

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
доктор тех. наук

Н.В.Лобов

2017 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа академического бакалавриата
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
образовательной программы
Квалификация выпускника

Экономика и управление на предприятиях в от-
расли машиностроения

Бакалавр

Выпускающая кафедра

Гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

Формы обучения

заочная

Курс: 2

Семестр(ы): 3

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану (БУП):

3

Часов по рабочему учебному плану (БУП):

108

Виды контроля:

Экзамен **нет**

зачет:

3

Курсовой проект:

нет

Курсовая работа: **нет**

Лысьва 2017 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

- Компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, по профилю подготовки бакалавров «Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения», утвержденной 28.04.2016 г.

- Базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, по профилю подготовки бакалавров «Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения», утвержденного 28.04.2016 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин:

«Иностранный язык», «Логика», «Деловая этика», «Иностранный язык профессионального общения», «Деловой профессиональный иностранный язык», участвующих совместно с данной дисциплиной в формировании компетенций.

Разработчики:

Инженер УМО



Л.А.Стругова

Рецензент: канд.фил.наук, доцент



З.А.Мухаева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин 13 сентября 2017 г., протокол № 2.

канд. ист. наук,

доц. с и. о. завкаф. ГСЭ



Н.В.Сорокина

Согласовано

Начальник управления образовательных программ ПНИПУ, канд. техн. наук, доц.



Д.С. Репецкий

Зам. директора по УР ЛФ ПНИПУ

канд. пед. наук, доц.



Н.Н. Третьякова

1 Общая информация о дисциплине

1.1. Цель изучения дисциплины - развитие и совершенствование языковой компетенции, приобретение соответствующих умений и навыков с учетом будущей профессиональной деятельности (овладение профессионально значимыми жанрами деловой и научной речи, основными интеллектуально речевыми умениями), современных требований культуры речи и национальных традиций общения.

Дисциплина участвует в формировании общекультурной компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- **систематизация и углубление** базовых знаний о современном русском литературном языке, культуре русской речи, нормах русского литературного языка, системе функциональных стилей;
- **формирование представлений** о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации;
- **повышение уровня практического владения** устной и письменной формами современного русского литературного языка в разных сферах;
- **формирование умений** публичного выступления; общения (бытовой, административно-правовой, научной, политической, социально-государственной): продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- **формирование языковой рефлексии** – осознание отношения к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи.

1.3. Предметом изучения дисциплины являются следующие объекты:

- русский язык как национальный;
- культура речи: нормы современного литературного русского языка;
- культура письменной речи: совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности;
- культура речи и культура общения.

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части блока 1 (Б1) «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору студента (Б1.ДВ.08.2) при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций.

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенции, заявленной в пункте 1.1.

Таблица 1.1 - Дисциплины, направленные на формирование компетенции

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Культура речи и деловое общение Иностранный язык, Логика	-

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие планируемые результаты обучения:

знает:

- этапы формирования русского национального языка;
- социальную и функциональную структуру современного русского языка;
- нормы современного русского литературного языка, специфику их использования в устной и письменной речи, а также в функциональных разновидностях литературного языка;
- виды речевой деятельности, правила речевого этикета;
- место русского языка в системе языков мира;
- эффективные средства общения, а также способы устранения барьеров общения;
- основные принципы, нормы, формы и технику речевого общения в разных ситуациях;

Умеет:

- применять на практике знания об основных принципах и нормах речевого этикета;
- работать с лексикографическими изданиями (словарями, справочниками), пользоваться информационно-поисковыми системами для получения нужной лингвоортологической информации;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- производить корректировку текстов различных функциональных стилей;
- составлять тексты публичных выступлений на профессионально заданные темы;
- устанавливать речевой контакт, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;

владеет:

- нормами устной и письменной литературной речи;
- принципами построения монологического и диалогического текста;
- навыками использования речевого этикета.
- навыками нормативного произношения, словоупотребления, формообразования, синтаксического конструирования и правописания;
- навыками письменного изложения собственной точки зрения;

- этическими нормами делового общения;
- навыками публичного выступления и ведения переговоров;
- техникой подготовки и исполнения публичного выступления на профессионально-заданную тему.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ОК-4

Код ОК-4	Формулировка компетенции способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Код ОК-4 Б1. ДВ.08.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции Способность логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности.

Требования к компонентному составу части компетенции ОК-4. Б1. ДВ.08.2

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p>В результате освоения дисциплины студент знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (31) этапы формирования русского национального языка; - (32) социальную и функциональную структуру современного русского языка; - (33) нормы современного русского литературного языка, специфику их использования в устной и письменной речи, а также в функциональных разновидностях литературного языка; - (34) виды речевой деятельности, правила речевого этикета; - (35) место русского языка в системе языков мира; - (36) эффективные средства общения, а также способы устранения барьеров общения; - (37) основные принципы, нормы, формы и технику речевого общения в разных ситуациях; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (у1) применять на практике знания об основных принципах и нормах речевого этикета; - (у2) работать с лексикографическими изданиями (словарями, справочниками), пользоваться информационно-поисковыми системами для получения нужной лингвоортологической информации; - (у3) логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - (у4) производить корректировку текстов различных функциональных стилей; - (у5) составлять тексты публичных выступлений. 	<p>Практические занятия.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала и по подготовке к зачету.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа студентов (подготовка к практическим занятиям, зачёту)</p> <p>Контрольные работы по темам</p>	<p>Опрос.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Вопросы к зачёту.</p> <p>Текущие практические задания.</p> <p>Представление презентации.</p> <p>Публичное выступление.</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Вопросы к зачёту.</p>

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p>лений на профессионально заданные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - (у6) устанавливать речевой контакт, участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (в1) нормами устной и письменной литературной речи; - (в2) принципами построения монологического и диалогического текста; - (в3) навыками использования речевого этикета. - (в4) навыками нормативного произношения, словоупотребления, формообразования, синтаксического конструирования и правописания; - (в5) навыками письменного изложения собственной точки зрения; - (в6) этическими нормами делового общения; - (в7) навыками публичного выступления и ведения переговоров; - (в8) техникой подготовки и исполнения публичного выступления на профессионально заданную тему. 		

3. Структура и модульное содержание учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблицах 3.1, 3.2.

3.1. Заочная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов						Трудоёмкость всего		
			Аудиторная (контактная) работа			КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ	
			всего	Л	ПЗ						ЛЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Раздел 1. Базовые представления о национальном русском языке	<p>Тема 1. Место русского языка в системе мира. Генеалогическое и функциональное своеобразие русского языка. Русский язык как индоевропейский язык славянской группы, восточнославянской подгруппы. Ближайшие родственные связи русского языка. Функции русского языка: внутренне-этническая, межнациональная, международная (межгосударственная), мировая. Численность русскоговорящих в мире.</p> <p>Тема 2. Этапы формирования русского национального языка. Древнерусский, старорусский и собственно русский языки как этапы становления русского национального языка. Время функционирования древнерусского и старорусского языков. Типы этнических общностей и государств, обслуживаемых древнерусским и старорусским языками. Знаковые исторические личности, говорившие на древнерусском и старорусском язы-</p>	0,5	0,25	0,25				6	6,5	
			0,5	0,25	0,25				6	6,5	

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость всего		
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ	
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		<p>каж.</p> <p>Собственно русский национальный язык: точка отсчёта. Основные линии эволюционных преобразований в русском языке (сопоставительный анализ с более ранними этапами его существования: фонетический, грамматический, лексический аспекты).</p> <p>Тема 3. Формы существования русского национального языка. Территориальные диалекты (северное наречие, южное наречие и среднерусские говоры; показательные их особенности; социальные диалекты (профессиональные тезаурусы, молодёжный сленг, лагерное арго или блатная музыка: показательные их особенности), городское просторечие (показательные его особенности), литературная форма русского языка.</p> <p>Тема 4. Особенности литературной формы современного русского языка. Литературный язык культурно-историческое понятие. Особенности литературной формы современного русского языка: принадлежность национальному языку русских, сингулярность (это единственная высшая форма русского языка), полифункциональность,</p>	0,5	0,25	0,25	0,25				6		6,5
			0,5	0,25	0,25	0,25						6,5

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоемкость всего		
			Аудиторная (контактная) работа					КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ	ЛЗ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		<p>стилистическая дифференцированность, нормированность, кодифицированность, книжно-письменный и устный варианты бытия; монологическая и диалогическая форма реализации.</p> <p>Тема 5. Система функциональных стилей литературной формы русского языка. Представление о функциональном стиле как системе разнородных языковых средств, обслуживающей определенную область общественной деятельности. Разновидности функциональных стилей, подстилей и языковых жанров литературного русского языка. Научный стиль, его подстили и жанры: собственно научный (научная статья, научный доклад, научный реферат, научная монография, диссертация), научно-популярный (научно-популярные статьи и монографии), учебно – научный (учебники, учебные пособия, учебные рефераты, курсовые работы, ВКР). Официально-деловой стиль, его подстили и жанры: законодательный подстиль (тексты Конституции, федеральных законов, правительственных указов, уставов, правовых кодексов), юрисдикционный подстиль (тексты документов судопроизводства: акты</p>	0,5	0,25	0,25	0,5	0,5	6	7	9		

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость всего	
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<p>дознаний и экспертиз, исковые заявления, слово обвинителя, слово защиты, вердикты), административно-распорядительный подстиль (приказы, распоряжения, служебные записки, производственные характеристики, докладные записки, протоколы), канцелярский подстиль (справки, выписки), коммерческий подстиль (письмо-оферта, письмо-рекламация, счёт –фактура), дипломатический подстиль (коммюнике, меморандум, нога). Общественно-публицистический стиль, его подстили и жанры: газетный подстиль (передовая статья, обзорная статья, аналитическая статья, хроникальные заметки, интервью, репортажи, портретные зарисовки, очерки, фельетоны), ораторский подстиль (военное, судебное, политическое, педагогическое и т.д. красноречие). Разговорный стиль и его особенности. Стиль художественной литературы: поэзия и художественная проза.</p>									
		Итого по модулю:	2,5	1,25	1,25		0,5		30	33	0,92
2	Раздел 2.	Тема 6. Разделы русской орфоэпии. Произноси-	0,5	0,25	0,25				6		

Номер учебного модуля	Номер и наименование дисциплины	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость	
				Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
				всего	Л	ПЗ	ЛЗ					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Культура речи	<p>тельные нормы. Русский вокализм; русский консонантизм; произношение отдельных слов и их грамматических форм, русская акцентология. Произносительные нормы: русское иканье, русское аканье, русское аканье; закон конца слова; ассимиляция по признаку глухости; ассимиляция по признаку звонкости: ассимиляция по признаку мягкости и её ослабление в практике современной русской речи; ассимиляция свистящих перед шипящими; ассимиляция [д/т] перед [ц]; ассимиляция [д/т] перед [ч]. Произношение [г/к/х] на морфемных швах. Произношение частицы – ся в формах инфинитива; 3л; императива; после свистящих. Особенности русского словесного ударения. Представления о словесном ударении как способе выделения звуков в словах. Неуниверсальность словесного ударения. Количественно-силовой тип русского словесного ударения на фоне ударения в других языках мира: различная местность, подвижность. Акцентологические рисунки. Акцентологические и орфоэпические словари.</p> <p>Тема 7. Нормы словоупотребления и сочетания слов. Лексические ошибки. Норма точности:</p>	0,5	0,25	0,25				6	6,5	

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость		
			Аудиторная (контактная) работа					КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ	всего					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		<p>употребление слова в кодифицированном значении. Слова – агнонимы. Неверные деформированные реализации значений слов. Слова паронимы как основа ненормативных словоупотреблений. Контаминация фразеологизмов как основа ненормативных фразеологизмов. Лексическая сочетаемость слов. Лексические ошибки: плеоназмы, тавтология, алогизмы, лексическая редукция.</p> <p>Тема 8. Морфологические нормы: зоны риска. Опознание грамматического рода несклоняемых существительных; форма множественного числа существительных; форма родительного падежа множественного числа существительных. Склонений фамилий в русском языке. Употребление имён прилагательных; степенные формы имён прилагательных; краткие формы имён прилагательных; склонение количественных числительных; сочетаемость собирательных числительных.</p> <p>Тема 9. Синтаксические нормы: зоны риска. Нормы управления; координация подлежащего и сказуемого; употребление предложений с однородными членами; употребление дееспричастных оборотов. Нормы синтаксических связей и синтаксических</p>	6,5									
		0,5	0,25	0,25	0,25				6	6,5		
		0,5	0,25	0,25	0,25		0,5		6	7		

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость	
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		сического позиционирования в рамках русского предложения.									
		Итого по модулю:	2	1	1		0,5		24	26,5	0,74
	Раздел 3. Культура письменной речи	Тема 10. Основные зоны орфографического риска. Гласные и согласные в корне. Гласные и согласные в приставках - н- и - нн- в прилагательных, причастиях, наречиях, существительных. Переход «и» в «ы» после приставок на согласный. «И»/ «ы» после «ц» в корнях, суффиксах, окончаниях. Правписание личных окончаний русских глаголов. Расчёт типов спряжения. Разноспрягаемые глаголы. Глаголы особого (реликтового) спряжения. Взаимосвязь типа спряжения глагола с типом причастных суффиксов (аш/ящ – ущ/ющ; им/ем).	0,5	0,25	0,25				5	5,5	
		Тема 11. Основные зоны пунктуационного риска. Тире между подлежащим и сказуемым; пунктуация при однородных членах с обобщающим словом; обособление определений, обстоятельств и дополнений. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении: три случая постановки двоеточия, пять случаев постановки тире. Грани-	0,5	0,25	0,25		0,5		5	6	

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость						
			Аудиторная (контактная) работа					КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ				
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ	ЛЗ									
								4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	3	цы между частями сложноподчинённого предложения. Случаи непостановки запятой на границе частей сложноподчинённого предложения. Границы между частями сложносочинённого предложения. Случаи непостановки запятой на границе частей сложносочинённого предложения.													
		Итого по модулю:		1	0,5	0,5			0,5			10	11,5	0,32		
Раздел 4. Культура речи и культура общения		Тема 12. Типы слушательских аудиторий и правила работы с ними. Соглашательские аудитории и их особенности. Конфронтационные аудитории и их особенности. Индифферентные аудитории и их особенности. Конструктивные аудитории и их особенности. Однородные и неоднородные аудитории. Правила работы со слушательской аудиторией.														
			0,5	0,25	0,25							6	6			
		Тема 13. Типы ораторов. Оратор – соловей: сильные и слабые стороны. Оратор – лошадь: сильные и слабые стороны. Оратор – воробей: сильные и слабые стороны. Ораторы -философы, ораторы - информаторы, ораторы - лирики, ораторы - демагоги. Ораторские приемы.														
		Тема 14. Виды позиционирования оратора пе-		0,5	0,25	0,25						6				

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость					
			Аудиторная (контактная) работа					КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ			
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ	всего								
								4	5	6	7	8	9	10	11
1	2	3	<p>ред слушательской аудитории. Советание. Виды позиционирования оратора перед слушательской аудиторией (менторство, партнёрство, наставничество и др.). Целевые функции ораторской речи. Ораторская самоидентификация студентов. Внешний вид оратора и паравербальные средства коммуникации.</p> <p>Тема 15. Этапы подготовки публичного выступления. Этапы подготовки публичного выступления: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция. Поведение оратора в непредвиденных обстоятельствах. Презентация публичных выступлений на профессиональную тему.</p> <p>Тема 16. Правила эффективного общения. Принципы эффективного общения: терпимость к адресату; благоприятная самоподача; минимизация негативной информации (принцип позитива). Законы общения: закон зеркального развития общения; закон зависимости эффективности общения от объёма коммуникативных усилий; закон прогрессирующего нетерпения слушателей; закон падения интеллекта аудитории с увеличением её размера; закон речевого самовоздействия; закон</p>	0,5	0,25	0,25	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	0,5	6,5	7	

Номер учебного модуля	Номер и наименование раздела дисциплины	Номер и наименование темы дисциплины	Количество часов							Трудоёмкость всего	
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час.	ЗЕ
			всего	Л	ПЗ	ЛЗ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<p>доверия к простым словам; закон притяжения криптики; закон самопорождения информации; закон ускоренного распространения негативной информации; закон искажения информации при её передаче; закон детального обсуждения мелочей; закон узкого круга; закон ближнего круга; закон эмоциональной аффилиации; закон речевого поглощения эмоций; закон эмоционального подавления логики. Максимумы Грайса – Лича в общении: максима качества, максима количества, максима вежливости, максима способа, максима успешности. Качества успешной речи: точность, выразительность, убедительность, богатство и разнообразие словаря, краткость; сила, тембр, полётность голоса.</p>									
		Итого по модулю:	2,5	1,25	1,25		0,5		30	33	0,92
		Промежуточная аттестация:						зачет		4	0,1
		Итого за год:	8	4	4		2		94	108	4

3.3. Перечень тем практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1.	1	Место русского языка в системе языков мира.
2.	2	Этапы формирования русского национального языка.
3.	3	Формы существования русского национального языка.
4.	4	Особенности литературной формы современного русского языка.
5.	5	Система функциональных стилей литературной формы русского языка.
6.	6	Разделы русской орфоэпии. Произносительные нормы.
7.	6	Особенности русского словесного ударения. Акцентология.
8.	7	Нормы словоупотребления. Слова – агнонимы. Слова – паронимы.
9.	7	Нормы словоупотребления. Лексическая сочетаемость слов. лексические ошибки.
10.	8	Морфологические нормы: опознание грамматического рода несклоняемых существительных; формы множественного числа существительных; формы родительного падежа множественного числа существительных.
11.	8	Морфологические нормы: склонение фамилий в русском языке. Использование имен прилагательных.
12.	9	Синтаксические нормы: нормы управления, координация подлежащего и сказуемого.
13.	9	Синтаксические нормы: употребление предложений с однородными членами; употребление деепричастных оборотов.
14.	10	Основные зоны орфографического риска: гласные и согласные в корне; гласные и согласные в приставках.
15.	10	Основные зоны орфографического риска: -н- и -нн- в прилагательных, причастиях, наречиях, существительных.
16.	10	Правописание личных окончаний русских глаголов. Расчет типов сопряжения.
17.	11	Основные зоны пунктуационного риска: тире между подлежащим и сказуемым; пунктуация при однородных членах.
18.	11	Обособление определений, обстоятельств и дополнений.
19.	11	Знаки препинания в бессоюзном согласном предложении.
20.	12	Типы слушательских аудиторий и правила работы с ними.
21.	13	Типы ораторов. Идентификация ораторских типов ППС, ведущего занятия в группе.
22.	14	Виды позиционирования оратора перед слушательской аудиторией. Ораторская самоидентификация.
23.	15	Этапы подготовки публичного выступления: диспозиция, элокуция, мемория, акция.
24.	15	Презентация студентами подготовленных фрагментов публичного выступления на профессиональную тему.
25.	16	Правила эффективного общения: Максимумы Грайси-Лича.

При выполнении практических работ рекомендовано использовать Методические указания по дисциплине «Русский язык и культура речи» / Составитель Н.В. Солоник. – Лысьва, 2016.

4. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

В преподавании дисциплины "Русский язык и культура речи" используются следующие формы: практические занятия, на которых выполняются практические задания по всем темам, проводится опрос и проверка домашних заданий, контрольные работы.

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации.

Организовать системную самостоятельную работу, которая предполагает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовку к текущему контролю знаний и к промежуточной аттестации. При возникновении трудностей в изучении отдельных разделов или тем дисциплины студентам рекомендуется консультирование.

4.1. Виды самостоятельной работы студентов

Номер темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	2	3
1	Изучение теоретического материала по теме: «Генеалогическое и функциональное своеобразие русского языка»:	
	– чтение учебной литературы;	1
	– чтение лингвистического энциклопедического словаря;	1
	– составление опорной схемы изученного;	1
	– составление глоссария.	1
	Работа с интернет – ресурсами.	1
Подготовка к практическому занятию.	1	
	Итого:	6
2	Изучение теоретического материала по теме: «Древнерусский, старорусский и собственно русский языки как этапы становления национального языка русских»:	
	– работа со справочными материалами;	1
	– работа с энциклопедическим словарём;	2
	– ведение глоссария.	1
	Подготовка к практическому занятию.	2
	Итого	6
3	Изучение теоретического материала по теме: «Территориальные и социальные диалекты русского языка; городское просторечие»:	
	– чтение учебной литературы.	2
	Работа с текстами и интернет – ресурсами: подбор текстов демонстрационного характера.	2
	Подготовка к практическому занятию.	2
	Итого:	6

4	Изучение теоретического материала по теме: «Литературный язык как культурно-историческое понятие (на материале русского языка)»: – чтение учебной литературы; – чтение лингвистического энциклопедического языка. Работа с текстами, подбор демонстрационного текста. Подготовка к практическому занятию.	1 1 2 2
	Итого:	6
5	Изучение теоретического материала по теме: «Функциональные стили, подстили и речевые жанры литературной формы русского языка»: – чтение учебной литературы. Работа с текстами, подбор демонстрационного текста; анализ стилеобразующих средств языка. Подготовка к практическому занятию.	2 2 2
	Итого:	4
6	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме «Произношение русских гласных, согласных, отдельных слов и их грамматических форм»: выполнение упражнений и тестов. Работа с орфографическими и акцентологическими словарями. Подготовка к практическому занятию.	2 2 2
	Итого:	6
7	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме: «Лексические нормы русского языка»: выполнение упражнений, заданий, тестов. Работа с толковыми, омонимическими, паронимическими словарями; со словарями иностранных слов; с фразеологическими словарями. Подготовка к практическому занятию.	2 2 2
	Итого:	6
8	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме «Морфологические нормы отдельных частей речи русского языка»: выполнение заданий, упражнений, тестов. Подготовка к практическому занятию.	4 2
	Итого:	6
9	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме «Нормы синтаксических связей и синтаксических позиций в рамках русского предложения»: составление синтаксических моделей, выполнение заданий, упражнений, тестов. Подготовка к практическому занятию.	4 2
	Итого:	6
10	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме «Орфографические риски»: выполнение упражнений, заданий, тестов. Подготовка к практическому занятию.	3 2
	Итого :	5

11	Работа с обучающими дидактическими материалами по теме «Пунктуационные риски»: выполнение заданий, упражнений, текстов.	3
	Подготовка к практическому занятию.	2
	Итого:	5
12	Изучение теоретического материала по теме «Структуры слушательских аудиторий и рекомендации для работы с ними»: – чтение учебной литературы;	2
	– ведение глоссария.	1
	Самотестирование: к какому типу слушательских аудиторий относится моя группа?	1
	Подготовка к практическому занятию.	2
	Итого:	6
13	Изучение теоретического материала по теме «Монологическая речь как заготовка и исполнение: качества убедительной публичной речи»: – чтение учебной литературы;	2
	– ведение глоссария.	1
	Подбор демонстрационных материалов.	2
	Подготовка к практическому занятию.	1
	Итого:	6
14	Изучение теоретического материала по теме «Целевые функции ораторской речи»: – чтение учебной литературы;	2
	– ведение глоссария.	2
	Подготовка к практическому занятию.	2
	Итого:	6
15	Изучение теоретического материала по теме «Корректировка письменной формы речи, предназначенной для публичных реализаций»: – чтение учебной литературы;	1
	– ведение глоссария.	1
	Выбор темы для публичного выступления. Работа с фактологическими материалами.	1
	Составление плана-конспекта выступления.	1
	Подготовка к выступлению в виде презентации.	1
	Подготовка к практическому занятию.	1
	Итого	6
16	Изучение теоретического материала по теме «Принципы, максимы и законы вербальных коммуникаций»: – чтение переводных первоисточников;	2
	– ведение глоссария.	1
	Анализ текста с учётом критериев эффективного общения	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Итого	6

	Итого: ч/ЗЕ	94 /2,61
--	-------------	----------

4.2. Примерная тематика публичных выступлений

1. Основные понятия культуры речи
2. Связь русского языка с историей и культурой русской нации
3. Основные характеристики письменной речи
4. Основные характеристики устной речи
5. Лексика ограниченного и неограниченного употребления
6. Невербальные средства общения
7. Особенности языка рекламы
8. Основы полемического мастерства
9. Спор: понятие и определение; историческая справка; спор как форма организации человеческого общения
10. Структура речевой коммуникации
11. Речь и взаимопонимание
12. Речевая деятельность и ее виды
13. Основы классической риторики
14. Риторические традиции в России
15. Речевая структура газетной речи
16. Ораторская речь в эпоху античности
17. Логические и психологические приемы полемики
18. Деловые переговоры
19. Язык интернет-общения
20. Виды аргументирования личной точки зрения

4.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Дисциплина базируется на модульной технологии обучения. Для проведения практических занятий используются активные и интерактивные методы, а также решение профессионально-ориентированных задач.

Проведение практических занятий направлено на реализацию следующих задач обучения:

- понимание студентами теоретических основ, на которых базируются практические занятия, т.е. понимание связи теории и практической деятельности;
- формирование умения самостоятельной работы со специальной и справочной литературой;
- формирование интереса к самостоятельному поиску требуемой информации;
- развитие профессионального мышления в ходе подготовки и проведении практических и лабораторных занятий;
- формирование навыков самостоятельной работы в рамках изучаемой дисциплины.

Технологии организации самостоятельной работы основываются на использовании учебной и справочной литературы, а также интернет-ресурсов (справочные пособия, лекции-презентации), учебники.

5. Фонд оценочных средств

51 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:
Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- опрос;
- собеседование;
- текущие практические задания;
- представление презентации;
- публичное выступление;
- контрольные работы (модуль 1, 2, 3,4);
-

5.2 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

а) Дифференцированный зачёт

Порядок проведения зачёта

Зачёт устанавливается как форма промежуточной аттестации по дисциплине. Зачёт охватывает содержание дисциплины, изучаемой в течение семестра. Условием допуска до зачёта является выполнение и сдача всех планируемых практических работ и индивидуальных заданий. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки по промежуточным аттестациям или не выполнившие программу дисциплины в полном объеме: получившие неудовлетворительные оценки по тестам, практическим работам, должны ликвидировать указанные задолженности.

Оценка за дифференцированный зачет выставляется как результирующая средней арифметической всех оценок по аттестации в течение семестра.

б) Экзамен

не предусмотрен

Фонд оценочных средств, включающий типовые задания, тесты, методы и критерии оценки, позволяющие оценить результаты освоения дисциплины, входит в состав учебно-методического комплекса в виде приложения к рабочей программе дисциплины на правах отдельного документа.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Направление	Номер семестра	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке	Основной лектор
13.03.02	3		Основная литература		
			1.Русский язык и культура речи [Текст] : учебник и практикум для спо и прикладного бакалавриата / под ред. А.В. Голубевой. - М.: Юрайт, 2014. - 386 с. : ил. - (Профессиональное образование).	5	Срлрник н.В.
			2.Дускаева, Л.Р. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Л.Р. Дускаева, О.В. Протопопова. - Пермь : ПГТУ, 2003. - 178 с.	17	
			3.Русский язык и культура речи : учебник для вузов / под ред. В.И. Максимова. - М. : Гардарики, 2000. - 413 с.	151	
4.Иванова Т.Б. Орфографические, пунктуационные, речевые нормы русского языка, 2001.(1999 – ЭР в «учеб. матер.»)	99				
			Дополнительная литература		
			1.Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи : учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е.С. Антонова. - 10-е изд., стер. - М. : ИЦ Академия, 2011. - 320 с. Тоже 2009; 2007	24	
			ЭБ ПНИПУ		
			1.Дускаева Л.Р. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Л.Р. Дускаева, О.В. Протопова [электронные ресурс]. – Пермь: ПГТУ, 2003. – Постоянная ссылка: http://elib.pstu.ru/view.php?fDocumentId=1514	ЭР	
			2.Иванова Т.Б. Орфографические, пунктуационные, речевые нормы русского языка в таблицах и тестах: учебное пособие [электронный ресурс]/ Т.Б. Иванова, Е.А. Баженова, Л.Р. Дускаева. – Пермь: Изд-во ПГТУ. 1999.-229 с. – Постоянная ссылка: http://elib.pstu.ru/view.php?fDocumentId=2367	ЭР	

Согласовано:

Зав. отделом научной библиотеки И.А. Малофеева

Книгообеспеченность дисциплины на семестр составляет:

- основной учебной литературой на 01.09.2016 г. - 0,6 экз/обуч.
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)
- дополнительной учебной литературой на 01.09.2016 г. – 1 экз/обуч.
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Справочно-информационный портал www.gramota.ru
2. <http://ushdict.narod.ru/>
3. <http://www.sokr.ru/>
4. <http://www.grammar.ru/>
5. <http://www.ido.rudn.ru/ffec/rlang-index.html>
6. <http://www.philology.ru/>
7. <http://www.lingvisto.org/>
8. <http://ksana-k.narod.ru/>
9. <http://www.philologia.ru/>
10. <http://slovník.narod.ru/knigi/0102.html>
11. <http://slovari.yandex.ru/dict/orfo>
12. <http://slovari.yandex.ru/dict/shansky>
13. <http://slovari.yandex.ru/dict/zarva>
14. <http://slovari.yandex.ru/dict/tihonov>
15. <http://www.ruscorpora.ru/>

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролируемые программы

Пакет офисного ПО Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 – рег. № 42661567

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

7.1. Специализированные лаборатории и классы

№ пп	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1.	Кабинет гуманитарных дисциплин	Кафедра ГСЭ	214А	80	60

7.2 Основное учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во ед.	Форма приобретения/ владения(собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1.	Доска аудиторная для написания мелом	1	Оперативное управление	214 А
2.	Видеокамера D-Link DCS 5635	1		
3.	Ноутбук с модулем WF K73 SV	1		
4.	Экран Champion 305*229	1		
5.	Монитор LG 27	1		
6.	Телевизор ЖК 42 PHILIPS	1		
7.	Камера для видеоконференций	1		
8.	Телевизор ЖК Samsung LE 40	1		
9.	Проектор BENQ MW 705	1		
10.	Автомобиль "Пионер"	1		
11.	Блок защиты ИБП для компьютера	1		
12.	Доска аудиторная 1000*1500 ДА-3а/3л/1с	1		
13.	Баннер "Панорама 2014"	1		

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		