МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования **«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»**
Стандарт университета Система самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов
Версия 2 **СТУ СУОС 44.03.04**

САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНАВЛИВАЕМЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Уровень высшего образования – бакалавриат

The independently established educational standard of higher education for preparation direction
«44.03.04 Vocational education (trade wise)»

Bachelor degree

Пермь
2023

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования научно-педагогическими работниками кафедры общенаучных дисциплин факультета профессионального образования Лысьвенского филиала Пермского национального исследовательского политехнического университета. Целью введения самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования Пермского национального исследовательского политехнического университета является создание на его основе адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ высшего образования, которые обеспечивают получение студентами профессиональных компетенций, отвечающих актуальным требования рынка труда, в том числе в области цифровой экономики, предпринимательства, командной и проектной работы, здоровьесбережения.

2. УТВЕРЖДЁН решением Ученого совета университета, протокол от 28.02.2019, протокол № 6, *изменен в связи с выходом приказа Минобрнауки России № 1456 «О внесении изменений в ФГОС ВО» в соответствии с решением Ученого совета ПНИПУ от 27.05.2021, протокол № 10 (добавлены УК-9,10,11), изменен решением Ученого совета ПНИПУ от 27.05.2021, протокол № 10 (изменена формулировка ОПК-9), изменен решением Ученого совета ПНИПУ от 02.06.2023, протокол № 9 (изменена формулировка УК-11).*

3. ВВЕДЁН в действие с 01 марта 2019 года приказом ректора университета от 05.03.2019 № 16-О. *Внесены изменения приказами ректора от 26.02.2021 № 14-о, от 02.06.2021 № 42- о, от 22.06.2023 №2314-в,*

Содержание

1 Область применения 3
2 Термины, определения обозначения и сокращения 4
3 Нормативные ссылки 7
4 Общие положения 8
5. Требования к результатам освоения программы бакалавриата 10
6 Требования к структуре программы бакалавриата 13
7 Требования к условиям реализации программы бакалавриата 16
8 Контроль соблюдения образовательного стандарта 20
Приложение 1
Примерные индикаторы достижения универсальных компетенций 22
Приложение 2
Примерные индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций ... 27
Приложение 3
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 38
Приложение 4
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 43
Лист регистрации изменений 75

1 Область применения

1.1 Настоящий самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее - СУОС ВО) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (далее соответственно - образовательная программа, направление подготовки) и действует во всех подразделениях университета.

1.2 Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования ПНИПУ разработан с учетом:

- актуальных и перспективных потребностей личности, развития общества и государства, образования, науки, культуры, техники и технологий, экономики и социальной сферы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- лучшей отечественной и мировой практики подготовки по программам высшего образования с учетом прогнозирования перспектив развития высокотехнологичных производств;
- действующих отечественных и международных норм качества образования в сфере инженерного образования и требований высокотехнологичных отраслей экономики;
- действующих профессиональных стандартов;
- уровней квалификаций, установленных в Российской Федерации.

1.3 Основными пользователями образовательного стандарта являются:

- обучающиеся по образовательным программам высшего образования, разработанным на основе данного образовательного стандарта;
- абитуриенты и их законные представители, осуществляющие выбор образовательной программы высшего образования;
- ректор и проректоры университета, заведующие кафедрами, ответственные за управление процессом разработки, обновления и реализации образовательных программ;
- научно-педагогические работники университета, ответственные за реализацию и обновление образовательных программ, разработку, актуализацию и реализацию рабочих программ дисциплин (модулей) и практик с учетом передовых достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению/специальности и уровню подготовки, а также за контроль качества освоения программ посредством текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- государственные экзаменационные комиссии, ответственные за контроль качества освоения образовательных программ посредством государственной итоговой аттестации обучающихся;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности, участвующие в разработке, обновлении образовательных программ и их экспертизе;

- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие регламентацию образовательной деятельности и обеспечивающие финансирование высшего образования;

- российские, иностранные и международные образовательные, научные, общественные и иные организации.

2 Термины, определения обозначения и сокращения

2.1 Термины и определения

В настоящем стандарте использованы следующие термины и определения:

2.1.1 **направленность (профиль) образования (образовательной программы)** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющие её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения;

2.1.2 **образовательный стандарт ПНИПУ** – совокупность требований, обязательных для исполнения во всех подразделениях ПНИПУ, участвующих в разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ по данному направлению подготовки или специальности высшего образования;

2.1.3 **основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, представленный в виде общей характеристики ОП, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практики, оценочных и методических материалов;

2.1.4 **примерная основная образовательная программа** - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

2.1.5 **планируемые результаты освоения образовательной программы** – компетенции обучающихся, установленные в образовательном стандарте, и ***компетенции*** обучающихся, установленные в образовательной программе, с учётом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

2.1.6 **универсальные компетенции** – компетенции выпускников, отражающие запросы общества и личности к общекультурным и социально-личностным качествам выпускника программы высшего образования соответствующего уровня, включающие профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций;

2.1.7 **общепрофессиональные компетенции** - компетенции выпускников, отражающие запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания);

2.1.8 **профессиональные компетенции** - компетенции выпускников, отражающие запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности и связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов для соответствующего уровня профессиональной квалификации;

2.1.9 **индикаторы достижения компетенций** – обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции. Индикаторы могут быть представлены в виде обобщенных результатов обучения или в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию. Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе;

2.1.10 **результаты обучения** (планируемые) – знания, практические умения, владение навыками, приобретенные и показанные обучающимися после завершения дисциплины (модуля) или прохождения практики;

2.1.11 **профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности;

2.1.12 **область профессиональной деятельности** (выпускника) - совокупность видов профессиональной деятельности выпускников, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения; корреспондируется с одним или несколькими видами экономической деятельности;

2.1.13 **сфера профессиональной деятельности** (выпускника) – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности; также, отрасль (или область) труда, имеющая определенные границы применения. По результатам трудовой деятельности, продуктам труда различают две крупные сферы профессиональной деятельности: *сферу материального производства* (промышленность, строительство, сельское хозяйство, лесное хозяйство, грузовой транспорт,

связь, доставка и быт) и *непроизводственную сферу* (наука, образование, искусство, культура, здравоохранение, соцобеспечение, общественное питание, жилищно-коммунальное хозяйство, пассажирский транспорт, органы госуправления, финансы, кредит, органы правопорядка, система массовых коммуникаций);

2.1.14 **вид профессиональной деятельности** (выпускника) – совокупность обобщенных трудовых функций, которые могут выполнять выпускники, имеющих сходные условия, характер и результаты труда;

2.1.15 **обобщенная трудовая функция** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе;

2.1.16 **трудовая функция –** набор взаимосвязанных трудовых действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда, выполнение относительно автономной и завершенной части трудового процесса в рамках обобщенной трудовой функции;

2.1.17 **трудовое действие** – процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определённая задача;

2.1.18 **объект профессиональной деятельности** (выпускника) – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности. Термины «объект» и «**предмет** профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже не синоним понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач;

2.1.19 **задача профессиональной деятельности** (выпускника) – цель, заданная в определённых условиях, которая может быть достигнута при реализации определённых действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности;

2.1.20 **типы задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели;

2.2 Обозначения и сокращения

В настоящем стандарте использованы следующие обозначения и сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;
ВО – высшее образование;
ГЭ – государственный экзамен;
ЗЕ – зачётная единица;
НИР – научно-исследовательская работа;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПНИПУ – Пермский национальный исследовательский политехнический университет;

ПООП – примерная основная образовательная программа по направлению подготовки;

ПС – профессиональный стандарт;

ПКО – обязательные профессиональные компетенции;

СРС – самостоятельная работа студента;

СТУ –стандарт университета;

СУОС – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт;

УК – универсальная компетенция;

УМУ – учебно-методическое управление ПНИПУ;

ФГАОУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

3 Нормативные ссылки

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие нормативные правовые и локальные акты:

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Правила участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 92;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №124, зарегистрирован в Минюсте 15.03.2018 г. регистрационный № 50360 *в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456, от 08.02.2021 N 83, от 27.02.2023 №208.*

Устав ПНИПУ;

Положение о порядке разработки и утверждения самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов высшего образования ПНИПУ и внесении в них изменений;

Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утвержденное ректором 28.12.2016.

4 Общие положения

4.1 Получение образования по образовательной программе, разработанной на основе настоящего СУОС ВО, допускается только в ПНИПУ и организациях-партнерах на основе договоров о сетевом взаимодействии в случае сетевой формы реализации образовательной программы.

4.2 Обучение по образовательной программе в ПНИПУ может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

4.3 Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется образовательной программой, разрабатываемой рабочей группой и утверждаемой согласно установленному в университете порядку. При разработке образовательной программы формируют требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

4.4 При реализации образовательной программы могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в том числе обучающиеся могут осваивать отдельные курсы, дисциплины (модули) в формате онлайн-курсов, с использованием ресурсов иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе университетов, обеспечивающих соответствие качества подготовки обучающихся мировому уровню.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ) электронное обучение, дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.5 Реализация образовательной программы возможна с применением сетевой формы.

4.6 Образовательную деятельность по образовательной программе осуществляют на русском языке и (или) могут осуществлять на иностранном языке по решению Ученого совета ПНИПУ. Документы об образовании и о квалификации (диплом и приложение к нему) по решению Ученого совета могут быть оформлены на иностранном языке.

4.7 Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения составляет 5 лет;

- при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4.8 Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее – ЗЕ) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 ЗЕ вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80ЗЕ.

4.9 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования);

Спецификой образовательных программ направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) является формирование у выпускника необходимых компетенции для выполнения производственно-технологических и других трудовых функций рабочей профессии (профессии служащего) в соответствии с отраслевой составляющей (направленностью / профилем подготовки) и требованиями сопряженного профессионального стандарта. Что обуславливает установление дополнительного типа задач.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4.10 В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач следующего типа:

педагогический;

проектный;

организационно-управленческий;

культурно-просветительский;

сопровождения;

вспомогательный, для выполнения трудовых функций рабочей профессии (профессии служащего) в соответствии с отраслевой составляющей и требованиями сопряженного профессионального стандарта.

4.11 При разработке образовательной программы устанавливают направленность (профиль) программы, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание образовательной

программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее:

- на область (области) и (или) сферу профессиональной деятельности выпускников;
- на тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

4.12 Образовательная программа, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иных нормативных правовых актах в области защиты государственной тайны.

5. Требования к результатам освоения программы бакалавриата[1]

5.1 В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

5.2 Программа бакалавриата должна устанавливать следующие универсальные компетенции – см. в табл. 5.1.

Таблица 5.1 - Универсальные компетенции выпускника бакалавриата

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника образовательной программы
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать *в повседневной жизни и в профессиональной деятельности* безопасные условия жизнедеятельности *для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества,* в том числе при *угрозе и* возникновении чрезвычайных ситуаций *и военных конфликтов.*
Инклюзивная компетентность	*УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.*
Экономическая	*УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в*

[1] *Новые компетенции УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-9 и новые расширенные формулировки УК-8 вводятся с 1 сентября 2021 года*

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника образовательной программы
культура, в том числе финансовая грамотность	*различных отраслях жизнедеятельности.*
Гражданская позиция	***УК-11.***[2] *Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности*

Примерные индикаторы достижения универсальных компетенций представлены в приложении 1 к настоящему образовательному стандарту.

5.3 Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Примерные индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций представлены в приложении 2 к настоящему образовательному стандарту.

5.4 Профессиональные компетенции, устанавливаемые образовательной программой бакалавриата, формируют на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основании анализа требований к профессиональным компетенциям,

[2] *с 01.09.2023 года вводится новая формулировка УК-11 и индикаторы достижения компетенции*

предъявляемых к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщения зарубежного опыта, требований работодателей.

Профессиональные компетенции установлены в настоящем образовательном стандарте в качестве обязательных для всех образовательных программ данного направления подготовки (специальности), независимо от направленности (профиля) и рекомендуемых, структурированных по типам задач профессиональной деятельности (далее соответственно – обязательные профессиональные компетенции и рекомендуемые профессиональные компетенции).

5.5 Программа бакалавриата должна устанавливать обязательные профессиональные компетенции (ПКО), указанные в приложение 3 к настоящему образовательному стандарту.

5.6 В программе бакалавриата могут устанавливаться профессиональные компетенции в соответствии с направленностью программы из числа рекомендуемых профессиональных компетенций, указанных в приложение 4 к настоящему образовательному стандарту.

5.7 При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых в программе бакалавриата, разработчик:

- включает в программу бакалавриата все обязательные профессиональные компетенции;

- может включить в образовательную программу одну или несколько рекомендуемых профессиональных компетенций в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности выпускника;

- самостоятельно устанавливает одну или несколько профессиональных компетенций, исходя из направленности образовательной программы, соответствующей области и сфере профессиональной деятельности (на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, при необходимости, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам).

Разработчик образовательной программы может не устанавливать профессиональные компетенции самостоятельно и/или не включать рекомендуемые профессиональные компетенции при наличии обязательных профессиональных компетенций и выполнении требования, что совокупность компетенций, установленных в программе бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 4.9 СУОС ВО ПНИПУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 4.10 СУОС ВО ПНИПУ.

Для установления профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов осуществляют выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещённого на специализированном сайте Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru).

Из каждого выбранного профессионального стандарта выделяют одну или несколько обобщённых трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

5.8 Разработчик устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций:

- универсальных, общепрофессиональных, обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций – в соответствии с примерными индикаторами достижения компетенций, установленными настоящим стандартом;

- самостоятельно установленных профессиональных компетенций – в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными самостоятельно.

5.9 Разработчик самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных в образовательной программе.

6 Требования к структуре программы бакалавриата

6.1 Структура программы бакалавриата включает базовую часть *(обязательную для всего направления подготовки)* и часть, формируемую участниками образовательных отношений *(вариативную часть)*. Вариативная часть профильную часть и вариативную часть (*дисциплины и модули по выбору студента*).

Объем базовой части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 70 процентов общего объема образовательной программы.

6.2 Дисциплины (модули) и практики базовой и профильной частей программы бакалавриата в совокупности обеспечивают формирование всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника. К базовой части программы бакалавриата относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в базовую часть и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Профильная часть определяет направленность образовательной программы и обеспечивает формирование профессиональных компетенций.

6.3 Элективная часть включает дисциплины (модули) по выбору

обучающегося в соответствии с его индивидуальными образовательными потребностями и направлены на расширение и углубление компетенций, формируемых обязательными базовой и профильной частями образовательной программы.

Выбранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

6.4 При разработке образовательной программы обучающимся обеспечивают возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

6.5 Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 6.1 - Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков, ЗЕ
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 120
Блок 2	Практика	не менее 60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

6.6 Программа бакалавриата должна обеспечивать в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» реализацию по следующим дисциплинам – см.табл. 6.2.

Таблица 6.2 - Структура блока 1

Модули и дисциплины	Трудоемкость, ЗЕ
Базовая часть[3], из них:	***121***
История России	4
Основы российской государственности	2
Философия	3
Экономика	4
Социология	4
Иностранный язык	5
Политология	3

[3] обязательная часть для всего направления подготовки

Модули и дисциплины	Трудоемкость, ЗЕ
Правоведение	3
Русский язык и культура речи	3
Математика	12
Физика	9
Информатика	5
Химия	3
Экология	3
Безопасность жизнедеятельности	3
Физическая культура и спорт	2
Введение в профессионально-педагогическую специальность	3
Возрастная физиология и психофизиология	5
Психология профессионального образования	4
Философия и история образования	4
Общая и профессиональная педагогика	6
Педагогические технологии	7
Методика воспитательной работы	5
Методика профессионального обучения и частная методика	7
Образовательное право	4
Учебно-исследовательская работа	8

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 ЗЕ в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в ЗЕ и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

6.7 В блок 2 "Практика" входят учебная и производственная виды практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики

<u>обязательные:</u>

- ознакомительная практика;

рекомендуемые:

- технологическая (проектно-технологическая) практика.
- эксплуатационная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

обязательные:

- педагогическая;
- преддипломная практика.

рекомендуемые:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- эксплуатационная практика;
- профессионально-квалификационная;
- научно-исследовательская работа.

6.8 При разработке ОПОП выбираются все обязательные типы практики и один или несколько рекомендуемых типов практик. Все профессиональные компетенции (ПКО и ПК) должны быть охвачены практиками, ОПК – при необходимости. Практики, формирующие ПКО и ОПК, относятся к базовой части ОПОП, а формирующие ПК – к профильной. Объем практики каждого типа должен быть кратным 3 ЗЕ, за исключением практики, распределенной в семестре.

6.9 В блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

6.10 По заявлению инвалидов и лиц с ОВЗ университет предоставляет возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7 Требования к условиям реализации программы бакалавриата

7.1 Требования к условиям реализации образовательной программы

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

7.2 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

7.2.1 Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по блоку 1 «Дисциплины (модули)» и блоку 3«Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

7.2.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ПНИПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ПНИПУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

7.2.3 При реализации образовательной программы в сетевой форме требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

7.2.4 При реализации программы бакалавриата или части (частей) программы бакалавриата на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

7.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

7.3.1 Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав

которых определяют в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПНИПУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать знания, умения и навыки, предусмотренные программой бакалавриата.

7.3.2 Образовательная программа должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяют в рабочих программах дисциплин и обновляют при необходимости).

7.3.3 При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.3.4 Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяют в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляют (при необходимости).

7.3.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.4 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

7.4.1 Реализацию образовательной программы обеспечивают педагогические работники ПНИПУ, а также лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на иных условиях.

7.4.2 Квалификация педагогических работников ПНИПУ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.4.3 Не менее 70 процентов численности педагогических работников ПНИПУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.4.4 Не менее 10 процентов численности педагогических работников ПНИПУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных

организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.4.5 Не менее 65 процентов численности педагогических работников ПНИПУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы бакалавриата почетные звания Российской Федерации "Народный артист Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Народный художник Российской Федерации", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный художник Российской Федерации", спортивные звания "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта России", "Гроссмейстер России", почетные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Почетный спортивный судья России", действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) программы бакалавриата.

7.5 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

7.5.1 Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

7.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

7.6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяют в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ПНИПУ принимает участие на добровольной основе.

7.6.2 С целью совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной

деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в ПНИПУ привлекают работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ПНИПУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.6.3 Внешнюю оценку качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляют с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям, установленным в СУОС ВО.

7.6.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8 Контроль соблюдения образовательного стандарта

8.1 Контроль соблюдения обязательных требований, установленных в настоящем образовательном стандарте, организует и осуществляет управление образовательных программ университета.

8.2 В ходе контроля осуществляют следующие мероприятия:

проверка соблюдения обязательных требований образовательного стандарта при утверждении основной профессиональной образовательной программы высшего образования, разработанной в соответствии с самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом ПНИПУ;

проверка соблюдения обязательных требований образовательного стандарта при внесении изменений в ОПОП по направлению подготовки (специальности), разработанной в соответствии с самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом ПНИПУ;

9 Внесение изменений и дополнений в образовательный стандарт

Порядок внесения изменений и дополнений настоящего образовательного стандарта определен в «Положении о разработке и утверждении образовательных стандартов высшего образования ПНИПУ и внесении в них изменений».

10 Список разработчиков и экспертов образовательного стандарта

Разработчики:

ЛФ ПНИПУ	директор		В.А.Кочнев
(место работы)	(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
ЛФ ПНИПУ	профессор кафедры ОНД		И.Г.Долинина
(место работы)	(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
ЛФ ПНИПУ	доцент кафедры ОНД		Ю.А.Чурсина
(место работы)	(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж»
заместитель директора по воспитательной деятельности
на дневном отделении по программам
подготовки специалистов среднего звена _____ Е.Б.Чугунова

Объединение работодателей «Бизнес-контакт» г. Лысьва
Исполнительный директор _____ А.А. Гашев

Приложение 1
Примерные индикаторы достижения универсальных компетенций[4]

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**ИД-1УК-1. Знает** как осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных профессиональных задач **ИД-2УК-1. Умеет** применять системный подход на основе поиска, критического анализа и синтеза информации для решения научно-технических задач профессиональной области. **ИД-3УК-1. Владеет навыками** поиска, синтеза и критического анализа информации в своей профессиональной области; владеет системным подходом для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**ИД-1УК-2. Знает** подходы в постановке задач для достижения поставленной цели, обладает знаниями в выборе оптимальных способов их решения. **ИД-2УК-2. Умеет,** исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, выбирать оптимальные способы решения научно-технических задач в профессиональной области для достижения поставленной цели. **ИД-3УК-2. Владеет навыками** определения круга профессиональных задач в рамках поставленной цели; выбором оптимальных способов их решения с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов.
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**ИД-1УК-3. Знает** различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.

[4] *Новые универсальные компетенции УК-9, УК-10, УК-11 и индикаторы их достижения, а также новые расширенные формулировки и индикаторы достижения УК-8 вводятся с 1 сентября 2021 года*

		ИД-2УК-3. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. **ИД-3УК-3. Владеет навыками** участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИД-1УК-4. Знает** общий лексический минимум русского и изучаемого иностранного языка, базовый тезаурус учебных дисциплин (истории и философии) на русском языке; литературную норму и особенности делового функционального стиля, требования к устной и письменной формам деловой коммуникации на русском и изучаемом иностранном языке. **ИД-2УК-4. Умеет** анализировать, сравнивать, обобщать и оценивать информацию (факты, события, явления, мнения) на русском и изучаемом иностранном языке; логично, аргументировано и ясно выражать свои мысли в устной и письменной формах на русском и изучаемом иностранном языке в ситуациях межличностной, профессиональной и деловой коммуникации. **ИД-3УК-4. Владеет навыками** устного и письменного делового общения на русском и изучаемом иностранном языке; навыками публичной речи; навыками подготовки и представления устного и письменного сообщения; навыками делового речевого этикета; основной терминологией в деловой сфере на русском и изучаемом иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**ИД-1УК-5. Знает** основные философские основания анализа и социально- исторический контекст формирования культурного разнообразия общества (этнокультурных и конфессиональных особенностей), основы этики межкультурной коммуникации. **ИД-2УК-5. Умеет** учитывать в

		процессе взаимодействия историческую обусловленность и онтологические основания межкультурного разнообразия российского общества (этнокультурных и конфессиональных особенностей); осуществлять межкультурный диалог с представителями разных культур; проявлять межкультурную толерантность как этическую норму поведения в социуме. **ИД-3УК-5. Владеет** опытом оценки явлений культуры, навыками межкультурной коммуникации в профессиональной среде с учетом этических норм, исторической обусловленности и онтологических оснований этнокультурных, конфессиональных особенностей участников взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИД-1УК-6. Знает** процесс саморазвития личности и основные принципы самообразования. **ИД-2УК-6. Умеет** планировать свое рабочее время или время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития, а также условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально- личностных особенностей. **ИД-3УК-6. Владеет навыками** саморазвития и управления своим временем.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**ИД-1УК-7. Знает** уровень требований и принципы оценки уровня физической подготовленности для социальной и профессиональной работы; пути и методы повышения уровня физического развития человека. **ИД-2УК-7. Умеет** проводить оценку уровня физической подготовленности для последующей профессиональной деятельности; контролировать состояние своего физического развития и управлять этим состоянием.

		ИД-3УК-7. Владеет навыками оценки, контроля и управления состоянием физического развития; определения достаточного (комфортного) состояния для полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	***УК-8**. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов*	***ИД-1$_{УК-8.}$ Знает** уровень требований для создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности; правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов* ***ИД-2$_{УК-8.}$ Умеет** создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; соблюдать правила техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ и в области профессиональной деятельности; умеет вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов* ***ИД-3$_{УК-8.}$ Владеет навыками** техники безопасности в повседневной жизни и при выполнении работ в области профессиональной деятельности; создания и соблюдения безопасных условий жизнедеятельности; владеет навыками действий при угрозе и в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов*
Инклюзивная компетентность	***УК-9**. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах*	***ИД-1$_{УК-9.}$ Знает** основные принципы недискриминационного языка в отношении людей с инвалидностью (корректное употребление формулировок, связанных с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья), а также эмпатии и психологической поддержки.* ***ИД-2$_{УК-9.}$ Умеет** в общении с инвалидами фокусироваться не на проблеме, а на человеке (личности), с его возможностями и условиями*

		социального окружения человека с инвалидностью. ***ИД-3$_{УК-3.}$ Владеет навыками*** *инклюзивного волонтерства (вовлечение инвалидов в волонтерскую общественную деятельность), взаимодействия с инвалидами на основе гуманистических ценностей, поддержки инвалидов в сложной ситуации.*
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	***УК-10****. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности*	***ИД-1$_{УК-10}$ Знает*** *базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.* ***ИД-2$_{УК-10}$ Умеет*** *применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.* ***ИД-3$_{УК-10}$ Владеет*** *навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические финансовые риски.*
Гражданская позиция	***УК-11[5].*** *Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности*	***ИД-1УК-11.*** *Знает признаки экстремистской, террористической и коррупционной деятельности.* ***ИД-2УК-11.*** *Умеет выявлять информацию, призывающую к осуществлению экстремистской и террористической деятельности, а также признаки коррупционного поведения.* ***ИД-3УК-11.*** *Владеет навыками противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению в профессиональной деятельности*

[5] *с 01.09.2023 года вводится новая формулировка УК-11 и индикаторы достижения компетенции*

Приложение 2
Примерные индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций[6]

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	**ИД-1$_{ОПК-1.}$** Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника; нормативно-правовые основания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий; содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда **ИД-2$_{ОПК-1.}$** Умеет выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение; представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетние территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях;

[6] *Новая общепрофессиональная компетенция ОПК-9 и индикаторы ее достижения, вводятся с 1 сентября 2021 года*

		применять нравственно-этические правила во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами. **ИД-3$_{ОПК-1.}$** Владеет методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности; приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий; методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	**ОПК-2.** Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	**ИД-1$_{ОПК-2.}$** Знает технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, применяемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ; методологические и методические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса **ИД-2$_{ОПК-2.}$** Умеет определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС,

		профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований и запросов работодателей; соотносить нормативно-правовые акты с учебно-методической документацией; осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и(или) профессионального образования, и(или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ) **ИД-З$_{ОПК-2.}$** Владеет методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности; методологическими, методическими, нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и(или) профессионального образования. и(или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ)

Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	**ОПК-3.** Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов ОУ)	**ИД-1$_{ОПК-3}$.** Знает возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности и общения обучающихся при реализации образовательных программ (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями). **ИД-2$_{ОПК-3}$.** Умеет выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; реализовывать программы профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС и принципами инклюзивного образования **ИД-3$_{ОПК-3}$.** Владеет методиками выбора и применения, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной

		деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	**ОПК-4.** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	**ИД-1$_{ОПК-4.}$** Знает структуру и содержание высших духовных ценностей (индивидуально-личностных, семейных, национальных, общечеловеческих), духовно-нравственные принципы и нормы; объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, трудовому, экологическому, эстетическому, физическому воспитанию личности и группы; способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся **ИД-2$_{ОПК-4.}$** Умеет диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся; планировать и организовывать различные вилы деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражланско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми **ИД-3$_{ОПК-4.}$** Владеет методикой разработки сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий для духовно-нравственного воспитания обучающихся

Контроль и оценка формирования образовательных результатов	**ОПК-5.** Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	**ИД-1$_{ОПК-5.}$** Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий; отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации); требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, и (или) дополнительным профессиональным программам; типологию трудностей в обучении, способы их диагностики и психолого-педагогической коррекции; формы и методы организации оценочной деятельности обучающихся, развития у них навыков самооценки и самоанализа **ИД-2$_{ОПК-5.}$** Умеет выбирать, разрабатывать и использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания, в том числе при контроле и оценке освоения квалификации (компетенций); организовывать оценочную деятельность обучающихся; выбирать и использовать методы выявления и психолого-педагогической коррекции

		трудностей в обучении, в том числе при освоении профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся **ИД-3$_{ОПК-5.}$** Владеет методами разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, в том числе освоения профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	**ОПК-6.** Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	**ИД-1$_{ОПК-6.}$** Знает возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ, с инвалидностью, одаренных обучающихся и других обучающихся с особыми образовательными потребностями) **ИД-2$_{ОПК-6.}$** Умеет выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ. с инвалидностью, одаренных обучающихся и других обучающихся с особыми образовательными потребностями); выбирать и применять формы,

		методы и приемы организации деятельности обучающихся с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов **ИД-3$_{ОПК-6.}$** Владеет методами анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся и группы; методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся; методами разработки личных профессиональных планов и методикой поиска работы и трудоустройства выпускников
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	**ОПК-7.** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	**ИД-1$_{ОПК-7.}$** Знает теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными

		(дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием **ИД-2$_{ОПК-7}$.** Умеет проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации: информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся: повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры

		группы; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся **ИД-3$_{ОПК-7.}$** Владеет приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой
Научные основы педагогической деятельности	**ОПК-8.** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	**ИД-1$_{ОПК-8.}$** Знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся **ИД-2$_{ОПК-8.}$** Умеет осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности; организовывать проведение различных мероприятий (конференций, выставок, конкурсов и др.) в области преподаваемой дисциплины (модуля), организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении и в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности **ИД-3$_{ОПК-8.}$** Владеет нормативно-

		правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	***ОПК-9.*** *Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности*	***ИД-1$_{ОПК-2.}$*** ***Знает*** *принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства.* ***ИД-2$_{ОПК-2.}$*** ***Умеет*** *выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.* ***ИД-3$_{ОПК-2.}$*** ***Владеет навыками*** *применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.*

Приложение 3
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Способность реализовывать программы профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	**ПКО-1.** Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	**ИД-1$_{ПКО-1.}$** Знает преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПП; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона **ИД-2$_{ПК-1.}$** Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике **ИД-3$_{ПКО-1.}$** Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы	Анализ опыта; ПС 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»
Способность разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение для реализации программ профессионального обучения,	**ПКО-2.** Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов,	**ИД-1$_{ПКО-2.}$** Знает требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области знаний	Анализ опыта; ПС 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительн

профессионального образования и дополнительного профессионального образования с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	и(или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся **ИД-2$_{ПКО-2.}$** Умеет разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность **ИД-3$_{ПКО-2.}$** Владеет методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	ого профессионального образования»
Способность решать задачи воспитания и развития обучающихся, мотивировать их проектную, научную и иную деятельность при освоении компетенций при реализации программ профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	**ПКО-3.** Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП	**ИД-1$_{ПКО-3.}$** Знает психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО (ДПП) **ИД-2$_{ПКО-3.}$** Умеет создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));	Анализ опыта; ПС 01.004

		готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП) **ИД-3$_{ПКО-3.}$** Владеет методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО (ДПП) техникой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП	
Способность обоснованного отбора контрольно измерительных материалов и использовать их в процессе промежуточной и итоговой аттестации при реализации программ профессиональног о обучения, профессиональног о образования и дополнительного профессиональног о образования с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	**ПКО-4.** Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства кон-троля в процессе промежуточной и итоговой аттестации	**ИД-1$_{ПКО-4.}$** Знает отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения; методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля **ИД-2$_{ПКО-4.}$** Умеет контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления учебных, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания; разрабатывать контрольные задания, оценочные средства, участвовать в работе оценочных комиссий **ИД-3$_{ПКО-4.}$** Владеет методикой проведения текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Анализ опыта; ПС 01.004
Способность модернизировать и использовать возможности образовательной среды, создавать педагогические условия для организации учебно-производственной деятельности,	**ПКО-5.** Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональн ых результатов	**ИД-1$_{ПКО-5.}$** Знает педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ **ИД-2$_{ПКО-5.}$** Умеет разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета	

направленной на достижение личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечение качества образовательного процесса	обучения и обеспечения качества образовательного процесса	(лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования **ИД-3$_{ПКО-5.}$** Владеет методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	
Способность использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе реализации программ профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	**ПКО-6.** Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	**ИД-1$_{ПКО-6.}$** Знает методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик **ИД-2$_{ПКО-6.}$** Умеет применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики **ИД-3$_{ПКО-6.}$** Владеет методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП	Анализ опыта; ПС 01.004
Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой	**ПКО-7.** Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренно	**ИД-1$_{ПКО-7.}$** Знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности **ИД-2$_{ПКО-7.}$** Умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися. И (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета. курса,	

учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с ориентацией на соответствующий уровень квалификации	й программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	дисциплины (модуля), практики **ИД-З$_{ПКО-7.}$** Владеет техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	

Приложение 4

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД / обобщенная трудовая функция	**Категория профессиональных компетенций**	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции** (трудовые действия из ПС)	**Основание (ПС, анализ опыта)**
Тип задач профессиональной деятельности: ***1. Педагогический***				
Создавать условия для развития группы и осуществлять сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	Педагогическое сопровождение	**ПК-1.1.** Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	**ИД-1$_{ПК-1.1}$** Знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; основы психологии труда, стадии профессионального развития; требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности **ИД-2$_{ПК-1.1.}$** Умеет использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам **ИД-3$_{ПК-1.1.}$** Владеет методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

Тип задач профессиональной деятельности: ***2. Вспомогательный, для выполнения трудовых функций рабочей профессии (профессии служащего) в соответствии с отраслевой составляющей и требованиями сопряженного профессионального стандарта***				
А4.Вспомогательная деятельность при оказании юридических услуг	Ведение документооборота при оказании юридических услуг	**ПК-2.1** Способен и готов к ведению документооборота при оказании юридических услуг	**ИД-1$_{ПК-2.1.}$** Знает правила документооборота; Положения процессуального законодательства, регламентирующие порядок направления судебных извещений; инструкции по судебному делопроизводству **ИД-2$_{ПК-2.1}$** Умеет взаимодействовать с канцеляриями судебных и иных государственных органов; проверять наличие полномочий у лиц, принимающих документы; вести реестр и архив корреспонденции данных **ИД-3$_{ПК-2.1.}$** Владеет навыками представления документов в государственные органы, получения документов в государственных органах, ознакомления с материалами судебных дел; ведения реестра корреспонденции юридической службы; ведения архива юридической службы; подготовки пакета документов в рамках поставленной задачи; ведения учета времени, потраченного на решение правовых задач в рамках одного проекта (биллинг); подготовки справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров	Проект ПС - Юрист (Возможные наименования должностей - помощник юриста, младший юрист, специалист, ассистент юридической службы, помощник руководителя юридического отдела Трудовая функция А/01.4 Ведение документооборота при оказании юридических услуг
А4 Вспомогательная деятельность при оказании	Анализ законодательства и судебной практики с	**ПК-2.2** Способен и готов к анализу законодательства и судебной практики с целью	**ИД-1$_{ПК-2.2.}$** Знает информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической	Проект ПС - Юрист (Возможные наименования

юридических услуг	целью выработки правовой позиции	выработки правовой позиции	деятельности; правила вступления в силу правовых актов; основы гражданского, административного, процессуального законодательства **ИД-2$_{ПК-2.2.}$** Умеет использовать современные справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике; сопоставлять изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием; определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации; использовать современные справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; оценивать правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации; искать и анализировать судебную практику; подготавливать план действий, направленных на решение поставленной задачи; по итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы, понятные лицам без юридического образования; использовать блок-схемы и иные средства визуализации предложенного плана действий. **ИД-3$_{ПК-2.2.}$** Владеет навыками анализа изменений законодательства и судебной практики; подготовки обзоров законодательства и	должностей - помощник юриста, младший юрист, специалист, ассистент юридической службы, помощник руководителя юридического отдела Трудовая функция А/02.4 Анализ законодательства и судебной практики с целью выработки правовой позиции

			судебной практики по заданной теме; мониторинга судебных дел; формирования подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации; подготовки правовой позиции в рамках решения поставленной задачи; устного консультирования по правовым вопросам; подготовки письменных заключений по правовым вопросам; разработки проектов правовых документов.	
Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности	**ПК-2.3.** Способен и готов к реализации проектов консультирования физического лица по вопросам рынка труда и карьерного роста	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.3.}}$ Знает -технологии эффективных коммуникаций; - порядок заключения договора с физическим лицом; - методы исследования рынка труда для целей консультирования; - цели, технологии, методы управления карьерой и карьерного консультирования; - корпоративные политики компаний и корпораций по привлечению и развитию персонала; - общие тенденции на рынке труда, в отдельной отрасли, регионе, конкретной профессии (должности, специальности); - основы психологии личности и социальной психологии; - законодательство российской федерации по управлению персоналом и регулированию рынка труда в объеме, необходимом для целей консультирования, нормативные правовые акты, определяющие нормы	ПС «Консультант в области управления персоналом», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 апреля 2022 № 197н, регистрационный № 1538. трудовые функции A/01.6 «Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам рынка труда и карьерного роста», B/04.6 «Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала»

			трудового права; - технологии работы с информационными системами и базами данных для целей консультирования физического лица по вопросам трудовой деятельности; - технологии коммуникаций и техники общения для целей консультирования; - порядок подготовки, оформления, ведения и хранения документов по консультационному проекту по вопросам трудовой деятельности; - технологии и методы разрешения конфликтов; - нормы этики консультирования и делового общения. **ИД-2$_{ПК-2.3}$** Умеет - устанавливать контакт с физическим лицом для целей консультирования; - осуществлять сбор, систематизацию и оценку информации в соответствии с целями консультирования физического лица; - применять законодательство российской федерации о труде, информацию об актуальных нормативных правовых актах, регулирующих занятость и рынок труда, а также договорные отношения; - выявлять потребности физического лица и формулировать цели консультирования; - формировать программу, модели и планы карьерного консультирования; - реализовывать программу карьерного консультирования в соответствии с потребностями физического лица; - оценивать эффективность процесса и результатов консультирования	

			физического лица; - осуществлять коммуникацию и взаимодействие с физическим лицом и иными участниками на всех этапах консультирования; - работать с поисковыми системами, ресурсами и цифровыми сервисами в области консультирования по вопросам трудовой деятельности; - оформлять документы в соответствии с требованиями к управленческой документации, стандартами консультирования, договором и планом консультирования; - обеспечивать соблюдение требований законодательства российской федерации в области обработки персональных данных и конфиденциальной информации; - соблюдать нормы этики делового общения. **ИД-3$_{ПК-2.3.}$** Владеет навыками - проведения собеседования с физическим лицом для определения потребностей и целей консультирования по вопросам рынка труда; - оформления договора консультирования физического лица; - разработки программы и моделей карьерного консультирования физического лица; - оформления документации по консультационному проекту; - сопровождения реализации программы построения карьеры физического лица; - оценки достижения целей и удовлетворенности физического лица процессом и результатами консультирования;	

			- разработки плана действий и поведения физического лица для достижения цели консультирования.	
Консультирование организации по функциональной области управления персоналом	Консультирование организации по функциональной области управления персоналом	**ПК-2.4.** Способен и готов к реализации консультационного проекта в области обучения и развития персонала.	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.4}}$ Знает - технологии и методы сбора, систематизации, диагностики/аудита документов и информации в области обучения и развития персонала; - методы диагностики системы и процессов обучения и развития персонала; - порядок оформления, ведения и хранения документации, связанной с системой обучения, адаптации и стажировки, развития и построения карьеры персонала; - порядок формирования, ведения банка данных о персонале организации и представления отчетности; технологии, методы, показатели и критерии оценки эффективности обучения и развития персонала; методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала; - технологии и методы планирования, организации, документирования, оценки эффективности проведения и результатов адаптации и наставничества; - технологии и методы планирования, организации, документирования, оценки эффективности проведения и результатов стажировок; - технологии и методы управления карьерой персонала; - порядок разработки планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала, учебных планов и программ; - технологии и методы планирования,	ПС «Консультант в области управления персоналом», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 апреля 2022 № 197н, регистрационный № 1538. трудовые функции A/01.6 «Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам рынка труда и карьерного роста», B/04.6 «Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала»

			организации, документирования, контроля процессов и оценки результатов обучения и развития персонала; технологии и методы формирования бюджетов на обучение и развитие персонала; - методы, технологии и оценки эффективности разработки и проведения обучающих и развивающих тренингов; - порядок ведения учета и отчетности по подготовке и повышению квалификации персонала; - специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области администрирования документооборота по вопросам обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры, ведения учета кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности), условия их применения; методы и особенности обучения взрослых; - законодательство российской федерации в объеме, необходимом для целей консультирования в области обучения и развития персонала; - цели, содержание, технология, результаты консультирования в области обучения и развития персонала; **ИД-2$_{ПК-2.4.}$** Умеет - осуществлять сбор, систематизацию, оценку и представление информации по обучению и развитию персонала в соответствии с целями консультирования; - устанавливать соответствие, выявлять ошибки и несоответствия локальных нормативных актов, кадровых процедур	

			и документов требованиям законодательства российской федерации и стандартам организации в области обучения и развития персонала; - выявлять причины неэффективности и резервы повышения эффективности системы обучения и развития персонала организации; - определять потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации; - устанавливать цели, выбирать методы, разрабатывать программы, оценивать и документировать процесс и результаты адаптации и наставничества; - устанавливать цели, выбирать методы, разрабатывать программы, оценивать и документировать процесс и результаты стажировок; определять краткосрочные и долгосрочные потребности в развитии персонала и построении профессиональной карьеры; - определять критерии формирования кадрового резерва организации; - разрабатывать предложения по организации, проведению и оценке мероприятий по развитию и построению карьеры персонала организации; применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры для целей консультирования; - разрабатывать проекты документов по процессам организации обучения персонала и их результатам; разрабатывать и документировать проекты мероприятий по развитию и профессиональной карьере, обучению,	

			адаптации и стажировке персонала; - проводить оценку эффективности обучения персонала в соответствии с договором консультирования; - определять потребность в обучении и развитии персонала для целей проведения тренинга в рамках процесса консультирования, определять цели, методы, содержание тренинга, планировать результаты тренинга, разрабатывать и реализовывать планы и программы тренинга, контролировать процесс и оценивать результаты, обсуждать с участниками и должностными лицами организации процесс и достигнутые результаты тренинга; - оформлять документы по вопросам проведения обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала, предоставляемые в государственные органы, представительные органы работников; - определять эффективность мероприятий по развитию персонала и построению профессиональной карьеры; - работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам администрирования документооборота процессов обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала, ведения учета кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности); - осуществлять деловые коммуникации и взаимодействие с должностными лицами организации и иными участниками	

			проекта на всех этапах консультирования; - работать со специализированными информационными системами и цифровыми сервисами организации в области управления персоналом; - оформлять документы в соответствии с требованиями к управленческой документации, стандартами консультирования, договором и планом консультирования; - обеспечивать соблюдение требований законодательства российской федерации в области обработки персональных данных и конфиденциальной информации; **ИД-З$_{ПК-2.4.}$** Владеет навыками - аудита документооборота и документации по обучению и развитию персонала организации; - диагностики системы обучения и развития персонала организации; - оценки планирования и организации обучения и развития персонала организации; - оценки результатов обучения и развития персонала организации; - оценки эффективности системы, методологии и технологии обучения персонала организации; - оценки эффективности системы, методологии и технологии развития персонала и построения профессиональной карьеры; - разработки проекта по изменению/совершенствованию структуры, системы и процессов обучения и развития персонала организации;	

			- разработки проектов обучения персонала в соответствии с целями и особенностями организации; - разработки предложений по адаптации персонала, организации системы наставничества, стажировкам персонала организации; - разработки проектов адаптации персонала, организации системы наставничества, стажировок персонала организации; - разработки проектов развития персонала, построения профессиональной карьеры, работы с кадровым резервом в соответствии с особенностями организации; - разработки процедур администрирования, проектов локальных нормативных актов и документов по обучению, развитию и профессиональной карьере персонала организации; - подготовки и обоснования проекта бюджета на обучение и развитие персонала организации; - сопровождения внедрения проекта в области обучения и развития персонала организации; - разработки и проведения обучающих и развивающих тренингов персонала организации; - оценки эффективности внедрения проектов в области обучения и развития персонала организации; - оформления документации по консультационному проекту в области обучения и развития персонала.	
Маркетинговое исследование с использованием	Маркетинговое исследование с использованием	**ПК-2.5.** Способен к подготовке маркетинговых исследований	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.5.}}$ Знает -нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую	ПС «Маркетолог», утвержден приказом Министерства труда и

инструментов комплекса маркетинга	инструментов комплекса маркетинга		деятельность; - особенности проведения социологических исследований; - методы использования прикладных офисных программ для выполнения статистических расчетов; - основы работы в операционных системах; - основы психологии общения с клиентами, конфликтологии и командной работы; - особенности кросс-культурного взаимодействия с клиентами, партнерами и коллегами. **ИД-2$_{ПК-2.5.}$** Умеет - применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; - определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; - подготавливать комплексный план проведения маркетингового исследования; - анализировать текущую рыночную конъюнктуру составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; - выполнять основные операции по поиску информации; - осуществлять постановку задач исследования исходя из целей, выявленных проблем и возможностей, с учетом особенностей стратегии взаимоотношений с клиентами исследуемого типа рынка;	социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 № 790н, регистрационный № 1134. Трудовые функции А/01.6 «Подготовка к проведению маркетингового исследования», А/02.6 «Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга»

			- видеть и понимать проблемы клиента, правильно оценивать ожидания клиента, предварительно анализировать проблемы и прогнозировать возможности оптимального решения стандартных и нестандартных маркетинговых задач в условиях неопределенности. **ИД-3$_{ПК-2.5.}$** Владеет навыками - выявления проблем и формулирования целей исследования; - планирования проведения маркетингового исследования; - определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; -подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; -поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; -анализ конъюнктуры рынка товаров и услуг; - разработка технического задания для проведения маркетингового исследования; -подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установления сроков проведения и требований к проведению маркетингового исследования.	
Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	**ПК-2.6.** Способен к проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	**ИД-1$_{ПК-2.6.}$** Знает - методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства; - программы управления проектами: наименования, возможности и порядок работы в них понятийный аппарат управления	ПС «Маркетолог», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 № 790н, регистрационный № 1134.

			проектами; - способы отслеживания выполнения задач проекта с использованием программ управления проектами порядок создания отчета о выполненных работах с использованием программ управления проектами методы использования цифровых технологий для проведения маркетинговых интернет-исследований и управления большими базами маркетинговых данных методы, инструменты и цифровые технологии оценки клиентского опыта; - основы маркетинга услуг, маркетинга взаимоотношений с клиентами, внутреннего маркетинга. **ИД-2$_{ПК-2.6.}$** Умеет - систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков; - работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга; - создавать отчеты по результатам маркетингового исследования; - давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга; - публиковать мультимедиаконтент в информационно-телекоммуникационной сети «интернет»	Трудовые функции А/01.6 «Подготовка к проведению маркетингового исследования», А/02.6 «Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга»

			применять подходы безопасной работы в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (защита персональных данных, антивирусная защита, информационная гигиена); - давать рекомендации по разработке новых продуктов, решающих проблемы клиентов; - давать рекомендации по улучшению качества обслуживания клиентов и совершенствованию стандартов сервиса; - создавать команды исследовательского проекта, координировать взаимодействие внутренних и внешних участников и партнеров проекта. **ИД-3**$_{\text{ПК-2.6.}}$ Владеет навыками - планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации; - обработки полученных данных с помощью методов математической статистики; - подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований; - формирования предложений по совершенствованию товарной политики; - формирование предложений по совершенствованию ценовой политики; - формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж; - формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.	
Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей	**ПК-2.7.** Способен и готов выявлять истинные бизнес-проблемы и бизнес-возможности	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.7.}}$ Знает – теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – теорию конфликтов;	ПС «Бизнес-аналитик», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты

			– управление рисками; – теорию систем; – предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа; – инструменты, технику анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая анализ данных; – возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; – перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации. **ИД-2$_{ПК-2.7}$** Умеет – использовать техники выявления заинтересованных сторон; – планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций; – использовать техники эффективных коммуникаций; – выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими; – собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации для бизнес-анализа; – оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; – определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа; – представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами;	Российской Федерации от 22 ноября 2023 № 821н, регистрационный № 1204. Трудовые функции C/02.5 «Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей», B/02.5 «Подготовка к проведению изменений в организации»

			– анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации; – анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; – производить анализ предметной области; – выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности; – представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами; – применять it-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу; – выполнять функциональную декомпозицию работ; – моделировать объем и границы работ; – пользоваться системами анализа и визуализации данных. **ИД-3**$_{\text{ПК-2.7.}}$ Владеет навыками - выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей; - согласования с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей; - формирования целевых показателей решений	
Обеспечение изменений в организации	Подготовка к проведению изменений в организации	**ПК-2.8.** Способен к подготовке изменений в организации	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.8.}}$ Знает – теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – теорию конфликтов; – методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; – управление рисками; – методы планирования деятельности организации; – теорию систем; – возможности использования свободно	ПС «**Экономист предприятия**», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н, регистрационный № 1437. Трудовые функции

			распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; – справочно-правовые системы. **ИД-2$_{ПК-2.8.}$** Умеет – планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций; – выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими; – представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами; – анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации; – анализировать степень участия заинтересованных сторон; – разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу; – проводить изменения в соответствии с выбранным решением; – оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением; – разрабатывать показатели и производить оценку состояния организации; – оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; – производить анализ деятельности организации; – моделировать объем и границы работ; – применять it-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу; – работать с государственными,	A/01.6 «Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации», A/02.6 «Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации»

			отраслевыми базами данных нормативно-правового регулирования и внутренними базами данных организации; – применять языки и приложения визуального моделирования для формализации различных аспектов анализируемого бизнеса и разрабатываемых решений. **ИД-3$_{ПК-2.8.}$** Владеет навыками - анализа готовности организации к проведению изменений; - разработки и реализации мероприятий по подготовке организации к проведению изменений.	
Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	**ПК-2.9.** Способен к сбору, мониторингу и обработке данных для проведения расчетов экономических показателей организации	**ИД-1$_{ПК-2.9.}$** Знает – нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; – методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; – методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; – порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; – порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью; – порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; – порядок ведения планово-учетной документации организации; – методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации;	ПС «**Экономист предприятия**», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н, регистрационный № 1437. Трудовые функции A/01.6 «Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации», A/02.6 «Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации»

			– технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации. **ИД-2$_{ПК-2.9.}$** Умеет – составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации; – осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства; – разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; – оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; – применять информационные технологии для обработки экономических данных; – анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; – предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; – использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. **ИД-3$_{ПК-2.9.}$** Владеет навыками – сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и	

			коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации; – выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; – подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; – мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	
Экономический анализ деятельности организации	Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	**ПК-2.10.** Способен к расчету и анализу экономических показателей результатов деятельности организации	**ИД-1**$_{\text{ПК-2.10.}}$ Знает – нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; – порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; – методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; – методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации; – порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью; – порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; – классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации; – требования охраны труда; – порядок ведения договорной работы; – методы организации оперативного и статистического учета; – технологические и организационно-	ПС «**Экономист предприятия**», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н, регистрационный № 1437. Трудовые функции А/01.6 «Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации», А/02.6 «Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации»

			экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации. **ИД-2$_{ПК-2.10.}$** Умеет – применять методики определения экономической эффективности производства; – анализировать производственно-хозяйственные планы организации; – рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; – выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; – строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; – использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии. **ИД-3$_{ПК-2.10.}$** Владеет навыками – формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации; – выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации; – проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов; – расчета влияния внутренних и внешних	

			факторов на экономические показатели организации; – определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрения инновационных технологий; – проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации; – подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации; – определения резервов повышения эффективности деятельности организации; – совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	

Тип задач профессиональной деятельности: *3. Организационно-управленческий*				
А03. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, С'ПО и(или) ДПП; В03. Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса.	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения инновации или программой организационных изменений. Способность организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие образовательной организации.	**ПК-3.1** Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	**ИД-1$_{ПК-3.1.}$** Знает основы разработки и внедрения управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимодействий между подразделениями; основы разработки и внедрения процедур регулирования отношений и сопровождающей документации **ИД-2$_{ПК-3.1.}$** Умеет вести делопроизводство в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ статистики; обеспечивать защиту персональных данных **ИД-3$_{ПК-3.1.}$** Владеет навыками анализа показателей деятельности образовательной организации и показателей по труду (в том числе производительности труда); навыками разработки и обоснования мероприятий по улучшению показателей деятельности образовательной организации	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования
А01. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения. СПО и(или) ДПП; В01. Организация	Организация профессиональной ориентации и трудовой адаптации молодых специалистов, деятельность по их закреплению и рациональному использованию. Участие в разработке стратегии профессионального развития молодых	**ПК-3.2** Готов использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования	**ИД-1$_{ПК-3.2.}$** Знает основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала отдельного работника; основы социализации, профориентации и профессионализации персонала; принципы формирования системы трудовой адаптации персонала **ИД-2$_{ПК-3.2.}$** Умеет разрабатывать и внедрять системы трудовой адаптации и применять их на практике **ИД-3$_{ПК-3.2.}$** Владеет навыками	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	специалистов. Участие в обеспечении соблюдения требований психофизиологии, эргономики и эстетики Способность эффективно организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умения применять их на практике.	команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	использования основных теорий мотивации и лидерства; навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест; навыками организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами	

Тип задач профессиональной деятельности: *4. Проектный*				
F02. Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного	Проектирование содержания образовательных программ профессионального обучения и(или) СПО и (или) ДПП. Контроль и оценка качества разрабатываемых материалов. Организация внешней экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации.	**ПК-4.1** Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности	**ИД-1$_{ПК-4.1.}$** Знает нормативно-правовые акты образовательной организации, регламентирующие вопросы программно-методического обеспечения образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса; требования ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); требования к современным учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсами иным методическим материалам. **ИД-2$_{ПК-4.1.}$** Умеет проектировать и обновлять образовательные программы профессионального обучения и(или) СПО и (или) ДПП; проводить групповые и индивидуальные консультации для преподавателей и мастеров производственного обучения по разработке учебно-методических материалов, в том числе программ учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, оценочных средств, циклов занятий **ИД-7$_{ПК-4.1.}$** Умеет организовывать	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

			взаимодействие представителей работодателей, руководства образовательной организации и педагогических работников при определении требований к результатам подготовки обучающихся и выпускников программ СПО и(или) ДПП и(или) программ профессионального обучения; оценивать качество разработанных материалов на соответствие **ИД-3$_{ПК-4.1.}$** Владеет способностью анализировать состояние и планировать методическую работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность; способностью разрабатывать программно-методическую документацию для проведения внешней экспертизы и анализировать ее результаты	
F01. Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и (или) профессионального обучения	Способность моделировать индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственный образовательный маршрут и профессиональную карьеру	**ПК-4.2** Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	**ИД-1$_{ПК-4.2.}$** Знает способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов. **ИД-2$_{ПК-4.2.}$** Умеет создавать необходимые педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения обучающихся в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей). **ИД-3$_{ПК-4.2.}$** Владеет методами проектирования совместно с коллегами, обучающимися и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

			маршрутов обучающихся	
F03. Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Способность моделировать индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственный образовательный маршрут и профессиональную карьеру	**ПК-4.3** Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	**ИД-1$_{ПК-4.3.}$** Знает основные подходы работы в области проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; условия труда, возможности и перспективы карьерного роста по профессии. **ИД-2$_{ПК-4.3.}$** Умеет выявлять зоны профессионального роста и личностного развития в соответствии со своими индивидуальными особенностям и профессиональными потребностями **ИД-3$_{ПК-4.3.}$** Владеет способностью выделять актуальные и перспективные направления своего профессионального роста и личностного развития.	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

Тип задач профессиональной деятельности: *5. Сопровождения*				
С. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	Проектирование содержания общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся по программам СПО	**ПК-5.1** Способен планировать и осуществлять поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся	**ИД-1$_{ПК-5.1.}$** Знает нормативно-правовые акты, определяющие современную молодежную политику, порядок деятельности куратора в части представления интересов группы и отдельных обучающихся; характеристику и возможности применения различных форм и методов организации общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся; основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения личностного и профессионального самоопределения обучающихся **ИД-2$_{ПК-5.1.}$** Умеет диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся; контролировать ход и качество образовательного процесса в группе; координировать деятельность профессорско-преподавательского состава и взаимодействовать с руководством образовательной организации при решении задач обучения и воспитания обучающихся в соответствии со сферой своей компетенции; оценивать качество разработанных материалов на соответствие **ИД-3$_{ПК-5.1.}$** Владеет средствами формирования и развития организационной культуры группы (курса);	ПС 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

			методами формирование у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии, организации, осуществляющей образовательную деятельность, стремления к постоянному самосовершенствованию	

Тип задач профессиональной деятельности: ***6. Культурно-просветительский***				
Е. Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации. Проведение мастер-классов по профессии для школьников. Организация и осуществление профессиональных проб	**ПК-6.1** Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные и групповые профориентационных мероприятия и консультации со школьниками и их родителями (законными представителями)	**ИД-1$_{ПК-6.1.}$** Знает современные подходы, формы и методы профориентации, психологию труда, профессиоведения и профессиографии, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников; особенности образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации **ИД-2$_{ПК-6.1.}$** Умеет разрабатывать, организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации **ИД-3$_{ПК-6.1.}$** Владеет приемами поиска и обобщения информации о востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников образовательной организации; методами планирования совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации	ПС 01.004

Лист регистрации изменений

Изм. №	Номера страниц			Номер документа (извещения об изменении)	Подпись лица, внёсшего изменение	Дата внесения изменения	Срок введения изменения
	заменённых	новых	аннулиро-ванных				