэтому представляется правильным воспроизведение подхода, господствующего в США

Следующим моментом, на который обращаешь внимание при анализе Закона о контрактной системе № 44-ФЗ — единая информационная система, создание и ведение которой предусматривает вышеназванный Закон. В качестве основных целей ЕИС называются, в частности, сбор, обработка и хранение сведений о государственных и муниципальных закупках.

Безусловно, создание и введение в действие этой системы является верным и целесообразным новшеством. Однако по сей день сохраняется абсолютная неопределенность касательно функциональности данной системы. И хотя система вроде уже и введена в действие, однако остается непонятным вопрос, насколько налажена работа этой системы и удалось ли, в конце концов, преодолеть уже ставшие традицией для большинства официальных порталов страны технические проблемы.

Нельзя не обратить внимание на еще одно новшество Закона № 44-ФЗ — гл.2 «Планирование». Таким образом, планирование было выделено в качестве отдельного этапа закупок для государственных и муниципальных нужд, который предусматривает разработку, утверждение и ведение планов закупок и планов-графиков закупок.

Однако анализ положений действующего законодательства, в частности гл.2 Закона № 44-ФЗ вызывает вопрос, в чем же собственно состоит разница между планом закупок и планом-графиком закупок. Формируются планы закупок, равно как и планы-графики закупок, заказчиками в соответствие с федеральным законом о бюджете. Предполагается, что первостепенную роль играет план закупок, а план-график лишь следует из плана закупок и формируется в соответствии с планом закупок.

Поэтому план-график детализирует и несколько дополняет план-закупок отдельными показателями. Так для чего же было нужно предусматривать два документа со сходным содержанием.

Еще одно препятствие на пути эффективного функционирования Закона № 44-ФЗ связано со сложностью процедур размещения заказов. Так же следует сказать о низкой эффективности общественного контроля и экспертизы государственных закупок. Не все заказчики учитывают предложения экспертов, воспринимая их не как помощников, а скорее как неудобное обстоятельство, с которым приходится считаться. Нельзя не отметить и тот факт, что число экспертов невелико.

С введением контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд резко увеличилось количество документов, связанных с государственными закупками, которые должны разрабатывать заказчики. В частности, с 2016 года следует составлять не только однолетние планы-графики, но и трехлетние планы закупок, которые содержат гораздо больше информации. Кроме того, закупку у единственного поставщика следует обосновывать в документально оформленном отчете, в котором следует обосновать невозможность либо нецелесообразность использования других способов закупки.

Также требуется заполнение специальной отчетности по каждому контракту либо его этапу. Значительно усложнились последствия признания закупки несостоявшейся.

Также с введением в действие нового закона у заказчиков возникли дополнительные расходы, связанные с необходимостью привлекать экспертов для приемки товаров, работ, услуг, а также при оценке заявок от участников закупки.

Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», вступил в свои права с 1 января 2014.

Несмотря на это, данный нормативно-правовой акт по-прежнему широко обсуждается, и это вовсе не удивительно, ведь своим появлением он внес массу изменений: заключение контракта по 44-ФЗ во многом кардинально отличается от того порядка, который диктовал нам предыдущий 94-ФЗ.

Прежде всего, стоит заметить, что новый закон не использует слово «договор», внедрив в свой текст другое слово, в чем-то синонимичное – «контракт».

Итак, согласно Статье 3 Федерального Закона №44, государственный, муниципальный контракт – это договор, заключенный от имени Российской Федерации государственным, либо муниципальным заказчиком в целях обеспечения соответствующих государственных или муниципальных нужд.

Основной миссией нового законодательного акта было провозглашено установление абсолютной прозрачности в сфере государственных закупок, борьба с коррупцией и нерациональным расходованием бюджетных средств.

В связи с этими целями и были внесены те самые изменения, которые для многих сделали Федеральный Закон №44 действительно революционным.

Они присутствуют практически на каждом этапе – начиная с предварительного планирования закупки и заканчивая контролем над исполнением контракта.

К каким результатам в конечном итоге приведет применение этого закона, покажет время, а сегодня остается лишь надеяться, что он обеспечит эффективное расходование средств бюджета.

2 АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ И СПОСОБОВ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ.

2.1 Эффективность применения 44-ФЗ как средство экономности расходования средств

Государственный заказ является одним из инструментов государственного управления. В.С. Гладков, обращая внимание на его управленческую составляющую, подчеркивает, что создание эффективного механизма государственного заказа имеет важное значение в процессе решения широкого спектра текущих и перспективных задач воздействия на общественное развитие, экономику и сокращению бюджетных расходов.

При этом уже на протяжении многих лет вопрос эффективности является наиболее болезненным среди проблем современного госзаказа. Поэтому не случайно, что одной из наиболее значимых новелл Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ стало появление принципа ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффективность осуществления закупок, определённого ст. 12. [4]

Для правильной оценки эффективности того или иного процесса необходимо, во-первых, сформулировать его задачи, так как без четкого понимания ожидаемого результата невозможно оценить, достигнут он или нет, а во-вторых, определить само понятие эффективности.

Законом о контрактной системе государственным заказчикам при осуществлении закупок предписано исходить из необходимости достижения заданных результатов обеспечения государственных нужд (ч. 1 ст. 12).

Как справедливо отмечают некоторые авторы, в Законе о контрактной системе отсутствует понятие государственных нужд, однако анализ ст. 13 позволяет отнести к государственным нуждам следующее: достижение целей и реализация мероприятий, предусмотренных государственными программами; исполнение международных обязательств РФ, реализация межгосударственных целевых программ; выполнение функций и полномочий

государственных органов, органов управления внебюджетными фондами. Учитывая, что объектами закупок являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, можно сделать вывод об обязанности заказчиков обеспечить государственные нужды лишь в части необходимых товаров, работ и услуг. [5]

Законом о контрактной системе в качестве основных способов закупок определены конкурс (ч. 2 ст. 48) и аукцион (ч. 3 ст. 59), применение иных способов закупок допускается со значительными ограничениями. Опираясь на содержание понятий «конкурс» и «аукцион», можно сделать вывод, что такая расстановка приоритетов среди способов закупок свидетельствует о реализации государственными заказчиками принципа эффективности использования бюджетных средств. Действительно, в терминологии Бюджетного кодекса РФ аукцион, в результате которого заказчик должен получить необходимую продукцию по минимально возможной цене, представляет не что иное, как инструмент достижения экономности. А конкурс, призванный определить наиболее выгодное предложение относительно цены и иных критериев закупаемой продукции, — инструмент достижения экономности и результативности.

Однако для более адекватной оценки эффективности использования бюджетных средств формальные признаки тех или иных закупочных процедур должны рассматриваться в совокупности с иными обстоятельствами, влияющими на степень достижения заданного результата закупок и размер понесенных государством затрат.

Рассматривая эффективность использования бюджетных средств как отношение результата к затратам, понесенным для получения такого результата, необходимо иметь в виду, что затраты заказчика складываются не только из цены, уплаченной контрагенту за приобретенную продукцию.

В этих затратах необходимо учитывать также расходы заказчика, связанные с проведением торгов.

Размер издержек заказчика различен для разных закупок и зависит от множества факторов (специфики объектов закупок; количества, частоты и стоимости закупок, влияющих на численность состава контрактной службы и комиссии заказчика; уровень конкуренции в различных сегментах рынка). Торги можно считать экономически обоснованными лишь в том случае, если полученная экономия от проведения торгов превышает указанные затраты. Однако в некоторых случаях проведение торгов способствует не уменьшению цены приобретаемой продукции, а, напротив, ее увеличению. Высокая трудоемкость и большие сроки проведения конкурсных процедур зачастую вынуждают государственных заказчиков укрупнять закупки, объединяя в один контракт большое количество (объем) товаров, работ или услуг. В отдельных случаях это может привести к снижению цены закупаемой продукции за счет оптовой поставки, но такое правило будет работать только в том случае, когда предполагается приобретение однородной продукции с поставкой ее в пределах незначительного временного периода, в границах небольшой территории и в условиях развитого оптового рынка в данном сегменте.

В противном случае укрупнение закупок приведет не к удешевлению, а, напротив, к удорожанию закупаемой продукции, связанному с появлением посредников между мелкими поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и заказчиком, транспортными издержками поставщика (подрядчика, исполнителя), завышением цен на товары (работы, услуги) в связи с нестабильностью рыночной ситуации, вызывающей затруднения в прогнозировании рыночных цен на долгосрочную перспективу.

Еще более неоднозначным представляется вопрос об определении размера экономии, возникшей в результате проведения торгов.

Под такой экономией принято понимать разность между начальной (максимальной) ценой контракта и ценой, предложенной победителем торгов.

Подобный способ определения экономии может иметь место, однако его нельзя считать абсолютно безупречным, так как он дает адекватный результат лишь в том случае, когда начальная (максимальная) цена соответствует действительному положению на рынке в момент заключения контракта. Проблемы определения начальной (максимальной) цены отмечались многими авторами и не были оставлены без внимания законодателей. Однако нормативное закрепление методов определения начальной (максимальной) цены контракта, призванное приблизить такую цену к рыночной, далеко не всегда приводит к ожидаемому эффекту.

Согласно Закону о контрактной системе приоритетным способом определения начальной (максимальной) цены является метод сопоставимых рыночных цен (ч. 6 ст. 22), информация о которых может, в частности, быть получена от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных или однородных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам (ч. 5 ст. 22).

Велика вероятность того, что цены, сведения о которых будут предоставлены потенциальными участниками торгов, будут завышены относительно реальных рыночных цен в связи с тем, что при предоставлении информации будут учитываться такие факторы, как возможное снижение цен на торгах, вероятное повышение рыночных цен к моменту заключения и исполнения контракта и иные обстоятельства. Кроме того, Министерство экономического развития РФ рекомендует при установлении начальной (максимальной) цены контракта ориентироваться на среднее значение цены, полученной в результате анализа рынка, а не на минимальное, что также приводит к увеличению начальной (максимальной) цены относительно ее возможного уровня.

Учитывая достаточный временной промежуток между размещением информации о закупке и заключением контракта, при установлении начальной (максимальной) цены проблематично учесть возможность приобретения продукции по сниженным ценам, если такая возможность

существует в течение короткого времени (разовые акции, распродажи, срочная реализация продукции, проводимые отдельными поставщиками). Указанные обстоятельства свидетельствуют о том, что факт снижения цены на торгах нельзя однозначно интерпретировать как достижение экономии, полученной в результате проведения торгов. Для определения реальной, а не мнимой экономии при ее оценке необходимо сравнивать цену заключенного контракта не с начальной (максимальной) ценой контракта, а с ценой, по которой такие товары (работ, услуги) могли бы быть приобретены заказчиком, не обремененным обязанностью проведения торгов. [6]

Следует также отметить, что эффективность расходования бюджетных средств при осуществлении закупок на торгах ставится под сомнение не только в связи с финансовыми результатами таких закупок.

Немаловажным фактором эффективности является и качество приобретаемой продукции. Участники закупки, заинтересованные в победе на торгах, зачастую прибегают к снижению себестоимости продукции за счет предложения к поставке товаров, не обладающих хорошей репутацией на рынке, но с более низкой ценой, нежели товары известных товарных знаков. Такая ситуация стала возможной в связи с запретом, установленным Законом о контрактной системе (п. 1 ч. 1 ст. 33) на указание в описании объекта закупки товарных знаков и иных средств индивидуализации.

Одним из показателей влияния указанного запрета на эффективность расходования бюджетных средств может являться сравнение рыночных цен продукции, которую заказчик планировал приобрести (с учетом желаемого товарного знака), и приобретенной продукции. [7]

Таким образом, вопрос об эффективности государственных закупок может быть разрешен лишь при правильной постановке задач, стоящих перед госзаказом в целом и перед государственными заказчиками в частности.

Рассматривая в качестве целей госзаказа обеспечение государства необходимыми товарами (работами, услугами), приходится констатировать

невозможность заказчиков влиять на эффективность закупок ввиду жесткой государственной регламентации закупочного процесса.

Если же в качестве основных целей госзаказа рассматривать стратегические общегосударственные задачи, то заказчики могут выступать лишь инструментом для достижения столь глобальных целей посредством соблюдения установленных законом процедур, не имея возможности реального воздействия на конечный результат, выходящий за рамки их компетенции.

Таким образом, в рамках контрактной системы роль государственных заказчиков сводится к соблюдению установленных законом закупочных процедур без реальной возможности влиять на их эффективность. Вследствие чего принцип ответственности государственных заказчиков за результативность обеспечения государственных нужд и эффективность осуществления закупок остается лишь номинальным лозунгом без возможности его реализации.

2.2 Способы определения поставщиков

2.2.1 Открытый конкурс

Открытый конкурс — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе (ЕИС) извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования (ч.1 ст.48 44-ФЗ).

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер (ч.8 ст.53 44-ФЗ).

Сама же процедура проведения открытого конкурса регламентирована статьями 48-55 44-ФЗ.

Как следует из Федерального закона № 44-ФЗ, данный способ осуществления закупки является основным и проводится во всех случаях, за исключением случаев, предусмотренных статьями 56, 57, 59, 72, 83, 84 и 93 настоящего ФЗ.

Согласно диаграмме распределения цен заключенных контрактов по способам определения поставщика (размещения заказа) за период с 01.01.2015 по 29.09.2015 года открытый конкурс находится на 3 месте по популярности (15,93% от общего числа закупок). На первом месте находится электронный аукцион (53,80%), а на втором — закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (22,65%).

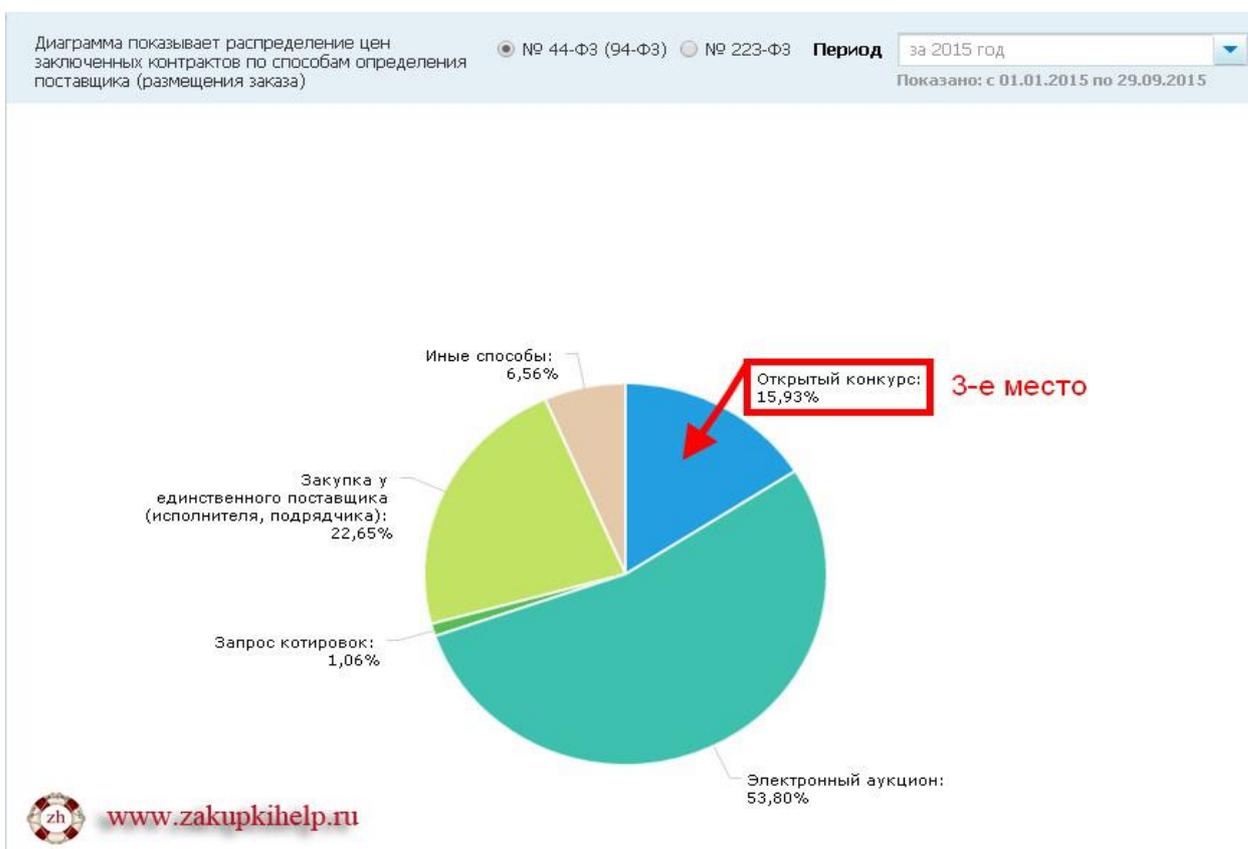


Рисунок 1- Распределения цен заключенных контрактов по способам определения поставщика

Действия заказчика в открытом конкурсе состоят из семи этапов.

Первый этап — предварительная подготовка к проведению открытого конкурса.

На данном этапе заказчик принимает решение о проведении закупки и форме её проведения, занимается организацией и планированием предстоящей закупки, формирует конкурсную комиссию (единую комиссию), определяет её состав и порядок функционирования, разрабатывает и утверждает положение о комиссии, привлекает специализированную организацию (в случае необходимости).

Второй этап — подготовка документов.

На данном этапе заказчик занимается разработкой и утверждением конкурсной документации (общие положения, информационная карта, образцы форм, обоснование НМЦК, техническое задание, проект контракта и т.д.).

Третий этап — публикация извещения о проведении открытого конкурса.

На этом этапе заказчик размещает на официальном сайте www.zakupki.gov.ru извещение о проведении открытого конкурса, а также полный комплект конкурсной документации. С 2016 года размещение извещения и необходимых документов происходит в Единой информационной системе (ЕИС).

Четвертый этап — прием и регистрация заявок.

На этом этапе заказчик принимает от лиц, желающих принять участие в открытом конкурсе, соответствующие заявки, производит их регистрацию и выдает расписки об их получении.

Пятый этап — вскрытие конвертов с заявками (открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде).

На этом этапе, в установленный срок, заказчик производит процедуру вскрытия конвертов с заявками участников (открывает доступ к заявкам, поданным в электронном виде).

Шестой этап — рассмотрение заявок и подведение итогов.

На данном этапе заказчик рассматривает и оценивает полученные от участников заявки, определяет победителя, составляет протокол рассмотрения и оценки заявок и размещает его на официальном сайте — www.zakupki.gov.ru. Также заказчик осуществляет возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, всем участникам за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта.

Седьмой этап — подписание контракта с победителем.

На этом этапе заказчик вносит необходимые сведения в проект контракта и направляет его победителю, проверяет наличие внесенного обеспечения исполнения контракта или банковской гарантии, подписывает контракт с победителем, и производит возврат победителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки.

Действия же участника закупки состоят из шести этапов.

Первый этап — поиск информации о проводимом конкурсе.

На этом этапе потенциальный участник осуществляет поиск размещенной на официальном сайте www.zakupki.gov.ru (в ЕИС) информации о проводимом конкурсе и скачивает на свой компьютер найденную конкурсную документацию.

Второй этап— подготовка заявки на участие в конкурсе.

На данном этапе потенциальный участник занимается анализом конкурсной документации, направляет заказчику запросы на предоставление документации или запросы на разъяснение положений конкурсной документации (в случае необходимости), перечисляет денежные средства в качестве обеспечения заявки или оформляет банковскую гарантию, заполняет необходимые формы, комплектует заявку и запечатывает её в конверт (в случае подачи заявки в бумажном виде).

В случае подачи заявки в электронном виде (если это предусмотрено конкурсной документацией) заявка должна быть подписана электронной подписью, о получении которой, участник должен позаботиться заранее.

Третий этап — подача заявки.

На этом этапе участник направляет заказчику свою заявку. Он может сделать это лично, либо с использованием Почты России, или же воспользоваться услугами курьерской службы. Заявку можно подать как до дня вскрытия конвертов с заявками, так и непосредственно в день вскрытия на самой процедуре вскрытия конвертов с заявками.

Четвертый этап — участие в открытом конкурсе.

Согласно ст. 52 44-ФЗ в процессе вскрытия конвертов участники могут подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать ранее поданную заявку после соответствующего объявления конкурсной комиссии, а также вести аудио и видеозапись вскрытия конвертов.

Пятый этап — направление заказчику запроса о даче разъяснений результатов конкурса.

Согласно ч.13 ст. 53 любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса.

Шестой этап — заключение контракта с заказчиком.

В том случае, если участник закупки признан победителем, он должен получить от заказчика протокол рассмотрения и оценки заявок вместе с проектом контракта.

Затем победитель должен перечислить на счет заказчика денежные средства в качестве обеспечения исполнения контракта, либо предоставить банковскую гарантию и направить в адрес заказчика подписанный контракт вместе с подтверждающим документом о предоставлении обеспечения

исполнения контракта. После того, как заказчик со своей стороны подписал контракт, он должен вернуть победителю обеспечение заявки.

Это мы рассмотрели порядок проведения открытого конкурса. Однако у каждого из рассмотренных выше этапов есть строго регламентированные сроки проведения.

Для удобства восприятия информации все этапы проведения открытого конкурса, а также сроки проведения этих этапов представлены ниже в виде таблицы. В предпоследнем столбце есть ссылка на конкретный пункт закона № 44-ФЗ, в котором эти сроки установлены.

Таблица 1- Сроки проведения открытого конкурса по 44-ФЗ

Этап	Срок	Ссылка на 44 ФЗ	Примечание
Открытый конкурс			
Размещение заказчиком извещения о проведении открытого конкурса в ЕИС	Не менее чем за 20 дней до даты вскрытия конвертов с заказами или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам	Ч. 1 ст. 49	
Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса	Не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе	Ч. 4 ст. 49	
Размещение заказчиком извещения с учетом изменений в ЕИС	В течении 1 дня с даты принятия решения о внесении изменений	Ч. 4 ст. 49	При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней
Предоставление заказчиком конкурсной документации по заявлению любого заинтересованного лица	В течении 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления	Ч. 4 ст. 50	На бумажном носителе или в форме электронного документа

Продолжение таблицы 1.

Внесение заказчиком изменений в конкурсную документацию	Не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе	Ч. 6 ст. 50	При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС таких изменений до даты окончания срока подачи заявок этот срок составляет не менее чем 10 рабочих дней
Размещении заказчиком конкурсной документации с учетом изменений в ЕИС	В течении 1 дня с даты принятия решения о внесении изменения в конкурсную документацию	Ч. 6 ст. 50	
Направление заказчиком заказными письмами или в форме электронных документов конкурсной документации с изменениями всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация	В течении 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменения в конкурсную документацию	Ч. 6 ст. 50	
Направление участником заказчику запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации	Не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе	Ч. 7 ст. 50	Направляется в письменной форме
Направление заказчиком разъяснений положений конкурсной документации	В течении 2 рабочих дней с даты поступления указанного вопроса	Ч. 7 ст. 50	Направляется в письменной форме или в форме электронного документа
Размещение заказчиком разъяснений положений конкурсной документации в ЕИС	В течении 1 рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации	Ч.8 ст. 50	

Продолжение таблицы 1.

Принятие заказчиком решения об отмене открытого конкурса	Не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе	Ч. 1 ст. 36	
Предоставление участником заявки на участие в открытом конкурсе	До истечения срока, который указан в извещении о проведении открытого конкурса	Ч.1 ст. 51	
Вскрытие конкурсной комиссией конвертов с заявками/ открытие доступа	В день окончания срока подачи заявок	Ч. 1 ст. 52	
Размещение в ЕИС протокола вскрытия конвертов/ открытие доступа	Не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола	Ч. 7 ст. 52	При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение НИР в случае, если допускается заключение контакта с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых НИР этот протокол размещается в ЕИС в течении 3 рабочих дней с даты его подписания
Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе	Не более 20 дней с даты вскрытия конвертов/открытия доступа	Ч. 1 ст. 53	
Продления заказчиком срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Не более чем на 10 рабочих дней	Ч. 1 ст. 53	Только для конкурсов на поставку товаров, выполнения работ, либо оказание услуг в сфере науки, культуры или искусства
Направление заказчиком соответствующего уведомления всем участникам конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе, а также размещение указанного уведомления в ЕИС	В течении 1 рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Ч. 1 ст. 53	

Продолжение таблицы 1.

Публикация заказчиком протокола рассмотрения и оценки заявок в ЕИС	Не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола	Ч. 12 ст. 53	
Направление заказчиком победителю проекта контракта и протокола рассмотрения и оценки заявок	В течении 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок	Ч. 12 ст. 53	
Направление участником запроса заказчику о даче разъяснений результатов конкурса	После размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок	Ч. 13 ст. 53	
Направление заказчиком участнику разъяснений результатов конкурса	В течении 2 рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений результатов конкурса	Ч. 13 ст. 53	Направляются в письменной форме или в форме электронного документа
Заключение контракта	Не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок	Ч.2 ст. 54	При проведении закрытого конкурса: Не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок
Подписание и направление победителем заказчику контракта, а также документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения контракта	В течении 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок	Ч. 3 ст. 54	При проведении закрытого конкурса: в течении 10 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок
Направление заказчиком проекта контракта 2-му участнику (в случае уклонения победителя от заключения контракта)	В срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта	Ч. 5 ст. 54	Проект контракта направляется 2-му участнику только в случае его согласия

Продолжение таблицы 1.

Подписание контракта заказчиком и передача одного экземпляра победителю (участнику №2)	В течении 10 дней с даты получения от победителя конкурса (участника №2) подписанного контракта с приложением документов , подтверждающих предоставления обеспечения исполнения контракта	Ч. 7 ст. 54	
Уведомление другой стороны в случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы препятствующих подписанию контракта	В течении 1 дня	Ч. 9 ст. 54	При этом сроки заключения контракта приостанавливаются на срок исполнения судебных актов, но не более чем на 30 дней
Уведомление другой стороны в случае отмены, изменения или исполнения судебных актов, препятствующих подписанию контракта либо прекращение действия обстоятельств, препятствующих заключению контракта	Не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращение действия таких обстоятельств	Ч. 9 ст. 54	
Размещение заказчиком извещения о проведении повторного конкурса в ЕИС	Не менее чем за 10 дней до даты вскрытия конвертов с заявками/ открытия доступа	Ч. 3 ст. 55	В случае признания первого конкурса несостоявшимся

Извещение о проведении открытого конкурса (ОК) размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 20 дней до даты вскрытия конвертов с заявками или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Помимо этого заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении ОК в любых СМИ или сайтах, при условии, что такая публикация осуществляется вместе с размещением в ЕИС.

В извещении о проведении открытого конкурса указывается следующая информация:

- информация, предусмотренная статьей 42 44-ФЗ, а именно: сведения о заказчике, ответственном должностном лице заказчика, специализированной

организации; краткое изложение условий контракта; идентификационный код закупки (с 1 января 2017 года); ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя); используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); срок, место и порядок подачи заявок участников закупки; размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии; размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению, а также информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 44-ФЗ;

- требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками ОК в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 44-ФЗ (Примечание: это наличие у участника необходимых допусков, лицензий и т.д.), а также требование, предъявляемое к участникам ОК в соответствии с частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 44-ФЗ (Примечание: это требование об отсутствии в предусмотренном 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки);

- способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;

- плата (при ее установлении), взимаемая заказчиком за предоставление конкурсной документации, способ осуществления и валюта платежа;

- язык или языки, на которых предоставляется конкурсная документация;

- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов этим заявкам, дата рассмотрения и оценки таких заявок;

- преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 — 30 44-ФЗ (Примечание: это преимущества для предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций);

- условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты, ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 44-ФЗ;

- реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участников такого конкурса.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении ОК не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Количество вносимых изменений в извещение законодательно не установлено, т.е. заказчик может вносить изменения в извещение столько раз, сколько потребуется.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОК этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней.

В случае внесения заказчиком изменений в извещение, изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

Конкурсная документация размещается заказчиком в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении ОК. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:

- наименование и описание объекта закупки и условий контракта в соответствии со статьей 33 44-ФЗ, в том числе обоснование НМЦК;
- информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта;
- порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате контракта;
- предусмотренные статьей 51 44-ФЗ требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника ОК, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе и инструкцию по ее заполнению;
- информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями 44-ФЗ;
- информацию о возможности заказчика заключить контракты с несколькими участниками открытого конкурса на выполнение составляющих один лот двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации;
- порядок и срок отзыва заявок на участие в ОК, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;
- порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с 44-ФЗ;
- размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия);
- размер и условия обеспечения исполнения контракта;

- информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель ОК или иной его участник, должен подписать контракт, условия признания победителя ОК или данного участника уклонившимися от заключения контракта;

- информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 — 26 статьи 95 44-ФЗ.

К конкурсной документации в обязательном порядке должен быть приложен проект контракта, т.к. он является неотъемлемой частью конкурсной документации.

При осуществлении некоторых закупок, помимо вышеперечисленной информации, конкурсная документация должна содержать дополнительную информацию.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС, и в течение 2 рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация (Примечание: участники, которые скачали конкурсную документацию с ЕИС, и не направляли заказчику запрос на предоставление конкурсной документации, должны отслеживать такие изменения самостоятельно).

При внесении изменений в конкурсную документацию, срок подачи заявок на участие в ОК должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОК этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных 44-ФЗ.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию, изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

Любой участник открытого конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОК вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации.

В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Информационная карта открытого конкурса – «сердце конкурсной документации» представляет собой, как правило, сводную таблицу с основными данными (выдержками) о проводимой закупке. Если информация, содержащаяся в информационной карте, имеет разночтение с данными, указанными в общей части конкурсной документации, то руководствоваться необходимо той информацией, что указана в информационной карте.

Согласно пункта 4 статьи 3 44-ФЗ участником открытого конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала (за исключением юридического лица, зарегистрированного в офшорной зоне) или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Общие требования ко всем участникам закупок установлены в статье 31 44-ФЗ.

Для того чтобы принять участие в открытом конкурсе, участник должен подготовить и подать свою заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией).

Участник ОК вправе подать только одну заявку на участие в ОК в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота). Примечание: В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в ОК в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

Конкурсную заявку следует заполнять в соответствии с инструкцией по заполнению заявки, прикрепленной в конкурсную документацию.

Взимание платы с участников ОК за участие в открытом конкурсе не допускается, за исключением платы за предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных 44-ФЗ, о которых мы говорили ранее в этой статье.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

- информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в ОК, а именно: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юр. лица), ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника ОК, Ф.И.О. (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физ. лица), номер контактного телефона;

выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр. лица или физ. лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку; документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с п.1 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ, или копии таких документов (Примечание: это необходимые допуски, лицензии и т.д.), а также декларацию о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с п.п. 3 — 9 ч. 1 ст. 31 настоящего Федерального закона; копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юр. лица); решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения; документы, подтверждающие право участника ОК на получение преимуществ или заверенные копии таких документов; документы, подтверждающие соответствие участника ОК и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 44-ФЗ, или заверенные копии таких документов; декларацию о принадлежности участника ОК к СМП или СОНО в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 44-ФЗ;

- ценовое предложение участника ОК (в случае закупки товара также цена единицы товара), наименование страны происхождения товара;

- в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги

требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ (при наличии в соответствии с законодательством РФ данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством РФ такие документы передаются вместе с товаром;

- в случае если предложение участника на 25 и более процентов ниже НМЦК, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса;

- документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в ОК (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в ОК с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия);

- документы, подтверждающие квалификацию участника (в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок).
Примечание: отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям 44-ФЗ;

- эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение, образец, проба товара, закупка которого осуществляется;

- опись входящих в состав заявки документов.

Требовать от участника ОК иные документы и информацию, за исключением выше перечисленных документов и информации, не допускается.

Все листы подаваемой в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. (Важно: ненадлежащее исполнение требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в ОК).

Заявка на участие в ОК и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника ОК

при наличии печати (для юр. лица) и подписаны участником ОК или лицом, уполномоченным участником ОК.

Подписанная заявка запечатывается в конверт, не позволяющий просматривать содержание заявки до вскрытия (Важно: отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются).

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением предусмотренных выше требований к оформлению такой заявки.

При проведении ОК заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок. Обеспечение заявки на участие в ОК может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в ОК осуществляется участником закупки самостоятельно. Требование об обеспечении заявки в равной мере относится ко всем участникам закупки.

Размер обеспечения заявки должен составлять от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК) или, если закупка осуществляется среди предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства (СМП) либо социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНО), то размер обеспечения заявки не может превышать 2% начальной (максимальной) цены контракта.

Заказчиком в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, проекте контракта должно быть установлено требование обеспечения исполнения контракта.

Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения контракта определяется

победителем самостоятельно. Контракт заключается с победителем только после предоставления обеспечения исполнения контракта.

Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от 5% до 30% НМЦК, указанной в извещении об осуществлении закупки.

В случае если НМЦК превышает 50 млн. рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от 10% до 30% НМЦК, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

В случае если аванс превышает 30% НМЦК, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса.

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на 25 и более процентов по отношению к НМЦК, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет полуторакратное обеспечение исполнения контракта или документы, подтверждающие добросовестность такого участника.

Размещать документы, подтверждающие добросовестность участника, в составе конкурсной заявки необходимо при соблюдении двух условий:

- начальная максимальная цена контракта (НМЦК) не превышает 15 миллионов рублей;
- участником открытого конкурса предложена цена контракта на 25 и более процентов ниже НМЦК.

В данном случае участник закупки при подписании контракта может предоставить на выбор: полуторакратное обеспечение исполнения контракта или документы, подтверждающие добросовестность такого участника. Это так называемые антидемпинговые меры предусмотренные 44-ФЗ.

Свою добросовестность участник закупки может подтвердить, предоставив информацию об исполненных контрактах за определенный период времени до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе.

При проведении конкурса, указанная информация должна быть представлена участником непосредственно в составе заявки (часть 4 статьи 37 44-ФЗ).

Выявление недостоверности представленной информации при участии в открытом конкурсе влечет к отклонению заявки участника.

Доверенность на участие в открытом конкурсе может быть 3-х видов:

- доверенность на право подписи заявки на участие в открытом конкурсе;
- доверенность на право присутствия на процедуре вскрытия конвертов с заявками/открытия доступа к электронным заявкам;
- доверенность на право совершения действий от лица участника.

Доверенность на право подписи должна находиться в составе самой конкурсной заявки. Помимо доверенности в составе заявке должна быть и копия паспорта лица, кому данная доверенность была выдана. Доверенность должна быть заверена подписью руководителя и скреплена печатью (при её наличии). Также в заявке должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия руководителя.

Доверенность на право присутствия на процедуре вскрытия конвертов с заявками дает право лицу физически присутствовать на самой процедуре вскрытия/открытия доступа. Эта доверенность предоставляется конкурсной комиссией на этапе регистрации участников, присутствующих на процедуре вскрытия/открытия доступа.

Помимо самой доверенности у лица, присутствующего на процедуре вскрытия должен быть и документ удостоверяющий личность — паспорт. Иногда его просят предъявить, а иногда нет. Но в любом случае он у вас должен быть с собой.

И наконец, доверенность на право совершения действий от лица участника. Эта доверенность наделяет лицо более широкими полномочиями, нежели только присутствие на самой процедуре вскрытия/открытия доступа. Помимо присутствия, лицо имеет право подавать заявку, отзываться заявку или давать комиссии пояснения или разъяснения в процессе процедуры

вскрытия/открытия доступа, получать или передавать любые документы. Эта доверенность также передается конкурсной комиссии на этапе регистрации участников, присутствующих на самой процедуре вскрытия/открытия доступа. Для подтверждения личности также будет необходим паспорт.

Критерии оценки заявок при проведении открытого конкурса могут быть стоимостными и нестоимостными.

К стоимостным критериям относятся:

- цена контракта;
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ;
- стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы;
- предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному контракту.

К нестоимостным критериям относятся:

- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки:

- а) качество товаров (качество работ, качество услуг);
- б) функциональные, потребительские свойства товара;
- в) соответствие экологическим нормам.

- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации:

а) квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;

б) опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема;

в) обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;

г) обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;

д) деловая репутация участника закупки.

Постановлением Правительства РФ №1085 от 28 ноября 2013 г. были утверждены Правила оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Правила оценки).

Настоящие Правила оценки применяются в отношении всех закупок, за исключением закупок, осуществляемых путем проведения:

— аукциона;

— запроса котировок;

— у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

— запроса предложений (если заказчиком установлены иные критерии оценки заявок, не предусмотренные частью 1 статьи 32 44-ФЗ).

Согласно Правилам оценки документация о закупке в обязательном порядке должна содержать используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки.

Количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее 2-х, одним из которых должен быть критерий оценки «цена контракта», а в отдельных случаях — критерий оценки «стоимость жизненного цикла».

В документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых заказчиком, должна составлять 100 %. Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 %.

Также Правилами оценки заявок предусмотрены предельные величины значимости стоимостных и нестоимостных критериев оценки в процентом соотношении.

Цель оценки заявок – выявление лучших из предложенных участниками закупки условий исполнения контракта.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Вопрос оценки заявок достаточно сложный и объемный, и дабы не раздувать эту статью до невероятных размеров, мы рассмотрели лишь ключевые моменты. Если же разбирать вопрос оценки детально, то потребуется отдельная статья, а может даже и серия статей.

Рассмотрим случаи, в которых открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в ОК подана только одна заявка на участие в ОК или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся (ч.13 ст. 51).

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся (ч.6 ст.53).

В случае если второй участник (при уклонении победителя открытого конкурса от заключения контракта с заказчиком) не предоставил заказчику в установленный срок подписанных экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта, конкурс признается несостоявшимся (ч.6 ст.54).

Заказчик размещает извещение о проведении повторного конкурса в ЕИС не менее чем за 10 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в этом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в этом конкурсе.

Если повторный конкурс признан несостоявшимся, заказчик должен проводить запрос предложений.

Контракт заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом контракт заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контракта.

В течение 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта заказчику. При этом победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта. Если победителем не исполнены данные требования, то такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

2.2.2 Закрытый конкурс

Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) применяются в четырех случаях:

- закупки товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну;
- закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта;
- заключения контрактов на оказание услуг по страхованию, транспортировке и охране ценностей Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней РФ, на оказание услуг по страхованию, транспортировке, охране музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и передаваемых заказчиками физическим лицам или юридическим лицам либо принимаемых заказчиками от физических лиц или юридических лиц во временное владение и пользование либо во временное пользование, в том числе в связи с проведением выставок на территории РФ и (или) территориях иностранных государств;
- закупок услуг по уборке помещений, услуг водителей для обеспечения деятельности судей, судебных приставов (ч. 2 ст. 84).

При составлении документации на закрытый конкурс по поставке товаров (работ, услуг), обращаем внимание на наличие всех обязательных составляющих: описание объекта закупки; техническое задание; обоснование начальной максимальной цены; список потенциальных участников; правила допуска потенциальных поставщиков к ознакомлению со сведениями об условиях процедуры; критерии оценки подаваемых заявок; условия заключения контракта и форма приглашения к участию; обоснование выбора закрытого способа закупки (как правило, для этого достаточно указать, что ее

предмет входит в соответствующий определенный законом перечень) и наличие общей информационной карты.

Далее нужно отправить указанную документацию в ФАС, т.к. все закрытые конкурсы проводятся по согласованию с уполномоченным федеральным органом. Срок такого согласования не должен быть более чем 10 рабочих дней с даты поступления обращения (ч. 3 ст. 84).

Отказать в согласовании ФАС может как из-за неправильного оформления приложений к заявлению (или ошибок в нем самом), так и по более существенным причинам: например, из-за необоснованно малого количества потенциальных поставщиков, что может быть сочтено нарушением антимонопольного законодательства. Отказ ФАС РФ высылает в течение 5 суток после получения заявления, согласие подтверждает в течение 10 суток, документ о согласовании действует в течение 3 месяцев с момента его выдачи.

После получения согласования процедуры с ФАС РФ, необходимо опубликовать извещение о проведении закрытого конкурса в ЕИС. Извещение размещается не менее чем за 30 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Следует очень внимательно относиться к тому, что именно вы публикуете, открыть можно лишь информацию о самом факте осуществления закупки и порядке предоставления доступа к документации. Разглашение иных сведений будет являться нарушением закона, а сам конкурс отменен. В остальном при размещении информации применяются положения Закона № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса (ч. 2 ст. 85 Закона № 44-ФЗ).

Каждому выбранному участнику из утвержденного списка заказчик направляет приглашение принять участие в конкурсе (п. 1 ст. 85 Закона 44-ФЗ). В ответ участник направляет запрос на участие в закупке.

В течение трех дней с даты получения указанного запроса заказчик направляет таким лицам конкурсную документацию. При этом конкурсная

документация предоставляется в письменной форме после внесения потенциальным участником платы за предоставление конкурсной документации, если указанная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в приглашении принять участие в закрытом конкурсе. Размер указанной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о закрытом конкурсе (ч. 3 ст. 85 Закона 44-ФЗ).

Далее необходимо опять обратиться в ФАС, не позднее, чем за 20 суток до момента вскрытия конвертов. Заказчик направляет уведомление, в которое включается перечень потенциальных поставщиков и копии приглашений.

Вскрытие заявок проводится в заранее согласованное время, в один день. Процедура протоколируется (а протокол отсылается в ФАС не позднее следующего за вскрытием конвертов дня), любая съемка или аудиозапись ее запрещена законом, в ЕИС или иной открытый доступ никакая информация о процессе попасть не должна.

У комиссии есть 20 календарных дней для оценки поступивших предложений. В определенных случаях этот срок может быть продлен, но не более чем на 10 дней.

Заявке с лучшими условиями исполнения контракта присваивается номер «1», если условия одинаковые, то заявки комиссия нумерует в порядке поступления. Если все поступившие заявки отклонены заказчиком по причине несоответствия требованиям, закрытый конкурс признается несостоявшимся.

Не позднее 3 дней с момента составления протокола по итогам рассмотрения заявок, победителю высылается проект контракта. Документ составляется с учетом обозначенного в заявке предложения поставщика-победителя, цена соглашения не должна превышать НМЦ закупки. Контракт заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок. При этом

контракт заключается так же, как и в открытых процедурах, только после предоставления победителем конкурса обеспечения исполнения контракта.

2.2.3 Электронный аукцион

Процедура проведения электронных аукционов во многом схожа с процедурой проведения традиционных тендеров. В данном процессе выделим подготовительный этап, который можно рассмотреть с двух разных позиций: подготовка заказчика и подготовка потенциального исполнителя.

Что касается заказчика, то на данном этапе он создаёт лот (один или несколько), прорабатывает требования к содержанию заявок претендентов на победу, определяет сроки проведения закупки, размещает информацию на Электронной Торговой Площадке (ЭТП).

Если говорить о потенциальных поставщиках, то для электронной формы участия в аукционе, прежде всего они должны получить Электронно-Цифровую Печать (ЭЦП). Она представляет собой аналог нашей подписи, которую мы ставим на бумажных документах. Цифровая подпись выполняет функцию защиты документов от подделки и внесения корректировок, является подтверждением нашего авторства, а также свидетельствует о достоверности предоставляемой информации. Помимо этого, данный вид подписи придаёт документам юридический вес.

ЭЦП находится на носителе, который носит название eToken (от англ. electronic – электронный и англ. token – признак, жетон). В качестве носителя используется флэш-накопитель. Его можно получить в одном из удостоверяющих центров. Оформление этого вида подписи в среднем занимает неделю, а действительной она является в течение одного года.

Для того чтобы поставщики смогли удовлетворить требование об обеспечении исполнения контракта (только когда закупка происходит не у единственного игрока), им нужно внести денежные средства на специальный счет на торговой площадке.

Кроме того, условия участия в электронном аукционе предусматривают необходимость им как потенциальному исполнителю пройти аккредитацию на интересующем портале, которая даётся на пять лет. Также следует обратить внимание на то, что право участвовать в торгах она дает только на той площадке, на которой они её получили.

Согласно ч. 1 ст. 31 44-ФЗ существуют единые требования к участникам закупки:

П.1. Соответствие Участника, осуществляющего поставку товара, выполнения работ, оказания услуг, требованиям законодательства РФ

П.3. Непроведение ликвидации, банкротства (отсутствия решения арбитражного суда об открытии конкурсного производства)

П.4. Неприостановление деятельности в соответствии с КОАП на дату подачи заявки на участие в закупке

П.5. Отсутствие недоимок по налогам, сборам и иным задолженностям в бюджет за прошедший календарный год, превышающих 25% балансовой стоимости активов

П.7. Отсутствие неснятой/ непогашенной судимости за экономические преступления руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, а также административного наказания в виде дисквалификации

П.8. Обладание исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности при приобретении Заказчиком права на результат такой деятельности (за исключением случаев создания произведений литературы или искусства, исполнения и показ национального фильма)

П.9. Отсутствие конфликта интересов с Заказчиком (родственных связей, когда руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, членами коллегиального исполнительного органа,

руководителем либо иными органами управления участников закупки, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц).

П.10. Участник закупки не является оффшорной компанией в соответствии с Приказом Минфина РФ № 108н от 13.11.2007

В сети Интернет заходим на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

Выбираем электронную площадку на которой мы прошли аккредитацию.

После размещения информации заказчиком о проведении аукциона на ЭТП, поставщик имеем возможность подавать заявки на участие в нем. Заявки должны соответствовать требованиям аукционной документации и быть поданы в сроки, указанные в информации об аукционе. При выявлении несоответствия заказчик имеет возможность отклонить заявку.

При этом иногда недобросовестные участники используют эту возможность для ограничения конкуренции - если кто то посчитал, что заказчик отклонил заявку необоснованно, возможно обжалование такого решения в ФАС.

Поставщик находит подходящую для него заявку и начинает знакомиться с условиями заказчика. (ПРИЛОЖЕНИЕ А)

Если условия заказчика ему подходят, начинается процедура отправки заявки на участие в электронном аукционе.

Заполняется 1 часть заявки: ставится согласие на поставку товара, выполнения работ, оказания услуг и информация о поставляемом товаре (наименование, характеристика товара: это может быть или каталожный номер или особые требования к характеристике товара), наименование страны происхождения товара. (ПРИЛОЖЕНИЕ Б)

Процедура оформления первой части заявки по 44 Федеральному закону, порядок и сроки ее подачи довольно четко прописаны в законе, но несмотря на это очень много участников Госзакупок имеют проблемы с допуском первых частей заявок к участию в электронном аукционе.

Как правило, это случается из-за невнимательного составления заявок и изучения исходной закупочной документации, указания в первой части неполной или недостоверной информации о конкретных характеристиках поставляемого товара.

Далее заполняется 2 часть заявки – документы:

- декларация о соответствии участника аукциона (ПРИЛОЖЕНИЕ В)
- сведения о ИНН (ПРИЛОЖЕНИЕ Г)
- преимущества СМП - субъект малого предпринимательства (ПРИЛОЖЕНИЕ Д)

Все документы отправляются с электронно-цифровыми подписями не позднее срока даты и время окончания срока подачи заявок (по московскому времени).

Определение электронных торгов можно озвучить, как отношения между заказчиками и потенциальными поставщиками (исполнителями), которые осуществляются на специализированных площадках - ЭТП. После определения победителя аукциона совершается гражданско-правовая сделка, т.е. заключается контракт, на оказание услуг или работ, а также, на поставку товаров.

Необходимость появления аукциона в электронной форме по 44-ФЗ возникла в результате двух основных причин:

- чтобы сократить участникам бумажную волокиту;
- для более действенной борьбы с коррупцией был необходим новый метод проведения тендера, который отличается прозрачностью и существенно уменьшает возможность заговора.

Компаниям, которые принимают участие в электронных торгах, присваивается индивидуальный порядковый номер под которым они и

отображаются в общем списке у заказчика. Благодаря этому сговор или подлог становятся весьма затруднительными. И лишь после окончания тендера обнаружится подробная информация об участниках.

Можно выделить несколько основных преимуществ данной формы аукционов по 44-ФЗ:

- Благодаря высокой конфиденциальности информации обо всех участниках, есть высокая вероятность того, что между ними не будет заключен сговор, поэтому заключить контракт можно будет по более выгодной цене;

- Есть возможность привлечения к организации, а также проведению процедуры закупки специализированную компанию;

- Такой аукцион имеет гораздо меньшее количество ограничений, чем обычный, благодаря чему вероятность подтасовки определения победителя очень низкая;

- Такие процедуры, как прием, регистрация и возврат заявок, а также хранение документации, выполняет оператор системы, а не заказчик.

Основной особенностью и отличием от обычного является то, что в нем задействован помимо участников и заказчиков также оператор сайта ЭТП. В круг его обязанностей входит организационная и техническая поддержка проведения торгов. В роли этого субъекта может выступать индивидуальный предприниматель либо же юридическое лицо.

Особенностями участия в аукционе по 44-ФЗ является то, что

- заказчик не имеет права на этапе заключения контракта вносить изменения в условия проекта;

- ключевым критерием победы в закупке является предложенная цена;

- в стоимость минимального ценового предложения включены сопутствующие расходы вроде уплаты налогов, страхования, транспортных расходов;

- победивший участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта, установленное заказчиком (если торги проходят в рамках 44-ФЗ, то его величина составляет 5-30% от начальной цены контракта).

В указанный в тендерной документации день все потенциальные поставщики, заявки которых приняты к участию, заходят на ЭТП, применяя различные виды криптографической защиты. Как только аукцион объявляется открытым, поставщики начинают вносить свои предложения о цене. У каждого участника есть 10 минут, чтобы подать ценовое предложение с минимальным шагом 0.5%.

И так продолжается пока один из поставщиков не даст самое низкое предложение, а другие больше не будут снижать цену.

С поставщиком, который предложил самую низкую цену (за редкими исключениями, когда заказчик может отдать предпочтение другому игроку в силу объективных причин), заключается контракт в виде электронного документа. При этом для заключения контракта, в случаях предусмотренных аукционной документацией, заказчику нужно внести обеспечение его исполнения в виде денежных средств или банковской гарантии.

Повышенным спросом на рынке банковских услуг пользуются гарантии для госзаказа - обязательства банка уплатить заказчику определённую денежную сумму в случае неисполнения поставщиком условий договора.

Подписание контракта рассмотрим ниже в виде таблицы.

Таблица 2 - Подписание контракта

В течении 5 дней с даты размещения в единой информационной системе указанного в части 8 статьи 69 настоящего Федерального закона протокола	Заказчик размещает в единой информационной системе без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в таком аукционе его участника, в проект контракта, прилагаемый к документации о таком аукционе
--	--

Продолжение таблицы 2

<p>В течение пяти дней</p>	<p>Победитель размещает проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица.</p> <p>Также победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещает протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью</p>
<p>В течение трех рабочих дней</p>	<p>Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает доработанный проект контракта либо повторно размещает проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона</p>
<p>В течение трех рабочих дней</p>	<p>Победитель размещает проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью, или предусмотренный частью 4 настоящей статьи протокол разногласий</p>

Продолжение таблицы 2

<p>В течение трех рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта</p>	<p>Заказчик обязан разместить контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в единой информационной системе</p> <p>С момента размещения в единой информационной системе подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.</p>
---	---

Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.

Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного аукциона и документации о таком аукционе, по цене, предложенной его победителем.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, возвращаются победителю такого аукциона в сроки, установленные частью 6 статьи 44 настоящего Федерального закона.

На основании вышеизложенного можно прийти к выводу, что эффективность расходования бюджетных средств при заключении контрактов на торгах достигается только в тех случаях, когда суммарное значение цены заключенного по результатам торгов контракта и стоимости расходов, связанных с проведением торгов, меньше минимально возможной цены необходимой заказчику продукции желаемого товарного знака (при условии ее закупки у единственного поставщика в период действия заключенного контракта), уменьшенной на разность между средними рыночными ценами желаемой и приобретенной продукции. Несомненно, говорить о достижении эффективности или ее отсутствии можно лишь применительно к каждой конкретной закупке. Однако, учитывая указанные выше факторы, влияющие на эффективность расходования бюджетных средств, с большой долей уверенности можно утверждать о неэффективности значительной доли закупок, осуществляемых посредством проведения торгов.

3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ РЕАЛИЗАЦИИ 44-ФЗ КАК СРЕДСТВА ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

На основании вышеизложенного можно прийти к выводу о противоречии положений Бюджетного кодекса РФ, провозглашающего эффективность использования бюджетных средств, и Закона о контрактной системе, устанавливающего требования к использованию определенных закупочных процедур и условиям их применения.

Данное явление можно объяснить либо ошибками авторов Закона о контрактной системе, приведшими к нарушению общих принципов бюджетного законодательства, либо неверной трактовкой понятия государственных нужд, исказившей представление о действительной картине эффективности государственных закупок.

В свойственной госзаказу системе запретов и ограничений прослеживается, что законодатели не позиционировали эффективное использование бюджетных средств в качестве определяющей идеи контрактной системы, отдавая приоритет обеспечению гласности, прозрачности закупок и предотвращению коррупции.

По всей видимости, под планируемым результатом законодатель имеет в виду не столько удовлетворение текущих потребностей государства в товарах, работах и услугах, сколько решение абсолютно иных проблем. Преференции, установленные для отдельных участников государственного заказа, направлены на решение социальных задач, а принудительное и зачастую убыточное в краткосрочной перспективе насаждение конкуренции — на оздоровление экономики в целом.

Первостепенными признаются цели государственного заказа, связанные с качеством общества, его преобразованием, т.е. цели, которые, по мнению Е.Л. Писаревского, и должны быть центральными, определяющими в системе целей государственного управления.

Выше я уже перечислила, что нужно для участия в электронных торгах. Победа же во многом зависит от оперативности наших действий и серьёзной предварительной подготовки. Эти факторы способны стать определяющими в принятии решения о нашем допуске к тендеру. Оперативность подразумевает соблюдение всех сроков, указанных в тендерной документации.

К подготовке к участию можно отнести определение «стоп-лайна» компании (предел, ниже которого опускать цену нам просто нет никакой выгоды), так же необходимо тщательно и внимательно изучить условия аукциона (по ним грамотные аналитики могут предположить приблизительное количество участников и вероятную динамику конкурса).

Пристальное внимание следует уделить составлению заявки, а в особенности её первой части, так как несерьёзное отношение к её составлению чаще всего ведёт к отстранению от участия в тендере. 1 часть заявки является согласием на поставку товара, оказание услуг или выполнение работ, она содержит информацию, показатели товара или ссылку на товарный знак.

Как видно из моего краткого вывода по участию в электронном аукционе, с особой тщательностью следует отнестись к подготовительному этапу. От того, насколько серьёзно мы к нему подойдём, зависят не только шансы на победу, но и возможность участия в тендере вообще.

Выполнение данной выпускной квалификационной работы имело смысл для определения анализа повышения эффективности расходования средств, на примере участия в открытом конкурсе или электронном аукционе, за счет снижения цены поставщиком (т.е. сетью магазинов розничной торговли автозапчастями) в процессе «соревнований» на электронной площадке.

В этой части хотелось бы несколько слов сказать об отличии открытого конкурса от электронного аукциона в рамках 44-ФЗ.

Первым и самым важным отличием этих двух закупочных процедур являются критерии оценки заявок участников.

Если в электронном аукционе цена контракта является единственным критерием оценки заявок участников, то в открытом конкурсе помимо стоимостных критериев используются и нестоимостные критерии, такие как квалификация участника, опыт и т.д.

Вторым немаловажным отличием является способ проведения закупочной процедуры. Электронные аукционы в рамках 44-ФЗ проводятся на 5-ти специализированных государственных электронных площадках.

(ПРИЛОЖЕНИЕ Е)

Для того чтобы участвовать в электронных аукционах у участника должна быть электронная подпись и он должен быть аккредитован на этих площадках. Участие в конкурсе также подразумевает возможность подачи заявок в электронном виде, однако до ввода в эксплуатацию ЕИС все конкурсы проводятся в бумажном виде.

Третье отличие — это сроки проведения процедур. Сроки проведения открытого конкурса по сравнению с электронным аукционом значительно больше. Так, например, размещение извещения о проведении ОК производится заказчиком в ЕИС не менее чем за 20 дней до даты вскрытия конвертов с заявками, а размещение извещения о проведении электронного аукциона не менее чем за 7 дней (если НМЦК не превышает 3-х млн. рублей) и не менее чем за 15 дней (если НМЦК более 3-х млн. рублей). Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе не должна превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов, рассмотрение 1-х частей заявок на участие в электронном аукционе не более 7 дней с даты окончания срока подачи заявок, а рассмотрение 2-х частей заявок не более 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

Четвертое отличие — способ обеспечения заявки. Если при участии в открытом конкурсе участник может предоставить обеспечение заявки как в виде денежных средств, так и в виде банковской гарантии, то при участии в электронном аукционе в качестве обеспечения заявки принимаются только денежные средства.

Здесь я привела лишь самые важные отличия открытого конкурса от электронного аукциона по 44-ФЗ, однако есть и другие отличия, но они менее существенные.

Участие в этих процессах выгодно обеим сторонам. Заказчику – для снижения цены заказа и соответственно для экономии средств. Поставщику – для привлечения нового покупателя в свой круг и соответственно для увеличения прибыли предприятия. А вот какой вариант более выгодный для поставщика (в данном случае это сеть магазинов розничной торговли автозапчастями в г. Лысьва) рассмотрим поподробнее.

Первоначальным важным аспектом для предпринимателя является время заключения договора, т.к. для настоящего времени характерна нестабильность на экономическом рынке, с которой связано резкое повышение цен на товар. Поэтому затянувшееся заключение договора чревато изменением выгоды для поставщика.

Следующим важным аспектом для поставщика являются условия, на которых заключается договор (контракт). К ним относятся и сроки оплаты и условия доставки товара и претензии к качеству товара и многое другое, что связано с договорными обязательствами обеих сторон.

И, конечно, не маловажным аспектом для предпринимателя является количество задействованных лиц участвующих в заключении договора с заказчиком.

Рассмотрев важные моменты для предпринимателя в процессе заключения нового договора, для привлечения большего числа покупателей, а соответственно и для увеличения прибыли предприятия за счет 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд», наиболее выгодным и удобным является участие в электронных торгах. Они и экономят время, затраченное на всю процедуру, и на первом этапе видны все условия заказчика, и с этой задачей в данной организации может справиться всего один человек - контрактный управляющий.

И, в заключение теоретической части вопроса рассмотрим основные элементы эффективности для проведения анализа проделанной работы. Это:

- Экономичность;
- Продуктивность;
- Результативность.

Использование средств признается экономичным, если проверяемый объект достиг заданных результатов с применением их наименьшего объема (абсолютная экономия) или более высоких результатов с использованием заданного объема государственных средств (относительная экономия).

Способы проверки экономичности расходов: проверка и анализ источников и способов приобретения необходимых ресурсов (например, проведение конкурсов); сравнение затраченных объектом проверки средств на приобретение ресурсов с аналогичными показателями предыдущего периода или с показателями других организаций; проверка наличия возможности более экономного и рационального способа использования ресурсов в существующих условиях хозяйствования.

Использование средств может быть оценено как продуктивное в том случае, когда затраты ресурсов на единицу произведенной продукции (оказанной услуги) или объем произведенной продукции (оказанной услуги) на единицу затрат будут равны или меньше соответствующих запланированных показателей.

Для оценки продуктивности использования денежных средств применяются: плановые и фактические результаты деятельности объекта проверки, выраженные в соответствующих количественных показателях; нормативы бюджетных расходов на оказание государственных

(муниципальных) услуг (иные подобные нормативы); сравнение фактически полученных соотношений между затратами и результатами с аналогичными соотношениями, достигнутыми объектом в предшествующий период, или же с соотношениями между затратами и результатами в других организациях, осуществляющих деятельность в проверяемой сфере использования бюджетных средств (при отсутствии нормативов).

Результативность использования средств определяется путем оценки: экономической результативности (путем сравнения достигнутых и запланированных экономических результатов использования средств или деятельности объектов, которые выступают в виде конкретных продуктов деятельности (объемы произведенной продукции и оказанных услуг, количество людей, получивших услуги, и т. п.)); социально-экономического эффекта (на основе анализа степени достижения установленных социально-экономических целей осуществляется оценка того, как экономические результаты использования средств оказали влияние на удовлетворение потребностей экономики, общества, какой либо части населения или определенной группы людей, т. е. тех, в чьих интересах были использованы средства).

Конечно, в результате проделанной работы, выявлены и значительные минусы данного процесса. Это и сбои в работе ЕИС (работе сайта). Это, и отсутствие профессионалов в работе с системой, и страх персонала брать на себя ответственность за ошибки, которые могут привести к наложению штрафов. Это, и первоначальные материальные затраты на оформление и многое другое.

Таблица 3. Снижение расходов по результатам процедур
Показано: с 01.01.2016 по 31.12.2016

Номер в рейтинге	Наименование заказчика	Сумма сэкономленных средств, руб.	Суммарная начальная цена всех заказов, руб.	Доля суммарной начальной цены всех заказов, %
	ПЕРМСКИЙ КРАЙ	2 347 660 756	74 364 842 561	1,90

Продолжение таблицы 3

1	Краевое Государственное Бюджетное учреждение "Управление автомобильных дорог и транспорта" Пермского края	288 842 215	17 755 165 415	23,88
2	Министерство Здравоохранения Пермского края	181 230 167	2 253 650 150	3,03
3	Государственное Казенное Учреждение Пермского края "Управление капитального строительства Пермского края"	161 003 641	7 002 763 968	9,42
4	Министерство Финансов Пермского края	144 348 626	2 234 418 242	3,00
5	Государственное Бюджетное Учреждение Здравоохранения Пермского края "Ордена "знак почёта" Пермская краевая клиническая больница"	78 014 485	1 376 656 651	1,85
6	Государственное Бюджетное Учреждение Здравоохранения Пермского края "Пермский Краевой Онкологический Диспансер"	63 652 704	779 090 667	1,05
7	Муниципальное Казенное Учреждение "Пермблагоустройство"	42 822 133	773 728 704	1,04
8	Государственное Бюджетное Учреждение Здравоохранения Пермского края "Краевая Детская Клиническая больница"	34 634 506	611 784 157	0,82
9	Муниципальное Казенное Учреждение "Управление Технического Заказчика"	29 272 753	1 873 705 484	2,52
10	Государственное Бюджетное Учреждение Здравоохранения Пермского края "Медсанчасть № 9 им. М.А. Тверье"	27 046 804	408 948 465	0,55

В рамках реализации федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» медучреждения столкнулись с массой проблем, касающихся кадровых, технических, финансовых и нормативно-правовых вопросов. Основной причиной которых, по моему мнению, считаю неподготовленность всех инстанций, участвующих в реализации закона и поспешное его внедрение.

Назову перечень самых насущных вопросов, возникших на первом этапе реализации:

- низкий уровень профессиональной подготовки кадрового состава контрактной службы и комиссий по осуществлению закупок из-за коротких сроков и отсутствия финансирования на обучение;

- уже существующая текучесть, даже подготовленных специалистов, в связи с обрушившейся волной проблемных и порой нерешаемых моментов;

- недостаточная консультативная поддержка контролирующих органов из-за загруженности, накопившейся по причине скоротечного вступления закона, вновь выходящих нормативных актов и разночтения некоторых статей закона представителями ФАС и уполномоченных органов;

- огромной проблемой являются закупки до 100 тысяч рублей. Данное ограничение затрудняет работу медучреждений. 5 % это категорически низкая цифра по малым закупкам;

- затягивание сроков осуществления закупки происходит по следующим причинам: отсутствие подготовительного этапа к составлению планов-графиков, что приводит к их постоянным коррективам; ограничение в выборе способа определения поставщика.

- невозможность проведения запроса котировок происходит по следующим причинам: недостаток финансирования на данный период времени препятствует техническому оснащению для предоставления аудио и видео записи процедуры вскрытия заявок;

- распоряжение правительства РФ от 31.10.13 № 2019, регламентирующее перечень товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок, которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион). Соответственно подготовка и проведение данной процедуры занимает гораздо больше времени.

Затягивание сроков осуществления закупок товаров, работ и услуг приводит к потере жизнеспособности медучреждений, к неоснащенности больниц, а порой и к угрозе жизни пациентов.

Мои предложения по скорейшему налаживанию процессов реализации 44 ФЗ:

- изыскать финансовые ресурсы на государственном уровне для обучения всех заинтересованных лиц по 44-ФЗ;

- смягчить на адаптационный период штрафные санкции к исполнителям;

- обязать контролирующие и профессионально подготовленные учреждения оказывать консультативную помощь в любых формах в реализации закона;

- увеличить процент по малым закупкам для медучреждений;

- доработать перечень по электронным аукционам.

На примере работы по заключению контрактов между заказчиками (медицинскими учреждениями г. Чусового) и торговой сетью магазинов розничной торговли автозапчастями предоставляю в пример таблицу за трех годовалый период по суммам заключенных муниципальных контрактов:

Таблица 4. Муниципальные контракты с медицинскими учреждениями в г. Чусовом за период 2015-2017 годы

Наименование организации заказчика	Сумма контракта		
	2015 год	2016 год	2017 год

Продолжение таблицы 4

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края Чусовская районная поликлиника	195000 рублей	196000 рублей	198000 рублей
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края "Чусовская станция скорой медицинской помощи"	250000 рублей	253000 рублей	250000 рублей
Муниципальное учреждение здравоохранения районная больница имени В.Г.Любимова"	399000 рублей	390000 рублей	395000 рублей

Прослеживается тенденция стабильности в суммах заключенных контрактов с медицинскими учреждениями за три последних года. Однако изменения все таки есть, т.к. в связи с инфляцией в Пермском крае, цена на товары увеличивается с каждым годом, а начальная максимальная цена на муниципальный контракт оставалась неизменной с 2015 по 2017 годы. Соответственно на эту же сумму контракта каждый последующий год количество приобретаемых автозапчастей уменьшается, т.к. цена за единицу товара увеличивается. На примере данной таблицы также видно, что снижение начальной максимальной цены контракта значительно невысокое. Я считаю, что это связано с тем, что наша торговая сеть является лидером на рынке продаж автозапчастей в городе Лысьве и Чусовом и в связи с этим конкурентов на электронных торгах совсем немного, преимущества для заказчика - все - на нашей стороне.

Не будет ошибкой сказать, что вопрос о распределении полномочий и обязанностей среди сотрудников организации-заказчика возник почти одновременно со вступлением в силу положений Закона № 44-ФЗ. И действительно, эффективная и полноценная реализация требований контрактной системы включает в себя множество самых разнообразных обязанностей, выполнить которые в одиночку специалисту зачастую бывает крайне сложно.

Теоретически, реализацией закона № 44-ФЗ должны заниматься целая команда людей: одни занимаются планированием, другие обоснованием закупок, третьи проводят конкурентные процедуры, юридический отдел проверяет все документы на соответствие законам и всячески помогает в решении всевозможных проблем, кто-то заключает контракты, бухгалтерия оплачивает и отслеживает исполнение, кто-то все это размещает в Единую информационную систему.

Все эти люди, отделы, структурные подразделения и комиссии действуют как один слаженный механизм, своевременно предоставляя друг другу всю необходимую информацию и четко выполняя свои обязанности, и, судя по всему, каждый должен иметь неплохое представление о требованиях Закона № 44-ФЗ в отношении сферы его полномочий и ответственности.

Как показывает практика, в реальности дела обстоят совершенно иначе. За реализацию требований Закона № 44-ФЗ обычно отвечает один единственный человек – контрактный управляющий. Причем, зачастую эти обязанности возложены на работника, у которого и без того немало работы – это может быть юрист, экономист или обычный завхоз.

Обязанности возложены на контрактного управляющего – никто другой не считает, вопросы Закона № 44-ФЗ его хоть как-то касаются и что он должен участвовать в этой работе, все стремятся уклониться от участия в ней. Вся ответственность лежит на контрактном управляющем – других работников соблюдение требований и сроков попросту не беспокоит, ведь они не отвечают за их нарушение. У контрактного управляющего нет полномочий для того, чтобы распределить обязанности, организовать работу других сотрудников или хотя бы требовать соблюдения сроков предоставления необходимой информации – они ему попросту не подчиняются. Зачастую и руководитель, и работники организации придерживаются мнения, что все, хоть как-то связанное с контрактной системой, - это забота и обязанность контрактного управляющего.

Другими словами, почти всегда контрактный управляющий остается один на один с задачами, которые перед ним ставит закон о контрактной системе. Такой подход широко распространен на практике, а его результатом становится ситуация, когда перечень обязанностей работника увеличивается многократно, при этом он в кратчайшие сроки должен стать специалистом всех тех областей, к сфере которых будут относиться закупаемые им товары, работы и услуги.

Да и как ему быть иначе, ведь нужно как-то сделать обоснование, составить техническое задание, провести процедуру закупки, опубликовать все это в ЕИС, заключить контракт, провести экспертизу, осуществить приемку и многое, многое другое.

А между тем, наиболее оптимальным решением проблемы эффективной закупочной деятельности заказчика в соответствии с требованиями контрактной системы является оптимальное распределение полномочий и обязанностей.

К практическим рекомендациям по распределению полномочий и обязанностей при реализации Закона № 44-ФЗ я отнесу:

- понимание необходимости и инициатива распределения обязанностей должны исходить в первую очередь от руководителя организации, поскольку именно он обладает достаточными полномочиями по организации работы и взаимодействия отделов и работников. Никто добровольно не согласится взять на себя дополнительные обязанности и ответственность, поэтому первым делом следует донести до руководства понимание необходимости и эффективности таких действий.

- руководитель должен понимать, что обеспечение соблюдения Закона № 44-ФЗ это задача всей организации, а не одного конкретного человека. Она требует коллективного участия, работы же одного человека для полноценного соблюдения его норм недостаточно;

- распределение обязанностей должно быть документально закреплено внутренними нормативными актами организации – это необходимо для того,

чтобы в случае возникновения каких-либо проблем, проведения проверок и обнаружения нарушений было ясно, кто именно и на каком этапе является ответственным;

- контрактный управляющий должен представлять своего рода некий центр по распределению, контролю и обработке информационных потоков, поскольку на практике он один знает требования Закона № 44-ФЗ и работает в ЕИС. Соответственно, задача руководителя состоит в том, чтобы организовать такое взаимодействие, при котором представители различных подразделений и отделов шли навстречу требованиям контрактного управляющего и своевременно предоставляли всю необходимую информацию.

- совершенно ясно, что контрактный управляющий не может быть специалистом всех областей, соответственно при проведении экспертизы и приемки целесообразно формирование комиссий различного состава с привлечением профильных специалистов. Такой подход позволит обеспечить необходимый уровень компетентности приемочной и экспертной комиссий как с точки зрения знаний контрактного законодательства, так и с точки зрения объекта закупки.

- ключевым принципом, которым следует руководствоваться при распределении полномочий – это минимизация участия работников в тех областях, которые не относятся к их основной деятельности, и напротив – привлечение и максимальное участие там, где они наиболее компетентны.

В заключении хотелось бы отметить, что далеко не каждое учреждение может похвастаться большим штатом сотрудников. Обеспечить же взаимодействие под силу каждому – существуют примеры успешного взаимодействия не только работников одной организации, но и отдельных ведомств.

Как показывает практика, такой подход является одним из наиболее эффективных и целесообразных на сегодняшний день и позволяет значительно повысить качество реализации контрактного законодательства.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подводя итог, следует отметить, что принятие закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» стало важнейшим шагом на пути становления системы государственных закупок. Впервые полноценно закреплён комплексный и ориентированный на результат подход к публичным закупкам. Однако принятие закона № 44-ФЗ не может рассматриваться как завершение процесса реформирования данной сферы. В законе сохранился ряд недостатков действующего законодательства, устранение которых является обязательным условием для создания работоспособной системы управления закупками.

Основной миссией нового законодательного акта было провозглашено установление абсолютной прозрачности в сфере государственных закупок, борьба с коррупцией и нерациональным расходованием бюджетных средств.

На основании вышеизложенного можно прийти к выводу, что эффективность расходования бюджетных средств при заключении контрактов на торгах достигается только в тех случаях, когда суммарное значение цены заключенного по результатам торгов контракта и стоимости расходов, связанных с проведением торгов, меньше минимально возможной цены необходимой заказчику продукции желаемого товарного знака (при условии ее закупки у единственного поставщика в период действия заключенного контракта), уменьшенной на разность между средними рыночными ценами желаемой и приобретенной продукции. Несомненно, говорить о достижении эффективности или ее отсутствии можно лишь применительно к каждой конкретной закупке. Однако, учитывая указанные выше факторы, влияющие на эффективность расходования бюджетных средств, с большой долей уверенности можно утверждать о неэффективности значительной доли закупок, осуществляемых посредством проведения торгов.

Закон «О контрактной системе...» должен уделить большое внимание вопросу профессионализма заказчика, который обеспечивается путем профессиональной подготовки тех специалистов заказчика, которые занимаются вопросами закупки, принятия мер для поддержания квалификации и привлечения квалифицированных специалистов.

Важным элементом в управлении процессами реализации 44-ФЗ является предоставление гражданам и организациям права обращаться в судебные инстанции в защиту прав и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявленных ими нарушений. Подобная система успешно работает в некоторых сферах, в частности, в сфере защиты окружающей среды. В то же время целесообразно внести в закон положения об ответственности заказчика в случае выявления нарушений; при этом размер указанной ответственности должен быть не менее суммы причиненного ущерба, рассчитываемой как разница между ценой закупки и справедливой рыночной ценой.

Заключительным пунктом, который нарушает принцип максимальной прозрачности закупок, назову то, что осуществляющие общественный контроль некоммерческие организации обязаны сохранять конфиденциальность полученных при этом сведений.

В связи с этими целями и были внесены те самые изменения, которые для многих сделали Федеральный Закон №44 действительно революционным.

Они присутствуют практически на каждом этапе – начиная с предварительного планирования закупки и заканчивая контролем над исполнением контракта.

К каким результатам в конечном итоге приведет применение этого закона, покажет время, а сегодня остается лишь надеяться, что он обеспечит эффективное расходование средств бюджета.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: (с изм. от 02.07.2013, в ред. от 28.12.2013) // Российская газета. № 80. 2013. 12 апреля; <http://www.pravo.gov>. 03.07.2013; Российская газета. № 295. 2013. 30 декабря.
3. Российская Федерация. Конституция (1993) Конституция Российской Федерации: офиц. Текст. -М.: Маркетинг, 2001. -39с.
4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Собрание законодательства Российской Федерации. 08.04.2013. № 14. Ст. 1652.
5. Андреева Л.В. Формирование контрактной системы в России в условиях экономической интеграции // Юрист. 2013. № 14. С. 3.
6. Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения: Монография. М.: Юстицинформ, 2012.
7. Писаревский Е.Л. Качество государственного управления: проблемы целеполагания // Административное право и процесс. 2013. № 10. С. 5.
8. Российская Федерация. Законы. О правительстве Российской Федерации: Федер. Конституц. Закон: (принят Гос. Думой; одобрен Советом Федерации) - М.: ось-89, 2001. 45с.
9. Российская Федерация. Президент (2000 В.В. Путин) Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации

Федерации: о положении в стране и основных направлениях внутр. и внеш. Политики государства). –М.: 2001.- 46с.

10. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Сборник нормативных правовых актов. 11-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 428 с.

11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 № 188-ФЗ, от 28.12.2013 № 396-ФЗ) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина. 5-е изд. – М.: ИД «Юриспруденция», 2014. – 320 с.

12. Гладков В.С. «Государственный заказ в сфере государственного управления экономикой» - Ростов-на-Дону, 2008. С. 3 — 4.

13. Журнал «Бюджетный учет» — современное издание практической направленности для бухгалтеров государственных и муниципальных учреждений. 2013-2017

14. Акулич Е. И. Актуальные проблемы совершенствования нормативной правовой основы регулирования государственных закупок // Российское предпринимательство. — 2015. — № 4 (274). — с. 623–634.

15. Андреева Л.В. Формирование контрактной системы в России в условиях экономической интеграции // Юрист. 2013. № 14. С. 3 — 8.

16. Арбатская Ю.В. Проблемы реализации принципа эффективности в бюджетном праве // Академический юридический журнал. 2013. № 1 (51). С. 28 — 32.

17. Белов В.Е. Определение (формирование) цены государственного контракта: к вопросу об экономии бюджетных средств // Право и экономика. 2010. Апрель. № 4; СПС «Гарант».

18. Белов В.Е. О новой редакции Закона о размещении заказов // Законодательство. 2011. Апрель. № 4; СПС «Гарант».

19. Белов В.Е. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд: правовое регулирование. М.: Норма; ИНФРА-М, 2011; СПС «Гарант».
20. Вайпан В.А., Любимов А.П. Практика применения законодательства о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд // Право и экономика. 2009. Май. № 5; СПС «Гарант».
21. Гладков В.С. Государственный заказ в сфере государственного управления экономикой: Дис. ... к.ю.н.: 12.00.14. Ростов-на-Дону, 2008. 193 с.
22. Гасаналиева А. Ш. Проблемы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Молодой ученый. — 2016. — №2. — С. 671-673.
23. Государственные и муниципальные закупки – 2015. Сборник докладов X Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: ИД «Юриспруденция», 2016. – 504 с.
24. Завьялов Д.Ю. Оценка эффективности бюджетных расходов: сравнительный анализ // Финансы. 2008. Октябрь. № 10; СПС «Гарант».
25. Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения: Монография. М.: Юстицинформ, 2012; СПС «Гарант».
26. Косарев К. В. Некоторые проблемы Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Право и экономика. 2013. N 7. С. 21–26.
27. Книга контрактного управляющего. 2-е издание / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.В. Ермакова [и др.]; под ред. А.А. Храмкина. М.: ООО «ПРИНТ ПРО», 2016. – 464 с.
28. Козлова Е.Б. Противодействие коррупции в сфере инвестиций в развитие застроенных территорий // Законы России: опыт, анализ, практика. 2009. Декабрь. № 12; СПС «Гарант».

29. Лапина Е.Б. Вопросы управления эффективностью в сфере государственных закупок // Администратор суда. 2014. № 2. С. 34 — 39.

30. Настольная книга госзаказчика / А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.Н. Евсташенков [и др.]; отв. ред. А.А. Храмкин. – 10-е издание, дополненное. – М.: ИД «Юриспруденция», 2015. – 576 с.

31. Писаревский Е.Л. Качество государственного управления: проблемы целеполагания // Административное право и процесс. 2013. № 10. С. 3 — 10.

32. Специальный выпуск «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Обзор изменений системы государственных закупок» // СПС «КонсультантПлюс».

33. . СПС «Гарант»; Белов В.Е. Определение (формирование) цены государственного контракта: к вопросу об экономии бюджетных средств // Право и экономика. 2010. Апрель. № 4; СПС «Гарант».

34. Юматов В.А. Методологические вопросы развития содержания понятия эффективности правоохранительной деятельности // Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. 2010. № 5 (1). С. 294 — 297.

Дополнительные источники

<http://www.rg.ru/gazeta/2013/04/12.html>. 29.05.2017

<http://barton.ru/nekotorye-problemy-fz-o-kontraktnoj-sisteme.html>.

29.05.2017

<http://zakupki-tendery.ru/articles/item/146-federalnaya-kontraktnaya-sistema-ssh>. 29.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjeRfI6. 29.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjcMFKv. 29.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjZzHMW. 30.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjXTPRo. 30.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjVSlmK. 30.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjSqB2W. 30.05.2017

http://base.garant.ru/70353464/1/#block_1000#ixzz4iLjQ9bbk. 30.05.2017

https://author24.ru/readyworks/diplomnaya_rabota/analiz_hozyaystvennoy_deyatelnosti/271218/. 31.05.2017

Copyright © 2012 – 2017 Компания Рустендер финансы и консультации.
31.05.2017

Закупка №0156100008817000028 [rss](#)

Размещено: 19.06.2017 17:23 (MSK+2 (UTC+5) Екатеринбург)

По местному времени организации, осуществляющей закупку

Общая информация Документы закупки Журнал событий

[Извещение о проведении запроса котировок от 19.06.2017 №0156100008817000028](#)

Общая информация о закупке

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос котировок
Размещение осуществляет	Заказчик КАМСКОЕ БАССЕЙНОВОЕ ВОДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ
Объект закупки	Оказание услуг по техническому обслуживанию автомобиля Lada Granta
Этап закупки	Подача заявок
Сведения о связи с позицией плана-графика	2017015610000880020001080004
Номер типового контракта, типовых условий контракта	Связь с типовым контрактом, типовыми условиями контракта не установлена

Информация об организации, осуществляющей определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

Наименование организации	КАМСКОЕ БАССЕЙНОВОЕ ВОДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОДНЫХ РЕСУРСОВ
Почтовый адрес	Российская Федерация, 614000, Пермский край, Пермь г, УЛ 25 ОКТЯБРЯ, ДОМ 28 А
Место нахождения	Российская Федерация, 614000, Пермский край, Пермь г, УЛ 25 ОКТЯБРЯ, ДОМ 28 А
Ответственное должностное лицо	Зылев Сергей Викторович
Адрес электронной почты	kambvu@mail.ru
Номер контактного телефона	7-342-2128844-141
Факс	
Информация о контрактной службе, контрактном управляющем	Специалист 1-го разряда отдела бюджетного учета и делопроизводства Зылев Сергей Викторович
Дополнительная информация	<i>Информация отсутствует</i>

Информация о процедуре закупки

Дата и время начала подачи котировочных заявок	19.06.2017 17:00
Дата и время окончания подачи котировочных заявок	26.06.2017 11:00
Место подачи котировочных заявок	Российская Федерация, 614000, Пермский край, Пермь г, УЛ 25 ОКТЯБРЯ, ДОМ 28 А, каб. 2 Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию, необходимую заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, а также: - о согласии участника запроса котировок исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок; - цену услуги.
Порядок подачи котировочных заявок	Заявка должна быть оформлена в соответствии с приложением № 3 к настоящему извещению.
Форма заявки на участие в запросе котировок	
Место вскрытия конвертов с заявками (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок	Российская Федерация, 614000, Пермский край, Пермь г, УЛ 25 ОКТЯБРЯ, ДОМ 28 А, каб. 1
Дата и время вскрытия конвертов с заявками (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок	26.06.2017 11:00
Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя от заключения контракта, должен заключить контракт	Контракт с победителем в проведении запроса котировок или иным участником запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя от заключения контракта, будет подписан в срок не ранее 7 (семи) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством
Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимся от заключения контракта	

соответствующего государства (для иностранного лица) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

Дополнительная информация

Начальная (максимальная) цена контракта

Начальная (максимальная) цена контракта	4 866,67
Валюта	Российский рубль
Идентификационный код закупки	171590229011359020100100130320000244
Источник финансирования	Федеральный бюджет
Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Приведено в Приложении № 2.
Оплата исполнения контракта по годам	<i>Информация отсутствует</i>

Информация об объекте закупки

Наименование товара, работы, услуги	Код по ОКПД2	Единица измерения	Количество	Цена за ед.изм.	Стоимость
оказание услуг по техническому обслуживанию автомобиля Лада Гранта	45.20.11.111	усл. ед	1,00	4 866,67	4 866,67
				Итого:	4 866,67

Преимущества, требования к участникам

Преимущества	Субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям
Требования к участникам	1 Единые требования к участникам (в соответствии с частью 1 Статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ) дополнительная информация к требованию отсутствует 2 Требования к участникам закупок в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ дополнительная информация к требованию отсутствует
Ограничения	Закупка у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций

Условия контракта

Место доставки товара, выполнения работ и оказания услуг	Российская Федерация, Пермский край, Удмуртская Республика, г. Ижевск, на территории Исполнителя
Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Один раз в год
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-26	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с положениями ч.

Обеспечение исполнения контракта

Размер обеспечения исполнения контракта	243,33 Российский рубль
Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению, информация о банковском сопровождении контракта	Обеспечение контракта
Платежные реквизиты для обеспечения исполнения контракта	р/с 40302810100001000013, л/с 05561203810, БИК 045773001

СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСИИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ

Участник размещения заказа предлагает поставить товар, а именно: Поставка запасных частей к автомобилям

Согласие на поставку товаров, соответствующих требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.	Согласен
--	----------

Информация о поставляемом товаре

Наименование товара	Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в Главе V «Техническое задание (Спецификация)»	Кол-во, шт	Страна происхождения товара, производитель
Лампа	лампа А12-4-1	20	Россия
Лампа	Лампа А12-1,5 панель приборов	40	Россия
Лампа	Лампа А12-21W маяк	20	Россия
Лампа	Лампа Н1 12-55 маяк	10	Россия
Лампа	Лампа Н4 12-60/55 маяк	20	Россия
Лампа	Лампа Н7 12-55W	20	Россия

Настоящей декларацией ИП Хлебникова Ольга Вадимовна подтверждает, что соответствует следующим единым требованиям к участникам закупки:

- 1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- 4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 5) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;
- б) не является оффшорной компанией.

Индивидуальный предприниматель



Хлебникова О.В.



Форма №

Р	6	0	0	0	4
---	---	---	---	---	---

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей внесена запись о внесении изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей

БАХАРЕВА ОЛЬГА ВАДИМОВНА

(фамилия, имя, отчество)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

3	0	7	5	9	1	8	2	7	6	0	0	0	2	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

" 29 " " апреля " " 2010 "
(число) (месяц (прописью)) (год)

за государственным регистрационным номером записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

4	1	0	5	9	1	8	1	1	9	0	0	2	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Пермскому краю
(наименование регистрирующего органа)

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Заместитель начальника



Токарева Ольга Ивановна

(подпись, Ф.И.О.)



серия 59 №004160944

ДЕКЛАРАЦИЯ

о соответствии субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Индивидуальный предприниматель Хлебникова Ольга Вадимовна относится к субъекту малого предпринимательства с соблюдением следующих условий:

№ п/п	Наименование условия	Ед. изм.	Данные (указываются цифровые значения с одним знаком после запятой)
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	%	---
2.	Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства	%	-----
3.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (за 2015 год)	человек	55,0
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без НДС за предшествующий календарный год (за 2015 год)	млн. руб.	174,8

Индивидуальный предприниматель



Хлебникова Ольга Вадимовна



ЕДИНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА



СБЕРБАНК-АСТ

Автоматизированная система торгов



АГЗРТ

Оператор ЭТП
Агентство по государственному
заказу
Республики Татарстан

 <http://agzrt.ru>



**ЭЛЕКТРОННАЯ
ПЛОЩАДКА
РОССИИ**



**НАЦИОНАЛЬНАЯ
ЭЛЕКТРОННАЯ
ПЛОЩАДКА**