

ПОЛОЖЕНИЕ

о I Всероссийской научно-практической конференции «Наука и инновации в ВУЗе: поиск и решения»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения I Всероссийской научно-практической конференции «Наука и инновации в ВУЗе: поиск и решения» (далее – Конференция).

2. Цель, задачи и направления Конференции

2.1 Целью Конференции является обмен знаниями и опытом в области теоретических и практических разработок в области машиностроительных технологий и технологического оборудования, транспортно-технологического комплекса, механики, электроэнергетики и электротехники, экономики и менеджмента, культуры и философии, истории и правоведения, образования и инновационных технологий, математики и информатики, охраны окружающей среды.

2.2 Задачи:

демонстрация практических достижений исследовательской деятельности и обобщение научно-исследовательского опыта участников Конференции в различных областях науки, техники, образования;
установление новых контактов для сотрудничества и продвижения результатов научно-практических исследований;
развитие интеллектуально-творческого потенциала студенческой молодежи.

2.3 Конференция проходит по следующим направлениям:

- Математика и информатика;
- Машиностроение и металлургия;
- Транспортно-технологические комплексы;
- Промышленная безопасность и экология;
- Строительство и урбанистика;
- Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии;
- Экономика и управление;

- Образование и инновационные технологии в педагогике;
- Гуманитарные, социально-философские, исторические и политические науки.

3. Участники Конференции

3.1 В Конференции принимают участие студенты, аспиранты, преподаватели, сотрудники предприятий и организаций

4. Сроки проведения Конференции

4.1 Первая декада ноября, ежегодно.

5. Место проведения Конференции

Пермский край, г. Лысьва, ул. Ленина, 2.

6. Руководство Конференции

6.1 Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят сотрудники Лысьвенского филиала Пермского национального исследовательского политехнического университета.

6.2 Оргкомитет координирует работу по подготовке и проведению Конференции.

6.3 Оргкомитет:

- формирует состав членов комиссии для оценки работ;
- осуществляет сбор материалов участников, необходимых для участия в Конференции;
- разрабатывает программу работы Конференции;
- организует Конференцию;
- оформляет протоколы;
- размещает сборник трудов Конференции на официальном сайте ЛФ ПНИПУ.

6.4 Оргкомитет несет ответственность:
за соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конференции;
за обеспечение объективности оценки работ.

7. Состав комиссии

В состав комиссии входят сотрудники Лысьвенского филиала Пермского национального исследовательского политехнического университета. В состав комиссии могут входить сотрудники других учебных заведений, ведущие специалисты предприятий и организаций Пермского края.

7.2 Члены Комиссии:

- определяют соответствие присланных материалов установленным требованиям и направлениям Конференции;
- рекомендуют работы к публикации в сборнике научных трудов по итогам Конференции.

8. Порядок проведения Конференции

8.1 Для участия в Конференции необходимо прислать на электронный адрес e-mail: nir@lf.pstu.ru в период с 15 августа по 15 октября следующие материалы (всем файлам присвоить имя: ФИО автора_заявка; ФИО автора_текст; ФИО автора_Согласие; ФИО автора_рецензия):

- заполненную заявку (Приложение 1),
- текст статьи (см. 8.7 Требования к оформлению текста);
- бланк согласия на обработку персональных данных в формате pdf (Приложение 2). Его необходимо заполнить каждому автору, распечатать, подписать заверить по месту работы/учебы. Выслать в отсканированном виде.
- рецензию научного руководителя (для студентов и аспирантов) с подписью научного руководителя и печатью организации.

8.2 Требования, предъявляемые к материалам:

К публикации принимаются тексты статей, содержащие оригинальные научные исследования (результаты исследования и выводы, ранее нигде не опубликованные и не представленные в другие издания).

От одного участника принимается не более трех работ.

8.3 Организаторы конференции обязуются информировать о принятии материалов, регистрации заявки. Материалы, представленные позже установленного срока окончания приема или с нарушением установленных требований, возвращаются на доработку и регистрироваться не будут.

Автор и его научный руководитель несут ответственность за содержание статьи. Оргкомитет оставляет за собой право не указывать причины отказа в публикации. Работы, представленные на Конференцию, не возвращаются и не рецензируются.

Подтверждением участия в Конференции является пригласительное письмо направленное участнику Конференции (по запросу).

Все тексты статей проходят обязательную проверку на уникальность с помощью системы «Антиплагиат». Процент оригинального авторского текста должен быть не менее 70 %. Справка присылается в формате pdf, имя файла: «Фамилия автора_Антиплагиат». Если автор(-ы) не имеют возможности предоставить справку, статья будет проверена редакционной коллегией сборника и в случае несоответствия требованию отправлена на доработку или отклонена.

8.4 Сборник статей будет зарегистрирован и внесен постатейно в наукометрическую базу РИНЦ (Российский индекс научного цитирования). Изданию присваиваются соответствующие библиотечные индексы УДК, ББК, международный стандартный книжный номер (ISBN). Исходя из этого, обращаем внимание авторов на соблюдение предъявляемых к публикациям требований. К публикации принимаются материалы, которые ранее не были опубликованы.

8.7 Требования к оформлению текста:

Объем статьи измеряется страницами текста на листах формата А4 и содержит не более 3 страниц. Содержание статьи (последовательность):

поля: сверху, снизу, слева, справа – 2 см; шрифт – Times New Roman, кегль – 12; межстрочное расстояние – одинарное; выравнивание – по ширине; красная строка – 1,00 см. Расстановка переносов отключена. Нумерация страниц в правом нижнем углу.

Оформление статьи. В левом верхнем углу УДК 12 размером. Если классификатор содержит несколько кодов, они набираются через запятую. Через строку в 12 кегль название статьи. Набирается заглавными буквами, кегль – 12, без переносов, выравнивание по центру. После пробела на новой строке по центру И.О. Фамилия автора(-ов, по алфавиту), кегль – 12. С новой строки ученая степень, ученое звание, И.О. Фамилия научного руководителя. С новой строки печатается официальное название организации, кегль – 12, курсив, выравнивание по центру.

Аннотация на русском языке набирается ниже с абзаца через одну строку (кегль 12). Размер для аннотации 12 кегль, объем текста от 300 до 500 знаков с пробелами.

Ключевые слова (не менее 5) с новой строки ниже, каждое слово (словосочетание) отделяется запятой. Размер набора – 12.

Далее через строку в 12 кегль следует текст статьи и список литературы. После статьи через строку в 12 кегль располагаются **аннотация и ключевые слова на английском языке**, набранные 12 размером.

Список литературы дается в алфавитном порядке. Нумеруется вручную. Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.2008. Заголовок «Список литературы» печатается основным шрифтом Times New Roman кегль – 12, выравнивание по центру.

Ссылки на литературу в тексте статьи: номер источника и страница заключаются в квадратные скобки после обращения или цитаты [5, с. 12; 7, с. 6–8].

Образец оформления статьи

УДК

ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ОБЪЯСНЕНИЮ ФИЗИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ

В.И. Волков¹, В.В. Дергунов²

Научный руководитель к.э.н., доцент И.И. Иванов

¹Томский государственный университет, г. Томск

²Алтайский государственный университет, г. Барнаул

Аннотация.

Ключевые слова:

Текст статьи...

Список литературы

Оформление в списке литературы ссылок на законодательные источники:

1. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный источник] / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/ (дата обращения 01.12.2018).

2. Указ Президента РФ от 28.06.2007 N 825 (ред. от 13.05.2010) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» [Электронный источник] / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_69366/ (дата обращения 04.04.2018).

Оформление в списке литературы ссылок на судебные дела и архивные документы:

3. Дело № 22-827/2016 // Архив Томского областного суда [Электронный ресурс] – URL: <http://sudact.ru/regular/court/reshenya-tomskii-oblastnoi-sud-tomskaja-oblast/>.

Оформление в списке литературы ссылок на научную и учебную литературу:

4. Алексеев Ю.Г. Анализ и оценка эффективности труда / Ю.Г. Алексеев // Новая наука: Стратегии и векторы развития. – 2017. – Т. 1. – № 3. – С. 175–177.

5. Андрианова Н.В., Назмеева, О.А. Планирование производительности труда / Н.В. Андрианова, О.А. Назмеева // Молодой ученый. – 2015. – №12. – С. 379–380.

6. Андрухович А.Н. Повышение производительности общественного труда в России на основе применения новейших технологий / А.Н. Андрухович // Фундаментальные и прикладные исследования кооперативного сектора экономики. – 2017. – № 4. – С. 59–63.

7. Гайфутдинова С.В. Экономика предприятия: Учебник / Под ред. С.В. Гайфутдиновой – М.: ИНФРА-М, 2014. – 507 с.

8. Петров А.А. Наука в обществе / А.А. Петров. – М.: Наука, 2000. – 456 с.

9. Сидоров И.П. Наука и производство / И.П. Сидоров // Экономика. – 2000. – № 5. – С. 23–27.

10. Разумовский Б.А. Агрегирование — метод обобщения моделей [Электронный ресурс] – URL: <https://studfile.net/preview/5375631/page:17/> (дата обращения 16.12.2019).

Оформление в списке литературы ссылок на лекции:

11. Основы экономического анализа. Лекции. // Петропавловский государственный университет им. С.В. Прагина – 2018. – 399 с.

12. Бухгалтерский учет имущества и операции по его анализу. Лекции для студентов СОП // Кемеровский технический колледж. Автор: С.В. Манькова – 2017 г. – 281 с.

Текст аннотации без слова «Аннотация».

Keywords:

Требования к рисункам: толщина линий на рисунках и таблицах не менее 1 пункт; рисунки черно-белые; кегль текста на рисунках не менее 14; рисунки, набранные средствами Word, обязательно сгруппировать. Подрисуночные надписи и названия рисунков выполняются шрифтом Times New Roman, кегль – 14, выравнивание по центру, без красной строки.

Образец

Рис. 1. Схема алгоритма прогнозирования объема продаж:
I сд – блок коррекции прогноза

Требования к таблицам: заголовок таблицы по центру, номер таблицы по правому краю.

Образец

Таблица 2

Технология обучения

Требования к формулам: формулы должны быть набраны в редакторе формул Microsoft Equation 3.0 со следующими установками: обычный – 14 pt; крупный индекс – 60%; мелкий индекс – 40%; крупный символ – 150%; мелкий индекс – 100%; стили: переменные – курсив, матрица-вектор – полужирный.

9. Подведение итогов Конференции

9.1 Статьи соответствующие всем требованиям будут опубликованы в сборнике материалов по итогам Конференции с последующим размещением в РИНЦ.

9.2 Участники Конференции получают сертификаты (по запросу).

Приложение № 1 к Положению о I
Всероссийской научно-практической
конференции «Наука и инновации в ВУЗе:
поиск и решения»

Образец заявки

ЗАЯВКА

участника I Всероссийской научно-практической конференции
«Наука и инновации в ВУЗе: поиск и решения»

Фамилия, имя, отчество участника:	
Формат участия:	
Город:	
Полное наименование организации (учебного заведения), структурного подразделения:	
Должность:	
ученая степень, ученое звание:	
Специальность/направление, курс, группа, кафедра (для студентов, аспирантов):	
Контактные телефоны:	
E-mail:	
Название выступления:	
Направление Конференции	
Необходимо получение сертификата участника Конференции	
Необходимо получение приглашения на Конференцию в случае очного участия	

Приложение № 2 к Положению о I
Всероссийской научно-практической
конференции «Наука и инновации в ВУЗе:
поиск и решения»

Образец Согласия

Организационному комитету I Всероссийской научно-практической конференции «Наука и инновации в ВУЗе: поиск и решения»

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных об авторе НЭБ
для включения в РИНЦ

Я, Ф.И.О., должность, место работы или учебы, подтверждаю свое согласие на предоставление редакционной коллегией сборников материалов по итогам I Всероссийской научно-практической конференции «Наука и инновации в ВУЗе: поиск и решения» персональных данных обо мне (в пределах переданной авторской заявки), а также метаданных обо всех статьях с моим авторством или соавторством (название, сведения об авторах, аннотация, ключевые слова, список литературы), которые опубликованы или будут опубликованы в сборниках материалов указанного научного мероприятия, в Научную электронную библиотеку (НЭБ) для помещения в базу данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ), обработки и широкого распространения.

(Фамилия И.О., ученое звание, должность, место работы/учебы) подпись

дата