Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Социальное партнерство и формирование культуры безопасности»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки:	20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль) образовательной программы:	Безопасность технологических процессов и производств
Квалификация выпускника:	«Бакалавр»
Выпускающая кафедра:	Общенаучных дисциплин
Форма обучения:	Очная, заочная

Курс: 4 **Семестр**: 7

Трудоёмкость:
Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 144 ч.

Форма промежуточной аттестации:
Дифференцированный зачёт: 7 семестр

Лысьва 2024

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**.** Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (7-го семестра учебного плана всех форм обучения) и разбито на 4 учебных раздела. В каждом разделе предусмотрены аудиторные лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим занятиям и дифференцированного зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 - Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	**Вид контроля**				
	Текущий		**Рубежный**		**Итоговый**
	С	**ТО**	**ОПЗ**	**Т/КР**	**Диф.зачёт**
Усвоенные знания					
З.1 Знать нормативную правовую базу в сфере социального партнерства в трудовых отношениях, пути (каналы) доведения информации по вопросам формирования и повышения культуры безопасности до работников и иных заинтересованных лиц		ТО		Т	ТВ
З.2 Знать виды ответственности за нарушение требований по обеспечению социального партнерства, порядок повышения мотивации на выполнение требований безопасности, в том числе путем привлечения к ответственности		ТО		Т	ТВ
Освоенные умения					
У.1 Уметь применять государственные нормативные требования по обеспечению социального партнерства в трудовых отношениях			ОПЗ	Т	ПЗ
У.2 Уметь подготавливать документы, содержащие полную и объективную информацию по вопросам социального партнерства, культуры безопасности, а также мотивации работников на соблюдение требований безопасности			ОПЗ	Т	ПЗ
У.3 Уметь планировать мероприятий по обеспечению социального партнерства и повышения уровня культуры безопасности			ОПЗ	Т	ПЗ
У.4 Уметь применять методы сбора информации,			ОПЗ	Т	ПЗ

характеризующей уровень культуры безопасности					
У.5 Уметь выявлять и анализировать причины невыполнения требований безопасности и обосновывать необходимые мероприятия (меры) по повышению мотивации работников на соблюдение требований			ОПЗ	Т	ПЗ
Приобретенные владения					
В.1 Владеть навыками разработки проектов локальных нормативных актов			ОПЗ	Т	ПЗ
В.2 Владеть навыками взаимодействия с представительными органами работников по вопросам социального партнерства и культуры безопасности			ОПЗ	Т	ПЗ
В.3 Владеть навыками информирования работников об обеспечении социального партнерства в трудовых отношениях, формирования и повышения культуры безопасности, мотивации работников на соблюдение требований безопасности			ОПЗ	Т	ПЗ
В.4 Владеть навыками подготовки для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий			ОПЗ	Т	ПЗ
В.5 Владеть навыками проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на поддержание социального партнерства и повышения уровня культуры безопасности			ОПЗ	Т	ПЗ

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача (индивидуальное задание); ОПЗ – отчет по практическим занятиям; Т/КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или

бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме тестирования и защиты практических занятий.

2.2.1. Защита практических занятий

Всего запланировано 6 практических занятий. Типовые темы практических занятий приведены в РПД.

Защита практических занятий проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.2.2. Рубежное тестирование

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежного тестирования приведены в общей части ФОС образовательной программы.

Примерные вопросы рубежного тестирования:

1 На основе принципов социального партнерства заключается:

а) коллективный договор

б) координарный договор

в) коллегиальный договор

2 В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя:

а) да

б) нет

в) с разрешения начальства

3 Стороны социального партнерства
а) работники и уполномоченные государственные органы
б) работодатели и профессиональные союзы
в) работники и работодатели в лице уполномоченных представителей

4 Одна из форм осуществления социального партнерства:
а) участие работников в управлении организацией
б) выдвижение ультимативных требований руководству
в) организация дивизиональных структур в организации

5 К одному из основных принципов партнерских отношений в механизме социального партнерства относится принцип:
а) равноправия
б) научной обоснованности
в) коллегиальности

6 К субъектам социального партнерства относится:
а) государство
б) общественные отношения
в) социально-трудовые отношения

7 Для оценки эффективности системы мер по повышению безопасности труда применяются показатели:
а) экономической эффективности
б) социальной эффективности
в) технической эффективности

8 Органы социального партнерства - это:
а) органы государственной власти
б) комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, которые создаются на всех уровнях на равноправной основе
в) профсоюзы

9 Требования к порядку прохождения обучения в сфере охраны труда устанавливаются:
а) работодателем
б) Минтруда России совместно с Минобразования России
в) отраслевым профсоюзом

10 Основным документом по охране труда, которым обязаны пользоваться специалисты и рабочие является:
а) Трудовой кодекс РФ
б) Закон о специальной оценке условий труда
в) инструкция

Ответы к тесту:

Задание	Ответ	**Задание**	Ответ
1	а	**6**	а
2	б	**7**	б
3	в	**8**	б
4	а	**9**	б
5	а	**10**	а

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических занятий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде диф.зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности ***всех*** заявленных компетенций.

2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для дифференцированного зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Понятие и основание социального партнёрства.
2. Правовая основа социального партнёрства.
3. Общая характеристика социального партнёрства: стороны, участники, уровни, формы.
4. Система социального партнёрства.
5. Модели социального партнёрства. Российская модель социального партнёрства.
6. Понятие и основные принципы социального партнёрства.
7. Проблема реформирования принципов социального партнёрства.

8. Понятие и классификация уровней социального партнёрства в зависимости от территории и отраслевой принадлежности.

9. Формы социального партнёрства: понятие и виды.

10. Понятие сторон и участников социального партнёрства.

11. Правовой статус государства как особого субъекта трудовых отношений.

12. Роль и задачи государства и его органов в становлении и развитии социального партнёрства.

13. Социальная политика государства в области социального партнёрства.

14. Государство как работодатель, правовой статус государственных предприятий.

15. Понятие и правовой статус работников.

16. Понятие и правовой статус представительного органа работников.

17. Механизмы формирования выборных представительных органов работников.

19. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

20. Объединения работодателей и их правовой статус в системе социального партнёрства.

21. Коллективный договор как правовой акт. Роль и значение коллективного договора в организации.

22. Структура коллективного договора.

23. Содержание коллективного договора: информационные, нормативные обязательственные условия.

24. Порядок разработки, заключения коллективного договора и вступление его в силу. Изменение коллективного договора.

25. Контроль за выполнением условий коллективного договора.

26. Ответственность за невыполнение условий коллективного договора.

27. Коллективное соглашение как правовой акт. Роль и значение соглашения. Виды соглашений.

28. Основные термины и определения: охрана труда, производственная опасность, опасный и вредный производственный факторы, несчастный случай, травма, профессиональное заболевание, техника безопасности, производственная санитария.

29. Право работников на охрану труда.

30. Обязанности нанимателя по обеспечению охраны труда.

31. Обязанности работника по охране труда.

32. Организация охраны труда на предприятии.

33. Коллективный договор (соглашение) и комплексные планы мероприятий по охране труда. Финансирование мероприятий по охране труда.

34. Служба техники безопасности на предприятии.

35. Функции работников службы охраны труда и их права.

36. Инструктаж персонала по технике безопасности.

37. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

38. Нормативно-правовое обеспечение охраны труда на предприятии.

Типовые задания для контроля приобретенных умений и владений:

1. Анализ специфики становления и развития социального партнерства как специфического социального феномена.
2. Сущностные характеристики социального партнерства.
3. Проблемы в реализации социального партнерства.
4. Факторы, влияющие на становление социального партнерства.
5. Противоречия, сопровождающие становление социального партнерства в современных условиях.
6. Механизмы реализации социального партнерства в современных условиях.
7. Развитые модели социального партнерства.
8. Анализ причин производственного травматизма на предприятии.
9. Что является основной целью управления безопасности труда?
10. Каковы основные задачи управления безопасностью труда?
11. Назовите законодательные акты в области охраны труда и их основные положения.
12. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на дифференцированном зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче дифференцированного зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при дифференцированном зачете считается, что полученная оценка за компонент проверяемой компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.