Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет

Вид практики:	учебная			
Тип практики:	ознакомительная			
орма проведения: дискретно по видам практики				
Объем практики:	3 3E			
Продолжительность практики:	108 час.,2 недели			
Уровень высшего образования:	бакалавриат			
Форма обучения:	очная, очно-зарчная			
Направление подготовки:	09.03.01 Информатика и вычислительная техника			
Направленность:	Компьютерные системы			

1. Общие положения

В соответствии с пунктом 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» практика относится к практической подготовке обучающихся, как форме организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от «5» августа 2020 г. № 885/390 образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована не только при прохождении практики, но и при реализации учебных дисциплин (модулей) и иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.1. Цели и задачи практики

Цель: Формирование умений, навыков и компетенций обучающимисяпутем выполнения трудовых функций или отдельных видов работ при прохождении практики.

Задачи:

- выполнение работ, определенных индивидуальным заданием на практику, обеспечивающих достижение планируемых в компетентностном формате результатов обучения;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

1.2.1. **Блок (модуль):***Б2 «Практика»*

1.2.2.**Kypc:**1

1.2.3.Связь с дисциплинами учебного плана¹

Перечень предшествующих	Перечень последующих дисциплин
дисциплин	**
Учебно-исследовательская работа	Учебно-исследовательская работа

¹ Только дисциплины, формирующие те же компетенции

1.3. Способ проведения практики

Стационарная практика (проводится в ЛФ ПНИПУ)

1.3. Место проведения практики

Практика проводится непосредственно в подразделениях ЛФ ПНИПУ. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.4. Формы отчетности по практике

Письменный отчёт по практике, отзыв руководителя практики от принимающей организации по решению на заседании кафедры, индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Наименование	Индикаторы достижения	Перечень планируемых
компетенции	компетенции, с которым	результатов
	соотнесены планируемые	обучения при прохождении
	результаты обучения	практики
ПКО-1. Способен	ИД-1ПКО-1. Знает методологию	Владеет навыками:
участвовать в научно-	научных исследований.	А/01.5Осуществление
исследовательских и	ИД-2ПКО-1. Умеет обобщать,	проведения работ по
опытно-	анализировать и систематизировать	обработке и анализу научно-
конструкторских	информацию для подготовки	технической информации и
работах.	аналитических обзоров по заданной	результатов исследований
	теме.	
	ИД-3ПКО-1. Владеет навыками	
	самостоятельного изучения,	
	критического осмысления и	
	систематизации научно-технической	
	информации.	

3.Содержание практики

3.1. Содержание видов работ обучающихся на практике

Разделы (этапы) практики Начальный	Виды работ на практике студентов (иная работа обучающегося на практике, кроме контактной с преподавателями) Вводное занятие: ознакомительная	Объем в часах или в рабочих днях 1 день	Формы отчетности
Пичильный	лекция, инструктаж по технике безопасности.	1 день	Проверка конспектов, собеседование
Основной	Соблюдение технологической и трудовой дисциплины. Выполнение работ в соответствии с должностной инструкцией наладчика компьютерных сетей	9 дней	Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики, отзыв руководителя практики от предприятия. Письменный отчет
Итоговый	Составление отчета по практике	2дня	Письменный отчет
ИТОГО		12 дней	Дифференцированный зачет

3.2.Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками

	Количество учебных часов					
		Контактная работа			~	
Разделы (этапы) практики	Всего	Л	ПЗ	КСР или руковод ство практи кой ¹	Иная работа обучающегося на практике	Трудоемкость в часах /ЗЕ
Начальный	4			1	3	
Основной	94				94	
Итоговый	10		======	1	9	
ИТОГО	108			2	106	108/3 3E

3.3.Содержание организационных мероприятий при проведении практики. Методические указания для обучающихся по проведению практики

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;

¹ Из расчета 1 час в неделю на одного обучающегося

заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

- 1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на практику.
- Собрания проводятся для ознакомления студентов:
- с целями и задачами практики;
- информацией о месте проведения практик;
- используемой нормативно-технической документацией.
- 2. Определение и закрепление за студентами мест практики.

Практика проводится непосредственно в подразделениях ЛФ ПНИПУ.

Приказ о проведении учебной практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки).

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы документов: индивидуальных заданий на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители по практической подготовке от кафедры.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

3. Заключительный этап завершает практику и проводится в срок не позднее начала по графику учебного процесса нового семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении;.

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем по практической подготовке от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

3.2.1. Руководители практики

Для руководства практикой, проводимой в ЛФ ПНИПУ, назначается руководитель (руководители) по практической подготовке из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛФ ПНИПУ.

Руководитель по практической подготовке от кафедры:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики и (или) реализации других компонентов образовательной программы на базе Профильной организации;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении

определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ЛФ ПНИПУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно- эпидемиологических правил и гигиенических нормативов во время реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в Профильной организации.

3.2.2. Обязанности студента в период прохождения практики

Обучающиеся период прохождения практики: В выполняют индивидуальные предусмотренные программами задания, практики; соблюдают правила внутреннего распорядка; соблюдают трудового требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студент при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
 - участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно представить руководителю по практической подготовке от кафедры, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

3.3. Тематика индивидуальных заданий на практику

Ознакомление со спецификой функционирования предприятия, его структурой, работой различных подразделений; нормативной базой, должностными инструкциями специалиста, технологией выполнения задач. Приобретение первоначальных навыков работы в определённой должности на кафедре.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Планируемый результат обучения	Наименование трудовых действий (видов	Средства		Шкала о	ценивания	
	работ), обеспечивающих формирование компетенций	оценивани я	онично	хорошо	удовлетво рительно	неудовл етворит ельно
Владеет	Осуществление	Отчет по	Трудовы	Трудовы	Выполнен	Не
навыками:	проведения	практике,	e	e	о более	выполне
A/01.5	работ по	отзыв	действия	действи	половины	ны
Осуществлени	обработке и	руководите	и все	я и все	предусмот	условия
е проведения	анализу научно-	RIL	виды	виды	ренных	получени
работ по	технической		работ,	работ,	заданием	я оценки
обработке и	информации и	Отзыв	предусмо	предусм	видов	«удовле
анализу	результатов	руководите	тренные	отренн	работ.	творит
научно-	исследований	ля от	заданием,	ые	, see	ельно»
технической		предприяти	выполнен	задание		
информации и		Я	ы	м,		
результатов			практика	выполне		
исследований			нтом в	ны		
			строгом	практик	1	
			соответс	антом		
			твии с	полност		
			требован	ью. Но		
			иями	допускал		
			нормати	ись		
			вных	замечан		
			документ	ия, не		
			06	влияющи		
			профильн	е на		
			ой	качеств		
			организа	o u		
			ции	техноло		
				гию	,	
				работ		

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты письменного отчета по практике с отзывом. Результаты оцениваются по пятибалльной системе отдельно за выполнение каждого трудового действия и/или вида работ, подтвержденных документально.

Для определения общей оценки по практике подсчитывается средний балл полученных оценок.

Оценка результатов по 5-балльной шкале проводится с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа студента на практике, если средний балл оценок за все работы ниже 3.0;
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 3.0-3.99;

- отметка «хорошо» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 4.0-4.49;
- отметка «отлично», если средний балл оценок за все работы студента на практике равен или выше 4.5.

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	1. Основная литература	10.1
1	Болдин, А. П. Основы научных исследований: учебник для студентов учреждений высшего образования / А.П. Болдин, В.А. Максимов. — Москва . : Издательский центр Академия, 2014 352 с. : ил (Бакалавриат).	5
2	Основы научных исследований: теория и практика: учебное пособие/ В.А.Тихонов. – Москва .: Гелиос АРВ, 2006352 с.	15
3	Цаплин А.И. Основы научных исследований в технологии машиностроения: учебное пособие/А.И. Цаплин Пермь: Пермский национальный исследовательский политехнический университет ,2014 – 228с.	10
	2. Дополнительная литература	
1	Виноградова, Н.А.Научно-исследовательская работа студента: Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы : учеб. пособие для студ. учреждений СПО / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева 10-е изд., перераб. и доп Москва. : Академия, 2013 128 с.	4
2	Кане, М.М.Основы научных исследований в технологии машиностроения: учеб. пособие для вузов / М.М. Кане Москва: Высшая школа, 1987 231 с.	4
3	Папковская, П.Я.Методология научных исследований: курс лекций / П.Я. Папковская 2-е изание., изм Москва: Информпресс, 2006 184 с	3
4	Соловьева, Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов: для студентов и аспирантов / Н.Н. Соловьева 2-е изд., перераб. и доп Москва: АПК и ПРО, 2003 102	1

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований /М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова.— Электрон. версия учебного пособия.— Йошкар-Ола: Марийский	http://www.iprbookshop. ru/ 22586.html	сеть Интернет/ авторизованный доступ

государственный технический		
университет, Поволжский		
государственный технологический		
университет, ЭБС АСВ, 2011.— 216 с.	*	
Р. И. Ли Основы научных	http://www.iprbookshop.	сеть Интернет/
исследований: Учебное пособие / Р.	ru/22903.html	авторизованный доступ
И. Ли Липецк: Липецкий		mar opinosaminam govija
государственный технический		
университет, ЭБС АСВ, 2013.		
В. Н. Тарасенко Основы научных	http://www.iprbookshop.	сеть Интернет/
исследований : Учебное пособие / В.	ru/80432.html	авторизованный доступ
Н. Тарасенко, И. А. Дегтев Белгород:	14/00432.html	авторизованный доступ
Белгородский государственный		
технологический университет им. В.Г.		
Шухова, ЭБС АСВ, 2017.		
Шутов, А. И. Основы научных	http://www.iprbookshop.	сеть Интернет/
исследований: учебное пособие / А. И.	ru/28378.html	авторизованный доступ
Шутов, Ю. В. Семикопенко, Е. А.	14/265/6.114111	авторизованный доступ
Новописный. — Белгород :		
Белгородский государственный		
технологический университет им. В.Г.		
Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 101 с.	F1	
Вестник ПНИПУ. Электротехника,	http://vestnik.pstu.ru	Локальная
информационные технологии,	/elinf/about/inf/	сеть/свободный доступ
системы управления [Текст]: научный	, ominacour min	COLDI CE COCCAMBINI ACCIÓN
рецензируемый журнал. Архив		
номеров 2010-2016 гг		
ГОСТ Р 7.0.99-2018 (ИСО 214:1976)	http://docs.cntd.ru	Локальная сеть/
Реферат и аннотация. Общие	/document/437206684	свободный доступ
требования. Нац. (СИБИД): изд.		
официал. : утвержден и введ.в д.		
Приказом Федерал. агентства по		
технич. регулированию и метрологии		
от 01 августа 2018 г: введ. впервые:		
дата введ. 2019.01.01/ подготовлен		
Федерал. гос. бюджетным		
учреждением науки "Всеросс. ин-т		
научной и технич. информ. Росс. акад.		
наук (ВИНИТИ РАН)", Федерал. гос.		
бюджетным учреждением "Росс. гос.б-		
ка", Федерал. гос. бюджетным		
учреждением "Гос.публ. научно-		
технич. б-ка России" на основе		
собственного перевода на русский		
язык англоязычной версии стандарта,		
указанного в пункте 4		
ΓΟCT P 7.0.100–2018	http://docs.cntd.ru/	Локальная сеть/
Библиографическая запись.	document/437215071	свободный доступ
Библиографическое описание. Общие		
требования и правила составления.		
преобрания и правила составления.	l .	
Нац стандарт (СИБИД): изд.		
*		

	1		
технич. регулированию и метрологии			
от 3 декабря 2018 года № 1050-ст:	100		
введ. впервые: дата введ. 2019.07.01 /			
подготовлен Федерал. гос. унитарным			
предприятием «Информ. телеграфное			
агентство России (ИТАР-ТАСС)»			
филиал «Росс. книжная палата»,			
Федерал.гос. бюджетным			
учреждением «Росс. гос.б-ка»,			
Федерал.гос. бюджетным			
учреждением «Росс. нац. б-ка»		The state of the s	
ГОСТ 2.105-95. Единая система	http://docs.cntd.ru/	Локальная	сеть/
конструкторской документации	document/gost-2-105-95-	свободный доступ	
Общие требования к текстовым	eskd		
документам Межгос.стандарт: принят			
Межгос. Советом по стандартизации,			
метрологии и сертификации			
(протокол N 7 от 26 апреля 1995 г.),			
<u>Изменение N 1</u> принято Межгос.			
советом по стандартизации,			
метрологии и сертификации по			
переписке (протокол N 23 от 28			
февраля 2006 г.): введ. взамен ГОСТ			
2.105-79, ГОСТ 2.906-71: дата введ.			
1996.07.01/подготовлен Всеросс.			
научно-исслед. ин-том стандартизации и сертификации в			
машиностроении (ВНИИНМАШ)			
Госстандарта России.			
ГОСТ Р 2.105-2019. Единая система	http://docs.cntd.ru/	Локальная	сеть/
конструкторской документации	document/437231674	свободный доступ	CCID
Общие требования к текстовым	document 13/2310/1	в в в в в в в в в в в в в в в в в в в	
документам. Нац. стандарт: изд.			
официал.е : утвержден и введ. в д.			
Приказом Федерал. агентства по			
технич.регулированию и метрологии			
от 29 апреля 2019 года № 175-ст:			
введ. впервые: дата введ. 2020.02.01/			
разраб. Федерал.гос.унитарным предприятием			
«Росс. научно-технич. центр информ. по стандартизации, метрологии и оценке			
стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП«СТАНДАРТИНФОРМ»).			
ΓΟCT P 7.05 -2008	http://docs.cntd.ru/	Локальная	сеть/
Библиографическая ссылка. Общие	document/464657943	свободный доступ	
требования и правила составления			
Нац. стандарт: изд. официальное: утв.	3		
и введ. в д. приказом Федерал.			
агентства по технич. регулированию и			
метрологии от 28 апреля 2008 г.: введ.			
впервые: дата введ. 2009.01.01/разраб.			
Федерал. гос. учрежд. "Росс. книжная			
палата" Федерал.агентства по печати			
и массовым коммуникациям			
ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-	http://www.consultant.	Локальная сеть/	

исследовательской работе. Структура и правила оформления = Межгос. стандарт (СИБИД): изд. официал. : принят Межгос.советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол от 25 сентября 2017 г. N 103-П): введ. взамен ГОСТ 7.32-2001.: дата введ. 2018.07.01/ разраб. Федерал. Гос.бюджетным учреждением науки "Всеросс. ин-т научной и технич. информ. Росс. акад. наук" в рамках Технич. комитета по стандартизации ТК 191 "Научно-технич. информ., библ. и изд.	ru/document/cons_doc_LAW_292293/	свободный доступ
дело.		

6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

Таблица 6.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса на практике

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Microsoft Office	учебная лицензия - 42661567	офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
2	Dr.Web	лицензия - LBS- AC-60M-50-A1	Антивирусное ПО
3	FoxitReader 9.3	свободно- распространяемое	Программа для чтения pdf-документов
4	FoxitReader 9.3	свободно- распространяемое	Программа для чтения pdf-документов

6.2. Перечень информационных справочных систем

Вид баз данных (БД)	Наименование БД
Электронный ресурс	Консультант Плюс — справочная правовая система: документы и комментарии: универсал. информ. ресурс — Версия Проф, сетевая. — Москва, 1992— . — Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. унта, свободный

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения учебной практики бакалавров по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» обеспечивается доступ студентов в мультимедийные аудитории и компьютерные классы. Компьютерные классы оснащены комплексами вычислительной техники и телекоммуникационным оборудованием, современными приборами и инструментами.

Учебная практика организуется с показом полного цикла выполнения работ. Выполнение практики ориентировано на самостоятельную учебную деятельность под руководством и контролем руководителя практики от кафедры ОНД. Для выполнения индивидуальных заданий и написания отчетов студентам обеспечивается доступ к персональным компьютерам со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet.

Таблица 7.1 Специализированные лаборатории и классы

No			Количество		
п.п.	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории	Площадь, м ²	посадочных мест
1	2	3	4	5	6
1	Учебная лаборатория информационных технологий	Кафедра ОНД	ул.Ленина, д.44/1, лаборатория 103В	108,4	42

Таблица 7.2 Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Мультимедиа проектор	1	Оперативное управление	103В, корпус В
2	Рабочее место преподавателя	1	Оперативное управление	103В, корпус В
3	Доска аудиторная для написания мелом	1	Оперативное управление	103В, корпус В
4	Рабочие места по количеству обучающихся	42	Оперативное управление	103В, корпус В
5	Маркерная доска	1	Оперативное управление	103В, корпус В
6	Компьютеры	15	Оперативное управление	103В, корпус В
7	Экран настенный	1	Оперативное управление	103В, корпус В

D	
Pa3	работчик

ст.преподаватель каф ОНД

Any!

Л.Г. Вилькова

Доцент с обяз. зав. кафедрой ОНД

канд. пед. наук

Corel-

Е.Н. Хаматнурова

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук



Д.С. Репецкий

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Факультет: Профессионального образования

Кафедра: Общенаучных дисциплин

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль): Компьютерные системы

ОТЧЕТ по учебной практике

		Выполнил студент гр
		(Фамилия, имя, отчество)
		(подпись)
Проверили:		
(должность, Ф.И.О.	руководителя по практической	подготовке от принимающей организации)
(оценка)	(подпись)	
МП (дата)		
(должность, Ф.И.О.	руководителя по практической	подготовке от кафедры)
(оценка)	(подпись)	
(дата)		

Приложение 2

Форма индивидуального графика (плана) с индивидуальным заданием на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Факультет: Профессионального образования

Кафедра: Общенаучных дисциплин

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Место проведения: ЛФ ПНИПУ

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль): Компьютерные системы

	У	ТВЕРЖДАЮ
Доцег	нтси	и.о. зав. кафедрой ОНД
_		_ Е.Н. Хаматнурова
«	>>	202_ Γ.

Рабочий график (план) проведения практики

5 1 0 % 3		
Сроки и продолжител	ьность практики:	9
Учебная группа:		
		СОСТАВИТЕЛЬ:
(должі		актической подготовке от кафедры)

Лысьва 20

S 		(Фам	илия, Имя, Отчество)		
1.	Тема индивиду	ального задани	ія:		
	программы пра	актики: обен участвово	петенций в соот		с требованиями пьских и опытно-
3.	Рабочий графи	к (план) провед	цения учебной пр	актики	
				Сроки	Отметка о
№	Наименование этапа	Наименование работ	Место выполнения (подразделение)	начало	выполнении работы (оценка и подпись руководителя по практической подготовке)
1	1 этап (начальный)				
2	2 этап (основной)				
3	3 этап (итоговый)				
4.	Место прохожд	ения практики:	: ЛФ ПНИПУ		
5.	Срок сдач	и студентом	отчета по	практи	ке и отзыва:
6. (Содержание отч	нета	×		
70					
7.	Гребования к ра	азрабатываемо	й отчетной докум	ентации	

Отчет по практике должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Объем отчета должен быть не менее 10 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 12 пт. TimesNewRoman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на листах формата А4, отформатирован по ширине. К основному разделу отчета прикладывается рабочий график (план) проведения практики.

Задание принял к испо-	лненик)	(,
5- 00		_	подпись	(Ф.И.О.)
« »	202	Γ.		

Лист регистрации изменений

No	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания
п.п.		кафедры.
41		Подпись заведующего кафедрой
1	Во исполнение пункта 16 приказа	
	от 07.04.2021 года № 24-О	
	«О создании автономного	
	учреждения путем изменения типа	19
	существующего учреждения», на	
	титульном листе, в Приложениях	
	1,2 строку «Лысьвенский филиал	« <u>28</u> » <u>06</u> 20 <u>21</u> г., протокол № <u>3</u> 9
	федерального государственного	Доцент с и.о. зав. каф. ОНД
	бюджетного образовательного	О Е.Н. Хаматнурова
	учреждения	
	высшего образования» заменить	
	словами «Лысьвенский филиал	- 78
ia ia	федерального государственного	*
	автономного образовательного	
	учреждения	
	высшего образования»	

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2022-2023 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2020» изложить в следующей редакции «Лысьва 2022»	«&7», О6—20 <i>22</i> г., протокол №39
2	Пункт 6.1. Перечень программного обеспечения (ПО) раздела 6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, заменить на новый (Приложение 3)	Доцент с и.о. зав. каф. ТД

Приложение 3

6.1. Перечень программного обеспечения (ПО)

Таблица 6.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса на практике

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Программный комплекс – Microsoft Office	Академическая лицензия	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
2	Программный комплекс – Dr. Web	Лицензионный сертификат, серийный номер HP7K-X4G8-84US-2V4J	Антивирусное ПО
3	FoxitReader 9.3	свободно- распространяемое	Программа для чтения pdf- документов

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение рабочей программы практики в 2023-2024 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва 2022» изложить в следующей редакции «Лысьва 2023»	«26» июня 2023 г., протокол № 40 Доцент с и.о. зав. каф. ТД Т.О. Сошина