

Министерство образования и науки Российской Федерации
Лысьвенский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д-р техн. наук

[Handwritten signature]

Н.В. Лобов
2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННО - ПРАВОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата Экономика предприятий и организаций

Программа академического бакалавриата

Направление «38.03.01 Экономика»

Квалификация выпускника

бакалавр

Выпускающая кафедра

гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

Форма обучения

Очная, заочная

Курс: 1(2)

Семестр(ы): 2(3)

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану (БУП):

4

Часов по рабочему учебному плану (БУП):

144

Виды контроля:

Экзамен **2(3)** Дифференцированный зачет: **нет** Курсовой проект: **нет** Курсовая работа: **нет**

Лысьва 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационно-правовые технологии» разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от «5» апреля 2017 г.;

- Общей характеристики ОПОП Экономика предприятий и организаций по направлению подготовки 38.03.01 Экономика) от 31.08.2017 г.

- Учебного плана ОПОП Экономика предприятий и организаций по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от 31.08.2017 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин 31 августа 2017 г., протокол № 1.

1. Общие положения

1.1. Цель учебной дисциплины – ознакомить студентов с теоретическими и практическими основами применения информационно-правовых технологий в процессе обоснования и принятия управленческих решений.

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующую компетенцию:

– способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)

1.2 Задачи учебной дисциплины:

- **формирование знаний** развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта);
- **формирование умений** осуществлять отбор информационных источников, систематизировать информацию, выбирать адекватные методы поиска информации в справочно-правовой системе;
- **формирование навыков** работы с информационно-правовыми системами.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются:

- процессы развития современного информационного общества;
- правовая информация;
- информационно-правовые системы, как элемент технологии принятия управленческих решений.

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-правовые технологии» относится к вариативной части блока Б1 (Дисциплины «модули») и является дисциплиной по выбору при освоении ОПОП Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения по направлению Экономика.

В табл. 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1:

Таблица 1.1

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Профессиональные компетенции			
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Информатика. Логика. Техника презентаций / Программные средства конструирования и проектирования CAD/CAM* Программные средства WEB-страниц и презентаций *	Информационные технологии в экономике

*- дисциплины по выбору

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие результаты:

знает:

- понятие и структуру правовой информации РФ;
- основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- развитие информационно-правых технологий в рамках становления информационного общества.

умеет:

- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

владеет:

- современными методами соблюдения основных требований информационной безопасности;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных с использованием информационно-правовых технологий.

Дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ПК-10

2.1 Карта дисциплинарной компетенции ПК-10

Код ПК-10	Формулировка компетенции: способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
----------------------	---

Код ПК-10 Б1.ДВ.03.1	Формулировка дисциплинарной компетенции: способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
-------------------------------------	--

Требования к компонентному составу части компетенции ПК-10. Б1.ДВ.03.1

Перечень компонентов:	Виды учебной работы:	Средства оценки:
Знает: – (з1) основные нормативные правовые документы РФ; – (з2) основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства.	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала и подготовке к аудиторным занятиям и экзамену	Вопросы для текущего и рубежного контроля.
Умеет: – (у1) разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.	Практические занятия. Подготовка к практическим занятиям.	Индивидуальные задания
Владеет: – (в1) современными методами соблюдения основных требований информационной безопасности.	Практические занятия	Индивидуальные задания. Экзамен.

3. Структура и модульное содержание учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблицах 3.1., 3.2.

3.1. Очная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий							Трудоёмкость,	
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ	ЛР					
Мод 1	Раздел 1. Основные подходы к определению информационно-правовой технологии	<i>Введение</i>	1	1		-				1	
		Тема 1. <i>Современные тенденции в развитии информационных технологий</i>	4	2	2	-			9	13	
		Тема 2. <i>Составляющие информационной технологии</i>	4	2	2	-			9	13	
	Раздел 2. Тенденции развития информационного общества	Тема 3. <i>Информационное общество</i>	4	2	2				9	13	
		Тема 4. <i>Информационная культура</i>	4	2	2				9	13	
	Итого по модулю:			17	9	8	-	1	-	36	54
Мод 2	Раздел 3. Основные информационные технологии в экономике	Тема 5. <i>Информационно-правовые системы</i>	4	2	2	-		-	9	13	
		Тема 6. <i>Информационная инфраструктура предприятия</i>	4	2	2				9	13	
	Раздел 4. Особенности управления информационными технологиями	Тема 7. <i>Управление проектами информатизации</i>	4	2	2				9	13	
		Тема 8. <i>ИТ-рынок</i>	5	3	2				9	14	
	Итого по модулю:			17	9	8		1	-	36	54
Промежуточная аттестация (экзамен):			-	-	-	-	-	36	-	36	1
Итого за семестр:			34	18	16	-	2	36	72	144	4

3.2. Заочная форма обучения

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий						Трудоёмкость,		
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ	ЛР					
Мод 1	Раздел 1. Основные подходы к определению информационно-правовой технологии	<i>Введение</i>	0,5	0,5		-			0,5		
		Тема 1. <i>Современные тенденции в развитии информационных технологий</i>	1,5	0,5	1	-		14	15,5		
		Тема 2. <i>Составляющие информационной технологии</i>	1,5	0,5	1	-		14	15,5		
	Раздел 2. Тенденции развития информационного общества	Тема 3. <i>Информационное общество</i>	1,5	0,5	1			14	5,5		
		Тема 4. <i>Информационная культура</i>	2	1	1			15	17		
	Итого по модулю:			7	3	4	-	1	-	57	65
Мод 2	Раздел 3. Основные информационные технологии в экономике	Тема 5. <i>Информационно-правовые системы</i>	1	0,5	1			15	16		
		Тема 6. <i>Информационная инфраструктура предприятия</i>	1	0,5	1			15	16		
	Раздел 4. Особенности управления информационными технологиями	Тема 7. <i>Управление проектами информатизации</i>	2	1	2			15	17		
		Тема 8. <i>ИТ-рынок</i>	2	1	2			15	18		
	Итого по модулю:			9	3	6		1	-	60	70
Промежуточная аттестация Дифф. зачёт:			-	-	-	-	-	9	-	9	0,25
Итого за семестр:			12	6	10	-	2	9	121	144	4

3.3 Заочная форма обучения, реализуемая в ускоренные сроки

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий						Трудоёмкость,		
			Аудиторная (контактная) работа				КСР	Итоговый контроль	СР	час	ЗЕ
			Всего	Л	ПЗ	ЛР					
Мод 1	Раздел 1. Основные подходы к определению информационно-правовой технологии	<i>Введение</i>	0,5	0,5		-		-		0,5	
		Тема 1. <i>Современные тенденции в развитии информационных технологий</i>	1	0,5	0,5	-		-	15	16	
		Тема 2. <i>Составляющие информационной технологии</i>	1	0,5	0,5	-		-	15	16	
	Раздел 2. Тенденции развития информационного общества	Тема 3. <i>Информационное общество</i>	1,5	0,5	1				15	16,5	
		Тема 4. <i>Информационная культура</i>	2	1	1				15	17	
	Итого по модулю:			6	3	3	-	1	-	60	67
Мод 2	Раздел 3. Основные информационные технологии в экономике	Тема 5. <i>Информационно-правовые системы</i>	1	0,5	0,5	-			15	16	
		Тема 6. <i>Информационная инфраструктура предприятия</i>	1	0,5	0,5				15	16	
	Раздел 4. Особенности управления информационными технологиями	Тема 7. <i>Управление проектами информатизации</i>	2	1	1				15	17	
		Тема 8. <i>ИТ-рынок</i>	2	1	1				16	18	
	Итого по модулю:			6	3	3		1	-	61	68
Промежуточная аттестация Дифф. зачёт:			-	-	-	-	-	9	-	9	0,25
Итого за семестр:			12	6	6	-	4	-	90	144	4

3.4. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены

3.5 Перечень тем практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Кодексы»
2.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Быстрого поиска»
3.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Карточка поиска»
4.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Правовой навигатор»
5.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Путеводители»
6.	5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструментов «Обзоры» и «Справочная информация»
7.	5	Работа по рабочей тетради в СПС «КонсультантПлюс». Итоговая контрольная работа по поиску информации в СПС «КонсультантПлюс»
8.	5	Групповая работа по подготовке презентации

4. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины.

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по методическому пособию или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и коллективному комплексному заданию на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится в п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

Модуль 1:

Тема 1. Информационные революции. Эволюция информационных технологий.

Тема 2. Особенности функционирования составляющих информационной технологии

Тема 3. Особенности становления информационного общества в различных странах

Тема 4. Способы повышения информационной культуры

Модуль 2:

Тема 5. Особенности функционирования различных СПС

Тема 6. Специфика использования аналитической пирамиды обработки информации в различных отраслях бизнеса.

Тема 7. Особенности внедрения информационных технологий на предприятиях различных отраслей.

Тема 8. Статистика развития ИТ-рынка. Тенденции развития ИТ-рынка.

4.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 4.1 – Виды самостоятельной работы студентов(СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	Подготовка к аудиторным занятиям	4
2	Подготовка к аудиторным занятиям	4
3	Подготовка к аудиторным занятиям	4
4	Подготовка к аудиторным занятиям	4
5	Подготовка к аудиторным занятиям	4
6	Подготовка к аудиторным занятиям	4
7	Изучение теоретического материала Подготовка к аудиторным занятиям	4
8	Изучение теоретического материала	4
	Итого: в ч / в ЗЕ	72/2

Таблица 4.2 – Виды самостоятельной работы студентов(СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	Подготовка к аудиторным занятиям	14
2	Подготовка к аудиторным занятиям	14
3	Подготовка к аудиторным занятиям	14
4	Подготовка к аудиторным занятиям	15
5	Подготовка к аудиторным занятиям	15
6	Подготовка к аудиторным занятиям	15
7	Изучение теоретического материала Подготовка к аудиторным занятиям	15
8	Изучение теоретического материала	15
	Итого: в ч / в ЗЕ	121/3,36

4.2 Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя, которые нацелены на активизацию процессов усвоения материала, стимулирования ассоциативного мышления студентов и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области; формируются группы (команды); каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка командных навыков взаимодействия; закрепление основ теоретических знаний с позиций системного представления; развитие творческих навыков по управлению рисками через разработку и реализацию мероприятий по защите от них. В рамках раздела происходит постепенное усложнение типовых задач до уровня комплексных задач и кейсовых заданий, обладающих свойствами системного анализа.

5. Фонд оценочных средств

5.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- опрос;
- отчёт по практическим работам;

5.2 Промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Промежуточный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- Контрольная работа (модуль 1,2)

5.3 Промежуточная аттестация

А) зачёт

Не предусмотрен

Б) экзамен

Экзамен по дисциплине проводится устно по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Экзаменационная оценка выставляется с учетом результатов текущего и промежуточного контроля.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, контрольные задания к экзаменам, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД на правах отдельного документа

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой дисциплины

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Направление	Семестры	Кол-во студентов	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд-во, год издания, кол-во страниц)	Кол-во экз. в библи.	Основной лектор
38.03.01 Экономика	8	30	<p align="center">Основная литература:</p> <p>1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для бакалавров / под ред. В.В. Трофимова. - М. : Юрайт, 2013. - 478 с.</p> <p>2. Ивасенко, А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. пособие / А.Г. Ивасенко, А.Ю. Гридасов, В.А. Павленко. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010. - 154 с.</p> <p>3. Советов, Б.Я. Информационные технологии : учеб. для вузов / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. - 2-е изд., стер. - М. : Высшая школа, 2005. - 263 с.</p> <p>4. Морозов А.В. Правовые вопросы доступа к информации: учебное пособие/ Морозов А.В., Филатова Л.В.— Электрон. версия учебного пособия . — М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 84 с. — Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=47267 , по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.</p> <p>5. Филатова Л.В. Информационно-правовые учетные системы федеральных органов государственной власти: учебное пособие/ Филатова Л.В., Полякова Т.А.— Электрон. версия учебного пособия . — М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=47256 , по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.</p> <p align="center">Дополнительная литература:</p> <p>1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии [Текст] : учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 383 с. : ил. - (Профессиональное образование).</p> <p>2. Карабутов, Н.Н. Информационные технологии в экономике : учеб. пособие / Н.Н. Карабутов. - М. : Экономика, 2002. - 207 с.</p>	<p align="center">15</p> <p align="center">5</p> <p align="center">15</p> <p align="center">ЭР</p> <p align="center">ЭР</p> <p align="center">5</p> <p align="center">42</p>	<p align="center">Чурсина Ю.А.</p>

		<p>3.Черников В.В. Борьба с пиратством в IT-отрасли: тренды 2017 года/ В.В. Черников. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/chernikov_vv_borba%20s%20piratstvom%20v%20IT-otrasli/ , свободный. Дата обращения 14.09.2017</p> <p>4.Шибает Д.В. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс. Практическое руководство для юриста: учебно-методическое пособие/ Шибает Д.В.— Электрон. версия учебного пособия.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 138 с.— Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=57261 , по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.</p> <p>5.Братановский С.Н. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Информационно-правовой аспект: монография/ Братановский С.Н., Лапин С.Ю.— Электрон. версия научного издания.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 123 с.— Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=9015 , по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.</p> <p style="text-align: center;">Периодические издания</p> <p>1.Вестник ПНИПУ. Социально-экономические науки [Текст]: научный рецензируемый журнал. Архив номеров 2010-2016 гг. - Режим доступа: http://vestnik.pstu.ru/soc-eco/about/inf/ , свободный.</p> <p>2.Экономика в промышленности: научно-производственный журнал/ Учредители ФГАОУ ВО МИСиС при содействии Российской Академии Естественных наук. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2015-2017 гг.</p> <p>3.Экономика и управление: научный журнал/ Учредитель ЧОУ ВО Санкт-Петербургский академический университет. – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2013-2016 гг.</p> <p>4.ПЭО. Планово-экономический отдел: специализированный экономический журнал/ Учредитель ООО «Профессиональное издательство». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2014-2015 гг.</p> <p>5.РЭЖ. Российский экономический журнал: общеэкономическое много профильное научно-практическое издание/ Учредитель ЗАО «ЭЖ Медиа». – Архив номеров в фонде ОНБ ЛФ ПНИПУ 2008-2011 гг.</p>	ЭР	
			ЭР	
			ЭР	

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделом научной библиотеки _____ И.А. Малофеева

Книгообеспеченность дисциплины составляет:

- основной учебной литературой: на 01.09.2017 - более 1 экз/обуч.
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)
- дополнительной учебной литературой: на 01.09.2017 - 0,35 экз/обуч.
(число, месяц, год) (экз. на 1 обучаемого)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: <http://elib.pstu.ru/>. – Загл. с экрана.
2. Электронная библиотечная система Библиокомплектатор <http://www.bibliocomplectator.ru/>
3. ЭБС Юрайт www.biblio-online.ru
4. ЭБС Лань www.e.lanbook.com
5. www.2buh.ru (информационный портал для бухгалтера, экономиста, аудитора, и финансового менеджера)
6. www.allmedia.ru (Российский деловой портал информационной поддержки предпринимательства)
7. www.aup.ru (Административно-управленческий портал: электронная библиотека деловой литературы)
8. www.economicus.ru (экономический портал. Предоставление качественной информации)
9. www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал)
10. www.eup.ru (экономика и управление на предприятиях – научно-образовательный портал)
11. www.finansy.ru (доступная для скачивания или просмотра экономическая литература)
12. www.glossary.ru (множество глоссариев)
13. www.lib.ua-ru.net (студенческая электронная библиотека веда)
14. www.public.ru (Публичная Интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика)

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

15.

6.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 6.2 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного Занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5
1	Практические занятия	Платформа 1С	учебная	Овладение практическими навыками
2	Практические занятия	Архиватор 7-Zip 16.04 –	свободно распротр	Сохранение документов
3	Практические занятия	Редактор трехмерной графики Blender	свободно распротр.	Создания рисунков
4	Лекции	Средство оптимизации ОС CCleaner	свободно распротр.	Поддержания работоспособности системы

5	Практические занятия	Векторный графический редактор CorelDRAW(R) Graphics Suite X4	3065463	Создания рисунков
6	Практические занятия	Эмулятор оптического привода DAEMON Tools Lite	свободно распростран.	Поддержания работоспособности системы
7	Практические занятия	Среда программирования Dev-C++ 5 beta 9 release (4.9.9.2)	свободно распростран.	Для создания программ
8	Лекции Практические занятия	Файловый менеджер Far Manager 3	свободно распростран.	Просмотра документов
9	Лекции Практические занятия	Просмотрщик pdf-документов Foxit Reader	свободно распростран.	Просмотра документов
10	Лекции Практические занятия	Растровый графический редактор GIMP 2.8.14	свободно распростран.	Показ слайдов
11	Лекции	Пакет по набору уч. планов GosInsp 10.73.04	свободно распростран.	Приобретение умений
12	Практические занятия	ПО для управления проектами Lazarus 1.6	свободно распростран.	Приобретение умений
13	Практические занятия	ПО для создания схем Microsoft Office Visio Стандартный 2007	44794863	Приобретение умений
14	Лекции Практические занятия	Пакет офисного ПО Microsoft Office Профессиональный плюс 2007	42661567	Показ слайдов
15	Практические занятия	Интернет-браузер Mozilla Firefox 50.0.2 (x86 ru)	свободно распростран.	Поиска нормативной документации
16	Практические занятия	ПО для создания тестов MyTestX, версия 10.2.0.2 –	свободно распростран.	Набора текста
17	Лекции	Графический редактор paint.net	свободно распростран.	Показ слайдов
18	Практические занятия	Язык программирования Python 3.3.3 –	свободно распростран.	Поддержания работоспособности системы
19	Практические занятия	Мультимедийный проигрыватель SunRav TestOfficePro 6	лицензионный сертификат б/№ (код+имя)	Прослушивание записей
20	Практические занятия	Мультимедийный проигрыватель The KMPlayer (remove only)	Свободно распростран.	Прослушивание записей
21	Практические занятия	<u>Кроссплатформенный медиаплеер</u> VMware Player	свободно распростран.	Прослушивание записей

22	Практические занятия	Просмотрщик djvu-документов WinDjView 2.0.2	свободно распротр.	Просмотра текстов
1	Лекции, Практические занятия	Антивирус ВкЦуи	Р37Л-Ч4П884ГЫ-2М40	Защита от вируса

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru>

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

7.1. Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1.	Компьютерный класс, кабинет бухгалтерского и управленческого учета, инноваций:	кафедра ГСЭ	201А		

8.2 Основное учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	№ аудитории
1	Доска аудиторная для написания мелом	1	201А
2	Лазерный сканер с подставкой	1	
3	Неттоп Pegaltron Walle L6 PV	1	
4	Кассовый аппарат Касби 02 К	1	
5	Колонки активные Microlab Pro2, внеш. усилитель.	1	
6	Компьютер	1	
8	Компьютер-нетто	15	
9	Кондиционер "Lessar" LS/LU-H24KB2	1	
10	Системный блок	2	
11	Телевизор ЖК Samsung 32" Black	1	
12	Проектор BenQ MX518 DLP 2700	1	
	Экран настенный Lumien Master Picture	1	

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		