

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н. В. Лобов
Н. В. Лобов

10 2020г.

**РАБОЧАЯ
ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид практики: производственная практика

Тип практики: преддипломная

Форма проведения: дискретно по видам практики

Объем практики: 6 ЗЕ

Продолжительность практики: 216 час., 4 недели

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная, заочная

Виды контроля: дифф.зачет в 4 семестре – очная форма
дифф.зачет в 5 семестре – заочная форма

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность образовательной программы: Инженерная педагогика

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.07.2020 и «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от «5» августа 2020 г. № 885/390 практика относится к практической подготовке обучающихся, как форме организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.1. Цели и задачи практики

Цель:

- систематизация теоретических знаний, практических умений, владений и НИР, полученных за весь период обучения;
- систематизация информации теоретического и эмпирического характера для написания выпускной квалификационной работы (далее - ВКР);
- применение методов научных исследований в области высшего и профессионального образования при решении разрабатываемых проблем в выпускной квалификационной работе.

Задачи:

формирование умений:

- систематизировать результаты педагогического проектирования в виде учебно-методических разработок для решения практических задач ВКР;
- разрабатывать методику и проводить педагогический эксперимент для проверки эффективности разработанного педагогического проекта;
- статистической обработки результатов педагогического эксперимента;
- конструировать целостную модель содержания ВКР по исследуемой проблеме.

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

1.2.1. Блок (модуль): Б2 «Практика»

1.2.2. Курс: 2 (3)

1.2.3. Связь с дисциплинами учебного плана¹

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень параллельно изучаемых дисциплин
Управление проектами, Проектирование образовательных программ и технологий, Организационно-экономическое проектирование на предприятии, Управление качеством продукции/	-

¹ Только дисциплины, формирующие те же компетенции

Управление качеством образовательных услуг, Деловое сотрудничество и психология взаимодействия в коллективе, Проектирование учебно-воспитательной деятельности, Педагогика высшего и профессионального образования, Философские проблемы науки и техники, Методология и методы научного исследования, Информационные и коммуникационные технологии	
--	--

1.3. Способ проведения практики

Стационарная практика (проводится в ЛФ ПНИПУ либо в профильной организации)

1.4. Место проведения практики

Практика проводится в профильных организациях (на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю соответствующей образовательной программы): ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж», ЧОУ ДПО «Универсальный центр подготовки кадров», другие организации.

Практика может быть проведена непосредственно в подразделениях ЛФ ПНИПУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.4. Формы отчетности по практике

Письменный отчет по практике, отзыв от принимающей организации

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-2_{ОПК-1} Умеет строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-3_{ОПК-1} Владеет методами оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с	Уметь разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Владеть методами оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

	нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ИД-2_{ОПК-2} Умеет применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и индивидуальных программ; владеть методикой и технологией проектирования профессиональных образовательных программ; применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования.</p> <p>ИД-3_{ОПК-2} Владеет проектированием основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; участием в разработке научно-методического обеспечения профессиональных образовательных программ, а также индивидуальных программ; участием в разработке рабочих программ дисциплин и учебных программ.</p>	<p>Уметь применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и индивидуальных программ;</p> <p>Уметь применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования.</p> <p>Владеть проектированием основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации</p>
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ИД-2_{ОПК-5} Умеет разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении.</p> <p>ИД-3_{ОПК-5} Владеет организацией проведения педагогического мониторинга освоения обучающимися образовательной программы уровня обучения; навыками разработки программ целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся; использует современные способы</p>	<p>Уметь разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися;</p> <p>Уметь разрабатывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении.</p> <p>Владеть организацией проведения педагогического мониторинга освоения обучающимися образовательной программы;</p> <p>Владеть навыками разработки программ целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся;</p> <p>Владеть современными способами диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий.</p>

	диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий.	
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИД-2_{ОПК-6} Умеет проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать и осуществлять отбор информационных технологий, используемых в образовательном процессе; организовать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой; проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся; организовать совместную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании. ИД-1_{ОПК-6} Владеет навыками разработки программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.) учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся; проводит занятия в инклюзивных группах; проводит оценочные мероприятия (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных группах.	Уметь проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; Уметь анализировать и осуществлять отбор информационных технологий, используемых в образовательном процессе; Уметь организовать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой; Уметь проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся; Уметь организовать совместную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании. Владеть навыками разработки программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.) учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся; Владеть навыками проведения занятий в инклюзивных группах; Владеть навыками проведения оценочных мероприятий(входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных группах.
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИД-2_{ОПК-8} Умеет выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; применять современные научные	Уметь выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; Уметь определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; Уметь применять современные научные знания и материалы педаго-

	<p>знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования.</p> <p>ИД-3_{ОПК-8} Владеет навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения; навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации.</p>	<p>гических исследований в процессе педагогического проектирования.</p> <p>Владеть навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения; навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации.</p>
--	--	--

3. Содержание практики

3.1. Содержание видов работ обучающихся на практике

Основной целью преддипломной практики является формирование навыков в проведении исследований, проведение исследований, необходимых для выполнения ВКР по направлению подготовки магистров 44.04.04 Профессиональное обучение (Инженерная педагогика). Преддипломная практика ориентирована на выполнение самостоятельной работы, которая структурируется по видам работ, относящихся к этапам практики.

Общая структура преддипломной практики предусматривает 3 этапа. Выполнение преддипломной практики проводится по этапам индивидуального задания. Содержание практики по видам работ и результатам обучения при прохождении преддипломной практики представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание практики по видам работ

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов (иная работа обучающегося на практике, кроме контактной с преподавателями)	Объем в часах или в рабочих днях	Формы отчетности
Начальный	Вводное занятие: ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности	1 день	Проверка конспектов, собеседование
Основной. Аналитический	Анализ, систематизация и обобщение материалов, собранных в процессе научно-исследовательской работы и педагогической практики.	3 дня	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики
	Оформление результатов анализа профессионального и образовательного стандартов по выбранному направлению (профилю, специальности), анализа учебно-программной документации, описание разработанных методических материалов.	4 дня	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики

Основной. Научно-исследовательский	Изучение применения статистических методов в типовых случаях анализа экспериментальных данных в педагогических исследованиях. Проведение анализа результатов описательной статистики, полученных в процессе педагогической практики. Реализация алгоритма выбора статистического критерия, методики определения достоверности совпадений и различий характеристик исследуемых объектов.	7 дней	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики
	Проведение интерпретации и проверки достоверности выполненной экспериментальной (опытно-поисковой) части исследования. При необходимости осуществляется корректировка разработанной в рамках ВКР модели.	6 дней	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики
Итоговый	Составление отчета по практике	3 дня	Письменный отчет
ИТОГО		24 дня	Зачет с оценкой

3.2. Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками ¹

Таблица 3 – Структура практики и трудоемкость практики

Разделы (этапы) практики	Количество учебных часов				Трудоемкость в часах /ЗЕ
	Контактная работа			Иная работа обучающегося на практике СРС	
	Всего	Л	ПЗ		
Начальный. Организационно-подготовительный	8				8
Основной. Аналитический	62				62
Основной. Научно-исследовательский	116				116
Итоговый	28(+2)				28
ИТОГО	216				214
					216/6 ЗЕ

¹ раздел 3.2 Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками с 01.09.2024 изложен в новой редакции, в связи с переутверждением в учебного плана проректором по образовательной деятельности А.Б.Петроченковым 29.02.2024

² Из расчета 1 час в неделю на одного обучающегося

3.3. Содержание организационных мероприятий при проведении практики. Методические указания для обучающихся по проведению практики

3.3.1 Этапы организации практики

Процесс организации практики состоит из 4 этапов:

- Организационно-подготовительный;
- Основной. Аналитический;
- Основной. Научно-исследовательский
- Заключительный.

Организационно-подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на практику.

Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами практики;
- информацией о месте проведения практик;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой нормативно-технической документацией.

– основными содержательно-формальными, структурно-композиционными и техническими требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе (ВКР) и отдельным компонентам ВКР (библиографическому обзору, библиографическому списку по теме исследования и пр.)

2. Определение и закрепление за студентами мест практики.

Студентам разъясняется о месте и форме проведения практик. Студентам предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики. Студентам предоставляется также возможность самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Распределение студентов по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих этапов практики. При этом следует иметь в виду, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется университетом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н.

3. С учетом распределения студентов по базам практики производится закрепление руководителей по практической подготовке от кафедры.

Приказ о проведении преддипломной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей по практической подготовке от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки), а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы документов: индивидуальных заданий на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инст-

руктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности.

Студенты также должны подготовить (по запросу принимающего учреждения):

- ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования;
- получить при необходимости медицинскую справку по форме, требуемой предприятием-базой практики, в поликлинике, к которой прикреплены;
- подготовить фотографии (формат по требованию предприятия-базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители по практической подготовке от кафедры.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

По прибытии на предприятие перед началом работы студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска на территорию предприятия.

С первых же дней студенты должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями по практической подготовке от предприятия, учреждения или организации (далее – руководитель по практической подготовке от принимающей организации) и руководителями университета в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу).

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и методической литературы. Основными методами изучения организации является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-методической документацией, выполнение индивидуального задания, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном в учреждении порядке пользоваться литературой, методической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися в учреждении.

Студенты должны стремиться приобщаться к методической и воспитательной работе, ведущейся в учреждении, участвовать в общественной жизни учреждения.

Основной. Аналитический этап

Анализ, систематизация и обобщение материалов, собранных в процессе научно-исследовательской работы и педагогической практики. Оформление результатов анализа профессионального и образовательного стандартов по выбранному направлению (профилю, специальности), анализа учебно-программной документации, описание разработанных методических материалов.

На основе проведенного в рамках научно-исследовательской работы анализа научной, методической и учебной литературы формулируются основные теоретические положения ВКР.

Основной. Научно-исследовательский этап

Изучение применения статистических методов в типовых случаях анализа экспериментальных данных в педагогических исследованиях. Проведение анализа результатов описательной статистики, полученных в процессе педагогической практики. Реализация алгоритма выбора статистического критерия, методики определения достоверности совпадений и различий характеристик исследуемых объектов. Проведение интерпретации и проверки достоверности выполненной экспериментальной (опытно-поисковой) части исследования.

При необходимости осуществляется корректировка разработанной в рамках ВКР модели.

Заключительный этап завершает практику и проводится в срок не позднее начала по графику учебного процесса нового семестра.

Выполнение текстовой части отчета о практике.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформлен-

ные:

- письменный отчет по практике;
- индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении;
- отзыв от предприятия;
- путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия (для выездной практики).

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем по практической подготовке от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

3.3.2. Руководители практики

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) по практической подготовке из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛФ ПНИПУ (далее - руководитель по практической подготовке от ЛФ ПНИПУ), и руководитель (руководители) по практической подготовке из числа работников профильной организации (далее - руководитель по практической подготовке от профильной организации).

Руководитель по практической подготовке от ЛФ ПНИПУ: составляет рабочий график (план) проведения практики с индивидуальными заданиями для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. При проведении практики в профильной организации руководителем по практической подготовке от ЛФ ПНИПУ и руководителем по практической подготовке от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.3.3. Обязанности обучающихся

Обучающийся при выполнении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно представить руководителю по практической подготовке от кафедры, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

3.3.4. Тематика индивидуальных заданий на практику

При прохождении практики для выполнения выпускных квалификационных работ (преддипломной) предполагается сбор, обработка, анализ и систематизация методической информации по теме исследования, выбор средств и методик решения задач; проведение научных исследований в области педагогической деятельности; создание, разработка методических проектов; разработка педагогических технологий реализации учебного процесса с проведением экспериментальных исследований для проверки полученных результатов; совершенствование и разработка методических материалов учреждения, а так же их рецензирование.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Таблица 4.4 – Критерии оценки уровней освоения компетенций при прохождении практики

Планируемый результат обучения	Наименование трудовых действий (видов работ), обеспечивающих формирование компетенций	Средства оценивания	Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
<p>Уметь определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации;</p> <p>Владеть навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения; навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации.</p>	<p><i>Постановка цели преддипломной практики и ВКР.</i></p> <p><i>Разработка стратегии достижения поставленной цели</i></p>	<p><i>Отзыв руководителя от учреждения</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ</i></p>	<p><i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i></p>	<p><i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i></p>
<p>Уметь применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования.</p> <p>Владеть организацией проведения педагогического мониторинга освоения обучающимися образовательной программы;</p>	<p><i>Разработка плана прохождения практики и подготовки ВКР.</i></p> <p><i>Самоконтроль самооценка профессиональной</i></p>	<p><i>Отзыв руководителя от учреждения</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практи-</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практи-</i></p>	<p><i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i></p>	<p><i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i></p>

<p>Уметь проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>Уметь организовать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой;</p> <p>Уметь организовать совместную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании.</p> <p>Владеть навыками проведения занятий в инклюзивных группах;</p> <p>Владеть навыками разработки программ целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся;</p> <p>Уметь разрабатывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении.</p>	<p><i>деятельности.</i></p>		<p><i>кантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации</i></p>	<p><i>кантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ</i></p>		
<p>Уметь выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований;</p> <p>Владеть навыками разработки программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.) учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся;</p> <p>Уметь анализировать и осуществлять отбор информационных технологий, исполь-</p>	<p><i>Анализ, систематизация и обобщение материалов, собранных в процессе научно-исследовательской работы и педагогической практики.</i></p>	<p><i>Отзыв руководителя от учреждения</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и</i></p>	<p><i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i></p>	<p><i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i></p>

<p>зуемых в образовательном процессе; Владеть современными способами диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий.</p>			<p><i>профильной организации</i></p>	<p><i>технологии работ</i></p>		
<p>Уметь применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования.</p>	<p><i>Оформление результатов анализа профессионального и образовательного стандартов по выбранному направлению (профилю, специальности), анализа учебно-программной документации, описание разработанных методических материалов.</i></p>	<p><i>Отзыв руководителя от учреждения</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ</i></p>	<p><i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i></p>	<p><i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i></p>
<p>Уметь разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; Владеть современными способами диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p><i>Изучение применения статистических методов в типовых случаях анализа экспериментальных данных в педагогических исследованиях. Проведение анализа результатов описательной статистики, полученных в процессе педагогической практики. Реализация algo-</i></p>	<p><i>Отзыв руководителя от учреждения</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной</i></p>	<p><i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию</i></p>	<p><i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i></p>	<p><i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i></p>

	<i>ритма выбора статистического критерия, методики определения достоверности совпадений и различий характеристик исследуемых объектов.</i>		<i>организации</i>	<i>работ</i>		
<p>Владеть навыками проведения оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных группах.</p> <p>Уметь проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся;</p>	<p><i>Проведение интерпретации и проверки достоверности выполненной экспериментальной (опытно-поисковой) части исследования.</i></p> <p><i>При необходимости осуществляется корректировка разработанной в рамках ВКР модели.</i></p>	<i>Отзыв руководителя от учреждения</i>	<i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации</i>	<i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ</i>	<i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i>	<i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i>
<p>Уметь определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации;</p> <p>Владеть навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения; навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации.</p>	<p><i>Составление отчета по практике</i></p> <p><i>Защита отчета</i></p>	<i>Отзыв руководителя от учреждения</i>	<i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями</i>	<i>Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не</i>	<i>Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.</i>	<i>Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»</i>

			нормативных документов профильной организации	влияющие на качество и технологию работ		
--	--	--	---	---	--	--

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты письменного отчета по практике с отзывом. Результаты оцениваются по пятибалльной системе отдельно за выполнение каждого трудового действия и/или вида работ, подтвержденных документально.

Для определения общей оценки по практике подсчитывается средний балл полученных оценок.

Оценка результатов по 5-балльной шкале проводится с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа студента на практике, если средний балл оценок за все работы ниже 3.0;*
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 3.0-3.99;*
- отметка «хорошо» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 4.0-4.49;*
- отметка «отлично», если средний балл оценок за все работы студента на практике равен или выше 4.5.*

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Болдин, А. П. Основы научных исследований: учебник для студентов учреждений высшего образования / А.П. Болдин, В.А. Максимов. – М. : ИЦ Академия, 2014. – 352 с. :	5
2	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ. /под ред.И.В.Блинова Учебное пособие для вузов, - Москва: Юрайт, 2018 – 314 с	5
3	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ. Учебник (для вузов)/Е.В.Баранова и др. /под ред.Т.Н.Носково - СПб, Лань -2016 - 295 с.	5
4	Чекмарев А.В.УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ И ПРОЦЕССАМИ. Учеб-ное пособие для акаде-мического бака-лавриа-та— М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с.	
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Основы научных исследований: теория и практика: учебное по-собие/ В.А.Тихонов. – М.: Гелиос АРВ, 2006.	5
2	Папковская, П.Я. Методология научных исследований : курс лекций / П.Я. Папковская. – 2	5
2.2. Периодические издания		
1	Педагогика: научно-теоретический журнал Российской Акаде-мии образования. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2010; 2016-2018	
2	Профессиональное образование в России и за рубежом. Учреди-тель журнала – ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования». Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ за 2019 г.	
3	Стандарты и мониторинг в образовании научно-методический и информационный журнал. Учредитель и редакция Националь-ный центр стандартов и мониторинга образования - Архив номе-ров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2010; 2016-2018 гг.	

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Наименование разработки	Ссылка на информаци- онный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
eLibrary [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус, англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база дан-	http://elibrary.ru/	сеть Интернет/ авторизованный доступ

ных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1869-		
Лань [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар, естествов, и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010-	http://e.lanbook.com/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014.	http://elib.pstu.ru/ .	сеть Интернет/ авторизованный доступ
IPRbooks [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электронных документов по техн. наукам]/ - Саратов, ООО Компания Ай Пи Ар Медиа,2012-	http://www.iprbookshop.ru	сеть Интернет/ авторизованный доступ

6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п.п	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Microsoft Windows 10	Лицензия Microsoft DreamSpark, договор №54088/ЕКТ38 30 от 12.01.2016	Прикладное программное обеспечения для работы с электронными таблицами, процессорами; системами по работе с базами данных; интегрированными пакетами программ
2	Microsoft Office	Авторизационный номер 62640737ZZE0 908, номер лицензии 42661567, от 03.09.2007 г.	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
3	Google Chrome	Adware-лицензия	Web-браузер

6.2. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Вид баз данных (БД)	Наименование БД
Электронный ресурс	<i>Консультант Плюс – справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть отдела науч. б-ки ЛФ ПНИПУ, свободный</i>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики магистров по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» обеспечивается доступ студентов в лаборатории ЛФ ПНИПУ по профилю преподаваемых дисциплин, а также в мультимедийные аудитории и компьютерные классы. Лаборатории оснащены комплексами машин и оборудованием, современными измерительными приборами и инструментами, с инструкторами из числа заведующих лабораториями.

Преддипломная практика организуется с показом полного цикла выполнения работ. Выполнение практики ориентировано на самостоятельную учебную деятельность под руководством и контролем руководителя практики от кафедры ОНД ЛФ ПНИПУ. Для выполнения индивидуальных заданий и написания отчетов студентам обеспечивается доступ к персональным компьютерам со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet.

7.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Кабинет НИР и НИРС	Кафедра ОНД	202 А	53,3	20
2	Кабинет информационных технологий	Кафедра ОНД	101 В	84	32

Таблица 7.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1.	Доска аудиторная для написания мелом	1	оперативное управление	202 А
2.	столы письменные		оперативное управление	202 А
3.	Рабочее место преподавателя	1	оперативное управление	202 А
4.	компьютер	1	оперативное управление	202 А
5.	колонки активные		оперативное управление	202 А
6.	экран с электроприводом	1	оперативное управление	202 А
7.	мультимедиа проектор	1	оперативное управление	202 А
8.	телевизор	2	оперативное управление	202 А
9	Доска аудиторная для написания мелом	1	оперативное управление	101 В
10	столы компьютерные		оперативное управление	101 В
11	Парты ученические		оперативное управление	101 В
12	Рабочее место преподавателя	1	оперативное управление	101 В
13	компьютер	15	оперативное управление	101 В
14	Звуковые колонки	1	оперативное управление	101 В
15	экран настенный	1	оперативное управление	101 В
16	проектор	1	оперативное управление	101 В

Разработчик

канд. пед. наук.



Е.Н.Хаматнурова

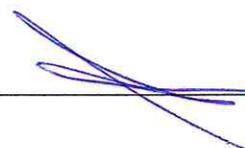
Зав. кафедрой ОНД

канд. пед. наук.



Е.Н.Хаматнурова

Начальник управления
образовательных программ,
канд.техн.наук, доцент



Д.С. Репецкий

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного **автономного**
образовательного учреждения высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Факультет	Профессионального образования
Кафедра	Общенаучных дисциплин
Направление (уровень)	44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
Профиль	Инженерная педагогика

О Т Ч Е Т
по производственной практике, преддипломной

Выполнил студент гр. _____

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Проверил:

(должность, Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Форма рабочего графика (плана) с индивидуальным заданием на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного **автономного**
образовательного учреждения высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Факультет	Профессионального образования
Кафедра	Общонаучных дисциплин
Направление (уровень)	44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
Профиль	Инженерная педагогика

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с и.о. зав.кафедрой ОНД
Хаматнурова Е.Н.
«__» _____ 20__ г.

**Рабочий график (план)
проведения практики**

Вид практики: *производственная*

Тип практики: *преддипломная*

Место проведения:

Сроки и продолжительность практики:

Учебная группа:

СОСТАВИТЕЛИ:

(должность, Ф.И.О. руководителя по практической
подготовке от кафедры)

_____ (подпись) _____ (дата)

(должность, Ф.И.О. научного руководителя)

_____ (подпись) _____ (дата)

Индивидуальное задание на практику студента группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

1. Тема индивидуального задания: _____

2. **ЦЕЛЬ: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:**

Наименование компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

3. Рабочий график (план) проведения практики

Наименование этапа	Наименование работ	Место выполнения (подразделение)	Сроки		Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя по практической подготовке)
			начало	окончание	
1 этап (начальный)					
2 этап (основной. аналитический)					
3 этап (основной. Научно-исследовательский)					
4 этап (заключительный)					

4. Место прохождения практики: _____

5. Срок сдачи студентом отчета по практике и отзыва от профильной организации руководителю по практической подготовке от кафедры: _____

6. Содержание отчета

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Отчет по практике должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей не менее: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм и нижнего – 20 мм. Нумерация страниц отчета - сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Объем отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе) должен быть не менее 20 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и подшит в папку. Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается индивидуальное задание на производственную практику (научно-исследовательскую работу), содержащее календарный план выполнения производственной практики (научно-исследовательской работы). Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За индивидуальным заданием в отчете помещается содержание, основная часть, заключение, список литературы, приложения. Основная часть включает 2-3 главы и разбивку на параграфы. К основному разделу отчета прикладываются дневник производственной практики (научно-исследовательской работы) (при необходимости) и отзыв руководителя производственной практики (научно-исследовательской работы) от кафедры.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

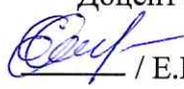
Задание принял к исполнению

(подпись)

(_____)
(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2021-2022 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2020» изложить в следующей редакции «Лысьва 2021»	
2	Разделе 5 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, заменить на новый (Приложение 3)	
3	Во исполнение пункта 16 приказа от 07.04.2021 года № 24-О «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения», на титульном листе строку «Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования» изложить в следующей редакции «Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования»	<p style="text-align: center;">«<u>28</u>» <u>06</u> 20<u>21</u> г., протокол № <u>39</u></p> <p style="text-align: center;">Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е.Н. Хаматнурова</p>
4	Пункт 6.1. Перечень программного обеспечения раздела 6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, заменить на новый (Приложение 4)	

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – Москва, Юрайт,2013 - 365 с	3
2	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – Москва, Юрайт,2020 - 365 с	2
3	Липский Б.И. ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ 2-е изд., испр. И доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Под ред. Липского Б.И.- М.: Юрайт,2019 -373 с.	3
4	Липский Б.И. ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ 2-е изд., испр. И доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Под ред. Липского Б.И.- М.: Юрайт,2020-373 с.	2
5	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник/ коллектив авторов; под ред. проф. М.Л.Разу.- 4-е изд.стер. – М.: Кнорус,2012.-760 с	5
6	Балашов А.И. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.И.Балашов, Е.М.Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общ. Ред. Е.М.Роговой. _ М.: Издательство Юрайт,2017.-383 с.- Серия: Бакалавр, Академический курс	10
7	МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Трапицына Москва: Юрайт, 2019 -413 с.	3
8	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ. /под ред.И.В.Блинова Учебное пособие для вузов, - Москва: Юрайт, 2019 – 314 с	3
9	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ. /под ред.И.В.Блинова Учебное пособие для вузов, - Москва: Юрайт, 2020 – 314 с	2
10	Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики 2-е изд., испр. И доп. Учеб.пособие для вузов.- М.: Юрайт,2019.-230 с.	3
11	Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики 2-е изд., испр. И доп. Учеб.пособие для вузов.- М.: Юрайт,2020.-230 с.	2
12	Эрганова Н.Е. Педагогические технологии в профессиональном обучении (1-е изд.) учебник –М.:Академия, 2014 – 160	3
13	Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии: Проектное обучение (5-е изд.) учеб. Пособие. - М.: ИЦ Академия, 2016.- 160 с	5
14	Загвязинский В.И., Емельянова И.Н. ТЕОРИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата-. Москва: Юрайт,2018 - 230 с	3

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
15	Загвязинский В.И., Емельянова И.Н. Теория обучения и воспитания 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата-. Москва: Юрайт,2020 - 230 с	2
16	Жуков В. А. Инженерная педагогика. Проблемы, опыт, предлож.: Уч. пос./В.А.Жуков - М.: ИНФРА-М,2020-197с.(ВО)	2
17	Околелов О.П. Педагогика высшей школы: Уч. / О.П.Околелов - М.:НИЦ ИНФРА-М,2019 - 187 с.-(ВО: Магистратура)(О)	5
18	Таратухина Ю. В., Авдеева З. К. Педагогика высшей школы в современном мире. Учебник и практикум для вузов.- Москва: Юрайт, 2020 – 217с.	5
19	Душкина М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов.- Москва.: Юрайт, 2020-228 с	5
20	Чекмарев А. В.УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ И ПРОЦЕССАМИ. Учеб-ное пособие для акаде-мического бака-лавриа-га— М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с.	3
21	Пятибратов, А.П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации : учебник / А.П. Пятибратов, Л.П. Гудыно, А.А. Кириченко ; под ред. А.П. Пятибратова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2002. - 512 с.	5
22	Мелехин, В.Ф. Вычислительные системы и сети [Текст] : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В.Ф. Мелехин, Е.Г. Павловский. - М. : Академия, 2013. - 208 с. : ил. - (Бакалавриат).	2
23	Гусева, А. И. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Текст] : учебник для студ. высш.проф. образования / А.И.Гусева, В.С.Киреев. - М. : ИЦ Академия, 2014. - 288 с. - (Бакалавриат).	5
24	Павловская, Т.А. С#. Программирование на языке высокого уровня : учебник для вузов / Т.А. Павловская. - СПб. : Питер, 2013. - 432 с. : ил.	5
25	Орлов С.А. Технологии разработки программного обеспечения. Современный курс по программной инженерии: учебник для студентов вузов / С.А. Орлов, Б.Я. Цилькер. - 4-е изд. - СПб.: Питер, 2012. - 608с.: ил. - (Стандарт третьего поколения)	5
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Основы научных исследований: теория и практика: учебное пособие/ В.А.Тихонов. – М.: Гелиос АРВ, 2006.	15
2	Полат, Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 368 с.	5
3	Сумина, Т.Г. Теория и методика воспитательной работы : курс лекций / Т.Г. Сумина. - Екатеринбург : РГШУ, 2007. - 142 с.-	15
4	Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учеб.пособ./под ред. С.Д.Резника.- 3-е изд.,доп. И перераб. – М.:ИНФРА-М,2013-361 с.	5
5	Симонов В.П. Педагогический менеджмент: Ноу-хау в образова-	10

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	нии: учебное пособие._ М.Высшее образовнаие, Юрайт- Издат,2009.- 357 с.	
6	Резник С.Д. Управление кафедрой: Учебник.2-е изд., перераб. и доп. – М.: МНФРА-М,2005. – 635 с.	15
7	Васильев Ю.С., Глухов В.В., Фёдоров М.П., Федотов А.В. Экономика и организация управления вузом/ под ред. Докт. Экном. Наук Глухова В.В. Учебник – СПб.: Изд.Лань,1999.- 448 с	4
8	Кругликов Г.И. Методика профессионального обучения с практикумом: Учебное пособие.–М.: Академия, 2005. – 288 с.	50
9	Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения; Учеб пособие. – 3-е изд., испр. И доп. / Н.Е. Эрганова. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 160 с.	3
10	Инженерная педагогика: Научно-метод. пос. / Л.А. Найниш - М.:НИЦ Инфра-М,2019 - 88 с.(ВО)	2
11	Методология и практика научно-педагогической . деятельности: Уч.пос. / В.Д.Колдаев - М.:Д ФОРУМ,НИЦ ИНФРА-М,2020-400с(П)	2
12	Ходусов А.Н. Методология профессионального образования: Уч.пос. / А.Н.Ходусов-М.:НИЦ ИНФРА-М,2020.-351 с.(ВО: Магистр.)(П)	2
13	Пашкевич А. В. Основы проектир. пед. технолог.: Уч.-мет.пос./А.В.Пашкевич-3изд.-М.:ИЦ РИОР,НИЦ ИНФРА-М,2018-194с(о)	2
14	Аминов И.И. Психология делового общения: учеб пособие/И.И. Аминов.- 3-е изд.,стер.- Москва: Омега-Л,2006.-304с.:ил.табл. – (Высшая школа менеджмента)-	15
15	Пескова, С.А. Сети и телекоммуникации : учебник для студентов учреждений высшего образования / С.А. Пескова, А.В. Кузин. - 5-е изд., перераб. - М. : ИЦ Академия, 2014. - 320 с. - (Бакалавриат).	3
16	Орлов С.А. Теория и практика языков программирования: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2013. – 688с.: ил.	5
17	Головин, И.Г. Языки и методы программирования: учебник студ.учреждений ВПО/ И.Г. Головин, И.А. Волкова. – М.: ИЦ Академия, 2012. – 304 с.	5
	2.2. Периодические издания	
1	Педагогика: научно-теоретический журнал Российской Академии образования. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2010; 2016-2021гг.	
2	Профессиональное образование в России и за рубежом. Учредитель журнала – ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования». Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ за 2019-2021гг.	
3	Стандарты и мониторинг в образовании научно-методический и информационный журнал. Учредитель и редакция Национальный центр стандартов и мониторинга образования - Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2010; 2016-2021гг.	
4	Высшее образование в России. Научно-педагогический журнал. Соучредители Московский политехнический университет, Ассоциация технических университетов Архив номеров за .2021г.	

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
eLibrary [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус, англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база данных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1869-	http://elibrary.ru/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Лань [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар, естеств, и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010-	http://e.lanbook.com/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014.	http://elib.pstu.ru/ .	сеть Интернет/ авторизованный доступ
IPRbooks [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электронных документов по техн. наукам]/ - Саратов, ООО Компания Ай Пи Ар Медиа,2012-	http://www.iprbookshop.ru	сеть Интернет/ авторизованный доступ

6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п.п	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	ОС Windows 10	Подписка Azure tools for teaching	Операционная система
2	Программный комплекс – Microsoft Office	Академическая лицензия	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
3	Браузер Chrome	Adware-лицензия	Web-браузер
4	ОС Windows 7	Подписка Azure tools for teaching	Операционная система
5	Программный комплекс – Dr. Web	Лицензионный сертификат, серийный номер HP7K-X4G8-84US-2V4J	Антивирусная программа
6	Среда ArgoUML	EPL лицензия	Приложение с открытым исходным кодом для Windows, представляющее собой среду визуального моделирования.
7	Программный комплекс – Lazarus	Лицензия GNU GLP, GNU LGPL	Открытая среда разработки программного обеспечения на языке Object Pascal для компилятора Free Pascal
8	IDE MS Visual Studio Community Edition	Бесплатная версия	Полнофункциональная расширяемая среда ide для создания современных приложений android, ios и windows, а также веб-приложений и облачных служб

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2022-2023 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2021» изложить в следующей редакции «Лысьва 2022»	« <u>29</u> » <u>08</u> 20 <u>22</u> г., протокол № <u>1</u> Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  Е.Н. Хаматнурова

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение рабочей программы практики в 2023-2024 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2022» изложить в следующей редакции « Лысьва 2023 »	<p style="text-align: center;">«03» июля 2023 г., протокол № 39</p> <p style="text-align: center;">Доцент с и.о. зав. каф. ОНД</p> <p style="text-align: center;"> Е.Н. Хаматнурова</p>
2	Пункт 5.1. Учебно-методическая литература раздела 5 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, заменить на новый (Приложение 5)	
3	Пункт 5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет» раздела 5 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, заменить на новый (Приложение 5)	

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. Методология научных исследований 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – Москва, Юрайт, 2018 - 365 с	3
2	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. Методология научных исследований 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – Москва, Юрайт, 2020 - 365 с	2
3	Крулехт М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. практикум 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов - Москва Юрайт, 2020 – 314 с	2
4	Липский Б.И. ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ 2-е изд., испр. И доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Под ред. Липского Б.И.- М.: Юрайт, 2018-373 с.	3
5	Липский Б.И. ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ 2-е изд., испр. И доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Под ред. Липского Б.И.- М.: Юрайт, 2020-373 с.	2
6	Методология и практика научно-педагогической деятельности: Уч. пос. / В.Д.Колдаев - М.: Д ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020-400с(П)	2
7	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник/ коллектив авторов; под ред. проф. М.Л.Разу.- 4-е изд. стер. – М.: Кнорус, 2012.-760 с	5
8	Балашов А.И. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата/А.И.Балашов, Е.М.Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общ. Ред. Е.М.Роговой._ М.: Издательство Юрайт, 2017.-383 с.- Серия: Бакалавр, Академический курс	10
9	Менеджмент в образовании. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Трапицына Москва: Юрайт, 2019 -413 с.	3
10	Менеджмент в образовании. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Трапицына Москва: Юрайт, 2020 -413 с.	2
11	Образовательный процесс в профессиональном образовании. /под ред. И.В.Блинова Учебное пособие для вузов, - Москва: Юрайт, 2018 – 314 с	3
12	Образовательный процесс в профессиональном образовании. /под ред. И.В.Блинова Учебное пособие для вузов, - Москва: Юрайт, 2020 – 314 с	2
13	Образцов А.П.И. Основы профессиональной дидактики 2-е изд., испр. И доп. Учеб. пособие для вузов.- М.: Юрайт, 2018.-230 с.	3
14	Образцов А.П.И. Основы профессиональной дидактики 2-е изд., испр. И доп. Учеб. пособие для вузов.- М.: Юрайт, 2018.-230 с.	2
15	Эрганова Н.Е. Педагогические технологии в профессиональном обучении (1-е изд.) учебник –М.: Академия, 2014 – 160	3
16	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в	5

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	системе образованная: учеб.пособ. для студ.высш.учеб.завед./Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина. - 3-е изд.стер. - М.ИЦ Академия, 2010г.	
17.	Околелов О.П. Педагогика высшей школы: Уч. / О.П.Околелов - М.:НИЦ ИНФРА-М,2019 - 187 с.-(ВО: Магистратура)(О)	5
18.	Таратухина Ю. В., Авдеева З. К. Педагогика высшей школы в современном мире. Учебник и практикум для вузов.- Москва: Юрайт, 2020 – 217с.	5
19.	Ходусов А.Н. Методология профессионального образования: Уч.пос. / А.Н.Ходусов-М.:НИЦ ИНФРА-М,2020.-351 с.(ВО: Магистр.)(П)	2
20.	Чекмарев А. В.УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ И ПРОЦЕССАМИ. Учебное пособие для академического бакалавриата— М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с.	5
21	Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии: Проектное обучение (5-е изд.) учеб. Пособие. - М.: ИЦ Академия, 2016.- 160 с	5
22	Жуков В. А. Инженерная педагогика. Проблемы, опыт, предлож.: Уч. пос./В.А.Жуков - М.: ИНФРА-М,2020-197с.(ВО)	5
23.	Инженерная педагогика: Научно-метод. пос. / Л.А. Найниш - М.:НИЦ Инфра-М,2019 - 88 с.(ВО)	2
24	Пашкевич А. В. Основы проектир. пед. технолог.: Уч.-мет.пос./А.В.Пашкевич-Зизд.-М.:ИЦ РИОР,НИЦ ИНФРА-М,2018-194с(о)	2
2. Дополнительная литература		
1	Болдин, А. П.Основы научных исследований [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего образования / А.П. Болдин, В.А. Максимов. – М. : ИЦ Академия, 2014. – 352 с. : ил. – (Бакалавриат).	5
2	П Зуб, А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для СПО/А.Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт,2017 – 422 с. – Серия: Профессиональное образование	10
3	Мазур И.И. Управление проектами: учебное пособие/ И.И. Мазур, В.Д.Шапиро, Н.Г.Ольдерогге; под общ.ред. И.И. Мазура. – 4-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2007. – 664с. – (Современное бизнес-образование)	1
4	Управление проектами: от планирования до оценки эффективности: практическое пособие/ под ред. Ю.Н.Лапыгина. – М.: Омега-Л, 2007. – 252с.: ил. – (Организация и планирование бизнеса)	1
5	Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учеб.пособ./под ред. С.Д.Резника.- 3-е изд.,доп. И перераб. – М.:ИНФРА-М,2013-361 с.	5
6	Симонов В.П. Педагогический менеджмент: Ноу-хау в образовании: учебное пособие. М.Высшееобразование, Юрайт- Издат,2009.- 357 с.	10
7	Сергеева В.П. Управление образовательными системами. Программно-методическое обеспечение. __,2000.-136 с.	1
8	Резник С.Д. Управление кафедрой: Учебник.2-е изд., перераб. и доп. – М.: МНФРА-М,2005. – 635 с.	15
9	Васильев Ю.С., Глухов В.В., Фёдоров М.П., Федотов А.В. Экономика и организация управления вузом/ под ред. Докт. Эклном. Наук Глухова В.В. Учебник – СПб.: Изд.Лань,1999.- 448 с	4
10	Кругликов Г.И. Методика профессионального обучения с практикумом: Учебное пособие.–М.: Академия, 2005. – 288 с.	49
11	Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения : учеб.пособие / Н.Е. Эрганова. - 3-е изд., испр. и доп. - Екатеринбург : Изд-во РГППУ, 2005. - 150 с.	2
12	Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании :	1

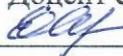
№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	учеб.пособие для студ. вузов / И.Г. Захарова. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2007. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование).	
13	Должностная инструкция преподавателя	
14	Должностная инструкция методиста	
Периодические издания		
1	Педагогика: научно-теоретический журнал Российской Академии образования/Учредитель Трудовой коллектив редакции Российская Академия образования. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2010; 2016-2022 гг.	
2	Профессиональное образование в России и за рубежом. Учредитель журнала – ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования». Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ за 2019-2022гг.	
3	Государственная служба научно-политический журнал Учредитель и издатель Российская академии государственной службы при Президенте Российской Федерации. Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2010-2015 гг	
4	Стандарты и мониторинг в образовании научно-методический и информационный журнал. Учредитель и редакция Национальный центр стандартов и мониторинга образования - Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2010; 2016-2021 гг.	
Нормативно-технические издания		
1	Стандарт SA 8000-2001 Социальная ответственность.8000 [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://csryournal.com/ свободный	
2	ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».	

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
eLibrary [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус, англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база данных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1869-	http://elibrary.ru/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Лань [Электронный ресурс: электрон-библ. система: пол-нотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар, естеств, и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010-	http://e.lanbook.com/	сеть Интернет/ авторизованный доступ

<p>Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014.</p>	<p>http://elib.pstu.ru/.</p>	<p>сеть Интернет/ авторизованный доступ</p>
<p>IPRbooks [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электронных документов по техн. наукам]/ - Саратов, ООО Компания Ай Пи Ар Медиа,2012-</p>	<p>http://www.iprbookshop.ru</p>	<p>сеть Интернет/ авторизованный доступ</p>

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение рабочей программы производственной практики, преддипломной в 2024-2025 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2023» изложить в следующей редакции «Лысьва 2024»	«03» июля 2024 г., протокол № 41 Доцент с и.о.зав.каф. ОНД  Е.Н. Хаматнурова
2	С 01.09.2024 внесены изменения в рабочую программу: изложены в новой редакции раздел 3.2 Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками, в связи с переутверждением в учебногo плана проректором по образовательной деятельности А.Б.Петрoченковым 29.02.2024	