

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Доцент с исп. обязанностей

зав.кафедрой ОНД

 - Е.Н. Хаматнурова

«30» 08 2021 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной дисциплине

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(базовая подготовка)

Фонд оценочных средств разработан на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «10» января 2018 г. № 2 по специальности 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений*;

- рабочей программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности», утвержденной 30.08.2021 г.;

Разработчик:

преподаватель Л.А. Стругова

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании предметной (цикловой) комиссии *Гуманитарных социально-экономических дисциплин* (ПЦК ГСЭД) «30» 08 2021 г., протокол № 1.

Председатель ПЦК ГСЭД



Е.А. Корвякова

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины **Основы предпринимательской деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности *СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений* базовой подготовки следующими результатами обучения: знаниями, умениями, которые формируют общие и профессиональные компетенции.

Код ОК ¹ , ПК, ЛР	Умения	Знания
<p><i>ОК 01</i> <i>ОК 02</i> <i>ОК 03</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 05</i> <i>ОК 09</i> <i>ПК 2.3</i> <i>ПК 3.4</i> <i>ЛР 16</i> <i>ЛР 17</i> <i>ЛР 18</i> <i>ЛР 23</i> <i>ЛР 25</i> <i>ЛР 27</i></p>	<p>– Выбирать организационно-правовую форму предприятия; – предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; – обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта</p>	<p>– сущность понятия «предпринимательство»; – виды предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы предприятия; – основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; – права и обязанности предпринимателя; – формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; – режимы налогообложения предприятий; – основные требования, предъявляемые к бизнес – плану; – алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; – основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли</p>

Перечень **общих компетенций** элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование ОК
<i>ОК 01</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<i>ОК 02</i>	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии</i> для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 03</i>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, <i>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</i>
<i>ОК 04</i>	<i>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</i>
<i>ОК 05</i>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке

¹ Введены в действие новые формулировки общих компетенций с 22.10.2022 г. на основании приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в ФГОС СПО»

	<i>Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i>
ОК 09	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i>

Перечень профессиональных компетенций элементы, которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ПК	Наименование ПК
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов
ПК 3.4	Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов

После изучения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие личностные результаты:

Код ЛР	Характеристика ЛР
ЛР 17	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий
ЛР 18	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР 20	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений
ЛР 21	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 24	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий, применяемых в различных отраслях народного хозяйства
ЛР 27	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ЛР 30	проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

1 МЕТОДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Для текущего и рубежного контроля освоения дисциплинарных компетенций используются следующие методы:

- Устный опрос
- Тестирование
- Наблюдение и оценка результатов практических занятий
- Экспертная оценка результатов самостоятельной работы
- Экспертная оценка презентаций
- Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в

процессе освоения учебной дисциплины

2 Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в сроки, установленные учебным планом и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса.

Таблица 1 – Методы и формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Методы и формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Рубежный контроль	Промежуточная аттестация
Основные положения Тема 1 Содержание и виды предпринимательской деятельности	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 2 Нормативно- правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 3 Порядок регистрации предпринимательской деятельности	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 4 Налогообложение предпринимательской деятельности	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 5	Устный опрос	Тестирование	

Бухгалтерский учёт и отчётность	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины		
Тема 6 Имущественные, финансово-кредитные ресурсы для малого предпринимательства	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 7 Маркетинг в предпринимательской деятельности	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 8 Управление персоналом	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 9 Предпринимательство в строительной отрасли	Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Тестирование	
Тема 10 Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана	Устный опрос Наблюдение и оценка результатов практических занятий Экспертная оценка результатов самостоятельной работы Экспертная оценка презентаций Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины	Защита отчета по практическому занятию	
Форма контроля	Дифференцированный зачет		

Текущий контроль

Текущий контроль усвоения материала проводится в форме устного опроса обучающихся по темам учебной дисциплины.

Наблюдение и оценка результатов практических занятий

Типовые темы практических занятий приведены в РПД. Комплект заданий на практические занятия приведены в МУ по ПЗ по учебной дисциплине.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым обучающимся в форме собеседования.

Экспертная оценка результатов самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы приведены в МУ по СРС по учебной дисциплине.

Качественная оценка определения научного кругозора, степенью овладения методами теоретического исследования и развития самостоятельности мышления обучающегося.

Способом проверки качества организации самостоятельной работы обучающихся является контроль:

—корректирующий (может осуществляться во время индивидуальных консультаций по поводу выполнения формы самостоятельной работы);

—констатирующий (по результатам выполнения специальных форм самостоятельной работы);

—самоконтроль (осуществляется самим обучающимся);

—текущий (в ходе выполнения различных форм самостоятельной работы, установленных рабочей программой);

—промежуточный (оценка результата обучения как итога выполнения обучающимся всех форм самостоятельной работы).

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Осуществляется как наблюдение за процессом деятельности обучающегося в режиме реального времени. Является качественной оценкой освоения учебной дисциплины, учитываемой при промежуточной аттестации.

Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений проводится в форме выполнения тестирования, защиты отчетов по практическому занятию после изучения тем учебной дисциплины

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результатов
Уметь:	
– Выбирать организационно-правовую форму предприятия;	Уметь выбирать организационно-правовую форму предприятия;
– предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;	Уметь формулировать идею бизнес на основании выявленных потребностей.
– обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	Уметь проводить обоснование конкурентных преимуществ реализации бизнес-проекта
Знать:	
– сущность понятия «предпринимательство»;	Знать сущность понятия «предпринимательство»;
– виды предпринимательской деятельности;	Знать виды предпринимательской деятельности;
– организационно-правовые формы предприятия;	Знать организационно-правовые формы предприятия;
– основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;	Знать основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
– права и обязанности предпринимателя;	Знать права и обязанности предпринимателя;
– формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;	Знать формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;
– режимы налогообложения предприятий;	Знать режимы налогообложения предприятий;
– основные требования, предъявляемые к бизнес – плану;	Знать основные требования, предъявляемые к бизнес – плану;
– алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса;	Знать алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса;
– основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	Знать основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии оценки устного ответа

Критерии оценки	Оценка
Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	Отлично
Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	Хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал не полно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	Удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом	Неудовлетворительно

Критерии оценки практических занятий

1 активность работы на практическом занятии (выполнение всех заданий, предложенных преподавателем);

2 правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение понятий, идей и т.д.);

3 полнота и одновременно лаконичность ответа (ответ должен отражать основные теории и концепции по раскрываемому вопросу, содержать их критический анализ и сопоставление);

4 умение формулировать собственную точку зрения, грамотно аргументировать свою позицию по раскрываемому вопросу;

5 культура речи (материал должен быть изложен хорошим профессиональным языком, с грамотным использованием соответствующей системы понятий и терминов)

Критерии оценки практического задания

Критерии оценки	Оценка
–практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя –показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме –проявлен творческий подход –умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы –работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета	Отлично
–практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя –показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме –работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов	Хорошо
–практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя –продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала –выполнено не менее половины работы или допущены в ней: а) не более двух грубых ошибок; б) не более одной грубой ошибки и одного недочета; в) не более двух-трех негрубых ошибок; г) одна негрубая ошибка и три недочета; д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов	Удовлетворительно
–число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания –если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий	Неудовлетворительно

Критерии оценивания тестов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
100-90	89-75	74-51	50и менее

Критерии оценивания результатов самостоятельной работы

При экспертной оценке результатов самостоятельной работы учитываются такие критерии:

- Глубина освоения знаний
- Источники информации
- Качество выполнения работы
- Самостоятельность изложения

- Творчество и личный вклад
- Соблюдение правил оформления

Критерии оценивания презентаций

Критерии оценки	Оценка
– презентация соответствует теме; - оформлен - титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); - сформулированная тема ясно изложена и структурирована; - использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; - выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; - работа оформлена и предоставлена в установленный срок	Отлично
– презентация соответствует теме; - оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); - сформулированная тема ясно изложена и структурирована; - использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; - работа оформлена и предоставлена в установленный срок	Хорошо
– презентация соответствует теме частично; - оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.) с недочетами; - сформулированная тема изложена не четко и не структурирована; - работа оформлена с нарушениями и предоставлена не в установленный срок	Удовлетворительно
– работа не выполнена или содержит материал не по вопросу	Неудовлетворительно

Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Интегральная качественная оценка освоения учебной дисциплины, учитываемая при промежуточной аттестации.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*

Дифференцированный зачет проводится по завершению курса изучения учебной дисциплины в форме защиты бизнес-плана.

К сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, выполнившие все отчетные работы и получившие по результатам текущей аттестации оценки не ниже «удовлетворительно».

Дифференцированный зачет оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки на дифференцированном зачете служит объем и уровень

усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

Критерии оценивания дифференцированного зачета

Критерии оценки	Оценка
<p>Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубоко усвоенные основная и дополнительная литература, рекомендованная программой, активная работа на практических занятиях</p> <p>Обучающийся разбирается в основных научных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявляет творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала</p> <p>Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично</p>	Отлично
<p>Достаточно полное знание учебно-программного материала</p> <p>Обучающийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнил все предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой, активно работал на практических занятиях, показал систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учёбы, а также способность к их самостоятельному пополнению</p>	Хорошо
<p>Обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не отличался активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, однако допустил погрешности при их выполнении и в ответе на дифференцированном зачёте, но обладает необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей</p>	Удовлетворительно
<p>Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнил самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработал основные практические занятия, допускает существенные ошибки при ответе и не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей учебной дисциплине</p>	Неудовлетворительно

40 ЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

Типовые задания для оценки освоения Темы 1

«Основные положения»

«Содержание и виды предпринимательской деятельности»

Обучающийся должен

знать:

- сущность понятия «предпринимательство»;
- виды предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы предприятия;
- права и обязанности предпринимателя;

Вопросы для устных опросов по Теме 1

«Содержание и виды предпринимательской деятельности»

1. Какие цели и задачи изучает курс «Основы предпринимательской деятельности»?
2. Какое значение имеет дисциплина в программе подготовки квалифицированных специалистов?
3. Назовите основные экономические ресурсы для осуществления предпринимательства.
4. Почему предпринимательство как особый вид деятельности?
5. Какие этапы развития прошло предпринимательство в России?
6. Что является объектами и субъектами предпринимательства?
7. Какие существуют отличия предпринимателя от других экономических субъектов?
- 8.
9. Какие права и обязанности у предпринимателей?
10. Какие признаки и свойства характеризуют статус юридического лица?
11. Какие организационно-правовые формы предпринимательства существуют в России?
12. Чем отличаются государственное и частное предпринимательство?
13. Дайте характеристику производственной, коммерческой и финансовой предпринимательской деятельности.
14. Что понимается под инновационным предпринимательством?
15. Раскройте сущность консультативного предпринимательства.

Типовой тест по Теме 1

«Содержание и виды предпринимательской деятельности»

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

символ * означает не менее 2-х вариантов ответа

1. Целью предпринимательства является:

- а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) Систематическое получение прибыли

2. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- а) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- б) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- в) Конкуренция, прибыль, налоги

3. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- а) Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- б) Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- в) Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

4. К предпринимательству не относится деятельность:

- а) - Торговля продуктами питания
- б) Организация регулярных пассажирских перевозок
- в) Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

5. Субъектами предпринимательства могут быть:

- а) Физические лица
- б) Физические и юридические лица
- в) Юридические лица

6. Формы предпринимательства бывают..

- а) Частное, общее, государственное
- б) Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- в) Индивидуальное, совместное

7. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- а) Четкое разграничение ответственности между акционерами
- б) Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- в) Акционерная собственность на средства производства

8. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- а) Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- б) Личных интересов каждого из них
- в) Равноценного участия в деятельности предприятия

9. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- а) Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- б) Личных интересов каждого из них
- в) Равноценного участия в деятельности предприятия

10. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

- а) Материальное производство
- б) Материальное производство и оказание услуг
- в) Материальное, интеллектуальное и духовное производство

11. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.

- а) Частная
- б) Общественная
- в) Государственная

12. Экономической основой государственного предпринимательства является ... собственность.

- а) Частная
- б) Коллективная
- в) Муниципальная

13. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- а) Ценные бумаги
- б) Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- в) Движимое имущество

14. Предпринимателю необходимы навыки:

- а) Экономические, производственные, концептуальные
- б) Экономические, коммуникативные, технологические
- в) Коммуникативные, экономические

15. Укажите вид предпринимательства, который предусматривает постоянные торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- а) Коммерческое
- б) Финансовое
- в) Производственное

16. Источниками формирования предпринимательской идеи является

- а) Конкуренция, инновации, товарный рынок
- б) Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- в) Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП

17. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- а) Юридическое лицо
- б) Физическое лицо
- в) Совместная деятельность

18. Финансовыми ресурсами производства являются:

- а) Здания и оборудование
- б) Трудоспособное население

в) Деньги

19.К юридическим лицам относят

а) Фирмы, предприятия, организации

б) Работников

в) Безработных

20. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

а) Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом

б) Полная ответственность принадлежащим ему имуществом

в) Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

21. Укажите количество участников, которое может состоять в открытом акционерном обществе.

а) Не менее 2

б) Не менее 10

в) Любое количество

22. Полное товарищество могут организовать:

а) Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации

б) Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации

в) Юридические лица

23. Участники закрытого акционерного общества – это:

а) Экзекуторы

б) Товарищи

в) Акционеры

24. Укажите минимальное количество учредителей общества с ограниченной ответственностью:

а) 1

б) 2

в) 10

25. Одно из ключевых, которое определяет понятие «предпринимательство»:

а) инициатива

б) инертность

в) энергичность

26. Одно из ключевых, которое определяет понятие «предпринимательство»:

а) конкурентность

б) налоги

в) инновации

27. Укажите одну из главных групп навыков, которые необходимы предпринимателю:

а) дополнительная

б) технологическая

в) основная

28. Укажите одну из главных групп навыков, которые необходимы предпринимателю:

а) экономическая

- б) концептуальная
- в) прибыльная

29. Укажите одну из главных групп навыков, которые необходимы предпринимателю:

- а) политическая
- б) коммуникативная
- в) положительная

30. Отметьте разновидность посредников в коммерческом предпринимательстве:

- а) брокеры
- б) агенты
- в) представители

Типовые задания для оценки освоения Темы 2

«Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ»

Обучающийся должен

знать:

- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;

Вопросы для устных опросов

1. Назовите основные принципы и условия существования предпринимательской деятельности согласно Конституции РФ.
2. Какие основные права и свободы гарантирует Конституция РФ участникам предпринимательской деятельности?
3. Что понимается под предпринимательской деятельностью согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации?
4. Какие объекты и субъекты предпринимательской деятельности заложены в Гражданском кодексе Российской Федерации?
5. Какие виды предпринимательской деятельности определены по количеству собственников, а также по характеру объединения Гражданским кодексом Российской Федерации?
6. Что понимается под налогом согласно Налоговому кодексу Российской Федерации?
7. Какие налоги относятся к федеральным налогам? Дайте их характеристику.
8. Какие налоги относятся к региональным налогам? Дайте их характеристику.
9. Какие налоги относятся к местным налогам? Дайте их характеристику.

Типовой тест по Теме 2

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

символ * означает не менее 2-х вариантов ответа

1. Субъектами предпринимательской деятельности являются:

- а) граждане
- б) юридические и физические лица
- в) народ
- г) все ответы верны

2. Добровольный союз граждан, объединившихся на основе членства для производственной или иной хозяйственной деятельности, в которой участвуют сами, и сложивших свои паевые взносы, - это:

- а) производственный кооператив;
- б) полное товарищество;
- в) общество с ограниченной ответственностью;
- г) товарищество на вере.

3. Максимальная численность работников организации – субъекта малого предпринимательства?

- а) 100 человек;
- б) 15 человек;
- в) 250 человек;
- г) 50 человек.

4. Число участников общества с ограниченной ответственностью не превышает:

- а) 50 человек;
- б) 100 человек;
- в) 150 человек;
- г) 250 человек.

5. Участник полного товарищества должен внести как минимум половину своего вклада в складочный капитал товарищества ...

- а) До государственной регистрации;
- б) До совершения первой сделки товариществом;
- в) До подписания учредительного договора;
- г) До подписания Устава.

6. Отстранение полного товарища от участия в прибыли и убытках товарищества ...

- а) нельзя;
- б) Можно, если достигнуто соответствующее соглашение;
- в) Можно в принудительном порядке за неисполнение своих обязанностей;
- г) все ответы верные.

7. Максимальное число крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в качестве юридических лиц, членом которых может являться гражданин ...

- а) 1;

- б) 3;
- в) 4;
- г) 5.

8. Акционерное общество не имеет право преобразоваться в форму*

- а) товарищество на вере;
- б) хозяйственное товарищество;
- в) производственный кооператив;
- г) унитарное предприятие.

9. Не является организационно-правовой формой хозяйственного общества...*

- а) полное товарищество;
- б) акционерное общество;
- в) общество с ограниченной ответственностью;
- г) товарищество на вере.

10. Согласно Гражданскому кодексу РФ, в качестве кредиторов по денежным обязательствам могут выступать ...

- а) только российские юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования
- б) только российские и иностранные физические и юридические лица
- в) только российские юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования
- г) российские и иностранные физические и юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования

11. В ст. 34 Конституции РФ закреплен принцип ...

- а) участия государства в регулировании экономики и предпринимательства
- б) свободы предпринимательской деятельности
- в) налогообложения и сборов в РФ
- г) единства экономического пространства

12. Нормативно — правовые акты различных государственных органов, в которых содержатся правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность, относятся к понятиям:

- а) источники предпринимательского права;
- б) предпринимательские правоотношения;
- в) система предпринимательского права;
- г) структура предпринимательского права;

13. Согласно ст. 34. Конституции РФ не допускается экономическая деятельность, направленная на

- а) монополизацию и недобросовестную конкуренцию;
- б) отмывание незаконных доходов;
- в) сокрытие прибыли;
- г) незаконный уход от уплаты налогов.

14. Основные принципы предпринимательства закреплены в нормах Конституции РФ об основных экономических правах и свободах, Выберите их.*

- а) право на использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной, не запрещенной законом экономической деятельности;
- б) право на свободный выбор рода деятельности и профессии;

- в) право частной собственности;
- г) право на защиту своего доброго имени.

15. Основные права человека и гражданина, присущие демократическому обществу с рыночной экономикой, заложенные в конституционных нормах : *

- а) право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства;
- б) право на объединение для совместной экономической деятельности;
- в) право иметь имущество в собственности, владеть, пользоваться и распоряжаться им как единолично, так и совместно с другими лицами, свобода владеть, пользоваться и распоряжаться землей и другими природными ресурсами;
- г) право на свободу договора.

16. Основные признаки предпринимательской деятельности:*

- а) самостоятельность;
- б) риск;
- в) систематическое получение прибыли
- г) все ответы верные.

17. Объектами предпринимательства являются:*

- а) инновационная деятельность (исследования, разработки, технические услуги);
- б) производственная деятельность (по выпуску товаров и оказанию услуг);
- в) торгово-посредническая деятельность;
- г) финансовая деятельность.

18. Субъектами предпринимательской деятельности являются:*

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) физические и юридические лица;
- г) все ответы верные.

19. По количеству учредителей собственного дела предпринимательство подразделяется на:*

- а) индивидуальное;
- б) коллективное (партнерское).
- в) общественное;
- г) единоличное.

20. К федеральным налогам и сборам относятся:*

- а) налог на добавленную стоимость;
- б) акцизы;
- в) транспортный налог;
- г) налог на прибыль организаций;

21. К региональным налогам относятся:

- а) налог на имущество организаций;
- б) транспортный налог;
- в) налог на игорный бизнес;
- г) водный налог.

22. К местным налогам и сборам относятся:

- а) налог на имущество физических лиц;
- б) земельный налог;

- в) водный налог;
- г) торговый сбор;

Типовые задания для оценки освоения по Теме 3

«Порядок регистрации предпринимательской деятельности»

Обучающийся должен

знать:

- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;

Вопросы для устных опросов

1. Какие документы необходимы для регистрации предпринимательской деятельности?
2. Какие существуют условия для занятий предпринимательской деятельностью?
3. Какой существует порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно Федеральному закону от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" ?
4. Какова роль системы «Единое окно» в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности?
5. Какую роль играет расчётный счёт в организации работы индивидуального предпринимателя?
6. Каков порядок открытия расчётного счёта?
7. Что такое лицензирование и какие виды предпринимательской деятельности подлежат лицензированию?
8. Каков порядок лицензирования?
9. Какой действует срок, в течение которого осуществляется проверка документов лицензирующим органом?

Типовой тест по Теме 3

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. Порядок государственной регистрации юридических лиц установлен:

- а) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

- б) ФЗ «Об акционерных обществах»
- в) обычаями
- г) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

2. Государственная регистрация юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций) и индивидуальных предпринимателей осуществляется:

- а) Федеральной налоговой службой (территориальными отделениями)
- б) Государственным комитетом по статистике
- в) Органами местного самоуправления;
- г) Министерством экономики

3. Для регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ предусмотрен срок :

- а) 3 дня
- б) 10 дней
- в) 1 месяц
- г) 1 день

4. Заявление о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя подается в регистрирующий орган по месту:

- а) пребывания гражданина;
- б) предполагаемой предпринимательской деятельности гражданина;
- в) постоянного жительства гражданина;
- г) все ответы верные.

5. Документы для государственной регистрации ООО:*

- а) Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании;
- б) Постановление о создании ООО;
- в) Устав ООО;
- г) Документ об уплате государственной пошлины.

6. Для заполнения заявления необходимы следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование юридического лица;
- б) адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, по которому осуществляется связь с юридическим лицом;
- в) сведения об учредителях;
- г) сведения о руководителе.

7. Решение о создании ООО может быть оформлено в виде:

- а) решения единственного учредителя о создании ООО;
- б) протокола общего собрания учредителей;
- в) решение комиссии о создании ООО;
- г) все ответы верные.

8. Устав общества должен содержать: *

- а) полное и сокращенное фирменное наименование ООО;
- б) сведения о месте регистрации ООО;
- в) сведения о размере уставного капитала ООО;
- г) права и обязанности участников ООО;

9.К документам, представляемым для государственной регистрации ООО, рекомендуем приложить документы, подтверждающие наличие права пользования помещением:

- а) свидетельство о праве собственности;
- б) гарантийное письмо;
- в) документ (свидетельство) о праве собственности;
- г) письменное согласие собственника жилого помещения.

10. Документы для государственной регистрации ИП

- а) Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- б) Копия паспорта;
- в) Документ об уплате государственной пошлины (оригинал);
- г) Решение о создании ИП.

11. Способы подачи пакета документов в налоговую инспекцию

- а) почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения;
- б) непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- г) все ответы верные.

12. По истечении 3 рабочих дней заявитель получает в регистрирующем органе следующий пакет документов для ИП:*

- а) лист записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- б) уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- в) свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе (ИНН);
- г) свидетельство о государственной регистрации.

13. По истечении 3 рабочих дней заявитель получает в регистрирующем органе следующий пакет документов для ООО:*

- а) свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе (ИНН);
- б) лист записи единого государственного реестра юридических лиц;
- в) экземпляр устава с печатью налогового органа ;
- г) свидетельство о государственной регистрации.

14. Действия после государственной регистрации*

- а) Регистрация во внебюджетных фондах;
- б) Постановка на учет в органах статистики;
- в) Открытие расчетного счета;
- г) Заказ и получение печати.

15. Примерный перечень документов для открытия расчетного счета ООО:*

- а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица при создании (ОГРН)
- б) свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);
- в) выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП;
- г) решение об учреждении (для ООО);

16. Примерный перечень документов для открытия расчетного счета ИП:*

- а) лист записи в ЕГР;

- б) паспорт
- в) уведомление с кодами статистики;
- г) иные документы по требованию банка.

17. Лицензированию подлежат:*

- а) образовательная деятельность;
- б) оказание услуг связи;
- в) фармацевтическая деятельность;
- г) общественное питание.

18. Лицензирующими органами являются:

- а) независимые экспертные организации
- б) органы исполнительной власти
- в) налоговые инспекции
- г) ведомственные министерства.

19. Максимальный срок выдачи лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

- а) 1 год;
- б) 5 лет;
- в) 10 лет;
- г) бессрочно;

20. Лицензированию подлежат:

- а) товары
- б) услуги
- в) все виды деятельности
- г) отдельные виды деятельности

Типовые задания для оценки освоения Теме 4

«Налогообложение предпринимательской деятельности»

Обучающийся должен

знать:

- режимы налогообложения предприятий;

Вопросы для устных опросов

1. Кто признается налогоплательщиком в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации?
2. Перечислите элементы налогообложения согласно Налоговому кодексу Российской Федерации.
3. Что является объектом налогообложения?
4. Что представляет собой налоговая база?
5. Что понимается под налоговым периодом?
6. Какие задачи решались изменениями системы налогообложения малого бизнеса в Российской Федерации в период пандемии коронавируса?

7. Какие налоги платят индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения?
8. Какие преимущества имеются у общей системы налогообложения?
9. Что относят к недостаткам общей системы налогообложения?
10. Какие существуют специальные налоговые режимы для малого и среднего бизнеса?
11. Характеристика упрощенной системы налогообложения для малого и среднего бизнеса.
12. Характеристика патентной системы налогообложения.
13. Характеристика системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
14. Характеристика единого сельскохозяйственного налога (ЕСН).
15. Какими принципами должны руководствоваться предприниматели при выборе системы налогообложения?
16. Как уплачиваются страховые взносы во внебюджетные фонды предпринимателями?
17. Как осуществляется удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами?
18. Какую ответственность несут налоговые агенты за нарушение налогового законодательства?

Типовой тест по Теме 4

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. Подать уведомление о переходе на УСН новые компании должны после регистрации в течение:

- а) 5 дней.
- б) 30 дней.
- в) 60 дней.
- г) 90 дней.

2. Налоговым периодом для УСН является:

- а) Месяц
- б) Квартал
- в) Полугодие
- г) Год

3. При объекте Доходы-Расходы (УСН) ставка налога может быть в пределах:

- а) От 6% до 15%
- б) От 5% до 15%
- в) От 15% до 20%
- г) От 5% до 20%

4. При объекте Доходы (УСН) ставка налога может быть в пределах:

- а) От 1% до 6%
- б) От 7% до 15%
- в) От 15% до 20%
- г) От 10% до 20%

5. Налоговую декларацию по УСН организации предоставляют до:

- а) 30 апреля года, следующего за отчетным.
- б) 31 марта года, следующего за отчетным.
- в) 20 января года, следующего за отчетным.
- г) 31 декабря текущего года.

6. Минимальный налог (за год) при УСН равен:

- а) 1% от доходов
- б) 1% от доходов, уменьшенных на расходы
- в) 5% от доходов
- г) 5% от доходов, уменьшенных на расходы

7. Авансовые платежи по УСН необходимо перечислить в бюджет не позднее:

- а) 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
- б) 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
- в) последнего числа отчетного периода.
- г) 10 января года, следующего за отчетным периодом.

8. Сумму налога при объекте Доходы (УСН) можно уменьшить не более чем на:

- а) 20%
- б) 15%
- в) 100%
- г) 50%

9. Укажите, должна ли компания на УСН (доходы минус расходы) уплачивать минимальный налог, если по итогам года получен убыток.

- а) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от всех доходов, учтенных при расчете упрощенного налога за год.
- б) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от выручки, учтенной при расчете упрощенного налога за год.
- в) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от суммы выручки и прочих доходов, учтенных в бухгалтерском учете за год.
- г) Нет, не должна.

10. Компании на УСН должны вести Книгу учета доходов и расходов:

- а) Если это отражено в приказе по учетной политике.
- б) Если это отражено в распорядительных документах налоговых органов.
- в) На основании решения главного бухгалтера.
- г) Ведение книги является обязательным.

11. Доходы и расходы для расчета налога по УСН учитываются:

- а) По правилам бухгалтерского учета.
- б) По методу начисления.
- в) Кассовым методом.
- г) Доходы - кассовым методом, расходы - по методу начисления.

12. Книга учета доходов и расходов (КУДиР) ведется:

- а) Только на бумаге.
- б) Обязательно в электронном виде.
- в) На бумаге и в электронном виде.
- г) В том виде, который рекомендует налоговая инспекция.

13. Плательщики ЕНВД обязаны встать на учет в налоговых органах по месту осуществления предпринимательской деятельности в срок не позднее:

- а) 5 дней с даты начала применения «вмененки»
- б) 10 дней с начала деятельности
- в) 15 дней с даты начала применения «вмененки»
- г) конца месяца, в котором налогоплательщик начал деятельность

14. По отношению к налогоплательщику система налогообложения в виде ЕНВД применяется в:

- а) Принудительном порядке.
- б) Добровольном порядке.
- в) По решению руководства организации.
- г) Ответы 1 и 3.

15. Объект налогообложения для применения ЕНВД – это:

- а) Физический показатель, умноженный на корректирующие коэффициенты.
- б) Базовая доходность, умноженная на корректирующие коэффициенты.
- в) Коэффициенты-дефляторы.
- г) Вмененный доход.

16. Объект налогообложения при применении ЕНВД – это:

- а) Базовая доходность.
- б) Вмененный доход.
- в) Площадь торгового зала.
- г) Торговое место.

7. Налоговый период по ЕНВД – это:

- а) месяц
- б) календарный год
- в) I квартал, полугодие, 9 месяцев, 1 год
- г) квартал

18. Ставка ЕНВД устанавливается в размере:

- а) 10%
- б) 20%
- в) от 1% до 6%
- г) от 7,5% до 15%

19. Уплата организациями ЕНВД предусматривает замену уплаты налогов на:

- а) Доходы физических лиц, имущество, прибыль.
- б) Прибыль, добавленную стоимость.
- в) Прибыль, имущество, транспортного налога.

г) Имущество, транспортного и земельного налогов.

20. Уплата ЕНВД налогоплательщиком по итогам налогового периода производится не позднее:

- а) 10-го числа первого месяца следующего налогового периода;
- б) 15-го числа первого месяца следующего налогового периода;
- в) 20-го числа первого месяца следующего налогового периода;
- г) 25-го числа первого месяца следующего налогового периода.

21. При ведении деятельности по патенту предприниматель должен соблюдать следующие ограничения:

- а) Численность сотрудников не более 15 человек, сумма полученных за год доходов не более 60 млн. руб.
- б) Численность сотрудников не более 10 человек, сумма полученных за год доходов не более 100 млн. руб.
- в) Численность сотрудников не более 20 человек, сумма полученных за год доходов не более 60 млн. руб., стоимость основных средств не более 10 млн. руб.
- г) Численность сотрудников не более 15 человек, сумма полученных за год доходов не более 60 млн. руб., стоимость основных средств не более 10 млн. руб.

22. Патент при применении ПСН выдается на срок:

- а) от одного до шести месяцев и действует в пределах субъекта РФ, указанного в патенте
- б) от одного до шести месяцев в пределах календарного года и действует во всех субъектах РФ
- в) от одного до двенадцати месяцев в пределах календарного года и действует в пределах субъекта РФ, указанного в патенте
- г) от одного до двенадцати месяцев в пределах календарного года и действует во всех субъектах РФ

23. Налоговым периодом при патентной системе налогообложения признается:

- а) месяц
- б) квартал
- в) календарный год
- г) календарный год либо срок действия патента

24. Налоговая ставка при ПСН установлена в размере:

- а) 5%
- б) 6%
- в) 10%
- г) 15%

25. Налоговая база при ПСН определяется как:

- а) размер полученного годового дохода;
- б) условный месячный доход, устанавливаемый законом субъекта РФ;
- в) денежное выражение потенциально возможного к получению годового дохода, устанавливаемого федеральным законом РФ;
- г) денежное выражение потенциально возможного к получению годового дохода, устанавливаемого законом субъекта РФ.

Типовые задания для оценки освоения по Теме 5

«Бухгалтерский учёт и отчётность»

Обучающийся должен

знать:

- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- режимы налогообложения предприятий;

Вопросы для устных опросов

1. Что такое бухгалтерский учёт и для чего он необходим?
2. Какие общие требования предъявляются к ведению бухгалтерского учёта на предприятиях малого и среднего предпринимательства?
3. Что такое первичные учётные документы в бухгалтерском учете малого и среднего бизнеса?
4. Какие реквизиты должны содержать первичные учётные документы ?
5. Для чего ведутся регистры бухгалтерского учёта?
6. Из каких форм бухгалтерского учёта складывается бухгалтерская отчётность?
7. Для каких целей ведётся бухгалтерская отчётность?
8. Для чего необходим налоговый учёт на предприятиях малого и среднего бизнеса?
9. Как учитываются результаты хозяйственной деятельности при УСН?
10. Как ведётся книга учёта доходов и расходов?
11. Какие формы налоговой отчётности требуется вести на предприятиях малого и среднего бизнеса и каков порядок их сдачи?
12. Как ведётся отчётность во внебюджетные фонды (по каким формам и каков порядок их сдачи) ?
13. Какой порядок отчётности в Федеральную службу государственной статистики малых и средних предприятий?

Типовой тест по Теме 5

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. К упрощенным способам бухучета не относятся:

- а) Сокращенный план счетов.
- б) Упрощенный порядок признания доходов и расходов.
- в) Упрощенный учет операций по расчетному счету.
- г) Упрощенный порядок исправления ошибок.

2. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на малом предприятии несет:

- а) Бухгалтер.
- б) Главный бухгалтер.
- в) Заместитель директора.
- г) Руководитель.

3. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятая малым предприятием - это:

- а) Инструкция.
- б) Положение.
- в) Учетная политика.
- г) Методические рекомендации.

4. Учетная политика малого предприятия оформляется:

- а) Приказом.
- б) Заявлением.
- в) Справкой.
- г) Протоколом.

5. Ведение бухгалтерского учета в малых предприятиях руководитель должен возложить на:

- а) главного бухгалтера, иное должностное лицо, на учредителя, на себя;
- б) заключить договор на оказание услуг по бухучету со сторонней компанией или специалистом, на себя;
- в) главного бухгалтера, иное должностное лицо, на себя, заключить договор на оказание услуг по бухучету со сторонней компанией или специалистом.
- г) главного бухгалтера, иное должностное лицо, на учредителя, заключить договор на оказание услуг по бухучету со сторонней компанией или специалистом.

6. Вести бухгалтерский учет без принципа двойной записи могут:

- а) малые предприятия;
- б) средние предприятия;
- в) микропредприятия;
- г) нет правильного ответа.

7. Организации, которые вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, начисляют амортизацию по основным средствам:

- а) ежеквартально;
- б) единовременно в конце года;
- в) периодически за периоды, определенные организацией;
- г) ежемесячно.

8. Бухгалтерская отчетность малых предприятий состоит из:

- а) бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, приложений к бухгалтерской отчетности;
- б) бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, аудиторского заключения;
- в) бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах;
- г) бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств.

9. Малые предприятия могут применять упрощенные формы бухгалтерской отчетности:

- а) по указаниям налоговых органов.
- б) по собственному усмотрению.
- в) на основании писем Минтруда.
- г) по указаниям Росгосстата.

10. Баланс малого предприятия показывает:

- а) Состояние хозяйственных средств и их источников на определенную дату.
- б) Последовательность выполнения хозяйственных операций в течение отчетного периода.
- в) Обороты по дебету и по кредиту счетов за отчетный период.
- г) Нет правильного ответа.

11. Если в упрощенном балансе отражаются укрупненные показатели, включающие несколько показателей, код строки указывается:

- а) По показателю, имеющему наименьший удельный вес в составе укрупненного.
- б) По показателю, имеющему наибольший удельный вес в составе укрупненного.
- в) В этом случае колонку с кодами можно не заполнять.
- г) Код строки баланса фиксированный и не подлежит изменению.

12. Показатели, имеющие отрицательное значение, отражаются в упрощенном бухгалтерском балансе:

- а) Красными чернилами
- б) Со знаком «минус»
- в) В круглых скобках
- г) В другой стороне баланса

13. Актив упрощенного баланса состоит из:

- а) Из трех разделов.
- б) Из двух разделов.
- в) Из одного раздела.
- г) Нет правильного ответа.

14. Пассив упрощенного баланса состоит из:

- а) Из трех разделов.
- б) Из двух разделов.
- в) Из одного раздела.
- г) Нет правильного ответа.

15. Актив упрощенного баланса включает в себя:

- а) Шесть показателей плюс один итоговый.
- б) Пять показателей плюс один итоговый.
- в) Четыре показателя плюс один итоговый.
- г) Пять показателей.

16. Пассив упрощенного баланса включает в себя:

- а) Шесть показателей плюс один итоговый.
- б) Пять показателей плюс один итоговый.
- в) Четыре показателя плюс один итоговый.
- г) Пять показателей.

17. Амортизируемое имущество в балансе малого предприятия отражается по:

- а) Первоначальной стоимости.
- б) Остаточной стоимости.
- в) Рыночной стоимости.
- г) Нет правильного ответа.

18. В активе упрощенного баланса отражается задолженность:

- а) Дебиторская
- б) Кредиторская
- в) Депонентская
- г) Просроченная кредиторская задолженность

19. В пассиве упрощенного баланса отражается задолженность:

- а) Дебиторская
- б) Кредиторская
- в) Депонентская
- г) Сомнительная дебиторская задолженность

20. В строке упрощенного Отчета о финансовых результатах, в которой отсутствует показатель, необходимо:

- а) Поставить ноль
- б) Ничего не ставить (оставить пустой)
- в) Поставить прочерк
- г) Поставить ХХХ

21. Отчет о финансовых результатах малого предприятия не включает статью:

- а) Выручка;
- б) Управленческие расходы;
- в) Прочие доходы;
- г) Прочие расходы;

22. Налоговую декларацию по УСН организации предоставляют до:

- а) 30 апреля года, следующего за отчетным;
- б) 31 марта года, следующего за отчетным;
- в) 20 января года, следующего за отчетным;
- г) 31 декабря текущего года.

23. Авансовые платежи по УСН необходимо перечислить в бюджет не позднее:

- а) 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- б) 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- в) последнего числа отчетного периода;
- г) 10 января года, следующего за отчетным периодом.

24. Укажите, должна ли компания на УСН (доходы минус расходы) уплачивать минимальный налог, если по итогам года получен убыток.

- а) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от всех доходов, учтенных при расчете упрощенного налога за год;
- б) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от выручки, учтенной при расчете упрощенного налога за год;
- в) Да, должна. Минимальный налог составляет 1 процент от суммы выручки и прочих доходов, учтенных в бухгалтерском учете за год;
- г) Нет, не должна.

Типовые задания для оценки освоения по Теме 6

«Имущественные, финансово-кредитные ресурсы для малого предпринимательства»

Обучающийся должен

знать:

- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;

Вопросы для устных опросов

1. Что понимается под имущественной основой предпринимательской деятельности?
2. Какими способами может осуществляться формирование имущества субъекта предпринимательской деятельности?
3. Что понимается под собственными, заёмными и привлечёнными средствами предпринимателя?
4. Почему одним из принципов организации финансов и функционирования финансового механизма в рыночной экономике является финансовое самообеспечение субъекта хозяйствования?
5. Что понимается под финансовым менеджментом?
6. Каковы цели финансового менеджмента?
7. Что понимается под выручкой и какими способами она определяется?
8. Что такое себестоимость?
9. Что такое прибыль и какие виды прибыли существуют?
10. Что понимается под планированием финансов?
11. Какие стадии проходит процесс планирования?
12. Почему кредит является источником финансирования малого предпринимательства?
13. Назовите основные формы финансирования малых предприятий?
14. Какие требования предъявляют к потенциальным заёмщикам – субъектам малого бизнеса кредитные организации?
15. Что такое льготное кредитование субъектов МСП?
16. Какие разработаны программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства?
17. Что такое лизинг в малом бизнесе?
18. Почему факторинг открывает новые возможности для субъектов малого предпринимательства?
19. Какую возможность даёт микрокредитование для развития малого бизнеса?

Типовой тест по Теме 6

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;

- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. В России все источники финансирования предпринимательской деятельности делятся на...

- а) Три группы;
- б) четыре группы;
- в) пять групп;
- г) нет верных ответов.

2. Выберите источники финансирования предпринимательской деятельности: *

- а) собственные средства предприятий и организаций;
- б) заемные средства;
- в) привлеченные средства;
- г) средства государственного бюджета.

3. К собственным средствам предприятия относятся:*

- а) уставный капитал (средства от продажи акций и паевые взносы участников или учредителей);
- б) амортизационные отчисления;
- в) чистая прибыль предприятия;
- г) кредиторская задолженность.

4. К привлеченным средствам относятся:*

- а) ссуды банков;
- б) заемные средства, полученные от выпуска облигаций;
- в) средства, полученные от выпуска акций и других ценных бумаг;
- г) дебиторская задолженность.

5. К внешним источникам финансирования относятся*

- а) ссуды банков;
- б) заемные средства, полученные от выпуска облигаций;
- в) средства, полученные от выпуска акций и других ценных бумаг;
- г) дебиторская задолженность.

6. Финансовое самообеспечение включает в себя три элемента:*

- а) самострахование;
- б) самокредитование;
- в) самоинвестирование;
- г) самофинансирование.

7. Из ниже перечисленного выберите цели финансового менеджмента:*

- а) увеличение стоимости капитала;
- б) увеличение денежной массы;
- в) увеличение доли рынка;
- г) максимизация финансового результата.

8. Под выручкой понимаются средства, ...

- а) полученные за реализованную продукцию или оказанные услуги;
- б) за отгруженную, но не реализованную продукцию;
- в) полученные за произведённую продукцию;
- г) все ответы верные.

9. Возможны два способа отражения выручки:

- а) кассовый метод;
- б) учет выручки по начислению;
- в) учет выручки по поступлению денег;
- г) учёт выручки по отгрузке продукции.

10. С точки зрения бухгалтерского учета выручка компании делится на 2 вида:

- а) валовая;
- б) балансовая;
- в) чистая;
- г) реализованная.

11. Сумма всех затрат организации, которые появляются при производстве продукции или выполнении работ, а также оказании услуг называется...

- а) выручкой;
- б) себестоимостью;
- в) прибылью;
- г) рентабельностью.

12. Прибыль, оставшаяся после уплаты налогов, сборов и штрафов, а также процентных платежей называется...

- а) чистой;
- б) валовой;
- в) нераспределённой;
- г) распределённой.

13. Процесс разработки планов и плановых нормативов, направленных на эффективное обеспечение предприятия необходимыми ресурсами и оптимизацию хозяйственных решений называется...

- а) прогнозированием;
- б) планированием;
- в) предвидением;
- г) предсказанием.

14. С точки зрения продолжительности периода, к которому относится разрабатываемый план, можно выделить три уровня финансового планирования:*

- а) стратегический;
- б) тактический;
- в) оперативный;
- г) долгосрочный.

15. К задачам стратегического финансового планирования относятся...*

- а) разработка и практическое осуществление системы планов, определяющих будущее состояние организации, путей, способов и средств его достижения;
- б) правильная и своевременная оценка возможных последствий от изменений, происходящих в социальной, экономической и научно-технической сферах;
- в) прогнозирование негативных ситуаций и разработка решений по их устранению;

г) все ответы верные.

16. Задачами тактического планирования являются:*

- а) конкретизация стратегических целей, применительно к более короткому отрезку времени;
- б) выбор наиболее эффективных путей реализации стратегии;
- в) пропорциональное развитие и наилучшее использование потенциала предприятия, обеспечение деловой активности и рентабельности;
- г) все ответы верные.

17. По конечному виду получения источников средств, которые доступны предприятиям малого бизнеса, их можно подразделить на ...*

- а) основные (прямые);
- б) производные (косвенные);
- в) капитальные (прямые);
- г) некапитальные (косвенные).

18. К прямым формам финансирования малого бизнеса относятся...*

- а) банковский кредит;
- б) государственные субсидии;
- в) накопленная чистая прибыль;
- г) факторинг.

19. К косвенным формам финансирования малого бизнеса относятся...*

- а) кооперация;
- б) интеграция;
- в) лизинг;
- г) факторинг.

20. На сегодняшний момент существует большое количество различных способов кредитования малых предприятий. Выберите их из нижеперечисленного списка.*

- а) кредит «бизнес-экспресс»;
- б) «микрокредиты»;
- в) инвестиционный кредит;
- г) инновационный кредит.

21. Выберите из ниже приведённого списка государственные программы кредитования МСП.

- а) Программа стимулирования кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства;
- б) Программа субсидирования кредитования субъектов МСП;
- в) Программа льготного кредитования сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- г) все ответы верные.

Типовые задания для оценки освоения Теме 7

«Маркетинг в предпринимательской деятельности»

Обучающийся должен

знать:

- виды предпринимательской деятельности;

Вопросы для устных опросов

1. Что такое маркетинговый рынок?
2. Какие показатели характерны для рынка в маркетинге?
3. Какие основные виды рынков в соответствии с потребностями, которые породили спрос на конкретную продукцию, можно выделить?
4. Для чего предприятию нужен маркетинговый анализ рынка?
5. Какие цели преследуются в исследовании рынка?
6. Какие функции выполняют цены ?
7. Что такое ценовая политика?
8. По каким признакам классифицируются цены?
9. Что понимается под продвижением товаров и услуг и какие функции оно выполняет?
10. Какую роль играют каналы поставок и распределения в маркетинге?
11. Что такое конкуренция?
12. На какие категории можно разделить конкурентные преимущества?
13. Что понимается под стратегией предприятия?
14. Каким образом необходимо сформировать стратегию для повышения конкурентоспособности?
15. Почему реклама и PR способствуют продвижению товара на потребительский рынок?
16. Какие задачи выполняет реклама?

Типовой тест по Теме 7

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. Выберите правильное определение маркетинга:

- а) комплексная система производства, транспортировки и хранения материальных ресурсов
- б) деятельность по росту производительности труда в обществе
- в) вид человеческой деятельности, направленной на улучшение социально-экономической и политической обстановки в обществе
- г) предпринимательская деятельность, управляющая продвижением товаров от производителей до потребителей

2. Термин «маркетинг» означает:

- а) торговую деятельность

- б) исследование рынка
- в) сбытовую деятельность
- г) товарно-денежные отношения

3. Маркетинг организации как вид маркетинговой деятельности направлен на...

- а) создание, поддержание отношений лиц, общественных слоев и предприятий, представляющих интерес для организации;
- б) увеличение доли рынка организации;
- в) создание благоприятного имиджа организации;
- г) рост объемов продаж продукции.

4. В практике маркетинга использование каналов прямого сбыта позволяет производителю получать следующие преимущества ...

- а) осуществлять контроль сбыта;
- б) получать информацию о реакции потребителей на товар;
- в) обеспечивать доступную продажу товара на большой территории;
- г) экономить финансовые средства при складировании, хранении и реализации продукции.

5. В практике маркетинга потребители выделяют следующие негативные результаты маркетинговой деятельности...

- а) повышение доходов производителя;
- б) сегментирование потребителей по различным признакам;
- в) продажа некачественных или небезопасных в обращении товаров;
- г) практика запланированного устаревания товаров.

6. К числу социальных факторов, оказывающих влияние на покупательское поведение, не относится...

- а) референтные группы;
- б) тип личности;
- в) семья;
- г) роли и статусы.

7. По временному признаку в теории маркетинга маркетинговые исследования разделяют на исследования...

- а) объемов продаж;
- б) вторичное;
- в) прогнозное;
- г) ретроспективное.

8. Принято считать, что наиболее точно и достоверно состояние рынка определяется

- а) внешним и внутренними источниками информации;
- б) первичной информацией;
- в) внутренними источниками вторичной информации;
- г) внешними источниками вторичной информации.

9. В практике маркетинга маркетинговые исследования являются инструментом с помощью которого организация может...

- а) минимизировать затраты;
- б) снять неопределенность и риск деятельности;
- в) повысить качество решения проблем потребителя;
- г) максимизировать прибыль и рентабельность.

10. Мощность рекламы включает...

- а) объем газетной полосы для рекламного рисунка;
- б) цикличность рекламного объявления;
- в) количество минут эфирного времени;
- г) объем радиовещания.

11. Планирование рекламной деятельности – это ...

- а) исследовательский этап связанный с подготовкой материалов для разработки рекламной стратегии;
- б) этап управленческого процесса, на котором осуществляется постановка целей и задач, определение путей и средств их реализации;
- в) специфическая функция, выполняемая информационно-аналитическим отделом;
- г) комплекс мер по осуществлению оценки, анализа и контроля за рекламной деятельностью фирмы.

12. Реклама относится к элементу комплекса маркетинга...

- а) продвижение товара на рынке;
- б) цена;
- в) сбыт;
- г) товар.

13. В практике маркетинга для анализа рынка используется следующая информация...*

- а) емкость;
- б) доля;
- в) каналы сбыта;
- г) инфляция.

14. Минимальная цена товара определяется..

- а) уровнем издержек;
- б) ценами конкурентов на данный товар;
- в) коэффициентом эластичности спроса;
- г) емкостью товаров на рынке.

15. В теории маркетинга понятие «продвижение товара» включает совокупность мероприятий, направленных на ...*

- а) перемещение товара от производителя к потребителю;
- б) стимулирование у покупателей желания купить товар;
- в) обеспечение сохранности товара;
- г) доведение информации о достоинствах товара до потенциальных покупателей.

16. В деятельности организации функции маркетинга направлены на ...*

- а) организацию и осуществление обмена между организацией и потребителями;
- б) максимизацию сбыта продукции;
- в) максимизацию прибыли организации;
- г) формирование и развитие спроса при постоянно меняющихся потребностях.

17. Определению маркетинга не соответствует...

- а) система управления производством и сбытом товара;
- б) процесс управления потребностями населения;

- в) область управления, функциями которой являются обеспечение эффективного спроса, получение установленной прибыли, оперативной доведение товара до потребителя;
- г) процесс управления, направленный на определение и удовлетворение потребностей с целью получения фирмой прибыли.

18. По виду объекта исследования в теории маркетинга маркетинговые исследования разделяют на исследования...*

- а) рынков сбыта;
- б) цен;
- в) внутренней среды;
- г) объемов продаж.

19. Понятие маркетинга раскрывает определение...

- а) деятельность по организации рекламных компаний с целью продвижения товаров потребителю;
- б) процесс управления, направленный на определение потребностей и удовлетворения потребителя с целью получения фирмой прибыли;
- в) деятельность по организации «паблик рилейшнз» с целью продвижения товар потребителю;
- г) деятельность по организации сбыта товаров, производимых фирмой с целью максимального увеличения объемов продаж;

20. К функции управления ценой, выполняемой службой маркетинга, относят...

- а) установление объема гарантийных услуг;
- б) установление условий оплаты товара;
- в) разработку схем кредитования клиентов;
- г) составление списков для рассылки рекламных материалов.

21. Позиционирование товара означает...

- а) анализ всего комплекса рыночной политики предприятия в отношении товара;
- б) определение канала сбыта;
- в) определение потенциальных потребителей товара;
- г) определение основных потребительских свойств товара и их сравнение с аналогичными.

22. Предприятие абсолютно уверено в репутации своих изделий. Ему лучше использовать метод ценовой политики...

- а) престижная цена;
- б) цена лидера;
- в) цена внедрения товара;
- г) снятия сливок.

23. Спрос на товары в маркетинге определяется как..

- а) потребность в товаре, которая может быть оплачена потребителем;
- б) нужда, воплощенная в конкретную форму;
- в) нужда в конкретном товаре;
- г) потребность в товаре.

24. В теории маркетинга используются подходы в ценообразовании с ориентацией на

...

- а) руководство;
- б) спрос;

- в) рекламу;
- г) конкурентов.

25. Под емкостью рынка понимается...

- а) количество потребителей, уже купивших товар;
- б) количество конкурентов, работающих на данном рынке;
- в) доля предприятия в общем объеме продаж данного товара на данной территории;
- г) общее количество товара, проданного на данной территории за данный промежуток времени.

26. Розничную цену ранее не проданного товара, и поэтому продающегося не в сезон, часто называют ценой...

- а) сезонной;
- б) демпинговой;
- в) распродажи;
- г) премиальной.

27. Под потребителем в маркетинге понимают ...

- а) субъект рынка, удовлетворяющий свою потребность;
- б) лицо, непосредственно осуществляющее покупку;
- в) субъект, косвенно влияющий на деятельность предприятия;
- г) лицо, финансирующее покупку товара.

Типовые задания для оценки освоения по Теме 8

«Управление персоналом»

Обучающийся должен

знать:

- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- права и обязанности предпринимателя.

Вопросы для устных опросов

1. Основные понятия в управлении персоналом: отбор, подбор, оценка персонала.
2. Каков порядок заключения трудового договора работодателя с работником?
3. Что входит в содержание трудового договора?
4. Что понимается под срочными трудовыми договорами?
5. Что является основанием для изменения условий договора?
6. По каким основаниям прекращается трудовой договор с работником?
7. Какие имеются особенности заключения, изменения, расторжения трудовых договоров, заключенных между индивидуальным предпринимателем и работником?
8. Какие существуют виды дисциплинарной и материальной ответственности работников?

9. Какая существует ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства?

Типовой тест по Теме 8

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;

- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. Методами управления персоналом выступают...

- а) организационно-распорядительные, демократические, либеральные;
- б) административно-командные, демократические;
- в) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические;
- г) все выше перечисленное.

2. Процесс воздействия на человека в целях побуждения его к определенным действиям путем пробуждения в нем определенных мотивов называется...

- а) мотивированием;
- б) поощрением;
- в) манипулированием;
- г) стимулированием.

3. Источники покрытия потребности в персонале:

- а) незаконная коммерческая деятельность;
- б) «свои» люди и зарубежные партнеры;
- в) биржи труда, учебные заведения, сотрудники организации;
- г) обязательное государственное распределение молодых специалистов.

4. Рациональный режим труда:

- а) научно обоснованное чередование труда и отдыха;
- б) жесткий распорядок дня;
- в) гибкий график работы;
- г) минимальная загруженность работника в рабочее время.

5. Наиболее эффективны в процессе профессионального развития персонала следующие методы обучения на рабочем месте

- а) ротация, использование инструкций, копирование, наставничество, делегирование полномочий;
- б) ротация, ролевые игры, учебные ситуации;
- в) копирование, деловые игры, моделирование, ротация;
- г) деловые и ролевые игры.

6. Набор персонала - это...

- а) совокупность методов работы с персоналом;
- б) создание резерва претендентов для занятия вакантных должностей;

- в) отбор из некоторого числа претендентов;
- г) определение источников покрытия потребности в персонале.

7. Компетенция персонала:

- а) знания, навыки, способность к общению;
- б) уровень общих знаний;
- в) способности к работе;
- г) уровень интеллекта.

8. Планирование человеческих ресурсов - это...

- а) процесс определения потребности организации в человеческих ресурсах и разработки методов ее покрытия;
- б) процесс выбора методов планирования;
- в) совокупность балансовых, нормативных и математико-статистических методов планирования персонала;
- г) совокупность различных планов.

9. Должностная инструкция:

- а) перечень выполняемых задач, описание рабочих требований к исполнению, права, ответственность работника;
- б) перечень функций работника;
- в) описание рабочего места и требований к работнику;
- г) только описание рабочего места.

10. Персонал — это...

- а) личный (штатный) состав организации, объединенный по профессиональным или другим признакам, выполняющий производственные или управленческие функции;
- б) трудоспособная часть населения страны;
- в) часть работников организации (юридически оформленных), выполняющая управленческие операции;
- г) часть работников организации (юридически оформленных), выполняющая только производственные операции.

11. Сущность материальной ответственности заключается в том, что...

- а) это форма воздействия на нарушителей трудовой дисциплины через дисциплинарные взыскания: замечания, выговоры и т.д.
- б) это обязанность работника возместить причиненный им ущерб.
- в) это наказание, предусмотренное законом за совершенное преступление.
- г) это часть ресурсов организации.

12. Сущность дисциплинарной ответственности заключается в том, что ...

- а) это форма воздействия на нарушителей трудовой дисциплины через дисциплинарные взыскания: замечания, выговоры и т.д.
- б) это обязанность работника возместить причиненный им ущерб.
- в) это наказание предусмотренное законом за совершенное преступление.
- г) это часть полномочий.

13. Различают следующие формы обучения:

- а) на рабочих местах;
- б) кадровая форма обучения;
- в) в учебном центре предприятия;
- г) в специализированных учебных центрах вне предприятия.

14. Расторгается индивидуальный трудовой договор (контракт) по инициативе администрации при*

- а) сокращение штата персонала;
- б) прогулы без уважительной причины;
- в) ликвидация предприятия;
- г) создание предприятия;

15. Наем персонала оформляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ, который предусматривает следующие разновидности трудового договора (контракта):*

- а) трудовой договор (контракт) на неопределенный срок, по которому обычно принимают на работу в государственных и муниципальных предприятиях;
- б) Возобновляемый договор, предусматривающий автоматическое продление контракта;
- в) Срочный трудовой договор (контракт) на определенный срок, этот вид становится все более распространенным в условиях складывающегося рынка;
- г) Трудовой договор (контракт) на время выполнения определенной работы.

16. Правила внутреннего трудового распорядка включают следующие разделы:*

- а) общие положения;
- б) права и обязанности работодателя и работников;
- в) время перекуров;
- г) время отпусков.

17. Определите сущность профессиональной адаптации.*

- а) заключается в активном освоении профессии, её тонкостей, специфики,
- б) необходимых навыков, приемов;
- в) в адаптации к условиям труда, режиму работы и отдыха;
- г) в адаптации к границам разумной инициативы.

18. Правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, профессиональные отношения между работодателем и наемными работниками в организации, есть:

- а) трудовое соглашение;
- б) трудовой договор;
- в) коллективный договор;
- г) трудовой контракт.

19. Отличительной особенностью срочного трудового договора от бессрочного является то, что в срочном трудовом договоре:

- а) оговаривается период времени, на который нанимается работник;
- б) указывается размер заработной платы;

- в) указывается должность работника;
- г) указывается режим рабочего времени;

20. Целесообразно заключать трудовые договоры со следующими категориями работников...

- а) с наиболее ценными;
- б) со всеми категориями работников;
- в) с рабочими;
- г) с желающими получать льготы;

21. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме:

- а) за 30 дней;
- б) за 7 дней;
- в) за 2 недели;
- г) предварительного уведомления не требуется.

22. Работник, заключивший трудовой договор на срок до двух месяцев, обязан предупредить работодателя в письменной форме о досрочном расторжении трудового договора ...

- а) за 3 дня;
- б) за 2 недели;
- в) за 2 месяца;
- г) может не предупреждать.

23. При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание:

- а) не может превышать 3 дня
- б) не может превышать 1 недели
- в) не может превышать 2 недели
- г) на усмотрение администрации.

24. Укажите дисциплинарные взыскания, налагаемые работодателем за совершение работником дисциплинарного проступка *

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) депремирование;

25. Укажите, какой вид материальной ответственности установлен трудовым законодательством в отношении работника в качестве общего положения *

- а) полная материальная ответственность;
- б) ограниченная материальная ответственность;
- в) коллективная материальная ответственность;
- г) индивидуальная материальная ответственность.

26. Укажите пределы материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя (общая норма):

- а) до 20% среднего заработка;
- б) до 50 % среднего заработка;
- в) до 70% среднего заработка;
- г) до 100% среднего заработка.

27. Нарушение трудового законодательства влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере

- а) от 100 до 1000 руб.
- б) от 1000 до 5000 руб.
- в) от 10000 до 20000 руб.
- г) от 30 000 до 50 000 руб.

28. В случае уклонения от оформления трудового договора может быть наложен административный штраф на должностных лиц:

- а) от 5 000 до 10 000 руб.
- б) от 10 000 до 20 000 руб.
- в) от 20 000 до 50 000 руб.
- г) от 50 000 до 100 000 руб.

29. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, наступает:

- а) только при наличии вины;
- б) независимо от наличия вины;
- в) только при наличии вины для организаций, финансируемых из бюджетов всех уровней, и независимо от наличия вины – для иных категорий работодателей;
- г) при наличии установленной вины.

30. Работодатель несет материальную ответственность, говорится в гл. 38 ТК РФ:

- а) За незаконное лишение работника возможности трудиться;
- б) За ущерб, причиненный имуществу работника ;
- в) За задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику
- г) За причинение морального вреда .

Типовые задания для оценки освоения по Теме 9

«Предпринимательство в строительной отрасли»

Обучающийся должен

знать:

- основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли;

Вопросы для устных опросов

1. Какая роль принадлежит строительной отрасли в экономике промышленности России?
2. Что понимается под структурой строительной отрасли?

3. Деятельность каких организаций и предприятий объединяет строительная отрасль?
4. Какова стратегия развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства до 2035 г.?
5. Какова основная цель Стратегии развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства до 2035 г.?
6. Какие задачи необходимо выполнить для достижения главной цели Стратегии?
7. За счёт каких основных направлений будет обеспечено стратегическое развитие строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства?
8. Какое место занимает предпринимательство в строительной отрасли и как оно влияет на развитие строительства?
9. Какие возможности имеются для создания предпринимательской структуры в строительной отрасли?

Типовой тест по Теме 9

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестиروуицик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. **Строительство как отрасль экономики участвует в создании ...**
 - а) основных фондов для всех отраслей национального хозяйства.
 - б) оборотных средств для всех отраслей национального хозяйства.
 - в) основных фондов и оборотных средств для всех отраслей национального хозяйства
 - г) все ответы верные.
2. **В строительном процессе могут быть выделены следующие этапы :***
 - а) подготовка строительства;
 - б) собственно строительство;
 - в) реализация строительной продукции (сдача готового объекта строительства в эксплуатацию);
 - г) все ответы верные.
3. **Основными участниками инвестиционного цикла являются: ***
 - а) инвестор,
 - б) заказчик,
 - в) генподрядчик,
 - г) управляющий проектом.
4. **Все строительные организации можно классифицировать по ряду признаков:***
 - а) по видам выполняемых работ;

- б) по видам возводимых объектов или отраслевой принадлежности;
- в) по размерам организации;
- г) все ответы верные.

5. К специфическим особенностям строительной отрасли необходимо причислить:*

- а) Фиксированность объектов на территории строительных работ;
- б) Недвижимость объектов труда и динамику производственных средств;
- в) Длительные временные рамки производства продукции;
- г) Все ответы верные.

6. Строительство по своей специфике производства продукции делится на ...

- а) три группы,
- б) четыре группы,
- в) пять групп,
- г) шесть групп.

7. К первой группе предприятий относятся:

- а) строительно-монтажные (подрядные) компании и фирмы, которые выполняют практически все типы работ по строительству;
- б) промышленные компании и фирмы, которые поставляют для осуществления строительства предметы труда (производство стройматериалов и конструкций, а также отрасли машиностроения, металлообработки, деревообработки);
- в) компании и фирмы, которые поставляют средства труда (строительное и дорожное машиностроение, изготовление различного оборудования для отраслей стройматериалов);
- г) компании и фирмы, которые осуществляют управление (координационные действия) строительством – министерства, ведомства, комитеты, департаменты, объединения, ассоциации и так далее.

8. Ко второй группе предприятий относятся:

- а) строительно-монтажные (подрядные) компании и фирмы, которые выполняют практически все типы работ по строительству;
- б) промышленные компании и фирмы, которые поставляют для осуществления строительства предметы труда (производство стройматериалов и конструкций, а также отрасли машиностроения, металлообработки, деревообработки);
- в) компании и фирмы, которые поставляют средства труда (строительное и дорожное машиностроение, изготовление различного оборудования для отраслей стройматериалов);
- г) компании и фирмы, которые осуществляют управление (координационные действия) строительством – министерства, ведомства, комитеты, департаменты, объединения, ассоциации и так далее.

9. К третьей группе предприятий относятся:

- а) строительно-монтажные (подрядные) компании и фирмы, которые выполняют практически все типы работ по строительству;
- б) промышленные компании и фирмы, которые поставляют для осуществления строительства предметы труда (производство стройматериалов и конструкций, а также отрасли машиностроения, металлообработки, деревообработки);
- в) компании и фирмы, которые поставляют средства труда (строительное и дорожное машиностроение, изготовление различного оборудования для отраслей стройматериалов);
- г) компании и фирмы, которые обслуживают производство, а также обеспечивают условия деятельности общества, говоря одним словом – это инфраструктура.

10. Основной целью Стратегии является

- а) обеспечение достижения к 2030 году национальных целей и стратегических задач, определенных указами Президента Российской Федерации;
- б) обеспечение достижения к 2035 году национальных целей и стратегических задач, определенных указами Президента Российской Федерации;
- в) обеспечение достижения к 2030 году национальных целей и стратегических задач, определенных постановлениями Правительства РФ;
- г) обеспечение достижения к 2035 году национальных целей и стратегических задач, определенных постановлениями Правительства РФ.

11. Задачами для достижения основной цели Стратегии являются: *

- а) создание условий для преодоления последствий кризисных явлений за счет строительной отрасли как основы для восстановления экономики;
- б) повышение комфортности и доступности жилья, улучшение качества городской среды; формирование высокотехнологичных, конкурентоспособных отраслей строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- в) повышение энергоэффективности строящихся и существующих объектов капитального строительства и коммунальных систем;
- г) все ответы верные.

12. Новый ритм строительству должны придать 3 направления его трансформации:*

- а) промышленная;
- б) административная;
- в) цифровая;
- г) профессиональная.

13. Реализация Стратегии осуществляется в ... этапа.

- а) два
- б) три
- в) четыре
- г) верный ответ а).

14. Задачами развития индивидуального жилищного строительства являются:

- а) вовлечение в оборот земельных участков в целях индивидуального жилищного строительства;
- б) обеспечение доступности строительства или приобретения индивидуального жилого дома, в том числе за счет средств ипотечного кредита;
- в) обеспечение возможности подключения (технологического присоединения) объектов индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по доступной цене;
- г) все ответы верные.

15. Проблемы, которые наиболее характерны для сферы малого бизнеса в строительной отрасли - это...*

- а) инвестиционные ограничения;
- б) дефицит первоначального капитала и оборотных средств;
- в) отсутствие комплексной правовой системы;
- г) все ответы верные.

16. Предпринимательство в строительстве может осуществляться...*

- а) без образования юридического лица;
- б) с образованием юридического лица,
- в) смешанной формы;
- г) все ответы верные.

17. В соответствии с п. 8.2. ст. 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, минимально необходимыми требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам по организации строительства являются

а) требование о наличии по месту основной работы работников индивидуального предпринимателя, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ по организации строительства.

б) работников юридического лица, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ по организации строительства;

в) требование о наличии по месту основной работы работников индивидуального предпринимателя, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ по организации строительства;

г) работников юридического лица, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ по организации строительства.

18. Индивидуальный предприниматель и руководитель юридического лица или его заместитель должны иметь

А) высшее образование соответствующего профиля и стаж работы по специальности не менее чем семь лет,

б) не менее чем пять работников должны иметь высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее чем пять лет,

в) проходить повышение квалификации работников, которая должна проводиться не реже чем один раз в пять лет;

г) все ответы верные.

Типовые задания для оценки освоения по Теме 10

«Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана»

Обучающийся должен

знать:

- основные требования, предъявляемые к бизнес-плану;
- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса;

уметь:

- выбирать организационно -правовую форму предприятия;
- формулировать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- проводить обоснование конкурентных преимуществ реализации бизнес - плана.

Вопросы для устных опросов

1. Для каких целей разрабатывается бизнес-план?
2. Какие разделы должны быть отражены в бизнес-плане?
3. Что должна содержать титульная страница бизнес-плана?
4. Какое значение имеет составление резюме?
5. На какие вопросы должны быть ответы в разделе «Описание компании»?

6. На какие вопросы должны быть ответы в разделе «Описание продукта или услуги»?
7. Что должен содержать «Маркетинговый анализ»?
8. Что должно быть отражено в разделе «Конкуренция»?
9. Что необходимо отразить в разделе «Стратегия продвижения товара»?
10. Какие вопросы необходимо проработать в разделе «План производства»?
11. На какие вопросы призван дать ответы раздел «Организационный план»?
12. Какие вопросы отражаются в разделе «План по персоналу»?
13. Для чего в бизнес –плане прорабатывается раздел «Организационная структура и управление»?
14. Какие вопросы надо проработать в разделе «Финансовый план»?
15. Какова сущность стратегии финансирования?
16. Почему необходимо проводить анализ рисков проекта?
17. Какие приложения требуются дополнительно к бизнес-плану?

Типовой тест по Теме 10

Условия выполнения задания

- тест выполняется в аудитории;
- для выполнения теста необходимо следующее оборудование: бланки ответов, ручки, карточки с тестами (для выполнения электронного варианта теста: компьютерный класс, тестировщик).

Инструкция: на выполнение теста отводится 30 минут, внимательно прочитайте вопрос, выберите вариант (варианты) ответа, ответы занесите в бланк ответов.

*символ * означает не менее 2-х вариантов ответа*

1. Бизнес – план предпринимателю нужен для ...

- а) для получения кредита в банке;
- б) регистрации ИП;
- в) оценки инвестиционных проектов;
- г) все ответы верные.

2. Бизнес-план разрабатывается для того, чтобы...

- а) проверить реалистичность задуманного;
- б) определить способы решения поставленной проблемы;
- в) сделать расчёт потребности в необходимых ресурсах;
- г) сделать расчёт производственной мощности предприятия.

3. В разделе «Описание продукта (услуги)» должны иметься ответы на следующие вопросы:*

- а) какие потребности призван удовлетворять продукт (услуга)?
- б) какой полезный эффект может получить от продукта ООО (ИП)?
- в) чем отличается продукт ООО (ИП) от товара конкурента?
- г) какова трудоемкость изготовления изделия?

4. В разделе «Анализ рынка сбыта» должны быть в центре внимания нижеперечисленные вопросы:*

- а) кто является потребителем продукции (услуги)?
- б) каково мнение потребителей о качестве и цене продукта (услуги)?
- в) каков прогноз развития рынка продукта (услуги)?
- г) каковы будут затраты на изготовление продукта (оказания услуг)?

5. В разделе «Оценка конкурентов» необходимо отразить следующие вопросы:*

- а) кто является конкурентом ООО (ИП)?
- б) каковы отличия товара (услуги) вашей фирмы от товара (услуги) конкурентов?
- в) в чём ООО (ИП) рассчитывает превзойти конкурентов?
- г) каковы шансы появления новых конкурентов?

6. В разделе «Стратегия маркетинга» необходимо отразить...*

- а) определение цены на продукты (услуги) ООО (ИП);
- б) формы и способы рекламы;
- в) выбор каналов сбыта продукции (услуги);
- г) определение объёма производства.

7. В разделе «План производства» необходимо проработать следующие вопросы:*

- а) какие потребуются мощности?
- б) где и на каких условиях будут закупаться сырьё и материалы?
- в) какое необходимо оборудование?
- г) каковы будут затраты на изготовления продукта (оказания услуг)?

8. В разделе «Организационный план» необходимо дать ответы на следующие вопросы:

- а) какие специалисты понадобятся;
- б) на каких условиях будут привлекаться специалисты;
- в) каким образом будет стимулироваться труд работников?
- г) какие потребуются помещения?

9. В разделе «Финансовый план» необходимо проработать следующие вопросы...

- а) какие средства понадобятся для организации дела?
- б) каков объём реализации продукции (оказания услуг)?
- в) каковы будут затраты на производство и реализацию продукции (оказания услуг)?
- г) какой объём прибыли возможно получить?

10. Бизнес – план – это...

- а) инструмент технического, организационно-экономического, финансового, управленческого обоснования дела, включая взаимоотношения с банками и инвестиционными, сбытовыми организациями, посредниками, потребителями;
- б) основной документ, на основании которого партнеры и инвесторы дают деньги;
- в) план предпринимательской деятельности фирмы, предприятия;
- г) все перечисленное верно

11. Данные проектного предложения отражают окончательное содержание бизнес-плана ...

- а) лишь по одному варианту
- б) по всем альтернативным вариантам
- в) по двум-трем вариантам
- г) по всем вариантам, одобренным заказчиком

12. Составлять бизнес-план рекомендуется на период

- а) два-три месяца
- б) один год
- в) три-пять лет
- г) десять-пятнадцать лет.

13. Бизнес-план в кризисных условиях переходного периода прежде всего должен решать следующие задачи

- а) оценка затрат, которые будут необходимы для изготовления и сбыта продукции нужной рынку
- б) улучшение финансового состояния предприятия
- в) изучение перспективы развития будущего рынка сбыта продукции
- г) определение цен, по которым можно будет продавать продукцию.

14. В соответствии с действующим законодательством РФ субъектами предпринимательской деятельности могут быть...

- а) граждане России, не ограниченные в установленном законом порядке в своей дееспособности
- б) граждане иностранных государств и лица без гражданства в пределах полномочий, установленных законодательством
- в) объединения граждан
- г) все перечисленное верно.

15. Бизнес-план имеет направления...

- а) фронтальное и бэкофисное
- б) глубинное и поверхностное
- в) внутреннее и внешнее
- г) материальное и информационное .

16. Бизнес-план позволяет решить многофакторную задачу, основным выводом которой является

- а) обоснование экономической целесообразности направлений развития фирмы
- б) расчет ожидаемых финансовых результатов деятельности
- в) подбор персонала, который способен реализовать данный план
- г) все перечисленное верно .

17.

18. Процесс бизнес-планирования – это...

- а) выбор направления развития предприятия
- б) описание всех вариантов развития предприятия
- в) последовательное изложение системы реализации проекта
- г) все перечисленное верно .

18. Этот вид бизнес-плана должен храниться у руководителя фирмы и предъявляться ограниченному числу заинтересованных лиц, самым серьезным участникам бизнеса

- а) полный
- б) достаточный
- в) резюме
- г) сравнительный.

19. Этот вид бизнес-плана должен содержать все разделы бизнес-плана (компьютерные версии) по предлагаемому варианту и не обязательно включать подробные расчеты по альтернативным вариантам

- а) полный
- б) достаточный
- в) резюме
- г) сравнительный

20. Бизнес-план в общем виде предполагает ...

- а) изложение системы доказательств, убеждающих инвестора в выгодности проекта
- б) определение степени жизнеспособности и будущей устойчивости предприятий
- в) конкретизация перспективы бизнеса в виде системы количественных и качественных показателей развития
- г) все перечисленное верно.

21. Если бизнес-план составлен в виде «резюме», то он содержит...

- а) все расчеты по альтернативным вариантам развития предприятия
- б) все разделы бизнес-плана (компьютерные версии) по предлагаемому варианту и не обязательно — подробные расчеты по альтернативным вариантам
- в) краткие выводы по каждому разделу бизнес-плана без обоснования и расчетов
- г) все расчеты, справки, свидетельства и тому подобные материалы, — всю «кухню» получения тех или иных результатов

22. Характеристики используемых технологий, оборудования, влияющие на бизнес-планирование следует относить к ... факторам,

- а) внешним
- б) внутренним
- в) специфическим
- г) материальным

23. Изучение жизненного цикла продукта, следует относить ...

- а) к внешним факторам
- б) к внутренним факторам
- в) к специфическим факторам
- г) к материальным факторам.

24. Целью бизнес-плана может быть

- а) описание различных вариантов развития предприятия
- б) только описание конкурентов
- в) только продвижение на рынок руководителя предприятия
- г) получение кредита или привлечение инвестиций в рамках уже существующего предприятия.

25. Если фирма рискует тем, что в худшем случае произойдет покрытие всех затрат, а в лучшем — получит прибыль намного меньше расчетного уровня — эта область риска называется как:

- а) критического
- б) минимального
- в) недопустимого
- г) повышенного

26. Риск - это:

- а) вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта;
- б) нижний уровень доходности инвестиционных затрат;
- в) обобщающий термин для группы рисков, возникающий на разных этапах кругооборота капитала в результате действий конкурентов;
- г) процесс выравнивания монетарным путем напряженности, возникшей в какой-либо социально-экономической среде.

27. Организационная структура предприятия определяет:

- а) состав и схему производственно-управленческого аппарата
- б) требования к технике безопасности
- в) квалифицированный подбор кадров
- г) все ответы верные.

28. План денежных потоков включает :*

- а) Инвестиционную деятельность;
- б) Операционную деятельность;
- в) Хозяйственную деятельность;
- г) Финансовую деятельность.

29. Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

- а) План прибылей и убытков;
- б) Реестр цен;
- в) План денежных потоков;
- г) Баланс.

30. Зона допустимого риска – это состояние ликвидности баланса ...

- а) абсолютной
- б) нормальной
- в) нарушенной
- г) кризисной

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*

Дифференцированный зачет проводится по завершению курса изучения учебной дисциплины в форме защиты бизнес-плана.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

Перечень вопросов для оценки усвоенных знаний

1. Основные экономические ресурсы. Предпринимательство как особый вид деятельности.
2. Развитие предпринимательства в России. Объекты и субъекты предпринимательства.
3. Отличия предпринимателя от других экономических субъектов.
4. Цели предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей.
5. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица.
6. Государственное и частное предпринимательство.
7. Производственная, коммерческая и финансовая предпринимательская деятельность.
8. Инновационное предпринимательство. Консультационное предпринимательство.
9. Конституция РФ (основные принципы и условия существования предпринимательской деятельности, гарантирует основные права и свободы её участников).
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения).
11. Налоговый кодекс Российской Федерации (федеральные, региональные, местные налоги).
12. Федеральные законы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
13. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.
14. Порядок регистрации в соответствующих учреждениях и фондах в Единое окно.
15. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке.
16. Лицензирование.
17. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса.
18. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса.
19. Упрощенная система налогообложения (УСН).
20. УСН на основе патента.
21. Единый налог на вменённый доход. (ЕНВД).
22. Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН).
23. Выбор системы налогообложения – общие принципы.

24. НДС (налог на добавленную стоимость).
25. Страховые взносы во внебюджетные фонды.. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.
26. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
27. Ераткие сведения о бухгалтерском учёте.
28. Бухгалтерская отчётность.
29. Налоговый учёт.
30. Учёт результатов хозяйственной деятельности при УСН. Книга учета доходов и расходов.
31. Налоговая отчётность: формы, порядок сдачи.
32. Отчётность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи.
33. Отчётность в Федеральную службу государственной статистики.
34. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности.
35. Собственные, заёмные и привлечённые средства предпринимателя.
36. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта.
37. Финансовый менеджмент.
38. Выручка. Себестоимость. Прибыль.
39. Анализ и планирование финансов предприятия.
40. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства.
41. Виды и формы кредитования малого предпринимательства.
42. Требования кредитных организаций, предъявляемые к потенциальным заёмщикам – субъектам малого бизнеса.
43. Программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства.
44. Лизинг, факторинг, микрокредитование - новые возможности финансирования для субъектов малого предпринимательства.
45. Анализ рыночных возможностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и их основных потребностей.
46. Цены и ценовая политика.
47. Продвижение товаров и услуг на рынок. Каналы поставки.
48. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества.
49. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности.
50. Реклама и PR.
51. Отбор, подбор, оценка персонала.

52. Оформление трудовых отношений: порядок заключения трудового договора, его содержание.

53. Срочные трудовые договоры. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора по различным основаниям.

54. Особенности заключения, изменения, расторжения трудовых договоров, заключенных индивидуальным предпринимателем-работодателем и работником.

55. Дисциплинарная и материальная ответственность работников.

56. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.

57. Структура строительной отрасли и тенденции её развития.

58. Место предпринимательства в строительной отрасли.

59. Возможность создания предпринимательской структуры в строительной отрасли (по специальности).

60. Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Титульная страница бизнес-плана, Резюме проекта. Описание компании.

61. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ. Конкуренция. Стратегия продвижения товара.

62. План производства. Организационный план.

63. План по персоналу. Организационная структура и управление.

64. Финансовый план. Стратегия финансирования. Анализ рисков проекта. Приложения к бизнес-плану.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ на 2022-2023 учебный год

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ПЦК Подпись председателя ПЦК
1	<p>На основании Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 "О внесении изменений в ФГОС СПО"</p> <p>введены в действие новые формулировки общих компетенций с 22.10.2022 г.</p> <p>На основании внесенных изменений заменены страницы 3, 4</p>	<p><u>18.10.2022</u> № <u>3</u></p> <p>Председатель ПЦ ГСЭД</p> <p><u>И.А. Корбеев</u></p>