

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности



 А.Б. Петроченков

« 28 » 02 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Иностранный язык в профессиональной деятельности

Форма обучения: очная

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная программа: программа подготовки специалистов среднего звена

Общая трудоёмкость: 214 часов

Специальность: 15.02.16 Технология машиностроения

Лысьва, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основании:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «14» июня 2022 г. № 444 по специальности 15.02.16 *Технология машиностроения*;

– Учебного плана очной формы обучения по специальности 15.02.16 *Технология машиностроения*, утвержденного «28» 02 2024 г.;

– Рабочей программы воспитания по специальности по специальности 15.02.16 *Технология машиностроения*, утвержденной «28» 02 2024 г.;

С учетом:

– Проекта примерной основной образовательной программы специальности 15.02.16 *Технология машиностроения*.

Разработчик:
Преподаватель

О.В. Новикова

Рецензент:
канд.пед.наук

Е.Н. Хаматнурова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии **Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ПЦК ГСЭД) «06» февраля 2024 г.**, протокол № 6.

Председатель ПЦК ГСЭД

Е.А. Корвякова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника УМУ ПНИПУ

В.А. Голосов

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *15.02.16 Технология машиностроения*.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности *15.02.16 Технология машиностроения*. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04; ОК 09, ПК 1.1

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины – обучение фонетическим, орфографическим, грамматическим и речевым нормам для активного применения в повседневном общении, формирование языковой и коммуникативной компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23	<ul style="list-style-type: none">– вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;– сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;– читать чертежи и техническую документацию на английском языке;– называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;– применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной	<ul style="list-style-type: none">– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста;– лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;– основы разговорной речи на английском языке;– профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">– устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран;– самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	Всего
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	32	76	24	24	24	16	196
<i>Самостоятельная работа</i>	2	2	2	2	2	2	12
Объём образовательной программы	34	78	26	26	26	24	214
<i>В том числе в форме практической подготовки:</i>	<i>16</i>	<i>38</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>8</i>	<i>98</i>
<i>в том числе:</i>							
теоретическое обучение (лекции, уроки)	16	38	12	12	12	6	96
лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-	-
практические занятия	16	38	12	12	12	8	98
курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-
контрольная работа	-	-	-	-	-	-	-
Консультации	-	-	-	-	-	2	2
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	6	6
Промежуточная аттестация проводится в форме: другие формы контроля в 3, 5 семестрах; дифференцированный зачёт в 4, 6 семестрах, зачет в 7 семестре							
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 8 семестре							

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
3 семестр				
Раздел 1 Специалист по технологии машиностроения			34	
Тема 1.1 Я и моя специальность	Содержание учебного материала:		34	<i>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23</i>
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		16	
	Современный мир специальностей	1	2	
	Проблемы выбора будущей специальности	1	2	
	Английский язык-язык международного общения в современном мире	1	2	
	Необходимость английского языка для развития профессиональной квалификации	1	2	
	Представление себя в специальности	1	2	
	Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации	1	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		16	
	Практическое занятие 1		2	
	Чтение и перевод текстов по теме: «Я и моя специальность»	2	2	
	Практическое занятие 2		2	
	Подготовка диалогов по теме: «Я и моя специальность» (диалогическая речь)	2	2	
Практическое занятие 3		2		

	Подготовка сообщения: «Почему я выбрал специальность «Специалист по технологии машиностроения» (монологическая речь)		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание эссе: «Хочу учиться – хочу быть профессионалом»	3	2	
Всего			34	
Консультации			-	
Промежуточная аттестация			-	
ИТОГО за семестр			34	
4 семестр				
Раздел 1 Специалист по технологии машиностроения			78	
Тема 1.2 Диалог-общение	Содержание учебного материала:		25	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		12	
	Диалог этикетного характера, диалог-расспрос		2	
	Построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения		2	
	Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией		2	
	Построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения	2	2	
	Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов		2	
	Построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		12	
	Практическое занятие 4		2	
	Беседа/дискуссия на тему: «Английский язык в ситуациях официального и неофициального общения»	2	2	
Практическое занятие 5		2		
Беседа/дискуссия на тему: «Английский язык в ситуациях профессионального общения»	2	2		
Практическое занятие 6		2		
Беседа/дискуссия на тему: «Английский язык в различных ситуациях профессионального и социального общения»	2	2		
Самостоятельная работа обучающихся Составить устно рассказ о себе, своем окружении, своих планах,	3	1		

	обосновывая свои намерения/поступки (объем 12-15 фраз)			
Тема 1.3 Изучение истории и культурных особенностей Великобритании и Британского Содружества	Содержание учебного материала:		53	<i>ОК 01</i> <i>ОК 02</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 09</i> <i>ПК 1.1</i> <i>ЛР 5</i> <i>ЛР 7</i> <i>ЛР 8</i> <i>ЛР 9</i> <i>ЛР 13</i> <i>ЛР 14</i> <i>ЛР 18</i> <i>ЛР 20</i> <i>ЛР 23</i>
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		26	
	Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология		2	
	Природные особенности, климат, экология		2	
	Государственное устройство, правовые институты		2	
	Этнический состав и религиозные особенности страны		2	
	Культурные и национальные традиции		2	
	Искусство, обычаи и праздники		2	
	Научно-технический прогресс	2	2	
	Общественная жизнь страны, образ жизни людей		2	
	Известные русские ученые, имеющие тесные связи с английской культурой		2	
	Ценностные ориентиры молодежи		2	
	Досуг молодежи, спорт		2	
	Возможности получения профессионального образования. Окфорд и Кембридж		2	
	Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		26	
	Практическое занятие 7		2	
	Перевод текстов по теме: «Географическое положение Великобритании»	2	2	
	Практическое занятие 8		2	
	Перевод текстов по теме: «Природные особенности, климат, экология Великобритании»	2	2	
Практическое занятие 9		2		
Перевод текстов по теме: «Этнический состав и религиозные особенности Великобритании»	2	2		
Практическое занятие 10		2		
Перевод текстов по теме: «Культурные и национальные традиции Великобритании»	2	2		
Практическое занятие 11		2		
Составить сообщение о возможностях получения профессионального образования в Великобритании (объем 12-15 фраз)	2	2		
Практическое занятие 12		2		

	Составить сообщение об общественной жизни, образе жизни людей в Великобритании (объем 12-15 фраз)		2	
	Практическое занятие 13 Составить сообщение об отдыхе, туризме в Великобритании(объем 12-15 фраз)	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Чтение научно-популярных статей об общественной жизни страны и подготовка к устному пересказу	3	1	
			Всего	78
			Консультации	-
			Промежуточная аттестация	-
			ИТОГО за семестр	78
5 семестр				
Раздел 2 Профессиональная терминология на иностранном языке			26	
Тема 2.1 Чертежи техническая документация	и Содержание учебного материала:		12	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		12	
	Чертежи. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах	2	2	
	Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения		2	
	Геометрические построения на плоскости. Сечения и разрезы		2	
	Проекционные изображения на чертежах. Спецификация и маркировка элементов слесарного изделия на чертеже		2	
	Технологические карты: виды, назначение. Применение технологических карт при изготовлении и сборке слесарного изделия		2	
	ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ (технические условия), ТО (техническое описание) и другие нормативные документы, необходимые при изготовлении и сборке слесарных изделий		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		12	
	Практическое занятие 14 Чтение и перевод технических текстов по теме «Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения»	2	2	
Практическое занятие 15 Чтение и перевод технических текстов по теме «Технологические карты: виды, назначение»	2	2		

	Практическое занятие 16 Чтение и перевод технических текстов по теме «Проекционные изображения на чертежах»	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение лексических единиц по теме: «Чертежи и техническая документация», подготовка к устному опросу	3	2	
Всего			26	
Консультации			-	
Промежуточная аттестация			-	
ИТОГО за семестр			26	
6 семестр				
Раздел 2 Профессиональная терминология на иностранном языке			26	
Тема 2. 2 Инструменты, оборудование, приспособления станки	Содержание учебного материала:		13	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		6	
	Основной и вспомогательный слесарный инструмент. Контрольно-измерительный инструмент	2	2	
	Абразивные инструменты (материалы). Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины		2	
	Приспособления и машины для механической обработки металла. Металлорежущие станки: сверлильные, шлифовальные, доводочные, фрезерные, распиловочные, притирочные		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		6	
	Практическое занятие 17 Чтение и перевод технических текстов по теме: «Основной и вспомогательный слесарный инструмент»	2	2	
	Практическое занятие 18 Чтение и перевод технических текстов по теме: «Инструменты, оборудование, станки»	2	2	
	Практическое занятие 19 Чтение и перевод технических текстов по теме: «Приспособления и машины для механической обработки металла»	2	2	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение лексических единиц по теме: «Инструменты, оборудование, станки», подготовка к устному опросу	3	1		

Тема 2.3 Основные операции при изготовлении слесарных изделий	Содержание учебного материала:		13	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		6	
	Организация рабочего места слесаря, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты	2	2	
	Расчеты и геометрические построения для последующей обработки слесарных деталей. Технология слесарной обработки деталей: разметка, рубка, правка, гибка, резка.		2	
	Опиливание, сверление, зенкование, зенкерование и развертывание отверстий, нарезание резьбы, клепка, пайка. Механическая обработка металлов на металлорежущих станках		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		6	
	Практическое занятие 20 Составить и перевести текст по теме: «Основные требования безопасности труда»	2	2	
	Практическое занятие 21 Составить и перевести текст по теме: «Основные операции при изготовлении слесарных изделий»	2	2	
Практическое занятие 22 Составить и перевести текст по теме: «Расчеты и геометрические построения для последующей обработки слесарных деталей»	2	2		
Самостоятельная работа обучающихся Составить описание организации рабочего места слесаря (18-20 предложений)	3	1		
Всего			26	
Консультации			-	
Промежуточная аттестация			-	
ИТОГО за семестр			26	
7 семестр				
Раздел 3 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций			50/28	
Тема 3.1 Профессиональные ситуации и задачи	Содержание учебного материала:		26	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		12	
	Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении информации	2	2	
			2	
Решение профессиональной ситуации		2		

	Решение профессиональной задачи с использованием потенциального словаря интернациональной лексики		2	<i>ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23</i>
	Формулировка задачи, возникающей при сборке и наладке манипуляторов и промышленных роботов		2	
	Формулировка сложной профессиональной ситуации, возникающей при обслуживании, ремонте манипуляторов и промышленных роботов		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		12	
	Практическое занятие 23 Подготовить описание способов выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении информации	2	2	
	Практическое занятие 24 Подготовить описание решения профессиональной задачи с использованием потенциального словаря интернациональной лексики	2	2	
	Практическое занятие 25 Подготовить описание формулировки задачи, возникающей при сборке и наладке манипуляторов и промышленных роботов	2	2	
	Практическое занятие 26 Составить устное описание решения нестандартных профессиональных ситуаций	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка устного диалога-расспроса (совместная работа двух обучающихся): «Соответствие рабочего чертежа техническому заданию»	3	2	
			Всего	
			Консультации	
			Промежуточная аттестация	
			ИТОГО за семестр	
8 семестр				
Раздел 3 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций			16	
Тема 3.2 Профессиональное	Содержание учебного материала:		16	ОК 01
	В том числе теоретического обучения (лекции, уроки):		6	ОК 02

саморазвитие	Формирование умения сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений		2	ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 18 ЛР 20 ЛР 23
	Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста	2	2	
	Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		8	
	Практическое занятие 27 Заполнение профессионального резюме на английском языке	2	2	
	Практическое занятие 28 Заполнение анкеты соискателя на английском языке		2	
	Практическое занятие 29 Составление заявления на английском языке по образцу		2	
	Практическое занятие 30 Письменный перевод текста по теме «Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка устного сообщения «Мои профессиональные достижения и успехи»	3	2	
		Всего	16	
		Консультации	2	
		Промежуточная аттестация	6	
		ИТОГО за семестр	24	
		ВСЕГО	214	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения		Количество посадочных мест
	Название	Номер аудитории	
1	<i>Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности</i>	312 А	33/15

3.2 Основное учебное оборудование

- Рабочее место преподавателя
- Доска аудиторная для написания мелом
- Стенды информационные
- Видеокамера
- Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением
- Наушники со встроенным микрофоном
- Колонки активные
- Мультимедиа проектор
- Экран настенный

3.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Печатные издания

Основные источники:

1 «Planet of English» уровень [Текст]: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО/ Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик. - 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 256с.

Дополнительные источники:

1 Голубев, А.П. Английский язык: учеб.пособие / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 336 с.

2 Голубев, А.П. Английский язык: учеб.пособие / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 8-е изд., стер. - М.: Академия, 2009. - 336 с.

3 Голубев, А.П. Английский язык: учеб.пособие / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 9-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 336 с.

4 Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык [Текст]: учебник и практикум для СПО / Ю.Б. Кузьменкова. - М.: Юрайт, 2016. - 441 с.: ил. - (Профессиональное образование)

Электронные издания (электронные ресурсы)

Основные источники:

1 Английский язык: учебное пособие / составители Э. И. Чугунова [и др.]. — пос. Караваево: КГСХА, 2018. — 56 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/133492> **авторизованный**.

2. Губанова, И. В. Английский язык для инженеров. Практикум : учебное пособие / И. В. Губанова. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 64 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/145118>, **авторизованный**

Дополнительные источники:

1 English for FE students = Английский язык: учебное пособие / составители И. М. Некрасова [и др.]. — Пермь: ПГГПУ, 2018. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/157168>, **авторизованный**

2 Английский язык: методические указания / С. П. Болдырева, О. А. Брумина, Е. Г. Бухвало [и др.]. — Самара: СамГАУ, 2021. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/222227>, **авторизованный**

3 Дмитриева, С. Ю. Грамматика английского языка: учебное пособие / С. Ю. Дмитриева. — Пенза: ПГАУ, 2019. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/131183> , **авторизованный**

4 Ковалик, Л. Д. English Grammar. Reference and Practice: учебное пособие / Л. Д. Ковалик. — Магнитогорск: МаГК имени М. И. Глинки, 2019. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/164896>, **авторизованный**

5 Очирова, В. Н. English Grammar: учебное пособие / В. Н. Очирова, И. Г. Карпова. — Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021. — 85 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/226160>, **авторизованный**

Периодические издания

1. SPEAK OUT: журнал для изучающих английский язык/Изд-во Глосса-Пресс. Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ с 2002-2022 гг.

Интернет ресурсы

1 Онлайн-уроки по английскому языку для преподавателей и студентов. – Режим доступа: <http://www.english-to-go.com/>. **свободный**

2. Образовательные ресурсы – справочники, самоучители, учебники по английскому языку.

– Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/engl/engl133.html> , свободный

3 Электронные словари. – Режим доступа: <http://www.translate.ru/>, свободный

Программное обеспечение:

1 ОС Windows10

2 MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

3 ABBYYLingvo (словарь)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Не требуются

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; – основы разговорной речи на английском языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации 	<p><i>Устный опрос</i> <i>Контрольные работы</i> <i>Наблюдения и оценка результатов практических занятий</i> <i>Экспертная оценка результатов самостоятельной работы</i> <i>Экспертная оценка эссе</i> <i>Экспертная оценка докладов (сообщений)</i> <i>Экспертная оценка переводов профессионально-ориентированных текстов</i> <i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</i> <i>Другие формы контроля</i> <i>Зачет</i> <i>Дифференцированный зачет</i> <i>Экзамен</i></p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; – сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; – читать чертежи и техническую документацию на английском языке; – называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; – применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; – устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас 	
<p><i>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектномыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий 	<p><i>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</i></p>

<p>профессиональную жизнестойкость;</p> <ul style="list-style-type: none">– готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;– ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики;– содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации;– самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством;– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;– активно применяющий полученные знания на практике;– работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;– проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» приведен отдельным документом.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Изучение учебной дисциплины осуществляется в течение шести семестров.

При изучении учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1 изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта, в конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: материалы практических занятий, самостоятельную проработку рекомендуемых источников;

2 после изучения какого-либо раздела по разным источникам информации или материалам практических занятий рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия;

3 особое внимание следует уделить выполнению практических заданий, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний; перед выполнением практических заданий необходимо изучить требуемый теоретический материал;

4 вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на практических занятиях преподавателем и на лекциях, им даются источники для более детального понимания вопросов, озвученных на лекциях.

Образовательные технологии, используемые при изучении учебной дисциплины

Проведение практических занятий основывается на активном и интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на выполнение практического задания.

Интерактивное обучение - это обучение, погруженное в общение. Обучающиеся задают вопросы и отвечают на вопросы преподавателя. Такое преподавание нацелено на активизацию процессов усвоения материала и стимулирует ассоциативное мышление обучающихся и более полное усвоение теоретического материала.

Такие методы обучения (активное и интерактивное) формируют и развивают общие и профессиональные компетенции обучающихся.