Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Деловое сотрудничество и психология взаимодействия в коллективе»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) образовательной программы: Инженерная педагогика

Квалификация выпускника: «Магистр»

Выпускающая кафедра: Общенаучных дисциплин

Форма обучения: Очная, заочная

Курс: 1 **Семестр**: 2

Трудоёмкость:
Кредитов по рабочему учебному плану: 2 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 72 ч.

Форма промежуточной аттестации:
Зачёт: 2 семестр

Лысьва 2024

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**.** Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1.Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (2-го семестра учебного плана очной и заочной форм обучения) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторные лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим занятиям и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	**Вид контроля**					
	Текущий		**Рубежный**		**Итоговый**	
	С	**ТО/Т**	**ОПЗ**	**КР**		**Зачёт**
Усвоенные знания						
З.1 правила командной работы		ТО/Т	ОПЗ5			ТВ
З.2 необходимые условия для эффективной командной работы		ТО/Т	ОПЗ5			ТВ
З.3 нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.4 нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, а также индивидуальных программ		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.5 перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.6 виды, цели результаты международных		ТО/	ОПЗ			ТВ

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО/Т	ОПЗ	КР		Зачёт
исследований качества образования		Т	4,5,6			
З.7 способы и методы организации мониторинговых исследований, типологию мониторингов, методологический инструментарий мониторинга		ТО/Т	ОПЗ 4,5,6			ТВ
З.8 технологию диагностирования образовательных результатов, принципы диагностирования		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.9 механизмы выявления индивидуальных особенностей, перспектив развития личности обучающегося, способы преодоления затруднений в обучении		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.10 особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность		ТО/Т	ОПЗ 5,6			ТВ
З.11 технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений		ТО/Т	ОПЗ 5,6			ТВ
З.12 основные направления исследований в области педагогического проектирования		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
современную методологию педагогического проектирования		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
З.13 состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования		ТО/Т	ОПЗ 1,2,3,4			ТВ
Освоенные умения						
У.1 планировать командную работу			ОПЗ5	КР		ПЗ
У.2 распределять поручения и делегировать полномочия членам команды			ОПЗ5	КР		
У.3 организовывать обсуждение разных идей и мнений			ОПЗ5	КР		ПЗ
У.4 предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий			ОПЗ5	КР		ПЗ
У.5 строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета			ОПЗ 1,2,3,4	КР		ПЗ
У.6 разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования			ОПЗ 1,2,3,4	КР		ПЗ
У.7 разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися			ОПЗ 4,5,6	КР		ПЗ
У.8 разрабатывать программы			ОПЗ 1,2,3,	КР		ПЗ

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО/Т	ОПЗ	КР		Зачёт
целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении			4			
У.9 использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
У.10 использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
У.11 использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
У.12 выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований			ОПЗ 1,2,3 4	КР		ПЗ
У.13 определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ
У.14 применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ
Приобретенные владения						
В.1 организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей			ОП35	КР		ПЗ
В.2 навыками создания команды для выполнения практических задач			ОП35	КР		ПЗ
В.3 навыками разработки стратегии командной работы			ОП35	КР		ПЗ
В.4 навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон			ОП35	КР		ПЗ
В.5 методами оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ
В.6 организацией проведения педагогического мониторинга освоения обучающимися образовательной программы уровня обучения			ОПЗ 4,5,6	КР		ПЗ
В.7 навыками разработки программ целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ
В.8 навыками использования современных способов диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО/ Т	ОПЗ	КР		Зачёт
В.9 навыками разработки эффективных механизмов сетевых форм реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
В.10 навыками осуществления планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
В.11 навыками использования в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторов их индивидуальных особенностей			ОПЗ 5,6	КР		ПЗ
В.12 навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ
В.13 навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации			ОПЗ 1,2,3, 4	КР		ПЗ

ТО/ Т – коллоквиум (теоретический опрос)/ тестирование; ОПЗ – отчет по практическому занятию; КР – контрольная работа; ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;

- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;

- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;

- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.1.1 Тестирование

Типовые задания тестирования:

Модуль 1. Психология взаимодействия

1. **Дайте определение межличностного взаимодействия …**

2. **Назовите компоненты межличностного взаимодействия …**

3. **Процесс взаимного тяготения людей друг к другу, формирование привлекательности одного человека для других, механизм формирования привязанностей, дружеских чувств, симпатий и любви - это …**

а) аттракция;
б) атрибуция;
в) аффилиация;
г) антиципация.

4. **Укажите правильную последовательность межличностного общения:**

а) дружба, товарищество, знакомство, приятельство;
б) знакомство, дружба, приятельство, товарищество;
в) знакомство, приятельство, товарищество, дружба;
г) приятельство, знакомство, товарищество, дружба.

5. **Межличностные отношения по своему стилю:**

а) не отличаются друг от друга;

б) делятся на официальные и личные;
в) разделяются на отношения знакомства и товарищества;
г) делятся на вербальные и невербальные

6. Автором психоаналитической теории является …
а) Джордж Хоманс;
б) Герберт Блуман;
в) Эрвин Хоффман;
г) Зигмунд Фрейд

7. Признаками межличностного взаимодействия выступают:

8. К задачам межличностного взаимодействия относятся:
а) межличностное восприятие и понимание;
б) формирование межличностных отношений;
в) оказание психологического воздействия;
г) организация совместной деятельности.

9. Назовите классификационные признаки видов межличностного взаимодействия:

10. Прием психологического воздействия, который основан на формуле «X - определяю я, Y — Вы?», основан на:
а) праве выбора;
б) невозможности права выбора;
в) делегировании полномочий.
г) нет правильных ответов.

11. Специфика функционирования ее нервной системы, выражающаяся в разнообразных характеристиках: соотношении процессов возбуждения и торможения в коре головного мозга, проявлении темперамента, эмоций и чувств в поведении и т. д. – это …

12. Социально-психологическая характеристика личности как описание всего комплекса присущих ей характерных особенностей имеет внутреннюю структуру, включающую определенные стороны. Перечислите эти стороны:

13.Основными свойствами личности являются … Назовите их.

14. К типам межличностного общения относятся …
А) императивное;
Б) полемическое;
В) диалогическое;
Г) манипулятивное.

15. В структуре общения выделяют три взаимосвязанные стороны:

а) коммуникативную;

б) информативную;

в) интерактивную.

Г) перцептивную;

16. Основными механизмами познания другого человека в процессе общения следующие … Перечислите их.

17. Способ познания другого человека, при котором предположение о его внутреннем состоянии строится на основе попыток поставить себя на место партнера по общению - это …

а) аттракция;

б) эмпатия;

в) идентификация;

г) стреотипизация.

18. Способность человека к сопереживанию и сочувствию другим людям, к пониманию их внутренних состояний – это…

А) аттракция;

Б) эмпатия;

В) идентификация;

Г) стреотипизация.

19. Существует четыре базовых элемента коммуникационного процесса. Укажите их.

20. При коммуникативном общении существуют следующие барьеры взаимодействия:

а) мотивационный;

б) этический;

в) эстетический ;

г) барьер стилей общения.

21. Дайте определение невербальной коммуникации.

22. Потирание ладоней друг с другом, их протирание о ткань одежды – это жесты:

а) ожидания;

б) неуверенности;

в) обиды;

г) уверенности.

23. Непроизвольное постукивание по столу, сплетение пальцев рук – жесты, которые демонстрируют:

а) уверенность в собственных действиях;
б) неуверенность и нервозность;
в) отрицание услышанных фактов;
г) беспокойства, раздражения.

24. Деловое общение принято разделять на две большие разновидности – это:

а) формальное и неформальное
б) прямое и косвенное;
в) непосредственное и опосредованное;
г) запланированное и незапланированное.

25. Условный термин, обозначающий характеристику тех компонентов общения, которые связаны с взаимодействием людей, с непосредственной организацией их совместной деятельности – это…

Ответ к тесту

1) случайные или преднамеренные, частные или публичные, длительные или кратковременные,, вербальные или невербальные контакты и связи двух и более человек, вызывающие взаимные изменения их поведения, деятельности, отношений и установок;
2) межличностные отношения, совместная деятельность, общение;
3)а;
4) в;
5) б;
6) г;
7) наличие цели, доступность, ситуативность, рефлексивная многозначность;
8) а, б, в;
9) по средствам, по направленности, по содержанию, по форме коммуникативного события;
10) а;
11) физиология высшей нервной деятельности личности;
12) психологическая, мировоззренческая, социально-психологическая;
13) темперамент, направленность, способности, характер;
14) а, в, г;
15) а, в, г;
16) познание и понимание людьми друг друга, познание отношения к себе в процессе общения, прогнозирование поведения партнера по общению
17) в;
18) б;
19) отправитель (коммутатор), сообщение (процесс кодирования), канал, получатель (реципиент);
20) а, б, г;
21) взаимодействие между людьми с помощью неречевых средств, обмен невербальными посланиями и их интерпретация в данной ситуации;

22) а;
23) б;
24) б;
25) интерактивная сторона общения.

Модуль 2. Деловое сотрудничество

1. Процесс непосредственного или опосредованного взаимодействия специалистов между собой в рамках данной производственной среды, определяющего при этом их взаимную обусловленность и связь – это … … .

2. Перечислите элементы коллектива:

3. Это взаимодействие, при котором его субъекты достигают взаимного соглашения о преследуемых целях и стремятся не нарушать его пока совпадают их интерес, называется …

а) конкуренция;
б) соглашение;
в) кооперация;
г) концентрация.

4. В системе отношений рабочего коллектива выделяют следующие элементы:

5. Общее настроение в группе людей, которое определяется личными отношениями всех членов этой группы – это … …

6. На степень благоприятности социально-психологической атмосферы в группе могут влиять различные факторы. Перечислите их.

7. Соотнесите правильные психологические взаимоотношения в коллективе с поведением сотрудников

Правильные психологические взаимоотношения в коллективе	Поведение сотрудников
1. Не переходят на личности, общаются в рамках деловых отношений	а) сотрудники-подчиненные в рамках своих обязанностей должны выполнять ту работу ,которую поручает руководитель или пояснять, почему это невозможно.
2. Уважают мнение каждого члена коллектива	б) сотрудники не сплетничают, не обсуждают личные качества, не критикуют, не оскорбляют и не манипулируют друг другом

3. Не смешивают деловые и личные отношения	в) каждый сотрудник чувствует свой вклад в общее дело и получает обратную связь.
4.Следуют субординации	г) на работе сотрудники ведут себя нейтрально, не выражают откроенной симпатии или антипатии к другим членам команды, даже если между ними завязались романтические отношения.

8. На предприятии могут создаваться три типа формальных групп:

а) целевые группы (целевые комитеты);

б) группы исполнителей (рабочие группы);

в) временные группы (временные комитеты);

г) группы руководителей (командные группы).

9. Для эффективной организации групповой работы в коллективе обязательно должны быть представлены следующие роли:

а) координатор;

б) контроллер;

в) тренер;

г) организатор.

10. Человек, способный сплачивать группу для решения отдельных задач, обладающий частью лидерского потенциала и целенаправленно осуществляющий необходимую коррекцию состояния групповой атмосферы – это …

11. В трудовом коллективе незримо присутствуют три вида социального взаимодействия:

а) формальное;

б) общение профессиональное;

в) общественно-политическое;

г) неформальное.

12. Эта организационная культура характеризуется единством, обеспечивающимся за счет разработки и распространения формальных процедур принятия решений, оценки, контроля и т.д. Дайте название этой организационной культуре.

13. Для деловой культуры США характерны оперативность и конструктивизм, ориентация на прибыль, склонность к нестандартным решениям, открытость а для китайской деловой культуры, характерны:

14. Стремление и способность к установлению и поддержанию общности с людьми, которые отличаются в некотором отношении от

превалирующего типа или не придерживаются общепринятых мнений – это …

15. Этот вид толерантности определяет способность человека продолжительно проявлять терпимость в общении и вынужденном совместном проживании к чужеродным и неприятным для него проявлениям незнакомой этнической культуры, образу жизни, чувствам, религиозным обрядам.

а) естественная:
б) нравственная;
в) моральная;
г) этническая.

16. Основными уровнями взаимодействия культур являются:

а) этнический,
б) национальный;
в) мировой;
г) цивилизационный.

17. В случае коммуникации через посредство переводчика, когда прямое общение коммуникантов затруднено или просто невозможно, переводчик рекодирует … каналам коммуникации

а) информацию, передаваемую по лингистическому и частично – передаваемую по паралингвистическому
б) всю информацию, передаваемую по лингистическому и паралингвистическому
в) информацию, передаваемую по лингистическому, паралингвистическому и невербальному
г) информацию, передаваемую по лингистическому, паралингвистическому и невербальному

18. Основные стратегии разрешения конфликтов:

а) соревнование, сотрудничество, компромисс;
б) уход от конфликтов;
в) уступчивость, компромисс;
г) соревнование, сотрудничество, уход от конфликтов, уступчивость, компромисс;

19. Конфликтная ситуация – это…

А) объективная ситуация, фиксирующая обострение реально существующих противоречий у участников в определённой сфере, выявляющая отношение сторон к объекту конфликта и их позиции;
Б) столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов двух или более людей;

В) борьба за ценности и претензии на определённый статус, власть, ресурсы, в которой целями являются нейтрализация, нанесение ущерба или уничтожение соперника;
Г) борьба за ценности и претензии на определённый статус, власть, ресурсы.

20. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются:
а) конструктивными;
б) деструктивными;
в) реалистическими;
г) фаталистическими.

21. В зависимости от сферы затрагиваемых отношений переговоры подразделяются на:
а) межличностные и межгрупповые;
б) международные и межличностные;
в) многосторонние и двусторонние;
г) международные и внутренние.

22. Главной функцией переговоров является:
а) совместное решение проблемы:
б) пропагандистская
в) коммуникативная;
г) регуляционная.

23. К основным общеметодологическим тактическим приёмам ведения спора относятся …

24. Вариант протекания дискуссии-спора, при котором одна из сторон стремится победить любым, даже логически неправильным путем, называется:
а) эвристическим
б) критикующим
в) софическим
г) авторитарным

25. Под «терпеливой целенаправленной аргументацией» на деловых переговорах подразумевается:
а) оглашение запланированных действий перед деловым партнером без права пойти на компромисс;
б) использование временного фактора с целью «давления» собеседника, имитация «недопонимания», одурачивания и лести;
в) установка на толерантность и терпимость во время ведения деловых переговоров;

г) установка не поддаваться соблазну опровергать новую для вас информацию.

Ответы к тесту

1) профессиональное взаимодействие;
2) члены коллектива, которые владеют определенными личными чертами и особенностями; цели; средства достижения целей; механизмы осуществления внутренних и внешних контактов, поддержки сплоченности.
3) в;
4) горизонтальные отношения, вертикальные отношения, отношения между отделами, отношения с внешними партнерами, другими организациями; с государством и международные отношения;
5) психологический климат;
6) удовлетворенность людей своей деятельностью, психологическая совместимость людей в составе группы, сплоченность, характер взаимодействия, специфика деятельности, стиль руководства;
7) 1б, 2в, 3г, 4а;
8) а, в, г;
9) а, б, в;
10) интегратор;
11) б, в, г;
12) иерархическая;
13) трудолюбие, дисциплина, терпение, усердие, аккуратность, а также коллективизм, бережливость, расчетливость и неприхотливость в ведении хозяйства;
14) толерантность.
15) г;
16) а, б, г;
17) а;
18) г;
19) а;
20) а;
21) г;
22) а;
23) «оттягивание выражения», «сокрытие тезиса», « затягивание спора», «разделяй и властвуй» и др.;
24) в;
25) б.

Теоретический опрос

Согласно РПД запланировано 2 теоретических опроса по модулю после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первый ТО1 по модулю 1 «Психология взаимодействия», второй ТО2 – по модулю 2 «Деловое сотрудничество».

Типовые задания теоретического опроса:

Модуль 1.

1. Понятие и сущность межличностных отношений.
2. Виды межличностных отношений.
3. Межличностное взаимодействие: кооперация (сотрудничество), конкуренция (соперничество)
4. Индивидуально-психологические свойства личности как залог успешности взаимодействия.
5. Основные характеристики конкурентоспособной личности.
6. Категория взаимодействия в философии, психологии и педагогике.
7. Общение как средство взаимодействия.
8. Структура межличностного общения (перцепция, коммуникация, интеракция).
9. Специфика протекания межличностного общения.
10. Деловое общение.
11. Технологии самопрезентации в процессе взаимодействия с деловым партнером.

Модуль 2

1. Взаимодействие личности в группе.
2. Характеристика малых групп.
3. Групповые процессы.
4. Влияние группы на индивида.
5. Отличительные особенности команды (коллектива).
6. Социально-психологический климат.
7. Социально-психологические характеристики коллектива.
8. Технологии принятия решений в условиях неопределенности.
9. Национальные особенности деловой культуры.
10. Типология межкультурных взаимодействий.
11. Особенности этикета в разных странах.
12. Понимание и принятие в межкультурной коммуникации.
13. Профилактика и разрешение конфликтов в процессе взаимодействия.
14. Технологии ведения переговоров, технологии ведения продуктивного спора.

Типовые шкала и критерии оценки результатов теоретического опроса приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме защиты практических занятий.

2.2.1. Защита практических занятий

Всего запланировано 6 практических занятий. Типовые темы практических занятий приведены в РПД.

Защита практического занятия проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.2.2. Рубежная контрольная работа

Согласно РПД запланировано рубежная контрольная работа (КР).

Типовые задания КР:

1. Виды межличностных отношений.
2. Общение как социально – психологическая проблема. Стили общения. Функции общения.
3. Организация межличностного взаимодействия
4. Различия между межличностным и деловым общением.
5. Взаимодействие в профессиональной сфере (в организации, коллективе)
6. Факторы, определяющие социальное восприятие в деловом общении.
7. Механизмы и формы восприятия и понимания.
8. Социальные стереотипы в деловом общении.
9. Национальные особенности деловой культуры.
9. Коммуникативный процесс в деловом общении. Средства коммуникации.
10. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.
11. Сущность взаимодействия в деловом общении.
12. Стратегии взаимодействия в общении.
13. Методы и средства воздействия на партнера по деловому общению.
14. Виды деловых переговоров.
15. Деформации общения как искажения существенных характеристик общения. Признаки деформаций в общении.
16. Понятие деструктивного общения.
17. Виды конфликтов. Профилактика и разрешение конфликтов в процессе взаимодействия
18. Понятие межличностных отношений, их структура.
19. Основные функции и характеристики общения.
20. Технологии эффективного общения.
21. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.
22. Социальные ритуалы и особенности ритуального поведения.
23. Манипуляции в общении.
24. Чувства и эмоции в общении.
25. Виды и факторы эффективного слушания.
26. Классификация и характеристика невербальных средств общения.
27. Классификация барьеров общения.
29. Деструктивное и дефицитное общение.
30. Феномен личного влияния в общении.

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежной контрольной работы приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических занятий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности ***всех*** заявленных компетенций.

2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Понятие и сущность межличностных отношений.
2. Виды межличностных отношений.
3. Межличностное взаимодействие: кооперация (сотрудничество), конкуренция (соперничество)
4. Индивидуально-психологические свойства личности как залог успешности взаимодействия.
5. Основные характеристики конкурентоспособной личности.
6. Категория взаимодействия в философии, психологии и педагогике.
7. Общение как средство взаимодействия.
8. Структура межличностного общения (перцепция, коммуникация, интеракция).
9. Специфика протекания межличностного общения.
10. Деловое общение.
11. Технологии самопрезентации в процессе взаимодействия с деловым партнером.
12. Взаимодействие личности в группе.
13. Характеристика малых групп.
14. Групповые процессы.
15. Влияние группы на индивида.
16. Отличительные особенности команды (коллектива).
17. Социально-психологический климат.
18. Социально-психологические характеристики коллектива.
19. Технологии принятия решений в условиях неопределенности.

20. Национальные особенности деловой культуры.
21. Типология межкультурных взаимодействий.
22. Особенности этикета в разных странах.
23. Понимание и принятие в межкультурной коммуникации.
24. Профилактика и разрешение конфликтов в процессе взаимодействия.
25. Технологии ведения переговоров, технологии ведения продуктивного спора.

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. В чём состоит сущность межличностных отношений?
2. Каковы приемы развития способности к межличностному взаимодействию и межличностной коммуникации?
3. В чем заключается специфика социально-психологической проблематики личности?
4. Какие методики можно использовать для изучения социально-психологических особенностей личности?
5. . От каких качеств личности зависит эффективность ее деятельности в группе?
6. Каковы характеристики основных стилей делового взаимодействия (сотрудничество, соперничество, приспособление, избегание)?
7. Что представляет собой деловое общение?
8. Каковы принципы построения делового общения?
9. Каковы, на ваш взгляд, возможные основания для выделения базовых трудностей общения?
10. Может ли социальная группа состоять из двух человек? Почему?
11. Каковы достоинства и недостатки традиционных способов подготовки к межкультурному взаимодействию и межкультурного тренинга?
12. В каком случае подготовку к межкультурному взаимодействию можно считать успешной?
13. Обозначьте типы конфликтов, какие из них можно считать наиболее опасными?
14. Какие стратегии поведения в конфликте наиболее эффективны? В чем преимущество других стратегий, в каких ситуациях их использование приемлемо?
15. В чем состоят трудности профилактики конфликта?
16. Каковы достоинства и недостатки делового общения в команде?
17. Какой должна быть эффективная форма самопрезентации с соблюдением принципов
делового общения?
18. Какие общие принципы культуры поведения вы знаете?

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Приведите собственные примеры стиля делового взаимодействия (сотрудничество) в образовательном процессе?

2. Перечислите основные классификационные схемы функций общения и раскройте их содержание.

3. Опишите основные механизмы взаимопонимания в процессе общения.

4. Перечислите социально-психологические характеристики личности и опишите их.

5. Найти связь между характеристиками гуманистического взаимодействия и требованиями к личности, предъявляемыми в современном российском обществе.

6. Выделить факторы, влияющие на тип взаимодействия, соотношение объективной и субъективной составляющей в каждом типе.

7. Перечислите особенности коммуникативных барьеров и приведите примеры из личного опыта общения.

8. Приведите примеры, в каких ситуациях стратегии поведения в конфликте могут быть эффективными, а в каких случаях неприемлемы?

9. Перечислите слагаемые благоприятного психологического климата в трудовом коллективе.

2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь и владеть* заявленных компетенций проводится в режиме «зачтено» и «не зачтено».

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачёта для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины*.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в форме зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.