

Министерство образования и науки Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук

[Handwritten signature]

Н.В. Лобов
2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ»**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата Экономика предприятий и организаций

Программа академического бакалавриата
Направление 38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

Выпускающая кафедра

Гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

Формы обучения

Очная, заочная

Курс: 3(4)

Семестр(ы): 5(8)

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану (БУП):

4

Часов по рабочему учебному плану (БУП):

144

Виды контроля:

Экзамен **5(8)**

зачет:

нет

Курсовой проект: **нет**

Курсовая работа: **нет**

Лысьва 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами» разработана на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. номер приказа «1327» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от «5» апреля 2017 г.;

- общей характеристики ОПОП Экономика предприятий и организаций по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утверждённой 31.08.2017 г.

- учебного плана ОПОП Экономика предприятий и организаций по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», утверждённого 31.08.2017г.,

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин 31 августа 2017 г., протокол № 1.

1. Общие положения

1.1. Цель учебной дисциплины - ознакомление с понятием и сущностью затрат как экономической категории, различными подходами к их классификации, теоретическими и правовыми основами управления затратами, их информационным обеспечением, особенностями анализа и планирования текущих затрат на производственных и торговых предприятиях, направлениями их снижения, современными системами управления затратами, такими как стандарт-костинг, директ-костинг, контроллинг. Освоение навыков применения современных систем управления затратами и результатами на предприятии.

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующие профессиональные компетенции:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

1.2 Задачи учебной дисциплины:

- изучить классификацию затрат, методы и системы управления ими;
- ознакомиться с принципами учета и управления затратами на стадиях жизненного цикла продукта, по отдельным видам деятельности предприятия;
- приобрести умения и навыки применения различных систем управления затратами предприятия;
- научиться анализировать затраты и оптимизировать их управление на предприятии.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются:

- основы классификации и методы управления затратами"
- учет затрат и управление ими по отдельным видам деятельности предприятия;
- учет и анализ затрат на производстве, системы управления затратами;
- стратегическое управление затратами.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами» относится к вариативной части блока 1 (Б1) «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профилю) Экономика предприятий и организаций

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенции, заявленной в пункте 1.1.

Таблица 1.1 - Дисциплины, направленные на формирование компетенции

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Экономика предприятий и организаций ПК-1 Б1.Б.16	Финансовый менеджмент ПК-1 Б1.В.13 Теория отраслевых рынков ПК-1 Б1.В.06

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие планируемые результаты обучения:

Знает:

- сущность затрат, их классификацию, функции и принципы их управления;
- факторы, влияющие на величину затрат на различных стадиях жизненного цикла продукции, по различным видам деятельности предприятия;
- принципы управления затратами и их учета в процессе производства по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности;
- современные и инновационные методы управления затратами, основные требования информационной безопасности.

Умеет:

- классифицировать затраты на производство для целей управления и учета их в процессе производства, определения их допустимой величины;
- применять различные системы и методы учета затрат, калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг);
- формировать затраты по сегментам предприятия, по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности, соблюдая основные требования информационной безопасности;
- применять технические способы снижения затрат на производстве

Владеет:

- навыками и принципами классификации затрат на производство для целей управления и учета их в процессе производства;
- навыками применения различные системы и методы учета затрат, калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг);
- принципами формирования затрат по сегментам предприятия, по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности, соблюдая основные требования информационной безопасности.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

Код ПК-1	Формулировка компетенции
	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Код ПК-1. Б1.В.15	Формулировка дисциплинарной части компетенции
	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для эффективного управления затратами в промышленном производстве

Требования к компонентному составу части компетенции ПК-1. Б1.В.15

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
<p>В результате освоения дисциплины:</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (з1) сущность затрат, их классификацию, функции и принципы их управления; - (з2) факторы, влияющие на величину затрат на различных стадиях жизненного цикла продукции, по различным видам деятельности предприятия; - (з3) принципы управления затратами и их учета в процессе производства по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности; 	<p>Лекции.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.</p> <p>Подготовка к занятиям</p>	<p>Опрос</p> <p>Вопросы к зачёту</p> <p>Защита эссе</p>

<p>- (з4) современные и инновационные методы управления затратами, основные требования информационной безопасности.</p>		
<p>умеет:</p> <p>- (у1) классифицировать затраты на производство для целей управления и учета их в процессе производства, определения их допустимой величины;</p> <p>- (у2) применять различные системы и методы учета затрат, калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг);</p> <p>- (у3) формировать затраты по сегментам предприятия, по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности, соблюдая основные требования информационной безопасности;</p> <p>- (у4) применять технические способы снижения затрат на производстве.</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа по выполнению индивидуальных заданий.</p> <p>Самостоятельная работа по подготовке к зачету.</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий</p> <p>Защита эссе</p> <p>Вопросы к зачету</p>
<p>владеет:</p> <p>- (в1) навыками и принципами классификации затрат на производство для целей управления и учета их в процессе производства;</p> <p>- (в2) навыками применения различные системы и методы учета затрат, калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг);</p> <p>- (в3) принципами формирования затрат по сегментам предприятия, по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности, соблюдая основные требования информационной безопасности.</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа по выполнению индивидуальных заданий</p> <p>Самостоятельная работа по подготовке к зачету</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий</p> <p>Защита эссе</p> <p>Вопросы к зачету</p>

3. Структура и модульное содержание учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблицах 3.1. - 3.2.

3.1. Очная форма обучения

Номер учебно-го модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий						Трудоёмкость,	
			Аудиторная (контактная) работа			КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ					
Мод 1	Раздел 1. Основы классификации и методы управления затратами	Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии Содержание управления затратами на предприятии. Сущность затрат, функции и принципы управления затратами	3	1	2			6	9	
		Тема 2. Классификация затрат на производство Классификация затрат на производство для целей управления ими. Основные признаки классификации	4	2	2			5	9	
		Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат Прогнозирование и планирование затрат на производство. Определение допустимой величины затрат на производство. Взаимосвязь затрат и доходности предприятия.	5	1	4			4	9	
	Раздел 2. Учет затрат и управление ими по отдельным видам деятельности предприятия	Тема 4. Определение затрат на стадиях жизненного цикла Определение затрат на стадиях жизненного цикла. Связь параметров и структуры жизненного цикла продукта. Определение и нормирование затрат по стадиям жизненного цикла продукта.	3	1	2			6	9	
		Тема 5. Затраты на маркетинг Затраты на маркетинг. Определение величины затрат на маркетинговую деятельность предприятия. Факторы, влияющие на величину затрат на	3	1	2			6	9	

		маркетинговую деятельность предприятия.									
		Тема 6. Затраты на качество продукции Затраты и качество продукции - баланс интересов. Взаимосвязь затрат и конкурентоспособности.	3	1	2			6	9		
		Тема 7. Управление запасами и затраты предприятия Управление запасами и затраты предприятия. Виды запасов на предприятии. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы.	3	1	2		1	4	8		
		Тема 8. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка её себестоимости Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка её себестоимости. Затраты на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости единицы продукции, работ и услуг	6	2	4		1	3	10		
		Итого по модулю:	30	10	20	-	2	-	40	72	2
Мод 2	Раздел 3. Учет и анализ затрат на производстве. Системы управления затратами	Тема 9. Управление затратами в процессе производства. Учет затрат на производстве Управление затратами и их учет в процессе производства. Формирование затрат по сегментам предприятия. Формирование затрат по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности. Применение различных систем учета затрат на производстве	6	2	4			3	9		
		Тема 10. Технические способы снижения затрат на производстве Технические способы снижения затрат на производстве. Конструкторские и технологические способы снижения затрат. Технические средства учета и контроля затрат на предприятии	6	2	4			3	9		

		Тема 11. Современные системы и методы управления затратами Современные системы и методы управления затратами. Оптимизация управления затратами предприятия. Требования информационной безопасности	4	2	2		1		4	9	
		Тема 12. Оптимизация управления затратами предприятия. Инновационные методы стратегического управления затратами Стратегическое управление затратами. Инновационные методы стратегического управления затратами	4	2	2		1		4	9	
		Итого по модулю:	20	8	12		2	-	14	36	1
Промежуточная аттестация:			-	-	-	-	-	Экзамен	-	36	1
Итого за семестр:			50	18	32	-	4	36	54	144	4

3.2. Заочная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий						Трудоёмкость,	
			Аудиторная (контактная) работа			КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ					
Мод 1	Раздел 1. Основы классификации и методы управления затратами	Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии	2	1	1			9	11	
		Тема 2. Классификация затрат на производство	1		1			9	10	
		Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат	2	1	1			9	11	
	Раздел 2. Учет затрат и управление ими по отдельным видам деятельности	Тема 4. Определение затрат на стадиях жизненного цикла	2	1	1			10	12	
		Тема 5. Затраты на маркетинг	2	1	1			10	12	
		Тема 6. Затраты на качество продукции	1		1			10	11	
		Тема 7. Управление запасами и затраты предпри-	1		1			10	11	

	сти предприятия	ятия									
		Тема 8. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка её себестоимости	1		1		1		10	12	
	Итого по модулю:		12	4	8		1		77	90	2,5
Мод 2	Раздел 3. Учет и анализ затрат на производстве. Системы управления затратами	Тема 9. Управление затратами в процессе производства. Учет затрат на производстве	2	1	1				10	12	
		Тема 10. Технические способы снижения затрат на производстве	2	1	1				9	12	
		Тема 11. Современные системы и методы управления затратами	1		1				10	11	
		Тема 12. Оптимизация управления затратами предприятия. Инновационные методы стратегического управления затратами	1		1		1		9	11	
	Итого по модулю:		6	2	4		1		38	45	1,25
Промежуточная аттестация:			-	-	-	-	-	экзамен	-	9	0,25
Итого за семестр:			18	6	12	-	2	9	115	144	4

3.3. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

3.4 Перечень тем практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1	1	Сущность затрат, функции и принципы управления затратами (семинар)
2	2	Классификация затрат на производство для целей управления ими, основные признаки классификации (решение задач)
3	3	Определение допустимой величины затрат на производство, взаимосвязь затрат и доходности предприятия (решение задач)
4	4	Связь параметров и структуры жизненного цикла продукта. Определение и нормирование затрат по стадиям жизненного цикла продукта (решение задач)
5	5	Определение величины затрат на маркетинговую деятельность предприятия, факторы, влияющие на их величину (решение задач)
6	6	Затраты и качество продукции - баланс интересов. Затраты и конкурентоспособность (решение задач)
7	7	Виды запасов на предприятии. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы (решение задач)
8	8	Затраты на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости единицы продукции, работ и услуг (решение задач)
9	9	Формирование затрат по сегментам предприятия, по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности. Применение различных систем учета затрат на производстве (решение задач)
10	10	Конструкторские и технологические способы снижения затрат. Технические средства учета и контроля затрат на предприятии (решение задач)
11	11	Применение современных систем и методов управления производством (решение задач)
12	12	Стратегическое управление затратами. Инновационные методы стратегического управления затратами (семинар)

4. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины «Управление затратами» студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Приступая к изучению данной дисциплины, необходимо повторить основные положения дисциплин: «Экономика предприятий и организаций»; «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)».

2. Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку учебников и рекомендуемых источников.

3. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспекту лекций рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

4. Особое внимание следует уделить выполнению практических работ, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний. Перед выполнением заданий на практических занятиях необходимо изучить рекомендуемый теоретический материал.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра.

5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

4.1 Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии.

Изучение теоретического материала по теме «Классификация и методы управления затратами в системе стратегического управленческого учета».

Написание реферата по теме: «Основы классификации и методы управления затратами в системе стратегического управления затратами».

Тема 2. Классификация затрат на производство.

Изучение теоретического материала по теме «Основные признаки классификации затрат на производство продукции»

Написание реферата по теме: «Управление затратами предприятия: организационные аспекты планирования»

Тема 3. Прогнозирование и планирование затрат.

Изучение теоретического материала по теме «Управление затратами на производство в условиях неопределенности и риска»

Написание реферата по теме: «Взаимосвязь затрат и доходности предприятия»

Тема 4. Определение затрат на стадиях жизненного цикла.

Изучение теоретического материала по теме «Связь параметров и структуры жизненного цикла продукта»

Написание реферата по теме: «Пооперационный и позаказный методы планирования и учета затрат в теории и практике управления затратами»

Тема 5. Затраты на маркетинг.

Изучение теоретического материала по теме «Факторы, влияющие на величину затрат на маркетинговую деятельность предприятия»

Написание реферата по теме: «Управление маркетинговыми затратами фирмы»

Тема 6. Затраты на качество продукции

Изучение теоретического материала по теме «Взаимосвязь затрат и конкурентоспособности»

Написание реферата по теме: «Роль центров ответственности в управлении затратами предприятия»

Тема 7. Управление запасами и затраты предприятия

Изучение теоретического материала по теме «Виды запасов на предприятии»

Написание реферата по теме: «Управление производственными затратами в результате совершенствования материального снабжения предприятия»

Тема 8. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка её себестоимости

Изучение теоретического материала по теме «Управление затратами и их учет в процессе производства»

Написание реферата по теме: «Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости в системе управления затратами»

Тема 9. Управление затратами в процессе производства. Учет затрат на производстве

Изучение теоретического материала по теме «Формирование затрат по местам их возникновения, центрам затрат и центрам ответственности»

Написание реферата по теме: «Влияние уровня загрузки производственных мощностей на управление затратами на производство»

Тема 10. Технические способы снижения затрат на производстве

Изучение теоретического материала по теме «Конструкторские и технологические способы снижения затрат»

Написание реферата по теме: «Оптимизация управления затратами предприятия»

Тема 11. Современные системы и методы управления затратами

Изучение теоретического материала по теме «Технические средства учета и контроля затрат на предприятии»

Написание реферата по теме: «Требования информационной безопасности. Применение технических средств для её обеспечения»

Тема 12. Оптимизация управления затратами предприятия. Инновационные методы стратегического управления затратами

Изучение теоретического материала по теме «Инновационные методы стратегического управления затратами»

Написание реферата по теме: «Практическое применение экономической модели безубыточности в анализе и управлении затратами»

4.2. Виды самостоятельной работы студентов

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов (СРС)	Трудоемкость, часов
1	2	3
1.	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	3
2.	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	2
3.	Изучение теоретического материала	1

	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	2
4.	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	3
5.	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	3
6.	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	3
7.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	2
8.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	1
9.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	1
10.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	1
11.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	2
12.	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическому занятию	1
	Написание реферата	2
	Итого: в АЧ/ в ЗЕ	54 / 1,5

4.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение всех форм занятий по дисциплине основывается на технологии личностно ориентированного профессионального образования, в основе которой лежит интеграция обучения, воспитания и развития и при которой студенты становятся субъектами учебной деятельности.

На лекционных занятиях используются информационно-коммуникационные технологии и активные формы обучения: интерактивный диалог преподавателя и студентов, групповая дискуссия. Сообщение теоретического материала сопровождается постановкой проблемных вопросов к студентам, элементами беседы, предполагает свободный обмен мнениями.

При выдаче теоретического материала используются обучающие системы на базе мультимедиа-технологий, построенные с использованием персональных компьютеров.

Преподаватель создает условия для конспектирования, используя приемы акцентированного изложения материала: выделение темпом речи, голосом, интонацией наиболее важной информации, использование логических пауз, замедление темпа при выделении главной мысли.

Семинарские занятия направлены на углубленное изучение тем дисциплины.

У студентов формируются навыки продуктивного общения в условиях учебного процесса, в той или иной мере приближенных к реальным условиям будущей профессиональной деятельности; развивается умение аргументировать свою точку зрения, четко формулировать и ясно излагать свои мысли, способность анализировать сложные ситуации, выделять главные и второстепенные причины их возникновения, находить средства и способы их разрешения.

Семинарские занятия включают:

- самостоятельный поиск студентами решения учебной проблемы во время подготовки;
- возможность относительно самостоятельного изучения вопроса, индивидуализация изучения вопросов и проблем;
- аналитический обзор содержания учебной информации по теме занятия;
- участие в обсуждении подготовленных студентами рефератов.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода выработки и закрепления умений и навыков будущей профессиональной деятельности.

Применяются приемы постановки задач, планирования их выполнения, оперативного стимулирования, регулирования и контроля, анализа итогов практической деятельности, выявления причин недостатков, коррекции результатов.

Ряд практических занятий проводится с использованием метода интерактивного обучения, предусматривающий использование таких приемов обучения, как деловая игра, групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики.

Практические занятия призваны обеспечить реализацию следующих задач:

- развитие навыков анализа факторов, влияющих на производительность труда работников предприятия, разработки и расчёта мероприятий для обеспечения роста производительности труда за счет эффективных методов организации, нормирования и оплаты труда;
- развитие способности к самостоятельному анализу состояния конкретной учебно-научной проблемы, к выполнению практического задания с обсуждением предлагаемых вариантов его решения;
- понимание студентами теоретических основ, на которых базируется данная практическая работа, связи теории с практикой;
- развитие профессионального мышления в ходе подготовки и участия в практических занятиях;
- умение анализировать и обобщать полученные результаты; делать из них логические выводы и находить им практическое применение;
- формирование интереса к самостоятельному поиску;
- выработка умения четко, точно, лаконично и грамотно формулировать свои мысли, участвовать в дискуссии.

Организация практических занятий включает:

- знакомство с основными принципами, согласно которым обеспечивается рост производительности труда, обсуждение их обоснованности и необходимости;
- решение задач, позволяющих развивать навыки определения методов организации, нормирования и оплаты труда, используя знания, полученные при изучении дисциплины;
- знакомство с методами управления производительностью труда на предприятии;
- презентацию тезисов подготовленных студентами рефератов.

5. Фонд оценочных средств

5.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- 1) теоретический опрос, собеседование;
- 2) отчеты по практическим работам;
- 3) рефераты.

5.2 Промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Промежуточный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- контрольная работа.

5.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

а) Зачёт

Не предусмотрен.

б) Экзамен

Итоговый контроль проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки усвоенных умений и для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций. Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС бакалаврской программы.

Фонд оценочных средств, включающий типовые задания, контрольные работы, тесты, вопросы к экзамену, методы и критерии оценки, позволяющие оценить результаты освоения дисциплины, входит в состав учебно-методического комплекса в виде приложения к рабочей программе дисциплины на правах отдельного документа.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Кол-во экз. в библи.	Основной лектор
38.03.01 Экономика	5	19	<p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Трубочкина, М.И. Управление затратами предприятия : учеб. пособие / М.И. Трубочкина. - М. : ИНФРА- М, 2004. - 218 с.</p> <p>2. Лобова, Е.С. Управление качеством на промышленном предприятии: организация, экономика и управление затратами : учеб. пособие / Е.С. Лобова, Н.Н. Шубина, Л.В. Оборина; Перм. нац. исслед. политехн. ун-т. - Пермь : изд-во ПНИПУ, 2017. - 103 с. – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/docview/?id=3589.pdf , свободный</p> <p>3. Кузьмина, М.С. Управление затратами предприятия (организации) (для бакалавров): учеб. пособие / М.С. Кузьмина, Б.Ж. Акимова. — Электрон. версия учебного пособия. — М.: КноРус, 2015. — 312 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53568 , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Управление затратами на предприятии : учеб. пособие / под ред. Г.А. Краюхина. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Издат. дом "Бизнес-пресса", 2003. - 256 с.</p> <p>2. Управление затратами и контроллинг: учебник/ А.Н. Асаул [и др.]. — Электрон. версия учебника. — Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014.— 236 с. — Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=38595 , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.</p> <p style="text-align: center;">Периодические издания</p> <p>1. Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2016 гг. – Режим доступа: http://vestnik.pstu.ru/soc-eco/about/inf/ , свободный.</p> <p>2. Экономика и управление: научный журнал/ Учредитель ЧОУ ВО Санкт-Петербургский академический университет. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2013-2016 гг.</p> <p>3. РЭЖ. Российский экономический журнал: общеэкономическое много профильное научно-практическое издание/ Учредитель ЗАО «ЭЖ Медиа». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2008-2011 гг.</p>	83 ЭР ЭР 20 ЭР	Чурсина Ю.А.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделом научной библиотеки _____ И.А. Малофеева

Книгообеспеченность дисциплины составляет:

- основной учебной литературой: _____ на 01.09.2017 - более 0,5 экз/обуч.

- дополнительной учебной литературой: на $\frac{\text{(число, месяц, год)}}{01.09.2017}$ - $\frac{\text{(экз. на 1 обучаемого)}}{\text{более 0,25 экз/обуч.}}$
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.2buh.ru (информационный портал для бухгалтера, экономиста, аудитора, и финансового менеджера)
2. www.allmedia.ru (Российский деловой портал информационной поддержки предпринимательства)
3. www.aup.ru (Административно-управленческий портал: электронная библиотека деловой литературы)
4. www.economicus.ru (экономический портал. Предоставление качественной информации)
5. www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал)
6. www.eup.ru (экономика и управление на предприятиях – научно-образовательный портал)
7. www.finansy.ru (доступная для скачивания или просмотра экономическая литература)
8. www.glossary.ru (множество глоссариев)
9. www.lib.ua-ru.net (студенческая электронная библиотека веда)
10. www.public.ru (Публичная Интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика)

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.3.1. Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 6.1 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного Занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5
1	Лекции Практические занятия	Пакет офисного ПО Microsoft Office Профессиональный плюс 2007	42661567	Показ слайдов

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1.	Кабинет товароведения и экспертизы потребительских товаров:	кафедра ГСЭ	306 А	30	36

7.2 Основное учебное оборудование

Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	№ аудитории
Доска аудиторная для написания мелом	1	306 А
Проектор BenQ MX503	1	
Колонки Sven	1	
Системный блок	1	
Экран настенный	1	
Монитор	1	

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		