

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с исп. обязанностей
зав.кафедрой ОНД

 Е.Н. Хаматнурова
«28» 02 2022 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по учебной дисциплине

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров
(базовая подготовка)

Лысьва, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «28» июля 2014 г. № 835 по специальности 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*;

– рабочей программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности, утвержденной «28» 02 2022 г.

Разработчик: преподаватель Ю.А. Чурсина

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании предметной (цикловой) комиссии Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ПЦК ГСЭД) «01» 02 2022 г., протокол № 6.

Председатель ПЦК ГСЭД



Е.А. Корвякова

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров* базовой подготовки следующими результатами обучения: знаниями, умениями, которые формируют общие и профессиональные компетенции.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<p>ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.3 ПК 3.1 – ПК 3.5 ЛР 16 – 26, 28</p>	<p>– использовать необходимые нормативные правовые акты;</p> <p>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>– осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>– определять организационно-правовую форму организации;</p> <p>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>– основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>– основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>– законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>– основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;</p> <p>– организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>– правила оплаты труда;</p> <p>– роль государственного регулирования в обеспечении</p>

		<p>занятости населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – право граждан на социальную защиту; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
--	--	--

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование ОК
<i>ПК 1.1</i>	Выявлять потребность в товарах
<i>ПК 1.2</i>	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
<i>ПК 1.3</i>	Управлять товарными запасами и потоками
<i>ПК 1.4</i>	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
<i>ПК 2.1</i>	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
<i>ПК 2.2</i>	Организовывать и проводить оценку качества товаров
<i>ПК 2.3</i>	Проводить товароведную экспертизу
<i>ПК 3.1</i>	Планировать основные показатели деятельности организации
<i>ПК 3.2</i>	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями
<i>ПК 3.3</i>	Организовывать работу трудового коллектива
<i>ПК 3.4</i>	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями
<i>ПК 3.5</i>	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности

После изучения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие личностные результаты:

Код ЛР	Характеристика ЛР
<i>ЛР 16</i>	соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
<i>ЛР 17</i>	готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
<i>ЛР 18</i>	открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
<i>ЛР 19</i>	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<i>ЛР 20</i>	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
<i>ЛР 21</i>	использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

<i>ЛР 22</i>	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства
<i>ЛР 23</i>	активно применяющий полученные знания на практике
<i>ЛР 24</i>	способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
<i>ЛР 25</i>	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<i>ЛР 26</i>	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<i>ЛР 28</i>	проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

1 МЕТОДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Для текущего и рубежного контроля освоения дисциплинарных компетенций используются следующие методы:

- устный опрос;
- тестирование;
- наблюдение и оценка результатов практических занятий;
- экспертная оценка результатов самостоятельной работы;
- экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в

процессе освоения учебной дисциплины.

2 Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

Таблица 1 – Методы и формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Методы и формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1.1 Конституционное право как ведущая отрасль российского права	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 1.2 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам	Тестирование	

	наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
Тема 1.3 Правовое регулирование договорных отношений	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 1.4 Трудовые правоотношения	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 1.5 Административные правонарушения и административная ответственность	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения	Тестирование	

	учебной дисциплины		
Тема 1.6 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Устный опрос Экспертная оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Форма контроля			дифференцированный зачет

Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала проводится в форме устного опроса обучающихся по темам учебной дисциплины.

Наблюдение и оценка результатов практических занятий

Типовые темы практических занятий приведены в РПД. Комплект заданий на практические занятия приведены в МУ по ПЗ по учебной дисциплине.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым обучающимся в форме собеседования.

Экспертная оценка результатов самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Качественная оценка определения научного кругозора, степенью овладения методами теоретического исследования и развития самостоятельности мышления студента.

Способом проверки качества организации самостоятельной работы студентов является контроль:

— корректирующий (может осуществляться во время индивидуальных консультаций по поводу выполнения формы самостоятельной работы);

- констатирующий (по результатам выполнения специальных форм самостоятельной работы);
- самоконтроль (осуществляется самим студентом);
- текущий (в ходе выполнения различных форм самостоятельной работы, установленных рабочей программой);
- промежуточный (оценка результата обучения как итога выполнения студентом всех форм самостоятельной работы).

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Осуществляется как наблюдение за процессом деятельности обучающегося в режиме реального времени. Является качественной оценкой освоения учебной дисциплины, учитываемой при промежуточной аттестации.

Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений проводится в тестирования (после изучения тем учебной дисциплины).

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результатов
Уметь:	
– использовать необходимые нормативные правовые акты	Умение использовать необходимые нормативные правовые акты
– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	Умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством
– осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством	Умение осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством
– определять организационно-правовую форму организации	Умение определять организационно-правовую форму организации
– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
Знать:	
– основные положения Конституции Российской Федерации	Знание основных положений Конституции Российской Федерации
– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Знание прав и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
– основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности	Знание основ правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности
– законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Знание законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности
– основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации	Знание основных положений нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации
– организационно-правовые формы юридических лиц	Знание организационно-правовых форм юридических лиц
– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Знание правовых положений субъектов предпринимательской деятельности
– права и обязанности работников в сфере	Знание прав и обязанностей работников в

профессиональной деятельности	сфере профессиональной деятельности
– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Знание порядка заключения трудового договора и основания его прекращения
– правила оплаты труда	Знание правил оплаты труда
– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения
– право граждан на социальную защиту	Знание прав граждан на социальную защиту
– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника
– виды административных правонарушений и административной ответственности	Знание видов административных правонарушений и административной ответственности
– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии устного ответа

Критерии оценки	Оценка
<ul style="list-style-type: none">– обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий;– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	Отлично
<ul style="list-style-type: none">– обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	Хорошо
<ul style="list-style-type: none">– обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none">– обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал	Неудовлетворительно

Критерии оценки практических занятий

1 активность работы на практическом занятии (выполнение всех заданий, предложенных преподавателем);

2 правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение понятий, идей, и т.д.);

3 полнота и одновременно лаконичность ответа (ответ должен отражать основные теории и концепции по раскрываемому вопросу, содержать их критический анализ и сопоставление);

4 умение формулировать собственную точку зрения, грамотно аргументировать свою позицию по раскрываемому вопросу;

5 культура речи (материал должен быть изложен хорошим профессиональным языком, с грамотным использованием соответствующей системы понятий и терминов)

Критерии оценки практического задания

Критерии оценки	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя – показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме – проявлен творческий подход – умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы – работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета 	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя – показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме – работа выполнена полностью, но допущено в ней: <ul style="list-style-type: none"> а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов 	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя – продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала – выполнено не менее половины работы или допущены в ней: <ul style="list-style-type: none"> а) не более двух грубых ошибок; б) не более одной грубой ошибки и одного недочета; в) не более двух-трех негрубых ошибок; г) одна негрубая ошибка и три недочета; д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов 	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> – число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания – если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий 	Неудовлетворительно 0

Критерии оценивания тестов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
86 - 100	70 - 85	51 - 69	50 и менее

Критерии результатов самостоятельной работы

При экспертной оценке результатов самостоятельной работы учитываются такие критерии:

- Глубина освоения знаний
- Источники информации
- Качество выполнения работы

- Самостоятельность изложения
- Творчество и личный вклад
- Соблюдение правил оформления

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Интегральная качественная оценка освоения учебной дисциплины, учитываемая при промежуточной аттестации.

Критерии оценки промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине проводится в тестовой форме. После выполнения теста обучающиеся выполняют практическое задание. К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации оценки не ниже «удовлетворительно».

Основой для определения оценки на дифференцированном зачете служит объём и уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности».

Критерии оценивания устного ответа на дифференцированном зачете

Критерии оценки	Оценка
<p>Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубоко усвоенные основная и дополнительная литература, рекомендованная программой, активная работа на практических (лабораторных) занятиях.</p> <p>Обучающийся разбирается в основных научных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала.</p> <p>Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично</p>	Отлично
<p>Достаточно полное знание учебно-программного материала.</p> <p>Обучающийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических (лабораторных) занятиях, показавший систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению</p>	Хорошо

<p>Обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не отличавшийся активностью на практических (лабораторных) занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на дифференцированном зачете, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно - программного материала, не выполнивший самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавший основные практические (лабораторные) занятия, допускающий существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей учебной дисциплине</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

Задания для оценки освоения Темы 1.1 Конституционное право как ведущая отрасль российского права

Обучающийся должен

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Вопросы для устных опросов

1. Конституционное право России как отрасль права: предмет и метод правового регулирования.
2. Особенности конституционных правоотношений.
3. Подотрасли и институты конституционного права.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Место российского конституционного права в системе права России.
6. Субъекты конституционных правоотношений.
7. Виды норм конституционного права.

Типовой тест по Разделу 1

1. Особенностью Конституции РФ 1993 года является принцип ее...

- 1) сословности
- 2) избирательности
- 3) ограниченности
- 4) верховенства

2. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

- 1) 13 декабря 1992 года;
- 2) 12 декабря 1993 года;
- 3) 12 декабря 1992 года;
- 4) 14 декабря 1194 года.

3. Гарантом Конституции РФ является...

- 1) Конституционный суд РФ;
- 2) Президент РФ;
- 3) Государственная дума РФ.
- 4) Нет правильного ответа

4. Президент РФ избирается на срок...

- 1) семь лет;
- 2) четыре года;
- 3) шесть лет.
- 4) восемь лет

5. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- 1) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.
- 2) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.
- 3) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.
- 4) нет правильного ответа

6. Предложения о поправках и пересмотре положений Конституции РФ могут вносить:

- 1) Президент РФ, Совет Федерации, Государственная Дума, Правительство РФ;
- 2) Конституционный Суд;
- 3) Генеральный прокурор;
- 4) группа депутатов Государственной Думы и Совета Федерации не менее 1/5 численности

7. Государственное устройство России:

- 1) унитарное;
- 2) федеративное;
- 3) республика;
- 4) конфедерация.

8. Российская Федерация состоит из:

- 1) 15 субъектов;
- 2) 50 субъектов;
- 3) 83 субъектов;
- 4) 88 субъектов.

9. Парламент РФ является:

- 1) исполнительным органом РФ;
- 2) представительным органом РФ;
- 3) законодательным органом субъектов РФ;
- 4) судебным органом РФ.

10. Президент Российской Федерации:

- 1) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти;
- 2) все перечисленное;
- 3) определяет основные направления внутренней и внешней политики государства;
- 4) представляет Россию внутри страны и в международных отношениях.

Задания для оценки освоения Темы 1.2 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

Обучающийся должен

знать:

- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц.

уметь:

- определять организационно-правовую форму организации;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Вопросы для устных опросов

1. Основы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности.
2. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
3. Осуществление предпринимательской деятельности юридическими лицами.
4. Осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

Типовой тест по Разделу 2

1. Индивидуальный предприниматель, который не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности, может быть признан.....

- 1) конкурентом
- 2) иждивенцем
- 3) должником
- 4) банкротом

2. Статусом предпринимателя не могут обладать (несколько вариантов ответа)

- 1) иностранные граждане
- 2) малолетние
- 3) недееспособные
- 4) гражданин не имеющий собственность.

3. Будучи независимым в своей предпринимательской деятельности, предприниматель сам, по собственной инициативе определяет ее направления и средства осуществления. Тогда признаком предпринимательской деятельности является ...

- 1) самостоятельность
- 2) направленность на систематическое получение прибыли
- 3) предпринимательский риск
- 4) регистрация в установленном законном порядке

4. Индивидуальный предприниматель, который не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, связанные с осуществлением им предпринимательской деятельности, может быть признан ...

- 1) банкротом
- 2) конкурентом
- 3) должником
- 4) иждивенцем

5. Право собственности обозначает:

- 1) Право наследования, владения и продажи;
- 2) Право управления, распоряжения и продажи;
- 3) Право владения, пользования и распоряжения
- 4) Нет правильного ответа

6. По истечении какого срока появляется приобретательная давность на недвижимое имущество?

- 1) 1 год;
- 2) 5 лет;
- 3) 15 лет;
- 4) 20 лет.

7. В каких случаях лицо может приобрести право собственности на имущество?

- 1) Если имущество не имеет собственника;
- 2) Если собственник имущества не известен;
- 3) Если собственник отказался от имущества или утратил право собственности на него;
- 4) Во всех перечисленных случаях

8. Количество и стоимость объектов права собственности граждан

- 1) ограничиваются по отдельным видам имущества
- 2) ограничиваются на определенное время
- 3) ограничиваются для отдельных категорий граждан
- 4) не ограничиваются

9. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:

- 1) лишь в частной собственности физических лиц
- 2) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов
- 3) лишь в государственной и муниципальной собственности
- 4) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной собственности

10. Право государственной собственности распространяется на собственность

- 1) курортных поселков
- 2) городских и сельских поселений
- 3) муниципальных образований
- 4) субъектов Российской Федерации

Задания для оценки освоения Тема 1.3 Правовое регулирование договорных отношений

Обучающийся должен

знать

- понятие и виды сделок;
- условия действительности сделок, форма сделок, недействительность сделок;
- понятие и виды обязательств, стороны обязательств;
- понятие и виды договора, условия договора;
- порядок заключения, изменения, расторжения и исполнения договора;
- доверенность и ее виды;
- виды гражданско-правового договора;
- понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.

уметь:

- составлять гражданско-правовой договор в письменной форме заключения;
- ориентироваться в массе многочисленных и разнообразных договоров;
- реализовывать свои гражданские права надлежащим образом.

Вопросы для устных опросов

1. Понятие и виды сделок.
2. Условия действительности сделок, форма сделок, недействительность сделок.
3. Понятие и виды обязательств, стороны обязательств.
4. Понятие и виды договора, условия договора.
5. Порядок заключения, изменения, расторжения и исполнения договора.
6. Доверенность и ее виды.
7. Виды гражданско-правового договора.
8. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.

Типовой тест по Разделу 3

1. Форма сделки бывает:

- а) устная и нотариально удостоверенная;
- б) письменная и устная;
- в) простая письменная

2. Денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне - это:

- а) поручительство;
- б) залог;

в) задаток

3. Если у одной стороны договора возникают права, а другой обязанности, то договор признается:

- а) публичным;
- б) односторонним;
- в) предварительным

4. Что относится к существенным условиям договора:

- а) предмет договора;
- б) испытательный срок;
- в) форс-мажорные обстоятельства

5. В вводной части (преамбуле) договора Вы напишите:

- а) наименование сторон договора;
- б) срок договора;
- в) права и обязанности сторон

6. К двухстороннему договору можно отнести:

- а) договор купли-продажи;
- б) договор дарения;
- в) завещание

7. Контрагент в правоотношениях - это:

- а) сторона по договору;
- б) агент по контракту;
- в) государственный служащий

8. Может ли сделка, совершенная недееспособным лицом быть признана недействительной?

- а) не всегда; (в интересах гражданина, признанного недееспособным вследствие психического расстройства, совершенная им сделка может быть по требованию его опекуна признана судом действительной, если она совершена к выгоде этого гражданина ч.2 ст.171 ГК РФ);
- б) да;
- в) нет

9. По договору строительного подряда риск случайной гибели несет:

- а) заказчик;
- б) подрядчик;
- в) страховая компания

10. Стадиями заключения договора являются:

- а) акцепт и предложение;
- б) оферта и акцепт;
- в) оферент и акцептант

Задания для оценки освоения Тема 1.4 Трудовые правоотношения

Обучающийся должен

знать:

- понятие трудового договора и его виды;
- права и обязанности работника и работодателя;
- порядок заключения и расторжения трудового договора

уметь:

- составлять трудовой договор с учетом его вида, рабочего времени и время отдыха и заработной платы;
- рассчитывать заработную плату

Вопросы для устных опросов

1. Понятие трудового права;
2. Правовое регулирование правовых отношений;
3. Стороны трудовых правоотношений;
4. Работник, его права и обязанности;
5. Работодатель, его права и обязанности;
6. Трудовой договор и порядок его заключения;
7. Расторжение трудового договора;
8. Рабочее время и отдых;
9. Заработная плата;
10. Дисциплина труда

Типовой тест по Разделу 4

1. Право на труд относится к правам

- а) личным
- б) политическим
- в) социальным
- г) культурным

2. К занятым не относятся

- а) работающие по найму, а также имеющие иную оплачиваемую работу
- б) занимающиеся в кружках дополнительного образования
- в) самостоятельно обеспечивающие себя работой, в том числе предприниматели
- г) избранные или назначенные на оплачиваемую должность

3. Выберите из списка человека, который может быть признан безработным.

- а) врач в возрасте 66 лет
- б) 15-летний школьник, уволенный по окончании школьных каникул
- в) выпускник вуза, ищущий работу после его окончания и зарегистрированный в службе занятости

г) женщина, имеющая сына в возрасте 1 год 2 месяца и находящаяся в отпуске по уходу за ребенком

4. Право устроиться на работу имеет человек с

- а) 12 лет
- б) 15 лет
- в) 18 лет
- г) 21 года

5. На легкую работу может быть принят подросток в возрасте 14 лет при условии

- а) согласия одного из родителей
- б) согласия директора учебного заведения
- в) завершения обучения
- г) работы в ночную смену

6. К документам, необходимым для заключения трудового договора, не относится

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
- б) трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства
- в) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
- г) справка с места жительства о составе семьи

7. При увольнении по собственному желанию необходимо

- а) предупредить работодателя письменно за 2 недели
- б) предупредить работодателя устно за три дня
- в) уведомить от дел кадров заказным письмом о прекращении работы
- г) получить согласие профсоюзного комитета

8. К увольнению по инициативе работодателя относится

- а) соглашение сторон
- б) истечение срока договора
- в) перевод работника на другую работу
- г) сокращение численности работников

9. Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин является правонарушением

- а) административным
- б) дисциплинарным
- в) уголовным
- г) гражданским

10. Видом дисциплинарного взыскания является

- а) предупреждение
- б) строгий выговор
- в) увольнение
- г) арест

11. К обязательным льготам, предусмотренным для тех, кто совмещает работу с учебой, относится

- а) увеличение заработной платы
- б) дополнительный отпуск
- в) неограниченный трафик в сети Интернет
- г) запрет работы в ночную смену

13. Разрешается применение труда лиц в возрасте до 18 лет в

- а) игорном бизнесе
- б) торговле табачными изделиями
- в) уборке у лиц
- г) ночных клубах

14. Ежегодный оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется

- а) только по истечении 6 месяцев с начала трудовой деятельности
- б) только в летний период
- в) только в зимний период
- г) в любое удобное для подростка время

Задания для оценки освоения Темы 1.5 Административные правонарушения и административная ответственность

Обучающийся должен

знать:

- понятие административного права, его предмет;
- понятие административного правонарушения и административной ответственности;
- административные правонарушения и меры наказания в области предпринимательской деятельности;
- административные правонарушения и меры наказания в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг

уметь:

- с использованием Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях определять меру административной ответственности.

Вопросы для устных опросов

1. Понятие административное право.
2. Предмет административного права.
3. Субъекты административного права.
4. Административное правонарушение.
5. Виды административных правонарушений.
6. Назначение административного наказания.
7. Административные правонарушения и меры наказания в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг.

Типовой тест по Разделу 5

- РФ** 1. С какого возраста возникает административная дееспособность у гражданина
- а) С 16 лет

- б) С 18 лет
- в) С 21 года
- г) С момента рождения

2. Административная дееспособность – это

- а) общие правила поведения индивидуальных субъектов
- б) правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
- в) способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами
- г) возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

3. Что не используется в качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность?

- а) Совершение административного правонарушения группой лиц.
- б) Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей.
- в) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения .
- г) Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения.

4. Что не может применяться в отношении юридического лица

- а) Лишение специального права
- б) Предупреждение
- в) Административный штраф
- г) Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

5. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

- а) Судьи арбитражных судов
- б) Мировые судьи
- в) Судьи районных судов
- г) Судьи гарнизонных военных судов

6. На какой срок назначается дисквалификация

- а) До 15 суток
- б) До 1 месяца
- в) До 30 суток
- г) От 6 месяцев до 3 лет

7. В течение какого времени должна быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении

- а) Срок не ограничен
- б) В течение 10 дней
- в) В течение 1 месяца
- г) В течение 3 месяцев

8. Что может устанавливаться законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания

- а) Административный штраф
- б) Предупреждение
- в) Конфискация предмета административного правонарушения
- г) Верны ответы 1 и 2.

9. Кто является законным представителем физического лица, который является потерпевшим

- а) Законные представители
- б) Эксперт
- в) Свидетель
- г) Прокурор

10. Что относится к обстоятельствам, которые исключают производство по делу об административном правонарушении

- а) Совершение административного правонарушения в состоянии эффе́кта
- б) Состояние административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- в) Отмена закона, который устанавливает административную ответственность
- г) Совершение административного правонарушения несовершеннолетними

11. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность

- а) Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
- б) Совершение административного правонарушения в состоянии эффе́кта
- в) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- г) Повторное совершение административного правонарушения

12. На какой срок назначается лишение специального права

- а) От 1 месяца до 3 лет
- б) От 6 месяцев до 3 лет
- в) От 3 месяцев до 2 лет
- г) Верного ответа нет

13. К кому применяется лишение специального права

- а) К юридическому лицу
- б) К должностному лицу
- в) К физическому лицу
- г) Верны ответы 1 и 3

14. Что из перечисленного не является административным наказанием

- а) Административный арест
- б) Административный штраф
- в) Предупреждение
- г) Обязательные работы

15. Как называется обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов

- а) Предложение
- б) Заявление

- в) Письмо
- г) Жалоба

16. Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

- а) Субъект
- б) Субъективная сторона
- в) Объективная сторона
- г) Виновность

17. В течение какого времени по общему правилу составляется протокол об административном правонарушении

- а) В течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения
- б) В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
- в) По окончании административного расследования
- г) Немедленно

Задания для оценки освоения Тема 1.6 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Обучающийся должен

знать:

- формы и способы защиты прав предпринимателя;
- материально-правовые способы;
- общие положения Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»

уметь:

- применять положения Закона РФ « О защите прав потребителя»

Вопросы для устных опросов

1. Арбитражные суды и суды общей юрисдикции;
2. Понятие, способы и формы защиты прав предпринимателей;
3. Распространение Закона «О защите прав потребителя» на предпринимателя.

Типовой тест

1. Понятия «охрана прав» и «защита прав» предпринимателей соотносятся следующим образом:

- а) Эти понятия являются синонимами
- б) «Охрана прав» уже понятия «защита прав» предпринимателей
- в) «Защита прав» уже понятия «охрана прав» прав предпринимателей

2. Способы защиты прав предпринимателей делятся на:

- а) Материальные, процессуальные и пресекательные
- б) Материально-правовые и процессуальные
- в) Материально-правовые, штрафные и пресекательные

3. Формы защиты прав предпринимателей делятся на:

- а) Материальные и процессуальные
- б) Судебные и внесудебные
- в) Письменные и устные

4. К внесудебной защита прав и интересов предпринимателей следует отнести:

- а) Нотариальную защиту;
- б) Третейское разбирательство;
- в) Все перечисленное и досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров.

5.В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» в случае отсутствия при проведении мероприятий по контролю должностных лиц или работников проверяемых юридических лиц или индивидуальных предпринимателей либо их представителей должностные лица органов государственного

контроля (надзора):

- а) Вправе осуществлять мероприятия по контролю
- б) Не вправе осуществлять плановые проверки
- в) Вправе осуществлять мероприятия по контролю (надзору) с разрешения руководителя соответствующего государственного органа

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета**.

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине проводится в тестовой форме. После выполнения теста обучающиеся выполняют практическое задание. К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации оценки не ниже «удовлетворительно».

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Конституционное право России как отрасль права: предмет и метод правового регулирования.
2. Особенности конституционных правоотношений.
3. Подотрасли и институты конституционного права.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Место российского конституционного права в системе права России.
6. Субъекты конституционных правоотношений.
7. Виды норм конституционного права.
8. Основы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности.
9. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
10. Осуществление предпринимательской деятельности юридическими лицами.
11. Осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
12. Понятие и виды сделок;
13. Условия действительности сделок, форма сделок, недействительность сделок;
14. Понятие и виды обязательств, стороны обязательств;
15. Понятие и виды договора, условия договора;
16. Порядок заключения, изменения, расторжения и исполнения договора;
17. Доверенность и ее виды;
18. Виды гражданско-правового договора;
19. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности
20. Понятие трудового права;
21. Правовое регулирование правовых отношений;
22. Стороны трудовых правоотношений;
23. Работник, его права и обязанности;
24. Работодатель, его права и обязанности;
25. Трудовой договор и порядок его заключения;
26. Расторжение трудового договора;
27. Рабочее время и отдых;
28. Заработная плата;
29. Дисциплина труда

30. Понятие административное право, предмет административного права;
31. Субъекты административного права;
32. Административное правонарушение;
33. Виды административных правонарушений;
34. Назначение административного наказания;
35. Административные правонарушения и меры наказания в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг.
36. Арбитражные суды и суды общей юрисдикции;
37. Понятие, способы и формы защиты прав предпринимателей;
38. Закон РФ «О защите прав потребителя»

Типовой итоговый тест

1. Полная дееспособность гражданина наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

2. Оферта – это:

- а) предложение заключить договор
- б) принятие предложения
- в) предложение о расторжении договора

3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- а) работников банка по заработной плате
- б) кредиторов
- в) вкладчиков

4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации
- б) с момента приобретения дееспособности
- в) с момента приобретения правоспособности

5. Формы реорганизации юридического лица:

- а) распределение, перераспределение
- б) слияние, присоединение, разделение
- в) возобновление, единение

6. К некоммерческим организациям относятся:

- а) фонды
- б) товарищества
- в) унитарные предприятия

7. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- а) с образованием юридического лица
- б) без образования юридического лица
- в) как с образованием, так и без образования юридического лица

8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- а) семь дней
- б) пять дней
- в) три дня

9. Акцепт – это:

- а) согласие заключить договор
- б) предложение заключить договор
- в) отказ от заключения договора

10. Разновидность коммерческой организации

- а) унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив
- в) политическая партия

11. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

- а) устава
- б) трудового договора
- в) трудового кодекса

12. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- а) производства
- б) наемного труда
- в) экономики

13. Правила подчинения работников организации отражены:

- а) в учредительном договоре
- б) в правилах внутреннего трудового распорядка
- в) в уставе

14. К специальным источникам трудового права относятся:

- а) подзаконные акты
- б) ФЗ «О прокуратуре»
- в) акты ОМСУ

15. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

- а) Трудовому кодексу РФ
- б) Гражданскому кодексу РФ
- в) Конституции РФ

16. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

- а) императивный
- б) функциональный
- в) диспозитивный

17. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

- а) структура
- б) система
- в) предмет

18. Меры дисциплинарного воздействия:

- а) штраф
- б) строгий выговор
- в) замечание

19. Форма трудового договора:

- а) нотариальная
- б) устная
- в) письменная

20. Трудовой договор (контракт) заключается:

- а) на 10 лет
- б) на 7 лет
- в) на 5 лет

21. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

- а) общей юрисдикции
- б) арбитражные
- в) верховные

22. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

- а) ГКРФ
- б) КОАПРФ
- в) ТКРФ

23. Дисквалификация устанавливается на срок:

- а) от 1 года до 2 лет
- б) от 2 до 4 месяцев
- в) от 6 месяцев до 3 лет

24. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет

в) с 18 лет

25. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

- а) государственная палата
- б) органы государственного управления
- в) совет федерации

26. Вид договора в зависимости от числа сторон:

- а) возмездный
- б) реальный
- в) односторонний

27. Отказ в государственной регистрации допускается если:

- а) перечень документов соответствует требованиям закона
- б) гражданин является политическим деятелем
- в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

28. Субъектами административных правонарушений могут быть:

- а) только физические лица
- б) только юридические лица
- в) физические и юридические лица

29. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав
- б) учредительный договор, паспорт
- в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

30. Форма оферты:

- а) устная
- б) письменная
- в) предусмотренная ГКРФ

Типовые задания для проверки освоенных умений

1. Составить синквейн по теме: «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности»
2. Творческий проект – «Я предприниматель»
3. Составить кроссворд по теме: «Гражданско-правовой договор»
4. Для себя составить трудовой договор с предполагаемым работодателем
5. Составить синквейн по теме: «Коллективные трудовые споры»
6. Составить свою карту труда и отдыха
7. Составить синквейн по теме: «Виды дисциплинарных взысканий»

8. Создать свою юридическую организацию, которая будет заниматься урегулированием трудовых споров
9. Составить синквейн по теме: «Административное право».

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК