



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал  
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин



Проректор по учебной работе  
д-р техн. наук

Н.В. Любов

2016г

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа академического бакалавриата

Направление	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль программы бакалавриата	Правоведение и правоохранительная деятельность
Квалификация выпускника	бакалавр
Выпускающая кафедра	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Форма обучения	очная, , заочная

Курс: 3

Семестр(ы): 5

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану:

4

Часов по рабочему учебному плану:

144

Виды контроля:

Экзамен **5**      зачет: **нет**      Курсовой проект: **нет**      Курсовая работа: **Нет**

Лысьва 2016 г.

**Учебно-методический комплекс дисциплины «Муниципальное право» разработан на основании:**

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, уровень высшего образования – бакалавриат, направление подготовки 44.03.03 Профессиональное обучение (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» октября 2015 г. № 1085;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от «19» декабря 2013 г.;
- Компетентностной модели выпускника по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), по профилю подготовки Правоведение и правоохранительная деятельность, утвержденной 28.04.2016;
- Базового учебного плана очной формы обучения по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), по профилю подготовки Правоведение и правоохранительная деятельность «28» апреля 2016 г.;

**Рабочая программа согласована** с рабочими программами дисциплин: «Введение в профессионально-педагогическую специальность», «Философия», «Конституционное право», «Общая и профессиональная педагогика», «Учебная практика», «Методика воспитательной работы», «Административное право», «Возрастная психология», «Социальная психология», «Практикум по уголовному праву», «Практикум по уголовно-процессуальному праву», «Уголовно-исполнительное право», участвующих совместно с данной дисциплиной в формировании компетенций.

Разработчик:

инженер каф. ГСЭ



Л.А. Стругова

Рецензент:

канд. пед. наук, доц.



Н.Н. Третьякова

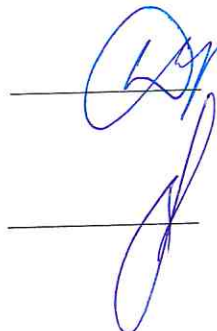
**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры** Гуманитарных и социально-экономических дисциплин «14» сентября 2016 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой,  
ведущей дисциплину



Ю.А. Чурсина

Согласовано  
Начальник управления образовательных  
программ, канд. техн. наук, доц.



Д.С. Репецкий

Зам. директора по УР  
канд. пед. наук, доц.

Н.Н. Третьякова



## 1. Общие положения

**1.1. Цель учебной дисциплины** - формирование системы знаний теоретических и практических вопросов муниципального права – комплексной отрасли российского права, предметом регулирования которой являются общественные отношения, возникающие в сфере местного самоуправления, а также законодательное регулирование муниципальных отношений.

В процессе изучения дисциплины «Муниципальное право» студент осваивает следующие профессиональные компетенции:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПСК-2).

### 1.2 Задачи учебной дисциплины:

- формирование знаний об общих принципах организации и деятельности органов местного самоуправления;
- формирование умений оформления различных видов управленческой документации, организации работы с официальными документами;
- приобретение практических навыков в работе с административно-правовыми нормами, их использованием и применением.

### 1.3 Предметом освоения дисциплины являются:

- государственное управление, исполнительная власть, административное право;
- субъекты административного права;
- административно-правовые формы и методы управленческих действий;
- административное принуждение, административное правонарушение и ответственность по административному праву

### 1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» относится к вариативной части блока 1 (Б1) «Дисциплины (модули)» Б1.В.13 и является обязательной при освоении ОПОП 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенции, заявленной в пункте 1.1.

Таблица 1.1 - Дисциплины, направленные на формирование компетенции

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию.	Введение профессионально-педагогическую специальность. Философия.	Возрастная психология. Социальная психология.
ПК-3	способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных	Общая профессиональная педагогика. Методика воспитательной работы.	-

	образовательных стандартов в ОО СПО		
ПСК-2	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Конституционное право.	Практикум по уголовному праву. Практикум по уголовно-процессуальному праву. Уголовно – исполнительное право.
		Административное право	

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие планируемые результаты обучения:

### знает: -

- основные понятия и определения местного самоуправления в Российской Федерации;
- нормативно-правовую базу: конституционные основы местного самоуправления в РФ;
- федеральное законодательство и законодательство **Пермского края** о местном самоуправлении;
- документы государственных и муниципальных органов, регулирующие отношения на местном уровне;
- принципы организации работы с официальными документами, формирования службы делопроизводства в органах местного самоуправления.

### умеет: -

- осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы, связанные с реализацией задач и функций местного самоуправления;
- квалифицированно отвечать на обращения граждан и общественных организаций;
- пользоваться современной техникой и программным обеспечением.

### владеет:

- навыками эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений на муниципальном уровне;
- современными методами работы с информацией;
- навыками оперативного принятия решений;
- ведения деловых переговоров и публичных выступлений.

## Дисциплинарная карта компетенции ОК-6

Код ОК-6	Формулировка компетенции способность к самоорганизации и самообразованию.
Код ОК-6. Б1.В.12	Формулировка дисциплинарной части компетенции способность к самоорганизации и самообразованию в профессионально-педагогической деятельности

## Требования к компонентному составу части компетенций ОК-6.Б1.В.12

Перечень компонентов	Виды учебной Работы	Средства оценки
В результате освоения дисциплины: <b>знает:</b> – (31) основные понятия и определения мест-	Лекции. Самостоятельная работа студентов по	Опрос Контрольная работа. Вопросы к экзамену



ного самоуправления в Российской Федерации;	изучению теоретического материала. Подготовка к занятиям	
<b>умеет:</b> – (у1) пользоваться современной техникой и программным обеспечением.	Практические занятия Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	Опрос Выполнение практических заданий, контрольных работ Вопросы к экзамену
<b>владеет:</b> – (в1) современными методами работы с информацией;	Практические занятия Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	Опрос Выполнение практических заданий, контрольных работ Вопросы к экзамену

### Дисциплинарная карта компетенции ПК-3

<b>Код ПК-3</b>	<b>Формулировка компетенции</b> способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО
<b>Код ПК-3. Б1.В.12</b>	<b>Формулировка дисциплинарной части компетенции</b> способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО о действующем законодательстве, регулирующем круг правоотношений, складывающихся в сфере местного самоуправления.

### Требования к компонентному составу части компетенций ПК-3.Б1.В.12

Перечень компонентов	Виды учебной Работы	Средства оценки
В результате освоения дисциплины: <b>знает:</b> – (з2) документы государственных и муниципальных органов, регулирующие отношения на местном уровне; – (з3) принципы организации работы с официальными документами, формирования службы делопроизводства в органах местного самоуправления.	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала. Подготовка к занятиям	Опрос Контрольная работа. Вопросы к экзамену
<b>умеет:</b> – (у2) осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы, связанные с реализацией задач и функций местного самоуправления;	Практические занятия Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	Опрос Выполнение практических заданий, контрольных работ Вопросы к экзамену
<b>владеет:</b> – (в2) навыками эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования	Практические занятия Самостоятельная	Опрос Выполнение практических заданий,

ния последствий принимаемых решений на муниципальном уровне;	работа по подготовке к практическим занятиям	контрольных работ Вопросы к экзамену
--	--	---

## 2.2 Дисциплинарная карта компетенции ПСК-2

<b>Код ПСК-2</b>	<b>Формулировка компетенции</b> готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
<b>Код ПСК-2. Б1.В 12</b>	<b>Формулировка дисциплинарной части компетенции</b> готов к формированию у обучающихся способности правильного применения норм муниципального права, принятия решения и совершения правомочных действий местного самоуправления.

### Требования к компонентному составу части компетенций ПСК-2.Б1.В 12

Перечень компонентов	Виды учебной Работы	Средства оценки
<p>В результате освоения дисциплины:</p> <p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– (34) нормативно-правовую базу: конституционные основы местного самоуправления в РФ;</li> <li>– (35) федеральное законодательство и законодательство Пермского края о местном самоуправлении;</li> <li>–</li> </ul>	<p>Лекции.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.</p> <p>Подготовка к занятиям</p>	<p>Опрос</p> <p>Выполнение контрольных работ</p> <p>Вопросы к экзамену</p>
<p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– (у5) квалифицированно отвечать на обращения граждан и общественных организаций</li> </ul>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа по подготовки практическим занятиям</p>	<p>Опрос</p> <p>Выполнение практических заданий, контрольных работ</p> <p>Вопросы к экзамену</p>
<p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– (в3) навыками оперативного принятия решений;</li> <li>– (в4) ведения деловых переговоров и публичных выступлений.</li> </ul>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа по подготовки практическим занятиям</p>	<p>Опрос</p> <p>Выполнение практических заданий, контрольных работ</p> <p>Вопросы к экзамену</p>



### 3. Структура и модульное содержание учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблицах 3.1, 3.2.

#### 3.1. Очная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов и виды занятий					Трудоёмкость,		
			Аудиторная (контактная)			КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ					
Мод 1	Раздел 1. Историко-правовой аспект местного самоуправления	Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права как наука и юридическая дисциплина Предмет муниципального прав. Муниципально - правовые отношения и их субъекты. Муниципальные нормы. Понятие, виды и иерархия источников муниципального права. Понятие, предмет и источники муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права. Источники научной дисциплины муниципального права.	2	1	1			4	6	
		Тема 2. Исторические основы местного самоуправления Основные теории местного самоуправления: теория свободной общины (естественных прав общины), общественная (хозяйственная) теория самоуправления, государственная теория самоуправления, теория дуализма муниципального управления. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России: земская и городская реформы Александра II. Организация местной власти в советский период.	2	1	1			4	6	
		Тема 3. Зарубежный опыт местного самоуправления								

		<p><b>самоуправления</b> Муниципальные системы зарубежных стран: англосаксонская модель, континентальная, смешанная система организации местного самоуправления. Организация местного самоуправления в США, Англии, Италии, Германии, Японии. Нормативная основа организации местного самоуправления в зарубежных странах.</p>	2	1	1			4	6	
		<p><b>Тема 4. Понятие и система местного самоуправления.</b> Понятие системы местного самоуправления. Местное самоуправление. Как основа конституционного строя, право населения на самостоятельное решение вопросов, форма народовластия. Понятие и классификация общих принципов организации местно самоуправлений: правовые, организационные, территориальные и экономические. Функции местного самоуправления. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.</p>	2	1	1		4	4	6	
		Итого по модулю:	8	4	4		16	24,5	0,68	
Мод 2	Раздел 2. Общие принципы организации местного самоуправления.	<p><b>Тема 5 Правовая основа местного самоуправления</b> Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные. Международно-правовые источники муниципального права. Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционное регулирование местного само-</p>	2	1	1		4	6		



	<p>управления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика и проблемы. Роль и значение ФЗ-№ 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003.</p>									
	<p><b>Тема 6. Понятие, сущность и принципы местного самоуправления</b> Местное самоуправление как разновидность социального управления, как форма народовластия, как одна из основ конституционного строя России, как право граждан на самостоятельное осуществление местного самоуправления, как форма деятельности населения по решению вопросов местного значения. Принципы местного самоуправления. Понятие и система принципов, их законодательное закрепление. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления. Понятие и система функций местного самоуправления. Сохранение основных функций местного самоуправления.</p>	2	1	1	1			5	7	
	<p><b>Тема 7. Полномочия местного самоуправления в отдельных сферах</b> Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий. Полномочия органов государственной власти субъектов России в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных пол-</p>	2	1	1				5	7	

	<p>номочий. Предметы ведения местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</p>					
	<p><b>Тема 8. Территориальная основа местного самоуправления</b> Понятие территориальных основ местного самоуправления. Обязательный учет мнения населения при изменении границ муниципального образования. Территориальная организация местного самоуправления и административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации Формы межмуниципального сотрудничества. Общероссийское объединение муниципальных образований (Конгресс муниципальных образований Российской Федерации). Межмуниципальные хозяйственные общества. Некоммерческие организации муниципальных образований.</p>	2	1	1	4	6
	<p><b>Тема 9. Принципы определения территории муниципальных образований</b> Границы и состав территорий муниципальных образований и требования, предъявляемые к их установлению и изменению. Порядок изменения границ поселений и муниципальных районов. Порядок образования и преобразования муниципальных образований. Объединение и разделение поселений и муниципальных районов. Порядок изменения статуса городского поселения. Местное самоуправление в городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях.</p>	2	1	1	5	7



	<p><b>Тема 10. Формы непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления</b></p> <p>Местный референдум: понятие, значение в системе местного самоуправления, порядок подготовки, проведения и подведения итогов.</p> <p>Муниципальные выборы. Правовая основа муниципальных выборов. Особенности выборов депутатов представительных органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Сходы граждан и их полномочия. Порядок подготовки и проведения сходов граждан. Вопросы, выносимые на их рассмотрение. Обеспечение исполнения решений.</p> <p>Правотворческая инициатива граждан. Порядок выдвижения, рассмотрения и принятия решения по проекту муниципального акта.</p> <p>Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления, правовой статус, устав.</p> <p>Общественные слушания, порядок проведения, вопросы, которые выносятся на обсуждение.</p>	3	1	2					5	8	
	<p><b>Тема 11. Организация системы органов местного самоуправления</b></p> <p>Органы местного самоуправления: общая характеристика. Основные модели организации муниципальной власти.</p> <p>Виды органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления как юридические лица.</p> <p>Наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями.</p>	2	1	1					4	6	
	<p><b>Тема 12. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления, муниципальная служба</b></p>										

	<p>Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления. Представительные органы поселения, муниципального района, их структура и порядок формирования. Требования к численному составу представительного органа. Исключительная компетенция и порядок прекращения полномочий представительного органа.</p> <p>Правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления. Основные полномочия депутатов и порядок их прекращения. Основные направления и формы депутатской деятельности. Гарантии деятельности депутата.</p> <p>Организация деятельности исполнительных органов местного самоуправления. Глава муниципального образования: порядок избрания, правовой статус и основные полномочия, прекращение полномочий. Право вето главы муниципального образования: основания и порядок осуществления.</p> <p>Порядок образования и структура местной администрации, её полномочия по руководству деятельностью местной администрации.</p> <p>Общая характеристика муниципальных правовых актов.</p> <p>Понятие муниципальной службы. Муниципальная служба как разновидность публичной службы, ее особенности и признаки. Принципы муниципальной службы.</p>	3	1	2					7	10
--	---	---	---	---	--	--	--	--	---	----

		<p><b>Тема 13. Финансово-экономические основы местного самоуправления, муниципальная собственность</b>  Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: порядок формирования, состав. Виды муниципального имущества.  Содержание права собственности и правовые формы использования муниципального имущества. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом. Особенности полномочий органов государственной власти в содействии развитию муниципальной собственности. Источники формирования муниципальной собственности. Муниципальная казна. Особенности правового статуса муниципального предприятия.  Понятие и структура местного бюджета. Принципы построения местных бюджетов. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.</p>	2	1	1					5	7	
		Итого по модулю:	20	9	11					44	65	1,81
<p>Мол.3</p>	<p>Раздел 3.  Административно-правовые формы и методы управленческих действий</p>	<p><b>Тема 14. Ответственность в сфере муниципально-правовых отношений</b>  Общая характеристика ответственности органов, должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением, государством, физическим и юридическими лицами.  Контроль и надзор за деятельностью органов, должностных лиц местного самоуправления</p> <p><b>Тема 15. Правовые, организационные и финансово-экономические гарантии местного самоуправления</b></p>	2	1	1				4	6		
			2	1	1				4	6		



	<p>Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии. Гарантии прав населения на участие в местном самоуправлении.</p> <p>Правовые гарантии реализации местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p><b>Тема 16. Судебная и иные формы защиты прав местного самоуправления</b></p> <p>Судебная и иные формы защиты местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Право органов местного самоуправления на обращение в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.</p>										
	Итого по модулю:	6	3	3	0,5		12	18,5	0,51		
	Промежуточная аттестация, экзамен:					36	36	36	1		
	Итого за семестр:	34	16	18	2	36	72	144	4		

### 3.2.очно-заочная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов и виды занятий						Трудоёмкость,	
			Аудиторная (контактная) работа			КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ					
Мод 1	Раздел 1. Историко-правовой аспект местного самоуправления	Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права как наука и юридическая дисциплина	1	0,5	0,5			6	7	
		Тема 2. Исторические основы местного самоуправления	0,5	-	0,5			6	6,5	
		Тема 3. Зарубежный опыт местного самоуправления	0,5	-	0,5			6	6,5	
		Тема 4. Понятие и система местного самоуправления.	1	0,5	0,5			6	6,5	
		Итого по модулю:	3	1	2	0,5		24	27,5	0,76
Мод 2	Раздел 2. Общие принципы организации местного самоуправления.	Тема 5 Правовая основа местного самоуправления	1	0,5	0,5			7	8	
		Тема 6. Понятие, сущность и принципы местного самоуправления	0,5		0,5			8	8,5	
		Тема 7. Полномочия местного самоуправления в отдельных сферах	1	0,5	0,5			8	9	
		Тема 8. Территориальная основа местного самоуправления	1	0,5	0,5			8	9	
		Тема 9. Принципы определения территории муниципальных образований	1	0,5	0,5			8	9	
		Тема 10. Формы непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления	1	0,5	0,5			8	9	
		Тема 11. Организация системы органов местного самоуправления	0,5		0,5			7	7,5	
		Тема 12. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления, муниципальная служба	1	0,5	0,5			12	13	

	Тема 13. Финансово-экономические основы местного самоуправления, муниципальная собственность	1	0,5	0,5						8	9	
	Итого по модулю:	8	3,5	4,5		1				74	83	2,31
	Тема 14. Ответственность в сфере муниципально-правовых отношений	1	0,5	0,5						7	8	
	Тема 15. Правовые, организационные и финансово-экономические гарантии местного самоуправления	1	0,5	0,5						7	8	
	Тема 16. Судебная и иные формы защиты прав местного самоуправления	1	0,5	,5						7	8	
	Итого по модулю:	3	1,5	1,5		0,5				21	24,5	0,68
	Промежуточная аттестация, экзамен:								9		9	0,25
	Итого за семестр:	14	6	8		2			9	119	144	4



### 3.4. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

### 3.5 Перечень тем практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия (семинар)
1	2	3
1.	1.	Муниципальное право как комплексная отрасль российского права как наука и юридическая дисциплина (семинар)
2.	2.	Исторические основы местного самоуправления
3.	3.	Зарубежный опыт местного самоуправления
4.	4.	Понятие и система местного самоуправления
5.	5.	Правовая основа местного самоуправления
6.	6.	Понятие, сущность и принципы местного самоуправления
7.	7.	Полномочия местного самоуправления в отдельных сферах
8.	8.	Территориальная основа местного самоуправления
9.	9.	Принципы определения территории муниципальных образований
10.	10.	Формы непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления
11.	11.	Организация системы органов местного самоуправления
12.	12.	Представительные и исполнительные органы местного самоуправления, муниципальная служба
13.	13.	Финансово-экономические основы местного самоуправления, муниципальная собственность
14.	14.	Ответственность в сфере муниципально-правовых отношений
15.	15.	Правовые, организационные и финансово-экономические гарантии местного самоуправления
16.	16.	Судебная и иные формы защиты прав местного самоуправления

При выполнении практических работ рекомендовано использовать Методические указания по дисциплине «Муниципальное право» / Автор Л.А. Стругова. – Лысьва, 2016.

### 4. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины «Муниципальное право» студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Приступая к изучению данной дисциплины, необходимо повторить основные положения дисциплин: «Муниципальное право».

2. Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку учебников и рекомендуемых источников.

3. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспекту лекций рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

4. Особое внимание следует уделить выполнению практических работ, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний. Перед выполнением заданий на практических занятиях необходимо изучить рекомендуемый теоретический материал.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра.

Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

#### 4.1. Виды самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов (СРС)	Трудоемкость, часов
1	2	3
1.	Изучение теоретического материала по теме:	2
	Подготовка к практическому занятию № 1	1
2.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 2	1
3.	Изучение теоретического материала по теме	2
	Подготовка к практическому занятию № 3	1
4.	Изучение теоретического материала по теме	2
	Подготовка к практическому занятию № 4	1
5.	Изучение теоретического материала по теме	3
	Подготовка к практическому занятию № 5	1
6.	Изучение теоретического материала по теме	3
	Подготовка к практическому занятию № 6	1
7.	Изучение теоретического материала по теме.	2
	Подготовка к практическому занятию № 7	1
8.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 8	1
9.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 9	1
10.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 10	1
11.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 11	1
12.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 12	1
13.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 13	1
14.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 14	1
15.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 14	1
16.	Изучение теоретического материала по теме.	1
	Подготовка к практическому занятию № 14	1
<b>Итого: ч/ЗЕ</b>		<b>72/2</b>

При подготовке к самостоятельной работе рекомендовано использовать Методические указания по дисциплине «Муниципальное право» / Автор Л.А. Стругова. – Лысьва, 2016.

##### 4.1.1 Виды самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов (СРС)	Трудоемкость, часов
1	2	3



1.	Изучение теоретического материала по теме.	4
	Подготовка к практическому занятию № 1	2
2	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 2	2
3	Изучение теоретического материала по теме	5
	Подготовка к практическому занятию № 3	2
4	Изучение теоретического материала по теме	5
	Подготовка к практическому занятию № 4	2
5	Изучение теоретического материала по теме	7
	Подготовка к практическому занятию № 5	2
6	Изучение теоретического материала по теме	7
	Подготовка к практическому занятию № 6	2
7	Изучение теоретического материала по теме.	5
	Подготовка к практическому занятию № 7	2
8	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 8	2
9	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 9	2
10	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 10	2
11	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 11	2
12	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 12	2
13	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 13	2
14	Изучение теоретического материала по теме.	3
	Подготовка к практическому занятию № 14	2
15	Изучение теоретического материала по теме.	
	Подготовка к практическому занятию № 15	
16	Изучение теоретического материала по теме.	
	Подготовка к практическому занятию № 16	
<b>Итого: ч/ ЗЕ</b>		<b>85/2,36</b>

#### 4.2 Тематика для самостоятельного изучения тем

**Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права, как наука и юридическая дисциплина.**

Эволюция науки муниципальное право. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права. Источники научной дисциплины муниципального права.

**Тема 2. Исторические основы местного самоуправления.**

Организация местной власти в советский период.

**Тема 3. Зарубежный опыт местного самоуправления.**

Нормативная основа организации местного самоуправления в зарубежных странах.

**Тема 4. Понятие и система местного самоуправления.**

Функции местного самоуправления.

**Тема 5. Правовая основа местного самоуправления**



Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика и проблемы. Роль и значение ФЗ-№ 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003.

#### **Тема 6. Понятие, сущность и принципы местного самоуправления**

Функции местного самоуправления. Понятие и система функций местного самоуправления. Содержание основных функций местного самоуправления.

#### **Тема 7. Полномочия местного самоуправления в отдельных сферах**

Предметы ведения местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

#### **Тема 8. Территориальная основа местного самоуправления**

Формы межмуниципального сотрудничества. Общероссийское объединение муниципальных образований (Конгресс муниципальных образований Российской Федерации). Межмуниципальные хозяйственные общества. Некоммерческие организации муниципальных образований.

#### **Тема 9. Принципы определения территории муниципальных образований**

Местное самоуправление в городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения.

Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях.

#### **Тема 10. Формы непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления**

Правотворческая инициатива граждан. Порядок выдвижения, рассмотрения и принятия решения по проекту муниципального акта.

Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления, правовой статус, устав.

Общественные слушания, порядок проведения, вопросы, которые выносятся на обсуждение.

#### **Тема 11. Организация системы органов местного самоуправления**

Виды органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления как юридические лица.

Наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями.

#### **Тема 12. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления, муниципальная служба**

Порядок образования и структура местной администрации, её полномочия по руководству деятельностью местной администрации.

Общая характеристика муниципальных правовых актов.

Понятие муниципальной службы. Муниципальная служба как разновидность публичной службы, её особенности и признаки. Принципы муниципальной службы.

#### **Тема 13. Финансово-экономические основы местного самоуправления, муниципальная собственность**

Муниципальная казна. Особенности правового статуса муниципального предприятия.

Понятие и структура местного бюджета. Принципы построения местных бюджетов. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.

#### **Тема 14. Ответственность в сфере муниципально-правовых отношений**

Контроль и надзор за деятельностью органов, должностных лиц местного самоуправления

#### **Тема 15. Правовые, организационные и финансово-экономические гарантии местного самоуправления**

Правовые гарантии реализации местного самоуправления в Российской Федерации.

#### **Тема 16. Судебная и иные формы защиты прав местного самоуправления**

Право органов местного самоуправления на обращение в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.



### **4.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций**

Проведение всех форм занятий по дисциплине основывается на технологии личностно ориентированного профессионального образования, в основе которой лежит интеграция обучения, воспитания и развития и при которой студенты становятся субъектами учебной деятельности.

**На лекционных занятиях** используются информационно-коммуникационные технологии и активные формы обучения: интерактивный диалог преподавателя и студентов, групповая дискуссия. Сообщение теоретического материала сопровождается постановкой проблемных вопросов к студентам, элементами беседы, предполагает свободный обмен мнениями.

При выдаче теоретического материала используются обучающие системы на базе мультимедиа-технологий, построенные с использованием персональных компьютеров.

Преподаватель создает условия для конспектирования, используя приемы акцентированного изложения материала: выделение темпом речи, голосом, интонацией наиболее важной информации, использование логических пауз, замедление темпа при выделении главной мысли.

**Семинарские занятия** направлены на углубленное изучение тем дисциплины.

У студентов формируются навыки продуктивного общения в условиях учебного процесса, в той или иной мере приближенных к реальным условиям будущей профессиональной деятельности; развивается умение аргументировать свою точку зрения, четко формулировать и ясно излагать свои мысли, способность анализировать сложные ситуации, выделять главные и второстепенные причины их возникновения, находить средства и способы их разрешения.

Семинарские занятия включают:

- самостоятельный поиск студентами решения учебной проблемы во время подготовки;
- возможность относительно самостоятельного изучения вопроса, индивидуализация изучения вопросов и проблем;
- аналитический обзор содержания учебной информации по теме занятия;
- участие в обсуждении подготовленных студентами рефератов.

**Практические занятия** проводятся на основе реализации метода выработки и закрепления умений и навыков будущей профессиональной деятельности.

Применяются приемы постановки задач, планирования их выполнения, оперативного стимулирования, регулирования и контроля, анализа итогов практической деятельности, выявления причин недостатков, коррекции результатов.

Ряд практических занятий проводится с использованием метода интерактивного обучения, предусматривающий использование таких приемов обучения, как деловая игра, групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики.

Практические занятия призваны обеспечить реализацию следующих задач:

- развитие способности к самостоятельному анализу состояния конкретной учебно-научной проблемы, к выполнению практического задания с обсуждением предлагаемых вариантов его решения;
- понимание студентами теоретических основ, на которых базируется данная практическая работа, связи теории с практикой;
- развитие профессионального мышления в ходе подготовки и участия в практических занятиях;
- формирование интереса к самостоятельному поиску;
- выработка умения четко, точно, лаконично и грамотно формулировать свои мысли, участвовать в дискуссии.

## **5. Фонд оценочных средств**

### **5.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций**

Текущий и промежуточный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- опрос;
- оценка выполнения заданий семинарских и практических занятий;
- оценка работы студента на лекционных, семинарских и практических занятиях в рамках рейтинговой системы;
- контрольная работа (после изучения каждого модуля учебной дисциплины)

### **5.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций**

а) Зачёт - не предусмотрен

#### **б) Экзамен**

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролируемые уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС бакалаврской программы.

Фонд оценочных средств, включающий типовые задания, контрольные работы, тесты, вопросы к экзамену, методы и критерии оценки, позволяющие оценить результаты освоения дисциплины, входит в состав учебно-методического комплекса в виде приложения к рабочей программе дисциплины на правах отдельного документа.



**6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины**

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

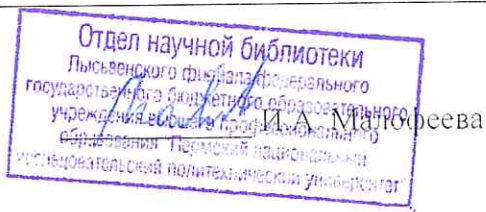
Направление (специальность)	Номер семестра	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
--------------------------------	----------------	---------------------	---	---	-----------------

44.03.04	3	<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>	1.Кутафин О.Е. Муниципальное право РФ: учебник/ О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 672с.	15	Долгина И.Г.
		<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>	1.Назаров, И.В. Муниципальное право : конспект лекций / И.В. Назаров. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192, [1] с. - (Зачет и экзамен).	1	
		<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ</b>	1.Васильев, В.И. Муниципальное право России/ В.И. Васильев. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- 680с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР	
		2.Игнатьюк, Н.А. Муниципальное право/ Н.А. Игнатьюк, А.В. Павлушкин. - 2-е издание, переработанное и дополненное. – Электрон. версия учебного пособия. — М.: "Юстицинформ", 2009. – 246с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР		
		3.Фадеев, В.И. Муниципальное право: учебник/ В.И. Фадеев. — Электрон. версия учебника. — М.: Проспект, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54601">http://e.lanbook.com/book/54601</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР		
		4.Бердникова, Е.В. Муниципальное право в схемах : учеб. пособие/ Е.В. Бердникова. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: Проспект, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54602">http://e.lanbook.com/book/54602</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР		

		<b>ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ</b>			
		1.Проблемы правоохранительной деятельности: международный научно-теоретический журнал/Учредитель и издатель Белгородский институт МВД России имени И.Д. Путилина. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2016 гг.			
		2.Вестник ПНИПУ. Культура. История. Философия. Право [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2016 гг. - Режим доступа: <a href="http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/">http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/</a> , свободный.			

Согласовано:

Зав. отделом научной библиотеки



Книгообеспеченность дисциплины составляет:

- основной учебной литературой на 01.09.2016 г. - более 1 экз/обуч.  
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)
- дополнительной учебной литературой на 01.09.2016 г. - более 1 экз/обуч.  
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
2. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» // URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Полное собрание законов Российской империи [Электронный ресурс]. Национальная электронная библиотека. // URL: / [http://www.nlr.ru/eres/law\\_r/content.html](http://www.nlr.ru/eres/law_r/content.html).
4. Сайт «Журнала Российского права»  
//URL:[http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine\\_russian\\_pravo/](http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/)

## 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

### 6.3.1. перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

ПО не требуется

### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс» // URL:  
<http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ Платформа F 1»

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 7.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1.	Кабинет государственного и муниципального управления:	кафедра ГСЭ	313А	30	36

### 7.2 Основное учебное оборудование

№	Наименование и марка оборудования (стенда, ма-	Кол-во, ед.	№ аудитории
---	--	-------------	-------------



п.п.	кета, плаката)		
1	Доска аудиторная для написания мелом	1	
2	Системный блок	1	
3	Монитор TFT 17" SAMSUNG	1	
4	Проектор	1	
5	Экран WALL-mount	1	313А
6	доски учебные	1	
7	Стенд информационный	2	
8	Стенд информационный "Структура территориального образования ЛГО"	1	

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет»  
Лысьвенский филиал



**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании кафедры ГСЭ  
протокол №2 от 16.09. 2016

Заведующий кафедрой ГСЭ

Ю,А.Чурсина

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ**  
«Муниципальное право»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы подготовки бакалавров

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  
*Приложение к рабочей программе дисциплины*

<b>Направление подготовки:</b>	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
<b>Направленность (профиль) образовательной программы:</b>	Правоведение и правоохранительная деятельность
<b>Квалификация выпускника:</b>	«Бакалавр»
<b>Выпускающая кафедра:</b>	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
<b>Форма обучения:</b>	Очная, заочная
<b>Курс: 3</b>	<b>Семестр: 5</b>
<b>Трудоёмкость:</b>	
Кредитов по рабочему учебному плану:	4
Часов по рабочему учебному плану:	144
<b>Виды промежуточного контроля:</b>	
Экзамен: 5 семестр	

Лысьва, 2016

**Фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации обучающихся является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины «Муниципальное право» и разработан на основании:

- положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ, утвержденного «29» апреля 2014 г.;

- приказа ПНИПУ от 03.12.2015 № 3363-В «О введении структуры ФОС»;

- рабочей программы дисциплины «Муниципальное право» 16» сентября 2016г.

Разработчик: инженер кафедры ГСЭ  Л.А.Стругова



# 1. Перечень формируемых частей компетенций, этапы их формирования и контролируемые результаты обучения

## 1.1. Формируемые части компетенций

Согласно КМВ ОПОП учебная дисциплина «Муниципальное право» участвует в формировании 3 компетенций ОК-6, ПК-3, ПСК- 2.

В 5 семестре на этапе освоения данной учебной дисциплины формируются следующие дисциплинарные части компетенций:

- (ОК-6. Б1.В.12) способность к самоорганизации и самообразованию в профессионально-педагогической деятельности;

- (ПК-3. Б1.В.12) способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО о действующем законодательстве, регулирующем круг правоотношений, складывающихся в сфере местного самоуправления;

- (ПСК-2. Б1.В.12) готов к формированию у обучающихся способности правильного применения норм муниципального права, принятия решения и совершения правомочных действий местного самоуправления.

## 1.2. Этапы формирования дисциплинарных частей компетенций, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра 5 семестра базового учебного плана) и разбито на 3 учебных модулях. В каждом модуле предусмотрены практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты дисциплинарных компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, и которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля			
	Текущий и промежуточный			Итоговый
	ТО	ОПР	КР	Зачет
<b>Усвоенные знания</b>				
– (з1) знает основные понятия и определения местного самоуправления в Российской Федерации;	ТО 1-14		КР 1 КР 2	ТВ
– (з2) знает документы государственных и муниципальных органов, регулирующие отношения на местном уровне;	ТО 5-16		КР 2 КР 3	ТВ
– (з3) знает принципы организации работы с официальными документами, формирования службы делопроизводства в органах местного самоуправления;	ТО 5-16		КР 2 КР 3	ТВ
– (з4) знает нормативно-правовую базу: конституционные основы местного	ТО 5-16		КР 2 КР 3	

самоуправления в РФ;				
– (з5) знает федеральное законодательство и законодательство Пермского края о местном самоуправлении;	ТО 5-16		КР2 КР3	
<b>Освоенные умения</b>				
– (у1) умеет пользоваться современной техникой и программным обеспечением;		ОПР1-ОПР16	КР 1 КР 2	ПЗ
– (у2) умеет осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы, связанные с реализацией задач и функций местного самоуправления;		ОПР1-ОПР16	КР 2 КР 3	ПЗ
– (у3) умеет квалифицированно отвечать на обращения граждан и общественных организаций;		ОПР1-ОПР16	КР2 КР 3	ПЗ
<b>Приобретенные навыки</b>				
– (в1) владеет современными методами работы с информацией;		ОПР1-ОПР16	КР 1 КР 2	ПЗ
– (в2) владеет навыками эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений на муниципальном уровне;		ОПР1-ОПР16	КР 2 КР 3	ПЗ
– (в3) владеет навыками оперативного принятия решений ;		ОПР1-ОПР16	КР 1 КР 2	ПЗ
– (в4) владеет навыками ведения деловых переговоров и публичных выступлений.		ОПР1-ОПР16	КР 1 КР 2	ПЗ

*ТО – теоретический опрос; ОПР – отчёт по практическим работам; КР – рубежная контрольная работа; ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание.* Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в 8/9 семестре в виде зачета, проводимая с учётом результатов текущего и рубежного контроля.

## **2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

### **2.1. Текущий и промежуточный контроль**

Текущий и промежуточный контроль для оценивания знаниевого компонента дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) в форме теоретического опроса, практических работ проводится по каждой теме, рубежных контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины). Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

#### **2.2.1. Рубежная контрольная работа**

Всего запланировано проведение 3-х рубежных контрольных работ после изучения каждого модуля.

#### **Рубежная контрольная работа № 1 по первому модулю**

##### **1. Муниципальное право как отрасль права — это:**

- а) система основополагающих общественных отношений, урегулированных нормами права;
- б) система норм права, регулирующих отношения местного самоуправления;



в) система основополагающих принципов, лежащих в основе осуществления отношений местного самоуправления;

г) система правовых институтов, составляющих муниципальное право.

**2. Предмет муниципального права — это:**

а) общественные отношения, участниками которых являются органы местного самоуправления;

б) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления населением вопросов местного значения;

в) общественные отношения, возникающие в процессе осуществления решений местной власти;

г) общественные отношения, связанные со способностью населения решать вопросы местного значения, с организацией и деятельностью органов и выборных должностных лиц местного самоуправления и с функционированием отраслей местного хозяйства.

**3. В предмет муниципального права входят общественные отношения в:**

а) сфере управления коммунальным хозяйством;

б) сфере охраны окружающей среды и природопользования;

в) сфере управления муниципальной собственностью;

г) сфере таможенной деятельности.

**4. Источники муниципального права — это:**

а) формы внешнего выражения норм муниципального права;

б) основные нормативные акты органов государственной власти;

в) основные принципы и взгляды о муниципальном праве;

г) совокупность законодательных актов субъекта Российской Федерации.

**5. Муниципальное право как наука — это:**

а) совокупность норм права, регулирующих общественные отношения в сфере местного самоуправления;

б) система основополагающих принципов, лежащих в основе деятельности населения;

в) система научных идей, знаний об общественных отношениях, возникающих в процессе осуществления местного самоуправления; о муниципальном праве как отрасли права;

г) система научных идей, знаний о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц.

**6. К источникам муниципального права относятся:**

а) федеральное законодательство;

б) законодательство субъектов РФ;

в) уставы муниципальных образований;

г) акты органов местного самоуправления;

д) нормы международного права;

е) все ответы правильные.

**7. Муниципально-правовые нормы по характеру правовых предписаний делятся на:**

а) федеральные, субъектов РФ, местные;

б) управомочивающие, обязывающие, запрещающие;



в) императивные, диспозитивные

**8. В границах муниципальных образований действуют такие источники муниципального права, как:**

- а) Конституция РФ;
- б) Европейская хартия местного самоуправления;
- в) уставы муниципальных образований;
- г) все перечисленные.

**9. В соответствии с данным принципом местного самоуправления устанавливается и гарантируется реальная возможность населения муниципального образования без вмешательства органов государственной власти принимать решения по вопросам местного значения исходя из своих интересов и самостоятельно нести ответственность за данные решения.**

- а) принцип сочетания прямой и представительной демократии;
- б) принцип ответственности органов местного самоуправления;
- в) принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения.

**10. Развитие местного самоуправления началось с земской и городской реформ, которые проводились:**

- а) Александром I;
- б) Николаем II;
- в) Александром II;
- г) Павлом I.

**11. Представительными органами земского самоуправления являлись:**

- а) уездные земские собрания;
- б) уездные земские управы;
- в) юридическая уездная комиссия;
- г) губернское по земским делам присутствие.

**12. По городскому положению 1870 года в выборах гласных городской Думы не могли участвовать лица:**

- а) состоящие под следствием или судом;
- б) лишенные духовного сана;
- в) подвергшиеся суду за преступления и проступки;
- г) все ответы правильные.

**13. Местные Советы народных депутатов:**

- а) не осуществляли полномочий местного самоуправления;
- б) выступали только органами местного самоуправления;
- в) сочетали в себе свойства органов государственной власти и местного самоуправления;
- г) все ответы неправильные.

**14. Устав муниципального образования принимается:**

- а) самостоятельно населением;
- б) главой местного самоуправления;
- в) представительным органом по рекомендации губернатора;
- г) местной администрацией по согласованию с органами власти субъекта.

**15. Устав муниципального образования вступает в силу с момента его:**

- а) принятия;

- б) регистрации;
- в) опубликования;
- г) утверждения губернатором.

**Задание.** Приведите примеры государств, относящихся к англосаксонской, континентальной (французской) моделям организации местного самоуправления, а также государств со смешанным типом местного самоуправления. Заполните сравнительную таблицу:

Критерии для сравнения	Англосаксонская модель местного самоуправления	Континентальная (французская) модель местного самоуправления	Смешанный тип местного самоуправления
Нормативные основы			
Территориальные единицы			
Виды органов местного самоуправления			
Порядок формирования органов местного самоуправления			
Основные полномочия органов местного самоуправления			

**Рубежная контрольная работа №2 по второму модулю**

**1. Принцип местного самоуправления – это ...**

- а) основополагающая идея, начало, которая лежит в основе организации и осуществления местного самоуправления
- б) основное направление муниципальной деятельности
- в) совокупность организационно-правовых форм осуществления местного самоуправления
- г) голосование граждан по вопросам местного значения

**2. Система гарантий местного самоуправления включает ... гарантии.**

- а) основные и дополнительные
- б) экономические, политические, духовные, юридические
- в) общие и специальные
- г) общие, специальные и факультативные

**3. Нормативный правовой акт, изданный органами местного самоуправления, и несоответствующий федеральному законодательству ...**

- а) подлежит отмене по решению суда или изменению принявшим его органом



- б) может быть отменен Конституционным судом России
- в) должен быть изменен принявшим его органом
- г) подлежит отмене только по решению суда

**4. Наибольшее влияние на отдельную систему местного самоуправления оказывает ...**

- а) ее независимость от системы органов государственной власти
- б) учет при ее построении местных, исторических и иных традиций
- в) разграничение компетенции между различными организационно-правовыми формами местного самоуправления
- г) единство природы и функций местного самоуправления

**5. Решение о проведении местного референдума принимается ...**

- а) главой администрации субъекта Российской Федерации
- б) представительным органом субъекта Российской Федерации
- в) главой муниципального образования
- г) представительным органом местного самоуправления и главой муниципального образования или по требованию населения в соответствии с уставом муниципального образования

**6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан в течение ...**

- а) одного месяца
- б) пятнадцати дней
- в) трех месяцев
- г) десяти дней

**7. При осуществлении сход граждан полномочий представительного органа местного самоуправления сход считается правомочным при участии в его проведении ...**

- а) не менее 2/3 жителей муниципального образования
- б) не менее 3/4 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом
- в) не менее 1/3 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом
- г) более половины жителей данного муниципального образования, обладающих избирательным правом

**8. Голосование граждан по вопросам местного значения**

- а) местный референдум
- б) собрание (сход) граждан
- в) форма осуществления местного самоуправления
- г) муниципальные выборы

**9. Глава муниципального образования – это ...**

- а) председатель представительного органа местного самоуправления
- б) орган местного самоуправления
- в) должностное лицо органов местного самоуправления
- г) руководитель исполнительных органов местного самоуправления



**10. Срок полномочий выборного должностного лица местного самоуправления не может быть более ...**

- а) четырех лет
- б) срока, указанного в уставе муниципального образования
- в) трех лет
- г) пяти лет

**11. Основная задача муниципальной службы**

- а) организация исполнения нормативных правовых актов
- б) защита интересов и прав муниципального образования
- в) обеспечение эффективности работы органов местного самоуправления
- г) обеспечение прав и свобод человека и гражданина

**12. Срок полномочий главы муниципального образования определяется ...**

- а) законодательством субъектов Российской Федерации
- б) представительными органами местного самоуправления
- в) уставом муниципального образования
- г) федеральным законодательством

**13. Муниципальный служащий вправе ...**

- а) принимать участие в забастовках
- б) заниматься творческой деятельностью
- в) получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего
- г) заниматься предпринимательской деятельностью

**14. Муниципальным служащим не может быть ...**

- а) лицо, не имеющее высшего образования
- б) депутат Государственной Думы России
- в) житель соседнего муниципального образования
- г) темнокожий человек

**15. Глава муниципального образования может быть избран ...**

- а) гражданами непосредственно или представительным органом местного самоуправления
- б) гражданами, проживающими на территории муниципального образования
- в) представительным органом местного самоуправления из своего состава
- г) жителями данного муниципального образования

**16. Устав муниципального образования принимается ...**

- а) представительным органом местного самоуправления
- б) представительным органом местного самоуправления или населением непосредственно
- в) населением муниципального образования непосредственно
- г) главой муниципального образования

**17. В уставе одного из субъектов Российской Федерации было зафиксировано, что в случае, если население муниципального образования самостоятельно и добровольно отказалось от реализации права на организацию местного самоуправления, то на данной территории осуществляется государственная власть.**

*Дайте оценку такому положению.*

18. Какие из перечисленных актов составляют правовую основу местного самоуправления? Конституция РФ Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» Проект федерального закона «О внесении изменений в ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Решение Челябинской городской Думы «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в городе Челябинске» Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Указ Президента РФ «О реформе местного самоуправления в РФ» Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» Устав Калининградской области Устав города Архангельска Решение товарищества собственников жилья об озеленении двора Уголовный кодекс РФ Постановление Правительства РФ «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов» Конституция республики Башкортостан Закон Челябинской области «О муниципальных выборах в Челябинской области» Бюджетный кодекс РФ Федеральный закон «О государственной гражданской службе в РФ» Закон г. Санкт-Петербург «Об организации местного самоуправления в городе Санкт-Петербурге» Устав села Простоквашино Решение директора ООО «Ромашка» об уплате местного налога Распоряжение главы администрации г. Коркино Конституция республики Казахстан Решение, принятое на сходе граждан Европейская хартия местного самоуправления

19. Глава района в городе Тюмень принял решение о преобразовании района в муниципальное образование и назначил выборы в районный Совет.

*Законны ли действия главы района?*

20. На сходе жителей села с численностью жителей 78 человек было принято решение о создании в пределах его территории нового муниципального образования. Районная администрация отменила решение схода, мотивируя свое решение отсутствием финансово-экономических ресурсов и малочисленностью жителей поселения.

*Проанализируйте ситуацию. Не ущемляются ли в данном случае интересы местного населения?*

21. В уставе одного городского округа были установлены границы данного муниципального образования. Нормы устава в этой части противоречили положениям закона соответствующего субъекта Российской Федерации. Регистрирующий орган зарегистрировал устав данного городского округа, ссылаясь на то, что в законодательстве отсутствует запрет на установление в уставах муниципальных образований их границ. Кроме того, регистрирующий орган отметил, что вопрос установления границ муниципальных образований является вопросом местного значения. Представительный орган указанного субъекта Федерации обратился в суд.

*Каким, по Вашему мнению, должно быть решения суда в данном случае?*

**Рубежная контрольная работа №2 по третьему модулю**



**1. Судебная защита местного самоуправления по инициативе органов местного самоуправления возможна ...**

- а) только в судах общей юрисдикции
- б) только в Конституционном суде России
- в) в конституционных (уставных) судах субъектов РФ, судах общей юрисдикции
- г) в Конституционном суде России, судах общей юрисдикции

**2. За нарушение прав и свобод граждан органы местного самоуправления привлечь к международно-правовой ответственности ...**

- а) можно, но при условии, что исчерпаны все внутригосударственные средства разрешения конфликта
- б) нельзя
- в) нельзя, поскольку муниципальное образование не является субъектом международного права
- г) можно

**3. Главы муниципальных образований отрешаются от должности ...**

- а) указом Президента Российской Федерации
- б) указом (постановлением) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)
- в) федеральным законом
- г) законом субъекта Российской Федерации

**4. Предупреждение представительному органу местного самоуправления не отменившему нормативный правовой акт в соответствии с решением суда, вступившим в силу, вправе вынести ...**

- а) Генеральный прокурор Российской Федерации
- б) законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации
- в) высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)
- г) Президент Российской Федерации

**5. Органы и должностные лица местного самоуправления не несут ответственность перед ...**

- а) Федеральным Собранием Российской Федерации
- б) физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством
- в) населением муниципального образования
- г) государством

**6. Основанием ответственности органов местного самоуправления перед населением муниципального образования является ...**

- а) совершение действий, нарушающих права и свободы граждан
- б) нарушение Конституции России, федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, Устава муниципального образования
- в) утрата доверия
- г) совершение действий, причиняющих имущественный или иной ущерб



**7. Прокурорский надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления осуществляется в форме ...**

- а) изучения их действий и издаваемых нормативных правовых актов на предмет соответствия действующему законодательству
- б) обращения в суд в интересах потерпевшей стороны
- в) выдачи предписаний об устранении обстоятельств, способствующих нарушению действующего законодательства
- г) вынесения протестов с требованием устранить нарушения действующего законодательства

**8. Органы государственной власти не вправе осуществлять контроль за ...**

- а) деятельностью муниципальных органов охраны общественного порядка
- б) выполнением отдельных государственных полномочий, делегированных местному самоуправлению
- в) работой органов территориального общественного самоуправления
- г) расходованием субвенций, поступающих в местные бюджеты

**9. Глава муниципального образования подотчетен ...**

- а) местному населению и представительному органу местного самоуправления
- б) представительному органу местного самоуправления
- в) органам власти субъекта Российской Федерации
- г) населению муниципального образования

**10. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления могут осуществлять ...**

- а) население муниципального образования, представительные органы местного самоуправления, органы государственной власти, прокуратура, международные организации и другие субъекты муниципально-правовых отношений
- б) органы государственной власти, прокуратура
- в) вышестоящие органы и должностные лица местного самоуправления
- г) население муниципального образования, общественные движения, политические партии, органы государственной власти, прокуратура

**11. Группа избирателей обратилась к председателю Городской Думы с тем, чтобы наложить штраф на их депутата за то, что он не выполняет свои предвыборные обещания, не организует встреч с избирателями и не отчитывается перед ними.**

*Какие меры ответственности и в каком порядке могут быть применены к депутату в данном случае?*

**12. Муниципальный служащий изъявил желание выдвинуться на выборы депутатов представительного органа муниципального образования. В избирательной комиссии его заявление не приняли, мотивировав свой отказ тем, что муниципальный служащий не может быть депутатом.**

*Правомерен ли отказ избирательной комиссии?*

**13. Городской представительный орган принял решение о ликвидации в городе должности главы администрации и передачи всех его полномочий главе муниципального образования, который в соответствии с уставом входил в состав представительного органа. Однако глава администрации обжаловал в суде это решение.**

*Оцените действия органов местного самоуправления с позиции их соответствия требованиям закона.*

14. Глава муниципального образования принял решение об установлении административной ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий за несвоевременную регистрацию изменений, вносимых в уставы предприятий. Прокурор города счел незаконным принятое решение и принес протест.

1. Какими органами обеспечивается законность в деятельности органов МСУ, муниципальных унитарных предприятий?

2. Как должен поступить глава муниципального образования?

### **2.3. Промежуточная аттестация**

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска экзамену являются успешное выполнение всех практических и контрольных работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация согласно РПД, проводится в виде экзамена, в 5 семестре.

#### **2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания**

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки усвоенных умений и для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС бакалаврской программы.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета приведены в общей части ФОС бакалаврской программы.

#### **2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине «Муниципальное право»**

##### **Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний**

1. Предмет муниципального права
2. Муниципально-правовые отношения и их субъекты
3. Муниципальные нормы
4. Понятие, виды и иерархия источников муниципального права
5. Основные теории местного самоуправления.
6. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
7. Муниципальные системы зарубежных стран.
8. Организация местного самоуправления в США, Англии, Италии, Германии, Японии.
9. Нормативная основа организации местного самоуправления в зарубежных



странах.

10. Местное самоуправление как основа конституционного строя, право населения на самостоятельное решение вопросов, форма народовластия.
11. Понятие и классификация общих принципов организации местного самоуправления.
12. Функции местного самоуправления
13. Конституция РФ о местном самоуправлении.
14. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.
15. Международные документы.
16. Конституция, ФЗ, уставы муниципальных организаций.
17. Понятие и принципы территориальных основ местного самоуправления.
18. ФЗ от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
19. Муниципальные образования.
20. Границы муниципальных образований, условия и порядок их изменения.
21. Преобразование муниципальных образований.
22. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
23. Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»
24. Законодательство о местном самоуправлении.
25. Формы участия граждан в местном самоуправлении.
26. Федеральный закон от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения граждан Российской Федерации».
27. Органы местного самоуправления общая характеристика их классификации и образование.
28. Структура органов местного самоуправления.
29. Избирательная комиссия муниципального образования.
30. Законодательство о выборах депутатов представительных органов и должностных лиц местного самоуправления субъектов РФ.
31. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
32. Вопросы местного значения поселений, муниципального района и городского округа.
33. Права органов местного самоуправления
34. Полномочия органов местного самоуправления.
35. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.
36. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
37. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
38. Законодательство субъекта РФ о наделении отдельными государственными полномочиями.
39. Понятие, признаки и принципы муниципальной службы.
40. Задачи и функции муниципальных служащих.



41. Правовой статус муниципального служащего
42. Должности муниципальной службы
43. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение.
44. Поощрение муниципального служащего.
45. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего
46. Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
47. Экономическая основа местного самоуправления.
48. Муниципальное имущество.
49. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
50. Бюджетный кодекс РФ.
51. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.
52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством.
53. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.
54. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
55. Удаление главы муниципального образования в отставку
56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
57. Трудовой кодекс РФ и КоАП РФ о мерах ответственности органов и должностных лиц.
58. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
59. Конституция РФ, Уставы и Конституции субъектов РФ о гарантиях местного самоуправления.
60. Понятие гарантий местного самоуправления.
61. Общие и специальные гарантии местного самоуправления.
62. Гарантии обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
63. Гарантии обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность самоуправления.
64. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
65. Межмуниципальное сотрудничество.
66. Законодательство субъектов РФ об ассоциациях местного самоуправления.

#### **Типовые задания для контроля качества освоенных умений**

1. Назовите, какие из перечисленных ниже организаций являются органами местного самоуправления:
  - 1) администрация области;
  - 2) городская налоговая инспекция;
  - 3) районный муниципальный совет;

- 4) староста села;
- 5) городской фонд социальной поддержки малоимущих граждан;
- 6) городское муниципальное автотранспортное предприятие;
- 7) профсоюзная организация городской администрации;
- 8) глава городского поселения;
- 9) областная Дума;
- 10) уличный комитет;
- 11) избирательная комиссия муниципального образования
- 12) городское отделение партии ЛДПР.

2. Администрация области внесла на рассмотрение областной Думы проект закона «О совершенствовании структуры управления областью», которым предусматривалось упразднить представительные органы в сельских поселениях численностью менее 1000 человек, а их функции передать конференциям жителей. Обосновывалось это необходимостью сокращения расходов на содержание аппарата управления.

*Может ли областная Дума принять данный закон? Какие органы в системе местного самоуправления являются обязательными?*

3. При обсуждении проекта устава муниципального района на публичных слушаниях группа жителей внесла следующее предложение: районный представительный орган формировать из депутатов сельских советов поселений, входящих в состав муниципального района. Количество депутатов от каждого сельского совета зависит от численности жителей, проживающих в поселении. Председателем районного совета по должности должен стать представитель самого крупного сельского совета.

*Возможен ли такой способ формирования районного представительного органа?*

4. На заседании представительного органа городского поселения из 15 избранных депутатов присутствовало 9. Депутаты приняли бюджет поселения на следующий финансовый год, программу благоустройства поселения, а также одобрили в прежней редакции решение об утверждении программы приватизации, принятое на прошлом заседании и отклоненное главой муниципального образования.

*Правомочны ли перечисленные решения представительного органа городского поселения?*

5. В ходе проверки, проведенной отделом Федеральной налоговой службы по муниципальному району, было установлено, что в деятельности фирмы «Сокол», возглавляемой депутатом районного Совета Смирновым, имеются существенные нарушения налогового законодательства, приведшие к значительному занижению сумм налоговых платежей в бюджет. Материалы проверки в отношении депутата Смирнова были переданы в следственный отдел Следственного комитета при прокуратуре РФ по муниципальному району, следователь которого возбудил по материалам проверки уголовное дело и вынес постановление о привлечении депутата Смирнова в качестве обвиняемого. Депутат Смирнов обратился с заявлением в районный Совет с просьбой не лишать его депутатской неприкосновенности.

*Проанализируйте указанную ситуацию на предмет ее соответствия действующему*



законодательству.

6. Глава районной администрации Умнов принял решение о предоставлении государственному унитарному предприятию в постоянное пользование земельного участка площадью 30 га, входящего в государственный природный заповедник. Предприятие планировало разместить на предоставленной территории охотничью базу, автомобильную площадку и другие сооружения.

*Оцените решение, принятое главой районной администрации.*

### **2.2.1.2. Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене**

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4 балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче экзамена для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС бакалаврской программы.

## **3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и дисциплинарных компетенций**

### **3.1. Оценка уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций**

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций приведены в общей части ФОС бакалаврской программы.

### **3.2. Оценка уровня сформированности дисциплинарных компетенций**




Общая оценка уровня сформированности всех дисциплинарных компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4 балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС бакалаврской программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде экзамена используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС бакалаврской программы.



## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1.	<p>1. Рассмотрена возможность использования в учебном процессе 2017-2018 учебного года ЛФ ПНИПУ рабочей программы по дисциплине «Муниципальное право» при реализации ОПОП ФГОС ВО по направлению бакалавриата 44.03.04 <i>Профессиональное обучение (по отраслям)</i>).</p> <p>2. Актуализирован перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Муниципальное право».</p>	<p style="text-align: center;">13 сентября 2017 г., протокол № 2</p> <p>Преподаватель              _____ Н.В. Сорокина</p> <p>Зав. кафедрой ГСЭ              _____ Н.В. Сорокина</p> <p>Секретарь заседания кафедры ГСЭ              _____ Е.А. Журавлева</p>

**6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Кол-во экз. в библи.	Основной лектор
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)	5	19	<p align="center"><b>Основная литература</b></p> <p>1.Кутафин О.Е. Муниципальное право РФ: учебник/ О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 672с.</p> <p align="center"><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1.Назаров, И.В. Муниципальное право : конспект лекций / И.В. Назаров. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192, [1] с. - (Зачет и экзамен).</p> <p align="center"><b>Электронные ресурсы</b></p> <p>1.Васильев, В.И. Муниципальное право России/ В.И. Васильев. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- 680с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.17.</p> <p>2.Игнатюк, Н.А. Муниципальное право/ Н.А. Игнатюк, А.В. Павлушкин. - 2-е издание, переработанное и дополненное. – Электрон. версия учебного пособия. — М.: "Юстицинформ", 2009. – 246с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.17.</p> <p>3.Фадеев, В.И. Муниципальное право: учебник/ В.И. Фадеев. — Электрон. версия учебника. — М.: Проспект, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54601">http://e.lanbook.com/book/54601</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.</p> <p>5.Бердникова, Е.В. Муниципальное право в схемах : учеб. пособие/ Е.В. Бердникова. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: Проспект, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54602">http://e.lanbook.com/book/54602</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.</p> <p align="center"><b>Периодические издания</b></p> <p>1.Проблемы правоохранительной деятельности: международный научно-теоретический журнал/Учредитель и издатель Белгородский институт МВД России имени И.Д. Путилина. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2017 гг.</p> <p>2.Вестник ПНИПУ. Культура. История. Философия. Право [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2016 гг. - Режим доступа: <a href="http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/">http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/</a> , свободный.</p>	15  1  ЭР  ЭР  ЭР  ЭР	Сорокина И.В.

**СОГЛАСОВАНО:**Зав. отделом научной библиотеки Малеев И.А. Малофеева

Книгообеспеченность дисциплины составляет:

- основной учебной литературой: на 01.09.2017 - более 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

- дополнительной учебной литературой: на 01.09.2017 - более 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>2. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» // URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>3. Полное собрание законов Российской империи [Электронный ресурс]. Национальная электронная библиотека // URL: / [http://www.nlr.ru/eres/law\\_r/content.html](http://www.nlr.ru/eres/law_r/content.html)

4. Сайт «Журнал Российского права»

// URL:[http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine\\_russian\\_pravo/](http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/)**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине****6.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы**

Таблица 6.1 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного Занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5
1	Лекции Практические занятия	Пакет офисного ПО Microsoft Office Профессиональный плюс 2007	42661567	Показ слайдов

**6.3.2. Перечень информационных справочных систем**1. Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru>**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины****7.1 Специализированные лаборатории и классы**






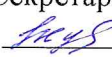

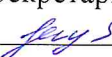
№ п.п.	Помещения			Площадь, м <sup>2</sup>	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1.	Кабинет государственного и муниципального управления:	кафедра ГСЭ	313А	68,9	60



## 7.2 Основное учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	№ аудитории
1	Доска аудиторная для написания мелом	1	313А
2	Системный блок	1	
3	Монитор TFT 17" SAMSUNG	1	
4	Проектор	1	
5	Экран WALL-mount	1	
6	доски учебные	1	
8	Стенд информационный	2	
9	Стенд информационный "Структура территориального образования ЛГО"	1	

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2018-2019 уч.году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва, 2017» заменить словами « <b>Лысьва, 2018</b> »	31.08.18, протокол №1 Зав. каф. ГСЭ  / З.А.Мухаева Секретарь заседания кафедры ГСЭ  / Е.А.Журавлева
2	Исходя из содержания Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. №215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти», на титульном листе строку «Министерство образования и науки Российской Федерации», заменить словами « <b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b> »	31.08.18, протокол №1 Зав. каф. ГСЭ  / З.А.Мухаева Секретарь заседания кафедры ГСЭ  / Е.А.Журавлева
3	В разделе 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в подразделе 6.1 Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для изучения дисциплины, <b>заменить на новый</b>	31.08.18, протокол №1 Зав. каф. ГСЭ  / З.А.Мухаева Секретарь заседания кафедры ГСЭ  / Е.А.Журавлева
4	На основании приказа от 29.06.2019 №.209 «О реорганизации в форме слияния кафедры ГСЭ и кафедры ЕН», на листах 1 и 2 фрагменты «гуманитарных и социально-экономических дисциплин», заменить словами « <b>общенаучных дисциплин</b> »	31.08.18, протокол №1 Зав. каф. ГСЭ  / З.А.Мухаева Секретарь заседания кафедры ГСЭ  / Е.А.Журавлева

6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины  
«Муниципальное право»

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

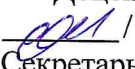



Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
44.03.04	5	17	<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Кутафин О.Е. Муниципальное право РФ: учебник/ О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 672с.	15	
			2.Васильев, В.И. Муниципальное право России/ В.И. Васильев. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- 680с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР	
			3.Фадеев, В.И. Муниципальное право: учебник/ В.И. Фадеев. — Электрон. версия учебника. — М.: Проспект, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54601">http://e.lanbook.com/book/54601</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			4. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9731-6. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/8174BB79-8C55-4B4F-AF39-376AF28E48D5">www.biblio-online.ru/book/8174BB79-8C55-4B4F-AF39-376AF28E48D5</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ	ЭР	
			5. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. Е. Чаннов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07644-8. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/8CC4870E-6C35-4BEC-B91E-6D66A3D8E1F7">www.biblio-online.ru/book/8CC4870E-6C35-4BEC-B91E-6D66A3D8E1F7</a> . по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			6. Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.] ; под ред. А. Н. Кокотова. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03347-2. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/EAD9B401-C06E-4795-87A1-5A29DA710BF0">www.biblio-online.ru/book/EAD9B401-C06E-4795-87A1-5A29DA710BF0</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Назаров, И.В. Муниципальное право : конспект лекций / И.В. Назаров. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192, [1] с. - (Зачет и экзамен).	1	
			2.Бердникова, Е.В. Муниципальное право в схемах : учеб. пособие/ Е.В. Бердникова. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: Проспект, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54602">http://e.lanbook.com/book/54602</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
3.Игнатьюк, Н.А. Муниципальное право/ Н.А. Игнатьюк, А.В. Павлушкин. - 2-е издание, переработанное и дополненное. – Электрон. версия учебного пособия. — М.: "Юстицинформ", 2009. – 246с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavluskin_av_municipalnoe_pravo/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavluskin_av_municipalnoe_pravo/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР				
4. Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа :	ЭР				

Долинина И.Г.





## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2019-2020 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва, 2018» заменить словами « <b>Лысьва, 2019</b> »	28.08.2019, протокол №1 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е. Н. Хаматнурова Секретарь заседания кафедры ОНД  / Л.Г. Вилькова
2	В разделе 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в подразделе 6.1 Карта обеспеченности дисциплины Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для изучения дисциплины, <b>заменить на новый</b>	28.08.2019, протокол №1 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е. Н. Хаматнурова Секретарь заседания кафедры ОНД  / Л.Г. Вилькова

6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины  
«Муниципальное право»

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
44.03.04			<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Кутафин О.Е. Муниципальное право РФ: учебник/ О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 672с.	15	
			2.Васильев, В.И. Муниципальное право России/ В.И. Васильев. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- 680с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР	
			3.Фадеев, В.И. Муниципальное право: учебник/ В.И. Фадеев. — Электрон.версия учебника. — М.: Проспект, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54601">http://e.lanbook.com/book/54601</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			4.Иванова, М. А. Муниципальное право России : учебник / М. А. Иванова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 365 с. — ISBN 978-5-7410-1362-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54127.html">http://www.iprbookshop.ru/54127.html</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Назаров, И.В. Муниципальное право : конспект лекций / И.В. Назаров. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192, [1] с. - (Зачет и экзамен).	1	
			2.Бердникова, Е.В. Муниципальное право в схемах : учеб.пособие/ Е.В. Бердникова. — Электрон.версия учебного пособия. — М.: Проспект, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54602">http://e.lanbook.com/book/54602</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			3.Игнатюк, Н.А. Муниципальное право/ Н.А. Игнатюк, А.В. Павлушкин. - 2-е издание, переработанное и дополненное. – Электрон.версия учебного пособия. — М.: "Юстицинформ", 2009. – 246с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_av_municipalnoe_pravo/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР	
			<b>ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ</b>		
		1.Проблемы правоохранительной деятельности: международный научно-теоретический журнал/Учредитель и издатель Белгородский институт МВД России имени И.Д. Путилина. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2018 гг., № 1,2,3- 2019 г.			
		2.Вестник ПНИПУ. Культура. История. Философия. Право [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2016 гг. - Режим доступа: <a href="http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/">http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/</a> , свободный.	ЭР		

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. отделом научной библиотеки  Л.А. Стругова

Книгообеспеченность дисциплины составляет:

- основной учебной литературой: на 01.09.2019 - 1 экз/обуч.





(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

- дополнительной учебной литературой: на 01.09.2019 - 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)



## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД в 2020-2021 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва, 2019» заменить словами « <b>Лысьва, 2020</b> »	31.08.2020, протокол №1 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е. Н. Хаматнурова Секретарь заседания кафедры ОНД  О.Н. Карсакова
2	В разделе 6 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в подразделе 6.1 Карта обеспеченности дисциплины Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для изучения дисциплины, <b>заменить на новый</b>	31.08.2020, протокол №1 Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е. Н. Хаматнурова Секретарь заседания кафедры ОНД  О.Н. Карсакова

**6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины «Муниципальное право»**

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
44.03.04	5		<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Кутафин О.Е. Муниципальное право РФ: учебник/ О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 672с.	15	
			2.Васильев, В.И. Муниципальное право России/ В.И. Васильев. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- 680с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/vasiliev_vi_municipalnoe_pravo_rossii/</a> , свободный. Дата обращения 14.09.16.	ЭР	
			3.Фадеев, В.И. Муниципальное право: учебник/ В.И. Фадеев. — Электрон.версия учебника. — М.: Проспект, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54601">http://e.lanbook.com/book/54601</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			4.Иванова, М. А. Муниципальное право России : учебник / М. А. Иванова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 365 с. — ISBN 978-5-7410-1362-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54127.html">http://www.iprbookshop.ru/54127.html</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
			1.Назаров, И.В. Муниципальное право : конспект лекций / И.В. Назаров. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192, [1] с. - (Зачет и экзамен).	1	
			2.Бердникова, Е.В. Муниципальное право в схемах : учеб.пособие/ Е.В. Бердникова. — Электрон.версия учебного пособия. — М.: Проспект, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/54602">http://e.lanbook.com/book/54602</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.	ЭР	
			3.Игнатьюк, Н.А. Муниципальное право/ Н.А. Игнатьюк, А.В. Павлушкин. - 2-е издание, переработанное и дополненное. – Электрон.версия учебного пособия. — М.: "Юстицинформ", 2009. – 246с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_a_v_municipalnoe_pravo/">http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/ignatiuk_na_pavlushkin_a_v_municipalnoe_pravo/</a> , свободный.	ЭР	
			4.Муниципальное право : практикум / составители Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/92566.html">http://www.iprbookshop.ru/92566.html</a> , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ	ЭР	
<b>ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ</b>					
1.Проблемы правоохранительной деятельности: международный научно-теоретический журнал/Учредитель и издатель Белгородский институт МВД России имени И.Д. Путилина. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2019 гг.					
2.Вестник ПНИПУ. Культура. История. Философия. Право [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2019 гг. - Режим доступа: <a href="http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/">http://vestnik.pstu.ru/kult/about/inf/</a> , свободный.	ЭР				

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. отделом научной библиотеки  Л.А. Стругова

Книгообеспеченность дисциплины составляет:


- основной учебной литературой: на 01.09.2020 - 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

- дополнительной учебной литературой: на 01.09.2020 - 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	<p>Во исполнение пункта 16 приказа от 07.04.2021 года № 24-О «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения», на титульном листе строку «Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования» <b>изложить в следующей редакции</b> «Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования»</p>	<p style="text-align: center;">«<u>28</u>» <u>06</u> 20<u>21</u> г., протокол № <u>39</u>   Доцент с и.о. зав. каф. ОНД            Е.Н. Хаматнурова</p>