

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



*Handwritten signature*

Н.В. Лобов

2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Форма обучения: очная

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образова-  
ние

Образовательная программа: подготовки специалиста среднего звена

Общая трудоёмкость: 288 час.

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских то-  
варов

Лысьва, 2022

**Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ** разработана на основании:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «28» июля 2014 г. № 835 по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

– Учебного плана очной формы обучения по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного «28» 02 2022 г.

– Рабочей программы воспитания по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденной «28» 02 2022 г.

Разработчик:

Председатель ПЦК ГСЭД

Е.А. Корвякова

Рецензент:

преподаватель

Л.А. Стругова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ПЦК ГСЭД) «01» 02 2022 г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель ПЦК ГСЭД

Е.А. Корвякова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника УМУ ПНИПУ

В.А. Голосов

Управляющий ООО «Автодеталь»



А.Н. Эгембердеев

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

Квалификация выпускника – товаровед-эксперт.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности *выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих* и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках ПМ:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
<b>ОК 3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
<b>ОК 5</b>	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
<b>ОК 7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
<b>ОК 09</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках ПМ:

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ПСК 1</b>	Выявлять потребность в товарах
<b>ПСК 2</b>	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
<b>ПСК 3</b>	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на

	торгово-технологическом оборудовании
<b>ПСК 4</b>	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации

Перечень личностных результатов, которых формируются в рамках ПМ:

<b>Код</b>	<b>Наименование личностных результатов</b>
<b>ЛР 16</b>	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
<b>ЛР 17</b>	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
<b>ЛР 18</b>	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
<b>ЛР 19</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ЛР 20</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ЛР 21</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
<b>ЛР 22</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства
<b>ЛР 23</b>	Активно применяющий полученные знания на практике
<b>ЛР 24</b>	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
<b>ЛР 25</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<b>ЛР 26</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ЛР 27</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>ЛР 28</b>	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<b>иметь практический опыт:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявления потребности на товары в соответствии с объемом продаж;</li> <li>– приемки товаров по количеству и качеству в соответствии с сопроводительными документами;</li> <li>– размещения товаров на складах и в магазинах;</li> <li>– обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров</li> </ul>
<b>уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать показатели ассортимента;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– производить соответствие комплектности товаров по сопроводительным документам;</li> <li>– применять правила размещения товаров в торговом зале;</li> <li>– консультировать потребителей о свойствах товара и правилах его эксплуатации</li> </ul>
<b>знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию и ассортимент товарных групп непродовольственных товаров;</li> <li>– факторы, влияющие на формирование ассортимента;</li> <li>– классификацию и характеристику товарно-сопроводительной документации на непродовольственные товары;</li> <li>– назначение и классификацию торгово-технологического оборудования;</li> <li>– методы и приемы выкладки товаров;</li> <li>– правила продажи товаров, приемы и методы обслуживания потребителей;</li> <li>– функциональное назначение, потребительские свойства непродовольственных товаров</li> </ul>

## **1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов - **288** часов.

Из них на освоение МДК.04.01 – **108** часов;

на практики, в том числе учебную - **108** часов;

производственную **72** часа.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

#### 2.1 Структура профессионального модуля ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.										
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Консультации	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК										
			Всего	В том числе									
Лекции	практических занятий	Лабораторных занятий		Курсовых работ (проектов)	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ОК 1 – ОК 9 ПСК 1, ПСК 2, ПСК 3, ПСК 4 ЛР 16 – 28	МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров	108	72	36	36	-	-	-	-	-	-	36	-
ОК 1 – ОК 9 ПСК 1, ПСК 2, ПСК 3 ЛР 16 – 28	УП.04.01 Учебная практика	108	-	-	-	-	-	108	-	-	-	-	-
ОК 1 – ОК 9 ПСК 3, ПСК 4 ЛР 16 – 28	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72	-	-	-	-	-	-	72	-	-	-	-
<b>ВСЕГО</b>		<b>288</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	

*Программа учебной и производственной практики входят в комплект профессионального модуля на правах отдельного документа.*

## 2.2 Объем междисциплинарного курса МДК 04.01 Практикум по рабочей профессии 17351

### Продавец непродовольственных товаров

Вид учебной работы	Всего часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	72
<i>Самостоятельная работа</i>	36
<b>Объём образовательной программы</b>	<b>108</b>
<i>в том числе:</i>	
теоретическое обучение ( <i>лекции, уроки</i> )	36
лабораторные занятия	-
практические занятия	36
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
<b>Консультации</b>	-
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</b>	-



**2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного курса (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<b>МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров</b>				
<b>4 семестр</b>				
<b>Раздел 1 Технология розничной торговли</b>			<b>6</b>	
<b>Тема 1.1 Розничная торговля</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>6</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Сущность, задачи и формы торговли. Предприятия розничной торговли, их виды. Специализация и типизация розничной торговой сети. Устройство и технологические планировки магазинов		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		2	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Распознавание планировки в торговых предприятиях		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практическому занятию	3	2	
<b>Раздел 2 Технология товароснабжения розничной торговой сети</b>			<b>18</b>	
<b>Тема 2.1 Основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>8</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		4	
	Сущность и принципы товароснабжения розничной сети и процесса товародвижения. Источники товароснабжения. Формы товароснабжения розничной торговой сети (транзитной, складской) и условия их применения		2	
	Методы товароснабжения: централизованный, децентрализованный. Периодичность завоза. Маршрут завоза		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		2	
	<b>Практическое занятие № 2</b>		2	

	Товароснабжение розничной торговой сети			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	2	
<b>Тема 2.2</b> <b>Основные нормативные документы на поставку товаров</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>10</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Товаротранспортные накладные. Сертификаты соответствия. Упаковочные ярлыки. Счет-фактуры.		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		4	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Документальное оформление приемки товаров по сопроводительным документам.		2	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Документальное оформление приемки товаров по сопроводительным документам.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям		3	
<b>Раздел 3 Организация торгово-технологического процесса в магазине</b>			<b>78</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Сущность и содержание торгово-технологического процесса в магазине</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>6</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Торговые операции. Принципы торгово-технологического процесса в магазине		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		2	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Изучение терминологического аппарата розничной торговли		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практическому занятию		3	
<b>Тема 3.2</b> <b>Организация приемки товаров в магазине</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>6</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Технология приемки товаров в магазине (по количеству, качеству). Сроки приемки. Особенности приемки товаров		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		2	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Решение ситуаций, связанных с приемкой товаров по количеству и качеству		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практическому занятию		3	

<b>Тема 3.3</b> <b>Организация хранения товаров в магазине</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>14</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Хранение товаров в магазине. Организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия. Размещение товаров на хранение. Способы укладки		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Расчёт показателей экономической эффективности работы торгового предприятия		2	
	<b>Практическое занятие № 7</b> Планирование издержек экономико-статистическим методом		2	
	<b>Практическое занятие № 8</b> Методика установления розничной цены. Экономическая обоснованность торговой надбавки		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям		3	
<b>Тема 3.4</b> <b>Оборудование торговых предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Виды торгово-технологического оборудования магазинов. Немеханическое торговое оборудование и инвентарь. Весоизмерительное оборудование. Контрольно-кассовые машины (ККМ). Холодильное оборудование. Подъемно-транспортное оборудование. Торговые автоматы. Правила техники безопасности		2	
<b>Тема 3.5</b> <b>Размещение, выкладка товаров в торговом зале</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>10</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Размещение товаров. Факторы размещения. Выкладка. Основные способы выкладки товаров. Организация рабочего места продавца.		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 9</b> Размещение и выкладка товаров в торговом зале		2	
	<b>Практическое занятие № 9</b> Размещение и выкладка товаров в торговом зале		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям			

<b>Тема 3.6</b> <b>Правила работы предприятий розничной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Правила работы предприятий. Обслуживающий персонал, его соответствие профессиональному назначению		2	
<b>Тема 3.7</b> <b>Организация торгового обслуживания в магазине</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>6</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Основные элементы процесса продажи товаров. Основные правила общения с покупателем. Правила поведения персонала в торговом зале. Дополнительные услуги, оказываемые покупателям в магазине		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 10</b> Обслуживание покупателей с учетом правил продажи товаров		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практическому занятию		3	
<b>Тема 3.8</b> <b>Формирование товарного ассортимента</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>12</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>4</b>	
	Изучение покупательского спроса. Основные характеристики ассортимента товаров		2	
	Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров. Управление ассортиментом товаров		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 11</b> Семинарское занятие «Основные направления в области формирования и совершенствования ассортимента»		2	
	<b>Практическое занятие № 12</b> Расчёт показателей ассортимента		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	<b>4</b>		
<b>Тема 3.9</b> <b>Правила розничной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>10</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		<b>2</b>	
	Защита прав потребителей (содержание общих положений, права потребителей при продаже им товара, правила обмена товаров). Правила продажи. Организация контроля в торговле.		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		<b>4</b>	

	<b>Практическое занятие № 13</b> Изучение и применение основных положений Закона РФ «О защите прав потребителей»		2	
	<b>Практическое занятие № 14</b> Решение ситуационных задач «Консультации покупателей»		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	4	
<b>Тема 3.10</b> <b>Санитарные правила торговых предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	<b>10</b>	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Санитарные правила торговых предприятий. Противопожарная безопасность предприятий розничной торговли		2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		4	
	<b>Практическое занятие № 15</b> Изучение структуры и содержания СанПиН		2	
	<b>Практическое занятие № 16</b> Нарушение правил личной гигиены работниками торговли		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практическому занятию	3	4	
<b>Раздел 4 Организация складского хозяйства</b>			<b>6</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Товарные склады</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Роль и функции складов. Классификация складов. Устройство и оборудование складов		2	
<b>Тема 4.2</b> <b>Организация и технология складских операций</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Организация приемки товаров на складе. Хранение товаров на складе. Товарные потери		2	
<b>Тема 4.3</b> <b>Организация работы с тарой в торговле</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	<b>В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):</b>		2	
	Роль тары в процессе обращения товаров. Стандартизация и унификация тары.		2	
<b>Консультации</b>			-	
<b>Промежуточная аттестация</b>			-	
<b>ИТОГО по МДК.04.01</b>			<b>108</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

##### 3.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения		Количество посадочных мест
	Название	Номер аудитории	
1	<i>Лаборатория технического оснащения торговых организаций</i>	306А	36
2	<i>Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности</i>	201А	24+14 ПК

##### 3.2 Основное учебное оборудование

###### 306А

- доска аудиторная для написания мелом;
- проектор;
- колонки;
- персональный компьютер;
- экран;
- мультимедиа проектор.

###### 201А

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска аудиторная для написания мелом;
- стенды информационные;
- дидактические материалы;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в Интернет;
- мультимедийный проектор;
- экран.

### **3.3 Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Печатные издания**

##### **Основные источники:**

1. Кашенко, В.Ф. Торговое оборудование : учеб. пособие для сред. проф. образования / В.Ф. Кашенко, Л.В. Кашенко. - М. : Альфа-М, 2012. - 398 с. : ил.
2. Товароведение потребительских товаров : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. А.Д. Покусаевой, Л.А. Пашкевича, А.В. Павликовой. - М. : ФОРУМ, 2012. - 384 с. : ил. - (Профессиональное образование).
3. Дубцов, Г.Г. Товароведение продовольственных товаров : учебник для студ. учреждений СПО / Г.Г. Дубцов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 336 с.
4. Арустамов, Э.А. Техническое оснащение торговых организаций : учебник для студ. учреждений СПО / Э.А. Арустамов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование)

##### **Дополнительные источники:**

1. Казанцева, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для экономич. колледжей и ссузов / Н.С. Казанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2010. - 400 с.
2. Казанцева, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для экономич. колледжей и ссузов / Н.С. Казанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 400 с.
3. Моисеенко, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для студ. сред. проф. образования / Н.С. Моисеенко. - Изд. 5-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 379 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование).
4. Моисеенко, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для студ. сред. проф. образования / Н.С. Моисеенко. - Изд. 6-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 379 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование).

##### **Периодические издания:**

1. Товаровед продовольственных товаров: научный журнал/ Учредитель ООО «Индепендент Масс Медиа». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2013-2014 гг.

##### **Электронные ресурсы (электронные издания)**

##### **Нормативно-правовая база:**

- 1 Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2300 от 7 февраля 1992 года (последняя



- редакция), Режим доступа: <https://www.consultant.ru>. свободный
- Инструкция от 15 июня 1965 г. N П-6 О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству Режим доступа: <https://www.consultant.ru>. свободный
  - Инструкция от 25 апреля 1966 года N П-7 О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству. Режим доступа: <https://www.consultant.ru>. свободный
  - "ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (ред. от 30.09.2022) Режим доступа: <https://www.consultant.ru>. свободный
  - ГОСТ Р 51305-2009 «Услуги торговли. Требования к персоналу» Режим доступа: <https://www.consultant.ru>. свободный

#### **Основные источники:**

- Власова, Ж. А. Товароведение продовольственных товаров : учебно-методическое пособие / Ж. А. Власова ; под редакцией Ж. А. Власовой. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2021. — 208 с.: <https://e.lanbook.com/book/258743>, авторизованный
- Киселева, М. Ю. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебное пособие / М. Ю. Киселева. — Самара : СамГАУ, 2018. — 250 с.: <https://e.lanbook.com/book/113432>, авторизованный
- Бессонова, О. В. Оборудование торговых предприятий и холодильная техника : учебное пособие / О. В. Бессонова, А. С. Пиляева. — Омск : Омский ГАУ, 2016. — 100 с.: <https://e.lanbook.com/book/90729> , авторизованный
- Никитина, Н. Ю. Организация торгово-технологических процессов : учебное пособие / Н. Ю. Никитина, В. Е. Шкурко, Ю. Е. Шарова ; под редакцией С. Н. Полбицын. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 112 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/69652.html>, авторизованный

#### **Дополнительные источники:**

- Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебное пособие / составители А. И. Тариченко [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 162 с. : <https://e.lanbook.com/book/134398> , авторизованный
- Товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебное пособие / составители А. И. Тариченко [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 190 с. : <https://e.lanbook.com/book/134399>, авторизованный

3. Техническое оснащение торговых организаций : учебное пособие / составитель О. В. Иванова. — Вологда : ВоГУ, 2017. — 50 с. : <https://e.lanbook.com/book/171241>, авторизованный
4. Фролова, Н. П. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация торговли» : учебно-методическое пособие / Н. П. Фролова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 19 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/144804>, авторизованный

### **Периодические издания**

1. Маркетинг в России и за рубежом ООО "Финпресс" (Москва) Арх. номеров 2022г, Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=8819> , авторизованный
2. Торговая политика Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (Москва) Арх. номеров 2020 г. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=58137> , авторизованный

### **Интернет-ресурсы**

1. Сайт Знай товар. Товароведение Режим доступа: <https://znaytovar.ru/> , свободный
2. Сайт TKS.RU – Все о таможне. Режим доступа: <https://www.tks.ru/index.shtml> , свободный.
3. Сайт «Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека». Режим доступа: <https://www.rospotrebnadzor.ru/> , свободный
4. Новости ритейла, тенденции розничной торговли. Режим доступа: <https://www.retail.ru/news/> , свободный

### **Программное обеспечение**

1. Операционная система Windows 7
2. Офисный пакет MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007
3. Браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс Режим доступа: <https://www.konsultant.ru/>, свободный

**4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках ПМ	Основные показатели оценки результата	Методы оценивания
<b>ПСК 1</b> <i>Выявлять потребность в товарах</i>	<p><b>Знание:</b> – классификации и ассортимента товарных групп непродовольственных товаров; – факторов, влияющих на формирование ассортимента.</p> <p><b>Умение:</b> – рассчитывать показатели ассортимента.</p> <p><b>Практический опыт:</b> – выявления потребности на товары в соответствии с объемом продаж</p>	<p><i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Наблюдение и оценка результатов практических занятий</i> <i>Экспертная оценка результатов самостоятельной работы</i> <i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ</i></p>
<b>ПСК 2</b> <i>Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров</i>	<p><b>Знание:</b> – классификации и характеристики товарно-сопроводительной документации на непродовольственные товары;</p> <p><b>Умение:</b> – производить соответствие комплектности товаров по сопроводительным документам;</p> <p><b>Практический опыт:</b> – приемки товаров по количеству и качеству в соответствии с сопроводительными документами</p>	
<b>ПСК 3</b> <i>Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании</i>	<p><b>Знание:</b> – назначения и классификации торгово-технологического оборудования; – методов и приемов выкладки товаров.</p> <p><b>Умение:</b> – применять правила размещения товаров в торговом зале.</p> <p><b>Практический опыт:</b> – размещения товаров на складах и в магазинах</p>	
<b>ПСК 4</b> <i>Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их</i>	<p><b>Знание:</b> – правил продажи товаров, приемов и методов обслуживания потребителей; – функционального назначения, потребительских свойств непродовольственных товаров.</p>	

эксплуатации	<p><b>Умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– консультировать потребителей о свойствах товара и правилах его эксплуатации;</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров</li> </ul>	
<p><b>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснение социальной значимости профессии товароведа-эксперта;</li> <li>- проявление точности, аккуратности, внимательности при экспертизе потребительских товаров;</li> <li>- стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.)</li> </ul>	<p><i>Устный опрос Тестирование Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ</i></p>
<p><b>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью;</li> <li>- определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами</li> </ul>	
<p><b>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями;</li> <li>- проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков;</li> <li>- оценивание последствий принятых решений</li> </ul>	
<p><b>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и использование информации для эффективного выполнения, профессиональных задач, профессионального и личностного развития</li> </ul>	
<p><b>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>- владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом;</li> <li>- активное применение информационно-</li> </ul>	

	коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
<b>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b>	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с практики	
<b>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</b>	- ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
<b>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b>	- владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки	
<b>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b>	- появление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	
<b>ЛР 16</b>	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ</i>
<b>ЛР 17</b>	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей;	

	демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
<b>ЛР 18</b>	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	
<b>ЛР 19</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
<b>ЛР 20</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
<b>ЛР 21</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
<b>ЛР 22</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства	
<b>ЛР 23</b>	Активно применяющий полученные знания на практике	
<b>ЛР 24</b>	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	
<b>ЛР 25</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
<b>ЛР 26</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
<b>ЛР 27</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
<b>ЛР 28</b>	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать	

	услугу каждому кто в ней нуждается	
--	---------------------------------------	--

*Фонд оценочных средств ПМ.04 выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.*

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Изучение профессионального модуля осуществляется в течение трех семестров.

При изучении *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих* студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1 изучение модуля должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: материалы лекционных, практических занятий, самостоятельную проработку материалов учебников и рекомендуемых источников;

2 после изучения какого-либо раздела по учебнику или материалам практических занятий рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия;

3 особое внимание следует уделить выполнению практических заданий, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний; перед выполнением практических заданий необходимо изучить необходимый теоретический материал;

4 вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается преподавателем на лекциях и практических занятиях, им же даются источники для более детального понимания вопросов.

### **Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций**

Проведение лекционных занятий по междисциплинарному курсу *МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров* основывается на активном и интерактивном методах обучения, преподаватель в учебном процессе использует презентацию лекционного материала, где студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия.

Интерактивное обучение - это обучение, погруженное в общение. Студенты задают вопросы и отвечают на вопросы преподавателя. Такое преподавание нацелено на активизацию процессов усвоения материала и стимулирует ассоциативное мышление студентов и более полное усвоение теоретического материала.

Проведение практических занятий основывается на активном и интерактивном методе обучения, при котором студенты взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на выполнение практических работ.

Такие методы обучения (активное и интерактивное) формируют и развивают профессиональные и общие компетенции студентов.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК</b>