

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

Приняты на заседании
Ученого совета
(протокол от 26.12. 2024 г. № 4),

«УТВЕРЖДАЮ»
ректор



Петроченков А.Б.
«27» декабря 2024 г.

П Р А В И Л А

приема в ПНИПУ на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2025/26 учебный год

1. Общие положения

Настоящие правила приема (в том числе процедуры зачисления) в ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее - **Правила**) на обучение по образовательным программам высшего образования **установлены в части, не урегулированной законодательством об образовании**, и разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - **Федеральный закон**), приказа Минобрнауки России от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее - **Порядок**) и других нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок организации приема в образовательные организации высшего образования актуальных и действующих на момент утверждения Правил.

1.1. Прием в ПНИПУ на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется на первый курс по личному заявлению на основе результатов сдачи вступительных испытаний или без таковых (при наличии такого права у поступающего). Граждане иностранных государств (включая граждан стран СНГ) принимаются в ПНИПУ в соответствии с разделом 9 Правил.

1.2. В приложениях 1-3 представлен:

- перечень направлений (специальностей) подготовки высшего образования, по которым ПНИПУ объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (наименование образовательных программ/специализаций, реализуемых в рамках направления, устанавливаются Планом приема, утверждаемым приказом ректора);

- сроки обучения и присваиваемые квалификации;

- перечень вступительных испытаний по объявленным в приём специальностям и направлениям (образовательным программам) подготовки с учетом приоритетности этих испытаний.

1.3. Прием на обучение проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры приема, **КЦП**):

а) на места в пределах следующих квот:

- квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота), устанавливаемая на 2025 год распоряжением Правительства РФ (см. раздел 10 Правил);

- особая квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которая устанавливается организацией в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее - **особая квота**) (по программам бакалавриата и программам специалитета);

- отдельная квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, указанная в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, которая устанавливается организацией в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее - **отдельная квота**) (по программам бакалавриата и программам специалитета);

б) на места в рамках КЦП за вычетом квот (далее - основные бюджетные места);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств организации (далее соответственно - **платные места, договоры об образовании**).

1.4. **КЦП** на 2025 год устанавливаются приказом Минобрнауки России от 28.12.2024 г. №985.

1.5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - документом о среднем общем образовании (далее **СОО**) или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации (далее **ВО**);

при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - **документ установленного образца**):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или

предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.6. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

- Победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

- победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется приложением 5 Правил. В этом случае количество баллов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по профильному общеобразовательному предмету, входящему в перечень вступительных испытаний по выбранной специальности и (или) направлению подготовки (см. приложения 1-2), должно быть не ниже 75 баллов.

При приеме на обучение в рамках контрольных цифр поступающий использует право на прием без вступительных испытаний для подачи заявления о приеме на обучение только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих указанное право). Право на прием без вступительных испытаний может быть использовано поступающим при подаче заявления о приеме на обучение по различным условиям поступления в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы.

1.6.1. На места в пределах **отдельной квоты** без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности) принимаются:

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

- дети лиц, указанных в пунктах 2-4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, дети военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 6 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, если указанные лица, военнослужащие, сотрудники *погибли или получили увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества.*

1.7. Лица, указанные в п. 1.6. Правил приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или 100 баллов по ДВИ, соответствующему профилю олимпиады школьников в случае, если профиль олимпиады не соответствует специальностям и (или) направлениям подготовки ВО.

1.8. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - **лица, имеющие особое право**).

1.9. Квота приема на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета лиц, имеющих особое право, устанавливается в размере не менее 10% от объема КЦП по каждой специальности или направлению подготовки, по каждой совокупности условий поступления, выделенных ПНИПУ на 2025/26 учебный год.

1.10. Право на прием на места в пределах **отдельной квоты** имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции,

находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 настоящего подпункта;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Отдельная квота устанавливается в размере не менее чем 10% общего объема КЦП по специальностям и (или) направлениям подготовки.

1.11. Приемная комиссия оставляет за собой право дополнять и вносить изменения в настоящие Правила в соответствии с изменениями порядка приема, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ.

1.12. Прием на обучение в ПНИПУ по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры граждан из новых субъектов РФ - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области регламентирован особенностями приема таких лиц.

1.13. Прием граждан в ПНИПУ ведется на принципах гласности и открытости работы приемной комиссии ПНИПУ, объективности оценки знаний

поступающих. Решение всех вопросов, связанных с поступлением в ПНИПУ, а также толкование Правил находится в компетенции приемной комиссии ПНИПУ.

2. Прием документов

2.1. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- документ об образовании установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (далее - **СНИЛС**) (при наличии);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

- при поступлении на обучение по следующим специальностям и направлениям подготовки:

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника;

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;

21.05.02 Прикладная геология;

21.05.04 Горное дело,

входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, поступающий представляет **оригинал или копию медицинской справки**, содержащей сведения о прохождении им медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (перечень размещен на сайте ПНИПУ в разделе «Абитуриенту»). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний

- при необходимости и (или) по усмотрению поступающего - другие документы, указанные в пункте 77 Порядка.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. **Заверения копий указанных документов не требуется.**

В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком и Правилами, приемная комиссия возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

в случае направления документов иными способами - в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в ПНИПУ.

Поступающий может внести изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов, установленного в соответствии с п.2.6 и 7.6 Правил, включительно.

2.2. Заявления о приеме на обучение (установленной формы, на русском языке) подаются поступающими в приемно-отборочные комиссии факультетов (филиалов) на имя ректора ПНИПУ, изменение заявления и (или) подача второго (следующего) заявления осуществляется способом аналогичным способу подачи заявления о приеме.

2.3. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ПНИПУ одним из следующих способов:

- представляются в организацию лично поступающим;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в организацию в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.4. Места приема документов, представляемых лично поступающими, консультирование по вопросам поступления с 20 июня 2025 г. проводится по следующим адресам:

- в головном вузе - 614990, г. Пермь-ГСП, Комсомольский проспект 29;
- в Березниковском филиале - 618404, Пермский край, г. Березники, ул. Тельмана, д.7;
- в Лысьвенском филиале - 618900, Пермский край, г. Лысьва, ул. Ленина, д. 2;
- в Чайковском филиале - 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д.73;
- в Когалымском филиале (в образовательном центре г.Когалыма) - 628482, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Береговая, д.100;

- уполномоченным должностным лицом организации в зданиях иных организаций и в передвижном пункте приема документов (конкретные адреса будут указаны на сайте ПНИПУ до 20 июня 2025 г.).

2.5. Заявление о приеме на обучение и необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования. К заявлению о приеме прилагаются копии документов, предусмотренных п. 2.1. Правил. Заявление заполняется по форме, представленной на сайте ПНИПУ (www.pstu.ru) в разделе «Абитуриенту».

Документы направляются поступающим по почте в приемную комиссию ПНИПУ по адресу: 614990, г. Пермь, Комсомольский проспект 29, приемная комиссия ПНИПУ, **в филиалы ПНИПУ** - по адресам указанным в п. 2.4 Правил. Прием документов, направленных по почте, завершается не позднее сроков, указанных в п. 2.8. Правил.

2.6. Поступающий на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета вправе подать заявления о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе **не более чем по 5 направлениям и (или) специальностям подготовки в ПНИПУ**.

При проведении многопрофильного конкурса количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий одновременно участвует в конкурсе, соответствует количеству специальностей и направлений подготовки, включенных в конкурс.

2.7. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия ПНИПУ может осуществлять проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия ПНИПУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Вступительные испытания

3.1. Перечень, приоритетность вступительных испытаний по объявленным в приём специальностям и направлениям подготовки и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания для каждого представлены в приложениях 1-3 Правил. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета и магистратуры составляет 100 баллов.

3.2. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе СОО проводится на основании результатов ЕГЭ, полученных после 1 января 2021 года, с учетом требований Порядка. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно:

- вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:
 - а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
 - б) иностранные граждане;
 - в) лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, за исключением лиц, указанных в п. 1.6.1 настоящих правил;
 - г) лица, завершившие обучение в общеобразовательных организациях, включённых в перечень, утверждённый приказом Минпросвещения России от 3 апреля 2024 года № 219 имеют право сдавать вступительные испытания в форме единого собеседования по ВСЕМ общеобразовательным предметам (в том числе дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности), при необходимости с использованием дистанционных технологий.
- по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем образовании в иностранной организации.

3.3. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, поступающих на базе среднего профессионального образования (включая поступающих на базе начального профессионального образования, полученного до вступления в силу Федерального закона и удостоверенного документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования, или документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования) и на базе высшего образования (далее вместе - **профессиональное образование или ПО**) проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно в очной форме (указаны в приложениях 1-3 Правил) и устанавливаются в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе специальностей, направлений подготовки или области образования, в которую входит направление подготовки (специальность).

3.4. Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в полном соответствии с разделом 12 Порядка.

3.5. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ПНИПУ в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания.

3.6. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

3.7. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного

испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций представлены в разделе 3 Порядка и в Положении об апелляционной комиссии ПНИПУ.

3.8. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

3.11. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание **однократно**. В случае если по профильному общеобразовательному испытанию (по программам бакалавриата и программам специалитета) установлены предметы по выбору, поступающий сдает внутреннее вступительное испытание однократно по каждому выбранному предмету. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Передача вступительных испытаний **не допускается**.

3.12. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

3.13. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов в соответствии с установленными перечнем и формой вступительных испытаний.

3.14. При необходимости, с учетом складывающейся на период проведения вступительных испытаний санитарно-эпидемиологической обстановки, вступительные испытания могут проводиться в дистанционном формате (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний) для всех категорий поступающих. Информация об изменении условий проведения вступительных испытаний размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее, чем за 7 дней до начала вступительных испытаний.

4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

4.1. Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета установлены в соответствии с разделом 4 Порядка. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

4.1.1. Начислением поступающему баллов, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- баллы за **общие индивидуальные достижения**, перечень которых установлен **приложением 4** Правил. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет **не более 10**;

- **баллы за целевые индивидуальные достижения**, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации, которые учитываются в соответствии с пунктом 150 Порядка при приеме на обучение на места **в пределах целевой квоты** в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения (**приложение 7**). Максимальное количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5.

4.1.2. Учетом индивидуальных достижений, перечень которых установлен **приложением 6** Правил, при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках. В случае равенства, поступающих по указанным в приложении 6 достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

4.2. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, не позднее сроков, указанных в разделе 7 Правил.

5. Списки подавших заявление и конкурсные списки

5.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ПНИПУ и на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно (по программам бакалавриата и программам специалитета - до дня публикации конкурсных списков включительно).

5.2. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

5.3. Ранжирование конкурсных списков производится согласно требованиям раздела 6 Порядка.

Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета **без вступительных испытаний** в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

2) поступающие обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности)

3) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании, установленной п. 5.6. Правил;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения) в соответствии с **приложением 4,7** Правил;
- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в соответствии с **приложением 6** Правил.

5.4. Для ранжирования конкурсных списков установлена следующая приоритетность вступительных испытаний:

- первый приоритет - профильное вступительное испытание из списка вступительных испытаний (первое по списку), объявленных на направления подготовки (специальности);
- второй приоритет - второе вступительное испытание из списка вступительных испытаний, объявленных на направления подготовки (специальности);
- третий приоритет - русский язык.

6. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

6.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения, установленного планом приема, количества мест.

Для зачисления на места в рамках КЦП поступающий представляет согласие на зачисление в ПНИПУ. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в ПНИПУ заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется **не чаще чем один раз в 2 часа**.

6.2. В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

6.3. Для зачисления на платные места **поступающий заключает договор об образовании**. Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

6.4. Для зачисления организация определяет высшие приоритеты:

- **основной высший приоритет** - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

- **высший проходной приоритет** - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

6.5. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках КЦП в соответствии с **высшим проходным приоритетом**, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в организации имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

6.6. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в организации имеется заключенный договор об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках КЦП.

6.7. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы ПНИПУ, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

6.8. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в организацию

заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

6.9. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ПНИПУ заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме). При отзыве заявления о приеме университет исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

6.10. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи). При отказе от зачисления университет исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

6.11. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках КЦП, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

6.12. Зачисление оформляется приказом (приказами) по университету о зачислении. По результатам зачисления ПНИПУ формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте университета в день издания приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

6.13. Личные дела поступающих хранятся в ПНИПУ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

6.14. Поступающим **рекомендовано** предоставить в приемную комиссию факультета в день зачисления 3 фотографии 3x4 см на матовой бумаге. Поступившие на очную форму дополнительно предоставляют медицинскую справку, справку для допуска к занятиям по физической культуре, где должна быть указана группа здоровья.

6.15. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, приемная комиссия ПНИПУ может на основании конкурсных списков провести дополнительный этап зачисления на указанные места или объявить дополнительный прием в установленном порядке.

6.16. ПНИПУ проводит прием на обучение и зачисление отдельно по каждой совокупности условий поступления (по отдельным конкурсам, которые установлены Планом приема, утвержденным приказом ректора и размещенным на сайте ПНИПУ). Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема.

6.16.1 Конкурс и зачисление **без вступительных испытаний** по программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

- а) отдельно по каждому факультету (филиалу) ПНИПУ;
- б) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- в) по каждому конкурсу в рамках факультета (филиала);

г) отдельно на места в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.16.2 Конкурс и зачисление по программам бакалавриата и программам специалитета **в соответствии с результатами вступительных испытаний и с учетом индивидуальных достижений** проводится:

а) отдельно для обучения в ПНИПУ и для обучения в каждом из филиалов;

б) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

в) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

- конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);

- конкурс по нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки в пределах укрупненной группы специальностей или направлений подготовки (далее - многопрофильный конкурс).

г) отдельно по каждому виду приема:

- на места в пределах квот:

- на места в пределах особой квоты;

- на места в пределах отдельной квоты;

- на места в пределах целевой квоты;

- на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, имеющие право на поступление на обучение без вступительных испытаний, поступившие в пределах квот (далее - **общий конкурс**),

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.17. После завершения этапа приоритетного зачисления лица, зачисленные на обучение в пределах квот, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпункте 1 пункта 7 Порядка, по которым они зачислены на обучение в пределах квот. Места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

7. Сроки приема на обучение

7.1. Дата начала приема заявлений о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов) - **20 июня 2025 г.**

7.2. Прием заявлений и документов у поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета **завершается:**

на места в рамках КЦП:

- **15 июля 2025 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** формы обучения со сдачей вступительных испытаний, проводимых ПНИПУ самостоятельно (далее – **вступительные испытания или экзамены ПНИПУ**);

- **15 июля 2025 г.** у поступающих на **очную форму** обучения (для направления **07.03.01 Архитектура**) со сдачей дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности (далее - **ДВИ**);

- **25 июля 2025 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** форму обучения без сдачи вступительных испытаний, в том числе от поступающих без вступительных испытаний;

на платные места:

- **25 июля 2025 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** форму обучения со сдачей вступительных испытаний и ДВИ;

- **22 августа 2025 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** форму обучения **без сдачи вступительных испытаний.**

7.3. Экзамены ПНИПУ для поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета на:

- **очную, очно-заочную, заочную формы** обучения проводятся с **16 июля по 24 июля 2025 г.** (для поступающих на места в рамках КЦП) и с **6 августа по 16 августа 2025 г.** (для поступающих на платные места).

Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности для направления **07.03.01 Архитектура** проводятся с **16 июля по 25 июля 2025 г.** (для поступающих на места в рамках КЦП (бюджет)) и с **6 августа по 16 августа 2025 г.** (для поступающих на платные места).

Экзамены ПНИПУ проводятся по расписанию, утвержденному приказом ректора (информация размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее 1 июня 2025 г.).

В особых случаях (по личному заявлению абитуриента и решению приемной комиссии) экзамены ПНИПУ могут быть проведены досрочно, но не ранее 21 июня 2025 г.

7.4. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ **27 июля 2025 г.** Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

7.5. Прием (представление) согласия на зачисление от поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета завершается в **14:00 по пермскому времени:**

на места в рамках КЦП (бюджет):

- **01 августа 2025 г.** от поступающих на этапе приоритетного зачисления (поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот);

- **05 августа 2025 г.** от поступающих в основном этапе зачисления.

Заклучение договоров об образовании на обучение на платные места завершается в 18:00 часов **по местному пермскому времени:**

- **25 августа 2025 г.** от поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы, включенных в конкурсные списки, конкурсный список публикуется 26 августа 2025 г.

7.6. Издание приказа о зачислении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета **по всем формам обучения** на места в рамках **КЦП** проводится в 2 этапа в следующие даты:

- **3 августа 2025 г.** - этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- **7 августа 2025 г.** - основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места).

Издание приказа о зачислении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета **по всем формам обучения на платные места** проводится **27 августа 2025 г.**

8. Прием в магистратуру

8.1. Настоящий раздел Правил определяет отличительные особенности приема в магистратуру.

8.2. Прием в магистратуру осуществляется по личному заявлению поступающего на конкурсной основе отдельно по каждому конкурсу (конкретные конкурсные группы устанавливаются Планом приема, утвержденным приказом ректора ПНИПУ).

8.3. Перечень образовательных программ, по которым ПНИПУ объявляет прием в магистратуру, приведен в приложении 3 (головной вуз), приложение 2 (филиалы).

8.4. Организация, порядок и форма проведения вступительных испытаний в магистратуру, учет индивидуальных достижений, а также оценка результатов вступительных испытаний установлены в Положении о вступительных испытаниях и конкурсном отборе в магистратуру ПНИПУ.

8.5. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры составляет 100 баллов, минимальное 50 баллов.

8.6. Прием документов (в т.ч. документов, подтверждающих индивидуальные достижения) у поступающих на обучение по программам магистратуры по всем формам обучения завершается в **18:00 по пермскому времени**:

- **16 августа 2025 г.** на места в рамках **КЦП** и **платные места** для лиц, не имеющих действующих результатов вступительных испытаний;
- **22 августа 2025 г.** только на **платные места** для лиц, имеющих действующие результаты вступительных испытаний.

8.7. Вступительные испытания для поступающих проводятся в дистанционной форме по мере формирования групп **12 и/или 13 августа и/или 19 августа 2025 г.** по детализированному расписанию (размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее 1 августа 2025 г.).

8.8. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям (**публикуется 20 августа 2025 г.**):

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за междисциплинарный экзамен и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам междисциплинарного экзамена;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

8.9. Прием (представление) согласия на зачисление от поступающих на обучение по программам магистратуры на места в рамках **КЦП (бюджет)** завершается в 14-00 часов **по местному пермскому времени**:

- **24 августа 2025 г.** от поступающих на **все формы обучения** по общему конкурсу.

Заключение **договоров об образовании** на обучение по программам магистратуры на **платные места** завершается в 18-00 часов **по местному пермскому времени**, конкурсный список публикуется 24 августа 2025 г.:

25 августа 2025 г. от поступающих на **все формы обучения**. Поступающие, не заключившие **договор об образовании**, к зачислению не допускаются.

8.10. Конкурсный отбор, зачисление и издание приказа о зачислении проводится отдельно по факультетам (филиалам), по направлениям подготовки и

образовательным программам на заседании приемно-отборочной комиссии факультета в следующие даты:

на места в рамках КЦП:

- **26 августа 2025 г.** от поступающих на **все формы обучения** по общему конкурсу;

на платные места:

- **27 августа 2025 г.** - поступающих на **все формы обучения.**

8.11. Остальные вопросы, связанные с приемом в магистратуру, решаются приемной комиссией ПНИПУ.

9. Прием иностранных граждан

9.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ПНИПУ для обучения по программам подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры очной, очно-заочной и заочной форм обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

9.2. К иностранным гражданам относятся:

- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);
- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства (лица без гражданства).
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации.

9.3. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

- в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации по направлениям Минобрнауки России;
- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662 (граждане республик Беларусь, Казахстан, Таджикистан и Кыргызстан) и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.4. Иностранные граждане, являющиеся гражданами государств-участников «Соглашения о сотрудничестве в области образования» (Ташкент, 15.05.1992) и удовлетворяющие требованиям Статьи 1 данного соглашения принимаются в ПНИПУ наравне с гражданами Российской Федерации, в том числе на места, финансируемые из средств федерального бюджета.

9.5. Приём иностранных граждан, направленных на обучение в рамках квоты, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2150, проходит в соответствии с Приказом от Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

9.6. Приём иностранных граждан на очную, очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется по личному заявлению поступающего. Соотечественник указывает в заявлении сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой.

9.7. К заявлению о приеме, составленном на русском языке иностранные граждане прилагают (все переводы документов на иностранном языке на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе):

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также, в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, **свидетельство о признании данного документа;**

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- оригинал визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл по въездной визе, и миграционную карту, и их ксерокопии с указанием цели пребывания в России:

- ✓ «учеба» в ФГАОУ ВО Пермский национальный исследовательский политехнический университет;
- ✓ «стажировка» в ФГАОУ ВО Пермский национальный исследовательский политехнический университет;
- документ, подтверждающий законное пребывание на территории РФ: вид на жительство или разрешение на временное проживание;
- копия свидетельства об изменении фамилии, в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;
- 6 фотографий 3x4 см (матовых);
- сертификат об отсутствии ВИЧ и медицинская справка по форме 086-у;
- иные документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих.

Ответственность за подлинность всех предоставляемых абитуриентов документов несёт сам документообладатель.

9.8. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник предоставляет помимо документов, указанных в пункте 8.7 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

9.9. Иностранные граждане, поступающие на обучение по контракту с организацией-партнёром, дополнительно к п. 8.7 Правил предоставляют направление от организации-партнёра, подписанное её руководителем.

9.10. Иностранные граждане, поступающие на обучение по программам подготовки магистратуры, дополнительно к п. 8.7 Правил предоставляют диплом государственного образца о высшем образовании различного уровня, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа.

9.11. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации квоты, предоставляют направление Министерства науки и высшего образования РФ.

9.12. Приём документов от иностранных граждан, поступающих на 1-ый курс обучения по программам подготовки бакалавров, специалистов, производится в сроки, указанные в разделе 2 Правил.

9.13. Прием иностранных граждан на обучение на русском и английском языке по основным образовательным программам высшего профессионального образования **по всем формам обучения**, осуществляется на основе вступительных испытаний, проводимых ПНИПУ в очной и дистанционной формах в соответствии с установленным графиком.

Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и/или централизованного экзамена пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году. Результаты централизованного

тестирования /или централизованного экзамена представляются не позднее дня завершения приема документов и признаются организацией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования и/или централизованного экзамена, по следующим дисциплинам: биология, иностранный язык (английский, немецкий или французский), математика, русский язык, физика, химия. Результаты централизованного тестирования и/или централизованного экзамена по всемирной истории (новейшее время) засчитываются в качестве вступительного испытания по истории, результаты по обществоведению – в качестве вступительного испытания по обществознанию. Результат централизованного тестирования и/или централизованного экзамена по предмету переводится в результат вступительного испытания в соотношении 1 к 1.

9.14. В качестве результатов вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть засчитаны действующие результаты ЕГЭ.

9.15. Иностранные граждане, имеющие право на приём для обучения за счёт средств соответствующего бюджета (в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации) принимаются без вступительных испытаний.

9.16. Вступительные испытания на места **по договорам об оказании платных образовательных** услуг для иностранных граждан поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета проводятся **по русскому языку или английскому языку** (для образовательных программ на английском языке) в соответствии с утвержденным расписанием.

9.17. Вступительные испытания на места **по договорам об оказании платных образовательных** услуг для поступающих **иностранных граждан** на очную, очно-заочную и заочную формы на обучение по программам магистратуры проводятся **24 июня и/или 01 июля и/или 08 июля и/или 15 июля и/или 22 июля и/или 5 августа и/или 12 августа 2025 г.** по детализированному расписанию.

9.18. Зачисление и издание приказа о зачислении иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства науки и высшего образования РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством науки и высшего образования РФ.

9.19. Зачисление и издание приказа о зачислении иностранных граждан на очную, очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется в сроки в соответствии с разделами 5,6,7 и 8 Правил, на места **по договорам об оказании платных образовательных** с учетом дополнительных дат, утверждаемых приказом ректора до 1 июня 2025 года.

9.20. Зачисление производится на конкурсной основе при успешной сдаче вступительных испытаний. Поступающие, не имеющие результатов вступительных испытаний к участию в конкурсе не допускаются.

10. Особенности приема на целевое обучение

10.1. Организация приема на целевое обучение в ПНИПУ осуществляется в порядке, установленном статьями 56 и 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и разделом 13 Порядка.

10.2. ПНИПУ проводит прием на целевое обучение в пределах КЦП и установленной квоты. Университет выделяет целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучения, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные целевые квоты). Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки.

10.3. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики).

10.4. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

10.4.1. Поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

10.4.2. Поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, **размещено** на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, **не размещено** на цифровой платформе «Работа в России»:

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

- номер предложения, сформированный заказчиком;

10.4.3. Если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается **отозванной**.

10.5. ПНИПУ проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России» или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в университет, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, ПНИПУ **отказывает поступающему в приеме** на обучение на места в пределах целевой квоты.

10.6. При приеме на обучение договор о целевом обучении заключается после издания приказа о зачислении на обучение, но не позднее начала учебного года. Договор о целевом обучении заключается с гражданином, соответствующим требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми может быть заключен договор о целевом обучении и которые приняты на обучение в соответствии с порядком приема. Договор о целевом обучении с гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в пределах установленной квоты, заключается с учетом особенностей, установленных статьей 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Согласовано:

Проректор по молодежной политике

Сарайкина К.А.