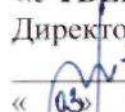


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Согласовано  
Зам. директора по УР  
 Н.В. Куликова  
« 07 » 20 14 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЛФ ПНИПУ  
 В.А. Кочнев  
« 05 » 07 2014 г.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Планирование на предприятии

### В РАМКАХ ФГОС ВПО

Направление 080100.62 Экономика  
Профиль: Экономика и управление на предприятиях в отрасли  
машиностроения  
Экономика предприятий и организаций  
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

Кафедра-разработчик программы: гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Преподаватель  Л.А.Стругова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин « 18 » 06 2014 г., протокол № 39

Заведующий кафедрой  
ГСЭ  О.В.Очиченко

Согласовано:

Начальник учебно-методического  
отдела  О.В.Рыданных

Специалист УМО по кафедре  
ГСЭ  Е.В.Зернина

Лысьва 2014 г.

## 1. Общая информация о дисциплине

### 1.1. Название дисциплины: **Планирование на предприятии**

1.2.1 Трудоёмкость дисциплины по профилю бакалавриата 51 Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения - *108 часов (3 ЗЕ)* из них по учебному плану очной формы обучения:

лекций – 18 час.

лабораторных занятий – 18

практических занятий – 16 час.

самостоятельной работы студентов – 54 час.

контроль самостоятельной работы – 2 час.

по учебному плану заочной формы обучения, реализуемой в сокращенные сроки:

переаттестация – 72 час.

лекций – 0 час.

лабораторных занятий – 2

практических занятий – 4 час.

самостоятельной работы студентов – 24 час.

контроль самостоятельной работы – 2 час.

зачёт - 4 час.

1.2.2 Трудоёмкость дисциплины по профилю бакалавриата 09 Экономика предприятий и организаций – *108 часов (3 ЗЕ)* из них по учебному плану очной формы обучения:

лекций – 16 час.

лабораторных занятий – 0

практических занятий – 34 час.

самостоятельной работы студентов – 54 час.

контроль самостоятельной работы – 4 час.

по учебному плану заочной формы обучения, реализуемой в сокращенные сроки:

*108 часа (3 ЗЕ)* из них:

лекций – 4 час.

лабораторных занятий – 0

практических занятий – 4 час.

самостоятельной работы студентов – 90 час.

контроль самостоятельной работы – 2 час.

зачёт - 4 час.

1.3. Количество семестров: 1

1.4. Виды контроля: зачёт (очная форма обучения)

контрольная работа, зачёт (заочная форма обучения)

1.5. Место дисциплины в рабочем учебном плане

Дисциплина вариативной части профессионального цикла дисциплин  
Изучение дисциплины базируется на материалах таких дисциплин, как

«Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учёт и анализ».

## **2. Цели и задачи предметного обучения**

**2.1 Цель изучения и освоения дисциплины** - формирование системы знаний о методологии прогнозирования и планирования социально-экономического развития применительно к конкретному субъекту хозяйствования и её практического применения при организации работы по разработке прогнозов и планов.

### **2.2 Задачи изучения дисциплины:**

- получение представления о сущности, принципах и методах планирования деятельности предприятий и организаций;
- овладение методологическими основами разработки стратегического и текущего плана предприятия; особенностями планирования деятельности предприятий и организаций и их экономических результатов;
- получение знаний о принципах и методах расчета плановых показателей, обосновании инвестиционных проектов, динамики спроса и предложения, определении уровня рыночных цен на выпускаемую продукцию с учетом изменения внешней и внутренней среды предприятия;
- приобретение навыков планирования: производства и сбыта продукции, внедрения механизации и автоматизации производства, потребности в материально-технических ресурсах и закупок, производительности труда, фонда оплаты труда, себестоимости, прибыли.

### **Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:**

- принципы и методы планирования, методы расчёта плановых показателей, систем планов и их взаимосвязь;
- основы разработки планов стратегического и текущего характеров;
- обоснование инвестиционных проектов и определение объёмов и источников необходимых финансовых ресурсов;
- исследование рынка и определение видов и объёмов производства пользующихся высоким спросом товаров, работ и услуг;
- прогнозирование динамики спроса и предложения и уровня рыночных цен на выпускаемую продукцию с учётом изменения внутренней и внешней среды;
- разработка текущих и стратегических планов развития предприятия и его структурных подразделений;

## **3. Результаты предметного обучения**

### **3.1. Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:**

#### ***Профессиональных:***

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);

### **3.2. Освоение дисциплины предполагает достижение следующих результатов обучения (компонентов перечисленных выше компетенций):**

#### ***Знать:***

- основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин;
- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность организации;
- методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений;
- основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью;

#### ***Уметь:***

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации;
- формировать систему планов деятельности организации;
- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности организации;

***Владеть:***

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
- навыками выработки управленческих решений, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации;
- методами планирования деятельности организации;
- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
- методами планирования оборотных средств;
- методикой расчёта потребности персонала предприятия по категориям;
- методами финансового планирования на предприятии;
- методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию планирования, организации и управления.

**4.1 Структура и модульное содержание дисциплины Экономика предприятий и организаций**  
*профиль Экономика и управление на предприятиях отрасли машиностроения (для очной формы обучения)*

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер и название темы дисциплины	Количество часов (очная форма обучения)							Трудоёмкость всего ч/ЗЕ
			Аудиторная работа				КСР	Самостоятельная работа	Аттестация	
			всего	Л	ПЗ	ЛР				
1	2	3	4	5	6	7	8	8	10	11
1	Раздел 1. Система планирования на предприятии.	1. Основные понятия и классификация планов на предприятии	1	1		-		2		3
		2. Плановые расчеты и показатели	3	1	2	-		2		5
	<b>Всего по модулю:</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>0,5</b>	<b>4</b>		<b>8,5 ч/0,23 з.е</b>
2	Раздел 2. Методология стратегического планирования	3. Стратегическое планирование	3	1	2	-		3		6
		4. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности	3	1	-	2		3		6
		5. Планирование риска.	3	1		2		3		6
		6. Бизнес - планирование.	5	1	2	2		3		8
	<b>Всего по модулю:</b>		<b>14</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0,5</b>	<b>12</b>		<b>26,5/ 0,74 з.е</b>
3	Раздел 3. Тактическое планирование	7.Методология тактического планирования.	3	1	2	-		3		6
		8. Планирование продаж.	3	1	2	-		4		7
		9.Планирование производственной программы.	3	1	2	-		4		7
		10.Планирование технического и социального развития предприятия.	3	1	2			4		7
		11 Ресурсное обеспечение предприятия	5	2	1	2		4		9

	12 Планирование потребности в персонале.	3	1		2		4		7
	13 Планирование средств на оплату труда.	3	1		2		4		7
	14 Планирование издержек производства.	4	2		2		4		8
	15 Финансовое планирование.	4	1	1	2		4		8
	16.Использование в планировании программных продуктов	3	1		2		3		6
	<b>Всего по модулю:</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>38</b>		<b>73 ч./2,03з.е</b>
	<b>Итоговая аттестация</b>							зачет	<b>0</b>
	<b>Итого:</b>	<b>52</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>108 ч/3 з.е</b>

**4.2 Структура и модульное содержание дисциплины Экономика предприятий и организаций**  
*профиль Экономика и управление на предприятиях отрасли машиностроения (для заочной формы обучения)*

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер и название темы дисциплины	Количество часов (заочная форма обучения)							Трудоёмкость всего ч/ЗЕ	
			Аудиторная работа				КСР	Самостоятельная работа	Аттестация		
			всего	Л	ПЗ	ЛР					
1	2	3	4	5	6	7	8	8	10	11	
1	Раздел 1. Система планирования на предприятии.	1. Основные понятия и классификация планов на предприятии							4*		
		2. Плановые расчеты и показатели							4*		
	<b>Всего по модулю:</b>								<b>8*</b>		
2	Раздел 2. Методология стратегического планирования	3. Стратегическое планирование							5*		
		4. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности							5*		
		5. Планирование риска.							5*		
		6. Бизнес - планирование.							6*		
	<b>Всего по модулю:</b>								<b>21</b>		
3	Раздел 3. Тактическое планирование	7. Методология тактического планирования.							5*		
		8. Планирование продаж.							7*		
		9. Планирование производственной программы.							7*		
		10. Планирование технического и социального развития предприятия.							6*		

	11 Ресурсное обеспечение предприятия						6*		
	12 Планирование потребности в персонале.						6*		
	13 Планирование средств на оплату труда.						6*		
	14 Планирование издержек производства.	2			2		8		
	15 Финансовое планирование.	3		2	1		8		
	16 Использование в планировании программных продуктов	1			1		8		
	<b>Всего по модулю:</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>24/43*</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>							зачёт	<b>0</b>
	<b>Итого:</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>24/72*</b>	<b>4</b>	<b>108 ч/3 з.е</b>

#### 4.3 Перечень тем практических занятий (ПЗ) очная форма обучение

№ пп	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	Часов
1	2	Плановые расчеты и показатели. Показатели трудовых и материальных затрат.	2
2	3	Разработка этапов стратегического планирования	2
3	6	Разработка разделов бизнес -плана	2
4	7	Основные стадии тактического планирования. Методы тактического планирования. Подразделения предприятия, занимающиеся разработкой тактического плана и их взаимосвязь.	2
5	8	Технология обоснования плановых решений по объему продаж. Анализ продаж за предшествующий период. Выбор целевого рынка. Прогноз развития рынка. Планирование освоения новых изделий.	2
6	9	Планирование валовой, товарной, реализованной, чистой и условно-чистой продукции.	2
7	10	Планирование внедрения механизации и автоматизации производства. Расчет количественного влияния на ряд технико-экономических показателей.	2
8	11	Методы изучения рынка сырья и материалов	1
9	15	Расчёт прибыли и рентабельности	1
		<b>Итого за семестр</b>	<b>16</b>

#### 4.4 Перечень тем практических занятий (ПЗ) заочная форма обучение

№ пп	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	Часов
1	15	Расчёт прибыли и рентабельности	2
		<b>Итого за семестр</b>	<b>2</b>

#### 4.5 Перечень тем лабораторных работ (ЛР) очная форма обучение

№ пп	Номер темы дисциплины	Наименование темы лабораторной работы	Часов
1	4	Расчет показателей инвестиционных проектов	2
2	5	Показатели риска и методы его оценки	2
3	6	Разработка разделов бизнес- плана	2
4	11	Планирование потребности в материально-технических ресурсах и плана закупок.	2
5	12	Расчет численности основных и вспомогательных рабочих	2
6	13	Расчет фонда заработной платы персонала предприятия.	2
7	14.	Составление калькуляции продукции. Составление сметы затрат на производство.	2
8	15	Составление баланса доходов и расходов.	2
9	16	Ознакомление с программными продуктами	2
		<b>Итого за семестр</b>	<b>18</b>

#### 4.6 Перечень тем лабораторных работ (ЛР) очная форма обучение

№ пп	Номер темы дисциплины	Наименование темы лабораторной работы	Часов
1	14	Составление калькуляции продукции. Составление сметы затрат на производство.	2
2	15	Составление баланса доходов и расходов.	1
3	16	Ознакомление с программными продуктами	1
		<b>Итого за семестр</b>	<b>4</b>

#### 5. Формы контроля:

**Текущий контроль** освоения дисциплинарных компетенций проводится в форме контрольных точек (КТ), включающих:

- оценку работы студента на лекционных, практических занятиях и лабораторных работах **в рамках рейтинговой системы**.
- оценку выполнения заданий практических занятий;
- оценку сдачи выполнения лабораторных работ.

#### **Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций**

Рубежный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- индивидуальные задания (в виде рефератов по темам раздела программы);
- тестирование по контрольным вопросам (по разделам программы)

#### **Индивидуальные задания по теме 3 Стратегическое планирование**

1. История возникновения стратегического планирования
2. Особенности стратегического планирования на российских предприятиях
3. Использование системы сбалансированных показателей в стратегическом планировании
4. Формирование целевых ориентиров в системе стратегического планирования
5. Необходимость анализа внешней среды предприятия
6. Сущность анализа внутренней среды предприятия.

#### **Проверочный тест**

по разделу 1 «Система планирования на предприятии».

1. Какие пять общих принципов планирования сформулировал А.Файоль:

- а) необходимость,
- б) комплексность,
- в) научность
- г) единство,
- д) оптимальность
- е) непрерывность,
- ж) гибкость
- и) точность.

2. Принцип ... устанавливает, что деятельность ни одной части организации нельзя планировать эффективно, если ее выполнять независимо от остальных объектов данного уровня.

- а) интеграции,
- б) координации,
- в) комплексности,

г) оптимальности

3. ... – это эталон расхода различных ресурсов на производство единицы продукции, значение которого должно соответствовать достигнутому уровню развития рыночных отношений при полной степени использования техники, передовой технологии, прогрессивной организации производства и требуемой квалификации персонала.

- а) норма,
- б) норматив,
- в) показатель
- г) результат

4. Выберите, какие показатели относятся к количественным?

- а) рост производительности труда,
- б) численность работающих,
- в) объём реализации,
- г) фондоотдача,
- д) сумма прибыли,

5. С помощью каких показателей определяют динамику развития промышленности, темпы и пропорции, взаимоувязывают все разделы плана.

- а) трудовых,
- б) стоимостных.
- в) денежных
- г) натуральных

6. Группировка отдельных нормативов по некоторым производственно-техническим, планово-экономическим и другим признакам называется ....

- а) классом
- б) классификацией
- в) структурой
- г) группой

7. ...- ... метод основан на расчленении выполняемых работ и расходуемых ресурсов на составные элементы, анализе условий и состава работ и ресурсов, проектировании рациональных вариантов, средств производства и рабочей силы и расчете потребности соответствующих ресурсов для конкретных условий предприятия.

- а) Аналитически – исследовательский
- б) Аналитически – расчётный
- в) Отчетно – статистический
- г) Опытно-экспериментальный

8. ... – устанавливают необходимый объём изготовления продукции за соответствующий плановый период рабочего времени. Величина нормы определяет в натуральных измерителях (штуках, метрах и др. единицах) плановый результат работы за смену, час или иной отрезок времени.

- а) нормы времени
- б) нормы обслуживания
- в) нормы выработки
- г) нормы управляемости

9. ... .. определяется значением коэффициентов, характеризующих отношение полезно расходуемого материала к установленной норме на единицу продукции, например массы детали к массе заготовки.

- а) норматив использования ресурсов,
- б) показатель затрат сырья
- в) коэффициент выхода продукции
- г) материалоемкость

10. Основная задача какого вида планирования состоит в выборе необходимых средств и ресурсов для выполнения заданных объемов работы.

- а) тактического планирования
- б) оперативного планирования
- в) текущего планирования
- г) стратегического планирования

11. В зарубежной практике планирования будущего корпораций принято выделять ... основных вида типологии составления планов.

- а) два
- б) три
- в) четыре
- г) пять

12. Нормы и нормативы образуют систему плановых нормативов, которые можно объединить в отдельные группы по следующим классификационным признакам.

- А) По видам ресурсов
- Б) По стадиям производства
- В) По выполняемым функциям
- Г) По времени действия
- Д) По сфере распространения
- Е) По методу установления
- Ж) По форме выражения
- И) По степени детализации
- К) По численным значениям
- Л) По целевому назначению

13. При планировании и организации производства все ограничения в задачах оптимизации норм труда делят на ... группы.

- А) две
- Б) три
- В) четыре
- Г) пять

14. ... ..выражают необходимые или научно-обоснованные затраты рабочего времени на изготовление единицы продукции, выполнение одной работы или одной услуги в минутах или часах ( мин./шт., ч/шт.)

- а) нормы времени
- б) нормы обслуживания
- в) нормы выработки
- г) нормы численности

15. Расчётная величина рабочего времени, в течение которого может быть выполнена единица работы на одном станке или рабочем месте называется...

- А) норматив длительности
- Б) норматив трудоёмкости
- В) технологическая трудоёмкость
- Г) производственная трудоёмкость
- Д) полная трудоёмкость

16. Выберите основные классификационные признаки внутрифирменного и корпоративного планирования:

- А) по содержанию планов
- Б) по уровню управления
- В) по стадиям обоснования
- Г) по определению цели
- Д) по времени действия
- Е) по сфере применения
- Ж) по стадиям разработки
- И) по степени точности

### **Примерные задания для контрольной работы (заочная форма обучения)**

#### **1. Теоретический вопрос:**

Опишите этапы составления сметы затрат.

#### **2. Практическое задание**

Разработка плана по прибыли, финансового плана и планового баланса вновь организуемой фирмы.

Предприниматель решил с 1 января планируемого года открыть фирму розничной торговли.

(Для упрощения не принимаем во внимание такие показатели, как налог на добавленную стоимость, удержанный подоходный налог, отчисления на социальные нужды и т.п.)

Эти расчёты приводятся в теме: «Система налогообложения»

Из бизнес – плана известно

Что условия деятельности фирмы первый год её существования будут следующими:

##### **1. Валовая выручка** запланирована в таких размерах:

1-ый квартал	1 500 тыс. руб
2-ой квартал	2 400 тыс. руб.
3-ий квартал	3 000 тыс. руб.
4-ый квартал	3 300 тыс. руб.

-----  
10 200 тыс. руб.

**2.** Товары покупаются по оптовым ценам на сумму 6 120 тыс. руб. делается торговая наценка и товары продаются по розничным ценам.

**3.** Ожидается, что 25% валовой выручки поступит от продажи за наличные, а остальная часть – от продажи на условиях двухмесячного кредита.

**4.** В начале года планируется создать начальный товарный запас, соответствующий среднегодовому товарному запасу на планируемый год. Ожидается, что число оборотов товарного запаса будет равно пяти. 25% объёма начального запаса оплачивается наличными в первом квартале, а ещё 25 % - в третьем квартале, а оставшаяся часть – в следующем году.

**5.** для оплаты текущих товарных закупок будет взят двухмесячный кредит.

6. Комиссионные продавцам выплачиваются в размере 2% от стоимости реализованной продукции.

7. Издержки на оплату должностных окладов сотрудникам запланированы в размере 100 тыс. руб. в месяц.

8. Оборудование приобретается к моменту начала работы предприятия на сумму 800 тыс. руб., 100 тыс. руб. выплачивается в январе планируемого года, а оставшаяся часть – по 20 тыс. руб. в месяц, начиная с апреля планируемого года. Амортизационные отчисления осуществляются по линейному методу в расчёте на 5 лет. Ликвидационная стоимость не предусмотрена.

9. Арендная плата выплачивается в размере 60 тыс. руб. в месяц авансом за три месяца.

10. Прочие ежегодно возобновляемые постоянные издержки покрываются в размере 225 тыс. руб. в квартал.

11. Личное потребление, включая налоги, на июнь и декабрь запланированы в размере 30 тыс. руб. в месяц, а на остальные месяцы – 40 тыс. руб. в месяц.

12. 1 января планируемого года владелец вкладывает капитал в размере 400 тыс. руб.

13. Возникающая потребность в денежных средствах будет финансироваться за счёт текущего кредита. Издержки по выплате процентов запланированы в таких размерах:

1-ый квартал	60 тыс. руб
2-ой квартал	70 тыс. руб.
3-ий квартал	100 тыс. руб.
4-ый квартал	70 тыс. руб.

-----  
300 тыс. руб.

14. Арендная плата учтена за 12 месяцев в размере 60 тыс. руб. в месяц. Прочие показатели расходных статей взяты непосредственно из вышеприведённых условий.

Отмечая, что личное потребление не учитывается в плане по прибыли, поскольку эта статья не относится к деятельности фирмы.

Разработать план по прибыли, финансовый план и плановый баланс.

Расчёты:

Таблица 1. - План по прибыли

Показатель	Сумма, тыс. руб.
1. Валовая выручка	
2.- издержки на приобретение товаров	
3. Валовой доход (стр.1-стр.2)	
4.- комиссионные продавцам (2% от стр.1)	
5. Величина покрытия (стр.3-стр.4)	
6.- ежегодные возобновляемые постоянные издержки, в т.ч.(сумма стр.7,8,9)	
7. Оклады сотрудникам (из условий*12)	
8. Арендная плата (из условий*12)	
9. Прочие (из условий*4)	
10. Чистый доход (стр.5-стр.6))	
11.-амортизация оборудования (стоимость оборудования/срок службы)	
12. Прибыль до начисления процентов (стр.10-стр.11)	
13.- издержки на оплату процентов (из условия)	
14. Чистая прибыль (стр.12-стр.13)	

Разработка финансового плана

Таблица 2 - Форма финансового плана

Показатель	1-ый кв.	2-ой кв.	3-ий кв.	4 –ый кв.
<b>Поступления</b> Первоначальный капитал Продажа товара за наличные Продажа товаров на условиях 2-х месячного кредита <b>Итого</b> <b>Платежи</b> Создание начального товарного запаса Текущие закупки товаров Комиссионные продавцам Должностные оклады Оборудование Арендная плата Прочие ежегодно возобновляемые издержки Личное потребление Издержки по выплате процентов <b>Итого</b> Поступления- платежи Поступления- платежи с нарастающим итогом (равно запасу денежных средств)				

Поступления от продажи товаров за наличные за квартал рассчитаны в 25 % от величины ежеквартальной валовой выручки. Чтобы определить величину поступлений от продажи товаров на условиях двухмесячного кредита, составляем вспомогательную таблицу 3.

Таблица 3. – Расчёт величины поступлений от продажи товаров на условиях двухмесячного кредита, тыс. руб.

Месяц	Валовая выручка		Из неё: дебиторская задолженность по 2-х месячному кредиту (75%)	Поступления от реализации с учётом 2-х месячного кредита	
	В квартал	в месяц		В месяц	в квартал
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					

Для расчёта платежей по текущим покупаемым товарам на условиях двухмесячного кредита составляем вспомогательную таблицу 4.

В таблице 4 для расчёта платежей по текущим закупкам товаров (сумма которых равна стоимости закупаемых за год товаров) на условиях двухмесячного кредита поквартальную и ежемесячную закупку товаров производим исходя из условий работы фирмы и условий поставщиков.

Таблица 4. – Расчёт величины платежей по приобретению товаров на условиях двухмесячного кредита, тыс. руб.

Месяц	Валовая выручка в квартал	Товарная кредиторская задолженность за 2 месяца		Платежи по двух- месячному кредиту	
		в квартал	в месяц	В месяц	в квартал
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					

В таблице 5 представлен плановый баланс.

Таблица 5.- Плановый баланс на 31 декабря планируемого года, тыс. руб.

Активы	сумма	Пассивы	сумма
Оборудование		Собственный капитал	
Товарный запас		Задолженность по текущему кредиту	
Товарная дебиторская задолженность		Товарная кредиторская задолженность по текущим закупкам товаров	
Арендная плата, выплаченная авансом		Товарная кредиторская задолженность по формированию начального товарного запаса	
Итого активы		Кредиторская задолженность по закупке оборудования	
		Итого пассивы	

Плановый баланс отражает равенство сумм активов (на что израсходованы средства или где находятся средства) и пассивов (источников средств: заёмные и собственные средства). Другими словами, равенство суммы того, чем владеет предприятие, сумме обязательств и собственного капитала.

## Контрольно-измерительные материалы

### Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Организация планирования на предприятии. Основные понятия и классификация планов на предприятии.
2. Сущность, функции, задачи и стадии планирования. Принципы и методы планирования.
3. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.
4. Роль и место планирования в управлении предприятием. Функции и структура плановых служб предприятия.
5. Понятие, классификация и характеристика норм и нормативов
6. Трудовые нормы и нормативы. Их виды и назначение. Методы разработки плановых нормативов и норм.
7. Нормы и нормативы материальных затрат
8. Методы разработки плановых норм и нормативов. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей.
9. Понятие, сущность и структура стратегического планирования.
10. Анализ внешней и внутренней среды организации.
11. Определение миссии предприятия. Формулирование целей и задач функционирования предприятия.
12. Виды стратегий развития предприятия.
13. Стратегические альтернативы. Технология планирования стратегии.
14. Сущность инвестиций и инвестиционного процесса. Классификация инвестиций.
15. Структура капитальных вложений.
16. Методика оценки инвестиционных проектов. Показатели оценки инвестиционных проектов – ЧДД, индекс доходности, норма рентабельности Показатели оценки инвестиционных проектов – срок окупаемости, коэффициент эффективности, ВНД.
17. Порядок и методика составления плана инвестиций.
18. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.
19. Виды потерь и риска. Классификация рисков.
20. Показатели риска. Методы его оценки.
21. Методика анализа планирования риска. Методы снижения риска.
22. Функции, состав и структура бизнес-плана. Цели и задачи бизнес – плана.
23. Типы и виды бизнес-проектов. Порядок разработки бизнес-плана.
24. Содержание разделов бизнес - плана
25. Сущность и основные задачи тактического планирования на предприятии. Структура тактических планов, их взаимосвязь.
26. Этапы разработки. Требования, предъявляемые к разработке тактического плана.
27. Цели и задачи планирования продаж. Исследование конъюнктуры рынка.
28. Выбор целевого рынка. Прогноз развития рынка.
29. Формирование структуры ассортимента
30. Методы прогнозирования объема продаж.
31. Составление плана продаж и услуг.
32. Планирование производственной программы. Планирование производства продукции в натуральном выражении. Планирование производства продукции в стоимостном выражении.
33. Методика планирования производственной программы.
34. Порядок расчета производственной мощности предприятия.
35. Анализ выполнения плана производства.
36. Анализ портфеля заказов.
37. Показатели, используемые для оценки количественного уровня организации труда.
38. Содержание завершающего этапа технико-экономического развития производства

39. Планирование социального развития предприятия.
40. Система показателей оценки повышения эффективности производства
41. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения.
42. Определение потребности в МТР: в сырье и материалах, во вспомогательных материалах для основного производства.
43. Расчет потребности в МТР для капитального строительства, на ремонт основных фондов, по плану технического развития.
44. Определение потребности в топливе и энергии.
45. Определение потребности в электрической и тепловой энергии.
46. Определение потребности в оборудовании.
47. Планирование закупок материально-технических ресурсов. Изучение рынка сырья и материалов.
48. Показатели, рассчитываемые при планировании материально-технического обеспечения
49. Содержание и задачи планирования потребности в персонале.
50. Показатели, используемые при планировании производительности труда. Техно-экономические факторы, влияющие на производительность труда.
51. Анализ выполнения плана по труду. Планирование баланса рабочего времени. Планирование численности персонала.
52. Планирование фонда заработной платы.
53. Состав средств на оплату труда. Методы определения планирования фонда оплаты труда.
54. Цели, задачи и содержание планирования издержек. Методы планирования издержек.
55. Планирование себестоимости видов продукции. Планирование сметы затрат на производство.
56. Планирование снижения себестоимости продукции по технико-экономическим факторам.
57. Сущность и задачи планирования прибыли. Планирование распределения прибыли.
58. Планирование рентабельности.
59. Цели, задачи и функции финансового плана. Методика разработки финансового плана
60. Баланс доходов и расходов. План движения денежных средств.
61. Использование программных продуктов. Основные компоненты в составе автоматизированных систем плановых расчетов
62. Интегрированная автоматизированная система. Система управления базой данных.

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Дисциплины **Планирование на предприятии**

Кафедра ГСЭ

факультет высшего образования

Направление (специальность)	Номер семестра	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
080100.62	5	17	<p style="text-align: center;"><b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b></p> <p>1. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник. - 4-е изд. перераб. И доп. М.: Высшее образование, 2007</p> <p style="text-align: center;"><b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b></p> <p>1. Ильин Планирование на предприятии. 2003</p> <p>2. Пивоваров К.В. Планирование на предприятии. учеб. пособие, - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2006</p> <p>3. Тихомирова Т.П. Планирование на предприятии: курс лекций / Т.П.Тихомирова.- Екатеринбург: РГППУ, 2004</p> <p style="text-align: center;"><b>ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ</b></p> <p>1. СПС «Консультант Плюс»</p>	20  35 20 7	Коншенкова Т.П.

**Согласовано:**

Зав. отделом научной библиотеки Е.А. Винокурова

Книгообеспеченность дисциплины на 1 семестр составляет:

- основной учебной литературой на 01.09.2013 г. - 1 экз./обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

- дополнительной учебной литературой на 01.09.2013 г. - более 1 экз/обуч.

(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)