Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал
(ЛФ ПНИПУ)

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

УТВЕРЖДАЮ
Директор по
производственной работе
д-р техн. наук
_____ Н.В. Лобов
_____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Форма обучения - очная

Закреплена за ПЦК: технических дисциплин

Курс: 2 **Семестр**: 3

Трудоёмкость:
Максимальная производственная нагрузка студента: 3 недели, 108 часов

Виды контроля: дифференцированный зачёт

Лысьва, 2016

Программа производственной практики разработана на основании:

–Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 11 августа 2014 г. № 965 номер Государственной регистрации «33818» по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

–Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18 апреля 2013 г. № 291;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ЛФ ПНИПУ;

- Учебного плана по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного 28 апреля 2016 г.

– Федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16 апреля 2010г. № 373 по специальности 270802.10 Мастер отделочных строительных работ

–Профессиональный стандарт Штукатур. Регистрационный номер 36577, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «10» марта 2015 г. №148н

Разработчики:
преподаватель 1 категории И.В. Карпова

Рецензент:
канд.техн.наук, доц. Д.С.Балабанов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии технических дисциплин (ТД) «7» сентября 2016 г., протокол № 1.

Председатель ПЦК ТД И.В. Карпова

Заведующий кафедрой,
ведущей дисциплину
канд. техн. наук, доц. Д.С. Балабанов

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника УОП ПНИПУ В.А. Голосов

Заместитель директора по УР
ЛФ ПНИПУ,
канд.пед.наук, доц. Н.Н. Третьякова

Генеральный директор
ООО "Управление ЖКХ-Лысьва" А.П. Чебыкин

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Вид практики: производственная (по профилю специальности) *(ПП05.01)*.

1.2. Этап практики: по профилю специальности.

1.3. Объем практики: 3 недели; 108 ач.

1.4. Способы проведения практики: стационарная или выездная.

1.5. Место проведения практики. Базой для проведения производственной практики являются лаборатории и подразделения ЛФ ПНИПУ, промышленные предприятия, профильные организации и учреждения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

1.6. Формы отчетности – письменный отчёт по практике, аттестационный лист с отзывом руководителя практики от принимающей организации, дневник практики.

1.7. Цель практики – овладение видом профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих; расширение и закрепление планируемых результатов освоения рабочей профессии.

1.8. Задачи практики:

–обобщение знаний, умений и практического опыта, полученных студентами в процессе обучения;

– изучение технологии отделочных работ;

– формирование практических профессиональных умений и навыков по специальности штукатур.

1.9. Место практики в структуре ППССЗ СПО

Программа производственной практики согласована с рабочей программой междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, участвующего в формировании других частей компетенций, приобретение которых является целью данной составляющей раздела «Производственная и производственная практики»: МДК.05.01. Практикум по рабочей профессии.

Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики

Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики представлено в виде компетенций студента, формируемых в результате прохождения практики.

Выполнение производственной практики обеспечивает формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы в виде заданных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПСК 5.1 УП 05 Умеет выполнять отделочные строительные работы

ПСК 5.2 УП 05 Умеет выполнять работы по оштукатуриванию поверхностей.

По итогам прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать результаты образования, представленные следующими компонентами частей компетенций:

иметь практический опыт:

–(о1) оштукатуривания поверхностей зданий и сооружений вручную и механизированным способом;

–(о2) устройства наливных стяжек пола вручную и механизированным способом;

–(о3) устройства СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом;

–(о4) организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

– (о5) организовывать и выполнять каменные, штукатурные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов;

– (о6) проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов;

– (о7) мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

уметь:

–(у7) осуществлять подготовку строительной площадки;

–(у8) осуществлять производство каменных, отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно – технической документации;

–(у9) подбирать инструменты для каменных и отделочных строительных работ;

–(у10) соблюдать правила охраны труда;

–(у11) читать архитектурно-строительные чертежи;

–(у12) организовывать рабочее место;

–(у13) подсчитывать объемы работ и потребности материалов;

–(у14) экономно расходовать материалы;

–(у15) контролировать качество выполняемых каменных и отделочных строительных работ;

–(у16) подготавливать поверхности под оштукатуривание;

– (у17) приготавливать штукатурные растворы и смеси;

– (у18) выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений;

– (у19) осуществлять ремонт штукатурки;

– (у20) подготавливать основания для наливных стяжек полов;

– (у21) готовить растворы наливных стяжек пола;

– (у22) выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы;

– (у23) подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;

– (у24) проводить анализ и обобщение полученных результатов.

знать:

– (з25) требования техники безопасности и охраны труда при работе с технологическим оборудованием и инструментом;

2 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (Штукатур)

Продолжительность практики составляет 3недели (108 ач).

Наименование разделов и тем практики	**Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)**	**Содержание производственной информации, необходимой для овладения компетенциями**	**Объём часов**	**Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики**	**Уровень освоения**
1 этап (начальный) Вводное занятие	ОК 1. ПП 05.01. Понимать сущность и социальную значимость профессии штукатур, проявлять к ней устойчивый интерес. - (з1) знает профессиональные функции слесаря-инструментальщика; ОК 2. ПП.05.01 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - (з25) знает требования техники безопасности и охраны труда при работе со строительным инструментом;	Задачи и краткое содержание производственной практики. Вводный инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите. Инструкции по охране труда, по противопожарной защите, технике безопасности при работе на со строительным инструментом	6	Знает правила внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарной защиты на предприятии. Ознакомлен с инструкциями, необходимыми для организации рабочего места штукатура. ***Проверяется по качеству отражения указанных вопросов в отчете по практике студента***	*1*

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание производственной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
2 этап (основной) 2.1. Выполнение отделочных работ	ПСК 5.1 ПП. 05.01 Умеет выполнять отделочные строительные работы – (о4) имеет практический опыт организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке; – (о5) имеет практический опыт организовывать и выполнять каменные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов; – (о6) имеет практический опыт проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов; – (о7) имеет практический опыт мероприятия по контролю качества выполняемых работ. – (у7) умеет осуществлять подготовку строительной площадки; – (у8) умеет осуществлять производство каменных, отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно – технической документации; – (у9) умеет подбирать инструменты для каменных и отделочных строительных работ; – (у10) умеет соблюдать правила охраны труда; – (у11) умеет читать архитектурно-строительные чертежи; – (у12) умеет организовывать рабочее место; – (у13) умеет подсчитывать объемы работ и потребности материалов; – (у14) умеет экономно расходовать материалы; – (у15) умеет контролировать качество выполняемых каменных и отделочных строительных работ; – (у21) умеет готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) умеет выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; – (у23) умеет подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;	Освоение приемов кладки ограничений стен, простенков и углов (экскурсия на строительную площадку). Выполнение каменной кладки стен и углов по многорядной системе перевязки. Выполнение каменной кладки столбов и простенков по трехрядной системе перевязки. Выполнение прочих работ различной сложности. Выполнение контроля качества каменных работ. Выполнение разборки кладки. Кладка отдельных участков кирпичных стен. Замена разрушенных участков кладки. Технология ремонтных работ столярно – строительных изделий. Электробезопасность и пожарная безопасность на деревообрабатывающем предприятии и строительстве. Ремонт оконных и дверных блоков. Замена разрушенных участков кладки. Технология ремонтных работ столярно – строительных изделий. Электробезопасность и пожарная безопасность на деревообрабатывающем предприятии и строительстве. Ремонт оконных и дверных блоков Контроль качества облицованной поверхности. Облицовка вертикальных поверхностей. Оклейка стен обоями. Окраска поверхностей водными и масляными составами. Технология нанесения жидких обоев.	66	Знает технологии каменных работ Знает технологии облицовочных работ Знает технологии плотничностолярных работ Знает технологии малярных работ ***Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания, представленного в отчете по практике студента***	*3*

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание производственной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
2.2.Освоение штукатурных работ	ПСК 5.2 УП 05 Умеет выполнять работы по оштукатуриванию поверхностей. – (о1) имеет практический опыт оштукатуривания поверхностей зданий и сооружений вручную и механизированным способом; – (о2) имеет практический опыт устройства наливных стяжек пола вручную и механизированным способом; – (о3) имеет практический опыт устройства СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом; – (у16) подготавливать поверхности под оштукатуривание; – (у17) приготавливать штукатурные растворы и смеси; – (у18) выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений; – (у19) осуществлять ремонт штукатурки; – (у20) подготавливать основания для наливных стяжек полов; – (у21) готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; – (у23) подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;	Оценивание состояния поверхностей и конструкций в соответствии с техническими требованиями к основаниям под штукатурку. Проверка допускаемых отклонений от нормы и способы их устранения. Нанесение раствора на поверхность с разравниванием и затиркой. Оштукатуривание откосов. Нанесение и разравнивание раствора на откосах. Организация рабочего места. Операционный контроль оштукатуривания стен, устранение нарушений технологий, обеспечение качества нарушений технологии, обеспечение качества строительно – монтажных работ в соответствии с нормативно – технической документацией. Определение и учет выполненных объемов работ в ведомости. Расчет материальных ресурсов. Устранение дефектов поверхностей;	20	Способен выполнять штукатурные работы ***Проверяется в отзыве руководителя производственной практики от принимающей организации***	*3*

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Содержание производственной информации, необходимой для овладения компетенциями	Объём часов	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Уровень освоения
3 этап (итоговый) Обобщение материала. Оформление отчёта по практике	ОК 4 УП.05.01 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - (у24) умеет проводить анализ и обобщение полученных результатов.	Материалы, собранные в результате практики	10	Владеет способами обработки и систематизации фактического материала, нормативной документации по теме. Умеет проводить анализ и обобщение полученных результатов, и их оформление в соответствии с требованиями ГОСТ. ***Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания, представленного в Отчете по практике студента.***	*3*
		Дифференцированный зачёт	**6**		
		ВСЕГО:	**108**		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает проведение практики в образовательном учреждении и организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием, куда направляются студенты.

3.2 Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 11 августа 2014 г. № 965 номер Государственной регистрации «33818» по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16 апреля 2010г. № 373 по специальности 270802.10 Мастер отделочных строительных работ

3. Сетков В.И. Строительство. Введение в специальность: учеб. пособие для СПО / В.И. Сетков, Е.П. Сербин. - М.: Академия, 2009. - 176 с

4. Мороз, Л.Н. Штукатур. Мастер отделочных строительных работ : учеб. пособие / Л.Н. Мороз, П.А. Лапшин. - 5-е изл., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Б.и., 2006. - 288 с. - (Начальное профессиональное образование).

5. Ивлев, А.А. Отделочные строительные работы : учебник для нач. проф. образования / А.А. Ивлев, А.А. Кальгин, О.М. Скок. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 488 с.

6. Долгих, А.И. Отделочные работы : учеб. пособие / А.И. Долгих. - М. : Альфа-М, ИНФРА-М, 2010. - 366 с. - (Мастер).

7. Долгих, А.И. Отделочные работы : учеб. пособие / А.И. Долгих. - М. : Альфа-М, 2009. - 366 с. - (Мастер).

Дополнительная литература

1. Зинева, Л.А. Справочник инженера-строителя. Общестроительные и отделочные работы : расход материалов / Л.А. Зинева. - Изд. 12-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 537 с. - (Строительство и дизайн).

2.Общестроительные отделочные работы : практич. пособие для строителя / сост. Е.М. Костенко. - Б.м. : Энас, 2009. - 304 с.

Электронные ресурсы

1. Попов, А.А. Производственная безопасность/ А.А. Попов. — 2-е изд., испр. — Электрон. версия учебника. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 432 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/12937, по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.

ЭБ ПНИПУ

1.Ищенко, И.И. Каменные работы/ И.И. Ищенко. — 7 –е изд., стер. — Электрон. версия учебника. — Санкт-Петербург: Лань, 2012. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/2783 , по IP-адресам комп. сети ПНИПУ.

2.Кирнев, А. Д. Организация в строительстве. Курсовое и дипломное проектирование/ А.Д. Кирнев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2012. — 528с: ил. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/4547, по IP-адресам компьютер. сети ПНИПУ.

4 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на производственную практику. Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами производственной практики;
- этапами ее проведения;
- информацией о предприятиях – базах практик и количестве предоставляемых мест на них;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой документацией.

2. Определение и закрепление за студентами баз практики.

На этом этапе студентам представляется перечень предприятий – баз практики с указанием количества мест на данном предприятии. Студентам предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики. Студентам предоставляется также возможность самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Распределение студентов по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих этапов практики. При этом, следует иметь в виду, что в соответствии с п. 11 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования «Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики».

3. С учетом распределения студентов по базам практики производится закрепление руководителей практики от кафедры.

Приказ о проведении производственной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки), а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы: дневников практики; индивидуальных заданий на практику в виде календарного плана; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности в пути следования к месту практики.

Студенты также должны: подготовить ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования; получить при необходимости медицинскую справку по форме, требуемой предприятием – базой практики, в поликлинике, к которой прикреплены; подготовить фотографии (формат по требованию предприятия – базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры и базы

практики.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями предприятия.

По прибытии на предприятие перед началом работы студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска на территорию предприятия.

С первых же дней студенты должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия и филиала в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу).

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы производственной практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии и в библиотеке филиала.

Студенты должны стремиться приобщаться к изобретательской и рационализаторской работе, ведущимся на предприятии научным исследованиям, участвовать в общественной жизни предприятия.

Заключительный этап завершает практику и проводится в срок по графику учебного процесса текущего семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют в деканат ФСПО оформленные:

- письменный отчет по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении;
- аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия от принимающей организации;
- путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия.

Отчет и аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

4.2. Руководители практики

Руководители практики от кафедры

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛФ ПНИПУ (далее - руководитель практики от ЛФ ПНИПУ), и руководитель (руководители).

Руководитель практики от ЛФ ПНИПУ: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЛФ ПНИПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.3. Обязанности студента в период прохождения практики

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студент при прохождении практики обязан:

– добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);

– изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

– своевременно представить руководителю практики дневник, письменный и электронный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций от руководителей практики от принимающей организации и образовательной организации;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет проводится в форме защиты письменных отчетов (составленных в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению всех видов работ для студентов всех форм обучения, составитель Федосеева Е.Л., 2016 г.) на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания дневника прохождения практики, описания этапов выполнения индивидуального задания, характеристики руководителя практики от предприятия и аттестационный лист по практике. К защите готовится презентация в виде слайд-шоу или видеоролика, демонстрирующая ход прохождения практики студентом и фрагменты отчёта. Защита отчета проводится перед комиссией, назначенной начальником отдела ДП и СПО, в присутствии руководителя практики от филиала. Результаты зачета оформляются зачетной ведомостью, подписанной всеми членами комиссии.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;

– качество выполнения индивидуального задания;
– устные ответы при сдаче зачета;
– качество выполнения отчета по практике;
– оценка прохождения практики руководителями практики от кафедры;
– аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия от принимающей организации.

Для защиты отчета и получения зачета с оценкой по практике студентам, выделяется в конце практики 2-3 дня.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ПНИПУ.

Критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения и шкала оценивания при выставлении общей оценки по итогам производственной практики представлены в табл. 5.1.

Таблица 5.1 - Показатели, критерии, средства оценивания достижения запланированных результатов обучения и шкала оценки результатов формирования частей компетенций, приобретаемых в ходе производственной практики

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		«5»	«4»	«3»
ОК 1. ПП 05.01. - (з1) знает профессиональные функции слесаря-инструментальщика;	Понимание сути требований техники безопасности и охраны труда при работе слесаря-инструментальщика	Знание правил внутреннего распорядка, охраны труда. Ознакомлен с инструкциями, необходимыми для организации рабочего места слесаря-инструментальщика	Отчёт по практике	Не имеет замечаний по правилам внутреннего распорядка и охраны труда.	Имеет незначительные замечания по правилам внутреннего распорядка и охраны труда	Имеет существенные замечания по правилам внутреннего распорядка и охраны труда
ОК 2. ПП.05.01 - (з25) знает требования техники безопасности и охраны труда при работе со строительным инструментом;	Умение делать обобщение, выводы, сравнение. Правильно оформленная аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.	Правильно оформленная аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в соответствии с установленными требованиями	Отчёт по практике	Достаточно полное понимание содержания материала по практике, в сроки сданная работа	Достаточно полное понимание содержания материала по практике, не в сроки сданная работа	Не достаточно полное понимание содержания материала по практике, не вовремя сданная работа
ПСК 5.1 ПП.05.01 – (о4) имеет практический опыт организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке; – (о5) имеет практический опыт организовывать и выполнять каменные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов; – (о6) имеет практический опыт проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов; – (о7) имеет практический опыт мероприятия по контролю качества выполняемых работ. – (у7) умеет осуществлять подготовку строительной площадки; – (у8) умеет осуществлять производство каменных, отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно – технической документации;	Понимание технологии каменных работ, облицовочных, плотнично-столярных, малярных работ	Правильно выбранная технология каменных работ, облицовочных, плотнично-столярных, малярных работ	Отчёт по практике	Достаточно правильно выбранная технология каменных работ, облицовочных, плотнично-столярных, малярных работ	Достаточно правильно выбранная технология каменных работ, облицовочных, плотнично-столярных, малярных работ с небольшими ошибками	Допущены существенные ошибки при выборе технологии каменных работ, облицовочных, плотнично-столярных, малярных работ

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		«5»	«4»	«3»
– (у9) умеет подбирать инструменты для каменных и отделочных строительных работ; – (у10) умеет соблюдать правила охраны труда; – (у11) умеет читать архитектурно-строительные чертежи; – (у12) умеет организовывать рабочее место; – (у13) умеет подсчитывать объемы работ и потребности материалов; – (у14) умеет экономно расходовать материалы; – (у15) умеет контролировать качество выполняемых каменных и отделочных строительных работ; – (у21) умеет готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) умеет выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; – (у23) умеет подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;						
ПСК 5.2 ПП 05 – (о1) имеет практический опыт оштукатуривания поверхностей зданий и сооружений вручную и механизированным способом; – (о2) имеет практический опыт устройства наливных стяжек пола вручную и механизированным способом; – (о3) имеет практический опыт устройства СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом; – (у16) подготавливать поверхности под оштукатуривание;	Способность выполнять штукатурные работы	Правильно выполненные штукатурные работы	Отчёт по практике	Достаточно правильно выполненные штукатурные работы	Допущены несущественные ошибки и неточности при выполнении штукатурных работ	Допущены существенные ошибки и неточности при выполнении штукатурных работ

Результаты обучения	Показатели и критерии оценивания сформированности частей компетенций		Средства оценивания	Шкала оценивания		
	показатели	критерии		«5»	«4»	«3»
– (у17) приготавливать штукатурные растворы и смеси; – (у18) выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений; – (у19) осуществлять ремонт штукатурки; – (у20) подготавливать основания для наливных стяжек полов; – (у21) готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; – (у23) подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;						

Приложения

Приложение 1

Форма индивидуального задания на практику

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал
(ЛФ ПНИПУ)

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПЦК ТД
_____ И.В. Карпова
«____» _____ 20__ г.

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности)

студента группы _____

_____

(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема индивидуального задания: _____

2. ЦЕЛЬ: ***Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПСК 5.1 УП 05 Умеет выполнять отделочные строительные работы

ПСК 5.2 УП 05 Умеет выполнять работы по оштукатуриванию поверхностей.

3. Календарный план проведения производственной практики

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки		Отчетный документ	Формируемые компоненты компетенций
			начало	окончание		
1	**1 этап (начальный)**	Задачи и краткое содержание производственной практики. Вводный инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите. Инструкции по охране труда, по противопожарной защите, технике безопасности при работе на со строительным инструментом				- (з1) знает профессиональные функции слесаря-инструментальщика; - (з25) знает требования техники безопасности и охраны труда при работе со строительным инструментом;
2	**2 этап (основной)**	2.1. Выполнение отделочных работ Освоение приемов кладки ограничений стен, простенков и углов (экскурсия на строительную площадку). Выполнение каменной кладки стен и углов по многорядной системе перевязки. Выполнение каменной кладки столбов и простенков по трехрядной системе перевязки. Выполнение прочих работ различной сложности. Выполнение контроля качества каменных работ. Выполнение разборки кладки. Кладка отдельных участков кирпичных стен. Замена разрушенных участков кладки. Технология ремонтных работ столярно – строительных изделий. Электробезопасность и пожарная безопасность на деревообрабатывающем предприятии и строительстве. Ремонт оконных и дверных блоков. Замена разрушенных участков кладки. Технология ремонтных работ столярно – строи-				– (о4) имеет практический опыт организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке; – (о5) имеет практический опыт организовывать и выполнять каменные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов; – (о6) имеет практический опыт проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов; – (о7) имеет практический опыт мероприятия по контролю качества выполняемых работ. – (у7) умеет осуществлять подготовку строительной площадки; – (у8) умеет осуществлять производство каменных, отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно – технической документации; – (у9) умеет подбирать инструменты для каменных и отделочных строительных работ; – (у10) умеет соблюдать правила охраны труда; – (у11) умеет читать архитектурно-строительные чертежи;

		тельных изделий. Электробезопасность и пожарная безопасность на деревообрабатывающем предприятии и строительстве. Ремонт оконных и дверных блоков Контроль качества облицованной поверхности. Облицовка вертикальных поверхностей. Оклейка стен обоями. Окраска поверхностей водными и масляными составами. Технология нанесения жидких обоев.				– (у12) умеет организовывать рабочее место; – (у13) умеет подсчитывать объемы работ и потребности материалов; – (у14) умеет экономно расходовать материалы; – (у15) умеет контролировать качество выполняемых каменных и отделочных строительных работ; – (у21) умеет готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) умеет выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; (у23) умеет подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;
		2.2. Освоение штукатурных работ Оценивание состояния поверхностей и конструкций в соответствии с техническими требованиями к основаниям под штукатурку. Проверка допускаемых отклонений от нормы и способы их устранения. Нанесение раствора на поверхность с разравниванием и затиркой. Оштукатуривание откосов. Нанесение и разравнивание раствора на откосах. Организация рабочего места. Операционный контроль оштукатуривания стен, устранение нарушений технологий, обеспечение качества нарушений технологии, обеспечение качества строительно – монтажных работ в соответствии с нормативно – технической документацией. Определение и учет выполненных объемов работ в ведомости. Расчет материальных ресурсов. Устранение дефектов поверхностей;				– (о1) имеет практический опыт оштукатуривания поверхностей зданий и сооружений вручную и механизированным способом; – (о2) имеет практический опыт устройства наливных стяжек пола вручную и механизированным способом; – (о3) имеет практический опыт устройства СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом; – (у16) подготавливать поверхности под оштукатуривание; – (у17) приготавливать штукатурные растворы и смеси; – (у18) выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений; – (у19) осуществлять ремонт штукатурки; – (у20) подготавливать основания для наливных стяжек полов; – (у21) готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; – (у23) подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;
3	**3 этап**	Обобщение материала.				- (у24) умеет проводить анализ и

	(итоговый)	Оформление отчёта по практике				обобщение полученных результатов.

4. Место прохождения практики:_____

5. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от кафедры:

_____

6. Содержание отчета

Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой производственной практики и должен содержать следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику, утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем практики.
3. Введение. Цели и задачи практики.
4. Краткая характеристика организации (технологические процессы и оборудование).
5. Выполнение индивидуального задания.
6. Выводы.
7. Список использованных источников и литературы.
8. Дневник практики.
9. Аттестационный лист с характеристикой руководителя практики от предприятия от принимающей организации.

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Результаты производственной практики должны быть оформлены в форме отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Руководитель практики
от кафедры _____ (_____)
(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от принимающей организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____ (_____)
(Ф.И.О. студента)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2

Форма бланка дневника на практику

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал
(ЛФ ПНИПУ)

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

ДНЕВНИК

производственной практики

(по профилю специальности)

_____ производственной группы _____ курса

_____

_____

_____

(Фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Лысьва, 20__

СВЕДЕНИЯ
о закреплении обучающегося на рабочем месте

Обучающийся _____

_____

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

_____

прибыл для прохождения практики в организацию (предприятие) _____

_____ «___» _____ 20__ г.

Направлен в подразделение _____

Закреплен за работником организации (предприятия) _____

_____

Проинструктирован по правилам техники безопасности: _____

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия

_____

_____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Краткое содержание работы практиканта и указания руководителей практики	Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)

Студент – практикант _____ / _____ /

подпись (инициалы, фамилия)

Приложение 3

Форма бланка отчета по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

Лысьвенский филиал
(ЛФ ПНИПУ)

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

О Т Ч Е Т

по производственной практике

(по профилю специальности)

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Выполнил студент гр._____

_____
(Фамилия, имя, отчество)

_____
(подпись)

Проверили:

_____
(должность, Ф.И.О. руководителя от предприятия)

_____ _____
(оценка) *(подпись)*

_____
МП *(дата)*

_____
(должность, Ф.И.О. руководителя от кафедры)

_____ _____
(оценка) *(подпись)*

_____
(дата)

Лысьва, 20__

Приложение 4

Форма аттестационного листа по практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____

ФИО студента

обучающийся(аяся) на 2 курсе по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ в объёме 108 часов

с «___» _____ 20___ по «___» _____ 20___ г. в организации _____

Результаты освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	*«5»*	*«4»*	*«3»*
ПСК 5.1 ПП. 05.01 Умеет выполнять отделочные строительные работы – (о4) имеет практический опыт организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке; – (о5) имеет практический опыт организовывать и выполнять каменные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов; – (о6) имеет практический опыт проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов; – (о7) имеет практический опыт мероприятия по контролю качества выполняемых работ. – (у7) умеет осуществлять подготовку строительной площадки; – (у8) умеет осуществлять производство каменных, отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно – технической документации; – (у9) умеет подбирать инструменты для каменных и отделочных строительных работ; – (у10) умеет соблюдать правила охраны труда; – (у11) умеет читать архитектурно-строительные чертежи; – (у12) умеет организовывать рабочее место; – (у13) умеет подсчитывать объемы работ и потребности материалов; – (у14) умеет экономно расходовать материалы; – (у15) умеет контролировать качество выполняемых каменных и отделочных строительных работ; – (у21) умеет готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) умеет выполнять работы по устройству наливных			

полов и оснований под полы; – (у23) умеет подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;			
ПСК 5.2 ПП 05 Умеет выполнять работы по оштукатуриванию поверхностей. – (о1) имеет практический опыт оштукатуривания поверхностей зданий и сооружений вручную и механизированным способом; – (о2) имеет практический опыт устройства наливных стяжек пола вручную и механизированным способом; – (о3) имеет практический опыт устройства СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом; – (у16) подготавливать поверхности под оштукатуривание; – (у17) приготавливать штукатурные растворы и смеси; – (у18) выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений; – (у19) осуществлять ремонт штукатурки; – (у20) подготавливать основания для наливных стяжек полов; – (у21) готовить растворы наливных стяжек пола; – (у22) выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы; - (у23) подготавливать основания стен перед монтажом СФТК;			

Характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

В характеристике указать освоение студентом следующих компонент компетенций:

– знает профессиональные функции штукатура;

– знает технологии отделочных работ;

– знает требования техники безопасности и охраны труда при работе со строительным оборудованием и инструментом;

– умеет правильно выбирать инструменты и приспособления для конкретной отделочной операции;

– получать необходимую информацию по строительному оснащению отделочных работ с помощью различных источников, включая электронные;

– умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

– умеет использовать современные инструменты и приспособления для выполнения отделочных работ в профессиональной деятельности.

Характеристика оформляется **на бланке предприятия** (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Отчётная документация практики:

Документы	**Заключение непосредственного руководителя (подчеркнуть)**
1. Характеристика	Положительная / отрицательная
2. Отчёт	Имеется / не имеется
3. Дневник	Заполнен / не заполнен
4. Оценка непосредственного руководителя (наблюдение за действиями на практике)	Отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно

Итоговый результат по производственной практике:
Дифференцированный зачёт (оценка) _____

«___»_____20__ г.

Подпись руководителя практики
_____/ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)
_____/ФИО, должность

МП