

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с исполн. обяз.

зав.кафедрой ОНД

 - Е.Н. Хаматнурова

«28» 02 2024 г.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

*Приложение к рабочей программе учебной дисциплины*

## **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы  
подготовки специалистов среднего звена  
по специальности СПО 13.02.07 Электроснабжение

(базовая подготовка)

Лысьва, 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2017 г. № 1216 по специальности 13.02.07 *Электроснабжение*;

- рабочей программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности», утвержденной «28» 02 2024 г.

**Разработчик:** преподаватель М.Т. Гайнуллина

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании предметной (цикловой) комиссии *Гуманитарных и социально-экономических дисциплин* (ПЦК ГСЭД) «06» 02 2024 г., протокол № 6

Председатель ПЦК ГСЭД

*Корвякова*

Е.А. Корвякова

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 13.02.07 *Электроснабжение* базовой подготовки следующими результатами обучения: знаниями, умениями, которые формируют общие компетенции.

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
<p><i>ОК 01</i> <i>ОК 02</i> <i>ОК 03</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 05</i> <i>ОК 06</i> <i>ОК 07</i> <i>ОК 08</i> <i>ОК 09</i> <i>ПК 2.5</i> <i>ЛР 5 – ЛР 14</i> <i>ЛР 17</i></p>	<p>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность</p>	<p>– виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ОК 07</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ОК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

После изучения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие личностные результаты:

<b>Код</b>	<b>Наименование личностных результатов</b>
<b>ЛР 5</b>	демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
<b>ЛР 6</b>	проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
<b>ЛР 7</b>	проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
<b>ЛР 8</b>	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ЛР 9</b>	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ЛР 10</b>	использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
<b>ЛР 11</b>	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в

	различных отраслях народного хозяйства
<b><i>ЛР 12</i></b>	активно применяющий полученные знания на практике
<b><i>ЛР 13</i></b>	способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
<b><i>ЛР 14</i></b>	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
<b><i>ЛР 17</i></b>	проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

# 1 МЕТОДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Для текущего и рубежного контроля освоения дисциплинарных компетенций используются следующие методы:

- Устный опрос
- Тестирование
- Наблюдение и оценка результатов практических занятий
- Экспертная оценка результатов самостоятельной работы
- Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

2 Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

Таблица 1 – Методы и формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Методы и формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
<b>Раздел 1 Право и законодательство</b>			
<b>Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
<b>Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности</b>			
<b>Раздел 2 Право и экономика</b>			
<b>Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения	Защита отчетов по практическим занятиям	
<b>Тема 2.2 Гражданско- правовые договоры</b>			

	учебной дисциплины		
<b>Раздел 3 Трудовое право и социальная защита</b>			
<b>Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</b>	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Защита отчетов по практическим занятиям	
<b>Темы 3.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания и прекращения</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
<b>Тема 3.3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора</b>	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
<b>Тема 3.4 Трудовые споры</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
<b>Раздел 4 Административное право</b>			
<b>Тема 4.1 Административные правонарушения и административная</b>	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических	Защита отчетов по практическим занятиям	

<b>ответственность</b>	занятий Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
Форма контроля			<b>Дифференцированный зачет</b>

### **Текущий контроль**

Текущий контроль усвоения материала проводится в форме устного опроса обучающихся по темам учебной дисциплины.

### **Наблюдение и оценка результатов практических занятий**

Типовые темы практических занятий приведены в РПД. Комплект заданий на практические занятия приведены в МУ по ПЗ по учебной дисциплине.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым обучающимся в форме собеседования.

### **Экспертная оценка результатов самостоятельной работы**

Задания для самостоятельной работы приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Качественная оценка определения научного кругозора, степенью овладения методами теоретического исследования и развития самостоятельности мышления обучающегося.

Способом проверки качества организации самостоятельной работы обучающихся является контроль:

- корректирующий (может осуществляться во время индивидуальных консультаций по поводу выполнения формы самостоятельной работы);
- констатирующий (по результатам выполнения специальных форм самостоятельной работы);
- самоконтроль (осуществляется самим обучающимся);
- текущий (в ходе выполнения различных форм самостоятельной работы, установленных рабочей программой);
- промежуточный (оценка результата обучения как итога выполнения обучающимся всех форм самостоятельной работы).



### **Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины**

Осуществляется как наблюдение за процессом деятельности обучающегося в режиме реального времени. Является качественной оценкой освоения учебной дисциплины, учитываемой при промежуточной аттестации.

### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений проводится в форме тестирования, защиты отчетов по практическим занятиям после изучения разделов учебной дисциплины

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результатов
<b>Уметь:</b>	
– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Уметь анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Уметь защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Уметь использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность
<b>Знать:</b>	
– виды административных правонарушений и административной ответственности;	Знать виды административных правонарушений и административной ответственности;
– классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Знать классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Знать нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
– организационно-правовые формы юридических лиц;	Знать организационно-правовые формы юридических лиц;
– основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Знать основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
– нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Знать нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Знать понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Знать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Знать права и обязанности работника и работодателя в сфере профессиональной деятельности.
– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Знать правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Знать роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

### 3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### Критерии устного ответа

Критерии оценки	Оценка
обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	<b>Отлично</b>
обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	<b>Хорошо</b>
обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	<b>Удовлетворительно</b>
обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом	<b>Неудовлетворительно</b>

#### Критерии оценки практических занятий

1 активность работы на практическом занятии (выполнение всех заданий, предложенных преподавателем);

2 правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение понятий, идей, и т.д.);

3 полнота и одновременно лаконичность ответа (ответ должен отражать основные теории и концепции по раскрываемому вопросу, содержать их критический анализ и сопоставление);

4 умение формулировать собственную точку зрения, грамотно аргументировать свою позицию по раскрываемому вопросу;

5 культура речи (материал должен быть изложен хорошим профессиональным языком, с грамотным использованием соответствующей системы понятий и терминов)

### Критерии оценки практического задания

Критерии оценки	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> <li>– практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме</li> <li>– проявлен творческий подход</li> <li>– умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы</li> <li>– работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета</li> </ul>	<b>Отлично</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме</li> <li>– работа выполнена полностью, но допущено в ней:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета</li> <li>б) или не более двух недочетов</li> </ul> </li> </ul>	<b>Хорошо</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя</li> <li>– продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала</li> <li>– выполнено не менее половины работы или допущены в ней:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не более двух грубых ошибок;</li> <li>б) не более одной грубой ошибки и одного недочета;</li> <li>в) не более двух-трех негрубых ошибок;</li> <li>г) одна негрубая ошибка и три недочета;</li> <li>д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов</li> </ul> </li> </ul>	<b>Удовлетворительно</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания</li> <li>– если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий</li> </ul>	<b>Неудовлетворительно</b>

### Критерии оценивания тестов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
100-86	85-70	69-51	50 и менее

### Критерии результатов самостоятельной работы

При экспертной оценке результатов самостоятельной работы учитываются такие критерии:

- Глубина освоения знаний
- Источники информации
- Качество выполнения работы
- Самостоятельность изложения

- Творчество и личный вклад
- Соблюдение правил оформления

### **Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины**

Интегральная качественная оценка освоения учебной дисциплины, учитываемая при промежуточной аттестации.

#### **Критерии оценки промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)**

Дифференцированный зачет проводится по завершению курса изучения учебной дисциплины в форме тестирования с последующим собеседованием с преподавателем с учетом результатов текущего контроля.

К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации оценки не ниже «удовлетворительно».

Основой для определения оценки на дифференцированном зачете служит объём и уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний».

#### **Критерии оценивания ответа на дифференцированном зачете**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Оценка</b>
<p>Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубоко усвоенные основная и дополнительная литература, рекомендованная программой, активная работа на практических (лабораторных) занятиях.</p> <p>Обучающийся разбирается в основных научных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала.</p> <p>Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично</p>	<b>Отлично</b>
<p>Достаточно полное знание учебно-программного материала.</p> <p>Обучающийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических (лабораторных) занятиях, показавший систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению</p>	<b>Хорошо</b>
<p>Обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и</p>	<b>Удовлетворительно</b>

<p>предстоящей работы по специальности, не отличавшийся активностью на практических (лабораторных) занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на дифференцированном зачете, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей</p>	
<p>обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно - программного материала, не выполнивший самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавший основные практические (лабораторные) занятия, допускающий существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей учебной дисциплине</p>	<p><b>Неудовлетворительно</b></p>

## **4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЯ**

### **Задания для оценки освоения**

#### **Раздел 1 Право и законодательство**

Обучающийся должен

**знать:**

– основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

**уметь:**

– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность

### **Вопросы для устных опросов**

#### **Тема 1.1 «Конституция РФ – основной закон государства»**

1. Какова роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности?
2. Почему Конституцию называют основным законом государства?
3. Какова структура Конституции Российской Федерации?
4. Какие характерные черты вы можете в ней выделить?
5. Какие особенностями заложены в Конституции РФ?
6. Какие функции выполняет Конституция РФ?
7. Каковы юридические свойства Конституции РФ?

#### **Тема 1.2 «Конституционные основы правового статуса личности»**

1. Какие права человека и гражданина заложены в Конституции РФ?
2. Что понимается под основами правового статуса личности?
3. Дайте определение понятия «конституционные права и свобода человека и гражданина.
4. Как классифицируются конституционные права и свободы человека и гражданина?
5. Какие личные, политические, социально-экономические права и свободы личности заложены в Конституции РФ?

6. Какие гарантии конституционных прав и свобод личности определены Конституцией РФ?

7. Как осуществляется правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности?

8. Что такое профессиональная деятельность?

9. Каковы источники права?

10. Какие законодательные акты и иные нормативные документы регулируют правоотношения в профессиональной деятельности?

### Типовой тест по Разделу 1 «Право и законодательство»

#### Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;  
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

**Инструкция:** на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

1. \_\_\_\_\_ — это основной закон государства, определяющий его устройство, формирование органов власти, определяет и закрепляет права человека и т.п.

#### 2. Принципом конституционного права РФ не является:

- а) государственный суверенитет;
- б) демократический централизм;
- в) идеологический плюрализм;
- г) разделение властей.

#### 3. Высшая юридическая сила Конституции означает:

- а) все правовые акты не должны противоречить Конституции;
- б) любое лицо вправе непосредственно ссылаться на нормы Конституции;
- в) Конституция не подлежит изменению и пересмотру;
- г) Конституция принимается народом России.

#### 4. Конституция РФ имеет верховенство на \_\_\_\_\_

#### 5. Основопологающий принцип конституционного строя РФ

- а) жесткая централизация государственного управления;
- б) ограничение экономической деятельности на территории субъектов РФ;
- в) целостность и неприкосновенность территории РФ;
- г) общность взглядов и интересов всех граждан.

#### 6. Российская Федерация (Россия) – это:

а) авторитарное федеративное правовое государство с республиканской формой правления;



- б) демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления;
- в) общенародное союзное правовое государство с республиканской формой правления;
- г) унитарное, социальное правовое государство с республиканской формой правления.

7. Источником власти в РФ является \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_ – это устойчивая правовая связь человека и российского государства

9. Согласно Конституции РФ гарантом прав и свобод человека и гражданина является \_\_\_\_\_

10. К естественным правам человека относится право на \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_ означает право исповедовать любую религию или не исповедовать никакой

12. Права и свободы не могут быть ограничены федеральным законом в целях защиты \_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_ человека предполагает возможность делать собственный выбор

14. Права человека, принадлежащие ему от рождения, называются \_\_\_\_\_

15. Президент РФ избирается на \_\_\_\_\_ лет

16. Высший орган исполнительной власти в РФ — это \_\_\_\_\_

17. Правовой статус гражданина составляет его \_\_\_\_\_

18. В соответствии с Конституцией РФ правосудие осуществляется \_\_\_\_\_

19. Основные направления деятельности Правительства определяет \_\_\_\_\_

20. РФ – светское государство (ст. 14 Конституции РФ). Это означает, что

- а) религиозные объединения отделены от государства;
- б) запрещены государством;
- в) независимы от государства;
- г) каждый российский гражданин должен быть атеистом.

## Задания для оценки освоения Раздела 2

### «Право и экономика»

Обучающийся должен

*знать:*

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

**уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

### **Вопросы для устных опросов**

#### **Тема 2.1 «Правовое регулирование экономических отношений»**

1. Дайте определение понятию «Право».
2. Какие признаки права можете назвать?
3. Что такое нормативно-правовой акт?
4. Что понимается под экономическими отношениями?
5. Раскройте сущность понятия «Предпринимательская деятельность».
6. Перечислите признаки предпринимательской деятельности и дайте им характеристику.
7. Какие отрасли права регулируют предпринимательскую деятельность?
8. Назовите источники предпринимательского права.

#### **Тема 2.2 «Гражданско-правовые договоры»**

1. Дайте определение понятию «Договор»?
2. Какова роль договора в условиях рыночной экономики?
3. Какие условия составляют содержание договора? Охарактеризуйте каждую группу данных условий.
4. Какие виды и формы договоров можете назвать?
5. Охарактеризуйте письменную форму заключения договора и перечислите случаи, в которых данная форма является необходимой.
6. Какой существует порядок заключения договоров
7. Что служит основанием для изменения условий договора?
8. Какую ответственность несут за нарушение договора работодатель и работник?
9. Какие существуют отдельные виды договоров?

### **Задания для оценки освоения Раздела 3**

#### **«Трудовое право и социальная защита»**

Обучающийся должен

**знать:**

- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

**уметь:**

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством

### **Вопросы для устных опросов**

#### **Тема 3.1 «Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения»**

1. Дайте определение понятия «трудовое право». Каковы особенности метода трудового права?
2. Что собой представляет предмет трудового права?
3. Что является основанием возникновения трудового правоотношения?
4. Что является основанием изменения трудового правоотношения?
5. Что является основанием прекращения трудового правоотношения?
4. В каких нормативных правовых актах закреплены принципы трудового права?
5. В чем суть принципа «запрещение принудительного труда»?
6. В чем суть принципа «запрет на дискриминацию в сфере труда»?
7. Кто является сторонами трудовых отношений?
8. Какие субъекты относятся к субъектам отношений производных от трудовых?
9. Каково содержание трудовой правоспособности работника?
10. Каково содержание трудовой правоспособности работодателя?
11. Перечислите права и обязанности работника, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации.
12. Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации.
13. Кто осуществляет государственную политику в сфере занятости и трудоустройства?
14. Какие основные функции и обязанности органов занятости можете назвать?
15. Каким основным нормативно-правовым актом регулируются отношения занятости и трудоустройства в России?
14. Дайте определение понятию «занятость».

15. Какие формы занятости существуют?
16. Каков порядок и какие условия должны иметь место для признания гражданина безработным?
17. Дайте определение правовому статусу безработного.
18. Какие гарантии обеспечивает государство безработным?
19. Каков размер пособия по безработице?

### **Тема 3.2 «Трудовой договор и порядок его заключения, основания и прекращения»**

1. Дайте определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?
2. Какие условия трудового договора относятся к существенным?
3. Какие условия трудового договора являются дополнительными?
4. Чем отличается трудовой договор от гражданско-правового договора подряда?
5. Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?
6. Как происходит оформление работника на работу?
7. Какие основания прекращения трудового договора вам известны?
8. В каких случаях трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?
9. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?
10. В каких случаях происходит прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон?
11. Какие правовые последствия могут возникнуть при незаконном увольнении

### **Тема 3.3 «Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора»**

1. Дайте определение понятия «трудовая дисциплина».
2. Что такое дисциплинарная ответственность?
3. В каких случаях к работнику применяется дисциплинарная ответственность?
4. Каков порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности?
5. Дайте определение понятия «материальная ответственность». Какие виды материальной ответственности вам известны?
6. При каких условиях возможно наступление материальной ответственности?
7. Перечислите основания наступления материальной ответственности работника и работодателя.
8. характеризуйте основные случаи материальной ответственности работодателя.

9. Чем ограниченная материальная ответственность работника отличается от полной материальной ответственности?

10. В каких случаях работник может быть привлечен к полной материальной ответственности?

11. Опишите порядок возмещения работником причиненного ущерба.

### **Тема 3.4 «Трудовые споры»**

1. Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор». Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС).

2. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.

3. Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор». Какие этапы включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?

4. Опишите порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии.

5. Опишите порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.

6. Как происходит разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?

### **Задания для оценки освоения Раздела 4**

#### **«Административное право»**

Обучающийся должен

**знать:**

– виды административных правонарушений и административной ответственности;

**уметь:**

– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

### **Вопросы для устных опросов**

#### **Тема 4.1 «Административные правонарушения и административная ответственность»**

1. Дайте определение понятия «Административное право». Какой метод используется в административном праве?

2. Дайте определение понятия «Административная ответственность»?

3. Какой нормативно-правовой акт устанавливает административную ответственность и регулирует порядок ее применения?

4. Какими признаками обладает административная ответственность?

5. Дайте определение понятия «Административное правонарушение»?
6. Какие признаки административного правонарушения прописаны в КоАП?
7. Что является элементами состава административного правонарушения?
8. Кто может быть субъектами административного правонарушения?
9. Что понимается под объектом правонарушения?
10. Какие административные наказания могут устанавливаться и применяться в соответствии со Статьей 3.2. КоАП РФ за совершение административных правонарушений?
11. Какие административные наказания являются основными, а какие дополнительными?
12. Какой документ составляется при совершении административного правонарушения?
13. Каков порядок производства по делам об административных правонарушениях?

## **5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета**.

Дифференцированный зачет проводится по завершению курса изучения учебной дисциплины в форме выполнения практического задания с последующим собеседованием с преподавателем с учетом результатов текущего контроля.

К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации оценки не ниже «удовлетворительно».

### **Типовые вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту**

#### **Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:**

1. Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника.
2. Конституция РФ: основные черты, особенности.
3. Конституция РФ : функции и юридические свойства.
4. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности.
5. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.
6. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности.
7. Гарантии конституционных прав и свобод личности.
8. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
9. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.
10. Рыночная экономика как объект воздействия права.
11. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки.
12. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения, их источники.
13. Понятие договора. Формы и виды договоров.
14. Общий порядок заключения договоров.
15. Изменения условий договора.
16. Ответственность за нарушение договора.
17. Отдельные виды договоров.
18. Понятие трудового договора. Источники трудового договора.
19. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
20. Структура трудового правоотношения.

21. Субъекты трудового правоотношения.
22. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.
23. Понятие и формы занятости.
24. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.
25. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.
26. Понятие, содержание и виды трудового договора.
27. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
28. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.
29. Правовые последствия незаконного увольнения.
30. Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности.
31. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
32. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.
33. Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
34. Классификация трудовых споров.
35. Понятие индивидуальных трудовых споров.
36. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд.
37. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.
38. Исполнение решения по трудовым спорам.
39. Административная ответственность.
40. Административное правонарушение.
41. Административное наказание.
42. Производство по делам об административных правонарушениях.

### **Типовые задания для проверки освоенных умений**

#### **Задание 1**

Составить договор купли-продажи

#### **Задание 2**

Составить трудовой договор



### **Задание 3**

Составить карту труда и отдыха

### **Задание 4**

Составить постановление мирового судьи по административному правонарушению

## КЛЮЧ К ТЕСТУ

Тест к разделу 1	
1	Конституция
2	б
3	а
4	всей территории РФ
5	в
6	в
7	народ
8	гражданство
9	Президент РФ
10	жизнь
11	свобода совести
12	основ конституционного строя
13	свобода
14	естественными
15	б
16	Правительство
17	права, свободы, обязанности
18	судами
19	Председатель РФ
20	а

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ** на \_\_\_\_\_ учебный год

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК</b>
		_____ № _____ Председатель ПЦК ГСЭД _____/_____