

**Решение Попечительского Совета по теме
«Приемная кампания 2019 года» «Итоги работы ПС за 1 полугодие 2019
года и основные задачи на 2 полугодие 2019 года»**

г. Лысьва

28.06.2019 г.

Повестка заседания:

1. « Приемная кампания 2019 года» Отв.- Вьюгова О.В.;
2. « Итоги работы ПС за 1 полугодие 2019 года и основные задачи на 2 полугодие 2019 года. Отв.- Мухаева З.А.

Докладчики сообщили, что за истекшие полгода работа сотрудников филиала и специалистов предприятий, членов Попечительского Совета, проводилась практически по всем направлениям.

По вопросам профорientации в первой половине года работа была сосредоточена на учащихся школ девятых классов. Проведены:

- Кафедральные олимпиады на призы ОАО «Электротяжмаш-Привод», ООО «ЛНМ»
- Олимпиады для школьников на призы членов попечительского совета
- Краевая НПК (17-я) для школьников и студентов СПО «Лысьва-путь в науку».

Идёт поиск новых форм общения. День открытых дверей 02.03.19 проходил в виде КВЭСТА и члены ПС оказали спонсорскую поддержку на призы участникам.

Стабильно качественно идёт работа по производственному обучению студентов. Все заявки филиала по предоставлению мест прохождения практики студентам, удовлетворены в полном объёме.

По направлению развития материально-технической базы Филиала Университета в марте заключено соглашение о намерениях с ООО «ЖКХ-Лысьва» по совершенствованию мат. базы лабораторий ПГС.

Совместно с ООО «Лысьваннефтемаш» - осуществлена доводка и запуск в работу станка с ЧПУ, приобретено измерительное оборудование.

Совместно с ООО «Спецсплав-М» проводится подбор опок для отработки технологии литья, оборудование рабочего места формовщика. И т.д.

За это время за счёт попечителей приобретено оборудования на сумму 168 тыс.руб.

Для развития сотрудничества в сфере научно-практической деятельности, нами были направлены письма всем попечителям с предложением, обозначить проблемные вопросы в деятельности предприятия, где возможно участие науки для их решения.

Получены ответы от ООО Управляющая компания «Лысьвенские заводы» и Администрации ЛГО. Сейчас ведётся их обработка и подготовка предложений по сотрудничеству.

Однако появляется и ряд проблемных вопросов.

Например, участие молодых работников предприятий в НИРС. Сегодня система работы с молодыми работниками на предприятии не предусматривает участие в работе НИРС университета и, и нет ни одной работы молодых специалистов от предприятий на выставке НТТМ, не получают практического применения на предприятиях работы, выполненные студентами в рамках выпускных квалификационных работ.

Предприятиями слабо используется потенциал ЛФ ПНИПУ и ПНИПУ для работы со своим персоналом в части повышения квалификации, переподготовки, развития компетенций специалистов.

По результатам заслушивания и обсуждения докладов, ПС принял следующее коллегиальное решение:

По 1 вопросу

«Приемная кампания 2019 года» слушали Вьюгову О. В.

1. Предприятиям/организациям, входящим в состав Попечительского совета, направить в ЛФ ПНИПУ списки работников, не

имеющих высшего образования, а также сотрудников, не имеющих среднего профессионального образования, с целью привлечения их в число абитуриентов ВО и СПО ЛФ ПНИПУ, в том числе на бесплатной основе в срок до 5.07.2019г.

2. ЛФ ПНИПУ направлять на предприятия актуальную информацию о ходе приемной кампании 2019 года с целью информирования работников предприятий о возможности получения нового уровня образования. Ответственный – О.В. Вьюгова. Срок – еженедельно с 01.07.19 г. по 25.08.2019 г.

3. Участникам Попечительского совета доводить предоставленную информацию до работников (размещение на стендах, через электронные ресурсы, в корпоративных изданиях и т.п.). Ответственные – сотрудники предприятий и организаций, отвечающие за совместную профориентационную работу с ЛФ ПНИПУ. Срок – еженедельно с 01.07.19 г. по 25.08.2019 г..

4. Участникам Попечительского совета разрешить доступ в структурные подразделения (по соответствующей заявке и при наличии возможности) сотрудникам ЛФ ПНИПУ для проведения профориентационной работы с сотрудниками предприятий. Срок – июнь-август 2019 года.

5. Рекомендовать участникам Попечительского совета проработать вопрос о прохождении кратковременных курсов подготовки к вступительным испытаниям (10 дней с 1 июля по 12 июля) специалистам, которым рекомендовано поступление на программы ВО по очно-заочной либо заочной формам обучения с размещением рекламных курсов на информационных стендах предприятий. Ответственный от ЛФ ПНИПУ Наталья Владимировна Аблицова, тел. (834249)-61255.

6. ЛФ ПНИПУ направить в адрес предприятий/организаций, входящих в состав Попечительского совета, информацию об итогах приема 2019 года с указанием ФИО студентов первого курса, поступивших с

суммарным баллом вступительных экзаменов 185 и выше. Ответственный – О.В.Вьюгова. Срок – 20.08.2019г.

7. Предприятиям, входящим в состав Попечительского совета, рассмотреть возможность назначения не менее чем на 1 семестр именных стипендий для студентов первого курса, поступивших в 2019 году с суммарным баллом ЕГЭ 185 и более. Цель: привлечение к поступлению в ЛФ ПНИПУ способных и успешных абитуриентов – потенциальных специалистов предприятий и организаций ЛГО. Предприятиям направить в адрес ЛФ ПНИПУ решение по данному вопросу в срок до 12.07.2019.

8. Рекомендовать участникам Попечительского совета представить свое предприятие в электронной форме (видеоматериалы, презентации), стенды, печатная продукция и т.п. в приемной комиссии ЛФ ПНИПУ по адресу г. Лысьва, ул. Ленина, д. 2, ауд. 214 на период приемной кампании с 01.07.2019 г. до 23.08.2019г.

По 2 вопросу «Итоги работы ПС за 1 полугодие 2019 года и основные задачи на 2 полугодие»

2.1. Слушали Вьюгову О.В. по направлениям «Профориентационная деятельность», «Учебная деятельность», «Мотивация одаренных студентов», «Производственное обучение»

Решили:

1. ЛФ ПНИПУ обеспечить наличие портфолио у студентов, направляемых на производственную практику, начиная с 3 курса, с целью информирования предприятий об уровне подготовки студентов, их способностях и достижениях для качественной организации практик. Ответственные за обеспечение наличия портфолио – кураторы и классные руководители 1-2 курсов. Срок направления портфолио на предприятия, заключившие договор с ЛФ на организацию производственного обучения –за месяц до начала практики.

2. Рекомендовать предприятиям направлять в ЛФ ПНИПУ информацию о позитивных и проблемных моментах по итогам прошедших производственных практик с целью повышения эффективности организации следующих производственных практик. Срок – ежегодно до 01 сентября. Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ мастер производственного обучения Е.Ю.Иванов, тел. (834249)61255.

3. Предприятиям и организациям направить своих сотрудников – руководителей практик на ежегодную научно-практическую конференцию «Организация производственных практик в системе среднего профессионального и высшего образования» ежегодно в первой декаде октября, в 2019 году – 04 октября. Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ мастер производственного обучения Е.Ю.Иванов, тел. (834249)61255.

4. Предприятиям и организациям направить в адрес ЛФ ПНИПУ информацию о потребности и планах в повышении квалификации работников на 2020 год в срок до 01.10.2019г. ЛФ ПНИПУ подготовить и направить в адрес предприятий и организаций предложения об индивидуальных условиях разработки и реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для участников Попечительского совета. Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по ДПиДО О.В.Вьюгова, тел. (834249)61255.

5. Разработать и направить участникам Попечительского совета проект совместной работы по ранней профориентации школьников, начиная с 5-6 класса, в рамках детского технопарка. Ответственный замдиректора по ДПиДО ЛФ ПНИПУ О.В.Вьюгова. Срок – до 20.09.2019г.

6. Участникам Попечительского совета рассмотреть при планировании работы на 2020 год в рамках соглашений о сотрудничестве возможность проведения именных предметных олимпиад для старших школьников и студентов СПО по профильным предприятиям дисциплинам в срок до 20.09.2019г. Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по ДПиДО О.В. Вьюгова, тел. (834249)61255.

7. Участникам Попечительского совета рассмотреть возможность размещения информации об ЛФ ПНИПУ на своих сайтах, а также предусмотреть упоминание о партнерстве с ЛФ ПНИПУ в своих публикациях в СМИ. Срок постоянно.

8. Предприятиям и организациям, входящим в состав Попечительского совета ЛФ ПНИПУ, рекомендовать при необходимости актуализировать свои стенды, расположенные в корпусах ЛФ ПНИПУ, а также обновлять информацию на них не реже одного раза в месяц. Срок постоянно.

2.2 Слушали Комаренко В.А. По направлениям «Развитие материально-технической базы Филиала Университета», «Научно-практическая деятельность», «Участие Предприятия в НИРС Филиала Университета»

Решили:

1. Членам Попечительского совета совместно с филиалом разработать положение «О научно-техническом творчестве молодежи на территории ЛГО»

Отв. – заместитель директора ЛФ по науке, срок-до 01.11.2019г.

2. Запланировать выполнение ВКР 2019 -2020 г.г. с выходом на ХДР по теме предприятия (на сумму, подписанную в соглашении с каждым предприятием).

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке, срок до 01.10.2019 г.

3. Отделу НИР и НИРС с предприятиями - членами ПС рекомендовать оформить заявки на совместные гранты (не менее 1 гранта от кафедры).

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке, срок – до 10.12.2019 г.

4. ЛФ ПНИПУ обеспечить по итогам 2019 года приобретение учебно-исследовательского оборудования совместно с членам

Попечительского совета для каждой лаборатории на сумму не менее 200 тыс. руб.

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке, срок – до 20.12.2019 г.

5. Продолжить участие специалистов предприятий в конференциях, проводимых на базе ПНИПУ и ЛФ ПНИПУ. ЛФ ПНИПУ в срок до 01.10.2019 г. направить предприятиям план проведения научно-практических конференций, организуемых на базе ПНИПУ и ЛФ ПНИПУ.

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке, срок – до 01.10.2019 г.

6. Разработать совместный план филиала и членов Попечительского совета подготовки к региональной выставке НТТМ на 2019 год (не менее 1 экспоната с предприятия).

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке, срок – до 01.09.2019 г.

7. ЛФ ПНИПУ, совместно с членами Попечительского совета, в 2019/2020 учебном году провести на базе ЛФ конкурсы профессионального мастерства для студентов СПО не менее чем по трём специальностям.

Отв. - заместитель директора ЛФ по науке.

8. Рекомендовать членам ПС рассмотреть возможность направления от каждого предприятия одного сотрудника из числа выпускников ЛФ для включения в совет объединения «Ассоциация выпускников ЛФ».

Координатор от ЛФ – заместитель директора по науке, срок до 15.09.2019 г.

2.3. Слушали Крейцер Н.В. По направлениям «Учебная деятельность», «Вопросы кадровой политики», «Внеучебная, общественная деятельность»

Решили:

1. Участникам Попечительского совета проанализировать предложенные филиалом списки студентов очно – заочной и заочной форм обучения, работающих на профильных предприятиях, с целью

рассмотрения возможности заключения с данными студентами договоров на целевое обучение.

Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по УР Крейцер Н.В. Срок – до 20.08.2019.

2. ЛФ ПНИПУ совместно с предприятиями и организациями, входящими в состав Попечительского совета ЛФ ПНИПУ, разработать программу трудоустройства выпускников филиала на постоянной основе при условии успешного прохождения практики.

Отв. - заместитель директора по ДПиДО Вьюгова О.В. Срок – до 10.10.2019 г.

3. Членам Попечительского совета направить в ЛФ списки ведущих специалистов предприятий, обладающих профессиональными и личными компетенциями для преподавательской работы в ЛФ на возмездной основе по внешнему совместительству в количестве не менее двух специалистов от каждого предприятия.

Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по УР Крейцер Н.В. Срок – до 15.07.2019.

4. Предприятиям и организациям, входящим в состав Попечительского совета ЛФ ПНИПУ, а также филиалу в целях совместного участия в спортивных, культурно – массовых, общественных мероприятиях направить для ознакомления запланированные мероприятия на 2019-2020 учебный год.

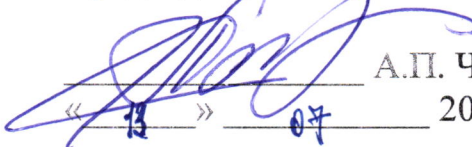
Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по УР Крейцер Н.В. тел.(834249)63177. Срок– до 28.08.2019 г.

5. ЛФ ПНИПУ обеспечить наличие приказа «О вручении дипломов выпускникам 2019 года» и приглашения членам Попечительского совета о принятии участия в мероприятии «Вручение дипломов».

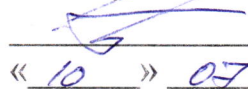
Контактное лицо от ЛФ ПНИПУ заместитель директора по УР Крейцер Н.В. Срок – до 15.07.2019

3. Работу по выполнению соглашений в целом признать удовлетворительной.

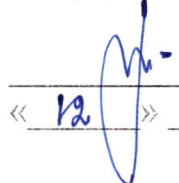
Председатель Попечительского совета,


А.П. Чебыкин
« 13 » 07 2019г.

Секретарь Попечительского
совета,


З.А. Мухаева
« 10 » 07 2019г.

Сопредседатель Попечительского совета,


В.А. Кочнев
« 12 » 07 2019г.


10.07.2019


10.07.2019