Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГАОУ ВО
«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
_____ А.А. Ташкинов
М.П. «29» 04 2021 года

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГАОУ ВО
«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
«29» 04 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛЫСЬВЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(Новая редакция)

г. Пермь
2021 год

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Лысьвенский филиал ФГАОУ ВО «ПНИПУ» (далее – Филиал) находится в г. Лысьва Пермского края и является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее – ПНИПУ), расположенным вне места его нахождения.

Филиал не является юридическим лицом и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, типовым положением о филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, Уставом ПНИПУ, приказами ректора и другими внутривузовскими нормативными актами ПНИПУ, а также настоящим Положением.

1.2 Филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 11.03.1998г. № 569 на базе Учебно-консультационного пункта Пермского государственного технического университета как филиал Пермского политехнического института в г. Лысьва, который приказом Федерального агентства по образованию от 16.12.2005г. № 1636 переименован в Лысьвенский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный технический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2011г. № 1720 Лысьвенский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный технический университет» переименован в Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», который приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.03.2016г. № 297 переименован в Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.04.2021г. № 236 Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» переименован в Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

Место нахождения филиала: 618900, Пермский край, г. Лысьва, ул. Ленина, д. 2.

Полное наименование: Лысьвенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

Сокращенное наименование: ЛФ ПНИПУ, ЛФ ФГАОУ ВО «ПНИПУ», ЛФ ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

1.3 Филиал в составе ПНИПУ наделяется правами автономии, к которым относятся:

- наделение ректором по доверенности полностью или частично правомочиями юридического лица;
- осуществление постоянно всех функций ПНИПУ или их части, в том числе в областях образовательной, научной, приносящей доход, финансово-хозяйственной, международной, социальной или иной деятельности, при наличии соответствующей лицензии и в пределах, установленных действующими в ПНИПУ внутривузовскими нормативными актами;
- распоряжение в соответствии с внутривузовскими нормативными актами ПНИПУ материальными и финансовыми ресурсами, полученными филиалом в результате образовательной, научной и приносящей доход деятельности, а также из иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;
- образование на общественных началах ассоциаций, советом и других организационных форм, объединяющих выпускников филиала, а также иных физических лиц в целях обеспечения качества подготовки специалистов;
- наличие самостоятельного баланса и собственных лицевых счетов, открытых в территориальном органе Федерального казначейства (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.4 Филиал создается и ликвидируется Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные курсы, научно-исследовательские лаборатории, центры дополнительного образования и иные подразделения.

Структурные подразделения филиала создаются приказами ректора на основании решений Ученого совета ПНИПУ. Решение Ученого совета ПНИПУ принимается по представлению Ученого совета филиала и ходатайству директора филиала. Деятельность, порядок реорганизации и ликвидации структурного подразделения определяются Положением о структурном подразделении, принимаемым Ученым советом филиала по представлению руководителя подразделения и утверждаемым директором филиала.

Руководитель структурного подразделения филиала в соответствии с Положением о структурном подразделении избирается на должность Ученым советом филиала и (или) назначается на должность приказом директора филиала. Полномочия руководителя структурного подразделения определяются Положением о структурном подразделении. В пределах своих полномочий руководитель структурного подразделения издает распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся этого структурного подразделения.

Структурные подразделения филиала могут иметь штамп и бланк со своим наименованием, символику и бланки служебной документации.

1.6 Основным структурным подразделением филиала является кафедра, действующая на основании Положения о кафедре, принятого Ученым советом ПНИПУ и утвержденного ректором. Кафедры могут входить в состав факультетов филиала.

1.7 Для осуществления своей деятельности филиал имеет право:

- заключать трудовые договоры (контракты) с преподавателями и работниками в соответствии со статным расписанием;
- привлекать по совместительству к учебной, научной и хозяйственной работе профессорско-преподавательский состав, научных сотрудников, инженеров, учебно-вспомогательный и административный персонал, студентов, специалистов сторонних организаций;
- приобретать, арендовать за счет выделенных филиалу средств субсидий или полученных от образовательной, научной и другой приносящей доход деятельности, а также из других источников финансирования, оборудование, приборы, материалы и другие материальные ценности у юридических и физических лиц;
- сдавать в аренду без права выкупа находящееся в оперативном управлении филиала имущество, помещения, оборудование;
- осуществлять капитальное строительство, реконструкцию и ремонт основных фондов по договорам подряда или хозяйственным способом, в том числе с привлечением финансирования других организаций;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на подготовку специалистов, в том числе на целевое обучение;
- создавать единый фонд оплаты труда из различных источников финансирования;
- организовывать и проводить конференции;
- издавать научную и учебно-методическую литературу, информационные материалы;
- оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов по договорам с юридическими и физическими лицами;
- осуществлять иную деятельности, не противоречащую Уставу ПНИПУ.

1.8 Филиал имеет печать с изображением герба Российской Федерации и своим наименованием, а также иные печати и штампы, бланки, товарный знак (бренд).

1.9 За филиалом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование и другое имущество, необходимое для его деятельности.

1.10 Права и обязанности обучающихся и работников филиала определяются Уставом ПНИПУ и Коллективным договором.

1.11 В филиале могут функционировать профсоюзная и другие общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

В филиале не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

2.1 Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением о филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, Уставом ПНИПУ, а также настоящим Положением и другими внутривузовскими нормативными актами ПНИПУ и филиала.

2.2 Собрание (конференция) научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся филиала проводится для:

- выборов Ученого совета филиала;
- выбора делегатов на конференцию педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся ПНИПУ;
- выдвижения кандидатов в члены Ученого совета ПНИПУ;
- решения других вопросов, выносимых на собрание (конференцию) Ученым советом филиала, директором филиала или ректором ПНИПУ.

Созыв собрания (конференции) осуществляется по инициативе Ученого совета филиала, директора филиала или ректора ПНИПУ. Порядок организации, подготовки и проведения собрания (конференции) филиала определяется Ученым советом филиала.

Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% списочного состава штатных научно-педагогических работников филиала. Конференция филиала считается правомочной, если на ней присутствует не менее 3/3 от числа избранных делегатов.

Решение собрания (конференции) филиала принимаются простым большинством голосов от принявших участие в голосовании.

2.3 Общее руководство филиалом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет филиала, возглавляемый директором филиала.

В состав Ученого совета филиала входит директор, заместители директора и представитель ПНИПУ, назначаемый ректором. Остальные члены Ученого совета филиала избираются тайным голосованием на собрании (конференции) филиала из числа работников филиала и обучающихся. Избираемые члены Ученого совета филиала выдвигаются собраниями структурных подразделений филиала.

Количество избираемых собранием (конференцией) филиала членов Ученого совета, порядок и процедура выборов Ученого совета, довыборов членов Ученого совета в случаях наличия вакансий, нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений определяются действующим ученым советом филиала.

После проведения выборов состав Ученого совета филиала объявляется приказом ректора ПНИПУ. В случае увольнения из филиала члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета филиала.

Срок полномочий Ученого совета филиала – до 5 (пяти) лет.

2.4 Порядок работы и сроки проведения заседаний Ученого совета филиала, процедура принятия его решений и вступления в силу, порядок взаимодействия с Учеными

советами (советами) структурных подразделений и советами по направлениям деятельности определяются действующим Ученым советом филиала.

Ученый совет филиала полномочен принимать решения при наличии кворума – не менее чем 2/3 от списочного состава членов Ученого совета. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов – более 50% от числа членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, если иное не предусмотрено действующими нормативными документами.

Решения Ученого совета филиала реализуются через приказы и распоряжения директора филиала, который не реже одного раза в год информирует Ученый совет о выполнении решений.

2.5. Ученый совет филиала полномочен:

- принимать планы развития и совершенствования образовательной, научной, международной, социальной, хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности филиала;
- принимать предложения по изменению объема и структуры приема в филиал по направлениям и специальностям среднего профессионального и высшего образования, открытию (закрытию) направлений, специальностей и специализаций, формированию и изменению образовательных программ;
- принимать Положения о структурных подразделениях филиала и другие локальные (внутривузовские) акты, регламентирующие деятельность филиала;
- заслушивать отчеты директора и его заместителей, руководителей структурных подразделений филиала по вопросам деятельности, относящимся к их компетенции;
- заслушивать ежегодно отчет директора филиала о финансовой деятельности;
- давать рекомендации к избранию на Ученом совете ПНИПУ декана факультета и заведующих кафедрами филиала;
- проводить конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников ПНИПУ;
- устанавливать общие принципы распределения штатных единиц научно-педагогических работников между кафедрами филиала;
- представлять к лицензированию образовательные программы;
- принимать рекомендации об открытии обучения по новым для филиала направлениям и специальностям образования;
- принимать сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности филиала;
- давать согласие на сдачу в аренду филиалом закрепленных за ним объектов собственности;
- заслушивать доклады руководителей научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям фундаментальных и прикладных исследований;
- принимать планы издательской деятельности;
- давать рекомендации по представлению к ученым и почетным званиям, наградам;
- принимать иные решения в соответствии с настоящим Положением, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

2.6 По решению Ученого совета филиала могут быть созданы выборные представительные органы – Ученые советы (советы) факультета или иных структурных подразделений. При этом порядок формирования этих советов, их состав, полномочия, функции и процедуры взаимодействия с Ученым советом филиала определяются Положениями о структурных подразделениях.

В филиале по решению Ученого совета филиала могут создаваться советы (комиссии) филиала по направлениям деятельности: учебно-методический, научно-технический, редакционно-издательский и другие. Порядок формирования советов (комиссий) филиала по направлениям деятельности, их состав и функции определяются Ученым советом филиала и утверждаются директором.

2.7 Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора ПНИПУ из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

2.8 директор филиала имеет право по доверенности, выданной ректором ПНИПУ, представлять филиал в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала.

2.9 Директор филиала является председателем Ученого совета филиала, председателем приемно-отборочной комиссии филиала, председателем аттестационных комиссий филиала, начальником гражданской обороны филиала.

2.10 Директор филиала может передавать исполнение части своих полномочий заместителям директора. Заместители директора филиала назначаются и освобождаются от должности приказом директора. Распределение полномочий и обязанностей между заместителями директора устанавливается приказами директора.

2.11 Директор филиала освобождается от занимаемой должности по истечении срока назначения на должность, а также до истечения срока назначения на должность в случаях:

- при ликвидации и реорганизации филиала;
- по личному заявлению;
- в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12 Руководство факультетом филиала осуществляет декан, который несет персональную ответственность перед работниками, обучающимися и директором филиала за результаты работы факультета.

Декан факультета избирается Ученым советом ПНИПУ на конкурсной основе из числа работников филиала, имеющих ученую степень или звание в соответствии с Положением о порядке выборов декана факультета ПНИПУ и утверждаются приказом ректора.

Деятельность факультета филиала, порядок и процедура выборов декана факультета филиала определяется Положением о факультете филиала, принимаемым Ученым советом филиала и утверждаемым директором.

2.13 Руководство кафедрой филиала осуществляет заведующий кафедрой, который несет полную ответственность перед директором филиала за результаты работы кафедры, организацию и условия труда преподавателей и работников кафедры.

2.14 Заведующий кафедрой избирается Ученым советом ПНИПУ на конкурсной основе из числа специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание, тайным голосованием сроком на 5 лет и утверждается приказом директора.

Деятельность кафедры филиала определяется Положением о кафедре ПНИПУ. Порядок и процедура выборов заведующего кафедрой определяется Положением о выборах заведующего кафедрой ПНИПУ.

2.14 Должности директора и декана факультета могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Образовательная и научная деятельность филиала определяется Уставом ПНИПУ, а также внутривузовскими нормативными актами ПНИПУ.

3.2 Филиал осуществляет подготовку и переподготовку специалистов с средним профессиональным и высшим образованием в соответствии с лицензией, выданной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе ПНИПУ.

3.3 Объем и структура приема студентов на первый курс высшего учебного заведения для обучения в филиала за счет средств субсидий федерального бюджета определяется Ученым советом ПНИПУ в рамках заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно вузу Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Сверх этих заданий (контрольных цифр) по приему студентов филиал вправе осуществлять подготовку по соответствующим договорам (с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами) в объеме, определяемом Ученым советом ПНИПУ.

3.4 Порядок приема для обучения в филиале определяется Уставом ПНИПУ и правилами приема в вуз.

Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия ПНИПУ в порядке, определяемом правилами приема в вуз.

Зачисление в состав студентов для обучения в филиале осуществляется приказом ректора ПНИПУ.

Для формирования контингента студентов в филиале создается приемно-отборочная комиссия. Состав приемно-отборочной комиссии формируется приказами ректора, работа

приемно-отборочной комиссии регламентируется нормативными документами, действующими в ПНИПУ.

3.5 При приеме документов от поступающих на обучение в филиале по образовательным программам, реализуемым не в полном объеме, филиал обязан ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

3.6 Перевод студентов с курса на курс производится приказом ректора ПНИПУ по итогам учебного года при выполнении студентами до начала нового учебного года всех нормативных требований учебного плана предыдущего курса.

3.7 Порядок отчисления и восстановления студентов филиала определяется Уставом ПНИПУ. Отчисление и восстановление студентов филиала осуществляется приказами ректора ПНИПУ по представлению директора филиала.

3.8 Студенты, отличившиеся в процессе обучения и проявившие склонность к научным исследованиям, могут быть рекомендованы Ученым советом филиала для поступления в аспирантуру ПНИПУ.

3.9 В филиале могут быть организованы клубы, коллективы художественной самодеятельности, спортивные и другие добровольные общества для проведения культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы среди студентов, преподавателей и работников филиала.

Основные права и обязанности преподавателей и работников филиала отражены в Уставе ПНИПУ и полностью на них распространяются.

3.10 Подготовка научно-педагогических кадров, переподготовка и повышение квалификации преподавателей и работников филиала осуществляется в соответствии с внутривузовскими нормативными актами ПНИПУ.

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1 Филиал самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдаче его в аренду без права выкупы, если это не приводит к ущербу его основной деятельности.

4.2 Финансирование образовательной, научной и хозяйственной деятельности филиала осуществляется за счет субсидий федерального бюджета, за счет договоров (контрактов) с юридическими и физическими лицами, работы подготовительных курсов и курсов повышения квалификации, платы за аренду, спонсорства и других разрешенных законодательством источников. Финансирование из федерального бюджета осуществляется на основе смет расходов, утверждаемых ректором ПНИПУ.

4.3 Филиал ведет бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», «Инструкцией по бюджетному учету». Филиал в установленный вузом срок представляет ему бухгалтерскую и иную установленную отчетность. Филиал исполняет обязанности по уплате всех видов налогов и сборов от своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Филиал перечисляет ПНИПУ долю средств от приносящей доход деятельности, размер которой устанавливается отдельным договором.

Оставшиеся в распоряжении филиала средства, включая чистую прибыль, используются на:

- организацию учебного процесса;
- содержание, текущий и капитальный ремонт учебных корпусов и прилегающей территории;
- развитие и обновление материальной базы;
- оказание благотворительной помощи;
- оплату труда и иные выплаты в соответствии с коллективным договором ПНИПУ;
- прочие расходы, направленные на ведение уставной деятельности.

4.5 Оказание услуг филиалу подразделениями ПНИПУ осуществляется на возмездной основе без учета НДС. Основанием для перечисления в ПНИПУ платы за оказанные услуги являются: счет, заказ-наряд, акт об оказании услуг, соответствующие распоряжения ректора ПНИПУ.

5. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА

5.1 Филиал реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.2 Решение о реорганизации, изменении наименования, ликвидации филиала принимается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на основании ходатайства ПНИПУ, к которому прилагаются следующие документы:

- выписка из решения Ученого совета ПНИПУ;
- согласование с Министерством образования и науки Пермского края и с Администрацией Лысьвенского городского округа Пермского края.

Прошнуровано и прошито 10 (десять) листов

Ректор ФГАОУ ВО «ПНИПУ» _____ А.А. Ташкинов

«29» 04 2021г.

М.П.