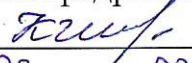


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с исп. обязанностей
зав.кафедрой ОНД

 К.В.Кондратьева
« 27 » 02 2026 г

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело

(базовая подготовка)

Лысьва, 2026

Оценочные материалы разработаны на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации «19» июня 2023 г. № 548 по специальности *38.02.08 Торговое дело*
- рабочей программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», утвержденной «27» 02 2026г.;

Разработчик: преподаватель М.Т. Гайнуллина

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены на заседании предметной (цикловой) комиссии *Гуманитарных и социально-экономических дисциплин* (ПЦК ГСЭД) «03» 02 2026 г., протокол № 6

Председатель ПЦК ГСЭД



Л.А.Стругова

Паспорт оценочных материалов

В результате освоения учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО *38.02.08 Торговое дело* базовой подготовки следующими результатами обучения: знаниями, умениями, которые формируют общие компетенции.

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06	– применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений	– правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
ПК 2.4. ПК 2.5	– применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;	– структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.6	– составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию	– законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров
	– оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	– нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;
	– осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.	– международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;
	– проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов.	– стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.
	– применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности	– требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;
	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или	– правил торговли;
		– законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия.
		– норм российского

	<p>проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения 	<p>законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования – особенности социального и культурного
--	--	--

		контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
--	--	---

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ПК	Наименование ПК
ПК 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей

	искусственного интеллекта
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
ПК 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий

1 МЕТОДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Для текущего и рубежного контроля освоения дисциплинарных компетенций используются следующие методы:

- Устный опрос
- Тестирование
- Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий
- Экспертная оценка результатов самостоятельной работы
- Экспертная оценка домашней контрольной работы
- Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

2 Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

Таблица 1 – Методы и формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Методы и формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности Тема 1.1. Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование Экспертная оценка домашней контрольной работы	
Тема 1.2. Правовое регулирование экономических отношений	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы		

<p>Тема 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли</p>	<p>Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>	<p>Тестирование Экспертная оценка домашней контрольной работы</p>	
<p>Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений Тема 2.1 Договоры в коммерческой деятельности</p>	<p>Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>	<p>Тестирование Экспертная оценка домашней контрольной работы</p>	
<p>Тема 2.2 Исполнение договорных обязательств</p>	<p>Устный опрос Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы</p>		
<p>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений Тема 3.1 Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли</p>	<p>Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения</p>	<p>Тестирование Экспертная оценка домашней контрольной работы</p>	

	учебной дисциплины		
Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности Тема 4.1. Административное право в сфере торговой деятельности	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы		
Форма контроля			Дифференцированный зачёт

Текущий контроль

Текущий контроль усвоения материала проводится в форме устного опроса обучающихся по темам учебной дисциплины.

Наблюдение и оценка результатов практических занятий

Типовые темы занятий приведены в РПД. Комплект заданий на практического занятия приведены в МУ по ПЗ по учебной дисциплине.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым обучающимся в форме собеседования.

Экспертная оценка результатов самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Качественная оценка определения научного кругозора, степенью овладения методами теоретического исследования и развития самостоятельности мышления обучающегося.

Способом проверки качества организации самостоятельной работы обучающихся является контроль:

- корректирующий (может осуществляться во время индивидуальных консультаций по поводу выполнения формы самостоятельной работы);
- констатирующий (по результатам выполнения специальных форм самостоятельной работы);
- самоконтроль (осуществляется самим обучающимся);
- текущий (в ходе выполнения различных форм самостоятельной работы, установленных рабочей программой);

— промежуточный (оценка результата обучения как итога выполнения обучающимся всех форм самостоятельной работы).

Экспертная оценка домашней контрольной работы

Темы контрольных работ и требования к их выполнению приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Выполненная контрольная работа сдается в деканат в установленные сроки. Результаты домашней контрольной работы учитываются при промежуточной аттестации. При необходимости возможно собеседование с преподавателем по теме контрольной работы.

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Осуществляется как наблюдение за процессом деятельности обучающегося в режиме реального времени. Является качественной оценкой освоения учебной дисциплины, учитываемой при промежуточной аттестации.

Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений проводится в форме тестирования после изучения тем учебной дисциплины, выполнения домашней контрольной работы.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результатов
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>	
<p>правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</p> <p>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</p> <p>законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия.</p> <p>норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием</p>	<p>Соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг.</p> <p>Соблюдает структуру и содержание, этические нормы при оформлении сопроводительного письма, коммерческого предложения.</p> <p>Правильно раскрывает положения международных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области регулирования торговой деятельности. Правильно выбирает нормы законодательства при решении профессиональных задач.</p> <p>Грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации.</p> <p>Владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч с использованием справочно-правовых систем и официальных источников сети Интернет.</p> <p>Владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации.</p> <p>Знает порядок применения справочно-правовых систем.</p> <p>Знает основные положения нормативно-правовой документации.</p> <p>Использует в своей речи научную и профессиональную терминологию.</p> <p>Оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач.</p> <p>Соблюдает этические нормы и принципы профессионального поведения в коллективе.</p> <p>Владеет правилами оформления</p>

<p>цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>	<p>документов и построения устных сообщений. Уважительно относится к будущей профессиональной деятельности. Понимает и соблюдает принципы антикоррупционного поведения.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p>	
<p>применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов. применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p>	<p>Оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями. Подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготавливает информацию для заключения внешнеторгового контракта. Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. Применяет нормативно-правовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения. Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения</p>

<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>задачи и/или проблемы. Составляет план действий и алгоритм решения проблемы. Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач.</p>
---	---

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии устного ответа

Критерии оценки	Оценка
<p>обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка</p>	<p>Отлично</p>
<p>обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета</p>	<p>Хорошо</p>

в последовательности и языковом оформлении излагаемого	
обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	Удовлетворительно

Критерии оценки практических занятий

1 активность работы на практическом занятии (выполнение всех заданий, предложенных преподавателем);

2 правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение понятий, идей, и т.д.);

3 полнота и одновременно лаконичность ответа (ответ должен отражать основные теории и концепции по раскрываемому вопросу, содержать их критический анализ и сопоставление);

4 умение формулировать собственную точку зрения, грамотно аргументировать свою позицию по раскрываемому вопросу;

5 культура речи (материал должен быть изложен хорошим профессиональным языком, с грамотным использованием соответствующей системы понятий и терминов)

Критерии оценки практического задания

Критерии оценки	Оценка
–работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений; все опыты проведены в условиях и режимах, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены требования правил безопасности труда; в отчете правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполнен анализ погрешностей	Отлично
–работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений; все опыты проведены в условиях и режимах, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены требования правил безопасности труда; в отчете правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполнен анализ погрешностей Допущено два - три недочета или не более одной негрубой ошибки и одного недочёта	Хорошо
–работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы, если в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки.	Удовлетворительно
Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов, если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно	Неудовлетворительно

Критерии оценки контрольной работы

Критерии оценки	Оценка
Контрольная работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета	Отлично
Контрольная работа выполнена полностью, но допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов	Хорошо
Контрольная работа выполнена правильно не менее половины работы или допущено	Удовлетворительно

не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохое знание текста произведения, допущено искажение фактов	
допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнено менее половины работы	Неудовлетворительно

Критерии оценивания тестов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
100-86	85-70	69 - 51	50 и менее

Критерии результатов самостоятельной работы

При экспертной оценке результатов самостоятельной работы учитываются такие критерии:

- Глубина освоения знаний
- Источники информации
- Качество выполнения работы
- Самостоятельность изложения
- Творчество и личный вклад
- Соблюдение правил оформления

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Интегральная качественная оценка освоения учебной дисциплины, учитываемая при промежуточной аттестации.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме **дифференцированный зачет**.

Дифференцированный зачет проводится по завершению изучения учебной дисциплины по окончании семестра в форме тестирования с последующим собеседованием с преподавателем с учетом результатов текущего контроля.

К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие

все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации за семестр оценки не ниже «удовлетворительно».

Критерии оценивания дифференцированного зачета

Критерии оценки	Оценка
<p>Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубоко усвоенные основная и дополнительная литература, рекомендованная программой, активная работа на практических (лабораторных) занятиях.</p> <p>Обучающийся разбирается в основных научных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала.</p> <p>Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично</p>	Отлично
<p>Достаточно полное знание учебно-программного материала.</p> <p>Обучающийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических (лабораторных) занятиях, показавший систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению</p>	Хорошо
<p>Обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не отличавшийся активностью на практических (лабораторных) занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей</p>	Удовлетворительно

<p>обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно - программного материала, не выполнивший самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавший основные практические (лабораторные) занятия, допускающий существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей учебной дисциплине</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
---	-----------------------------------

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЯ

Задания для оценки освоения Раздела 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности

Тема 1.1. Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации

Обучающийся должен:

Знать: структуру системы нормативно-правовых актов, регулирующих торговую деятельность (федеральные законы, подзаконные акты, региональное законодательство), иерархию источников права.

Уметь: определять место конкретного нормативного акта в общей системе правового регулирования торговли.

Вопросы для устных опросов

1. Назовите основной федеральный закон, регулирующий основы торговой деятельности в России.
2. Какие виды актов относятся к подзаконным нормативно-правовым актам в сфере торговли?
3. Какие отношения не регулируются Законом о торговле (ФЗ № 381)?
4. Что понимается под «обеспечением единства экономического пространства» как целью Закона о торговле?
5. В чем заключается разграничение полномочий между федеральным центром и регионами в данной сфере?

Задания для оценки освоения Темы 1.2 Правовое регулирование экономических отношений

Обучающийся должен:

Знать: основные понятия (предпринимательская деятельность, хозяйствующий субъект), принципы экономической деятельности, понятие и виды конкуренции.

Уметь: анализировать экономико-правовые ситуации на предмет соблюдения антимонопольного законодательства.

Вопросы для устных опросов

1. Какие признаки характеризуют предпринимательскую деятельность?
2. Кто такие «хозяйствующие субъекты» в торговле?
3. Каковы цели антимонопольного регулирования в торговле?
4. Что такое доминирующее положение торговой сети? Каков порог доминирования (25%)?
5. Какие действия хозяйствующих субъектов являются недобросовестной конкуренцией?

Задания для оценки освоения Темы 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли

Обучающийся должен

знать: организационно-правовые формы юридических лиц в торговле, порядок государственной регистрации, права и обязанности предпринимателей.

уметь: выбирать оптимальную организационно-правовую форму для ведения торгового бизнеса.

Вопросы для устного опроса

1. Каковы этапы государственной регистрации юридического лица?
2. В чем преимущество статуса ИП перед регистрацией ООО?
3. Какие виды деятельности в торговле подлежат лицензированию (например, продажа алкоголя)?
4. С какого момента юридическое лицо считается созданным?
5. Что понимается под термином «торговая сеть» согласно закону?

Типовой тест по Разделу 1

1. Какой нормативный акт является основополагающим в системе государственного регулирования торговой деятельности в РФ?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ» (№ 381-ФЗ)
- в) Закон РФ «О защите прав потребителей»
- г) Налоговый кодекс РФ

2. Какой из перечисленных видов деятельности регулируется Федеральным законом № 381-ФЗ?

- а) Деятельность по проведению организованных торгов
- б) Внешнеторговая деятельность
- в) Деятельность по продаже товаров на розничных рынках
- г) Оптовая и розничная торговля в стационарных объектах

3. Перечислите основные цели Федерального закона № 381-ФЗ.

4. Какое максимальное пороговое значение доминирования торговой сети установлено в границах региона?

- а) 15%
- б) 25%
- в) 35%
- г) 50%

5. Кто может быть организатором розничного рынка согласно ФЗ № 271-ФЗ?

- а) Индивидуальный предприниматель
- б) Любое физическое лицо
- в) Юридическое лицо (управляющая компания)
- г) Простое товарищество

6. Дайте определение предпринимательской деятельности согласно ГК РФ.

7. На какой срок могут заключаться договоры о предоставлении торговых мест на розничном рынке?

- а) Не более 1 года
- б) Срок определяется договором, но не может превышать срока действия разрешения на организацию рынка

- в) Не более 5 лет
- г) Исключительно на 364 дня

8. Включается ли в цену договора поставки продовольственных товаров вознаграждение торговой сети (бонус)?

- а) Нет, это запрещено
- б) Да, в любом размере по соглашению сторон
- в) Да, но не более 10% от цены приобретенных товаров
- г) Да, но только за оказание рекламных услуг

9. Что понимается под термином «сельскохозяйственный рынок»?

10. На какой вид деятельности НЕ распространяется ФЗ «О розничных рынках»?

- а) Продажа молока фермерами
- б) Продажа товаров на ярмарках выходного дня
- в) Продажа мяса в мясном павильоне рынка
- г) Продажа текстиля на универсальном рынке

11. Кто относится к «товаропроизводителям» по смыслу ФЗ № 271-ФЗ?

12. С какой целью создается система государственного информационного обеспечения в сфере торговли?

- а) Для слежки за предпринимателями
- б) Для формирования торговых реестров и обеспечения открытости информации
- в) Для увеличения документооборота
- г) Только для статистического учета

13. Какой из признаков НЕ относится к предпринимательской деятельности?

- а) Самостоятельность
- б) Осуществление на свой риск
- в) Направленность на разовое получение прибыли
- г) Систематичность получения прибыли

14. Укажите срок оплаты поставки хлеба (срок годности 5 дней) по договору поставки.

15. Регулирование отношений на розничных рынках осуществляется:

- а) Только Гражданским кодексом
- б) Только ФЗ № 381-ФЗ
- в) ФЗ № 271-ФЗ, другими федеральными законами и актами субъектов РФ
- г) Только локальными актами рынка

**Задания для оценки освоения Разделу 2. Правовое регулирование
договорных отношений**

Тема 2.1 Договоры в коммерческой деятельности

Обучающийся должен

Знать: понятие и виды договоров в торговле (поставка, купля-продажа, комиссия, аренда), существенные условия договоров.

Уметь: составлять проекты договоров, анализировать условия коммерческих договоров.

Вопросы для устного опроса:

1. Чем договор поставки отличается от договора розничной купли-продажи?
2. Какие условия договора считаются существенными?
3. В какой форме должен быть заключен договор между юридическими лицами?
4. Что такое оферта и акцепт?
5. Каков порядок заключения договора поставки?

Задания для оценки освоения Тема 2.2 Исполнение договорных обязательств

Обучающийся должен

Знать: принципы исполнения обязательств (надлежащее исполнение, реальное исполнение), способы обеспечения исполнения, ответственность за нарушение.

Уметь: рассчитывать неустойку за просрочку поставки товара.

Вопросы для устного опроса:

1. Что означает принцип реального исполнения обязательства?
2. Какие права имеет покупатель, если продавец отказывается передать оплаченный товар?
3. Что такое неустойка и в чем отличие пени от штрафа?
4. В каких случаях должник может быть освобожден от ответственности за неисполнение договора?
5. Каковы последствия просрочки исполнения обязательства?

Типовой тест по разделу 2

1. Какой договор предполагает передачу товара покупателю для использования в предпринимательской деятельности?

- а) Договор розничной купли-продажи
- б) Договор поставки
- в) Договор мены
- г) Договор дарения

2. Какие условия являются существенными для договора поставки?

3. С какого момента договор поставки считается заключенным?

- а) С момента передачи товара
- б) С момента подписания договора сторонами
- в) С момента государственной регистрации
- г) С момента оплаты товара

4. Что из перечисленного является способом обеспечения исполнения обязательств?

- а) Уступка права требования
- б) Неустойка
- в) Принятие товара
- г) Отгрузка товара

5. Согласно ст. 309 ГК РФ, как должны исполняться обязательства?

6. Вправе ли покупатель требовать от продавца передачи ему в натуре не поставленного товара, если товар не был предварительно оплачен?

- а) Да, в любом случае
- б) Нет, только если это прямо предусмотрено договором или товар является индивидуально-определенной вещью
- в) Да, если покупатель направит претензию
- г) Нет, никогда

7. Что понимается под принципом реального исполнения обязательств?

- а) Исполнение обязательства в точный срок
- б) Исполнение обязательства в натуре (совершение именно того действия, которое предусмотрено договором)

- в) Исполнение обязательства надлежащему лицу
- г) Исполнение обязательства в денежной форме

8. Каким документом оформляется передача товара от поставщика покупателю?

- а) Счетом-фактурой
- б) Договором
- в) Товарной накладной (ТОРГ-12) или актом приема-передачи
- г) Счетом на оплату

9. Что такое "существенное нарушение договора поставки"?

10. В какой срок покупатель должен уведомить поставщика о недостатках товара, если иное не установлено договором?

- а) Немедленно, но не позднее 24 часов
- б) В разумный срок после обнаружения недостатков
- в) В течение 3 дней
- г) В течение месяца

11. Является ли договор розничной купли-продажи публичным договором?

- а) Да
- б) Нет
- в) Только в отношении продовольственных товаров
- г) По усмотрению продавца

12. Что такое "форс-мажор" в договорных отношениях?

13. Включается ли в цену договора поставки продовольственных товаров вознаграждение торговой сети (бонус)?

- а) Нет, это запрещено
- б) Да, в любом размере по соглашению сторон
- в) Да, но не более 10% от цены приобретенных товаров
- г) Да, но только за оказание рекламных услуг

14. Если договором поставки предусмотрена выборка товаров покупателем, но покупатель не выбирает товар в срок, поставщик вправе:

- а) Потребовать оплаты товара
- б) Отказаться от исполнения договора
- в) Уменьшить цену
- г) Увеличить срок поставки

15. Каковы последствия просрочки исполнения денежного обязательства?

Задания для оценки освоения Раздела 3. Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 3.1 Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли

Обучающийся должен

Знать: основные права и обязанности работника и работодателя, порядок заключения и расторжения трудового договора, особенности регулирования труда продавцов и кассиров.

Уметь: составлять трудовой договор с продавцом, анализировать правомерность привлечения к дисциплинарной ответственности.

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы основные права работника согласно ТК РФ?
2. Какие документы необходимо предъявить при заключении трудового договора?
3. Что такое дисциплинарная ответственность и какие существуют виды дисциплинарных взысканий?
4. В каких случаях с работником торговли заключается договор о полной материальной ответственности?
5. Какова нормальная продолжительность рабочей недели (40 часов)?

Типовой тест по разделу 3

1. С какого возраста допускается заключение трудового договора по общему правилу?

- а) С 14 лет
- б) С 16 лет
- в) С 18 лет
- г) С 21 года

2. Дайте определение трудового договора.

3. В какой срок работодатель обязан уведомить работника об изменении условий трудового договора?

- а) Не позднее чем за 2 недели
- б) Не позднее чем за 1 месяц
- в) Не позднее чем за 2 месяца
- г) Не позднее чем за 3 дня

4. Какой максимальный срок испытания установлен для руководителей организаций?

- а) 1 месяц
- б) 3 месяца
- в) 6 месяцев
- г) 1 год

5. Что понимается под совместительством?

6. Какое наказание относится к дисциплинарным взысканиям?

- а) Штраф
- б) Лишение премии
- в) Выговор
- г) Понижение оклада

7. Может ли продавец быть привлечен к полной материальной ответственности без заключения специального договора?

- а) Да, в любом случае
- б) Да, если это предусмотрено законом (например, недостача ценностей, полученных по разовому документу)

- в) Нет, только на основании договора о полной материальной ответственности
- г) Только по решению суда

8. Какова минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска?

- а) 14 календарных дней
- б) 21 календарный день
- в) 28 календарных дней
- г) 31 календарный день

9. В каких случаях работодатель обязан установить неполный рабочий день (по просьбе работника)?

10. Какова максимальная продолжительность сверхурочной работы в год?

- а) 100 часов
- б) 110 часов
- в) 120 часов
- г) 140 часов

11. В течение какого срока должно быть выплачено пособие по временной нетрудоспособности?

- а) В день выплаты ближайшей зарплаты
- б) В течение 10 дней с момента сдачи больничного
- в) В течение месяца
- г) В течение квартала

12. Что такое "дискриминация" в сфере труда?

13. Нужно ли получать согласие работника на совмещение профессий?

- а) Да, обязательно письменное согласие
- б) Нет, это право работодателя
- в) Да, но только устное
- г) Нет, если это предусмотрено должностной инструкцией

14. Каков срок предупреждения работника об увольнении по сокращению штата?

- а) За 1 месяц
- б) За 2 месяца
- в) За 2 недели
- г) За 3 дня

15. Какие гарантии предоставляются работникам, совмещающим работу с обучением?

Задания для оценки освоения Раздела 4. Административные правонарушения в торговой деятельности

Тема 4.1. Административное право в сфере торговой деятельности

Обучающийся должен

Знать: понятие административного правонарушения, составы правонарушений в торговле, виды административных наказаний (штрафы, дисквалификация).

Уметь: квалифицировать административные правонарушения в сфере торговли, определять размер штрафа.

Вопросы для устного опроса:

1. Что понимается под административным правонарушением?
2. Какие виды административных наказаний предусмотрены за нарушения в торговле?
3. Какова ответственность за нарушение правил продажи отдельных видов товаров?
4. Кто уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере торговли (Роспотребнадзор, полиция)?
5. Каков размер штрафа за незаконное использование слов "биржа" или "торговая система" в наименовании? .

Типовой тест по разделу 4

1. Какой кодекс устанавливает ответственность за административные правонарушения?

- а) ГК РФ
- б) УК РФ
- в) КоАП РФ
- г) ТК РФ

2. Дайте определение административного правонарушения.

3. В каком размере налагается административный штраф на должностных лиц за нарушение правил продажи товаров (по ст. 14.15 КоАП РФ)?

- а) От 1 000 до 3 000 рублей
- б) От 10 000 до 30 000 рублей
- в) От 50 000 до 100 000 рублей
- г) От 100 до 500 рублей

4. Влечет ли административную ответственность обман потребителя в незначительном размере?

- а) Нет
- б) Да, это влечет предупреждение или штраф
- в) Да, только если сумма ущерба более 1000 рублей
- г) Нет, это уголовная ответственность

5. Какая статья КоАП РФ предусматривает ответственность за нарушение правил организации розничного рынка?

6. Что из перечисленного является административным наказанием?

- а) Лишение свободы
- б) Выговор
- в) Дисквалификация
- г) Замечание

7. За какое правонарушение юридическому лицу может грозить штраф до 1 млн. рублей?

- а) За просрочку поставки товара
- б) За нарушение организатором торговли порядка раскрытия информации
- в) За невыдачу чека
- г) За нарушение сроков ответа на претензию

8. Какой орган осуществляет федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей?

- а) Прокуратура
- б) МВД
- в) Роспотребнадзор
- г) ФНС

9. Что понимается под дисквалификацией как видом наказания?

10. Каков срок давности привлечения к административной ответственности по общему правилу?

- а) 1 месяц
- б) 2 месяца
- в) 1 год
- г) 3 года

11. Может ли быть привлечено к административной ответственности юридическое лицо за нарушение санитарных норм в магазине?

- а) Нет, только должностные лица
- б) Нет, только индивидуальный предприниматель
- в) Да, юридические лица также являются субъектами ответственности
- г) Да, но только если ущерб здоровью

12. Что такое "малозначительность" административного правонарушения?

13. За какое правонарушение установлен штраф на граждан в размере от 1000 до 2500 рублей (ч. 6 ст. 14.24 КоАП РФ)?

- а) За продажу алкоголя несовершеннолетним
- б) За нарушение сроков предоставления информации о договоре, заключенном не на организованных торгах
- в) За обман потребителей
- г) За торговлю в неустановленном месте

14. Составляют ли протоколы об административных правонарушениях сотрудники полиции?

- а) Нет
- б) Да, по отдельным составам (например, за торговлю в неустановленных местах)
- в) Только по постановлению прокурора
- г) Только совместно с Роспотребнадзором

15. Каковы последствия незаконного использования юридическим лицом в своем наименовании слов "биржа"?

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета**.

Дифференцированный зачет проводится по завершению курса изучения учебного предмета в форме выполнения практического задания с последующим собеседованием с преподавателем с учетом результатов текущего контроля.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

Перечень вопросов для оценки усвоенных знаний

1. Охарактеризуйте структуру системы нормативно-правовых актов, регулирующих торговую деятельность в РФ (федеральные законы, подзаконные акты, региональное законодательство).

2. Назовите основной Федеральный закон, регулирующий основы государственного регулирования торговой деятельности (ФЗ № 381-ФЗ). Раскройте его цели и сферу применения.

3. Какие отношения в сфере торговли не регулируются Федеральным законом № 381-ФЗ?

4. Раскройте понятие «торговая деятельность» (торговля) и «торговая сеть» согласно законодательству РФ.

5. Каковы полномочия Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти в области регулирования торговли?

6. В чем заключается разграничение полномочий между федеральными органами власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования торговой деятельности?

7. Дайте определение предпринимательской деятельности в соответствии с Гражданским кодексом РФ, выделив ее основные признаки.

8. Кто относится к «хозяйствующим субъектам» в сфере торговли?

9. Раскройте понятие конкуренции. Какие действия хозяйствующих субъектов признаются недобросовестной конкуренцией?

10. Какие антимонопольные правила установлены для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность?

11. Какое пороговое значение доминирования торговой сети установлено в границах субъекта РФ? В чем суть этого ограничения?

12. Какие соглашения между поставщиками и торговыми сетями запрещены антимонопольным законодательством?

13. Какие организационно-правовые формы юридических лиц наиболее распространены в сфере торговли? Охарактеризуйте их кратко.
14. Сравните правовой статус индивидуального предпринимателя (ИП) и общества с ограниченной ответственностью (ООО) применительно к ведению торговой деятельности.
15. Каков порядок государственной регистрации юридического лица или ИП для занятия торговлей?
16. Какие виды деятельности в торговле подлежат лицензированию? Приведите примеры.
17. Что понимается под «сельскохозяйственным рынком» и «универсальным рынком» согласно ФЗ № 271-ФЗ «О розничных рынках»?
18. Кто может выступать организатором розничного рынка? Каков порядок получения разрешения на организацию рынка?
19. Дайте понятие и охарактеризуйте виды договоров, используемых в торговой деятельности (поставка, розничная купля-продажа, аренда, комиссия).
20. Раскройте отличия договора поставки от договора розничной купли-продажи.
21. Какие условия договора считаются существенными? Назовите существенные условия договора поставки.
22. В какой форме должны заключаться договоры между юридическими лицами?
23. Что такое оферта и акцепт? Каков порядок заключения договора?
24. Каковы особенности заключения договора поставки продовольственных товаров?
25. Раскройте содержание публичного договора. Применимо ли это понятие к розничной торговле?
26. Раскройте содержание принципов надлежащего и реального исполнения обязательств (ст. 309 ГК РФ).
27. Что понимается под неустойкой? В чем отличие штрафа от пени?
28. Какие способы обеспечения исполнения обязательств предусмотрены Гражданским кодексом РФ?
29. Каковы права покупателя в случае передачи ему товара ненадлежащего качества по договору поставки?
30. Что понимается под существенным нарушением договора поставки? Каковы правовые последствия такого нарушения?

31. Каков порядок исчисления сроков оплаты товаров по договору поставки (в зависимости от срока годности товара)?
32. Какая ответственность предусмотрена за просрочку исполнения обязательства по договору?
33. Какие обстоятельства освобождают сторону от ответственности за неисполнение договора (форс-мажор)?
34. Дайте понятие трудового договора. Каковы его основные отличия от гражданско-правового договора (подряда, услуг)?
35. Какие обязательные условия должен содержать трудовой договор с продавцом?
36. Каков порядок заключения трудового договора? Какие документы необходимо предъявить при трудоустройстве?
37. Каковы основания и порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности? Виды дисциплинарных взысканий.
38. В каких случаях с работником торговли заключается договор о полной материальной ответственности?
39. Каков порядок привлечения работника к полной материальной ответственности за недостачу?
40. Каковы особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха работников торговли?
41. Каковы основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя?
42. Какие гарантии предоставляются работникам при совмещении работы с обучением?
43. Дайте определение административного правонарушения. Назовите его признаки.
44. Какие виды административных наказаний могут применяться за правонарушения в сфере торговли (штраф, дисквалификация, предупреждение)?
45. Каков состав правонарушения, предусмотренного ст. 14.7 КоАП РФ («Обман потребителей»)?
46. Какая ответственность установлена за нарушение правил продажи отдельных видов товаров (ст. 14.15 КоАП РФ)?
47. Каковы санкции за нарушение правил организации розничного рынка (ст. 14.34 КоАП РФ)?

48. Какие органы государственной власти уполномочены осуществлять контроль (надзор) в сфере торговли и привлекать к административной ответственности (Роспотребнадзор, полиция и др.)?

49. Каков срок давности привлечения к административной ответственности за правонарушения в сфере торговли?

50. Каковы последствия незаконного использования в наименовании юридического лица слов «биржа», «торговая система»? Какая статья КоАП РФ это предусматривает?

Перечень заданий для оценивания освоенных умений

Задание 1.

Индивидуальный предприниматель открыл магазин "Продукты 24 часа" площадью 200 кв.м. в многоквартирном доме. Жители жалуются на круглосуточную работу и доставку товаров ночью. Провести анализ ситуации и определить: Подпадает ли деятельность магазина под регулирование ФЗ № 381-ФЗ? Какие требования к режиму работы установлены для магазинов в жилых домах? Составьте перечень нормативных актов, регулирующих данную ситуацию (федеральные, региональные, местные).

Задание 2.

Гражданин Смирнов планирует открыть мастерскую по ремонту обуви. Он будет работать один, но в будущем не исключает приёма работников. Стартовый капитал – 50 000 рублей. Основной риск – возможные претензии клиентов к качеству ремонта. Обосновать, что выгоднее зарегистрировать: ИП или ООО. Перечислите документы, необходимые для регистрации, и укажите, нужна ли лицензия на этот вид деятельности.

Задание 3.

ИП Петров (Заказчик) договорился с веб-дизайнером Сидоровым (Исполнитель) о создании сайта-визитки. Стороны устно обсудили, что сайт должен быть готов через месяц, а стоимость составит 50 000 рублей. Дизайнер просит предоплату 100%. Составить проект договора возмездного оказания услуг, выделив существенные условия. Предложите разумные условия о порядке оплаты и ответственности за нарушение срока.

Задание 4.

По договору подряда от 01.02.2026 подрядчик обязался выполнить ремонт офиса стоимостью 300 000 руб. и сдать работу заказчику до 01.03.2026. Работы сданы только 20.03.2026 (просрочка 19 дней). Договором установлена неустойка в размере 0,5% от

стоимости работ за каждый день просрочки. Рассчитать сумму неустойки. Составить текст претензии подрядчику.

Задание 5.

Менеджер по продажам А.К. Сидоров отсутствовал на рабочем месте 12 марта 2026 года весь рабочий день. На следующий день он вышел на работу, но не представил никаких оправдательных документов. Работодатель решил привлечь его к дисциплинарной ответственности. Описать пошаговый порядок действий работодателя для законного увольнения Сидорова за прогул (подп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ). Какие документы необходимо оформить?

Задание 6.

В магазине «Продукты» с коллективом продавцов (3 человека) заключён договор о полной коллективной материальной ответственности. После инвентаризации выявлена недостача на сумму 45 000 рублей. Виновное лицо не установлено. Среднемесячная зарплата продавцов: Иванова – 35 000 руб., Петровой – 40 000 руб., Сидоровой – 30 000 руб. Определить порядок взыскания недостачи. Рассчитайте сумму, которую можно удержать из заработной платы одного продавца за месяц, и общую сумму возмещения, если степень вины членов коллектива признана равной.

Задание 7.

В ходе проверки магазина «Продукты» инспектор Роспотребнадзора обнаружил на витрине творог с истекшим сроком годности (просрочка 2 дня). Цена товара – 80 рублей. Ранее магазин к ответственности не привлекался. Квалифицировать правонарушение (укажите статью КоАП РФ). Определите возможные санкции для должностного лица и для юридического лица. Какие процессуальные документы должен составить инспектор?

Задание 8.

Гражданка Иванова купила в магазине «Техника» смартфон за 25 000 рублей. Через три месяца использования телефон перестал включаться. Экспертиза подтвердила производственный дефект. Иванова хочет вернуть деньги за товар. Составить алгоритм действий потребителя. Какие права у неё есть по закону? Составить текст претензии в адрес магазина.

Задание 9.

В ООО «Рассвет» два участника: Иванов (70% долей) и Петров (30%). Иванов предлагает продать недвижимость, принадлежащую обществу. Петров против. Иванов настаивает на проведении внеочередного общего собрания. Описать порядок созыва и проведения внеочередного общего собрания участников ООО. Как принимается решение о совершении крупной сделки по отчуждению недвижимости (стоимость имущества составляет 60% от балансовой стоимости активов общества)?

Задание 10.

ИП Соколов производит кондитерские изделия под названием «Сладкоежка» и продаёт их в своём магазине. Через год он узнаёт, что другая фирма «Десерт» зарегистрировала товарный знак «Сладкоежка» и требует от Соколова прекратить использование этого названия и выплатить компенсацию. Правомерны ли требования фирмы «Десерт»? Что такое приоритет товарного знака? Какие действия может предпринять Соколов для защиты своего бизнеса?

Задание 11.

Между ООО «Поставщик» (г. Москва) и ИП Кузнецовым (г. Тула) заключён договор поставки. Поставщик не доставил товар на сумму 150 000 рублей. В договоре указано: «Все споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы». ИП Кузнецов хочет подать иск, но ему удобнее судиться в Туле. Определите подсудность данного спора. Может ли ИП Кузнецов подать иск в Арбитражный суд Тульской области? Каков порядок досудебного урегулирования спора?

Задание 12.

ООО «Альянс» планирует осуществлять перевозки пассажиров автобусами по городу (регулярные маршруты). Для этого общество приобрело три автобуса и наняло водителей. Требуется ли ООО «Альянс» лицензия на данный вид деятельности? Если да, то какой орган её выдаёт, и каковы основные лицензионные требования?

Ключ к разделу 1

№ вопроса	Ответ
1	б
2	г
3	Ответ: 1) обеспечение единства экономического пространства; 2) развитие торговли для удовлетворения потребностей отраслей экономики и доступности товаров для населения; 3) соблюдение баланса экономических интересов торговых сетей и поставщиков .
4	б
5	в
6	Ответ: Это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке .
7	б
8	в
9	Ответ: Специализированный рынок, на котором осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, определенным уполномоченным органом .
10	б
11	Ответ: Юридические лица, ИП, а также граждане (в т.ч. главы КФХ), которые являются производителями и осуществляют продажу товаров собственного производства .
12	б
13	в
14	Ответ: До 10 рабочих дней с момента приемки товара (для продуктов со сроком годности до 10 дней) .
15	в

Ключ к разделу 2

№ вопроса	Ответ
1	б
2	Ответ: Наименование и количество товара (согласно ст. 432, 455 ГК РФ).
3	б
4	б
5	б
6	б
7	б
8	в
9	Ответ: Нарушение, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора (например, поставка некачественного товара, неоднократная просрочка).
10	б
11	а
12	Ответ: Обстоятельства непреодолимой силы (стихийные бедствия, войны, забастовки и т.п.), которые освобождают сторону от ответственности за

	неисполнение обязательств.
13	в
14	а
15	Ответ: Уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ) или договорной неустойки, а также возмещение убытков в части, не покрытой неустойкой

Ключ к разделу 3

№ вопроса	Ответ
1	б
2	Ответ: Соглашение между работодателем и работником, по которому работодатель обязуется предоставить работу, обеспечить условия труда, своевременно выплачивать зарплату, а работник обязуется лично выполнять трудовую функцию и соблюдать ПВТР.
3	в
4	в
5	Ответ: Выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.
6	в
7	б
8	в
9	Ответ: Беременным женщинам, одному из родителей ребенка до 14 лет, лицам, осуществляющим уход за больным членом семьи (согласно ст. 93 ТК РФ).
10	в
11	а
12	Ответ: Ограничение в трудовых правах или получение преимуществ в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного положения и т.д., не связанных с деловыми качествами работника.
13	а
14	
15	Ответ: Учебный отпуск с сохранением среднего заработка (для имеющих госаккредитацию), сокращенная рабочая неделя и т.д.

Ключ к разделу 4

№ вопроса	Ответ
1	в
2	Ответ: Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ установлена административная ответственность.
3	а
4	б
5	Ответ: Статья 14.34 КоАП РФ .

6	в
7	б
8	в
9	Ответ: Лишение права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров и т.д. на определенный срок.
10	в
11	в
12	Ответ: Действие (бездействие), хотя формально и содержащее признаки состава правонарушения, но не представляющее существенного нарушения охраняемых общественных отношений (ст. 2.9 КоАП РФ). Может повлечь освобождение от ответственности с вынесением замечания.
13	б
14	б
15	Ответ: Административный штраф на юридических лиц в размере от пятисот тысяч до семисот тысяч рублей (согласно ст. 14.24 КоАП РФ)

Ключи к индивидуальным заданиям

Задание 1

Шаг 1. В соответствии со ст. 1 ФЗ № 381-ФЗ, деятельность по розничной торговле продовольственными товарами подпадает под регулирование данного закона.

Шаг 2. Согласно ст. 10 ФЗ № 381-ФЗ, режим работы магазина устанавливается самостоятельно, если иное не предусмотрено региональным законодательством. Однако действуют ограничения по обеспечению тишины и покоя граждан (обычно с 23:00 до 07:00), установленные законами субъектов РФ.

Шаг 3. Иерархия нормативных актов:

ГК РФ (основы предпринимательской деятельности);

ФЗ № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности";

Региональный закон о тишине и покое граждан;

Санитарные правила (СанПиН) для предприятий продовольственной торговли;

Местные правила благоустройства (в части размещения и доставки).

Вывод: Магазин может работать круглосуточно при условии соблюдения норм регионального законодательства о тишине (ограничение шумных разгрузочных работ в ночное время)

Задание 2

Сравнение форм:

ИП: Проще и дешевле регистрация (пошлина 800 руб.), проще учёт, можно применять патентную систему налогообложения (ПСН). Но ответственность – всем своим имуществом.

ООО: Уставный капитал от 10 000 руб., регистрация дороже (4 000 руб.), сложнее бухгалтерия. Ответственность – только в пределах вклада в уставный капитал, но при банкротстве по долгам бизнеса могут привлечь к субсидиарной ответственности.

Вывод: Для одиночного малого бизнеса с невысокими рисками оптимален ИП (особенно с патентом).

Документы для регистрации ИП:

Заявление по форме Р21001.

Копия паспорта.

Квитанция об уплате госпошлины (800 руб.).

Заявление о переходе на специальный налоговый режим (ПСН или УСН).

Лицензирование: Ремонт обуви не входит в перечень лицензируемых видов деятельности (ст. 12 ФЗ «О лицензировании...»). Достаточно уведомить Роспотребнадзор о начале деятельности.

Задание 3

Существенные условия (ст. 779, 432 ГК РФ):

Предмет договора (конкретный перечень услуг: разработка дизайна, вёрстка, наполнение контентом).

Сроки начала и окончания работ.

Проект условий договора:

Предмет: «Исполнитель обязуется оказать услуги по разработке сайта-визитки (далее – Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1), а Заказчик обязуется принять и оплатить их».

Сроки: «Начало работ – 01.04.2026, окончание работ – 30.04.2026».

Оплата: «Заказчик выплачивает аванс в размере 50% от стоимости услуг (25 000 руб.) в течение 3 дней с момента подписания договора. Окончательный расчёт производится в течение 5 рабочих дней после подписания акта сдачи-приёмки». (Аванс 100% не рекомендуется, так как лишает Заказчика рычагов влияния).

Ответственность: «За нарушение срока окончания работ Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от общей стоимости договора за каждый день просрочки».

Оформление увольнения: Внести запись в трудовую книжку, произвести окончательный расчёт (зарплата, компенсация за неиспользованный отпуск).

Задание 6

Порядок взыскания (ст. 245 ТК РФ):

Проводится инвентаризация, устанавливается сумма ущерба.

От каждого члена коллектива истребуется письменное объяснение.

Поскольку виновное лицо не установлено, коллектив несёт ответственность сообща.

Степень вины каждого определяется по соглашению между членами коллектива и работодателем. При недостижении согласия – в судебном порядке.

Удержания производятся с согласия работника или по решению суда.

Расчёт при равной степени вины:

Доля каждого: $45\ 000\ \text{руб.} / 3 = 15\ 000\ \text{руб.}$

Предельный размер удержаний из зарплаты за месяц (ст. 138 ТК РФ): не более 20%.

Расчёт для Ивановой (оклад 35 000 руб.):

НДФЛ (13%): 4 550 руб.

Сумма к выдаче до удержания: 30 450 руб.

Максимальное удержание за месяц (20%): 6 090 руб.

Следовательно, сумма долга (15 000 руб.) будет погашена за 3 месяца ($15\ 000 / 6\ 090 \approx 2,46$). Для Петровой и Сидоровой расчёт аналогичен.

Задание 7

Квалификация:

Ст. 14.43 КоАП РФ «Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов» (в данном случае – технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011).

Альтернатива: ст. 14.4 КоАП РФ «Продажа товаров, не соответствующих образцам по качеству, выполнение работ либо оказание населению услуг, ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований».

Санкции (по ч. 1 ст. 14.43 КоАП РФ):

На должностных лиц: штраф от 10 000 до 20 000 рублей.

На юридических лиц: штраф от 100 000 до 300 000 рублей.

Процессуальные действия:

Составление протокола осмотра помещений.

Применение меры обеспечения – арест товаров или изъятие проб и образцов (ст. 27.14 КоАП РФ).

Составление протокола об административном правонарушении (ст. 28.2 КоАП РФ).

Вынесение постановления о назначении административного наказания.

Задание 8

Алгоритм действий:

Обратиться в магазин с письменной претензией и товаром (или направить заказным письмом).

Потребовать возврата уплаченной суммы (или замены, ремонта).

Если магазин отказывает или не отвечает в установленный срок – обратиться в суд.

Права потребителя (ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей»):

Потребовать замены на товар аналогичной марки.

Потребовать замены на такой же товар другой марки с перерасчётом цены.

Потребовать соразмерного уменьшения покупной цены.

Потребовать незамедлительного безвозмездного устранения недостатков или возмещения расходов на их исправление.

Отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар суммы.

Директору ООО "Техника-Маркет"

Адрес: ...

от Ивановой М.И., проживающей по адресу: ...

ПРЕТЕНЗИЯ

10 декабря 2025 года я приобрела в Вашем магазине смартфон Samsung (модель A52, IMEI ...) стоимостью 25 000 рублей, что подтверждается кассовым чеком.

В процессе эксплуатации, 15 марта 2026 года, товар вышел из строя: перестал включаться. Согласно заключению независимой экспертизы (ООО "Эксперт", копия прилагается), недостаток является производственным и неустранимым.

На основании ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей» прошу возвратить уплаченную за некачественный товар денежную сумму в размере 25 000 рублей в течение 10 дней с момента получения претензии.

В случае отказа или неудовлетворения требований в установленный срок я буду вынуждена обратиться в суд, а также потребовать неустойку, компенсацию морального вреда и штраф.

Приложения:

1. Копия кассового чека.
2. Копия заключения эксперта.
3. Копия гарантийного талона.

Задание 9

Порядок созыва внеочередного собрания (ст. 35 ФЗ «Об ООО»):

Участник (или группа участников), обладающий не менее 1/10 от общего числа голосов, вправе требовать созыва собрания.

Требование направляется исполнительному органу общества.

Исполнительный орган обязан в течение 5 дней принять решение о созыве или об отказе (отказ возможен только по законным основаниям, например, если вопрос не отнесён к компетенции собрания).

Уведомление участников о собрании направляется не позднее чем за 30 дней до его проведения (если уставом не предусмотрен более короткий срок).

Принятие решения:

Продажа недвижимости стоимостью 60% от активов является крупной сделкой (более 25% активов, ст. 46 ФЗ «Об ООО»).

Решение о совершении крупной сделки принимается общим собранием участников большинством голосов от общего числа голосов, если необходимость большего числа не предусмотрена уставом.

Иванов, имея 70% голосов, может принять такое решение единолично, даже против воли Петрова.

Задание 10

Правомерность требований: Если фирма «Десерт» зарегистрировала товарный знак раньше, чем ИП Соколов начал его использовать, и получила свидетельство на товарный знак, её требования законны. Исключительное право на товарный знак возникает с даты регистрации (ст. 1484 ГК РФ).

Приоритет товарного знака: Право на товарный знак принадлежит лицу, которое первым подало заявку на регистрацию (принцип «первой заявки»), а не первому начавшему использование (если не доказана известность названия до даты приоритета).

Действия Соколова:

Проверить дату приоритета товарного знака «Десерт».

Если Соколов может доказать, что он использовал это название ранее даты приоритета, и оно стало известным на территории РФ, он может оспорить регистрацию в Палате по патентным спорам (ст. 1512 ГК РФ).

Доказательства: публикации в СМИ, договоры, рекламные материалы с указанием дат, подтверждающих использование до даты подачи заявки ответчиком.

Если оспорить регистрацию не удастся, придётся изменить название бренда.

Задание 11

Решение:

Подсудность:

По общему правилу (ст. 35 АПК РФ) иск предъявляется по месту нахождения ответчика (т.е. в г. Москва).

Однако в договоре стороны вправе изменить подсудность (договорная подсудность, ст. 37 АПК РФ). В договоре указано «в Арбитражном суде г. Москвы», значит, иск нужно подавать туда.

ИП Кузнецов не вправе подать иск в Туле, так как это противоречит соглашению сторон.

Досудебный порядок:

Для споров по договорам поставки обязательный претензионный порядок установлен ч. 5 ст. 4 АПК РФ.

Истец должен направить ответчику претензию (требование). Срок ответа на претензию – 30 дней, если иной срок не установлен законом или договором.

Только после истечения срока ответа на претензию (или получения отказа) можно обращаться в суд.

К исковому заявлению необходимо приложить копию претензии и доказательства её отправки.

Задание 12

Решение:

Необходимость лицензии:

Деятельность по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если она осуществляется для обеспечения собственных нужд), подлежит лицензированию (п. 24 ч. 1 ст. 12 ФЗ «О лицензировании...»).

Лицензирующий орган:

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор).

Основные лицензионные требования (Постановление Правительства РФ):

Наличие автобусов, соответствующих установленным требованиям (техническое состояние, оснащение тахографами).

Наличие водителей, имеющих необходимую квалификацию и стаж.

Наличие помещений и оборудования для технического обслуживания и ремонта (или договор со специализированной организацией).

Соблюдение требований о проведении предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ на _____ учебный год

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК
		<p align="center">_____ № _____</p> <p align="center">Председатель ПЦК ГСЭД</p> <p align="center">_____/_____</p>