



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет

Кафедра «Иностранные языки, лингвистика и перевод»



УТВЕРЖДАЮ

Директор по учебной работе

д-р техн. наук, профессор

Н. В. Лобов

2017 г.

**УНИФИЦИРОВАННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа бакалавриата (специалитета) – академическая (прикладная)

Направление бакалавриата (специалитета):

01.03.02	«Прикладная математика и информатика»	21.03.01	«Нефтегазовое дело»
08.03.01	«Строительство»	21.05.01	«Прикладная геодезия»
09.03.01	«Информатика и вычислительная техника»	21.05.02	«Прикладная геология»
09.03.02	«Информационные системы и технологии»	21.05.04	«Горное дело»
09.03.03	«Прикладная информатика»	21.05.05	«Физические процессы горного или нефтегазового производства»
09.03.04	«Программная инженерия»	21.05.06	«Нефтегазовые техника и технологии»
10.03.01	«Информационная безопасность»	22.03.01	«Материаловедение и технологии материалов»
10.05.03	«Информационная безопасность автоматизированных систем»	22.03.02	«Металлургия»
11.03.02	«Инфокоммуникационные технологии и системы связи»	23.03.03	«Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»
12.03.03	«Фотоника и оптоинформатика»	24.03.02	«Системы управления движением и навигация»
13.03.02	«Электроэнергетика и электротехника»	24.03.05	«Двигатели летательных аппаратов»
13.03.03	«Энергетическое машиностроение»	24.05.02	«Проектирование авиационных и ракетных двигателей»
15.03.01	«Машиностроение»	27.03.02	«Управление качеством»
15.03.02	«Технологические машины и оборудование»	27.03.04	«Управление в технических системах»
15.03.03	«Прикладная механика»	27.03.05	«Инноватика»
15.03.04	«Автоматизация технологических процессов и производств»	28.03.03	«Наноматериалы»
15.03.05	«Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств»	38.03.01	«Экономика»
17.05.02	«Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие»	38.03.02	«Менеджмент»
18.03.01	«Химическая технология»	38.03.03	«Управление персоналом»
18.05.01	«Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий»	38.03.04	«Государственное и муниципальное управление»
19.03.01	«Биотехнология»	39.03.01	«Социология»
20.03.01	«Техносферная безопасность»	44.03.04	«Профессиональное обучение (по отраслям)»
		54.03.01	«Дизайн»

Квалификация выпускника:

**бакалавр (специалист по защите информации,
инженер, инженер-геодезист, горный инженер-
геолог, горный инженер (специалист))**

Форма обучения:

очная

Курс: 1

Семестр(ы): 1, 2

Трудоёмкость:

– кредитов по рабочему учебному плану:	6 ЗЕ
– часов по рабочему учебному плану:	216 ч

Виды контроля:

1 сем – зачёт 2 сем – диф. зачет

Курсовой проект: –

Курсовая работа: –

Пермь 2017

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский, русский как иностранный) разработана на основании:

• федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, утверждённых приказами Министерства образования и науки Российской Федерации по направлениям (специальностям) подготовки:

- «12» марта 2015 г. номер приказа «228» по направлению 01.03.02 Прикладная математика и информатика;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «201» по направлению 08.03.01 Строительство;
- «12» января 2016 г. номер приказа «5» по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «219» по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «207» по направлению 09.03.03 Прикладная информатика;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «229» по направлению 09.03.04 Программная инженерия;
- «01» декабря 2016 г. номер приказа «1515» по направлению 10.03.01 Информационная безопасность;
- «01» декабря 2016 г. номер приказа «1509» по специальности 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем;
- «06» марта 2015 г. номер приказа «174» по направлению 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи;
- «03» сентября 2015 г. номер приказа «958» по направлению 12.03.03 Фотоника и оптоинформатика;
- «03» сентября 2015 г. номер приказа «955» по направлению 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника;
- «01» октября 2015 г. номер приказа «1083» по направлению 13.03.03 Энергетическое машиностроение;
- «03» сентября 2015 г. номер приказа «957» по направлению 15.03.01 Машиностроение;
- «20» октября 2015 г. номер приказа «1170» по направлению 15.03.02 Технологические машины и оборудование;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «220» по направлению 15.03.03 Прикладная механика;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «200» по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств;
- «11» августа 2016 г. номер приказа «1000» по направлению 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;
- «12» сентября 2016 г. номер приказа «1180» по специальности 17.05.02 Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие;
- «11» августа 2016 г. номер приказа «1005» по направлению 18.03.01 Химическая технология;
- «12» сентября 2016 г. номер приказа 1176 по специальности 18.05.01 Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий;
- «11» марта 2015 г. номер приказа «193» по направлению 19.03.01 Биотехнология;
- «21» марта 2016 г. номер приказа «246» по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность;
- «12» марта 2015 г. номер приказа «226» по направлению 21.03.01 Нефтегазовое дело;
- «07» июня 2016 г. номер приказа «674» по специальности 21.05.01 Прикладная геодезия;
- «12» мая 2016 г. номер приказа «548» по специальности 21.05.02 Прикладная геология;
- «17» октября 2016 г. номер приказа 1298 по специальности 21.05.04 Горное дело;
- «12» сентября 2016 г. номер приказа 1156 по специальности 21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства;

- «01» декабря 2014 г. номер приказа 1530 по специальности 21.05.06 Нефтегазовые техника и технология;
- «12» ноября 2015 г. номер приказа «1331» по направлению 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов;
- «04» декабря 2015 г. номер приказа «1427» по направлению 22.03.02 Metallургия;
- «14» декабря 2015 г. номер приказа «1470» по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;
- «04» декабря 2015 г. номер приказа «1428» по направлению 24.03.02 Системы управления движением и навигация;
- «09» февраля 2016 г. номер приказа «93» по направлению 24.03.05 Двигатели летательных аппаратов;
- «16» февраля 2017 г. номер приказа «141» по специальности 24.05.02 Проектирование авиационных и ракетных двигателей;
- «09» февраля 2016 г. номер приказа «92» по направлению 27.03.02 Управление качеством;
- «20» октября 2015 г. номер приказа «1171» по направлению 27.03.04 Управление в технических системах;
- «11» августа 2016 г. номер приказа «1006» по направлению 27.03.05 Инноватика;
- «07» августа 2014 г. номер приказа «938» по направлению 28.03.03 Наноматериалы;
- «12» января 2016 г. номер приказа «7» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;
- «14» декабря 2015 г. номер приказа «1461» по направлению 38.03.03 Управление персоналом;
- «10» декабря 2014 г. номер приказа «1567» по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;
- «12» ноября 2015 г. номер приказа «1328» по направлению 39.03.01 Социология;
- «01» октября 2015 г. номер приказа «1085» по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям);
- «11» августа 2016 г. номер приказа «1004» по направлению 54.03.01 Дизайн.
 - Самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов высшего образования, утвержденных приказом ректора ПНИПУ:
- «03» апреля 2017 г. номер приказа «24-О» по специальности 24.05.02 Проектирование авиационных и ракетных двигателей;
- компетентностных моделей выпускников по направлениям подготовки/специальности;
- базовых учебных планов очной формы обучения по направлениям подготовки, утвержденных «28» апреля 2016 г., «08» сентября 2016 г., «27» октября 2016 г., «22» декабря 2016 г., «03» апреля 2017 г.

Разработчики: канд. пед. наук, доц.  Е.В. Аликина

канд. пед. наук, доц.  Е.Л. Пипченко

ст. преп.  Е.Ю. Котельникова

канд. пед. наук, доц.  Ф.Р. Хабибрахманова

Рецензент канд. пед. наук, доц.  М.П. Коваленко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, лингвистики и перевода «11» апреля 2017 г., протокол № 15.

Заведующая кафедрой
ИЯЛП

канд. пед. наук, доц.  Е.В. Аликина

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией гуманитарного факультета «24» 04 2017 г., протокол № 17.

Председатель методической комиссии гуманитарного факультета д-р социол. наук, проф.  В. Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО

Рабочая программа одобрена Учебно-методическим советом университета _____ «27» апреля 2017 г., протокол № 12

Председатель Учебно-методического совета университета д-р техн. наук, проф.  Н.В. Лобов

Начальник управления образовательных программ канд. тех. наук, доц.  Д.С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цель учебной дисциплины – основной целью дисциплины «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский, русский как иностранный) является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем речевой и коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, учебно-познавательной, социокультурной и профессиональной сферах деятельности при взаимодействии с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

В процессе изучения данной дисциплины студент формирует части следующих компетенций по направлениям подготовки ВО:

Таблица 1.1 Общекультурные и общепрофессиональные компетенции, заданные ФГОС ВО по направлениям подготовки

№ п/п	Код направления	Наименование направления	Компетенции, формируемые на основании базовых учебных планов	
			Код компетенции	Формулировка компетенции
1	01.03.02	Прикладная математика и информатика	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ПК-6	Способность формировать суждения о значении и последствиях своей профессиональной деятельности с учетом социальных, профессиональных и этических позиций
2	08.03.01	Строительство	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-9	Владение одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и письменного перевода
3	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
4	09.03.02	Информационные системы и технологии	ОК-1	Владение культурой общения, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
			ОК-10	Способность к письменной, устной и электронной коммуникации на государственном языке и необходимое знание иностранного языка

5	09.03.03	Прикладная информатика	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
6	09.03.04	Программная инженерия	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
7	10.03.01	Информационная безопасность	ОК-7	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности
8	10.05.03	Информационная безопасность автоматизированных систем	ОК-7	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности
9	11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
10	12.03.03	Фотоника и оптоинформатика	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
11	13.03.02	Электроэнергетика и электротехника	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
12	13.03.03	Энергетическое машиностроение	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
13	15.03.01	Машиностроение	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
14	15.03.02	Технологические машины и оборудование	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
15	15.03.03	Прикладная механика	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
16	15.03.04	Автоматизация технологических процессов и производств	ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
17	15.03.05	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

18	17.05.02	Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие	ОК-6	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
19	18.03.01	Химическая технология	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
20	18.05.01	Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий	ОПК-4	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
21	19.03.01	Биотехнология	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
22	20.03.01	Техносферная безопасность	ОК-13	Владение письменной и устной речью на русском языке, способность использовать профессионально-ориентированную риторику, владение методами создания понятных текстов, способность осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков
23	21.03.01	Нефтегазовое дело	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
24	21.05.01	Прикладная геодезия	ОК-6	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
25	21.05.02	Прикладная геология	ОК-6	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
26	21.05.04	Горное дело	ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
27	21.05.05	Физические процессы горного или нефтегазового производства	ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности

28	21.05.06	Нефтегазовая техника и технология	ОК-6	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-6	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
29	22.03.01	Материаловедение и технологии материалов	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
30	22.03.02	Металлургия	ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
31	23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
32	24.03.02	Системы управления движением и навигация	ОК-8	Владение письменной и устной речью на русском языке, использование профессионально-ориентированной риторики, владение методами создания понятных текстов, а также осуществление социального взаимодействия на одном из иностранных языков
			ОК-17	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить свою речь
33	24.03.05	Двигатели летательных аппаратов	ОК-1	Способность владеть культурой мышления, обобщать, анализировать. Воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути их достижения
			ОК-3	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
			ОК-15	Способность общаться в устной и письменной формах на одном из иностранных языков
34	24.05.02	Проектирование авиационных и ракетных двигателей	ОК-1	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
			ОК-3	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
			ОК-15	Способность общения в устной и письменной формах на одном из иностранных языков
			ОК-19	Способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
			ОК-20	Способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения

			ОПК-7	Способность к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам
35	27.03.02	Управление качеством	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
36	27.03.04	Управление в технических системах	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
37	27.03.05	Инноватика	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-8	Способность применять знания истории, философии, иностранного языка, экономической теории, русского языка делового общения для организации инновационных процессов
38	28.03.03	Наноматериалы	ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОК-10	Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
39	38.03.01	Экономика	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
40	38.03.02	Менеджмент	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
41	38.03.03	Управление персоналом	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
42	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
43	39.03.01	Социология	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

44	44.03.04	Профессиональное обучение (по отраслям)	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
			ОПК-3	Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка
45	54.03.01	Дизайн	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
46	24.05.02 (СУОС)	Проектирование авиационных и ракетных двигателей	АОК-1	Способность использовать базовые и специальные знания в области информационных технологий и проектного менеджмента, в том числе менеджмента риска и изменений, для ведения комплексной инженерной деятельности, включая полную обработку информации и поиск её в глобальных компьютерных сетях, постановку целей и задач, соблюдение информационной безопасности, обучение и помощь сотрудникам
			АОК-2	Способность осуществлять ясную и аргументированную коммуникацию на основе моральных, правовых норм и толерантности к чужой культуре в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной инженерной деятельности
			АОК-3	Способность эффективно работать самостоятельно и в качестве члена или лидера команды, в том числе многонациональной, над междисциплинарными и инновационными проектами, научными исследованиями с делением ответственности и полномочий при решении комплексных инженерных задач, следовать историческим опыту и наследию в выбранной сфере деятельности
			АОК-6	Готовность к самостоятельному обучению в профессиональной сфере и новых областях знаний с использованием информационных технологий, непрерывному саморазвитию и самосовершенствованию физического, интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня на основе критической самооценки и выбора путей и средств развития достоинств и устранения недостатков

В целях унификации на основании базовых компетенций выпускника, определенных ФГОС ВО по направлениям подготовки, разработаны следующие унифицированные компетенции:

– унифицированная общекультурная компетенция (далее – УОК):

Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– унифицированная общепрофессиональная компетенция (далее – УОПК):

Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 1.2. Обоснование разработки унифицированных компетенций

№ п/п	Код направления	Наименование направления	Соответствие унифицированной компетенции и базовой компетенции ФГОС ВО	
			<i>Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (УОК)</i>	<i>Готовность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (УОПК)</i>
1	01.03.02	Прикладная математика и информатика	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5) Способность формировать суждения о значении и последствиях своей профессиональной деятельности с учетом социальных, профессиональных и этических позиций	
2	08.03.01	Строительство	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Владение одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и письменного перевода (ОПК-9)
3	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
4	09.03.02	Информационные системы и технологии	Способность к письменной, устной и электронной коммуникации на государственном языке и необходимое знание иностранного языка (ОК-10)	Владение культурой общения, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-1)
5	09.03.03	Прикладная информатика	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	

6	09.03.04	Программная инженерия	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
7	10.03.01	Информационная безопасность		Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности (ОК-7)
8	10.05.03	Информационная безопасность автоматизированных систем		Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности (ОК-7)
9	11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
10	12.03.03	Фотоника и оптоинформатика	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
11	13.03.02	Электроэнергетика и электротехника	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
12	13.03.03	Энергетическое машиностроение	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
13	15.03.01	Машиностроение	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	

14	15.03.02	Технологические машины и оборудование	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
15	15.03.03	Прикладная механика	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
16	15.03.04	Автоматизация технологических процессов и производств	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)	
17	15.03.05	Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)	
18	17.05.02	Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6)	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
19	18.03.01	Химическая технология	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
20	18.05.01	Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий		Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4)
21	19.03.01	Биотехнология	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	

22	20.03.01	Техносферная безопасность		Владение письменной и устной речью на русском языке, способность использовать профессионально-ориентированную риторiku, владение методами создания понятных текстов, способность осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков (ОК-13)
23	21.03.01	Нефтегазовое дело	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
24	21.05.01	Прикладная геодезия	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6)	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
25	21.05.02	Прикладная геология	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6)	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
26	21.05.04	Горное дело		Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
27	21.05.05	Физические процессы горного или нефтегазового производства		Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)
28	21.05.06	Нефтегазовые техника и технология	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6)	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6)
29	22.03.01	Материаловедение и технологии материалов	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	

30	22.03.02	Металлургия	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)	
31	23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
32	24.03.02	Системы управления движением и навигация	Владение письменной и устной речью на русском языке, использование профессионально-ориентированной риторики, владение методами создания понятных текстов, а также осуществление социального взаимодействия на одном из иностранных языков (ОК-8)	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить свою речь (ОК-17)
33	24.03.05	Двигатели летательных аппаратов	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3)	Способность владеть культурой мышления, обобщать, анализировать. Воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути их достижения (ОК-1)
			Способность общаться в устной и письменной формах на одном из иностранных языков (ОК-15)	
34	24.05.02	Проектирование авиационных и ракетных двигателей	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3)	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)
			Способность общения в устной и письменной формах на одном из иностранных языков (ОК-15)	Способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения ОК-20
			Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-19)	Способность к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ОПК-7)

35	27.03.02	Управление качеством	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
36	27.03.04	Управление в технических системах	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
37	27.03.05	Инноватика	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Способность применять знания истории, философии, иностранного языка, экономической теории, русского языка делового общения для организации инновационных процессов (ОПК-8)
38	28.03.03	Наноматериалы	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)	
			Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-10)	
39	38.03.01	Экономика	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)
40	38.03.02	Менеджмент	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	
41	38.03.03	Управление персоналом	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
42	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	

43	39.03.01	Социология	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
44	44.03.04	Профессиональное обучение (по отраслям)	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	
			Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3)	
45	54.03.01	Дизайн	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	
46	24.05.02 (СУОС)	Проектирование авиационных и ракетных двигателей	Способность осуществлять ясную и аргументированную коммуникацию на основе моральных, правовых норм и толерантности к чужой культуре в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной инженерной деятельности (АОК-2)	Способность использовать базовые и специальные знания в области информационных технологий и проектного менеджмента, в том числе менеджмента риска и изменений, для ведения комплексной инженерной деятельности, включая полную обработку информации и поиск её в глобальных компьютерных сетях, постановку целей и задач, соблюдение информационной безопасности, обучение и помощь сотрудникам (АОК-1)
				Способность эффективно работать самостоятельно и в качестве члена или лидера команды, в том числе многонациональной, над междисциплинарными и инновационными проектами, научными исследованиями с делением ответственности и полномочий при решении комплексных инженерных задач, следовать историческим опыту и наследию в выбранной сфере деятельности (АОК-3)

				<p>Готовность к самостоятельному обучению в профессиональной сфере и новых областях знаний с использованием информационных технологий, непрерывному саморазвитию и самосовершенствованию физического, интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня на основе критической самооценки и выбора путей и средств развития достоинств и устранения недостатков (АОК-6)</p>
--	--	--	--	--

1.2 Задачи дисциплины:

Формирование знаний лексического минимума общего и общепрофессионального характера, достаточного для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах; базовых нормах употребления лексики и словообразовательных моделях; основных фонетических явлений, грамматических форм и конструкций, обеспечивающих устную и письменную коммуникацию; речевых, в т.ч. этикетных формулах устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре; основных информационных ресурсах (видах словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковых системах) и принципах работы с ними; основных особенностях культуры и традициях стран изучаемого языка.

Формирование умений: *в области говорения* – начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией) и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; *в области аудирования* – воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию; *в области чтения* – понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), научно-популярных текстов, веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера; *в области письма* – писать письма личного характера, заполнять формуляры и бланки; *в области перевода* – осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Формирование владений: лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка; навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо), в т.ч. базовыми навыками фрагментарного письменного перевода; навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. элек-

тронными ресурсами; навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

Лексика общего и общепрофессионального характера; базовые нормы употребления лексики и словообразовательные модели; основные фонетические явления, грамматические формы и конструкции, обеспечивающие устную и письменную коммуникацию; речевые, в т.ч. этикетные формулы устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре; основные информационные ресурсы (виды словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковые системы); основные особенности культуры и традиции стран изучаемого языка.

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский, русский как иностранный) относится к *базовой* части Блока 1 «Дисциплины» и является *обязательной* при освоении ОПОП по направлениям подготовки.

Являясь существенным элементом культуры народа – носителя данного иностранного языка и средством передачи ее другим, иностранный язык способствует формированию у студентов целостной картины мира. Владение иностранным языком повышает уровень гуманитарного образования студентов, способствует формированию личности и ее социальной адаптации к условиям постоянно меняющегося поликультурного, полиязычного мира.

Студенты смогут не только расширить и упрочить полученные в школе знания, но также познакомиться с новыми направлениями в науке и технике, с историей и перспективами инженерного дела. Это поможет им лучше ориентироваться в потоке новейшей научно-технической информации, определять перспективные подходы в научных исследованиях и в практическом применении их результатов в своей профессиональной деятельности.

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

Знать: лексический минимум общего и общепрофессионального характера, достаточный для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах; базовые нормы употребления лексики и словообразовательные модели; основные фонетические явления, грамматические формы и конструкции, обеспечивающие устную и письменную коммуникацию; речевые, в т.ч. этикетные формулы устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре; основные информационные ресурсы (виды словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковые системы) и принципы работы с ними; основные особенности культуры и традициях стран изучаемого языка.

Уметь:

- *в области говорения* – начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией) и выступать монологом-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;

- *в области аудирования* – воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;

- *в области чтения* – понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), научно-популярных текстов, веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; вы-

делять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;

- в области письма – писать письма личного характера, заполнять формуляры и бланки.
- в области перевода – осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Владеть: лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка; навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо), в т.ч. базовыми навыками фрагментарного письменного перевода; навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами; навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование компетенций УОК, УПК.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции УОК

Код УОК Б1.Б	Формулировка унифицированной общекультурной компетенции:
	Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Требования к компонентному составу компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический минимум общего характера, достаточный для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах; – базовые нормы употребления лексики и словообразовательные модели; – основные фонетические явления, грамматические формы и конструкции, обеспечивающие устную и письменную коммуникацию; – речевые, в т.ч. этикетные формулы устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре; – основные особенности культуры и традиции стран изучаемого языка. 	Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Устный опрос (собеседование), тесты
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); – расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); – выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение; – воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, пуб- 	Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям.	Контрольные работы, практические задания.

<p>лицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;</p> <p>– писать письма личного характера, заполнять формуляры и бланки;</p> <p>– детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера.</p>		
<p>Владеет:</p> <p>– лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка;</p> <p>– навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо);</p> <p>– навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы</p>	Самостоятельная работа студентов по подготовке к зачету.	Практические задания для зачета.

2.2 Дисциплинарная карта компетенции УОПК

Код УПК Б1.Б	Формулировка унифицированной профессиональной компетенции:
	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

Требования к компонентному составу компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p>Знает:</p> <p>– лексический минимум общепрофессионального характера, достаточный для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах;</p> <p>– основные информационные ресурсы (виды словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковые системы) и принципы работы с ними</p>	Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Устный опрос (собеседование), тесты
<p>Умеет:</p> <p>– понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), научно-популярных текстов, веб-сайтов;</p> <p>– делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике;</p> <p>– выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>– осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.</p>	Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям.	Контрольные работы, практические задания.
<p>Владеет:</p> <p>– лексическим минимумом общепрофессионального характера;</p> <p>– навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо), в т.ч. базовыми навыками фрагментарного письменного перевода;</p> <p>– навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами;</p>	Самостоятельная работа студентов по подготовке к зачету.	Практические задания для зачета.

– навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке.

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 6 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1. – Объём и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость		
		по семестрам		всего
1	2	3	4	5
1	Аудиторная (контактная) работа	50	50	100
	– лекции (Л)	-	-	-
	– в том числе в интерактивной форме	-	-	-
	– практические занятия (ПЗ)	50	50	100
	– в том числе в интерактивной форме	16	16	30
	– лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
	– в том числе в интерактивной форме	-	-	-
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	8
2	Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54	108
	– изучение теоретического материала	9	3	12
	– подготовка к аудиторным (практическим) занятиям (лекциям, практическим, лабораторным)	36	36	72
	– индивидуальные задания	9	15	24
3	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: зачет, диф. зачет			
4	Трудоёмкость дисциплины, всего:			
	в часах (ч)	108	108	216
	в зачётных единицах (ЗЕ)	3	3	6

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоёмкость, ч / ЗЕ	
			аудиторная работа				КСР	итоговый контроль	самостоятельная работа		
			всего	Л	ПЗ	ЛР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Раздел 1	Тема 1	6		6					6	12
		Тема 2	6		6					6	12
	Раздел 2	Тема 3	6		6					6	12
		Тема 4	6		6		2			6	14
	Раздел 3	Тема 5	6		6					6	12
		Тема 6	6		6					8	14
	Раздел 4	Тема 7	6		6					8	14
		Тема 8	8		8		2			8	18
	Всего по модулю:			50		50		4		54	108 / 3
	Промежуточная аттестация								зачет		
Итого за семестр:			50		50		4		54	108 / 3	
2	Раздел 5	Тема 9	8		8					9	17
		Тема 10	8		8					9	17
	Раздел 6	Тема 11	8		8					9	17
		Тема 12	8		8		2			9	19
	Раздел 7	Тема 13	8		8					9	17
		Тема 14	10		10		2			9	21
	Всего по модулю:			50		50		4		54	108 / 3
	Промежуточная аттестация								диф. зачет		
Итого за семестр:			50		50		4		54	108 / 3	
		Всего	100		100		8		108	216 / 6	

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Жизненное пространство человека

Раздел 1. Личное пространство

ПЗ – 12 ч, СРС – 12 ч.

Тема 1. *Знакомство. Биография. Семья. Семейные традиции.* Этикетные формулы устной коммуникации. Грамматические формы конструкции, необходимые для установления и поддержания контакта. Формирование умений расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ). Формирование умений заполнять формуляры. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка.

Тема 2. *Рабочий день. Свободное время. Увлечения. Путешествия.* Грамматические формы конструкции, необходимые для выражения запроса и передачи информации. Формирование умений начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном,

диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений писать письма личного характера. Формирование умений детально понимать письма личного характера. Формирование умений воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию.

Раздел 2. Пространство региона

ПЗ – 12 ч, СРС – 12 ч.

Тема 3. *Родной город. Пермь и Пермский край.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для описания фактов. Формирование умений вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). Овладение навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений заполнять бланки. Формирование умений воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию.

Тема 4. *Города стран(ы) изучаемого языка. Культурные традиции. Праздники.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для описания фактов. Формирование умений вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). Овладение навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Формирование умений понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), веб-сайтов.

Раздел 3. Образовательное пространство России и зарубежных стран

ПЗ – 12 ч, СРС – 12 ч.

Тема 5. *Высшее профессиональное образование в России и за рубежом.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для сопоставления фактов. Словообразовательные модели. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера. Формирование умений понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), веб-сайтов.

Тема 6. *Российские и зарубежные технические университеты. ПНИПУ и его факультеты.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для сопоставления фактов. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.

Раздел 4. Жизнь и деятельность людей науки

ПЗ – 14 ч, СРС – 16 ч.

Тема 7. *Выдающиеся ученые и их открытия.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для описания хронологии. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.

Тема 8. *Нобелевская премия и нобелевские лауреаты.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для описания хронологии. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка.

Модуль 2. Техника, технологии и социум

Раздел 5. Проблемы экологии в современном мире

ПЗ – 16 ч, СРС – 18 ч.

Тема 9. *Окружающая среда и экология. Здоровый образ жизни.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для выражения выражение и выяснения отношения и/или позиции. Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей. Формирование умений детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты.

Тема 10. *Экологические проблемы и их причины.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для выражения выражение и выяснения отношения и/или позиции. Этикетные формулы письменной коммуникации. Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Раздел 6. Инженерное дело

ПЗ – 16 ч, СРС – 18 ч.

Тема 11. *История развития инженерного дела.* Грамматические формы и конструкции, необходимые для описания событий. Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Тема 12. *Перспективы развития инженерного дела.* Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять

письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Раздел 7. Информационные и коммуникационные технологии в научно-техническом прогрессе

ПЗ – 18 ч, СРС – 18 ч.

Тема 13. *Роль информационных технологий в различных сферах жизнедеятельности.* Грамматические категории для выработки совместного решения. Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

Тема 14. *Роль иностранного языка, иноязычной и межкультурной коммуникации в будущей профессиональной деятельности.* Грамматические категории для конструирования высказывания. Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2. – Темы практических занятий

Номер темы дисциплины и занятия	Наименование темы практического занятия
1.	<i>Знакомство. Биография. Семья. Семейные традиции.</i> Формирование умений расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ). Формирование умений заполнять формуляры. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка.
2.	<i>Рабочий день. Свободное время. Увлечения. Путешествия.</i> Формирование умений начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений писать письма личного характера. Формирование умений детально понимать письма личного характера. Формирование умений воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию.
3.	<i>Родной город. Пермь и Пермский край.</i> Формирование умений вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). Формирование умений заполнять бланки. Овладение навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Овладение лексическим минимумом общего характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию.

4.	<i>Города стран(ы) изучаемого языка. Праздники.</i> Формирование умений вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). Овладение навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Формирование умений понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), веб-сайтов.
5.	<i>Высшее профессиональное образование в России и за рубежом.</i> Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера. Формирование умений понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), веб-сайтов.
6.	<i>Российские и зарубежные технические университеты. ПНИПУ и его факультеты.</i> Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.
7.	<i>Выдающиеся ученые и их открытия.</i> Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей. Формирование умений выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.
8.	<i>Нобелевская премия и нобелевские лауреаты.</i> Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка.
9.	<i>Окружающая среда и экология. Здоровый образ жизни.</i> Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей. Формирование умений детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты.
10.	<i>Экологические проблемы и их причины.</i> Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.
11.	<i>История развития инженерного дела.</i> Формирование умений выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.
12.	<i>Перспективы развития инженерного дела.</i> Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интер-

	нет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.
13.	<i>Роль информационных технологий в различных сферах жизнедеятельности.</i> Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Овладение навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами. Овладение лексическим минимумом общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.
14.	<i>Роль иностранного языка, иноязычной и межкультурной коммуникации в будущей профессиональной деятельности.</i> Формирование умений делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией). Овладение навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке. Формирование умений осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.

4.4. Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

5 Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись регулярно и систематически.
2. Особое внимание следует уделить выполнению индивидуальных и практических заданий, обеспечивающих эффективную аудиторную работу.
3. Изучение дисциплины осуществляется в течение двух семестров, график изучения дисциплины приводится п.7.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается преподавателем. Выполнение индивидуальных заданий требует использования материала темы в полном объеме и/или привлечения дополнительной информации из других источников (в т.ч. из сети Интернет). Важно научиться правильно пользоваться словарями и другими справочными изданиями.

Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

Тема 1. Этикетные формулы устной коммуникации.

Тема 4. Культура и традиции стран(ы) изучаемого языка.

Тема 5. Словообразовательные модели.

Тема 10. Этикетные формулы письменной коммуникации.

5.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 4.3. Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоемкость, часов
1.	Подготовка к практическим занятиям	5
2.	Подготовка к практическим занятиям	5
3.	Подготовка к практическим занятиям	5
4.	Подготовка к практическим занятиям	5
5.	Подготовка к практическим занятиям	5

6.	Подготовка к практическим занятиям	5
7.	Подготовка к практическим занятиям	6
8.	Подготовка к практическим занятиям	6
9.	Подготовка к практическим занятиям	2
	Выполнение индивидуального задания	4
10.	Подготовка к практическим занятиям	9
11.	Подготовка к практическим занятиям	9
12.	Подготовка к практическим занятиям	9
13.	Подготовка к практическим занятиям	9
14.	Подготовка к практическим занятиям	9
15.	Подготовка к практическим занятиям	4
	Выполнение индивидуального задания	5
Итого: в ч / в ЗЕ		108/3

5.2 Индивидуальные задания

Требования к индивидуальным заданиям:

Индивидуальные задания являются комплексными, охватывают все темы дисциплины и выполняются в форме устного сообщения (в т.ч. с презентацией) или защиты проекта согласно теме, выданной преподавателем. Список типовых тем:

- Культурные традиции стран(ы) изучаемого языка.
- Зарубежный вуз – потенциальный партнер ПНИПУ.
- Жизнь и научное творчество известного ученого (в соответствии с направлением подготовки).
- История инженерного дела Пермского края.
- Технологии защиты окружающей среды в области моей профессиональной деятельности.
- Новые информационные технологии в моей профессиональной деятельности.
- Роль иностранного языка в моей профессиональной деятельности.

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.
- Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.
- Технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс.
- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности.
- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

– Проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

– Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

– Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

– Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает активные и интерактивные формы обучения. Занятия с использованием интерактивных форм составляют не менее 70% всех аудиторных занятий. Данные формы предполагают взаимодействие обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.

6 Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций проводится по каждой теме в форме практических заданий, тестов, устного опроса (собеседования).

6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в форме *контрольной работы*. Всего предусмотрены две рубежные контрольные работы.

6.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций (промежуточная аттестация)

Зачет / дифференцированный зачет

Условия предоставления зачета / дифференцированного зачета по дисциплине:

Зачет по дисциплине выставляется по итогам проведенного текущего и рубежного контроля и при выполнении всех практических и индивидуальных заданий.

Дифференцированный зачет по дисциплине предусматривает выполнение комплексного задания.

Экзамен

Не предусмотрен.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания к лабораторным работам, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

6.4 Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения компонентов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения компонентов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля					
	ТТ	РТ	КР	ПЗ	ИЗ	Зачет/ диф. за- чет
В результате освоения компетенции студент:						
Знает:						
3.1 лексический минимум общего и общепрофессионального характера, достаточный для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах	+					+
3.2 базовые нормы употребления лексики и словообразовательные модели	+	+				+
3.3 основные фонетические явления, грамматические формы и конструкции, обеспечивающие устную и письменную коммуникацию	+	+				+
3.4 речевые, в т.ч. этикетные формулы устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре	+					+
3.5 основные информационные ресурсы (виды словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковые системы) и принципы работы с ними	+					+
3.6 основные особенности культуры и традиции стран изучаемого языка	+					+
Умеет:						
<i>в области говорения:</i>						
У.1 начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.)			+	+		+
У.2 расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ)			+	+		+
У.3 выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение			+	+	+	+
У.4 делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике			+	+	+	+
<i>в области аудирования:</i>						
У.5 воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию			+	+		+
<i>в области чтения:</i>						
У.6 понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), научно-популярных текстов, веб-сайтов;		+	+	+		+
У.7 детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера;		+	+	+		+
У.8 выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.		+	+	+		+
<i>в области письма:</i>						
У.9 писать письма личного характера, заполнять формуляры и бланки						

<i>в области перевода:</i> У.10 осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.		+	+	+		+
Владеет:						
В.1 лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка	+			+		+
В.2 навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо), в т.ч. базовыми навыками фрагментарного письменного перевода				+	+	+
В.3 навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы				+	+	+
В.4 навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами				+	+	+
В.5 навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке				+	+	+

7. График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

1-й семестр

Вид работы	Распределение часов по учебным неделям																		Итого, ч
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Раздел:	Р.1				Р.2					Р.3				Р.4					
<i>Практические занятия</i>	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	1	50
<i>КСР</i>									2									2	4
<i>Изучение теоретического материала</i>		3					3								3				9
<i>Подготовка к практическим занятиям</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	36
<i>Индивидуальные задания</i>								3				3					3		9
Модуль:	М1																		
Контр. тестирование																		+	
Дисциплин. контроль																			зачет

Вид работы	Распределение часов по учебным неделям																		Итого, ч
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Раздел:	Р.5						Р.6						Р.7						
Практические занятия	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	1	50
КСР											2							2	4
Изучение теоретического материала	3																		3
Подготовка к практическим занятиям	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	36
Индивидуальные задания				5						5							5		15
Модуль:	М2																		
Контр. тестирование																		+	
Дисциплин. контроль																			Диф. зачет

8 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Иностранный язык

Блок 1 «Дисциплины»



обязательная



базовая часть блока



по выбору студента



вариативная часть блока

01.03.02 (ММ, МИЭ)

44.03.04 (ПО)

28.03.03

38.03.01 (ЭУПМ, ЭУПН, ЭУПС, ОПД, ФПП, Э, ЭБП, ЭПП, СИНС, БУ, ФК)

38.03.02

38.03.03 (УП)

38.03.04 (ГМУ)

39.03.01

10.03.01 (КЗИ)

10.05.03 (КОБ)

21.03.01 (БНГС, ГНП, РНГМ)

21.05.01 (ПГ)

21.05.02 (ГНГ)

21.05.04 (МД)

21.05.05 (ФП)

21.05.06

Прикладная математика и информатика

Профессиональное обучение (по отраслям)

Наноматериалы

Экономика

Менеджмент

Управление персоналом

Государственное и муниципальное управление

Социология

Информационная безопасность

Информационная безопасность автоматизированных систем

Нефтегазовое дело

Прикладная геодезия

Прикладная геология

Горное дело

Физические процессы горного или нефтегазового производства

Нефтегазовые техника и технология

13.03.02 (КТЭИ, МЭ, ЭМ, ЭС)
13.03.03 (АГПС, ГПУД)
22.03.01 (МТН, ПКМ)
22.03.02 (МТО, ПМ)
15.03.01 (ТСП, ТЛП, ТАМП)
15.03.02 (МАПП, МОН)
15.03.03 (ДПМ, ВМ, БМ)
15.03.05 (ТКА, ТМС)

17.05.02 (ППАМ)
24.03.05 (АД)
24.05.02
24.03.02 (ИВК)
23.03.03 (А, СДМ)

12.03.03 (ФОП)
11.03.02 (ТК)
27.03.04 (АТ)
15.03.04 (АТП, АТПП, АУЦ)
27.03.02 (УК)
27.03.05 (ИН)

09.03.01 (ЭВТ, АСУ)
09.03.02 (ИСТ)
09.03.03
09.03.04 (РИС)
18.03.01 (ТНВ, ХТТУМ, ХТЦБП)
18.05.01
19.03.01 (БТ)

08.03.01 (ПГС, ГСХ, ПСК, ТВ, ВВ, ЭУН, САД, МТТ)
20.03.01 (ЗОС, ПБ, БТПП)
54.03.01 (Д)

(код направления подготовки /
специальности)

Электроэнергетика и электротехника
 Энергетическое машиностроение
 материаловедение и технологии материалов
 Металлургия
 Машиностроение
 Технологические машины и оборудование
 Прикладная механика
 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
 Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие
 Двигатели летательных аппаратов
 Проектирование авиационных и ракетных двигателей
 Системы управления движением и навигация
 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

 Фотоника и оптоинформатика
 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
 Управление в технических системах
 Автоматизация технологических процессов и производств
 Управление качеством
 Инноватика

 Информатика и вычислительная техника
 Информационные системы и технологии
 Прикладная информатика
 Программная инженерия
 Химическая технология
 Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий
 Биотехнология

 Строительство

 Техносферная безопасность
 Дизайн

(полное название направления подготовки / специальности)

Уровень подготовки специалист
 бакалавр
 магистр

Форма обучения очная
 заочная
 очно-заочная

2016, 2017

Семестр(ы) 1,2

Количество групп 78
 Количество студентов 1950

Пипченко Е.Л., доц., канд. пед. наук
 Хабибрахманова Ф.Р., доц., канд. пед. наук
 Котельникова Е.Ю., ст. преподаватель
 Сабитова А.Р., ст. преподаватель
 Червенко Ю.Ю., ст. преподаватель
 Гуманитарный факультет
 Каф. ИЯЛП 2198039

8.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библио- теке
Английский язык		
1. Основная литература		
1.	Английский язык для профиля "Автомобили и автомобильное хозяйство": учебник для вузов / Г. В. Шевцова [и др.]. - Москва: Академия, 2013. 320 с.	50
2.	Бжиская Ю. В. Английский язык: информационные системы и технологии: учебное пособие / Ю. В. Бжиская, Е. В. Краснова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. 248 с.	23
3.	Бобылева С. В. Английский язык для экологов и биотехнологов: учебное пособие для вузов / С. В. Бобылева, Д. Н. Жаткин. - Москва: Флинта, Наука, 2015. 192 с.	80
4.	Галкина А. А. Английский язык для бакалавров электротехнических специальностей: учебное пособие / А. А. Галкина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. 235 с.	81
5.	Гарагуля С. И. Английский язык для студентов строительных специальностей: учебное пособие / С. И. Гарагуля. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. 348 с.	14
6.	Орловская И.В., Самсонова Л.С., Скубриева А.И. Учебник английского языка для технических университетов и вузов. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2013. 390 с.	775
7.	Пипченко Е. Л. Проблемно-исследовательский проект в обучении гибкому иноязычному чтению «Прошлое, настоящее и будущее пермской нефти»: учебное пособие / Е. Л. Пипченко, Т. С. Серова. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2016. 121 с.	50
8.	Шевелева С. А. Английский язык для экономистов: учебное пособие / С.А. Шевелева. - Москва: Проспект, 2014. 400 с.	20
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Агабекян И.П., Коваленко П.И. Английский для технических вузов. Ростов-н/ Д: «Феникс»2004. – 352 с. Учебное пособие.	20 на кафедре
2	Английский язык для инженеров: Учебник / Т.Ю. Полякова, Е.В.Синявская, О.И. Тынкова, Э.С.Улановская. – М.: Высш. шк., 2009 – 463 с.	50
3	Английский язык для строительных специальностей: Учеб. Пособие/ А.Л. Луговая. – М.: Высшая школа, 2006. – 166 с.	10 на кафедре
4	Баракова М. Я. Журавлева Р.И. Английский язык для горных инженеров М.: Высшая школа, 2001. Учеб.для вузов	200
5	Квасова Л. В. Английский язык для специалистов в области компьютерной техники и технологий: учебное пособие для вузов / Л. В. Квасова, С. Л. Подвальный, О. Е. Сафонова. - Москва: КНОРУС, 2014. 173 с.	9
6	Майборода-Олисевиц Е. А. Let's go! : учебное пособие / Е. А. Майборода-Олисевиц. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2007. 129 с.	10
7	Мусихина О.Н., Гисина О.Г., Яськова В.Л. Английский язык для строителей. Практикум / Серия «Высшее профессиональное образование». – Ростов-на-Дону, 2004. – 352 с.	10 на кафедре
8	Хабибрахманова Ф.Р. Ecology: Some Problems of Environmental Pollution» Пермь: Изд-во ПГТУ, 2011. Учебное пособие.	70 на кафедре
9	Шевченко О.А. Профессии в горной промышленности. Careers in the Mining Industry: Пермь: Изд-воПГТУ, 2009. Учебное пособие.	40 на кафедре
10	Engineering: The Story of Man's Developing Civilization / Сост. Т.С. Медведева, ПГТУ, 1998.	10
11	English for Science and Technology. Курс англ.языка для высших техн. учебных заведений Т.Б. Лесохина и др./ – Издательство «Билингва»; Часть 1, М., 2007. – 172 с. Часть 2, М., 2007. – 150 с.	20 на кафедре
12	Clare A. Speakout. Pre-intermediate: Students' Book with ActiveBook / A. Clare, JJ Wilson. - Harlow: Pearson Education Ltd, 2013. 176 p.	30
13	Ecology: To Live or Not to Live? / Сост. Е.В.Крылова, ПГТУ, 1995.	150 на кафедре
14	Esteras S. R. Infotech. English for Computer Users: Student's Book / S. R. Esteras. -	9

	Cambridge: Cambridge Univ. Press, 2014. 168 p.	
15	Esteras S.R. Infotech. English for computer users (Student's Book). Cambridge University Press, 2008.	50
16	Esteras S.R., Fabre E.M.. Cambridge University «Professional English in Use. For Computers and Internet», Oxford University Press, 2009. Учебное пособие.	4
17	Lansford L., D'Arcy V. Oil and Gas: Student's Book: in 2 vol.; Vol. 1. Oxford: Oxford Univ. Press, 2011	130
18	Naunton J., Pohl A. Oil and Gas. Student's Book: in 2 vol.; Vol. 2. Oxford University Press. 2012. 135 p.	70
19	Ricca-McCarthy T., Duckworth M. English for Telecoms and Informational Technology» Oxford University Press, 2009. Учебное пособие.	25
	2.2. Периодические издания	
	Не предусмотрены	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не предусмотрены	
	2.4. Официальные издания	
	Не предусмотрены	
	2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	
1	Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: http://elib.pstu.ru , свободный. – Загл. с экрана.	
	Немецкий язык	
	1. Основная литература	
1	Ардова В. В. Учебник немецкого языка для вузов / В. В. Ардова, Т. В. Борисова, Н. М. Домбровская. - Москва: Альянс, 2012. 511 с.	72
2	Карапетын Г. К. Курс практической грамматики немецкого языка с тренировочными и контрольными заданиями : учебное пособие для вузов / Г. К. Карапетын. - Москва: Университет, 2010. 350 с.	50
3	Ханке К. Немецкий язык для инженеров : учебник для втузов / К. Ханке, Е. Л. Семёнова. - Москва: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2010. 319 с.	50
4	Studiere dich frei!: учебное пособие / Л. В. Зайцева; Пермский государственный технический университет.— Пермь: Изд-во ПГТУ, 2010. — 220 с.	150
5	Fragen und Antworten: учебное пособие для втузов / Л. В. Зайцева, Ю. Ю. Червенко; Пермский национальный исследовательский политехнический университет. — Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2011.	70 на кафедре
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1	Богданова Н.Н., Семенова Е.Л. Учебник немецкого языка для технических университетов и вузов М.: МГТУ им. Баумана, 2009	59
2	Галанова О. А. Немецкий язык для электротехников: учебное пособие для вузов / О. А. Галанова, Т. С. Серова. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2012. 152 с.	4+10 каф.
3	Митрюхина И. Н. Freizeitaktivitäten (Письменная речевая практика): учебное пособие / И. Н. Митрюхина, П. Р. Юзманов. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. 81 с.	10+20 каф.
4	Митрюхина И. Н. Мир профессии (на материале немецкого языка): учебно-методическое пособие / И. Н. Митрюхина. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2011. 126 с.	5 ЭБ
5	Aufderstraße H., J. Müller, T. Storz. Delfin. Hueber Verlag, Deutschland, 2010. – 218 S. Lehrbuch +Arbeitsbuch Niveaustufe 1, Teil 1.	20 на кафедре
6	Aufderstraße H., J. Müller, T. Storz. Delfin. Hueber Verlag, Deutschland, 2010. – 218 S. Lehrbuch +Arbeitsbuch Niveaustufe 2, Teil 2.	20 на кафедре
7	Aufderstraße H., J. Müller, T. Storz. Delfin. Hueber Verlag, Deutschland, 2010. – 218 S. Lehrbuch +Arbeitsbuch Niveaustufe 3, Teil 3.	20 на кафедре
	2.2. Периодические издания	
	Не предусмотрены	

	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не предусмотрены	
	2.4. Официальные издания	
	Не предусмотрены	
	2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	
1	Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: http://elib.pstu.ru , свободный. – Загл. с экрана.	
	Французский язык	
	1. Основная литература	
1	Французский язык: учебное пособие для вузов / Т. И. Лалова .— 3-е изд. — М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 336 с.	5
2	Мурадова Л. А. Грамматика французского языка / Л. А. Мурадова. - Москва: Айрис-Пресс, 2013. 318 с.	30
	2. Дополнительная литература	
	2.1. Учебные и научные издания	
1	Загряжкина Т.Ю. Французский язык для студентов естественно-научных и технических специальностей : учебное пособие для вузов Москва : Гардарики, 2004 .— 191 с	97
2	Змеёва Т. Е. Французский язык для экономистов : учебник для бакалавров / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. - Москва: Юрайт, 2013. 493 с.	4
3	Инструкция: практика перевода (французский язык) : учебное пособие для вузов / А.С. Киндеркнехт, Я. Б. Глаголев ; Пермский национальный исследовательский политехнический университет .— Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2015 .— 66 с.	50 на кафедре
6	Коржавин А.В. Практический курс французского языка для технических вузов М.: «Высшая школа», 2000 – 248 с.	85
7	Dollez C. Alter Ego 1,2,3,4: methode de francais CD inclus. Hachette Français Langue Etrangère 192 p., 2011	15
8	Dollez C. Dollez C. Alter Ego 1,2,3,4: cahier d'exercices CD inclus. Hachette Français Langue Etrangère 141 p., 2009	15
	2.2. Периодические издания	
	Не предусмотрены	
	2.3. Нормативно-технические издания	
	Не предусмотрены	
	2.4. Официальные издания	
	Не предусмотрены	
	2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	
1	Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: http://elib.pstu.ru , свободный. – Загл. с экрана.	
	Русский язык как иностранный	
	2.1 Основная литература	
1.	Описание, повествование, рассуждение. - Санкт-Петербург: Златоуст, 2013. - (Мои первые строки по-русски : пособие по развитию навыков и умений письменной речи : в 2 ч.; Ч. 1. Ч. 2. 102 с.	25
2.	Хавронина С. А. Русский язык в упражнениях : учебное пособие для вузов / С. А. Хавронина, А. И. Широоченская. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2015.	25
	Корчагина Е. Л. Русский язык: первые результаты. Тестовый практикум по русскому языку повседневного общения. Элементарный и базовый уровни / Е. Л. Корчагина, Н. В. Смыкунова. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2014. 253 с.	30
	2 Дополнительная литература	

2.1 Учебная и научная литература		
1	Введенская Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение : учебник / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Москва: КНОРУС, 2014. 424 с.	6
2	Губиева И. Г. 50 русских текстов : книга для чтения на русском языке для иностранцев / И. Г. Губиева, В. А. Яценко. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2013. 165 с.	3
3	Котане Л. В. Русский язык для делового общения : базовый курс изучения делового русского языка как иностранного (А2) : учебное пособие / Л. В. Котане. - Санкт-Петербург: Златоуст, 2014. 179 с.	5
4	Котане Л. В. Русский язык для делового общения. А2 : базовый курс изучения делового русского языка как иностранного (А2) : рабочая тетрадь (с ответами) / Л. В. Котане. - Санкт-Петербург: Златоуст, 2014. 61 с.	5
5	Курлова И. В. Приключения иностранцев в России: рассказы для чтения и обсуждения / И. В. Курлова. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2014. 136 с.	5
6	Ласкарева Е. Р. Прогулки по русской лексике / Е. Р. Ласкарева. - Санкт-Петербург: Златоуст, 2013. 224 с.	3
7	Московкин Л. В. Русский язык : учебник для иностранных студентов подготовительных факультетов / Л. В. Московкин, Л. В. Сильвина. - Санкт-Петербург: СМЮ-Пресс, 2012. 517 с.	3
8	Петрова Г. М. Русский язык в техническом вузе : учебное пособие для иностранных учащихся / Г. М. Петрова. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2011. 140 с.	15
9	Слушайте. Спрашивайте. Отвечайте. Пособие по говорению. Диалогическая речь : учебное издание для иностранных учащихся / Г. В. Беляева [и др.]. - Москва: Рус. яз. Курсы, 2012. 160 с.	3
2.2 Периодические издания		
Не предусмотрены		
2.3 Нормативно-технические издания		
Не предусмотрены		
2.4 Официальные издания		
Не предусмотрены		
2.5 Электронно-информационные образовательные ресурсы		
1	Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс] : [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: http://elib.pstu.ru , свободный. – Загл. с экрана.	

Основные данные об обеспеченности на 11.04.2017
(дата составления рабочей программы)

основная литература обеспечена не обеспечена

дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

Данные об обеспеченности на _____
(дата составления рабочей программы)

основная литература обеспечена не обеспечена

дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Карта книго-обеспеченности в библиотеку сдана

8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Per. номер лицензии	Назначение программного продукта
1	Практические	Office Professional 2013	62445253	Пакет офисных программ
2	Практические	Office Standard 2013	62445253	Пакет офисных программ
3	Практические	Adobe Acrobat 9.0 Pro Edu	21134490	Управление доступом к документам PDF и их использованием
4	Практические	Windows 10	66232645	Операционная система
5	Практические	Windows 8.1	61069427	Операционная система

8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.1 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-видео пособия				Наименование пособия
телефильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
№ 01				PERMKRAJ. DVD
№ 02				IntroducingGreatBritain. Longman.
№03				Technologyupdate. DVD-RW
№04				Lungs of the Earth BBC
№ 05				Biodegradable Plastics. Video
№ 06				Video English for Telecoms and Informational Technology

9 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения для студентов ГНФ			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	Специализированная учебная аудитория	Каф. ИЯЛП	448	36	18
2	Специализированная лекционная аудитория	Каф. ИЯЛП	405	26	40
3	Специализированная учебная аудитория ауд.	Каф. ИЯЛП	371a	18	16

№ п.п.	Помещения для студентов ЭТФ			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Специализированная учебная аудитория	Каф. ЭЭ	ауд.409, корпус А	36	18
2	Специализированная учебная аудитория	Каф. АТ	ауд. 116, корпус А	36	20
3	Специализированная учебная аудитория ауд.	Каф. АТ	ауд. 212, корпус А	54	25

№ п.п.	Помещения для студентов СТФ			Площадь (м ²)	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	Специализированная учебная аудитория	СФ, Кафедра СПГ	212	19	16
2	Специализированная учебная аудитория	СФ, Кафедра СПГ	402	19	16
3	Учебная аудитория	СФ, Кафедра СПГ	211	19	17

№ п.п.	Помещения для студентов МТФ, ГУМФ			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	Специализированная учебная аудитория	ИЯЛП	371 а	18	16
2	Специализированная лекционная аудитория	ИЯЛП	371	18	18
3	Специализированная учебная аудитория ауд.	ИЯЛП	375	18	18

9.2 Основное учебное оборудование

Не требуется

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры ИЯЛП
протокол №15 от 11.04.2017
Заведующий кафедрой
 Е.В. Аликина

**УНИФИЦИРОВАННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык»
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
Приложение к рабочей программе дисциплины**

Программа бакалавриата (специалитета) – академическая (прикладная)

Направление бакалавриата (специалитета):

01.03.02	«Прикладная математика и информатика»	21.03.01	«Нефтегазовое дело»
08.03.01	«Строительство»	21.05.01	«Прикладная геодезия»
09.03.01	«Информатика и вычислительная техника»	21.05.02	«Прикладная геология»
09.03.02	«Информационные системы и технологии»	21.05.04	«Горное дело»
09.03.03	«Прикладная информатика»	21.05.05	«Физические процессы горного или нефтегазового производства»
09.03.04	«Программная инженерия»	21.05.06	«Нефтегазовые техника и технологии»
10.03.01	«Информационная безопасность»	22.03.01	«Материаловедение и технологии материалов»
10.05.03	«Информационная безопасность автоматизированных систем»	22.03.02	«Металлургия»
11.03.02	«Инфокоммуникационные технологии и системы связи»	23.03.03	«Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»
12.03.03	«Фотоника и оптоинформатика»	24.03.02	«Системы управления движением и навигация»
13.03.02	«Электроэнергетика и электротехника»	24.03.05	«Двигатели летательных аппаратов»
13.03.03	«Энергетическое машиностроение»	24.05.02	«Проектирование авиационных и ракетных двигателей»
15.03.01	«Машиностроение»	27.03.02	«Управление качеством»
15.03.02	«Технологические машины и оборудование»	27.03.04	«Управление в технических системах»
15.03.03	«Прикладная механика»	27.03.05	«Инноватика»
15.03.04	«Автоматизация технологических процессов и производств»	28.03.03	«Наноматериалы»
15.03.05	«Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств»	38.03.01	«Экономика»
17.05.02	«Стрелково-пушечное, артиллерийское и ракетное оружие»	38.03.02	«Менеджмент»
18.03.01	«Химическая технология»	38.03.03	«Управление персоналом»
18.05.01	«Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий»	38.03.04	«Государственное и муниципальное управление»
19.03.01	«Биотехнология»	39.03.01	«Социология»
20.03.01	«Техносферная безопасность»	44.03.04	«Профессиональное обучение (по отраслям)»
		54.03.01	«Дизайн»

Квалификация выпускника:

бакалавр (специалист по защите информации, инженер, инженер-геодезист, горный инженер-геолог, горный инженер (специалист))

Форма обучения:

очная

Курс: 1 Семестр(ы): 1, 2

Трудоёмкость:

– кредитов по рабочему учебному плану:	6 ЗЕ
– часов по рабочему учебному плану:	216 ч

Виды контроля:

1 сем – зачёт 2 сем – диф. зачет

Курсовой проект: –

Курсовая работа: –

Пермь 2017

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины «**Иностранный язык**» (английский, немецкий, французский, русский как иностранный) и разработан на основании:

- положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ, утвержденного «29» апреля 2014 г.;
- приказа ПНИПУ от 03.12.2015 № 3363-В «О введении структуры ФОС»;
- рабочей программы дисциплины «**Иностранный язык**», утвержденной «05» мая 2017 г.

1 Перечень формируемых частей компетенций, этапы их формирования и контролируемые результаты обучения

1.1 Формируемые части компетенций

Учебная дисциплина «**Иностранный язык**» участвует в формировании следующих унифицированных общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- Способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (УОК);
- Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (УОПК).

1.2 Этапы формирования дисциплинарных частей компетенций, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение двух семестров (первого и второго семестров базового учебного плана) и разбито на два учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируется компоненты дисциплинарных компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, и которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, выполнении тестовых, практических и индивидуальных заданий. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВЫ)	Вид контроля					Зачет/ диф. зачет
	ТТ	РТ	КР	ПЗ	ИЗ	
В результате освоения компетенции студент:						
Знает:						
3.1 лексический минимум общего и общепрофессионального характера, достаточный для осуществления устной и письменной коммуникации в установленных сферах	+					+
3.2 базовые нормы употребления лексики и словообразовательные модели	+	+				+
3.3 основные фонетические явления, грамматические формы и конструкции, обеспечивающие устную и письменную коммуникацию	+	+				+
3.4 речевые, в т.ч. этикетные формулы устной и письменной коммуникации, свойственные иноязычной культуре	+					+
3.5 основные информационные ресурсы (виды словарей, в т.ч. электронных, информационно-поисковые системы) и принципы работы с ними	+					+
3.6 основные особенности культуры и традиции стран изучаемого языка	+					+

Умеет:						
<i>в области говорения:</i> У.1 начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоев в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.)			+	+		+
У.2 расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ)			+	+		+
У.3 выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение			+	+	+	+
У.4 делать устное сообщение (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике			+	+	+	+
<i>в области аудирования:</i> У.5 воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию			+	+		+
<i>в области чтения:</i> У.6 понимать основное содержание несложных аутентичных, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр / проспектов), научно-популярных текстов, веб-сайтов;		+	+	+		+
У.7 детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера;		+	+	+		+
У.8 выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера.		+	+	+		+
<i>в области письма:</i> У.9 писать письма личного характера, заполнять формуляры и бланки						
<i>в области перевода:</i> У.10 осуществлять письменный фрагментарный перевод текстов в учебных целях с использованием справочной литературы и словарей.		+	+	+		+
Владеет:						
В.1 лексическим минимумом общего и общепрофессионального характера, базовыми правилами грамматики и фонетики изучаемого иностранного языка	+			+		+
В.2 навыками всех видов иноязычной речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение и письмо), в т.ч. базовыми навыками фрагментарного письменного перевода				+	+	+
В.3 навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы				+	+	+
В.4 навыками самостоятельной работы в системе Интернет, с информационно-поисковыми системами, электронными словарями и др. электронными ресурсами				+	+	+
В.5 навыками подготовки и представления устного сообщения (в т.ч. с презентацией) по общенаучной тематике на иностранном языке				+	+	+

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2 Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

2.1 Текущий контроль

Текущий контроль для оценивания знаниевого компонента унифицированных компетенций (табл. 1.1) в форме практических заданий, тестов, устного опроса (собеседования) и проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2 Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений унифицированных компетенций (табл. 1.1) проводится согласно графика учебного процесса, приведенного в РПД, в форме контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины).

2.2.1 Защита лабораторных работ

Не предусмотрена.

2.2.2 Рубежная контрольная работа

Согласно РПД запланировано две рубежные контрольные работы (КР) после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первая КР по модулю 1 «Жизненное пространство человека», вторая КР – по модулю 2 «Техника, технологии и социум».

Типовые задания первой КР:

1. Прочитать текст, посвященный истории семьи и заполнить схему родственных отношений.
2. Просмотреть видеофрагмент о городе ... и ответить на вопросы.
3. Прочитать текст буклета о зарубежном университете и задать семь вопросов.

Типовые задания второй КР:

1. Прочитать текст о проблемах загрязнения окружающей среды и заполнить таблицу требуемыми данными.
2. Найти в тексте аргументы за и против строительства атомной станции.
3. Просмотреть видеофрагмент доклада и задайте 5 вопросов выступающему.

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежной контрольной работы приведены в общей части ФОС основной профессиональной образовательной программы.

2.3 Промежуточная аттестация

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска является положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде зачета и дифференцированного зачета.

2.3.1 Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Заполнить пропуски в тексте соответствующими терминами.
2. Расположить структурные части личного письма в соответствующем порядке.
3. Подобрать соответствующие ситуации формулировки ответов на заданные вопросы.

Типовые вопросы и практические задания для контроля усвоенных умений:

1. Заполнить формуляр таможенной декларации.

2. Составить таблицу на основе представленных в тексте данных.
3. Подготовить мультимедийную презентацию доклада по проблеме защиты окружающей среды.

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Найти запрашиваемую информацию в сети интернет и указать ссылки на сайты.
2. Составить план презентации доклада.
3. Составить текст электронного письма студенту зарубежного университета.

Полный перечень практических заданий в форме утвержденного комплекта вопросов к зачету хранится на обеспечивающей кафедре.

3 Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и дисциплинарных компетенций

3.1 Оценка уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля на дифференцированном зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов дисциплинарных компетенций приведены в общей части ФОС ОПОП.

3.2 Оценка уровня сформированности дисциплинарных компетенций

Общая оценка уровня сформированности всех дисциплинарных компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС основной профессиональной образовательной программы.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет
Кафедра «Иностранные языки, лингвистика и перевод»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
иностранных языков, лингвистики
и перевода
канд.пед. наук, доц.

 Е.В. Аликина
«05» мая 2017 г.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
Иностранный язык**

Квалификация выпускника: бакалавр /специалист по защите информации/
инженер/ инженер-геодезист/ горный
инженер-геолог/ горный инженер
(специалист)

Форма обучения: заочная

Курс: 1 Семестр(ы): 1/2

Трудоёмкость:

- кредитов по рабочему учебному плану: 6 ЗЕ
- часов по рабочему учебному плану: 216 ч.

Виды контроля:

1 сем – зачёт 2 сем – диф. зачет Курсовой проект: – Курсовая работа: –

Пермь 2017

Данное приложение является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Иностранный язык**» и включает изменения и дополнения таблиц 3.1 и 4.1 и нового пункта 5.3, связанные со спецификой заочной формы обучения, остальные пункты и таблицы остаются без изменений.

Таблица 3.1. – Объем и виды учебной работы

№ п/п	Виды учебной работы	Трудоемкость в АЧ		
		По семестрам		Всего
1	2	3	4	5
1	Аудиторная (контактная) работа	12		12
	лекции (Л)	6		6
	практические занятия (Пз)	6		6
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2		2
3	Самостоятельная работа студентов (СРС)	157/126		157/126
	- изучение теоретического материала	74/58		74/58
	- подготовка к практическим занятиям	73/58		73/58
	- выполнение контрольной работы	10		10
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) (<i>экзамен/дифференцированный зачет</i>)	9/4		9/4
5	Трудоемкость дисциплины Всего: в академич. час. в зачетных единицах	180/144 5/4		180/144 5/4

Таблица 4.1. Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоёмкость, ч / ЗЕ	
			аудиторная работа				КСР	итоговый контроль	самостоятельная работа		
			всего	Л	ПЗ	ЛР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Раздел 1	Тема 1	1		1					10	11
		Тема 2	1		1					10	11
	Раздел 2	Тема 3	1		1					10	11
		Тема 4	2		1		1			12	14
	Раздел 3	Тема 5	1		1					12	13
		Тема 6	1		1					12	13
	Раздел 4	Тема 7	1		1					14	15
		Тема 8	2		1		1			14	16
	Всего по модулю:			10		8		2	4	94	108 / 3
	Промежуточная аттестация								зачет		
Итого за семестр:			10		8		2		94	108 / 3	
2	Раздел 5	Тема 9	1		1					15	16
		Тема 10	1		1					15	16
	Раздел 6	Тема 11	2		2					15	17
		Тема 12	3		2		1			15	18
	Раздел 7	Тема 13	2		2					16	18
		Тема 14	3		2		1			16	19
	Всего по модулю:			12		10		2	4	92	108 / 3
	Промежуточная аттестация								диф. зачет		
Итого за семестр:			12		10		2	4	94	108 / 3	
		Всего	22		18		4	13	186	216 / 6	

5.3. Контрольная работа

Контрольная работа состоит из письменных упражнений. Выполняется один из предложенных преподавателем вариантов на первом занятии. Остальные варианты можно использовать в качестве дополнительного материала для подготовки к зачету. Контрольная работа выполняется самостоятельно в соответствии с Методическими рекомендациями по самостоятельной работе.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	Исходя из содержания Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г., №215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти», на титульном листе строку «Министерство образования и науки Российской Федерации», заменить словами « Министерство науки и высшего образования Российской Федерации »	<p style="text-align: center;">«31» августа 2018 г., протокол № 1</p> <p style="text-align: center;">Доцент с и.о. зав. каф. ЕН  / Е.Н. Хаматнурова</p>
2	На основании приказа от 29.06.2019 №209 «О реорганизации в форме слияния кафедры ГСЭ и кафедры ЕН», на листах 1 и 2 фрагменты «естественнонаучных дисциплин», заменить словами « общенаучных дисциплин »	

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	<p>Во исполнение пункта 16 приказа от 07.04.2021 года № 24-О «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения», на титульном листе строку «Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования» изложить в следующей редакции «Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования»</p>	<p style="text-align: center;">«<u>28</u>» <u>06</u> 20<u>21</u> г., протокол № <u>39</u></p> <p style="text-align: center;">Доцент с и.о. зав. каф. ОНД  / Е.Н. Хаматнурова</p>