# Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

# «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»



# ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

произвооственний	
Тип практики: преддипломная	1 7 1
Форма проведения: дискретно по видам практики	
Объем практики: 6 3Е	
<b>Продолжительность практики:</b> 216 час, 4 недели	
Уровень высшего образования: бакалавриат	
Форма обучения: очная, заочная	
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность	
Направленность: Безопасность технологических процессов и производств	

#### 1. Общие положения

#### 1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от «5» августа 2020 г. № 885/390 практика относится к практической подготовке обучающихся, как форме организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

#### 1.1. Цель и задачи практики

Цель: формирование умений, навыков и компетенций обучающимися путем выполнения трудовых функций или отдельных видов работ при прохождении практики и их использование для решения проблемы, заявленной в качестве темы выпускной квалификационной работы.

#### Задачи:

- -выполнение работ, определенных индивидуальным заданием на практику, обеспечивающих достижение планируемых в компетентностном формате результатов обучения;
  - -выполнение выпускной квалификационной работы;
- -оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
  - -подготовка и проведение защиты полученных результатов.

#### 1.2. Место практики в структуре образовательной программы

**1.2.1 Блок (модуль):** *Б2 «Практики»* 

1.2.2 Kypc: 4

1.2.3 Связь с дисциплинами учебного плана<sup>1</sup>

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих
поролоны продшесты угощим дноциими	дисциплин
Системы управления (менеджмента) безопасностью,	-
Надзор и контроль в сфере безопасности,	
Нормативное обеспечение техносферной безопасности,	
Защита при авариях и катастрофах,	
Идентификация опасностей оценка и управление рисками,	
Расследование происшествий и причин несоответствий,	
Производственная безопасность,	
Гигиена труда и производственная санитария,	
Электробезопасность,	
Пожаровзрывобезопасность,	
Защита от излучений,	
Система обеспечения условий и охраны труда, эргономика,	
Защита от виброаккустических факторов,	
Социальная оценка условий труда,	
Социальное партнерство и формирование культуры безопасности,	
Проектирование систем защиты.	

#### 1.3 Способ проведения практики

Стационарная практика (проводится в ЛФ ПНИПУ либо в профильной организации, расположенной на территории г. Лысьвы)

#### 1.4 Место проведения практики

Практика проводится в профильных организациях (на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю соответствующей образовательной программы): ООО «Электротяжмаш-Привод», ООО «Лысьванефтемаш», ООО «ММК-ЛМЗ», ООО «ЛЗЭП» и др.

Практика может быть проведена непосредственно в подразделениях ЛФ ПНИПУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### 1.5 Формы отчетности по практике

- письменный отчет по практике;
- индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении;
- отзыв от принимающей организации и путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия (если студент проходит практику на предприятии).

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Только дисциплины, формирующие те же компетенции

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

<b>Наименование</b> компетенции	Индикаторы достижения компетенции, с которыми соотнесены планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-1.4 Способен идентифицировать опасности и выбирать защиту от опасностей, обеспечивать снижение профессиональных рисков с учетом условий труда, рисков аварий на опасных производственных объектов и осуществлять подготовку работников по вопросам безопасности.	ИД-3 <sub>ПК-1.4.</sub> Владеет навыками выявления опасностей и оценки профессиональных рисков, разработки меры по снижению их уровня; Организации и проведения обучения работников по вопросам охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, подготовки и аттестации работников в области промышленной безопасности.	Владеть навыками разработки планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками; Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда и/или должностных инструкций (ДИ), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику
<b>ПК-1.5.</b> Способен применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности и обеспечивать сбор, обработку, передачу информации и ведение документации в сфере безопасности	ИД-3 <sub>ПК-1.5.</sub> Владеет навыками разработки проектов локальных нормативных актов в области охраны труда и в сфере промышленной безопасности.	Владеть навыками организации, сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя.  Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда и/или должностных инструкций (ДИ), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику
ПК-2.2. Способен осуществлять контроль за соблюдением требований безопасности и безопасным состоянием объектов различного назначения и обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ИД-3 <sub>ПК-2.2</sub> Владеет навыками осуществления контроля за соблюдением требований охраны труда и промышленной безопасности; Выявления причин несоблюдения требований безопасности.	Владеть навыками организации контроля за соблюдением требований безопасности и безопасным состоянием объектов различного назначения и обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда и/или должностных инструкций (ДИ), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику

### 3. Содержание практики

### 3.1. Содержание видов работ обучающихся на практике

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов (иная работа обучающегося на практике, кроме кон- тактной с преподавателем)	Объем в часах или в рабочих днях	Формы отчетности
Начальный	Вводное занятие: ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности, ознакомление со структурой предприятия.	1 день	Проверка конспектов, собе- седование
Основной	Получение знаний о структуре предприятия и структурно-организационной схеме ведения технологических процессов. Формулировка темы ВРК.	4 дня	Собеседование по материа- лам, отметка в рабочем плане проведения практики, отзыв руководителя прак- тики от предприятия.
	Изучение действующих технологиче- ских процессов, системы управления охраной труда в организации	6 дней	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики, отзыв руководителя практики от предприятия.
	Практическая работа на рабочих местах (Совершенствование системы управления охраной труда в организации (название организации) на основе внедрения международных стандартов), решение конкретных задач в предметной области, получение навыков (опыта) разработки документации, других видов работ (например, испытательных) по заданию руководителей практики в подразделениях	6 дней	Собеседование по материа- лам, отметка в рабочем плане проведения практики, отзыв руководителя прак- тики от предприятия.
	Сбор производственных материалов для выполнения ВКР бакалавра и составление отчетов по экспериментальным и теоретическим исследованиям, практической деятельности в соответствии с устанавливаемыми требованиями	5 дней	Собеседование по материа- лам, отметка в рабочем плане проведения практики
Итоговый	Составление отчета по практике	2 дня	Письменный отчет
ОТОГО		24 дней	Зачет с оценкой

# 3.2. Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками

Структура практики и трудоемкость практики представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Структура практики и трудоемкость практики

Разделы (этапы)		Количество учебных часов				
практики		Контак	стная ра	бота	Иная работа	в часах /ЗЕ
	Всего	Л	ПЗ	КСР	обучающегося на	
				или	практике	
				руководство практикой <sup>2</sup>		
Начальный	9			1	8	
Основной	189			2	187	
Итоговый	18			1	17	
ИТОГО	216			4	212	216/6 3E

# 3.3. Содержание организационных мероприятий при проведении практики. Методические указания для обучающихся по проведению практики

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на практику.

Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами практики;
- информацией о месте проведения практик;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой нормативно-технической документацией.
- 2. Определение и закрепление за студентами мест практики.

Студентам разъясняется о месте и форме проведения практик. Студентам предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики.

Распределение студентов по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих этапов практики. При этом следует иметь в виду, что практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Из расчета 1 час в неделю на одного обучающегося

3. С учетом распределения студентов по базам практики производится закрепление руководителей по практической подготовки от кафедры.

Приказ о проведении преддипломной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей по практической подготовки от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки), а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы документов: индивидуальных заданий на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности.

Студенты также должны подготовить:

- ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования;
- получить при необходимости медицинскую справку по форме, требуемой предприятиембазой практики, в поликлинике, к которой прикреплены;
- подготовить фотографии (формат по требованию предприятия-базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

#### Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители по практической подготовки от кафедры.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

По прибытии на предприятие перед началом работы студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска на территорию предприятия.

С первых же дней студенты должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия, учреждения или организации (далее – ответственный за практическую подготовку от профильной организации) и руководителями по практической подготовке от кафедры в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу).

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

Студенты должны стремиться приобщаться к изобретательской и рационализаторской работе, ведущимся на предприятии научным исследованиям, участвовать в общественной жизни предприятия.

**Заключительный этап** завершает практику и проводится в срок предусмотренный календарным учебным графиком.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении;
- отзыв ответственного за практическую подготовку от профильной организации и путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия (если студент проходит практику на предприятии);
- путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия (для выездной практики).

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем по практической подготовке от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

#### 3.3.1. Руководители практики

Для руководства практикой, проводимой в ЛФ ПНИПУ, назначается руководитель (руководители) по практической подготовке из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛФ ПНИПУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель по практической подготовке из числа лиц, относящихся к профессорскопреподавательскому составу ЛФ ПНИПУ (далее - руководитель по практической подготовке от кафедры). При этом в обязанность профильной организации входит назначение ответственного лица, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию практики и (или) других компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации (далее – ответственный работник Профильной организации).

Руководитель по практической подготовке от кафедры:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики и (или) реализации других компонентов образовательной программы на базе Профильной организации;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной

организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ЛФ ПНИПУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов во время реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в Профильной организации.

#### 3.3.2. Обязанности студента в период прохождения практики

Студент при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
  - участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

своевременно представить руководителю по практической подготовки от кафедры, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

#### 3.3.3 Тематика индивидуальных заданий на практику

Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений; нормативной базой, должностными инструкциями специалиста, технологией выполнения задач. Приобретение первоначальных навыков работы в определенной должности в отделе.

# 4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Планируемый результат	Наименование трудовых	Средства оценива-				
обучения	действий (видов работ), обеспечиваю- щих формиро- вание компе-	ния	Отлично	Хорошо	Удовле- твори- тельно	Неудов- летвори- тельно
Владеть навыками разработки планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками; Владеть навыками выполнения трудовых функций профессионального стандарта 40.054 Специалист в области охраны труда и/или должностных инструкций (ДИ), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику.	Разработка эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;	Отчет по практике. Отзыв ответственного за практическую подготовку от профильной организации	Трудовые действия и все виды работ, предосмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации	Трудовые действия и все ви- ды ра- бот, пре- дусмот- ренные задани- ем, вы- полнены практик антом полно- стью. Но допуска- лись за- мечания, не влияю- щие на качество и техно- логию работ	Выпол- нено более полови- ны пре- дусмот- ренных задани- ем ви- дов ра- бот	Не вы- полнены условия получе- ния оценки «удовле- твори- тельно»
Владеть навыками организации, сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя. Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых	Сбор и обра- ботка инфор- мации харак- теризующей состояние ус- ловий и охраны труда на про- изводстве	Отчет по практике. Отзыв ответственного за практическую подготовку от профильной организации	Трудовые действия и все виды работ, пре- дусмотренные задани- ем, выполнены практи- кантом в строгом соответ-	Трудовые действия и все ви- ды ра- бот, пре- дусмот- ренные задани- ем, выполне- ны прак- тикан- том пол-	Выпол- нено более полови- ны пре- дусмот- ренных задани- ем ви- дов ра- бот	Не вы- полнены условия получе- ния оценки «удовле- твори- тельно»

функций профес-			требова-	ностью.		
сионального			ниями нор-	Но до-		
стандарта 40.054			мативных	пуска-		
Специалист в об-			документов	лись за-		
ласти охраны тру-			профильной	мечания,		
да и/или должно-			организации	не влияю-		
стных инструк-				влияю-		
ций (ДИ), уста-				щие на		
навливаемых ру-				качество		
ководителями				и техно-		
практики в инди-				логию		
видуальном зада-				nocuio		
нии студенту на						
практику						
Владеть навыка-	Организация	Отчет по	Трудовые	Трудовые	Выпол-	Не вы-
ми организации	контроля за	практике.	действия и	действия	нено	полнены
контроля за со-	соблюдением	Отзыв	все виды	и все ви-	пено более	условия
блюдением тре-	требований	ответст-	работ, пре-	ды ра-	полови-	получе-
бований безопас-	треоовании безопасности и	венного за	дусмотрен-	оы ра- бот, пре-	ны пре-	нолуче- ния
ности и безопас-	безопасным	практиче-	ные задани-	дусмот-	дусмот-	нил Оценки
ным состоянием	состоянием	скую под-	ем, выпол <b>-</b>	ренные	ренных	оценки «удовле-
объектов различ-	объектов раз-	готовку	нены	задани-	ренных задани-	твори-
ного назначения и	личного назна-	om npo-			ем ви-	твори- тельно»
	чения и обеспе-	фильной	практи-	ем,		тельно»
обеспечивать рас-		организа-	кантом в	выполне-	дов ра-	
следование и учет	чивать рассле-	ции	строгом	ны прак-	бот	
несчастных слу-	дование и учет		соответ-	тикан-		
чаев на производ-	несчастных		ствии с	том пол-		
стве и профес-	случаев на про-		требова-	ностью.		
сиональных забо-	изводстве и		ниями нор-	Но до-		
леваний.	профессио-		мативных	пуска-		
Владеть навыка-	нальных забо-		документов	лись за-		
ми выполнения	леваний.		профильной	мечания,		
трудовых дейст-			организации	не влияю-		
вий, трудовых				щие на		
функций профес-				качество		
сионального				и техно-		
стандарта 40.054				логию		
Специалист в об-						
ласти охраны тру-						
да и/или должно-						
стных инструк-						
ций (ДИ), уста-						
навливаемых ру-						
ководителями						
практики в инди-						
видуальном зада-						
нии студенту на						
практику						

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты письменного отчета по практике с отзывом и аттестационным листом. Результаты оцениваются по пятибалльной системе отдельно за выполнение каждого трудового действия и/или вида работ, подтвержденных документально.

Для определения общей оценки по практике подсчитывается средний балл полученных оценок.

Оценка результатов по 5-балльной шкале проводится с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа студента на практике, если средний балл оценок за все работы ниже 3.0;
- •отметка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 3.0-3.99;
- •отметка «хорошо» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 4.0-4.49;
- •отметка «отлично», если средний балл оценок за все работы студента на практике равен или выше 4.5.

# 5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	1. Основная литература	
1.	Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда: учеб. для ВУЗов / П.П. Кукин, В.Л. Лапин, Н.Л. Пономарев 3-е изд., испр М.: Высшая школа, 2004 319 с.	20
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1.	Фролов, А.В. Управление техносферной безопасностью [Текст]: учебное пособие / А.В. Фролов, А.С. Шевченко 2-е изд., перераб. и доп М.: РУСАЙНС, 2016 268 с.	5
2.	Смоленский, М.Б.Трудовое право Российской Федерации: учебник для вузов / М.Б. Смоленский 2-е изд., испр. и доп М.: Академцентр, 2012 384 с.	11
3.	Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Текст] / О.А. Шевченко, Ф.О. Сулейманова, Г.В. Шония, С.Н. Кудряшова; под ред. О.А. Шевченко 3-е изд М.: Проспект, 2017 800 с.	1
	2.2. Периодические издания	
1.	Безопасность труда в промышленности: научно- производственный журнал/Учредители: Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Рос- технадзор); ЗАО «Научно-технический центр исследований проблем промышленной безопасности» (ЗАО НТЦ ПБ) Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2016 гг.	
2.	Безопасность в техносфере: научно-методический и информационный журнал/Учредитель: Коллектив редакции журнала Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2016 гг.	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не предусмотрено	
	3. Методические указания для студентов по освоению дисципл	ины
	Не предусмотрено	
	4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы сту	удента
	Не предусмотрено	

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная	Управление безопасностью на производстве (охрана труда): учебное пособие / В. А. Трефилов, Н. Л. Вишнев-	https://e.lanbook.co m/book/160717	сеть Интернет/ авторизованный

	ская, О. В. Лонский, А. Д. Овсянкин. — Пермь : ПНИПУ, 2009. — 94 с.		
основная	Попов, В. М. Обязательное социаль-	https://www.iprbook	сеть Интернет/
	ное страхование от несчаст-	shop.ru/44971html	авторизованный
	ных случаев на производстве и про-		
	фессиональных заболевании?		
	: учебное пособие / В. М. Попов,		
	Л. В. Пименова Новосибирск: Ново-		
	сибирскии? государствен-		
	ныи? техническии? университет, 2013		
основная	Ветошкин, А. Г. Нормативное и тех-	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
	ническое обеспечение безопасности	m/book/108683	авторизованный
	жизнедеятельности: учебное пособие		
	: в 2 частях / А. Г. Ветошкин. — Воло-		
	гда: Инфра-Инженерия, [б. г.]. —		
	Часть 1: Нормативно-управленческое		
	обеспечение безопасности жизнедея-		
	тельности — 2018. — 470 c.		
основная	Ветошкин, А. Г. Нормативное и тех-	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
	ническое обеспечение безопасности	m/book/108684	авторизованный
	жизнедеятельности: учебное пособие		
	: в 2 частях / А. Г. Ветошкин. — Воло-		
	гда: Инфра-Инженерия, [б. г.]. —		
	Часть 2: Инженерно-техническое		
	обеспечение безопасности жизнедея-		
	тельности — 2018. — 652 с.:		
основная	Широков, Ю. А. Техносферная безо-	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
	пасность: организация, управление,	m/book/116355	авторизованный
	ответственность : учебное пособие /		
	Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. —		
	Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 408		
	c.		
дополни-	Правовые основы охраны труда:	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная	справочник / составитель Л. В. Алек-	m/book/96580	авторизованный
	сеева. — Архангельск : САФУ, 2014.		
	— 107 c.		
дополни-	Качмазова, Э. К. Изучение докумен-	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная	тации по охране труда : учебно-	m/book/134561	авторизованный
	методическое пособие / Э. К. Качма-		
	зова, З. Х. Пораева. — Владикавказ :		
	Горский ГАУ, 2019. — 50 с.		
дополни-	Крылова, О. К. Законодательство в	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная	области безопасности жизнедеятель-	m/book/147490	авторизованный
	ности : учебное пособие / О. К. Кры-		
	лова, Н. Г. Черкасова. — Красноярск:		
	СибГУ им. академика М. Ф. Решетнё-		
	ва, 2019. — 90 с.	1.44 // 1 1 1	
дополни-	Файнбург, Г. З. Промышленная безо-	https://e.lanbook.co	
тельная	пасность : учебное пособие / Г. 3.	m/book/160723	
	Файнбург, В. И. Потемкин; под ре-		сеть Интернет/
	дакцией Г. З. Файнбурга. —5-е изд.,		авторизованный
	испр. и доп. —Пермь : ПНИПУ, 2006.		
	—326 с		

дополни- тельная	Лонский, О. В. Промышленная безопасность: учебное пособие / О. В. Лонский. —Пермь ПНИПУ, 2015. —147 с.	https://e.lanbook.co m/book/160496	сеть Интернет/ авторизованный
дополни-	Управление безопасностью на производстве (охрана труда): учебное пособие / В. А. Трефилов, Н. Л. Вишневская, О. В. Лонский, А. Д. Овсянкин. —Пермь: ПНИПУ, 2009. —94 с.	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная		m/book/160717	авторизованный
дополни-	Методы и средства защиты человека от опасных и вредных производственных факторов: учебное пособие / И. М. Башлыков, О. В. Бердышев, Л. М. Веденеева [и др.]; под редакцией В. А. Трефилова. —Пермь: ПНИПУ, 2008. —348	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная		m/book/160703	авторизованный
дополни- тельная	Организация работы службы охраны труда и промышленной безопасности на предприятии учебное пособие/Бузуев, И. И.,Яговкин, Н. Г.Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС ACB, 2017	https://www.iprbook shop.ru/90670	сеть Интернет/ авторизованный
дополни-	Борщев, В.Я.Система управления охраной труда: учебное пособие/ В.Я.Борщев, А.Ю.Степанов.Тамбов: Тамбовский государственный технический университет,ЭБС АСВ,2019.	https://www.iprbook	сеть Интернет/
тельная		shop.ru/99788	авторизованный
дополни-	Система управления охраной труда в организации: учебно-методическое пособие / И. С. Мартынов, Е. Ю. Гузенко, Ю. Л. Курганский, Д. В. Семин. —Волгоград: Волгоградский АУ, 2015. —80 с.	https://e.lanbook.co	сеть Интернет/
тельная		m/book/76620	авторизованный
дополни-	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-Ф3 (последняя редакция)	http://www.consulta	Локальная
тельная		nt.ru	сеть/свободный

# 6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

### 6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

Таблица 6.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса на практике

№	Наименование про-	Рег. номер	Назначение
$\Pi/\Pi$	граммного продукта		
		ЛицензияMicrosoft-	прикладное программное обеспечения
	Orionavivavivag avatavia	DreamSpark,	для работы с электронными таблицами,
1	Операционная система Microsoft Windows	договор №54088/	процессорами; системами по работе с
		ЕКТ3830 от	базами данных; интегрированными па-
		12.01.2016	кетами программ;
			офисный пакет приложений для работы
2	MSOfficeProfessionalPlus	42661567	с различными типами документов: тек-
2	2007	42001307	стами, электронными таблицами, база-
			ми данных и др.

6.2. Перечень информационных справочных систем

Вид баз данных (БД)	Наименование БД
Электронный ресурс	Консультант Плюс – справочная правовая система: доку-
	менты и комментарии: универсал. информ. ресурс – Вер-
	сия Проф, сетевая. – Москва, 1992. – Режим доступа:
	http://www.consultant.ru/ по компьютер. сети отдела науч-
	ной б-ки Лысьвенского филиала Перм. нац. исслед. по-
	литехн. ун-та, свободный

# 7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Технологическое производственное оборудование, представляемое студентам для ознакомления предприятиями, на которые проводятся экскурсии во время практики.

Технологическое и материальное обеспечение, а также оборудование, необходимое для результативного выполнения процесса практики предоставляется предприятиями (организациями, учреждениями), принимающими к себе студентовпрактикантов: компьютерная техника, технологическое оборудование, образцы продукции и др.

Для выполнения индивидуальных заданий и написания отчетов студентам обеспечивается доступ к персональным компьютерам со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet.

Таблица 7.1 Специализированные лаборатории и классы

No	Помец	цения		Пиотиоли	Количество
Л⊻ П.П.	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории	Площадь, м <sup>2</sup>	посадочных мест
1	Учебная лаборатория	Кафедра ТД	303C	55,5	16

Таблица 7.2 Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудито рии
1	2	3	4	5
1.	Рабочее место преподавателя	1		
2.	Доска интерактивная	1		
3.	Рабочие места по количеству обучающихся	16	Безвозмездное	303 C
4.	Компьютеры	14	пользование	303 C
5.	Мультимедиа проектор	1		

Разработчик

Ст.преподаватель каф ТД

А.А. Клишин

Доцент с обяз. зав. кафедрой ТД

канд. техн. наук

Т.О. Сошина

# Форма титульного листа отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Факультет: профессионального образования

Кафедра: Технических дисциплин

Направление подготовки: 20.03.01. Техносферная безопасность

# ОТЧЕТ по производственной практике, преддипломной

		Выполнил студент гр
		(Фамилия, имя, отчество)
		(подпись)
Проверил:		
(должность, Ф.И.С по практической п	О. руководителя подготовке от кафедры)	
(оценка)	(подпись)	
	(дата)	

### Форма рабочего графика (плана) с индивидуальным заданием на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

### «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Факультет: профессионального образования Кафедра: Технических дисциплин Направление подготовки: 20.03.01. Техносфері	ая безопасность	
	УТВЕРЖДАК Доцент с и.о. зан Т.О	в. кафедрой ТД
	< <u> </u>	202 г.
-	афик (план) я практики	
Вид практики: производственная		
Тип практики: <u>преддипломная</u>		
Место проведения:		
Сроки и продолжительность практик	ı:	_; <u>4 недели</u>
Учебная группа:		
COCT	АВИТЕЛИ:	
(должность, Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от кафедры)	(должность, Ф.И.О. отв организации)	ветственного от профильной
(подпись) (дата)	(подпись)	(дата)

Лысьва 20\_\_

Индивидуальное задание на прак	тику студента группы
--------------------------------	----------------------

(Фамилия, Имя, Отчество)

**1. Тема индивидуального задания**: Совершенствование системы управления охраной труда в организации (название организации) на основе внедрения международных стандартов

# 2. ЦЕЛЬ: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:

- **ПК-1.4.** Способен идентифицировать опасности и выбирать защиту от опасностей, обеспечивать снижение профессиональных рисков с учетом условий труда и осуществлять подготовку работников по вопросам безопасности.
- **ПК-1.5.** Способен применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности и обеспечивать сбор, обработку, передачу информации по охране труда.
- **ПК-2.2.** Способен осуществлять контроль за соблюдением требований безопасности и безопасным состоянием объектов различного назначения и обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

### 3. Рабочий график (план) проведения практики

			Место	Сро	жи	Отметка о
Nº	Наиме- нование этапа	Наименование работ	выполнения (подразделение)	на- чало	окон ча- ние	выполнении работы (оценка и подпись руководителя по практической подготовке от кафедры или ответственного за практическую подготовку от профильной организации)
1	1 этап (началь- ный)	Вводное занятие: ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности, ознакомление со структурой предприятия машиностроительной отрасли.				
2	структурой предприятия машино-					

		практики в подразделениях			
		Сбор производственных мате-			
		риалов для выполнения ВКР бака-			
		лавра и составление отчетов по			
		экспериментальным и теорети-			
		ческим исследованиям, практиче-			
		ской деятельности в соответст-			
		вии с устанавливаемыми требо-			
		ваниями			
3	3 этап	Составление отчета по практике			
	(итого-				
	вый)				
	-	дачи студентом отчета по п	-	-	
	_	нции руководителю по :	практическо	й подготовке	<b>ОТ</b> —
<b>6.</b>	Содержа	ание отчета			
7.	Требован	ния к разрабатываемой отчетн	ой документаци	И	
изс	OCT 7.3	п по практике должен быть сос 2–2017 Система стандартою ому делу. Отчет о научно-исследо	в по информаг	џии, библиотечному	, u
	Задан		(	)	
		ие принял к исполнению	(подпись)	(Ф.И.О.)	
	« <u> </u> )	ие принял к исполнению	(подпись)	(Ф.И.О.)	

ных) по заданию руководителей

# Лист регистрации изменений

<b>№</b> п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола засе- дания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Во исполнение пункта 16 приказа от 07.04.2021 года №24-О «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения», на титульном листе, Приложение 1, 2, строку «Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования» изложить в следующей редакции «Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования»	«15» июня 2021 г., протокол № 38/06 Доцент с и.о.зав.каф. ТД Т.О. Сошина Секретарь заседания кафедры
2	с 1 сентября 2021 г внесены изменения в п.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в части формулировки компетенции и индикаторов компетенции ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-2.2 в связи с обновлением профстандарта ПС 40.054 «Специалист в области охраны труда» (Приказ Минтруда РФ от 22.04.2021 г. № 274н) и принятием профстандарта ПС 40.209 «Специалист в сфере промышленной безопасности» (Приказ Минтруда РФ от 16.12.2020 г. № 911н).	ТД В.В. Ялунина

### Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Пункт 6.1 Перечень программного обеспечения (ПО) раздела 6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, заменить на новый (Приложение 3)	«26» июня 2023 г., протокол № 40 Доцент с и.о. зав. каф. ТД
		Т.О. Сошина

### Приложение 3

## 6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

Таблица 6.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при

осуществлении образовательного процесса на практике

No	Наименование про-	Рег. номер	Назначение
п/п	граммного продукта		
1	OC Windows 7	Подписка Azure Tools for Teaching	-
2	Microsoft Office	Академическая ли- цензия	офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.