Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиалфедерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Н.В. Лобов
«___» ____02____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Форма обучения: очная

Уровень профессионального образования: *среднее профессиональное образование*

Образовательная программа: *подготовки специалиста среднего звена*

Общая трудоёмкость: 288 час.

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Лысьва, 2022

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ разработана на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «28» июля 2014 г. № 835 по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;*
- Учебного плана очной формы обучения по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров,* утвержденного «28» 02 2022 г.
- Рабочей программы воспитания по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров,* утвержденной «28» 02 2022 г.

Разработчик:
Председатель ПЦК ГСЭД Е.А. Корвякова

Рецензент:
преподаватель Л.А. Стругова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ПЦК ГСЭД) «01» 02 2022 г., протокол № ___ .

Председатель ПЦК ГСЭД Е.А. Корвякова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника УМУ ПНИПУ В.А. Голосов

Управляющий ООО «Автодеталь» А.Н. Эгембердеев

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.*

Квалификация выпускника – товаровед-эксперт.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности *выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих* и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках ПМ:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках ПМ:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПСК 1	Выявлять потребность в товарах
ПСК 2	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПСК 3	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торго-

	во-технологическом оборудовании
ПСК 4	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации

Перечень личностных результатов, которых формируются в рамках ПМ:

Код	**Наименование личностных результатов**
ЛР 16	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 17	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 18	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 19	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 20	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 21	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства
ЛР 23	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 24	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 25	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ЛР 26	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ЛР 27	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ЛР 28	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:	– выявления потребности на товары в соответствии с объемом продаж; – приемки товаров по количеству и качеству в соответствии с сопроводительными документами; – размещения товаров на складах и в магазинах; – обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров
уметь:	– рассчитывать показатели ассортимента;

	– производить соответствие комплектности товаров по сопроводительным документам; – применять правила размещения товаров в торговом зале; – консультировать потребителей о свойствах товара и правилах его эксплуатации
знать:	– классификацию и ассортимент товарных групп непродовольственных товаров; – факторы, влияющие на формирование ассортимента; – классификацию и характеристику товарно-сопроводительной документации на непродовольственные товары; – назначение и классификацию торгово-технологического оборудования; – методы и приемы выкладки товаров; – правила продажи товаров, приемы и методы обслуживания потребителей; – функциональное назначение, потребительские свойства непродовольственных товаров

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - **288** часов.

Из них на освоение МДК.04.01 – **108** часов;

на практики, в том числе учебную - **108** часов;

производственную **72** часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

2.1 Структура профессионального модуля ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.									
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК							Консультации		
			Всего	В том числе								
				Лекции	практических занятий	Лабораторных занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
ОК 1 – ОК 9 ПСК 1, ПСК 2, ПСК 3, ПСК 4 ЛР 16 – 28	**МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров**	**108**	**72**	**36**	**36**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**36**	**-**
ОК 1 – ОК 9 ПСК 1, ПСК 2, ПСК 3 ЛР 16 – 28	**УП.04.01 Учебная практика**	**108**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**108**	**-**	**-**	**-**	**-**
ОК 1 – ОК 9 ПСК 3, ПСК 4 ЛР 16 – 28	**ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)**	**72**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**72**	**-**	**-**	**-**
	ВСЕГО	**288**	**72**	**36**	**36**	**-**	**-**	**108**	**72**	**-**	**36**	**-**

Программа учебной и производственной практики входят в комплект профессионального модуля на правах отдельного документа.

2.2 Объём междисциплинарного курса МДК 04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров

Вид учебной работы	Всего часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**72**
Самостоятельная работа	***36***
Объём образовательной программы	**108**
в том числе:	
теоретическое обучение *(лекции, уроки)*	36
лабораторные занятия	-
практические занятия	36
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
Консультации	**-**
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	**-**

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного курса (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров				
4 семестр				
Раздел 1 Технология розничной торговли			**6**	
Тема 1.1 Розничная торговля	**Содержание учебного материала:**	2	**6**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Сущность, задачи и формы торговли. Предприятия розничной торговли, их виды. Специализация и типизация розничной торговой сети. Устройство и технологические планировки магазинов		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**2**	
	Практическое занятие № 1 Распознавание планировки в торговых предприятиях		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	**2**	
Раздел 2 Технология товароснабжения розничной торговой сети			**18**	
Тема 2.1 Основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети	**Содержание учебного материала:**	2	**8**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**4**	
	Сущность и принципы товароснабжения розничной сети и процесса товародвижения. Источники товароснабжения. Формы товароснабжения розничной торговой сети (транзитной, складской) и условия их применения		2	
	Методы товароснабжения: централизованный, децентрализованный. Периодичность завоза. Маршрут завоза		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**2**	
	Практическое занятие № 2		2	

	Товароснабжение розничной торговой сети			
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	**2**	
Тема 2.2 **Основные нормативные документы на поставку товаров**	**Содержание учебного материала:**	2	**10**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Товаротранспортные накладные. Сертификаты соответствия. Упаковочные ярлыки. Счет-фактуры.		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**4**	
	Практическое занятие № 3 Документальное оформление приемки товаров по сопроводительным документам		2	
	Практическое занятие № 3 Документальное оформление приемки товаров по сопроводительным документам		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	**4**	
Раздел 3 Организация торгово-технологического процесса в магазине			**78**	
Тема 3.1 **Сущность и содержание торгово-технологического процесса в магазине**	**Содержание учебного материала:**	2	**6**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Торговые операции. Принципы торгово-технологического процесса в магазине		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**2**	
	Практическое занятие № 4 Изучение терминологического аппарата розничной торговли		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	**2**	
Тема 3.2 **Организация приемки товаров в магазине**	**Содержание учебного материала:**	2	**6**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Технология приемки товаров в магазине (по количеству, качеству). Сроки приемки. Особенности приемки товаров		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**2**	
	Практическое занятие № 5 Решение ситуаций, связанных с приемкой товаров по количеству и качеству		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	2	

Тема 3.3 Организация хранения товаров в магазине	**Содержание учебного материала:**	2	**14**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Хранение товаров в магазине. Организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия. Размещение товаров на хранение. Способы укладки		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**6**	
	Практическое занятие № 6 Расчёт показателей экономической эффективности работы торгового предприятия		2	
	Практическое занятие № 7 Планирование издержек экономико-статистическим методом		2	
	Практическое занятие № 8 Методика установления розничной цены. Экономическая обоснованность торговой надбавки		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	**6**	
Тема 3.4 Оборудование торговых предприятий	**Содержание учебного материала:**		**2**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Виды торгово-технологического оборудования магазинов. Немеханическое торговое оборудование и инвентарь. Весоизмерительное оборудование. Контрольно-кассовые машины (ККМ). Холодильное оборудование. Подъемно-транспортное оборудование. Торговые автоматы. Правила техники безопасности		2	
Тема 3.5 Размещение, выкладка товаров в торговом зале	**Содержание учебного материала:**		**10**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Размещение товаров. Факторы размещения. Выкладка. Основные способы выкладки товаров. Организация рабочего места продавца.		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**4**	
	Практическое занятие № 9 Размещение и выкладка товаров в торговом зале		2	
	Практическое занятие № 9 Размещение и выкладка товаров в торговом зале		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям		**4**	

Тема 3.6 Правила работы предприятий розничной торговли	**Содержание учебного материала:**		**2**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Правила работы предприятий. Обслуживающий персонал, его соответствие профессиональному назначению		2	
Тема 3.7 Организация торгового обслуживания в магазине	**Содержание учебного материала:**	2	**6**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Основные элементы процесса продажи товаров. Основные правила общения с покупателем. Правила поведения персонала в торговом зале. Дополнительные услуги, оказываемые покупателям в магазине		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**2**	
	Практическое занятие № 10 Обслуживание покупателей с учетом правил продажи товаров		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	**2**	
Тема 3.8 Формирование товарного ассортимента	**Содержание учебного материала:**	2	**12**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**4**	
	Изучение покупательского спроса. Основные характеристики ассортимента товаров		2	
	Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров. Управление ассортиментом товаров		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**4**	
	Практическое занятие № 11 Семинарское занятие «Основные направления в области формирования и совершенствования ассортимента»		2	
	Практическое занятие № 12 Расчёт показателей ассортимента		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	**4**	
Тема 3.9 Правила розничной торговли	**Содержание учебного материала:**	2	**10**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Защита прав потребителей (содержание общих положений, права потребителей при продаже им товара, правила обмена товаров). Правила продажи. Организация контроля в торговле		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**4**	

	Практическое занятие № 13 Изучение и применение основных положений Закона РФ «О защите прав потребителей»		2	
	Практическое занятие № 14 Решение ситуационных задач «Консультации покупателей»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	**4**	
Тема 3.10 **Санитарные правила торговых предприятий**	**Содержание учебного материала:**	2	**10**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Санитарные правила торговых предприятий. Противопожарная безопасность предприятий розничной торговли		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		**4**	
	Практическое занятие № 15 Изучение структуры и содержания СанПиН		2	
	Практическое занятие № 16 Нарушение правил личной гигиены работниками торговли		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчета по практическому занятию	3	**4**	
Раздел 4 Организация складского хозяйства			**6**	
Тема 4.1 **Товарные склады**	**Содержание учебного материала:**	2	**2**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Роль и функции складов. Классификация складов. Устройство и оборудование складов		2	
Тема 4.2 **Организация и технология складских операций**	**Содержание учебного материала:**	2	**2**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Организация приемки товаров на складе. Хранение товаров на складе. Товарные потери		2	
Тема 4.3 **Организация работы с тарой в торговле**	**Содержание учебного материала:**	2	**2**	ОК 1 - ОК 9 ПСК1 - ПСК4 ЛР 16 - ЛР 28
	В том числе теоретического обучения (лекций, уроков):		**2**	
	Роль тары в процессе обращения товаров. Стандартизация и унификация тары.		2	
		Консультации	**-**	
		Промежуточная аттестация	**-**	
		ИТОГО по МДК.04.01	**108**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 *ознакомительный* (узнавание раннее изученных объектов, свойств);
2 *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

3.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения		Количество посадочных мест
	Название	Номер аудитории	
1	***Лаборатория технического оснащения торговых организаций***	306А	36
2	***Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности***	201А	24+14 ПК

3.2 Основное учебное оборудование

306А

- доска аудиторная для написания мелом;
- проектор;
- колонки;
- персональный компьютер;
- экран;
- мультимедиа проектор.

201А

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска аудиторная для написания мелом;
- стенды информационные;
- дидактические материалы;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в Интернет;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Печатные издания

Основные источники:

1. Кащенко, В.Ф. Торговое оборудование : учеб. пособие для сред. проф. образования / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. - М. : Альфа-М, 2012. - 398 с. : ил.
2. Товароведение потребительских товаров : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. А.Д. Покусаевой, Л.А. Пашкевича, А.В. Павликовой. - М. : ФОРУМ, 2012. - 384 с. : ил. - (Профессиональное образование).
3. Дубцов, Г.Г. Товароведение продовольственных товаров : учебник для студ. учреждений СПО / Г.Г. Дубцов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 336 с.
4. Арустамов, Э.А. Техническое оснащение торговых организаций : учебник для студ. учреждений СПО / Э.А. Арустамов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Казанцева, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для экономич. колледжей и ссузов / Н.С. Казанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2010. - 400 с.
2. Казанцева, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для экономич. колледжей и ссузов / Н.С. Казанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 400 с.
3. Моисеенко, Н.С.Товароведение непродовольственных товаров : учебник для студ. сред. проф. образования / Н.С. Моисеенко. - Изд. 5-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 379 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование).
4. Моисеенко, Н.С. Товароведение непродовольственных товаров : учебник для студ. сред. проф. образования / Н.С. Моисеенко. - Изд. 6-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 379 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование).

Периодические издания:

1. Товаровед продовольственных товаров: научный журнал/ Учредитель ООО «Индепендент Масс Медиа». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2013-2014 гг.

Электронные ресурсы (электронные издания)

Нормативно-правовая база:

1 Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2300 от 7 февраля 1992 года (последняя ре-

дакция), Режим доступа: https://www.consultant.ru. свободный

2 Инструкция от 15 июня 1965 г. N П-6 О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству Режим доступа: https://www.consultant.ru. свободный

3 Инструкция от 25 апреля 1966 года N П-7 О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству. Режим доступа: https://www.consultant.ru. свободный

4 "ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (ред. от 30.09.2022) Режим доступа: https://www.consultant.ru. свободный

5 ГОСТ Р 51305-2009 «Услуги торговли. Требования к персоналу» Режим доступа: https://www.consultant.ru. свободный

Основные источники:

1. Власова, Ж. А. Товароведение продовольственных товаров : учебно-методическое пособие / Ж. А. Власова ; под редакцией Ж. А. Власовой. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2021. — 208 с.: https://e.lanbook.com/book/258743, авторизованный
2. Киселева, М. Ю. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебное пособие / М. Ю. Киселева. — Самара : СамГАУ, 2018. — 250 с.: https://e.lanbook.com/book/113432, авторизованный
3. Бессонова, О. В. Оборудование торговых предприятий и холодильная техника : учебное пособие / О. В. Бессонова, А. С. Пиляева. — Омск : Омский ГАУ, 2016. — 100 с.: https://e.lanbook.com/book/90729 , авторизованный
4. Никитина, Н. Ю. Организация торгово-технологических процессов : учебное пособие / Н. Ю. Никитина, В. Е. Шкурко, Ю. Е. Шарова ; под редакцией С. Н. Полбицын. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 112 с. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/69652.html, авторизованный

Дополнительные источники:

1. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : учебное пособие / составители А. И. Тариченко [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 162 с. : https://e.lanbook.com/book/134398 , авторизованный
2. Товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебное пособие / составители А. И. Тариченко [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 190 с. : https://e.lanbook.com/book/134399, авторизованный

3. Техническое оснащение торговых организаций : учебное пособие / составитель О. В. Иванова. — Вологда : ВоГУ, 2017. — 50 с. : https://e.lanbook.com/book/171241, авторизованный
4. Фролова, Н. П. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация торговли» : учебно-методическое пособие / Н. П. Фролова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 19 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/144804, авторизованный

Периодические издания

1. Маркетинг в России и за рубежом ООО "Финпресс" (Москва) Арх. номеров 2022г, Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=8819 ,авторизованный
2. Торговая политика Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (Москва) Арх. номеров 2020 г. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=58137 , авторизованный

Интернет-ресурсы

1. Сайт Знай товар. Товароведение Режим доступа: https://znaytovar.ru/ , свободный
2. Сайт TKS.RU – Все о таможне. Режим доступа: https://www.tks.ru/index.shtml , свободный.
3. Сайт «Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека». Режим доступа: https://www.rospotrebnadzor.ru/ , свободный
4. Новости ритейла, тенденции розничной торговли. Режим доступа: https://www.retail.ru/news/ , свободный

Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Офисный пакет MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007
3. БраузерыMozilla Firefox, Google Chrome

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс Режим доступа: https://www.konsultant.ru/, свободный

4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках ПМ	Основные показатели оценки результата	Методы оценивания
ПСК 1 Выявлять потребность в товарах	***Знание:*** –классификации и ассортимента товарных групп непродовольственных товаров; – факторов, влияющих на формирование ассортимента. ***Умение:*** – рассчитывать показатели ассортимента. ***Практический опыт:*** – выявления потребности на товары в соответствии с объемом продаж	*Устный опрос* *Тестирование* *Наблюдение и оценка результатов практических занятий* *Экспертная оценка результатов самостоятельной работы* *Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ*
ПСК 2 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	***Знание:*** – классификации и характеристики товарно-сопроводительной документации на непродовольственные товары; ***Умение:*** – производить соответствие комплектности товаров по сопроводительным документам; ***Практический опыт:*** – приемки товаров по количеству и качеству в соответствии с сопроводительными документами	
ПСК 3 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании	***Знание:*** – назначения и классификации торгово-технологического оборудования; – методов и приемов выкладки товаров. ***Умение:*** – применять правила размещения товаров в торговом зале. ***Практический опыт:*** – размещения товаров на складах и в магазинах	
ПСК 4 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их	***Знание:*** – правил продажи товаров, приемов и методов обслуживания потребителей; – функционального назначения, потребительских свойств непродовольственных товаров.	

эксплуатации	***Умение:*** – консультировать потребителей о свойствах товара и правилах его эксплуатации; ***Практический опыт:*** – обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- объяснение социальной значимости профессии товароведа-эксперта; - проявление точности, аккуратности, внимательности при экспертизе потребительских товаров; - стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.)	*Устный опрос* *Тестирование* *Наблюдение и оценка результатов практических занятий* *Экспертная оценка результатов самостоятельной работы* *Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ*
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью; - определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- определение и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями; - проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков; - оценивание последствий принятых решений	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- поиск и использование информации для эффективного выполнения, профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	- корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; - владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом; - активное применение информационно-	

	коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с практики	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; - владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- появление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	
ЛР 16	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	*Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ*
ЛР 17	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	

ЛР 18	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	
ЛР 19	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ЛР 20	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ЛР 21	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства	
ЛР 23	Активно применяющий полученные знания на практике	
ЛР 24	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	
ЛР 25	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ЛР 26	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ЛР 27	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ЛР 28	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	

Фонд оценочных средств ПМ.04 выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Изучение профессионального модуля осуществляется в течение трех семестров.

При изучении *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих* студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1 изучение модуля должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: материалы лекционных, практических занятий, самостоятельную проработку материалов учебников и рекомендуемых источников;

2 после изучения какого-либо раздела по учебнику или материалам практических занятий рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия;

3 особое внимание следует уделить выполнению практических заданий, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний; перед выполнением практических заданий необходимо изучить необходимый теоретический материал;

4 вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается преподавателем на лекциях и практических занятиях, им же даются источники для более детального понимания вопросов.

Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по междисциплинарному курсу *МДК.04.01 Практикум по рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров* основывается на активном и интерактивном методах обучения, преподаватель в учебном процессе использует презентацию лекционного материала, где студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия.

Интерактивное обучение - это обучение, погруженное в общение. Студенты задают вопросы и отвечают на вопросы преподавателя. Такое преподавание нацелено на активизацию процессов усвоения материала и стимулирует ассоциативное мышление студентов и более полное усвоение теоретического материала.

Проведение практических занятий основывается на активном и интерактивном методе обучения, при котором студенты взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на выполнение практических работ.

Такие методы обучения (активное и интерактивное) формируют и развивают профессиональные и общие компетенции студентов.

Лист регистрации изменений на 2023-2024 учебный год

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК
1	Считать целесообразным применение данного элемента УМКД (РП ПМ, ФОС) в 2023-2024 уч. году, в связи с этим на титульном листе строку «Лысьва, 2022» заменить словами «**Лысьва, 2023**»	31.08.2023 № 1 Председатель ПЦК ГСЭД _____/ Е.А. Корвякова