Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Н. В. Лобов
«29» 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Управление человеческими ресурсами
(наименование)

Форма обучения: очная/заочная
(очная/очно-зачная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 108 (3)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления)

Направленность: Правоведение и правоохранительная деятельность
(наименование образовательной программы)

Лысьва 2021

Разработчик
Ст.преподаватель В.П. Филиппова

Доцент с обязанностями
зав.кафедрой ОНД,
канд.пед.наук Е.Н. Хаматнурова

Согласовано

Начальник управления
образовательных программ,
канд.техн.наук, доцент Д.С. Репецкий

Начальник
учебно-методического отдела
ЛФ ПНИПУ Т.В. Пашкина

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:
- Формирование теоретических и методологических знаний в области управления человеческими ресурсами организации;
- Приобретение умений и навыков по разработке и применению современных технологий формирования, использования и развития человеческих ресурсов;
- Освоение методов в сфере управления человеческими ресурсами.

Задачи дисциплины сводятся к:
- изучению научных и практических подходов к управлению человеческими ресурсами предприятия (УЧР);
- формированию умения разрабатывать модели системы управления персоналом в конкретной организации и оценки эффективности деятельности по управлению персоналом;
- формированию умения анализировать, выявлять проблемы управления персоналом и разрабатывать эффективные способы их решения;
- формированию навыков разработки стратегических планов развития персонала организации;
- формированию навыков применения инструментария прогнозирования и планирования в области УЧР;
- формированию навыков разработки и реализации технологий подбора, введения в работу, оценки, обучения и продвижения персонала;
- формированию навыков анализа в области мотивации персонала и разработки мер по повышению удовлетворенности сотрудников и эффективности труда.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

- Система управления персоналом организации;
- Характеристики человеческих ресурсов организации;
- Кадровая политика организации;
- Стратегические аспекты управления человеческими ресурсами;
- Кадровое планирование;
- Технологии привлечения, подбора, введения в работу, оценки, обучения и продвижения персонала;
- Системы оплаты труда;
- Мотивационная деятельность организации;
- Методы оценки эффективности использования персонала и эффективности управления персоналом организации.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-1.1	ИД-1 ПК-1.1	Знать: - цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения	Знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по	Теоретический опрос. Тест. Теоретические вопросы зачета.

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		обучающихся по программе СПО и (или) ДПП; - основы психологии труда стадии профессионального развития; - требования предъявляемые профессией человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; - приёмы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; - отечественный и зарубежный опыт профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности.	программам СПО и (или) ДПП; основы психологии труда, стадии профессионального развития; требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности	
	ИД-2 ПК-1.1	Уметь: - использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по	Умеет использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам	Отчёты по практическим работам. Задания контрольных работ. Практические задания зачета.

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		этим вопросам.		
	ИД-3 ПК-1.1	Владеть методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации.	Владеет методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	Отчёты по практическим работам. Задания контрольных работ. Практические задания зачета.

3. Объем и виды учебной работы очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме: 1.1. Контактная аудиторная работа, из них:	45	45
- лекции (Л)	16	16
- лабораторные работы (ЛР)		
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	27	27
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
- контрольная работа		
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	63	63
2. Промежуточная аттестация		
Экзамен		
Дифференцированный зачет		
Зачет	+	+
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Общая трудоемкость дисциплины	108	108

4. Содержание дисциплины очная форма обучения

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
3-й семестр				
Раздел 1. Теоретико-методические основы управления человеческими ресурсами				
Тема1. Персонал предприятия как объект управления. Принципы управления персоналом	1		4	6
Тема2. Функциональное разделение труда и организация структуры службы управления персоналом.	2		4	6
Раздел 2. Кадровая политика и кадровый потенциал предприятия				
Тема 3. Кадровая политика и кадровое планирование	2		2	6
Тема 4. Подбор, профориентация и деловая оценка персонала	1		8	6
Тема 5. Адаптация персонала. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.	4			15
Раздел 3. Основные направления в управлении человеческими ресурсами				
Тема 6. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности	1		4	6
Тема 7. Командно образованное лидерство и власть	1		2	6
Раздел 4. Методы анализа кадрового потенциала, реформирования организации				
Тема 8. Кадровый потенциал организации и методы его анализа	1		3	6
Тема 9. Методы реформирования организации.	3			6
ИТОГО по 3-му семестру	**16**		**27**	**63**
ИТОГО по дисциплине	**16**		**27**	**63**

Тематика примерных практических занятий

№	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1.	Формирование целей и функций системы управления персоналом организации
2.	Организационная структура системы управления персоналом
3.	Планирование персонала. Определение потребности в персонале
4.	Поиск, отбор и найм персонала
5.	Оценка персонала
6.	Мотивация трудовой деятельности
7	Командообразование
8.	Метод концепт-анализа

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка у обучающихся навыков взаимодействия в составе коллектива; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:
1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	1. Основная литература	
1	Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., Родин Д.В. Управление человеческими ресурсами 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 212 с	5
2	Москвин С.Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 142 с	5
3	Кафидов, В.В. Управление человеческими ресурсами : учеб.пособие / В.В. Кафидов. - СПб. : Питер, 2012. - 208 с.	15
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1.	Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА- М, 2009. - 638 с.	25

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
2.	Базаров, Т. Ю. Управление персоналом; Практикум [Текст] : учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений / Т.Ю. Базаров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 239 с. : ил.	2
3.	Управление персоналом [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. А.А. Литвинюка. - М. :Юрайт, 2015. - 434 с. : ил. - (Бакалавр.Базовый курс).	15
4.	Зайцев, Г.Г. Управление человеческими ресурсами: учебник/ Г.Г. Зайцев, Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. – М.: ИЦ «Академия», 2014. – 304с. – (Серия «Бакалавриат»)	2
5.	Бухалков М.И. Управление персоналом: учебник. - М.: Инфра-М, 2005.	14
6.	Управление качеством, персоналом и логистика в машиностроении : учеб. пособие / Р. Биктимиров, В. Гречишников, С. Дырин [и др.]. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2005. - 256 с.: ил.	36
	2.2. Периодические издания	
	Управление персоналом: деловой журнал/ Учредитель ООО «Журнал «Управление персоналом». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2015 гг.	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не используется	
	3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	
	Не используется	
	4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента	
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная	Эсаулова, И.А. Управление человеческими ресурсами / И.А. Эсаулова; Перм. нац. исслед. политехн. ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. – 375 с.	https://elib.pstu.ru/docview/3125	локальная сеть / свободный
Основная	Прытков, Р. М. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Р. М. Прытков. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 196 с. — ISBN 978-5-7410-1194-2.	http://www.iprbookshop.ru/54170.html4	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Давыденко, Т. А. Управление человеческими ресурсами : практикум / Т. А. Давыденко, Е. Ю. Кажанова. — Белгород :	http://www.iprbookshop.ru/80528.html	сеть Интернет/ авторизованный

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
	Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 160 с		
Дополнительная	Борисова, А. А. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / А. А. Борисова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 112 с.:	http://www.iprbookshop.ru/91464.html	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Савченко, И. П. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / И. П. Савченко, Г. В. Воронцова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 75 с.	http://www.iprbookshop.ru/62878.html	сеть Интернет/ авторизованный
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Управление человеческими ресурсами: методические указания : методические указания / составитель В. Е. Калугин. — Омск : СибАДИ, 2019. — 34 с.	https://e.lanbook.com/book/163793	сеть Интернет/ авторизованный

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Офисные приложения	Программный комплекс – Microsoft Office (Академическая лицензия) Справочно-правовая система Консультант Плюс версия Проф (Регистрационный номер 490892) MozillaFirefox свободно-распространяемое

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование БД	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университет	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	http://e.lanbook.ru/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования	Количество единиц
Лекция, практическое занятие	Стол преподавателя Парты Доска аудиторная для написания мелом Системный блок Монитор Acer Экран настенный Проектор LG DX130 (каб.214,корпус А) Стенд информационный 1,0*2,0м Стенд информационный	24

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Приложение 1

3. Объем и виды учебной работы заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме: 1.1. Контактная аудиторная работа, из них:	18	18
- лекции (Л)	8	8
- лабораторные работы (ЛР)		
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	8	8
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
- контрольная работа	+	+
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	86	86
2. Промежуточная аттестация		
Экзамен		
Дифференцированный зачет		
Зачет	4	4
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Общая трудоемкость дисциплины	108	108

4. Содержание дисциплины заочная форма обучения

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
6-й семестр				
Раздел 1. Теоретико-методические основы управления человеческими ресурсами				
Тема1. Персонал предприятия как объект управления. Принципы управления персоналом	0,5		2	8
Тема2. Функциональное разделение труда и организация структуры службы управления персоналом.	1			8
Раздел 2. Кадровая политика и кадровый потенциал предприятия				
Тема 3. Кадровая политика и кадровое планирование	1		2	8
Тема 4. Подбор, профориентация и деловая оценка персонала	0,5		2	8
Тема 5. Адаптация персонала. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.	2			18

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Раздел 3. Основные направления в управлении человеческими ресурсами				
Тема 6. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности	0,5		2	9
Тема 7. Командно образованное лидерство и власть	0,5			9
Раздел 4. Методы анализа кадрового потенциала, реформирования организации				
Тема 8. Кадровый потенциал организации и методы его анализа	0,5			9
Тема 9. Методы реформирования организации.	1,5			9
ИТОГО по 6-му семестру	**8**		**8**	**86**
ИТОГО по дисциплине	**8**		**8**	**86**

Тематика примерных практических занятий заочная форма обучения

№	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1.	Формирование целей и функций системы управления персоналом организации
2.	Планирование персонала. Определение потребности в персонале
3.	Поиск, отбор и найм персонала
4.	Оценка персонала

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2022-2023 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2021» изложить в следующей редакции «**Лысьва 2022**»	«29» 08 2022г., протокол № 1 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД _____ / Е.Н. Хаматнурова
2	Пункт 6.1. Печатная учебно-методическая литература раздела 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, **заменить на новый (Приложение 2)**	
3	Пункт 6.2. Электронная учебно-методическая литература раздела 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, **заменить на новый (Приложение 2)**	

Приложение 2

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Управление человеческими ресурсами

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	1. Основная литература	
1	Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., Родин Д.В. Управление человеческими ресурсами 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 212 с	5
2	Москвин С.Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 142 с	5
3	Кафидов, В.В. Управление человеческими ресурсами : учеб.пособие / В.В. Кафидов. - СПб. : Питер, 2012. - 208 с.	15
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1.	Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА- М, 2009. - 638 с.	25
2.	Базаров, Т. Ю. Управление персоналом; Практикум [Текст] : учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений / Т.Ю. Базаров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 239 с. : ил.	2
3.	Управление персоналом [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. А.А. Литвинюка. - М. :Юрайт, 2015. - 434 с. : ил. - (Бакалавр.Базовый курс).	15
4.	Зайцев, Г.Г. Управление человеческими ресурсами: учебник/ Г.Г. Зайцев, Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. – М.: ИЦ «Академия», 2014. – 304с. – (Серия «Бакалавриат»)	2
5.	Бухалков М.И. Управление персоналом: учебник. - М.: Инфра-М, 2005.	14
6.	Управление качеством, персоналом и логистика в машиностроении : учеб. пособие / Р. Биктимиров, В. Гречишников, С. Дырин [и др.]. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2005. - 256 с.: ил.	36
	2.2. Периодические издания	
	Управление персоналом: деловой журнал/ Учредитель ООО «Журнал «Управление персоналом». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2015 гг.	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не используется	
	3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	

	Не используется	
	4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента	
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная	Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Соловова, Г. П. Гагаринская, О. Ю. Калмыкова [и др.]. — Самара : Самарский университет, 2019. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/148621	сеть Интернет/ авторизованный
Основная	Лобарева, Н. В. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Лобарева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/218720	сеть Интернет/ авторизованный
Основная	Эсаулова, И.А. Управление человеческими ресурсами / И.А. Эсаулова; Перм. нац. исслед. политехн. ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. – 375 с.	https://elib.pstu.ru/docview/3125	локальная сеть / свободный
Дополнительная	Асташкин, Р. С. Управление человеческими ресурсами : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара :СамГАУ, 2020. — 24 с.	https://e.lanbook.com/book/143453	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Соловова, Г. П. Гагаринская, О. Ю. Калмыкова [и др.]. — Самара :СамГУ, 2019. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/148621	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Давыденко, Т. А. Управление человеческими ресурсами : практикум / Т. А. Давыденко, Е. Ю. Кажанова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 160 с	http://www.iprbookshop.ru/80528.html	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Борисова, А. А. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / А.	http://www.iprbookshop.ru/91464.html	сеть Интернет/ авторизованный

	А. Борисова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 112 с.:		
Дополнительная	Савченко, И. П. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / И. П. Савченко, Г. В. Воронцова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 75 с.	http://www.iprbookshop.ru/62878.html	сеть Интернет/ авторизованный
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Управление человеческими ресурсами: методические указания : методические указания / составитель В. Е. Калугин. — Омск : СибАДИ, 2019. — 34 с.	https://e.lanbook.com/book/163793	сеть Интернет/ авторизованный

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2023-2024 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2022» изложить в следующей редакции «**Лысьва 2023**»	«03» июля 2023 г., протокол № 39 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД Е.Н. Хаматнурова
2	Пункт 6.1. Печатная учебно-методическая литература раздела 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, **заменить на новый (Приложение 3)**	
3	Пункт 6.2. Электронная учебно-методическая литература раздела 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, **заменить на новый (Приложение 3)**	

Приложение 3

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Управление человеческими ресурсами

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	1. Основная литература	
1	Гуськова Н.Д., Краковская И.Н., Ерастова А.В., Родин Д.В. Управление человеческими ресурсами 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 212 с	5
2	Москвин С.Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры- Москва: Юрайт,2018 - 142 с	5
3	Кафидов, В.В. Управление человеческими ресурсами : учеб.пособие / В.В. Кафидов. - СПб. : Питер, 2012. - 208 с.	15
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1.	Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА- М, 2009. - 638 с.	25
2.	Базаров, Т. Ю. Управление персоналом; Практикум [Текст] : учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений / Т.Ю. Базаров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 239 с. : ил.	2
3.	Управление персоналом [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. А.А. Литвинюка. - М. :Юрайт, 2015. - 434 с. : ил. - (Бакалавр.Базовый курс).	15
4.	Зайцев, Г.Г. Управление человеческими ресурсами: учебник/ Г.Г. Зайцев, Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. – М.: ИЦ «Академия», 2014. – 304с. – (Серия «Бакалавриат»)	2
5.	Бухалков М.И. Управление персоналом: учебник. - М.: Инфра-М, 2005.	14
6.	Управление качеством, персоналом и логистика в машиностроении : учеб. пособие / Р. Биктимиров, В. Гречишников, С. Дырин [и др.]. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2005. - 256 с.: ил.	36
	2.2. Периодические издания	
	Управление персоналом: деловой журнал/ Учредитель ООО «Журнал «Управление персоналом». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2003-2015 гг.	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не используется	
	3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	

	Не используется	
	4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента	
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная	Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Соловова, Г. П. Гагаринская, О. Ю. Калмыкова [и др.]. — Самара : Самарский университет, 2019. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/148621	сеть Интернет/ авторизованный
Основная	Лобарева, Н. В. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Лобарева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/218720	сеть Интернет/ авторизованный
Основная	Эсаулова, И.А. Управление человеческими ресурсами / И.А. Эсаулова; Перм. нац. исслед. политехн. ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. – 375 с.	https://elib.pstu.ru/docview/3125	локальная сеть / свободный
Дополнительная	Асташкин, Р. С. Управление человеческими ресурсами : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара :СамГАУ, 2020. — 24 с.	https://e.lanbook.com/book/143453	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. В. Соловова, Г. П. Гагаринская, О. Ю. Калмыкова [и др.]. — Самара :СамГУ, 2019. — 138 с.	https://e.lanbook.com/book/148621	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Давыденко, Т. А. Управление человеческими ресурсами : практикум / Т. А. Давыденко, Е. Ю. Кажанова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 160 с	http://www.iprbookshop.ru/80528.html	сеть Интернет/ авторизованный
Дополнительная	Борисова, А. А. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / А.	http://www.iprbookshop.ru/91464.html	сеть Интернет/ авторизованный

	А. Борисова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 112 с.:		
Дополнительная	Савченко, И. П. Управление человеческими ресурсами : учебно-методическое пособие / И. П. Савченко, Г. В. Воронцова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 75 с.	http://www.iprbookshop.ru/62878.html	сеть Интернет/ авторизованный
Периодические издания	УПРАВЛЕНЕЦ Уральский государственный экономический университет (Екатеринбург) Арх.номеров 2009-2023	https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=31843	сеть Интернет/ авторизованный
Периодические издания	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ – ОСНОВА РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева" (Красноярск) Арх. номероов 2009-2017	https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=52932	сеть Интернет/ авторизованный
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Управление человеческими ресурсами: методические указания : методические указания / составитель В. Е. Калугин. — Омск : СибАДИ, 2019. — 34 с.	https://e.lanbook.com/book/163793	сеть Интернет/ авторизованный