

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой / Декан факультета / Профессор по учебной работе



Handwritten signature
102

Н.В. Лобов

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Форма обучения: очная

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная программа: подготовки специалиста среднего звена

Общая трудоёмкость: 128 час.

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основании:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «28» июля 2014 г. № 835 по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

– Учебного плана очной формы обучения по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного «28» 02 2022 г.

– Рабочей программы воспитания по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденной «28» 02 2022 г.

Разработчик:
преподаватель 1 категории

 А.А. Щукина

Рецензент:
Преподаватель высшей категории

 С.А. Зыкин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии Естественных дисциплин (ПЦК ЕНД) «28» 02 2022 г., протокол № 7.

Председатель ПЦК ЕНД



М.Н. Апталаев

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника УМУ ПНИПУ



В.А. Голосов

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью *профессионального учебного цикла* основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1- ПК 3.5.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – освоение теоретических знаний в области современных информационных технологий, программного обеспечения профессиональной деятельности и приобретение умений их применения, а также формирование необходимых компетенций.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28	<ul style="list-style-type: none">– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;– обрабатывать текстовую и табличную информацию;– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;– создавать презентации;– применять антивирусные средства защиты информации;– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного	<ul style="list-style-type: none">– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;– назначение, состав, основные характеристики компьютера;– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;– назначение и принципы использования системного и прикладного программного

	<p>программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты информации 	<p>обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	5 семестр	6 семестр	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	44	42	86
<i>Самостоятельная работа</i>	22	20	42
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66	62	128
<i>В том числе в форме практической подготовки:</i>	42	40	82
<i>в том числе:</i>			
теоретическое обучение (<i>лекция, урок</i>)	2	2	4
лабораторные занятия	42	40	82
практические занятия	-	-	-
курсовая работа (проект)	-	-	-
контрольная работа	-	-	-
Консультации	-	-	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 6 семестре	-	-	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
5 семестр				
Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	2		
	Цели, задачи, предмет изучения дисциплины, ее связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях роста информационных потоков экономической информации и развития информационных технологий. Возможности и ограничения компьютерных технологий. Нормативно-правовая база информатики и информатизации. Основные понятия: информация, информатизация, документированная информация, информационные: процессы, ресурсы, системы. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006	2		
Раздел 1 Автоматизация обработки информации		10		
Тема 1 Общая характеристика информационных технологий и систем.	Содержание учебного материала:	10	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		
	Лабораторное занятие № 1 Проблемы и преимущества ИТ. Классификация программных средств ИС	2		
	Лабораторное занятие № 2 Профессиональные программы. Основные возможности пользователя	2		
	Практическое занятие № 3 Техническая база ИТ	2		
Самостоятельная работа обучающихся	4	3		

	Подготовка отчетов по практическим занятиям			
Раздел 2 Базовые и прикладные информационные технологии		54		
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры	Содержание учебного материала:	29	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	20		
	Лабораторное занятие № 4 Форматирование символов, ввод простейших документов	2		
	Лабораторное занятие № 5 Создание простых документов Word по специальности	2		
	Лабораторное занятие № 5 Создание простых документов Word по специальности	2		
	Лабораторное занятие № 6 Форматирование абзацев	2		
	Лабораторное задание № 7 Создание простейших таблиц	2		
	Лабораторное задание № 7 Создание простейших таблиц	2		
	Лабораторное занятие № 8 Создание сложных таблиц	2		
	Лабораторное занятие № 8 Создание сложных таблиц	2		
	Лабораторное занятие № 9 Создание таблиц по специальности	2		
	Лабораторное занятие № 9 Создание таблиц по специальности	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	9	3	
Тема 2.2 Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы	Содержание учебного материала:	25	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16		
	Лабораторное занятие № 10 Создание, редактирование формул и функций в Excel	2		
	Лабораторное занятие № 10 Создание, редактирование формул и функций в Excel	2		
	Лабораторное занятие № 11 Сортировка и фильтрация данных	2		
	Лабораторное занятие № 11 Сортировка и фильтрация данных	2		
	Лабораторное занятие № 12 Графическое представление данных с помощью диаграмм	2		
	Лабораторное занятие № 12 Графическое представление данных с помощью диаграмм	2		
	Лабораторное занятие № 13 Заполнение таблиц по специальности	2		
Лабораторное занятие № 13 Заполнение таблиц по специальности	2			

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	9	3	
	Консультации	-		
	Промежуточная аттестация	-		
	Всего за 5 семестр	66		
6 семестр				
Раздел 2 Базовые и прикладные информационные технологии		30		
Тема 2.3 Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	Содержание учебного материала:	12	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	2		
	СУБД ACCESS. Создание таблиц, запросов	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8		
	Лабораторное занятие № 14 Организация и создание Схемы данных	2		
	Лабораторное занятие № 15 Заполнение полей БД	2		
	Лабораторное занятие № 16 Формирование запросов в БД	2		
	Лабораторное занятие № 16 Формирование запросов в БД	2		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	2	3		
Тема 2.4 Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала:	18	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14		
	Лабораторное занятие № 17 Создание, редактирование объектов средствами презентаций	2		
	Лабораторное занятие № 18 Гиперссылки. Управляющие кнопки	2		
	Лабораторное занятие № 19 Создание интерактивной презентации	2		
	Лабораторное занятие № 20 Создание презентации «Моя будущая профессия»	2		
	Лабораторное занятие № 20 Создание презентации «Моя будущая профессия»	2		
	Лабораторное занятие № 21 Создание компьютерных публикаций	2		
	Лабораторное занятие № 22 Создание визитки по профессии	2		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	4	3		

Раздел 3 Телекоммуникационные технологии		32		
Тема 3.1 Основы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала:	10	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		
	Лабораторное занятие № 23 Нормативно-правовыми документы регулирующие информационную безопасность в РФ	2		
	Лабораторное занятие № 24 Информационные технологии и право. Технологии компьютерных преступлений	2		
	Лабораторное занятие № 25 Меры защиты информационной безопасности. Физическая безопасность	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	4	3	
Тема 3.2 Локальные и глобальные информационные системы	Содержание учебного материала:	7	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Лабораторное занятие № 26 Сетевые технологии	2		
	Лабораторное занятие № 27 Разграничение прав доступа в сети. Защита информации, антивирусная защита	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	3	
Тема 3.3 Глобальная сеть Internet	Содержание учебного материала:	7	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Лабораторное занятие № 28 Поиск документов в специализированных справочных системах	2		
	Лабораторное занятие № 29 Работа с браузерами в сети Internet	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	3	3	
Тема 3.4 Информационно-правовое обеспечение деятельности	Содержание учебного материала:	8	2	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1- ПК 3.5
	В том числе теоретического обучения (уроки, лекции)	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Лабораторное занятие № 30 История возникновения справочно-правовых информационная	2		
	Лабораторное занятие № 31 Российских справочно-правовых система « Гарант и Консультант Плюс»	2		

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка отчетов по практическим занятиям	4	3	ЛР 16 – 26, 28
	Консультации	-		
	Промежуточная аттестация	-		
	Всего за 2 семестр	62		
	ИТОГО	128		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

3.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п	Помещения		Количество посадочных мест
	Название	Номер аудитории	
1	<i>Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности</i>	А 201	24 +14 ПК

3.2 Основное учебное оборудование

- Посадочные места по количеству обучающихся.
- Рабочее место преподавателя.
- Доска аудиторная для написания мелом.
- Стенды информационные.
- Дидактические материалы.
- Компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в Интернет.
- Мультимедийный проектор.
- Экран.

3.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Печатные издания:

Основные источники:

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности [Текст] : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - М. : ИЦ Академия, 2014 – 416 с.

2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений СПО / Е.В. Михеева. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 256 с. : ил.

Дополнительные источники:

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. СПО / Е.В. Михеева. - 10-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. - 384 с.

2. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 384 с.

3. Мельников, В.П. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Патраков ; под ред. С.А. Клейменова. - М. : Академия, 2006. - 332 с.

4. Астафьева, Н. Е. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений СПО / Н.Е. Астафьева, С.А. Гаврилова, М.С. Цветкова ; под ред. М.С. Цветковой. - 4-е изд., стер. - М. : ИЦ Академия, 2014. - 272 с. : ил. - (Профессиональное образование).

5. Цветкова, М. С. Информатика [Текст] : учебник для студентов сред. проф. образования / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. - 3-е изд., стер. - М. : ИЦ Академия, 2017. - 352 с. : цв. ил. - (Профессиональное образование).

Периодические издания:

1. Сhip: журнал информационных технологий/Учредитель и издатель ЗАО «Издательский Дом Бурда». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2011–2018 гг.

2. Мир ПК: журнал для пользователей персональных компьютеров/Учредитель InternationalDataGroup. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2011–2018 гг.

Электронные издания (электронные ресурсы)

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.konsultant.ru/>, свободный
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"(действующая редакция). Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> .свободный
- 10.Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (действующая редакция)»; Режим доступа: <https://www.konsultant.ru/>, свободный.

Основные источники

Не используются

Дополнительные источники

1. Канивец, Е. К. Информационные технологии в профессиональной деятельности: курс лекций / Е. К. Канивец. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 107 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98010>, авторизованный
2. Пономарева, Т. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Т. Н. Пономарева. — Белгород : Белгородский государственный

технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 270 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80416.html> , авторизованный.

Периодические издания

1. Вестник ПНИПУ. Электротехника, информационные технологии, системы управления [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2022 гг. – Режим доступа: <http://vestnik.pstu.ru/elinf/about/inf/> , свободный
2. Программные продукты и системы Издательство Научно-исследовательский институт «Центрпрограммсистем». Архив номеров с 1988-2022 гг. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2276?category=1537>, авторизованный.

Интернет ресурсы

1. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <http://www.nalog.ru>
3. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru>
4. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru>
5. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru>
6. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
8. Министерсво образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
9. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единой окно доступа к образовательным ресурсам – <http://www.edu-all.ru/>
10. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>
11. 1С:Предприятие 8 через Интернет" для Учебных заведений - Режим доступа: <https://edu.1cfresh.com/> .

Программное обеспечение

- 1 Операционная система Windows 7.
- 2 Офисный пакет MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007.
- 3 БраузерыMozilla Firefox, Google Chrome.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Результаты обучения	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; – назначение, состав, основные характеристики компьютера; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; – технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности 	<p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Экспертная оценка результатов самостоятельной работы</i></p> <p><i>Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий</i></p> <p><i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</i></p> <p><i>Экзамен</i></p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; 	

<ul style="list-style-type: none"> – использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты информации; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты информации 	
<p><i>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности; – готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение 	<p><i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</i></p>

<p>поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;</p> <ul style="list-style-type: none">– открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий;– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;– использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства;– активно применяющий полученные знания на практике;– способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения;– работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;– содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;– проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	
---	--

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» приведен отдельным документом.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Изучение учебной дисциплины осуществляется в течение двух семестров.

При изучении учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1 изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта, в конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, материалы лабораторных занятий, самостоятельную проработку рекомендуемых источников;

2 после изучения какого-либо раздела по разным источникам информации или материалам лабораторных занятий рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия;

3 особое внимание следует уделить выполнению лабораторных заданий, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний; перед выполнением лабораторных заданий необходимо изучить требуемый теоретический материал;

4 вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лабораторных занятиях преподавателем и на лекциях, им даются источники для более детального понимания вопросов, озвученных на лекциях.

Образовательные технологии, используемые при изучении учебной дисциплины

Проведение лекционных занятий по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» основывается на активном и интерактивном методах обучения, преподаватель в учебном процессе использует презентацию лекционного материала, где обучающиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия.

Интерактивное обучение - это обучение, погруженное в общение. Обучающиеся задают вопросы и отвечают на вопросы преподавателя. Такое преподавание нацелено на активизацию процессов усвоения материала и стимулирует ассоциативное мышление студентов и более полное усвоение теоретического материала.

Проведение лабораторных занятий основывается на активном и интерактивном методе обучения, при котором студенты взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на выполнение лабораторного задания.

Такие методы обучения (активное и интерактивное) формируют и развивают общие и профессиональные компетенции студентов.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК