

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с исп. обязанностей  
зав. кафедрой ТД

 Т.О. Сошина

« 18 » 02 2022 г

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся по учебной дисциплине

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Приложение к рабочей программе учебной дисциплины*

основной профессиональной образовательной программы  
подготовки специалистов среднего звена  
по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров  
(базовая подготовка)

Лысьва, 2022

Фонд оценочных средств разработан на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «28» июля 2014 г. № 835 по специальности 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*;

– рабочей программы учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности, утвержденной «28» 02 2022 г.

Разработчик: преподаватель 1 категории А.А. Щукина

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании предметной (цикловой) комиссии *Естественнонаучных дисциплин* (ПЦК ЕНД) «08» 02 2022 г., протокол № 7.

Председатель ПЦК ЕНД



М.Н. Апталаев

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров* базовой подготовки следующими результатами обучения: знаниями, умениями, которые формируют общие и профессиональные компетенции.

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
<p>ОК 1 – ОК 9</p> <p>ПК 1.1 – ПК 1.4</p> <p>ПК 2.1 – ПК 2.3</p> <p>ПК 3.1 – ПК 3.5</p> <p>ЛР 16 – 26, 28</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>– обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>– применять методы и средства защиты информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– назначение, состав, основные характеристики компьютера;</li> <li>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>– технологию поиска информации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</li> <li>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> </ul>

		–основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности
--	--	---

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

<b>Код ОК</b>	<b>Наименование ОК</b>
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
<b>ОК 3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
<b>ОК 5</b>	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
<b>ОК 7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
<b>ОК 9</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование ОК</b>
<b>ПК 1.1</b>	Выявлять потребность в товарах
<b>ПК 1.2</b>	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
<b>ПК 1.3</b>	Управлять товарными запасами и потоками
<b>ПК 1.4</b>	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
<b>ПК 2.1</b>	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
<b>ПК 2.2</b>	Организовывать и проводить оценку качества товаров
<b>ПК 2.3</b>	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы
<b>ПК 3.1</b>	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
<b>ПК 3.2</b>	Планировать выполнение работ исполнителями
<b>ПК 3.3</b>	Организовывать работу трудового коллектива
<b>ПК 3.4</b>	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

<b>ПК 3.5</b>	Оформлять учетно-отчетную документацию
---------------	--

После изучения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие личностные результаты:

<b>Код ЛР</b>	<b>Характеристика ЛР</b>
<b>ЛР 16</b>	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
<b>ЛР 17</b>	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
<b>ЛР 18</b>	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
<b>ЛР 19</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ЛР 20</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ЛР 21</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
<b>ЛР 22</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства
<b>ЛР 23</b>	Активно применяющий полученные знания на практике
<b>ЛР 24</b>	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
<b>ЛР 25</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<b>ЛР 26</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ЛР 28</b>	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

## 1 МЕТОДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для текущего и рубежного контроля освоения дисциплинарных компетенций используются следующие методы:

- *устный опрос;*
- *тестирование;*
- *наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий;*
- *экспертная оценка результатов самостоятельной работы;*
- *экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины.*

2 Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

Таблица 1 – Методы и формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Методы и формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
<b>РАЗДЕЛ 1 АВТОМАТИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ</b>			
<b>Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины</b>  <b>Тема 1 Общая характеристика информационных технологий и систем.</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
<b>РАЗДЕЛ 2 БАЗОВЫЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>			
<b>Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры</b>  <b>Тема 2.2 Технология</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью	Тестирование	

<p><b>обработки числовой информации. Электронные таблицы</b></p> <p><b>Тема 2.3 Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных</b></p> <p><b>Тема 2.4 Мультимедийные технологии</b></p>	<p>обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>		
<b>РАЗДЕЛ 3 ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>			
<p><b>Тема 3.1 Основы обеспечения информационной безопасности</b></p> <p><b>Тема 3.2 Локальные и глобальные информационные системы</b></p> <p><b>Тема 3.3 Глобальная сеть Internet</b></p> <p><b>Тема 3.4 Информационно-правовое обеспечение деятельности</b></p>	<p>Устный опрос</p> <p>Наблюдение и оценка результатов лабораторных занятий</p> <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>	<p>Тестирование</p>	
<p>Форма контроля</p>			<p><b>Экзамен</b></p>

### **Текущий контроль усвоения материала**

Текущий контроль усвоения материала проводится в форме устного опроса студентов по темам учебной дисциплины.

### **Наблюдение и оценка результатов практических занятий**

Типовые темы практических занятий приведены в РПД. Комплект заданий на практические занятия приведены в МУ по ПЗ по учебной дисциплине.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым обучающимся в форме собеседования.

### **Экспертная оценка результатов самостоятельной работы**

Задания для самостоятельной работы приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Качественная оценка определения научного кругозора, степенью овладения методами теоретического исследования и развития самостоятельности мышления студента.

Способом проверки качества организации самостоятельной работы студентов является контроль:

— корректирующий (может осуществляться во время индивидуальных консультаций по поводу выполнения формы самостоятельной работы);

— констатирующий (по результатам выполнения специальных форм самостоятельной работы);

— самоконтроль (осуществляется самим студентом);

— текущий (в ходе выполнения различных форм самостоятельной работы, установленных рабочей программой);

— промежуточный (оценка результата обучения как итога выполнения студентом всех форм самостоятельной работы).

### **Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины**

Осуществляется как наблюдение за процессом деятельности обучающегося в режиме реального времени. Является качественной оценкой освоения учебной дисциплины, учитываемой при промежуточной аттестации.

### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений проводится в форме *тестирования* (после изучения разделов учебной дисциплины).



## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результатов
<b>Умение:</b>	
– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	Правильно использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
– обрабатывать текстовую и табличную информацию;	Правильно обрабатывать текстовую и табличную информацию;
– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	Демонстрировать умение использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
– создавать презентации;	Демонстрировать умение создавать презентации;
– применять антивирусные средства защиты информации;	Правильно применять антивирусные средства защиты информации;
– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	Правильно читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	Демонстрировать умение применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	Правильно пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
– применять методы и средства защиты информации	Правильно применять методы и средства защиты информации
<b>Знание:</b>	
– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Сформированность представлений о основных методах и средствах обработки, хранения, передачи и накопления информации;
– назначение, состав, основные характеристики компьютера;	Понимание назначения, состава, основных характеристик компьютера;
– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных,	Понимание основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной

организацию межсетевого взаимодействия;	передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	Понимание назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения;
– технологию поиска информации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);	Понимание технологии поиска информации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	Сформированность представлений о принципах защиты информации от несанкционированного доступа;
– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	Сформированность представлений о правовых аспектах использования информационных технологий и программного обеспечения;
– основные понятия автоматизированной обработки информации;	Понимание основных понятий автоматизированной обработки информации;
– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	Сформированность представлений о основных угрозах и методах обеспечения информационной безопасности

### 3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### Критерии устного ответа

<b>Критерии оценки</b>	<b>Оценка</b>
обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	<b>Отлично</b>
обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	<b>Хорошо</b>
обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	<b>Удовлетворительно</b>
обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом	<b>Неудовлетворительно</b>

#### Критерии оценки лабораторных занятий

1 активность работы на лабораторном занятии (выполнение всех заданий, предложенных преподавателем);

2 правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение понятий, идей, и т.д.);

3 полнота и одновременно лаконичность ответа (ответ должен отражать основные теории и концепции по раскрываемому вопросу, содержать их критический анализ и сопоставление);

4 умение формулировать собственную точку зрения, грамотно аргументировать свою позицию по раскрываемому вопросу;

5 культура речи (материал должен быть изложен хорошим профессиональным языком, с грамотным использованием соответствующей системы понятий и терминов)

### Критерии оценки лабораторного задания

Критерии оценки	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> <li>– задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме</li> <li>– проявлен творческий подход</li> <li>– умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы</li> <li>– работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета</li> </ul>	<b>Отлично</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме</li> <li>– работа выполнена полностью, но допущено в ней:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета</li> <li>б) или не более двух недочетов</li> </ul> </li> </ul>	<b>Хорошо</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала</li> <li>– выполнено не менее половины работы или допущены в ней:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не более двух грубых ошибок;</li> <li>б) не более одной грубой ошибки и одного недочета;</li> <li>в) не более двух-трех негрубых ошибок;</li> <li>г) одна негрубая ошибка и три недочета;</li> <li>д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов</li> </ul> </li> </ul>	<b>Удовлетворительно</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания</li> <li>– если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий</li> </ul>	<b>Неудовлетворительно</b>

### Критерии оценивания тестов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
86 - 100	70 - 85	51 - 69	50 и менее

### Критерии результатов самостоятельной работы

При экспертной оценке результатов самостоятельной работы учитываются такие критерии:

- Глубина освоения знаний
- Источники информации
- Качество выполнения работы

- Самостоятельность изложения
- Творчество и личный вклад
- Соблюдение правил оформления

**Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины**

Интегральная качественная оценка освоения учебной дисциплины, учитываемая при промежуточной аттестации.

**Критерии оценки промежуточной аттестации (экзамен)**

Экзамен по учебной дисциплине проводится устно по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и практическое задание. К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, выполнившие задания практических занятий и получившие оценки не ниже «удовлетворительно» по результатам текущей аттестации.

Основой для определения оценки на экзамене зачете служит объем и уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

<b>Критерии оценки</b>	<b>Оценка</b>
<p>Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубоко усвоенные основная и дополнительная литература, рекомендованная программой, активная работа на лабораторных занятиях.</p> <p>Обучающийся разбирается в основных научных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала.</p> <p>Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично</p>	Отлично
<p>Достаточно полное знание учебно-программного материала.</p> <p>Обучающийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на лабораторных занятиях, показавший систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению</p>	Хорошо
<p>Обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не отличавшийся активностью на лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на дифференцированном</p>	Удовлетворительно

зачете, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей	
обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно - программного материала, не выполнивший самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавший основные лабораторные занятия, допускающий существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей учебной дисциплине	Неудовлетворительно

## 4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

### Задания для оценки освоения *Раздела 1* Автоматизация обработки информации

Обучающийся должен

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.

### Типовые вопросы для устного опроса

1. В чем заключается цель создания информационной системы?
2. Основные этапы развития информационной системы.
3. Какими свойствами определяется информационная система?
4. Как может быть выражена структура информационной системы?
5. Привести примеры информационных систем.
6. Объясните смысл понятия Информационная технология, какую цель она ставит перед собой?
7. Проанализируйте соотношение информационной технологии и информационной системы.
8. Опишите проблемы использования информационных технологий.
9. Вспомните и расскажите докомпьютерное развитие информационных технологий.
10. Назовите основную периодизацию пост компьютерного развития информационных технологий.

### Типовой тест по разделу 1 Автоматизация обработки информации

#### 1. Что такое информационные технологии (ИТ)?

- a) Система компьютеров и сетей, используемая для обработки данных
- b) Система компьютеров и сетей, используемая для хранения данных
- c) Система компьютеров и сетей, используемая для передачи данных

d) Система компьютеров и сетей, используемая для разработки данных

**2. В развитии информационных технологий произошло следующее число революций:**

- a) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5

**3. Основные принципы работы новой информационной технологии:**

- a) интерактивный режим работы с пользователем
- b) интегрированность с другими программами
- c) взаимосвязь пользователя с компьютером
- d) гибкость процессов изменения данных и постановок задач
- e) использование поддержки экспертов

**4. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает:**

- a) базовую ИТ
- b) общую ИТ
- c) конкретную ИТ
- d) специальную ИТ
- e) глобальную ИТ

**5. Классификация информационных технологий (ИТ) по решаемой задаче включает:**

- a) ИТ автоматизации офиса
- b) ИТ обработки данных
- c) ИТ экспертных систем
- d) ИТ поддержки предпринимателя
- e) ИТ поддержки принятия решения

**6. Инструментарий информационной технологии включает:**

- a) компьютер
- b) компьютерный стол
- c) программный продукт
- d) несколько взаимосвязанных программных продуктов
- e) книги

**7. Примеры инструментария информационных технологий:**

- a) текстовый редактор
- b) табличный редактор
- c) графический редактор
- d) система видеомонтажа



е) система управления базами данных

**8. Комплекс аппаратных и программных средств, используемых для оперирования данными:**

- a) компьютер
- b) робот
- c) автомат
- d) ЭВМ

**9. Принцип программного управления предполагает:**

- a) кодирование в двоичной системе
- b) хранение данных и программ в одной и той же памяти
- c) наличие собственного адреса у каждой ячейки памяти
- d) управление данными с помощью последовательности команд

**10. Назначение программного обеспечения**

- a) обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
- b) совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
- c) организует процесс обработки информации в соответствии с программой
- d) комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов

## **Задания для оценки освоения *Раздела 2 Базовые и прикладные информационные технологии***

Обучающийся должен

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.

### **Типовые вопросы для устного опроса**

1. Каково назначение текстовых процессоров? Опишите функциональные возможности текстовых процессоров
2. Охарактеризуйте возможности текстового процессора Microsoft Word
3. Что такое шаблон документа? Для чего нужны шаблоны?
4. Что такое абзац текста? Чем он отличается от предложения?
5. Что такое стиль?
6. Перечислите структурные элементы страницы
7. Опишите способы изменения параметров страницы
8. Как установить масштаб изображения на экране? Влияет ли масштабирование документа на экране на размер символов при печати?
9. Как можно набрать математические формулы в текстовом процессоре?
10. Опишите возможности работы с графическими объектами в текстовом процессоре
11. Каковы особенности применения таблиц в текстовом процессоре?
12. Как разместить набранный текст в таблице?
13. Для решения каких задач предназначены табличные процессоры?
14. Какие преимущества может дать обработка информации с помощью электронных таблиц по сравнению с обработкой вручную?
15. Опишите возможности современных табличных процессоров. В каких областях деятельности человека они могут использоваться?
16. Что такое ячейка и как определяется её положение в таблице?
17. Какая ячейка называется активной и как она выделяется?

18. Что называется книгой в Microsoft Excel?
19. Каково назначение Строки формул?
20. Какую информацию выдаёт Microsoft Excel в Строке состояния?
21. Перечислите все способы ссылки на ячейку и на диапазон ячеек
22. Что такое относительный адрес ячейки?
23. Как указать абсолютный адрес ячейки? В каких случаях необходимо использовать абсолютный адрес?
24. Что такое функция?
25. Каково назначение диаграмм?
26. Назовите основные этапы создания презентации
27. Какие основные режимы просмотра существуют в Microsoft PowerPoint?
28. В чём разница между шаблонами презентаций и шаблонами оформления в Microsoft PowerPoint?
29. Для каких целей используется режим слайдов?
30. Какой режим просмотра является основным при начальном заполнении слайда?
31. Чем различается использование инструментов WordArt и Фигуры?
32. Приведите пример графического объекта, который может быть представлен и инструментом Фигуры, и инструментом SmartArt
33. Какая особенность есть у кнопок управления по сравнению с другими автофигурами, использующимися в Microsoft PowerPoint?
34. Для чего нужны скрытые слайды презентации?
35. В каком режиме можно внести заметки к слайду?
36. Назовите режим, в котором нельзя вносить изменения в слайд
37. Как сделать презентацию циклической?
38. Какие данные называются структурированными?
39. Дайте определение и опишите назначение базы данных
40. Дайте определение и опишите назначение системы управления базами данных (СУБД)
41. Поясните, в чём заключается различие архитектур баз данных, организованных по принципу клиент-сервер и файл-сервер
42. Какую базу данных называют реляционной?
43. Объясните взаимосвязь структурных элементов базы данных
44. Чем отличаются поля и записи таблицы?
45. Дайте определение ключа. Какие виды ключей вы знаете?
46. Какие типы данных могут храниться в полях базы данных?
47. Какие виды связи между объектами вам известны?
48. Какое поле можно считать уникальным?
49. Какие команды выполнения типовых операций в среде СУБД вам известны?

## Типовой тест по разделу 2 *Базовые и прикладные информационные технологии*

**1. Как называется совокупность программных и аппаратных средств, которые обеспечивают обработку информации?**

- a) информационная система;
- b) автоматизированная система;
- c) компьютерная система;
- d) цифровая система.

**2. Какое расширение файла относится к текстовым документам?**

- a) .exe;
- b) .pdf;
- c) .docx;
- d) .mp3.

**3. Какой из перечисленных форматов относится к таблицам?**

- a) .txt;
- b) .pdf;
- c) .docx;
- d) .xls.

**4. Как называется процесс форматирования текста в документе?**

- a) выравнивание;
- b) настройка;
- c) подгонка;
- d) обработка.

**5. При автоматической проверке правописания орфографические ошибки выделяются ...**

- a) красной волнистой линией
- b) зелёной волнистой линией
- c) красным цветом
- d) зелёным цветом

**6. К специальным средствам ввода текста в текстовом процессоре MS Word относятся:**

- a) средства отмены и возврата действий
- b) расширенный буфер обмена
- c) автотекст
- d) автосуммирование
- e) автозамена

**7. Графическое отображение тенденции изменения ряда данных в диаграмме называется ...**

- a) линией тренда
- b) средней арифметической
- c) модой
- d) медианой

**8. Что такое электронная таблица?**

- a) Программа для создания и обработки таблиц
- b) Программа для создания и обработки текстовых документов
- c) Программа для создания и редактирования графических изображений
- d) Программа для создания и редактирования видео

**9. Что такое ячейка в электронной таблице?**

- a) Элемент таблицы, содержащий данные
- b) Программа для создания таблиц
- c) Место на диске для хранения данных
- d) Программа для создания презентаций

**10. Шаблон, позволяющий вводить в поле таблицы значения, имеющие определённый формат, называется ...**

- a) маской ввода
- b) первичным ключом
- c) размером поля
- d) условием на значение

**11. Что такое база данных?**

- a) Набор связанных между собой данных, организованных по определенным правилам
- b) Программа для создания текстовых документов
- c) Программа для создания презентаций
- d) Программа для обработки фотографий.

**12. Для сохранения программы на языке Visual Basic в СУБД MS Access используется ...**

- a) модуль
- b) отчёт
- c) форма
- d) таблица

**13. Пустая таблица в MS Access, в которой нет ни одной записи, ...**

- a) содержит информацию о будущих записях
- b) не содержит никакой информации
- c) содержит информацию о её структуре
- d) существовать не может

**14. Что такое мультимедиа?**

- a) Сочетание нескольких видов медиа (текст, графика, звук, видео)
- b) Один вид медиа, представленный в нескольких форматах
- c) Изображение, содержащее движение и звук
- d) Анимационный рисунок

**15. В программе MS Power Point существуют следующие режимы отображения документа:**

- a) обычный
- b) структуры
- c) слайдов
- d) сортировщика слайдов
- e) страниц заметок

## Задания для оценки освоения *Раздела 3* Телекоммуникационные технологии

Обучающийся должен

### **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;

### **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- применять методы и средства защиты информации.

### **Типовые вопросы для устного опроса**

1. Что такое информационная безопасность?
2. Перечислите важнейшие аспекты информационной безопасности
3. Перечислите уровни решения проблемы информационной безопасности
4. Перечислите уровни защиты информации
5. Охарактеризуйте угрозы информационной безопасности: раскрытие целостности, отказ в обслуживании
6. Объясните причины компьютерных преступлений
7. Перечислите меры защиты информационной безопасности
8. Опишите, какими способами можно проверить вводимые данные на корректность
9. Опишите основные меры защиты носителей информации
10. Опишите, как использование электронной почты создаёт угрозу информационной безопасности. Какие меры обеспечивают безопасное использование email?
11. Что такое Закон "О персональных данных"?
12. Какой орган осуществляет контроль за соблюдением законодательства в области информационной безопасности?

13. Что такое "криптографическая защита информации"?
14. Что такое "компьютерное мошенничество"?
15. Какие документы должна содержать политика информационной безопасности организации?
16. Что такое антивирусное программное обеспечение?
17. Какие основные методы обнаружения вирусов используются антивирусными программами?
18. Какой тип вирусов обычно распространяется через зараженные электронные письма и вложения?

### **Типовой тест по разделу 3 Телекоммуникационные технологии**

#### **1. Безопасный просмотр сайтов обеспечивает интернет-протокол ...**

- a) ftp://
- b) http://
- c) www://
- d) https://

#### **2. Что такое вирус?**

- a) Программа, способная размножаться и распространяться между устройствами
- b) Метод защиты данных на диске
- c) Метод защиты данных в сети
- d) Метод проверки подлинности пользователя или устройства

#### **3. Что такое аутентификация?**

- a) Процесс проверки подлинности пользователя
- b) Процесс кодирования информации
- c) Процесс хранения информации
- d) Процесс передачи информации

#### **4. Какой вид защиты информации включает в себя контроль доступа?**

- a) Физическая защита
- b) Шифрование
- c) Логическая защита
- d) Антивирусная защита

#### **5. Что такое двухфакторная аутентификация?**

- a) Процесс аутентификации, который требует ввода двух паролей
- b) Процесс аутентификации, который требует ввода пароля и использования физического устройства
- c) Процесс аутентификации, который требует подтверждения по электронной почте
- d) Процесс аутентификации, который требует ввода пароля и ответа на контрольный вопрос



**6. Что такое межсетевой экран?**

- a) Средство защиты информации, которое контролирует доступ к сети Интернет
- b) Средство защиты информации, которое контролирует доступ между различными сетями
- c) Средство защиты информации, которое блокирует доступ к определенным сайтам
- d) Средство защиты информации, которое скрывает IP-адрес пользователя

**7. Что такое угроза безопасности информации?**

- a) Возможность нарушения целостности, конфиденциальности и доступности информации
- b) Возможность сбоя в работе компьютерной системы
- c) Возможность потери информации из-за неправильного ее хранения
- d) Возможность получения ложной информации

**8. Какой закон РФ регулирует вопросы информационной безопасности?**

- a) Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"
- b) Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
- c) Федеральный закон от 09.07.1999 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
- d) Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"

**9. Какое из нижеперечисленных действий является нарушением законодательства РФ в области информационной безопасности?**

- a) Использование лицензионного ПО
- b) Распространение персональных данных без согласия субъекта
- c) Создание бэкапов данных
- d) Установка антивирусного ПО

**10. Как называется уровень защиты информации, при котором необходимо принимать меры по защите конфиденциальной информации в соответствии с требованиями утвержденных правил защиты информации?**

- a) Низкий уровень
- b) Средний уровень
- c) Высокий уровень
- d) Критический уровень

## **5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен по учебной дисциплине проводится по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и практическое задание. К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, выполнившие задания практических занятий и получившие оценки не ниже «удовлетворительно» по результатам текущей аттестации.

### **Типовые вопросы и задания для подготовки к экзамену по учебной дисциплине**

#### **Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:**

1. В чем заключается цель создания информационной системы?
2. Основные этапы развития информационной системы.
3. Какими свойствами определяется информационная система?
4. Как может быть выражена структура информационной системы?
5. Привести примеры информационных систем.
6. Объясните смысл понятия Информационная технология, какую цель она ставит перед собой?
7. Проанализируйте соотношение информационной технологии и информационной системы.
8. Опишите проблемы использования информационных технологий.
9. Вспомните и расскажите докомпьютерное развитие информационных технологий.
10. Назовите основную периодизацию пост компьютерного развития информационных технологий.
11. Каково назначение текстовых процессоров? Опишите функциональные возможности текстовых процессоров
12. Охарактеризуйте возможности текстового процессора Microsoft Word
13. Что такое шаблон документа? Для чего нужны шаблоны?
14. Что такое абзац текста? Чем он отличается от предложения?
15. Что такое стиль?
16. Перечислите структурные элементы страницы
17. Опишите способы изменения параметров страницы
18. Как установить масштаб изображения на экране? Влияет ли масштабирование документа на экране на размер символов при печати?
19. Как можно набрать математические формулы в текстовом процессоре?
20. Опишите возможности работы с графическими объектами в текстовом процессоре
21. Каковы особенности применения таблиц в текстовом процессоре?
22. Как разместить набранный текст в таблице?

23. Для решения каких задач предназначены табличные процессоры?
24. Какие преимущества может дать обработка информации с помощью электронных таблиц по сравнению с обработкой вручную?
25. Опишите возможности современных табличных процессоров. В каких областях деятельности человека они могут использоваться?
26. Что такое ячейка и как определяется её положение в таблице?
27. Какая ячейка называется активной и как она выделяется?
28. Что называется книгой в Microsoft Excel?
29. Каково назначение Строки формул?
30. Какую информацию выдаёт Microsoft Excel в Строке состояния?
31. Перечислите все способы ссылки на ячейку и на диапазон ячеек
32. Что такое относительный адрес ячейки?
33. Как указать абсолютный адрес ячейки? В каких случаях необходимо использовать абсолютный адрес?
34. Что такое функция?
35. Каково назначение диаграмм?
36. Назовите основные этапы создания презентации
37. Какие основные режимы просмотра существуют в Microsoft PowerPoint?
38. В чём разница между шаблонами презентаций и шаблонами оформления в Microsoft PowerPoint?
39. Для каких целей используется режим слайдов?
40. Какой режим просмотра является основным при начальном заполнении слайда?
41. Чем различается использование инструментов WordArt и Фигуры?
42. Приведите пример графического объекта, который может быть представлен и инструментом Фигуры, и инструментом SmartArt
43. Какая особенность есть у кнопок управления по сравнению с другими автофигурами, используемыми в Microsoft PowerPoint?
44. Для чего нужны скрытые слайды презентации?
45. В каком режиме можно внести заметки к слайду?
46. Назовите режим, в котором нельзя вносить изменения в слайд
47. Как сделать презентацию циклической?
48. Какие данные называются структурированными?
49. Дайте определение и опишите назначение базы данных
50. Дайте определение и опишите назначение системы управления базами данных (СУБД)
51. Поясните, в чём заключается различие архитектур баз данных, организованных по принципу клиент-сервер и файл-сервер
52. Какую базу данных называют реляционной?
53. Объясните взаимосвязь структурных элементов базы данных
54. Чем отличаются поля и записи таблицы?
55. Дайте определение ключа. Какие виды ключей вы знаете?
56. Какие типы данных могут храниться в полях базы данных?
57. Какие виды связи между объектами вам известны?
58. Какое поле можно считать уникальным?

59. Какие команды выполнения типовых операций в среде СУБД вам известны?
60. Что такое информационная безопасность?
61. Перечислите важнейшие аспекты информационной безопасности
62. Перечислите уровни решения проблемы информационной безопасности
63. Перечислите уровни защиты информации
64. Охарактеризуйте угрозы информационной безопасности: раскрытие целостности, отказ в обслуживании
65. Объясните причины компьютерных преступлений
66. Перечислите меры защиты информационной безопасности
67. Опишите, какими способами можно проверить вводимые данные на корректность
68. Опишите основные меры защиты носителей информации
69. Опишите, как использование электронной почты создаёт угрозу информационной безопасности. Какие меры обеспечивают безопасное использование email?
70. Что такое Закон "О персональных данных"?
71. Какой орган осуществляет контроль за соблюдением законодательства в области информационной безопасности?
72. Что такое "криптографическая защита информации"?
73. Что такое "компьютерное мошенничество"?
74. Какие документы должна содержать политика информационной безопасности организации?
75. Что такое антивирусное программное обеспечение?
76. Какие основные методы обнаружения вирусов используются антивирусными программами?
77. Какой тип вирусов обычно распространяется через зараженные электронные письма и вложения?

### Типовые задания для контроля приобретенных умений

1. Создать схему по образцу в текстовом процессоре.



2. Создать таблицу расчета заработной платы по образцу.

Таб. номер	Ф.И.О.	Начислено, р.			Удержано, р.			На руки
		оклад	премия	всего	под.нал.	проф.	всего	
1510	Алексеев С.А.	4600	200	?????	?????	?????	?????	?????
1204	Борисова Н.В.	8650	1300	?????	?????	?????	?????	?????
1201	Беликов С.И.	4200	1000	?????	?????	?????	?????	?????
1112	Иванов А.Т.	7500	3500	?????	?????	?????	?????	?????
1121	Костин М.Н.	7200	800	?????	?????	?????	?????	?????
1345	Матвеев В.С.	8100	900	?????	?????	?????	?????	?????
1332	Новиков К.А.	5700	1000	?????	?????	?????	?????	?????
1305	Пронина В.К.	4200	800	?????	?????	?????	?????	?????
1203	Петров И.И.	4100	750	?????	?????	?????	?????	?????
1302	Савельев А.А.	4500	1100	?????	?????	?????	?????	?????
1402	Соколов Д.М.	5700	1300	?????	?????	?????	?????	?????
1414	Степанова А.Н.	5400	1200	?????	?????	?????	?????	?????
1202	Травкин Э.М.	5600	900	?????	?????	?????	?????	?????
1510	Яшин М.С.	8200	1000	?????	?????	?????	?????	?????
<b>Итого</b>				?????	?????	?????	?????	?????

3. Создать таблицу по образцу. Подвести промежуточные итоги по организация расчетов в табличном процессоре MS EXCEL: относительная и абсолютная адресация, использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов.

4. Создать базу данных «Предприятие». Заполнить 2 записи в таблице со следующими полями: Фамилия, Имя, Отчество, Улица, Дом, Квартира, Телефон, Паспортные данные, Дата рождения, Должность, Стаж работы, Разряд, Оклад, Количество отработанных часов.

6. Подготовить на основе готового шаблона презентацию по теме "Устройства компьютера". Применить к объектам эффекты анимации. Настроить автоматическую демонстрацию слайдов.

7. Создать текстовый документ «Защита тестового документа», используя ресурсы сети Интернет, и защитить его паролем.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК</b>