

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Handwritten signature
102

Н.В. Лобов
2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ 04 ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДОВ РАБОТ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И
РЕКОНСТРУКЦИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ**

Форма обучения: очная

Уровень профессионального образования: среднее профессиональное образование

Образовательная программа: подготовки специалистов среднего звена

Общая трудоёмкость: 72 часа

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Лысьва, 2022

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) ПМ 04
Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов

разработана на основании:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «10» января 2018 г. № 2 по специальности 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*;

– Учебного плана очной формы обучения по специальности 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*, утвержденного «28» 02 2022 г.;

– Рабочей программы воспитания по специальности по специальности 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*, утвержденной «28» 02 2022 г.

С учетом:

– Примерной основной образовательной программы специальности 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений* (регистрационный номер 08.02.01-181228, реквизиты решения ФУМО о включении ПООП в реестр - Протокол № 9 от 27.12.2018 г., дата включения ПООП в реестр 28.12.2018).

Разработчик:
преподаватель

О.Н. Карсакова

Рецензент:
канд.тех.наук

Т.О. Сошина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии *Технических дисциплин (ПЦК ТД)* «15» 02 2022 г., протокол № 6.

Председатель ПЦК ТД

О.Н. Карсакова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника УМУ ПНИПУ

В.А. Голосов

Начальник проектного отдела
Главный инженер ООО «ТОР»»

Н.В. Бушкова

Менеджер группы капитального ремонта
И энергетики ООО «ММК-ЛМЗ»

А. В. Соломин

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ 04 ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДОВ РАБОТ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

1.1. Вид практики: учебная(ПП 04.01).

1.2. Форма (тип) практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.3. Объем практики: 4 недели; 72 ч.

1.4. Способы проведения практики: стационарная или выездная.

1.5. Место проведения практики. Базой для проведения производственной практики являются предприятия, учреждения, организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

1.6. Формы отчетности – письменный отчет по практике, аттестационный лист с отзывом руководителя практики от принимающей организации, дневник практики.

1.7. Цель практики – овладение видом профессиональной деятельности Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов; закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере профессионального обучения, полученных за время обучения, приобретение профессиональных компетенций для будущей профессиональной деятельности.

1.8. Задачи практики:

– формирование у студентов практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта по подготовке, оформлению и учету технической документации;

– выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на производственную практику, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;

– оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;

– подготовка и проведение защиты полученных результатов.

1.9. Место практики в структуре ПССЗ СПО

Программа производственной практики согласована с рабочей программой междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ 04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов., участвующего в формировании других частей компетенций, приобретение которых является целью данной составляющей раздела «Учебная и производственная практики»: МДК 04.01 Эксплуатация зданий и сооружений, МДК 04.02 Реконструкция зданий и сооружений.

1.10. Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики

Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики представлено в виде компетенций студента, формируемых в результате прохождения практики.

Выполнение учебной практики обеспечивает формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы в виде заданных компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий

По итогам прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать результаты образования, представленные следующими компонентами частей компетенций:

иметь практический опыт:

- проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;

- контроля качества ремонтных работ;

- проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;

- оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования.

уметь:

- уметь организовывать работу коллектива и команды

определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;

- проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;

- проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;

- использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;

знать:

.- знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

- знать приемы структурирования информации

- знать содержание актуальной нормативно-правовой документации;

- знать значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан

- знать правила оформления документов и построения устных сообщений

- знать современные средства и устройства информатизации

- знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

- знать порядок выстраивания презентации;

- правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;

- организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;

- правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий.

2 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ 04 ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДОВ РАБОТ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

Продолжительность практики составляет 2 недели (72 часа).

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
1 этап (начальный) Вводное занятие	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>- знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>- знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	<p>Цели, задачи и краткое содержание учебной практики. Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой и технологической дисциплины. Вводный инструктаж по технике безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты. Инструкции по охране труда, по промышленной санитарии и противопожарной защите.</p> <p>Организация рабочего места и мероприятия по обеспечению безопасности на предприятии</p>	4	<p>Знать основы законодательства о труде, организации охраны труда.</p> <p>Знать условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.</p> <p>Ознакомлен с инструкциями, необходимыми для организации рабочего места техника или дублера техника.</p> <p><i>Проверяется по качеству отражения в отчёте по практике студента</i></p>	1

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
2 этап (основной) 2.1 Общие данные о предприятии	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>- знать приемы структурирования информации</p> <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>- знать содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>-уметь организовывать работу коллектива и команды</p> <p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>- знать значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>	<p>Ознакомление с объектом практики:</p> <p>– назначение и организационная структура организации и отдела контроля качества продукции;</p> <p>– характеристика организации;</p> <p>– техническая оснащенность отдела проектного отдела</p> <p>Изучение организации режима труда в проектном отделе и его контроль. Изучение организации обслуживания производства и материально-технического обеспечения объекта.</p>	6	<p>Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы и взаимодействовать с коллегами и руководством</p> <p><i>Проверяется по качеству выполнения индивидуальной задачи, представленного в отчёте по практике студента</i></p>	2

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
2.2. Выполнение работ по эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	<p>ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p> <p>-иметь практический опыт проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;</p> <p>- уметь определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;</p> <p>-знать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда</p> <p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации инженерного оборудования зданий</p> <p>- иметь практический опыт контроля качества ремонтных работ;</p> <p>-уметь проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</p> <p>- знать организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>ПК 4.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов</p> <p>-иметь практический опыт проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;</p>	<p>1. Выявление дефектов, возникающих в конструктивных элементах зданий;</p> <p>2. Установление маяков и наблюдение за деформациями; ведение журнала наблюдения общего имущества и придомовой территории;</p> <p>3. Контроль санитарного содержания общего имущества и придомовой территории;</p> <p>4. Определение сроков службы элементов здания;</p> <p>5. Разработка перечня работ по текущему и капитальному ремонту;</p> <p>6. Установление и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий;</p> <p>7. Проведение технических осмотров общего имущества и подготовка к сезонной эксплуатации.</p>	54	<p>Умеет выявлять дефекты строительных конструкций.</p> <p>Умеет вести журнал наблюдений за деформациями строительных конструкций.</p> <p>Умеет определять сроки службы элементов зданий.</p> <p>Умеет разрабатывать перечень работ по текущему и капитальному ремонту.</p> <p>Умеет разрабатывать мероприятия по устранению дефектов строительных конструкций.</p> <p>Умеет проводить технический осмотр общего имущества.</p> <p><i>Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания, представленного в отчёте по практике студента.</i></p> <p><i>Проверяется в отзыве-характеристике на студента и оценочном листе</i></p>	3

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
	<p>- уметь проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;</p> <p>- знать правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</p> <p>ПК 4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий</p> <p>- иметь практический опыт оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;</p> <p>-уметь использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценке технического состояния здания;</p> <p>-знать правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий</p>	8.			

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание учебной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
3 этап (итоговый) Обобщение материала. Оформление отчёта по практике	<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать правила оформления документов и построения устных сообщений <p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать современные средства и устройства информатизации <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <ul style="list-style-type: none"> -знать порядок выстраивания презентации 	<p>Подведение итогов практики. Оформление отчета по практике: - обработка и систематизация фактического материала; - подготовка отчета по практике</p>	6	<p>Умеетприменять средства информационных технологий при профессиональной информатизации. <i>Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания, представленного в отчёте по практике студента.</i></p>	3
Дифференцированный зачёт			2		
ВСЕГО:			72		

Таблица 2.1 - Показатели, критерии, средства оценивания достижения запланированных результатов обучения и шкала оценки результатов формирования частей компетенций, приобретаемых в ходе производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля **ПМ 04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов**

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
ОК 01 ПП 04.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам - знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Знает способы эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы	Верно найденная информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы	Характеристика руководителя от принимающей стороны, отчет по практике	Самостоятельно и верно найденная информация, необходимая для выполнения заданий практики.	В основном и верно найденная информация, необходимая для выполнения заданий практики..	Решения выполнены при выполнении индивидуального задания практики принимает помощь руководителя практики от принимающей стороны, нет ответственности за его выполнения.
ОК 02. ПП 04.01 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности - знать приемы структурирования информации	Знает приемы структурирования информации	Верно структурирована получаемая информация для профессиональных задач при выполнении индивидуального задания Отчет по практике оформлен применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии требованиями ГОСТ.	Характеристика руководителя от принимающей стороны. Отчет по практике	Самостоятельно структурирована информация для решения профессиональных задач при выполнении индивидуального задания, необходимая для выполнения заданий практики. Отчет по практике оформлен применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии требованиями ГОСТ.	В основном структурирована получаемая информация для решения профессиональных задач при выполнении индивидуального задания Отчет по практике оформлен применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии требованиями ГОСТ	Решения выполнены при выполнении индивидуального задания практики принимает помощь руководителя практики от принимающей стороны, нет ответственности за его выполнения.
ОК 3. ПП 04.01 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Знает актуальную нормативно-правовую документацию	Верно использована актуальная нормативно-правовая документация	Характеристика руководителя от принимающей стороны	Самостоятельно и верно найденная нормативно-	В основном и верно найденная	Нормативно-правовая документация

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
- знать содержание актуальной нормативно-правовой документации;			стороны Отчет по практике	правовая документация, необходимая для выполнения заданий практики.	нормативно-правовая документация, необходимая для выполнения заданий практики..	индивидуального задания практики с помощью руководителя практики
ОК 4. ПП 04.01 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами -уметь организовывать работу коллектива и команды	Умеет работать в коллективе	Верно организована работа коллектива	Характеристика руководителя от принимающей стороны	Самостоятельно принимает решения и берет на себя ответственность за их результат	В основном самостоятельно принимает решения и берет на себя ответственность за их результат	Решения принимает неуверенно, боится ответственности за результат
ОК 5. ПП 04.01 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста - знать правила оформления документов и построения устных сообщений	Знает правила оформления документов	Верно оформленные документы	Характеристика руководителя от принимающей стороны Отчет по практике	Отчёт по практике оформлен применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии требованиями ГОСТ.	Отчёт по практике оформлен применением информационно-коммуникационных технологий с небольшими нарушениями требований ГОСТ.	Отчёт по практике оформлен с нарушениями требований ГОСТ.
ОК 6. ПП 04.01 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей - знать значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;	Знает профессиональную значимость деятельности	Проявляет гражданско-патриотическую позицию	Характеристика руководителя от принимающей стороны	Профессиональная деятельность ведется с активным проявлением гражданско-патриотической позиции	Профессиональная деятельность ведется с небольшим проявлением гражданско-патриотической позиции	Профессиональная деятельность ведется с отсутствием гражданско-патриотической позиции
ОК 7. ПП 04.01 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях - знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Знает экологической безопасности профессиональной деятельности	Профессиональная деятельность ведется в соответствии правилами экологической безопасности	Характеристика руководителя от принимающей стороны	Профессиональная деятельность ведется с соответствием правилами экологической безопасности	Профессиональная деятельность ведется с нарушением правил экологической безопасности	Профессиональная деятельность ведется с грубыми нарушениями правил экологической безопасности

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
ОК 08 ПП 04.01Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности - знать условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении специально-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.	Знает зоны риска физического здоровья при выполнении профессиональных функций	Профессиональная деятельность ведется в соответствии с правилами безопасности труда	Характеристика руководителя от принимающей стороны	Профессиональная деятельность ведется в соответствии с правилами безопасности труда	Профессиональная деятельность ведется с грубыми нарушениями правил безопасности труда	удовлетворительно
ОК 9. ПП 04.01Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности - знать современные средства и устройства информатизации	Знает способы эффективного поиска информации, для решения задачи и/или проблемы	Верно найденная информация, для решения задачи и/или проблемы	Характеристика руководителя от принимающей стороны, отчет по практике	Самостоятельно и верно найденная информация, необходимая для выполнения заданий практики.	В основном самостоятельно и верно найденная информация, необходимая для выполнения заданий практики..	Решения при выполнении индивидуального задания практики принимает с помощью руководителя практики от принимающей стороны, нет ответственности за его выполнения.
ОК 10. ПП 04.01Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках - знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Умеет строить профессиональную речь	Грамотно заполненная документация	Характеристика руководителя от принимающей стороны Отчет по практике	Верно и грамотно оформлена документация, сформулированы выводы.	Частично верно, но грамотно оформлена документация, сформулированы выводы.	Частично верно оформлена документация, выводы сформулированы не грамотно.
ОК 11. ПП 04.01Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере -знать порядок выстраивания презентации	Знает порядок выстраивания презентации	Верно оформленная презентация	Презентация на диф. зачете	Грамотно оформленная презентация	Допущены незначительные ошибки при оформлении презентации	Презентация оформлена с грубыми ошибками

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
<p>ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p> <p>– иметь практический опыт проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;</p> <p>- уметь определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;</p> <p>– знать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда</p>	<p>Умеет организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчёт по практике. Характеристика руководителя от принимающей стороны.</p>	<p>Выбраны оптимальные мероприятия по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества, но допущены незначительные ошибки</p>	<p>Выбраны оптимальные мероприятия по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества, но допущены незначительные ошибки</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества</p>
	<p>Умеет определять по работам восстановление элементов строительных конструкций</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны.</p>	<p>Мероприятия по восстановлению элементов строительных конструкций подобраны верно</p>	<p>Допущены незначительные ошибки при выборе мероприятий по восстановлению элементов строительных конструкций</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по восстановлению элементов строительных конструкций</p>
<p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий</p> <p>– иметь практический опыт контроля качества ремонтных работ;</p> <p>– уметь проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</p>	<p>Умеет контролировать качество ремонтных работ</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны</p>	<p>Верно подобрана нормативная документация при выполнении индивидуального задания.</p>	<p>Допущены незначительные ошибки при выборе нормативной документации при выполнении индивидуального задания</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе нормативной документации при выполнении индивидуального задания</p>
	<p>Умеет проводить анализ технического состояния инженерных систем</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны</p>	<p>Правильно проведенный контроль качества выполняемых работ. Верно оформлена техническая документация.</p>	<p>Допущены ошибки при проведении контроля качества выполняемых работ. Верно оформлена техническая документация.</p>	<p>Допущены ошибки при проведении контроля качества выполняемых работ. Допущены ошибки оформления технической документации.</p>

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
<p>– знать организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>ПК 4.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов</p> <p>–иметь практический опыт проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;</p> <p>– уметь проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;</p> <p>– знать правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</p>	Знает организацию и планирование текущего ремонта	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от	инженерных систем проведен верно	состояния инженерных систем допущены незначительные ошибки.	удовлетворительно состояния инженерных систем допущены грубые ошибки.
	Умеет проводить технический осмотр имущества	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно подобраны мероприятия по организации и планированию текущего ремонта	Допущены ошибки при выборе мероприятий по организации и планированию текущего ремонта.	Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по организации и планированию текущего ремонта.
	Умеет проводить технический осмотр имущества	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно проведенный технический осмотр имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены грубые ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Допущены ошибки при оформлении технической документации.
	Умеет проводить технический осмотр имущества	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно проведенный технический осмотр имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены грубые ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Допущены ошибки при оформлении технической документации.
	Знает правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Технический осмотр проведен с применением правил техники безопасности.	Технический осмотр проведен с небольшим нарушением правил техники	Технический осмотр проведен с грубыми нарушениями правил техники

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
ПК 4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий – иметь практический опыт оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;	Умее проводить оценку физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	В отчете правильно подобрана нормативная документация.	В отчете правильно подобрана нормативная документация.	В отчете правильно подобрана нормативная документация.
– уметь использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;	Умее проводить оценку физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Оценка физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования проведены верно.	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования
– знать правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий	Знает правила и методы оценки физического износа	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования проведены верно.	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа и контроля

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
				элементов и систем инженерного оборудования проведены верно.	технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования

ЗУСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает проведение практики на базе предприятий, которые занимаются реализацией товаров на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием, куда направляются студенты.

Оборудование рабочих мест проведения практики должно соответствовать санитарно-техническим нормам и организуется базами практики.

3.2 Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативная документация

1. ГОСТ 7.32-2017. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Текст]. – Введ. 2017-01-07. – Минск: Издательство «Международный совет по стандартизации, метрологии и сертификации», 2017. – 16 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу)
2. Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018). - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 03.08.2018).- Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 03.08.2018). - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Приказ Минтруда России от 01.06.2015 N 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
8. ГОСТ Р 51617-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. ГОСТ 9.602-2016. Межгосударственный стандарт. Единая система защиты от коррозии и старения. Сооружения подземные. Общие требования к защите от коррозии. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
10. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
11. СП 12-136-2002. Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
12. СНиП 23-02-2003. Тепловая защита зданий. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
13. СНиП 41-01-2003. Система нормативных документов в строительстве. Отопление, вентиляция и кондиционирование. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
14. СП 48.13330.2011. Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
15. СП 118.13330.2012*. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
16. СП 30.13330.2016. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85*. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
17. СП 52.13330.2016. Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

18. СП 54.13330.2016. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
19. СП 73.13330.2016. Свод правил. Внутренние санитарно-технические системы зданий. СНиП 3.05.01-85. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
20. СП 28.13330.2017. Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
21. СП 68.13330.2017. Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
22. Ведомственные строительные нормы. Правила оценки физического износа жилых зданий. ВСН 53-86(р). - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
23. ВСН 57-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положение по техническому обследованию жилых зданий. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
24. ВСН 58-88 (р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
25. МДС 13-1.99. Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на капитальный ремонт жилых зданий. - Режим доступа: http://www.consultant.ru

4 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на производственную практику.

Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами производственной практики;
- этапами ее проведения;
- информацией о предприятиях – базах практик и количестве предоставляемых мест на них;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой документацией.

2. Определение и закрепление за студентами баз практики.

На этом этапе студентам представляется перечень предприятий – баз практики с указанием количества мест на данном предприятии. Студентам предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики. Студентам предоставляется также возможность самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Распределение студентов по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих этапов практики. При этом следует иметь в виду, что в соответствии с п. 11 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования «Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики».

3. С учетом распределения студентов по базам практики производится закрепление руководителей практики от кафедр.

Приказ о проведении производственной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки), а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы: дневников практики; индивидуальных заданий на практику в виде календарного плана; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности в пути следования к месту практики.

Студенты также должны: подготовить ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования; получить при необходимости медицинскую справку по форме, требуемой предприятием – базой практики, в поликлинике, к которой прикреплены; подготовить фотографии (формат по требованию предприятия – базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры и базы практики.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями предприятия.

По прибытии на предприятие перед началом работы студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска на территорию предприятия.

С первых же дней студенты должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия и филиала в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу).

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы производственной практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии и в библиотеке филиала.

Студенты должны стремиться приобщаться к изобретательской и рационализаторской работе, ведущимся на предприятии научным исследованиям, участвовать в общественной жизни предприятия.

Заключительный этап завершает практику и проводится в срок по графику учебного процесса текущего семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении;
- аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия от принимающей организации;
- путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия.

Отчет и аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

4.2. Руководители практики

Руководители практики от кафедры

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛФ ПНИПУ (далее - руководитель практики от ЛФ ПНИПУ), и руководитель (руководители).

Руководитель практики от ЛФ ПНИПУ: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся,

отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЛФ ПНИПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.3. Обязанности студента в период прохождения практики

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студент при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно представить руководителю практики дневник, письменный и электронный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций от руководителей практики от принимающей организации и образовательной организации;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проводится в форме защиты письменных отчетов (составленных в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению всех видов работ для студентов всех форм обучения, составитель Федосеева Е.Л., 2018 г.) на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания дневника прохождения практики, описания этапов выполнения индивидуального задания, характеристики руководителя практики от предприятия и аттестационный лист по практике. К защите готовится презентация в виде слайд-шоу или видеоролика, демонстрирующая ход прохождения практики студентом и фрагменты отчёта. Защита отчета проводится перед комиссией в присутствии руководителя практики от филиала. Результаты зачета оформляются зачетной ведомостью, подписанной всеми членами комиссии и деканом ФСПО.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- устные ответы при сдаче зачета;
- качество выполнения отчета по практике;
- оценка прохождения практики руководителями практики от кафедры;
- характеристика руководителя практики от принимающей организации.

Для защиты отчета и получения зачета с оценкой по практике студентам, выделяется в конце практики 2-3 дня.

Письменные отчеты по практике каждого студента вместе с отзывами с предприятий хранятся в отделе СПОв течение всего периода обучения студента.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе и при назначении на академическую стипендию. Оценка по практике относится к результатам предшествующего семестра.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ПНИПУ.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Сформированность общих и профессиональных компетенций и готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов определяется экзаменом по модулю.

Экзамен по модулю представляет собой форму независимой оценки результатов освоения профессионального модуля с участием работодателей на основе защиты

производственной практики. В экзаменационной ведомости фиксируется решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен», а профессиональный модуль: зачтено/не зачтено.

Критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения и шкала оценивания при выставлении общей оценки по итогам производственной практики представлены в табл. 2.2.

Таблица 2.2- Критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения и шкала оценивания при выставлении общей оценки по итогам производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля **ПМ 04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов**

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительн о
<p>ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p> <p>— иметь практический опыт проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;</p>	<p>Умеет организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчёт по практике. Характеристика руководителя от принимающей стороны.</p>	<p>Выбраны оптимальные мероприятия по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества, но допущены несущественные ошибки</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества</p>	
<p>- уметь определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;</p>	<p>Умеет определять по работам по восстановлению элементов строительных конструкций</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны.</p>	<p>Допущены незначительные ошибки при выборе мероприятий по восстановлению элементов строительных конструкций</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по восстановлению элементов строительных конструкций</p>	
<p>— знать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда</p>	<p>Знает правила и нормы технической эксплуатации жилого фонда</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчёт по практике</p>	<p>Верно подобрана нормативная документация при выполнении индивидуального задания.</p>	<p>Допущены грубые ошибки при выборе нормативной документации при выполнении индивидуального задания</p>	
<p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий</p> <p>— иметь практический опыт контроля качества ремонтных работ;</p>	<p>Умеет контролировать качество ремонтных работ</p>	<p>Верно выполненное индивидуальное задание</p>	<p>Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны</p>	<p>Правильно проведенный контроль качества выполняемых работ. Верно оформлена техническая документация.</p>	<p>Допущены грубые ошибки при проведении контроля качества выполняемых работ. Допущены ошибки при оформлении технической</p>	

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительн о
<p>– уметь проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</p> <p>– знать организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;</p>	Умеет проводить технический анализ состояния инженерных систем	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Анализ технического состояния инженерных систем проведен верно	При проведении анализа технического состояния инженерных систем допущены грубые ошибки.	При проведении анализа технического состояния инженерных систем допущены грубые ошибки.
	Знает организацию и планирование текущего ремонта	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно подобраны мероприятия по организации и планированию текущего ремонта	Допущены ошибки при выборе мероприятий по организации и планированию текущего ремонта.	Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по организации и планированию текущего ремонта.
<p>ПК 4.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов</p> <p>– иметь практический опыт проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;</p>	Умеет проводить технический осмотр имущества	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно проведенный технический осмотр имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены грубые ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Допущены ошибки при оформлении технической документации.
	Умеет проводить технический осмотр имущества	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Правильно проведенный технический осмотр имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Верно оформлена техническая документация.	Допущены грубые ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Допущены ошибки при оформлении технической документации.

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительн о
– знать правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;	Знает правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Технический осмотр проведен с применением правил техники безопасности. В отчете правильно подобрана нормативная документация.	Технический осмотр проведен с небольшим нарушением правил техники безопасности. В отчете правильно подобрана нормативная документация.	Технический осмотр проведен с грубыми нарушениями правил техники безопасности. В отчете правильно подобрана нормативная документация.
ПК 4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий – иметь практический опыт оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;	Умеет проводить оценку физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования верно.	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования
– уметь использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценке технического состояния здания;	Умеет проводить оценку физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		отлично	хорошо	удовлетворительно
– знать правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий	Знает правила и методы оценки физического износа	Верно выполненное индивидуальное задание	Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	инженерного оборудования проведены верно.	конструктивных элементов инженерного оборудования	конструктивных элементов инженерного оборудования
			Отчет по практике Характеристика руководителя от принимающей стороны	Оценка физического износа контроль технического состояния конструктивных элементов систем инженерного оборудования проведены верно.	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа контроля технического состояния конструктивных элементов систем инженерного оборудования	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа контроля технического состояния конструктивных элементов систем инженерного оборудования

Форма индивидуального задания на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПЦК ТД
_____ И.В. Карпова
« ___ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности)

студента группы _____

(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема индивидуального задания: _____

2. ЦЕЛЬ: *Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики и овладение видом профессиональной деятельности Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов; закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере профессионального обучения, полученных за время обучения:*

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня

физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

3. Календарный план проведения производственной практики

(по профилю специальности)

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки		Отчетный документ	Формируемые компоненты компетенций
			начало	окончание		
1	1 этап (начальный)				Отчёт по практике	<ul style="list-style-type: none"> – знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
2	2 этап (основной)				Отчёт по практике	<ul style="list-style-type: none"> – знать приемы структурирования информации – знать содержание актуальной нормативно-правовой документации; – уметь организовывать работу коллектива и команды – знать значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; – знать требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки; – знать правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов – иметь практический опыт проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории; - уметь определять необходимые виды и объемы работ для восстановления

						<p>эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;</p> <p>-знать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда</p> <p>– иметь практический опыт контроля качества ремонтных работ;</p> <p>– уметь проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</p> <p>- знать организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>– иметь практический опыт проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;</p> <p>– уметь проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;</p> <p>- знать правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</p> <p>– иметь практический опыт оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;</p> <p>– уметь использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;</p> <p>-знать правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий</p>
--	--	--	--	--	--	---

3	3 этап (итоговый)				Отчёт по практике – знать правила оформления документов и построения устных сообщений – знать современные средства и устройства информатизации – знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – знать порядок выстраивания презентации программного обеспечения;
---	----------------------	--	--	--	---

4. Место прохождения практики: _____

5. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от кафедры: _____

6. Содержание отчета _____

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Результаты производственной практики (преддипломной) должны быть оформлены в форме отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Руководитель практики от кафедры _____ (_____)
 (Ф.И.О.)

Руководитель практики от принимающей организации _____ (_____)
 (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____ (_____)
 (Ф.И.О. студента)

«__» _____ 20__ г.

ПриложениеБ
Форма бланка дневника на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ДНЕВНИК
производственной практики
(по профилю специальности)

_____ учебной группы _____ курса

(Фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Лысьва, 20 _____

СВЕДЕНИЯ
о закреплении обучающегося на рабочем месте

Обучающийся _____

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

прибыл для прохождения практики в организацию (предприятие) _____

_____ «__» _____ 20__ г.

Направлен в подразделение _____

Закреплен за работником организации (предприятия) _____

Проинструктирован по правилам техники безопасности: _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Краткое содержание работы практиканта и указания руководителей практики	Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)

Студент – практикант _____ / _____ /
подпись (инициалы, фамилия)

Приложение В
Форма бланка отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**ПМ 04 ОРГАНИЗАЦИЯ ВИДОВ РАБОТ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И
РЕКОНСТРУКЦИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ**

О Т Ч Е Т
по производственной практике
(по профилю специальности)

Выполнил студент гр. _____

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Проверили:

(должность, Ф.И.О. руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, Ф.И.О. руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Лысьва, 20__

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО студента

обучающийся(аяся) на 4 курсе по специальности СПО08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов в объеме 72 часа с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г. в организации _____

Результаты освоения профессиональных компетенций

Запланированные результаты обучения при прохождении практики (освоенные профессиональные компетенции)	Показатели оценки результата в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка (нужное обвести)
ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений – иметь практический опыт проведения работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;	Выбраны оптимальные мероприятия по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества	5
	Выбраны оптимальные мероприятия по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества, но допущены незначительные ошибки	4
	Допущены грубые ошибки при выборе мероприятий по проведению работ по санитарному содержанию общего имущества	3
ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий – иметь практический опыт контроля качества ремонтных работ;	Правильно проведенный контроль качества выполняемых работ. Верно оформлена техническая документация.	5
	Допущены ошибки при проведении контроля качества выполняемых работ. Верно оформлена техническая документация.	4
	Допущены грубые ошибки при проведении контроля качества выполняемых работ. Допущены ошибки при оформлении технической документации.	3
ПК 4.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов – иметь практический опыт проведения технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;	Правильно проведенный технический осмотр имущества. Верно оформлена техническая документация.	5
	Допущены ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Верно оформлена техническая документация.	4
	Допущены грубые ошибки при проведении текущего осмотра имущества. Допущены ошибки при оформлении технической документации.	3
ПК 4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий – иметь практический опыт оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;	Оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования проведены верно	5
	Допущены ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	4
	Допущены грубые ошибки при проведении оценки физического износа и контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	3

Характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

В характеристике указать освоение студентом следующих компонент компетенций:

- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- знает приемы структурирования информации;
- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- умеет организовывать работу коллектива и команды;
- знает значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;
- знает правила оформления документов и построения устных сообщений;
- знает современные средства и устройства информатизации;
- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- знает порядок выстраивания презентации.

Характеристика оформляется **на бланке предприятия** (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Отчетная документация практики:

Отчётная документация	Заключение непосредственного руководителя (подчеркнуть)
1. Характеристика	Положительная / отрицательная
2. Отчёт	Имеется / не имеется
3. Дневник	Заполнен / не заполнен
4. Оценка непосредственного руководителя (наблюдение за действиями на практике)	Отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно

Итоговый результат по производственной практике
Дифференцированный зачёт (оценка) _____
« ___ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____ / _____
ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)
_____ / _____
ФИО, должность
МП